



Referat fra møte i Modum menighetsråd/fellesråd

Tid: tirsdag 15.06.2021 kl. 19.00-22.00.

Sted: Heggen kirke

Tilstede: *Menighetsrådets medlemmer:*

Trine Gjermundbo (leder), Helle Myrvik (nestleder), Gudmund Baustad, Åse Berit Hoffart, Petrine Indresæter, Sigmund Thomas Skretteberg Amble, Helge Haavik, Anne Katrin Håskjold, Daniel Skage Schou, Jorun Johannessen Tandberg, Ingvild Røste Ødegård, sokneprest Geir E. Holberg

Kommunens representant i fellesrådet:

Per Rune Grønhovd (FR).

Andre møtende:

Kirkeverge Nina Brokhaug Røvang (referent)

Christian Brauchle, sak 2021/24 F Heggen kirke

Forfall:

Lars Sørumshagen; Lisabeth Viljugrein, Karoline Opperud Myro, Gudveig Aadland Gunnerød (vara FR).

Åpning

«Hva lærer den kirken du leder» kap. 8 «Bønnen» ved Geir E. Holberg.

	REFERATER
Godkjenning av referat	Godkjenning av referat fra 04.05.2021 <i>Vedlegg:</i> Referat fra 04.05.2021. Leder gikk gjennom referatet. <u>Vedtak:</u> Referatet fra møtet 04.05.2021 godkjennes.
	Andre referater <i>Vedlegg:</i> <ul style="list-style-type: none">• 2021 04 28 Nykirke og Åmot kirkeutvalg• 2021 05 05 Snarum kirkeutvalg• 2021 05 11 Protokoll fra styremøte VMS <u>Vedtak:</u> Referatene tas til orientering.

MENIGHETSRÅD	
Sak 2021/27 M	<p>Orienteringer <i>Siden sist (fra MR):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Godhetsfestivalen</i> er gjennomført. Omtrent like mange oppdrag og like mange som er med hvert år. Ca. 17 oppdrag og 40 frivillige. 3 minikurs: datakurs, dansekurs for barn og hørselskurs. • <i>Åmot barnegospel</i> er så smått i gang igjen med bandøvelser og håper å starte for fullt igjen til høsten. <p><i>Orienteringer fra soknepresten:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Gudstjenester</i> kan nå ha inntil 200 tilstede med 1 meter avstand i henhold til siste smittevernveileder og de nasjonale tiltakene. Håper å kunne få gjennomført alle konfirmasjonene i løpet av to helger i august. Går ut brev denne uken til alle konfirmantene om antall/gjeldende restriksjoner per nå. • <i>Ny liturgi for hovedgudstjenesten</i> er innført oi menigheten fra 1. pinsedag. • <i>Prestesituasjonen:</i> Vi får en vikar fra 1. september til 30. juni 2022; Sorle Hovdenak. • <i>Ny kirkelig organisering</i> og fremdrift. Prosten og kirkevergen i prostiet inviterer til samlinger i høst for å informere om det. Se sak 2021/21 F. • <i>Heggen gospel</i> har «Før vi skal på tur konsert» i helgen og tur til Ulsteinvik første uken av ferien, som alternativ til Tysklandsturne. • <i>1. klassses gudstjeneste</i> i førstkommende søndag i Heggen søndag med Åmot barnegospel band. • <i>Dåp:</i> det har begynt å komme inn flere dåp nå. • <i>Temakveldkomiteen</i> som er underlagt Nykirke og Åmot kirkeutvalg har trukket seg. En orientering rundt dette ble gitt. <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2021/28 M	<p>Korona situasjonen og beredskapsgruppas arbeid <i>Vedlegg:</i> Referater fra beredskapsgruppas arbeid er sendt ut på mail fortløpende.</p> <p>Kirkevergen orienterte fra arbeidet i gruppa.</p> <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2021/29 M	<p>Økonomi <i>Vedlegg(sammen med sak 2021/22 F):</i> Regnskapsrapport per mai</p> <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2021/30 M	<p>Langtidsplan <i>Jfr. sak 2021/25 M</i></p> <p>Orientering fra arbeidsgruppen om arbeidet og fremdrift.</p>

