DEN NORSKE KIRKE

Møre bispedømeråd 2020-2023

# Møteinnkalling
# Møre bispedømeråd 2020-2023

- Unntatt offentlighet

Møtedato: 18.09.2023 kl. 10:00

Møtested: Møre bispedømekontor

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf 41 28 32 50 eller e-post es827@kirken.no. Vararepresentantar møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

Litt meir om møtet og dagen:

- AU har fastsett at møtet vert fysisk på Møre bispedømekontoret
- Lunsj ca kl 12 saman med staben på bispedømekontoret

**Opning/Ord for dagen: Ingeborg Midttømme**

## SAKSLISTE

### Godkjenning av innkalling og saksliste

| | |
|---|---|
| 44/23 | Godkjenning av innkalling og saksliste Møre bispedømmeråd 18.09.23 |

### Godkjenning av protokoll

| | |
|---|---|
| 45/23 | Protokoll Møre bispedømeråd 2020-2023 møte 16. juni 2023 |

### Tilsettingssaker

| | |
|---|---|
| 46/23 | Tilsetting av prostiprest i Nordre Sunnmøre Prosti med Ålesund og Volsdalen sokn som tenestestad - st.ref. 4683729128 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd<br>Saksordførar: Rikke Kopperstad |
| 47/23 | Tilsetting av PUU i Nordre Sunnmøre prosti med Geiranger-Norddal som særskilt tenestestad - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 25 første ledd, Saksordførar: Therese Utgård Aas |

### Saker til behandling

| | |
|---|---|
| 48/23 | Leiarprogram for kyrkjeverjer og sokneprestar,<br>Saksordførar: Arne Moltubak |
| 49/23 | Kyrkjemøtet 2023 – oppfølging, Saksordførar: Olav Myklebust |

| | |
|---|---|
| 50/23 | Rekneskapsrapport pr. 30. juni 2023, Saksordførar: Frode Rabbevåg |
| 51/23 | Overordna styringssignal og budsjett for årsplan 2024,<br>Saksordførar: Evy Sisilie Bergum |
| 52/23 | Møteplan Møre bispedømeråd 2024 Saksordførar: Johan Gjendemsjø |

**Orienteringssaker**

| | |
|---|---|
| 53/23 | Orienteringar til møte i Møre bispedømmeråd 18..09.23,<br>Saksordførar: Olav Rønneberg |

MOLDE, dato

Elin Næsje Sætre
møtesekretær

DEN NORSKE KIRKE

Møre bispedømeråd 2020-2023

# Møteprotokoll
# Møre bispedømeråd 2020-2023

| | |
|---|---|
| Møtedato: | 16.06.2023 kl. 10:15 |
| Møtestad: | Møre Bispedømekontor |
| Arkivsak: | 19/04266 |
| Til stades: | Johan Gjendemsjø (Bønnelista), Ann Kristin Sørvik (Nominasjonskomiteens liste), Frode Rabbevåg (Nominasjonskomiteens liste), Ole Martin Grevstad (Åpen folkekirke) Ingeborg Midttømme, Olav Christian Rønneberg, Arne Moltubak |
| Frammøtte varamedlemer: | Margaret Mørk for Olav Myklebust (Åpen folkekirke) |
| Forfall: | Rikke Elisabeth Grevstad Kopperstad (Nominasjonskomiteens liste), Olav Myklebust (Åpen folkekirke), Therese Utgård Aas (Åpen folkekirke) |
| Andre: | Tommy Høgset (PF), Kristian Finn Risung (Teologene) |
| Frå staben: | Arvid Helle, Anne-Marit Hagelund; Lars Skagestad |
| Protokollførar: | Elin Næsje Sætre |

1

**SAKSLISTE** Side


**Godkjenning av innkalling og saksliste**

| | | |
|---|---|---|
| 31/23 | Godkjenning av innkalling og saksliste Møre bispedømeråd 16.06.23 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 14 1. ledd | 3 |

**Godkjenning av protokoll**

| | | |
|---|---|---|
| 32/23 | Offentleg versjon - Protokoll Møre bispedømeråd 2020-2023 14.04.2023 | 4 |

**Tilsettingssaker**

| | | |
|---|---|---|
| 33/23 | Tilsetjing av domprost i Molde domprosti - st.ref. 4618259969 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd | 4 |
| 34/23 | Tilsetjing av prest under utdanning i Molde domprosti med Vågøy og Myrbostad som særskild tenestestad - st.ref. 4629859375 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd | 5 |
| 35/23 | Tilsetjing av sokneprest i Molde domprosti med Eide sokn som særskild tenestestad - st.ref 4619041892 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd | 6 |
| 36/23 | Tilsetting av Prest under utdanning i Nordre Sunnmøre prosti med Ørskog sokn som særskild tenestestad - st.ref. 4652242912 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd | 7 |
| 37/23 | Tilsetjing av sokneprest i Nordre Sunnmøre prosti med Giske og Vigra som særskild tenestestad - st.ref. 4633636550 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd | 7 |
| 38/23 | Tilsetjing i PUU-stilling i Søre Sunnmøre prosti med Vanylven som særskild tenestestad - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd | 8 |

**Saker til behandling**

| | | |
|---|---|---|
| 39/23 | Bispedømmerådet møter prosten i Indre Nordmøre prosti | 9 |
| 40/23 | Rekneskapsrapport pr. 31. mars 2023 | 9 |
| 41/23 | Høyringssvar liturgisk ordning for Askeonsdag | 10 |
| 42/23 | Bispedømmerådet - Uenighetskultur og demokratiske spelereglar - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1 | 12 |

**Orienteringssaker**

| | | |
|---|---|---|
| 43/23 | Orienteringar til møte i Møre bispedømeråd 16.06.23 | 14 |


Sted, 10.07.2023

Elin Næsje Sætre
Sekretær

**Godkjenning av innkalling og saksliste**

## 31/23 Godkjenning av innkalling og saksliste Møre bispedømeråd 16.06.23

*Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 14 1. ledd*

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 31/23 |

### Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd godkjenner innkalling og saksliste.
Bispedømerådsmøtet 16/6 gjennomførast som fjernmøte.
Følgjande saker går for lukka dører: 31, 33-38 og 43.

### Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:

### Møtebehandling

På grunn av forfall og sidan faste medlemar ikkje hadde høve til å ta fysisk del på møtet var fleire varamedlemmar kalla inn. Fleire av desse hadde berre høve til å ta del på dersom møtet vart avvikla som fjernmøte.

