Avsluttende samtale - frivillig medarbeider

Den frivillige orienteres i forkant om at samtalen er frivillig og at spørsmål man ikke ønsker å svare på underveis, ikke må besvares.

**Navn:…………………………………………………**

**Hvordan opplever du at følgende har fungert?**

1. Oppdraget ditt?

1. Oppfølging av deg som frivillig medarbeider?
2. Kontakten med ansatte og ev. andre ledere i kirken?

**Hva er grunnen til at du slutter?**

**Tar du med deg noen gleder ut her ifra?**

**Tar du med deg noen skuffelser ut her ifra?**

**Er alt OK med avslutningen?**

**Er det noe fra din tjeneste som frivillig du tenker vi bør ta med oss i fortsettelsen (lære av)?**

**Minne om taushetsplikten når det har vært påkrevd**

**Praktiske forhold (f.eks innlevering av nøkkel, utstyr som er brukt i den frivillige tjenesten osv.)**