	<p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering</p>
	FELLESRÅD
Sak 2021/21 F	<p>Orienteringer</p> <p><i>Vedlegg:</i> Arbeidet med ny kirkeordning</p> <p><i>Orienteringer fra kirkevergen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ny kirkelig organisering</i> og fremdrift. Sammen med sak 2021/27 M. • <i>Maling av Nykirke</i>. Legges ut på Doffin. Klausul i forhold til budsjett. Søke kommunestyret sitt første møte i høst om ekstra bevilgning. Fått støtte fra Riksantikvaren på inntil 900.000,-. • <i>Menighetsmusiker</i> (30 %): jobbes i forhold til ansettelse der. • <i>Nye kirketjenere og klokkere</i>. Kurs for de nye i arbeidsoppgaver og brannvern 16.06. Ansatt til sammen 7 nye, unge. • Arbeidet med <i>infoplattene</i> til alle kirkene nærmer seg ferdig. Demo for Åmot kirke ble vist frem. <p><i>Andre orienteringer:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kort oppsummering fra nettverksmøte for fellesrådsledere i Tunsberg. Tema blant annet om samarbeid med kommunen. Veldig ulikt hvordan samarbeidet er fra sted til sted. <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2021/22 F	<p>Økonomi</p> <p><i>Vedlegg (sammen med sak 2021/29 M):</i> Regnskapsrapport per mai (egen mail) Uavhengig revisors beretning Oppsummering av regnskapsrevisjon Svar på oppsummering</p> <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>
Sak 2021/23 F	<p>Arbeidsform MR/FR og årsplan MR/FR 2021/22</p> <p><i>Spørsmål til samtale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan fungerer menighetsrådsmøtene, både med tanke på forberedelser og gjennomføring (innkallingene, referatene, gjennomføring av møtene, mm)? • Kjenner rådet seg passe involvert i saker som er viktige for Modum menighet? • På vedlagt årsplan er blant annet de faste sakene rådet jobber med. Er det noe vi kan tone ned eller justeres? Er det noe som savnes? • Er det kompetanse rådet mangler?

	<p><i>Momenter fra samtalen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Alt fra innkallelse til gjennomføring er bra. Til tider mye papirer. Fint å få alt samlet som en fil. Men, ryddige referater og papirer. Godt ledede møter. • Fint at vi går gjennom referatet fra sist i møtet. • Godt å kunne møtes fysisk. Letter å være delaktig og spørre da. • Mange forskjellige saker, raske skifter, viktig å ha intro til sakene • Liker å ha separate filer; MR/FR/Økonomi/innkalling/referater • Økonomi: veldig fint med oppsummeringer og fargekoder for kan være krevende • Bra med mulighet for å få sakspapirene også fysisk på papir • Aldri redd for å spørre om noe • Veldig mye å sette seg inn i. • Ønske om å få innkallingen rett inn som kalenderhendelse • Orienteringer er viktig • Det at vi er både MR og FR så har vi mange saker på samme møte; og saker på veldig ulikt nivå. Økonomi og forvaltning av Middelalderkirke til dette med det «åndelige livet» i bygda. Få til alt i samme møte. Både fordeler og ulemper ved å være både MR og FR. • Hvordan bruke dynamikken i møtet for å få flere til å delta i samtale? • Hvordan kan rådet jobbe for å være enda mere engasjert, gi rom for alle til å bidra. Positiv utfordring fordi det er så solid det som kommer/det som er forberedt. • Still spørsmål underveis i møtet • Veldig fint med AU som er med og forbereder møtene <p><u>Vedtak:</u> Møteplan for 2021/22 lagt inn i årsplanen vedlagt, vedtas.</p>
Sak 2021/24 F	<p>Heggen kirke, totalrehabilitering Orientering og omvisning i forhold til prosjektet ved Christian Brauchle og kirkevergen.</p> <p><u>Vedtak:</u> Saken tas til orientering.</p>

Trine Gjermundbo (sign)
Menighetsrådsleder

Nina Brokhaug Røvang
Kirkeverge (referent)

Årsplan (oppdatert 01.07.2021)