**Votering:** Einstemmig

### Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak

Møre bispedømmeråd godkjenner innkalling og saksliste.

Bispedømerådet gjorde vedtak om at møtet 16/6 ikkje skal gjennomførast som fjernmøte.

Bispedømerådet gjorde vedtak om at følgjande saker handsamast for lukka dører: 31, 33-38 og 42 og delvis 43.

## Godkjenning av protokoll

# 32/23 Offentleg versjon - Protokoll Møre bispedømeråd 2020-2023 14.04.2023

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 32/23 |

### Forslag til vedtak

Møre Bispedømeråd godkjenner protokoll frå møte 14. april 2023.

**Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:**

### Møtebehandling

**Votering:** Einstemmig

### Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak

Møre Bispedømeråd godkjenner protokoll frå møte 14. april 2023.

Ole Martin Grevstad og Margaret Mørk forlot møtet på grunn av inhabilitet.

## Tilsettingssaker

# 33/23 Tilsetjing av domprost i Molde domprosti - st.ref. 4618259969

*Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd*

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 33/23 |

**Forslag til vedtak**

Viser til vedlagte sakspapir og til forslag til innstilling.

**Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:**

**Møtebehandling**

**Votering:**

**Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak**

Møre bispedømeråd tilset Grethe Lystad Johnsen på fastsette vilkår som domprost i Molde domprosti.

Ole Martin Grevstad og Margaret Mørk tiltrer møte.

## 34/23 Tilsetjing av prest under utdanning i Molde domprosti med Vågøy og Myrbostad som særskild tenestestad - st.ref. 4629859375

*Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd*

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 34/23 |

**Forslag til vedtak**

Viser til konklusjonen i innstillingsprotokollen.

**Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:**

**Møtebehandling**

**Votering:**

**Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak**

Møre bispedømeråd tilset Inger Marie Lillevik på fastsette vilkår som Prest under utdanning med Molde domprosti med Vågøy og Myrbostad sokn som særskild tenestestad.

Tilsettinga føreset vidare er opptak ved masterstudiet ved MF.
Det er og knytt nokre krav til stillinga, som inneber individuell plan for studiet frå studiestaden, godkjenning av vigsling etter ei maksimumstid på 4 år etter tilsetting, samt bindingstid.

## 35/23 Tilsetjing av sokneprest i Molde domprosti med Eide sokn som særskild tenestestad - st.ref 4619041892

*Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd*

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 35/23 |

### Forslag til vedtak

Viser til konkusjonen i innstillingsprotokollen.

### Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:

### Møtebehandling

### Votering:

### Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak

Møre bispedømeråd tilset Gunnar Bergem på fastsette vilkår som Prest under utdanning med Molde domprosti med Eide sokn som særskild tenestestad.

Tilsettinga føreset vidare er opptak ved masterstudiet ved MF.
Det er og knytt nokre krav til stillinga, som inneber individuell plan for studiet frå studiestaden, godkjenning av vigsling etter ei maksimumstid på 4 år etter tilsetting, samt bindingstid.

## 36/23 Tilsetting av Prest under utdanning i Nordre Sunnmøre prosti med Ørskog sokn som særskild tenestestad - st.ref. 4652242912

*Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd*

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 36/23 |

**Forslag til vedtak**

Viser vedtaket i innstillingsprotokollen.

**Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:**

**Møtebehandling**

**Votering:**

**Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak**

Møre bispedømeråd tilset Jan Kristian Behrentz på fastsette vilkår som Prest under utdanning med Nordre Sunnmøre prosti med Ørskog sokn som særskild tenestestad.

Tilsettinga føreset vidare er opptak ved masterstudiet ved MF.
Det er og knytt nokre krav til stillinga, som inneber individuell plan for studiet frå studiestaden, godkjenning av vigsling etter ei maksimumstid på 4 år etter tilsetting, samt bindingstid.

## 37/23 Tilsetjing av sokneprest i Nordre Sunnmøre prosti med Giske og Vigra som særskild tenestestad - st.ref. 4633636550

*Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd*

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 37/23 |

**Forslag til vedtak**

Viser til konklusjonen i innstillingsprotokollen.

**Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:**

**Møtebehandling**

**Votering:** Einstemmig

**Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak**

Møre bispedømeråd tilrår at stillinga som sokneprest på Vigra og Giske vert lyst ut på nytt.

## 38/23 Tilsetjing i PUU-stilling i Søre Sunnmøre prosti med Vanylven som særskild tenestestad

*Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 23 første ledd*

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 38/23 |

**Forslag til vedtak**

Møre bispedømeråd tilsett følgjande kandidat i fast stilling som PUU med Møre bispedøme som tenestedistrikt frå 1 juli 2023.

Anton Heggvik

Tilsetting på gjeldande vilkår.  Ein viser elles til sak 71/22 i Møre bispedømeråd for andre vilkår som gjeld for overgangsordning for PUU.

**Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:**

**Møtebehandling**

**Votering:**

**Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak**

Møre bispedømeråd tilsett følgjande kandidat i fast stilling som PUU med Møre bispedøme som tenestedistrikt frå 1 juli 2023.

Anton Heggvik

Tilsetting på gjeldande vilkår. Ein viser elles til sak 71/22 i Møre bispedømeråd for andre vilkår som gjeld for overgangsordning for PUU.

**Saker til behandling**

## 39/23 Bispedømmerådet møter prosten i Indre Nordmøre prosti

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 39/23 |

### Forslag til vedtak

Bispedømmerådet tar samtalen med prosten i Indre Nordmøre til vitande.

### Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:

### Møtebehandling

**Votering:** Einstemmig

### Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak

Bispedømmerådet tar samtalen med prosten i Indre Nordmøre til vitande.

## 40/23 Rekneskapsrapport pr. 31. mars 2023

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 40/23 |

### Forslag til vedtak

Møre bispedømeråd tek rekneskapsrapporten pr 1. kvartal 2023 og pr mai 2023 til orientering.

### Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:

### Møtebehandling

**Votering:** Einstemmig

### Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak

Møre bispedømeråd tek rekneskapsrapporten pr 1. kvartal 2023 og pr mai 2023 til orientering.

## 41/23 Høyringssvar liturgisk ordning for Askeonsdag

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 41/23 |

### Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd avgir følgande svar på høringa:

1. **Den liturgiske ordningen for Askeonsdag har mange valgfrie ledd. Er ordningen, slik den nå foreligger, tilstrekkelig fleksibel for å ivareta de lokale tradisjoner høringsinstansen kjenner til?**

   Ordninga er fleksibel, med fleire valfrie ledd, det er bra. Vi vurderer likevel ordninga som ei innstramming, og stiller spørsmål ved om ein med denne ordninga set ein stopp for lokalt innarbeida liturgiar for askeonsdag?

   I Møre bispedømme er det framleis tradisjon for skriftemålsgudsteneste denne dagen, ordninga med sjølvprøving, syndsvedkjenning, bønerop og asketegning kunne vore kombinert med alt eksisterande liturgiar, for eksempel skriftemålsgudstenesta, aftensang eller kveldsbøn. Overlappande punkt ville i tilfelle utgå. Slik det no er sett opp ser desse to ordningane ut til å vere eit enten eller.

2. **Ut over del II Ordet, er det på to steder i ordningen foreslått skriftlesninger. Dette gjelder punkt 4 Skriftlesning og punkt 15 Tekstlesning og stillhet. Begge steder er det mulig å velge andre tekster. (…) Har høringsinstansen forslag til alternative tekster til disse to punktene i ordningen?**

   Møre bispedømmeråd synes tekstane som er foreslått under punkt 4 og punkt 15 er eigna tekster til denne dagen.

   Men rådet synes ordninga legg opp til veldig mange lesningar. Vi vurderer at lesningane både under punkt 4 og 15 kan gjerast til «kan-ledd».

3. **Det mest særegne i ordningen for Askeonsdag er å finne i del III Bønn og asketegning. Har høringsinstansen kommentarer til innholdet i ordningens del III?**

Møre bispedømeråd synes det er fint at det no vert arbeid med ei ordning for asketegning, men utfordrar til å arbeide vidare med bøna før asketegninga. Her vert det sagt: «gi at denne asken blir et tegn» utan at det blir presisert tegn på kva.

Vi har sett til den anglikanske kyrkja si formulering på dette punktet, der det står: «grant that these ashes may be for us a sign of our penitence and a symbol of our mortality». I den engelske bøna er aska slik ei påminning om evangeliet. Her kunne ein tenke seg følgande bøn på norsk: «Miskunnsame Gud, du som har forma oss av støv frå jorda, la denne asken vere eit teikn på vår anger og ei påminning om vår forgjengelegheit. Gi oss å tru evangeliet om det evige liv i Jesus Kristus, vår Herre.» Bøna på punkt 18

4. **Har høringsinstansen andre kommentarer?**

   Det vert lagt opp til bønerop både under punkt 5 og punkt 17. Det kunne vore ein tanke å samle dette til eit punkt, og gjerne nytta Trishagion (Heilage Herre Gud, Heilage Sterke Gud, Heilage udødelege, Miskunna deg) som eit alternativt kyrie denne dagen.

   Under pkt. 11 – Evangelium står det under Respons Hallelujaomkved. Det er tradisjon for at Hallelujaomkvedet fell ut i fastetiden og erstattes med et såkalt Tractus som for eksempel N13 926, 927, 928, 932 og 939

   Vi vil også spele inn at det kan vere ei mogelegheit å slå saman punkt 15 og 16, og her nytte Salme 51 som syndsvedkjenning.

## Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:

## Møtebehandling

## **Votering:** Einstemmig

## Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak

Møre bispedømmeråd avgir følgande svar på høringa:

1. **Den liturgiske ordningen for Askeonsdag har mange valgfrie ledd. Er ordningen, slik den nå foreligger, tilstrekkelig fleksibel for å ivareta de lokale tradisjoner høringsinstansen kjenner til?**

   Ordninga er fleksibel, med fleire valfrie ledd, det er bra. Vi vurderer likevel ordninga som ei innstramming, og stiller spørsmål ved om ein med denne ordninga set ein stopp for lokalt innarbeida liturgiar for askeonsdag?

   I Møre bispedømme er det framleis tradisjon for skriftemålsgudsteneste denne dagen, ordninga med sjølvprøving, syndsvedkjenning, bønerop og asketegning kunne vore kombinert med alt eksisterande liturgiar, for eksempel skriftemålsgudstenesta, aftensang eller kveldsbøn. Overlappande punkt ville i tilfelle utgå. Slik det no er sett opp ser desse to ordningane ut til å vere eit enten eller.

2. **Ut over del II Ordet, er det på to steder i ordningen foreslått skriftlesninger. Dette gjelder punkt 4 Skriftlesning og punkt 15 Tekstlesning og stillhet. Begge steder er det mulig å velge andre tekster. (…) Har høringsinstansen forslag til alternative tekster til disse to punktene i ordningen?**

   Møre bispedømmeråd synes tekstane som er foreslått under punkt 4 og punkt 15 er eigna tekster til denne dagen.

   Men rådet synes ordninga legg opp til veldig mange lesningar. Vi vurderer at lesningane både under punkt 4 og 15 kan gjerast til «kan-ledd».

   Generelt meiner bispedømerådet at det er noko uklart kva som er kan-ledd og skal-ledd i framlegget til liturgi. Høyringsinstansen ber om ei redaksjonell klargjering.

3. **Det mest særegne i ordningen for Askeonsdag er å finne i del III Bønn og asketegning. Har høringsinstansen kommentarer til innholdet i ordningens del III?**

   Møre bispedømeråd synes det er fint at det no vert arbeid med ei ordning for asketegning, men utfordrar til å arbeide vidare med bøna før asketegninga. Her vert det sagt: «gi at denne asken blir et tegn» utan at det blir presisert tegn på kva.

   Vi har sett til den anglikanske kyrkja si formulering på dette punktet, der det står: «grant that these ashes may be for us a sign of our penitence and a symbol of our mortality so that we may remember that only by your gracious gift are given everlasting life; through Jesus Christ our Savior. Amen.». I den engelske bøna er aska slik ei påminning om evangeliet. Her kunne ein tenke seg følgande bøn på norsk: «Miskunnsame Gud, du som har forma oss av støv frå jorda, la denne asken vere eit teikn på vår anger og ei påminning om vår forgjengelegheit. Gi oss å tru evangeliet om det evige liv i Jesus Kristus, vår Herre.»