	Saker FR	Saker MR
Faste saker hvert møte	<ul style="list-style-type: none">• Orienteringer fra kirkevergen• Regnskapsrapport av 1, 2 og investeringer• Orientering i forhold til handlingsplanen• Orientering fra store rehabiliteringsprosjekter	<ul style="list-style-type: none">• Referater fra kirkeutvalg, fagutvalg og andre• Orientering fra soknepresten• Orientering i forhold til handlingsplanen• Regnskapsrapport avd 4 og 5
I løpet av 4 års perioden	<ul style="list-style-type: none">• Møte med alle ansatte• Handlingsplan/mål for neste 4 års periode	<ul style="list-style-type: none">• Møte med alle kirkeutvalgene• Fokus på målene• Handlingsplan/mål for neste 4 års periode• Kirkevalg

August/september 2021

Tirsdag 14. september kl. 19-22, Åmot kirke

AU møte 31 august kl. 08.30-09.30

	Saker FR	Saker MR
Faste saker	Eventuelt lønnsoppgjør/lokale forhandlinger Budsjettkommentarer til kommunestyret, budsjett 2022 Eierskap jfr. sak 2021/17 F	Budsjettfrist kirkeutvalg og aktiviteter 30.09. Budsjettforutsetninger
Andre saker	Revisjon budsjett Rapport fra bygningsbefaring i mai og oppdatering av vedlikeholdsplan. Langtidsplan	Revisjon budsjett Mål 5 Langtidsplan

Tirsdag 28. september kl. 19-22, Åmot kirke

	Saker FR	Saker MR
Andre saker	Kirkelig organisering, høring	Kirkelig organisering, høring

Oktober 2021

Tirsdag 19. oktober kl. 19-22, Åmot kirke

AU møte 28. september kl. 08.30-09.30

	Saker FR	Saker MR
Faste saker	Budsjett til kommunestyret	
Andre saker	Tjenesteytingsavtale med kommunen inklusive rutiner (2018/14 F). «Diskusjonsfase» kirkelig organisering	Plan for konfirmantarbeidet «Diskusjonsfase» kirkelig organisering

November 2021

Tirsdag 23. november kl. 19-22, Åmot kirke

AU møte tirsdag 9. november kl. 08.30-09.30

	Saker FR	Saker MR
Faste saker	Budsjett 2022 Handlingsplan 2022 Valg leder/nestleder	Budsjett 2022 Handlingsplan 2022 Valg leder/nestleder
Andre saker	Høring, kirkelig organisering	Mandat fagutvalg (sak 2021/09 M) Høring, kirkelig organisering

Desember 2021 Adventssamling med storstab og pensjonister

Tirsdag 7. desember, Åmot kirke kl. 18-21

Januar 2022

Tirsdag 18. januar kl. 19-22, Åmot kirke

AU møte4. januar kl. 08.30-09.30

	Saker FR	Saker MR
Faste saker	Revisjon av budsjett etter kommunestyrets vedtak i desember Risiko og sårbarhetsanalyse	Frivillighetsprisen Planlegging av årsmøtet
Andre saker		Givertjeneste fra årsmøtet 24.03.2019. Internasjonalt arbeid, jfr sak 2020/05 M Frivillighet

Februar 2022 Frivillighetsfest. Inviterer alle frivillige i menigheten.

Tirsdag ****. februar kl. 18-21

Februar/Mars 2022

Tirsdag 8. mars kl. 19-22, Åmot kirke

AU møte 22. februar kl. 08.30-09.30

	Saker FR	Saker MR
Faste saker	Foreløpig årsregnskap legges frem for revisor innen 01.03 (fremlegges innen 15.02). Årsmelding Økonomirutiner	Foreløpig årsregnskap og årsmelding legges frem for revisor innen 01.03.
Andre saker		

Mars 2022

Søndag etter gudstjenesten i Nykirke, Snarum eller Heggen (rulleres)

April 2022

Tirsdag 5. april kl. 19-22, Åmot kirke

AU møte 22. mars kl. 08.30-09.30

	Saker FR	Saker MR
Faste saker	HMS	
Andre saker		

Juni 2022

Tirsdag 7. juni kl. 19-22, Åmot kirke

AU møte 24. mai kl. 08.30-09.30

	Saker FR	Saker MR
Faste saker	Revisjon budsjett Rapport fra bygningsbefaring i mai og oppdatering av vedlikeholdsplan. Arbeidsform MR/FR Årsplan høst MR/FR	Revisjon budsjett Halvårsrapport på handlingsplan Arbeidsform MR/FR Årsplan høst MR/FR
Andre saker		