4. **Har høringsinstansen andre kommentarer?**

   Det vert lagt opp til bønerop både under punkt 5 og punkt 17. Det kunne vore ein tanke å samle dette til eit punkt, og gjerne nytta Trishagion (Heilage Herre Gud, Heilage Sterke Gud, Heilage udødelege, Miskunna deg) som eit alternativt kyrie denne dagen.

   Under pkt. 11 – Evangelium står det under Respons Hallelujaomkved. Det er tradisjon for at Hallelujaomkvedet fell ut i fastetiden og erstattes med et såkalt Tractus som for eksempel N13 926, 927, 928, 932 og 939

   Vi vil også spele inn at det kan vere ei mogelegheit å slå saman punkt 15 og 16, og her nytte Salme 51 som syndsvedkjenning.

## 42/23 Bispedømmerådet - Uenighetskultur og demokratiske spelereglar

*Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1*

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 42/23 |

## Forslag til vedtak

Bispedømmerådet sitt vedtak

Bispedømmerådet forpliktar seg på same etiske retningslinjer som gjeld for kyrkjeleg tilsette.

Bispedømmerådet gjennomfører møta i rådet etter gjeldande reglar i lovverket.

Forslag til vedtak skal alltid leggjast fram skriftleg.

Særleg ved u.off. saker:
Vedtaksordlyd kan ikkje refererast før protokoll for møtet er offentleg. Eit medlem kan ikkje referere frå samtalar i rådet utover det som står i protokollen om møtebehandling og vedtak.

Når eit bispedømmerådsmedlem ytrar seg, kan ein ikkje ytre seg utover vedtak i rådet. Når ein ytrar seg i kyrkjepolitiske spørsmål, kan ein berre representere seg sjølv eller det kyrkjepolitiske lista ein høyrer til.

## Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:

## Møtebehandling

Følgjande tre moment vart understreka i samtalen:
1. «Unngå konklusjonsprat», unngå konkluderande innlegg under sakshandsaminga
2. Utvikle møtekulturplakat
3. Tydeleg og trygg møteleiing

**Votering:** Einstemmig

## Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak

Møtekultur og demokratiske spelereglar må gjerast vedtak om i starten av bispedømmerådsperioden.

Bispedømmerådet forpliktar seg på same etiske retningslinjer som gjeld for kyrkjeleg tilsette.

Bispedømmerådet gjennomfører møta i rådet etter gjeldande reglar i kyrkjeleg lovverket.

Forslag til vedtak skal alltid leggjast fram skriftleg.

Når eit bispedømmerådsmedlem ytrar seg offentleg i kyrkjepolitiske spørsmål, kan ein ikkje representere bispedømmerådet.

Særleg ved u.off. saker:
Vedtaksordlyd kan ikkje refererast før protokoll for møtet er offentleg. Eit medlem kan ikkje referere frå samtalar i rådet utover det som står i protokollen om møtebehandling og vedtak.

## Orienteringssaker

# 43/23 Orienteringar til møte i Møre bispedømeråd 16.06.23

| Behandlet av | Møtedato | Saknr |
|---|---|---|
| 1 Møre bispedømeråd 2020-2023 | 16.06.2023 | 43/23 |

### Forslag til vedtak

Møre bispedømeråd tek orienteringane til vitande.

### Møtebehandling i Møre bispedømeråd 2020-2023 16.06.2023:

### Møtebehandling

**A) Skriftelege orienteringar**

1. Nytt medlem til Mellomkirkelig råd
2. Årsrapport frå Den Norske kyrkje
3. Revisjon prostigrenser
4. Ledige stillingar
5. Vegen til vigsling (VTV)
6. Jobbmesse «Bli med hjem» - Oslo

**B) Munnlege orienteringar**

Frå Biskopen:

1. Statusrapport
2. Helsing frå Ungarn
3. Statsforvaltaren sitt levekårsvilkår
4. Visitas på Smøla
5. Sannhets og forsoningskommisjonen
6. Kirkeordningssaken

Frå Kyrkjerådet:

**Votering:** Einstemmig

### Møre bispedømeråd 2020-2023s vedtak

Møre bispedømeråd tek orienteringane til vitande.

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.

DEN NORSKE KYRKJA
Møre bispedømmeråd

| Sakshandsamar | Arkivkode | Arkivsak | Ugradert |
|---|---|---|---|
| Grethe Lystad Johnsen | 322 | 21/02557-11 | |

| Saksnummer | Råd/utvalg | Møtedato |
|---|---|---|
| 48/23 | Møre bispedømeråd 2020-2023 | 18.09.2023 |

# Leiarprogram for kyrkjeverjer og sokneprestar

**Vedlegg:**
Rapport om Lederprogrammet i Møre

## Saksorientering

Etter vedtak i Sak 80/21 «Vidareføring av forprosjekt om kyrkjelydsutvikling i Møre» har det gjennom hausten 2022 og våren 2023 vore gjennomført eit leiarprogram for kyrkjeverjer og sokneprestar i Møre bispedømme. Programmet har hatt deltakarar frå ni sokn, og har gått over fire samlingar på tilsaman seks dagar.

Ei viktig målsetjing for pilotprosjektet har vore å utarbeide eit program som styrkjer kyrkjeverje og sokneprest som leiarteam, med tanke på å kunne leie utviklingsprosessar i kyrkjelydane. Tema på samlingane har vore kommunikasjon og samarbeid i stab, dialogisk leiing, konfliktforebygging og konflikthandtering og endringsleiing i kyrkjelyden. Ein har også hatt felles bibelrefleksjon ved starten av samlingane kalla «Dwelling in the Word», tenkt som eit opplegg som egnar seg til bruk i stabane.

No føreligg rapport etter gjennomført pilot, der tilbakemeldingar frå deltakarane er teke med. Generelt har tilbakemeldingane vore gode, både når det gjeld opplegg og forelesarar. At kyrkjeverje og sokneprest har jobba saman som team har fått særleg god respons og vert opplevd som viktig. At dei faglege innspela dels har vore leia av eksterne folk, med god kyrkjeleg forståing har også blitt vurdert positivt.

Innsteget til programmet var å ruste lokale leiarar til tillitsfullt samarbeid på soknenivå. Om ein koblar saman kyrkjeverje/dagleg leiar, sokneprest og sokneradsleiar vil dette programmet vere ei konkretisering av kyrkjemøtet sitt vedtak om samhandling mellom tilsette og råd.

Med utgangspunkt i god respons innstiller prosjektgruppa på ei vidareføring, men er på leit etter kva form dette skal ha. Her ser ein for seg ulike alternativ:

- Skal ein tenke dette som ei nettverkssamling heller enn eit kurs, der ein lokalt kan vurdere kva utfordringar som er mest aktuelle til ei kvar tid?
- Kan ein i større grad ta i bruk alt eksisterande fagsamlingar i prostia, og oppfordre til at sokneprestar og kyrkjeverjer deltek på kvarandre sine møtearenaer?
- Er verdien av eit kurs med faste, forpliktande rammer så stor at den bør vidareførast?

Bispedømerådet vert utfordra til å ta ein samtale om lokal leiing, og kome med innspel til vidareutvikling av leiarprogrammet med utgangspunkt i rapporten som føreligg.

Om bispedømmerådet ser det som aktuelt å vidareføre leiarprogrammet må administrasjonen utfordrast til å fremme ei sak om det i samband med årsplan og budsjett for 2024.

## Forslag til vedtak

Det er ikkje fremja forslag til vedtak i denne saka.

# Rapport om Lederprogrammet i Møre

***Ideen til prosjektet***

Tanken om et program for menighetsutvikling har sitt utgangspunkt i en erfaring om at den lokale menigheten i vår tid mer enn noe må tenke og planlegge for hvordan være en kristen menighet for vår tid. Å bare gjenta tidligere tradisjoner og arbeidsmåter går ikke i et samfunn i stadig forandring. Mye forskning har etter hvert blitt gjort på kirkelige utdanningsinstitusjoner gjennom de siste årene. På organisasjons- og menighetsutvikling, ledelse etc. Men det er et inntrykk at systematisk implementering av denne forskningen har i mindre grad skjedd i våre bispedømmer til nå.

***Første skritt: lederutvikling***

For å lede en menighet i en god utviklingsprosess, kreves det generell lederkompetanse på et visst nivå og et felles lokalt blikk for hva en menighet er kalt til å være og gjøre. Så langt er det litt tilfeldig hvem blant ansatte ledere som har fordypet seg i slike temaer. I første omgang tenkes på kirkeverger/daglig ledere og sokneprester – dernest den kirkefaglige staben i menigheten. Tanken om å starte med generell lederutvikling som en første fase i et bredere menighetsutviklingsprogram er derfor godt begrunnet.
Tanken bak vårt prosjekt har derfor vært å ta noen skritt for *generelt* å utruste i første omgang lokale ledere til tillitsfullt samarbeid i stabene men ikke minst på tvers av de to arbeidsgiverlinjene.

***Forarbeidet til pilotprsjektet***

De første forbredelsene til programmet ble tatt av tidligere prost Svend Klemmetsby gjennom et notat av 07.05.2019. Dette ble sendt ut til biskopen og noen utvalgte kirkeverger og sokneprester i bispedømmet for deretter å danne grunnlag for en samtale om behovet for et felles lederprogram. Ideen ble tatt godt i mot – ikke minst blant kirkevergene, og alle oppmuntret til å gå videre med planene. Dokumentet ble også sendt til sentrale fagpersoner i kirken innenfor ledelse og menighetsutvikling. Alle uttrykte støtte og interesse for å sette i gang et slikt prosjekt. Særlig ideen om i første omgang å starte lokal felles lederutvikling for de to arbeidsgiverlinjene vakte interesse. Planene ble siden drøftet med sentrale personer på bispekontoret og lagt fram for biskop, stiftsdirektør og proster i et prostemøte. Også styret i kirkevergelaget har drøfte dokumentet. Tilslutningen var god, og dette ga grunnlag for å starte arbeidet i en forprosjektgruppe som hadde sitt første møte våren 2021. Gruppa besto av kirkevergene Mildrid Fiske og Bente Andreassen Pilskog og sokneprestene Vidar W. Rygh (også fung. prost) og Grethe Lystad Johnsen. Gruppa ble ledet av Svend Klemmetsby og bispekontoret stilte til rådighet misjonskonsulent Geir Sakseid som sekretær. Ganske snart ble også professor Jan M. Paulsen knyttet til arbeidet på grunn av hans kompetanse på lederutvikling innenfor skoleverket i Norge. Sakseid sluttet i sin tjeneste hos biskopen ved utgangen av 2021. Grethe L. Johnsen overtok deretter sekretæroppgaven fra og med januar 2022. Mildrid Fiske ble pensjonist i november 2022 og sluttet i komiteen.
Komiteen har hatt jevnlige møter fra høsten 2021 til våren 2023.

***Opplegg og faglig innhold***

Høsten 2022 fikk vi klarering fra stiftsdirektøren at vi kunne disponere 75.000 kroner til gjennomføring av et pilotprosjekt vi kalte Lederprogrammet i Møre. Arbeidsgiver skulle betale for deltakerne – og vi forberedte kirkevergene som deltok på at de skulle betale en mindre deltakeravgift til bispedømmet. Komiteens medlemmer tok ikke ut lønn eller honorar fra prosjektet – noe det ikke var rom for i budsjettet. Alle har ryddet plass til arbeidet innenfor sitt daglige arbeid og oppgaver og gitt av sin tid av idealistiske grunner og entusiasme for prosjektet. Etter avsluttet program kunne vi for øvrig melde til kirkevergene at det ikke ville bli krevd deltakeravgift siden kostnadsrammene ble holdt uten.

Programmet ble planlagt gjennomført på 6 dager fordelt på 4 samlinger. To samlinger var med overnatting. Første og tredje samling (17. november og 20. april) var en-dagers i Nordbyen kirke i Molde. Andre og fjerde samling (15.-16. februar og 7.-8. juni) var to-dagers på Vestnes fjordhotell. Oppfordring til deltakelse gikk ut til alle kirkeverger og sokneprester i bispedømmet, og det meldte seg deltakere fra 9 sokn. (Skodje, Gjemnes, Hareid, Ulstein, Averøy, Tingvoll, Vatne/Hamnsund og Surnadal) Fra de tre sokn i Ålesund kirkelige fellesråd deltok bare de to sokneprestene siden stillingene som daglige ledere var blitt trukket inn.

I forkant av programmet var fokuset fra komiteens side på:

- temaer som representerte bredde og relevans for jobbhverdagen
- å ha et program der man siktet på utvikle ferdigheter for godt samarbeid.
- temaene skulle reflekteres over og det skulle trenes på på ting som f.eks. aktiv lytting og bruk av åpne spørsmål i jobbhverdagens dialoger.
- å ha sesjoner med modellering av en god måte å ha åndelig fellesskap for en kirkestab.

I informasjonen som ble sendt ut til soknene var følgende temaer annonsert i programmet:

- Felles refleksjon over bibeltekster og kirkens egenart
- Tillitsfullt samarbeid i en heterogen stab
- Dialogisk ledelse med vekt på utviklende samtaler med medarbeidere
- Å forstå egen samarbeidsrolle
- Konfliktforebygging og konflikthåndtering
- Innføring i temaet «Endringsledelse i menigheten»

**Programmet på de fire samlingene ble følgende:**

1. *samling: Kommunikasjon og samarbeid i stab*
    a. Tillitsfullt samarbeid i en heterogen stab. Hva skaper psykologisk trygghet? Betydning av personlig åpenhet i personalgrupper.
    b. Å forstå egen kommunikasjonsstil når det er spenninger. Hvordan ta imot korrigering?
2. *samling: Dialogisk ledelse*
    a. Aktiv lytting. Om 3 nivåer av lytting i samtaler.
    b. Personlighetstester og samarbeidsroller. Verktøyet Belbin.
    c. Å forstå våre reaksjonsmønstre. Verktøyet STEG.
    d. Lederatferd som stilmulerer til samarbeid.
3. *samling: Konfliktforebygging og konflikthåndtering*
    a. Hva er en konflikt? Om fire konflikttyper.
    b. Hva kjennetegner en typisk kirkelig kultur? Kan den bidra til konflikter?
    c. Å være leder når spenningene øker.
    d. Hvordan forebygge konflikter?
4. *samling: Endringsledelse i menigheten*
    a. Felles refleksjon over «Å være menighet i Den norske kirke»
    b. Hva inneholder en menighetsbyggende kultur? Hvilke verdier bør vi dyrke?
    c. Om endringsledelse
    d. Hvordan involvere stab, menighetsråd og frivillige?
    e. Om å våge endring
    f. Utviklingsverktøyet «Kyrkja vår»

To-dagers samlingene ble innledet med en felles bibelrefleksjon kalt «Dwelling in the Word» tenkt som et opplegg som egner seg godt til bruk i kirkestaber.
Etter hver sesjon ble det lagt vekt på å ha god tid til felles refleksjon, løsing av oppgaver og trening på ferdigheter. Deltakerne har løpende fått tilsendt alle forelesninger på PowerPoint etter samlingene.

Disse ledet en eller flere sesjoner i programmet:

Professor Jan Merok Paulsen (temaer innen bygging av samarbeidskultur, psykologisk trygghet og konflikthåndtering)
Pensjonert prost Svend Klemmetsby (om menighetsutvikling, «Dwelling in the Word» og konflikthåndtering)
Seksjonsleder/coach Sissel Klemmetsby (om aktiv lytting og verktøyene Belbin og STEG)
Daglig leder i NaMu Kjetil Sigerseth (temaer om menighetsutvikling og endringsledelse)
Misjonskonsulent Grethe L. Johnsen og sokneprest Lars Hartig-Tangedal (om verktøyet «Kyrkja vår»)

**Tilbakemeldinger fra deltakerne:**
Det ble oppfordret til å gi tilbakemeldinger for hver samling til alle deltakere.
Følgende er en oppsummering av tilbakemeldingene:

Positivt:
Generelt er tilbakemeldingene fra deltakerne svært gode både på opplegg og forelesere.
«Paring» av kirkeverge og sokneprest får god respons og oppleves som viktig
Sesjonene oppleves som ha god overføringsverdi
Å ha en fagperson «utenfra» ble opplevd som svært konstruktivt
Å sammenholde spiritualitet og åndelig liv med ledelse var positivt

Sitat fra en sokneprest: «Som vi snakka om undervegs var det nok kjent stoff for meg, men å erfare og reflektere saman med kyrkjeverga var viktig læring. Eg håper verkeleg dette kurset får fortsette, og at vi kan bygge ned risikoen for potensielle konflikter mellom linjene og nå ut med evangeliet!»

Utfordringer:
Kan bli litt for mange temaer
Forholdet arbeidsgiver/ lokal leder aktuelt som tema i fremtidige program for større fellesråd
Gjerne enda mer tid til refleksjon og deling og å hente opp hvor «skoen trykker»
Temaer fra NaMu og andre standardiserte MU-program bør i større grad «oversettes» til Dnk-forhold

**Tanker videre**

1. Kirkemøtet i 2023 vedtok i hovedsak å videreføre den nåværende organisasjonsstrukturen i kirken. Kirkemøtet vedtok også at det skal arbeides videre med samabeidskultur og samarbeidsformer i de to arbeidsgiverlinjer. Opplegget i vårt program, å bringe sammen kirkeverge/daglig leder og sokneprester er dermed fortsatt svært aktuelt. Derfor oppleves det som aktuelt å drøfte i hvilken form vårt program kan inngå i en plan for å fremme disse kvalitetene i bispedømmet videre.
2. En videreføring av programmet vil aktualisere om det kan gjøres til et poenggivende studieopplegg. Det ville styrke prosjektet og øke motivasjonen for å delta.
3. Programmet har vært utviklet og gjennomført som et lokalt prosjekt. Dette har trolig vært en stor styrke ved prosjektet. Det har bidratt til at opplegget har vært opplevd som nært og aktuelt. Et viktig poeng å drøfte er hvordan man fortsatt kan ha dette som et lokalt prosjekt og samtidig beholde et godt faglig nivå. Intern fagutvikling og bruk av «egne» ressurspersoner til å lede sesjonene i programmet vil være en stor styrke, også for utvikling av bispedømmet, og kan også bidra til å holde programmet innenfor forsvarlige økonomiske rammer.

Utkast august 2023

DEN NORSKE KYRKJA
Møre bispedømmeråd

| Sakshandsamar | Arkivkode | Arkivsak | Ugradert |
|---|---|---|---|
| Bjørn Olaf Storhaug | 411 | 23/03029-1 | |

| Saksnummer | Råd/utvalg | Møtedato |
|---|---|---|
| 49/23 | Møre bispedømeråd 2020-2023 | 18.09.2023 |

# Kyrkjemøtet 2023 - oppfølging

## Saksorientering

Møre bispedømeråd følger i denne saka opp Kyrkjemøtet 2023. Vedtak gjort av Kyrkjemøtet med særleg verknad for Møre bispedømeråd blir gjennomgått. Utgangspunkt er vedtak og saksdokument som ligger her: Kirkemøtet 2023 - Kirkemøtet (kirken.no)

Sakshandsaming og vedtak gjort av Kyrkjemøtet ligger for medlemmar av Kyrkjemøtet i goplenum.

Det skal bli lagt særleg vekt på den delen av vedtaket som kan ha konsekvens for Møre bispedømeråd, Møre biskop eller sokna/kyrkjelydane i Møre bispedøme. Dei sakene som særleg blir tatt opp er:

KM 05/23 Kyrkjeleg organisering -
Saka blir innleia av stiftsdirektør og det blir samtalt med utgangspunkt i Kyrkjemøtet sitt vedtak og vidare arbeid i rDnk og Møre bispedøme.

1. Arbeidsgivarorganisering
2. Bispedømerådet sin strategiske rolle skal bli styrkt
3. Biskopen sitt tilsyn og leiing skal bli styrkt. Etablering av faste møtepunkt.
4. Involvering av soknet sine organ
5. Framdrift

Kyrkjemøtet gjorde slikt vedtak
*Kirkemøtet vedtar følgende føringer for det videre arbeidet med ny organisering:*

*1. Folkevalgte som kirkelig styringstjeneste*
*a. Kirkelige verv stadfestes som en kirkelig styringstjeneste.*
*b. Opplæring for alle valgte råd må sees i sammenheng og vektlegge avklaring av rådenes og rådsmedlemmenes ansvar og roller.*
*c. Kirkens ansatte må sikres kompetanse om rådenes mandat og oppgaver.*
*d. Kirkemøtet ber om å få en sak til behandling i 2024 om ansvar og vilkår for folkevalgte og deres valgte ledere, styrking av bispedømmerådet som strategisk organ og styrking av menighetsrådets rolle.*

*2. Kirkemøtet går inn for å videreutvikle dagens arbeidsgiverorganisering i stedet for å*

*gå videre med en ordning for delegering av arbeidsgiverfunksjoner for prester og at«[d]en daglige ledelsen skal gjennomgående være todelt, og kirkefaglig og administrativ leder skal være sidestilt», jf. sak KM 10/22 vedtakspunkt 2 og 1 e). Videreutviklingen kan blant annet skje gjennom fellestjenester og kulturbygging, avtaler om forpliktende samarbeid i soknet. Kirkerådet bes om å utrede:*

*a. En ramme for avtaler om lokal ledelse mellom arbeidsgiverorganer for soknet og for rettssubjektet Den norske kirke*
*b. hvordan behovet for faglig ledelse av alle arbeidstakergrupper i Den norske kirke kan ivaretas, samt hvordan samledelse skal utøves*
*c. hvordan arbeidsgiveroppgaver skal utøves på bispedømmenivå.*

*3. Biskopens tilsyn og ledelse skal styrkes, blant annet ved at biskopen får en rolle ved ansettelser i alle vigslede stillinger, og gjennom en tydelig beskrivelse av innholdet i og rekkevidden av myndigheten til å fatte bindende vedtak. Det etableres faste møtepunkter mellom biskopen og de valgte rådene i soknet, samt daglig ledelse i disse. Det utarbeides et forslag til regler om saksbehandling som rammer inn biskopens tilsyn.*

*4. Soknets organer og andre berørte instanser må involveres også i det videre arbeidet med kirkelig organisering.*

<u>KM 07/23 Likeverdig tilgjengelighet og tilhørighet - universell utforming av og i kirken</u>

<u>KM 13/23 Kirkelig organisering- endringer i personalreglementet og kirkeordningen m.m</u>

Komitémedlemmane frå Møre har og høve til å løfte fram andre vedtak handsama i «deira» komité.

## Forslag til vedtak

Møre bispedømeråd følgjer opp vedtak gjort av Kyrkjemøtet 2023

DEN NORSKE KYRKJA
Møre bispedømmeråd

| Sakshandsamar | Arkivkode | Arkivsak | Ugradert |
|---|---|---|---|
| Elin Næsje Sætre | 112 | 22/03718-18 | |

| Saksnummer | Råd/utvalg | Møtedato |
|---|---|---|
| 50/23 | Møre bispedømerråd 2020-2023 | 18.09.2023 |

# Rekneskapsrapport pr. 30. juni 2023

**Vedlegg:**
300623 Møre totalt
300623 Møre Presteskapet
300623 Møre administrasjon

## Saksorientering

Rekneskapsrapport for 2. kvartal er ferdig og vert lagt fram for bispedømmerådet til orientering.

Vedlagt finn de økonomianalyse og rekneskap totalt, samt fordelt på administrasjon og presteteneste.

Budsjettet er laga ut frå tildelt ramme for 2023 – jf. endeleg tildelingsbrev av 27.01.2023.

**Møre bispedøme – totalt:**

| Møre | Regnskap | Budsjett | Avvik | Avvik i % | Årsbudsjett |
|---|---|---|---|---|---|
| Inntekter | -54 | 0 | 54 | | 0 |
| Tilskudd | 130 | 0 | -130 | | 0 |
| Lønn og godtgjørelser | 33 003 | 33 825 | 822 | 2,4 % | 77 428 |
| Andre driftskostnader | 4 469 | 4 885 | 416 | 8,5 % | 5 524 |
| Sum | 37 548 | 38 710 | 1 162 | 3,0 % | 82 952 |

Totalt for hele drifta har Møre bispedømmeråd pr. 30.06.2023 eit forbruk som er kr 1 162 000 lågare enn budsjettert. Avviket pr. 30.06.23 er i hovudsak grunna vakansar og lågare lønnsutgifter til prester.

**Del av totalen – Administrasjon**

| Møre | Regnskap | Budsjett | Avvik | Avvik i % | Årsbudsjett |
|---|---|---|---|---|---|
| Inntekter | -14 | 0 | 14 | | 0 |
| Tilskudd | 130 | 0 | -130 | | 0 |
| Lønn og godtgjørelser | 5 215 | 5 067 | -148 | -2,9 % | 11 883 |
| Andre driftskostnader | 1 960 | 2 291 | 331 | 14,4 % | 4 632 |
| Sum | 7 291 | 7 358 | 67 | 0,9 % | 16 515 |

Administrasjonen har eit mindreforbruk på kr. 67 000. Administrasjonen har eit meirforbruk på lønsutgifter og mindreforbruk på andre driftskostnader. Mindreforbruket kjem av mindre utgifter til møter og kurs.

### Del av totalen – Presteskapet

| Møre | Regnskap | Budsjett | Avvik | Avvik i % | Årsbudsjett |
|---|---|---|---|---|---|
| Inntekter | -41 | 0 | 41 | | 0 |
| Lønn og godtgjørelser | 27 788 | 28 757 | 969 | 3,4 % | 65 545 |
| Andre driftskostnader | 2 510 | 2 595 | 85 | 3,3 % | 892 |
| Sum | 30 257 | 31 352 | 1 095 | 3,5 % | 66 437 |

Mindreforbruket på lønn og godtgjersler er kr 969 000. Det er brukt 126 000 kr meir enn budsjettert på leige av lokalar/bustad til vikarar. Dette dekkes av lågare lønn til vikarar.

Det er brukt mindre enn budsjettert på flytting og prostesekretær og meir enn budsjettert til møter og kurs. Totalt er andre driftskostnader nært balanse – kr 85 000 i mindreforbruk.

### Tilskot

| Møre | Regnskap | Budsjett | Avvik | Avvik i % | Årsbudsjett |
|---|---|---|---|---|---|
| Trosopplæring | 20 227 | 21 269 | 1 042 | 4,9 % | 21 723 |
| Diakoni/underv. og kirkem. | 12 533 | 12 815 | 282 | 2,2 % | 13 088 |
| Sum | 32 760 | 34 084 | 1 324 | 3,9 % | 34 811 |

Det vart i mai utbetalt kr 32 760 mil i tilskot og det står att 1 324 mill.

Ved utgangen av juni manglar det to rapportar på trusopplæringsmiddel frå 2022 som vert betalt ut når desse kjem inn.

Ekstra tildeling til trosopplæring, diakon- og kateketstillingar blir utbetalt i oktober. Det er utlyst vekstmidlar, og heile tildelinga til tilskot er forventa brukt i løpet av året.

### Prognose for 2. halvår

I juli er det totalt eit samla meirforbruk på lønn på kr 189 000.

Driftsutgiftene er høgare enn budsjettert i juli, og det samla mindreforbruket for drifta i Møre er redusert til kr 611 000 pr. 31.07.

NAV-refusjonen er ikkje bokført for august, men det ser det ut til å bli eit mindreforbruk på lønn for prester denne månaden.

Etterbetaling for lønnsoppgjeret blir utbetalt i september. Sjølv om det ble ei auke i tildelinga i juni, kan utbetalinga for lønnsoppgjeret verte høgare enn budsjettert. Ved rapportering for september vil vi få ei betre oversikt over kostnadene for lønnsoppgjeret og lønnsutgiftene for hausten.

Følgene av lønnsoppgjeret vil nok minke mindreforbruket i september, men lønnsutgiftene bør følgast nøye for å unngå ei auke i mindreforbruket utover hausten.

## Forslag til vedtak

Møre bispedømeråd tek rekneskapsrapporten pr 2. kvartal 2023 til orientering.

# Møre bispedømmeråd

## Regnskap pr. 30.06.2023 - drift

| Driftsrapport | Regnskap | Budsjett | Avvik | Årsbudsjett |
|---|---|---|---|---|
| 31xx - Salgsinntekt avgiftsfri | -40 350 | | 40 350 | |
| 34xx - Tilskudd og gaveinntekter | -14 075 | | 14 075 | |
| **Sum inntekter** | **-54 425** | **0** | **54 425** | **0** |
| 46xx - Tilskudd menigheter og fellesråd | 130 000 | 0 | -130 000 | |
| **Sum tilskudd mv** | **130 000** | **0** | -130 000 | **0** |
| 500x - Faste stillinger (inkl. feriepenger) | 24 639 118 | 27 379 860 | 2 740 742 | 63 248 459 |
| 5006 - Beredskap | 506 177 | 673 042 | 166 865 | 1 402 693 |
| 50xx - Tilleggslønn, overtid mm | 1 474 415 | 1 152 804 | -321 610 | 1 875 465 |
| 51xx - Midlertidige stillinger, honorarer | 4 286 685 | 405 865 | -3 880 819 | 1 209 647 |
| 53xx - Annen oppgavepliktig godtgjørelse | 260 612 | 328 251 | 67 639 | 684 386 |
| 540x - Arbeidsgiveravgift | 3 860 606 | 3 809 080 | -51 526 | 8 855 585 |
| 58xx - Refusjon syke- og fødselspenger | -2 084 111 | | 2 084 111 | |
| 59xx - Andre personalkostnader | 59 499 | 75 984 | 16 485 | 151 965 |
| **Sum Lønn og godtgjørelser** | **33 003 001** | **33 824 886** | **821 885** | **77 428 200** |
| 60xx - Avskrivninger | 20 787 | | -20 787 | |
| 63xx - Leie lokaler, strøm, renhold mm | 1 229 661 | 945 000 | -284 661 | 1 890 000 |
| 64xx - Leie maskiner, inventar mm | 33 253 | 15 000 | -18 253 | 30 000 |
| 65xx - Inventar, datautstyr, programvare mm | 177 308 | 130 002 | -47 306 | 260 000 |
| 66xx - Vedlikehold bygninger og utstyr | 8 744 | 12 498 | 3 754 | 25 000 |
| 67xx - Div honorar og flytting | | 207 498 | 207 498 | 415 000 |
| 6790 - Kjøp av andre fremmede tjenester | 259 477 | 242 501 | -16 976 | 530 000 |
| 6797 - Annen bistand | 365 303 | 580 000 | 214 697 | 1 305 000 |
| 68xx - Kontorrekvisita, trykksaker, annonser | 164 939 | 209 994 | 45 055 | -3 955 000 |
| 68xx - Møter, kurs og seminarer mm | 682 320 | 972 498 | 290 178 | 1 945 000 |
| 69xx - Telefon, porto mv | 12 100 | 498 | -11 602 | 1 000 |
| **Sum andre driftskostnader (drift og mindre anskaffelser)** | **2 953 892** | **3 315 489** | **361 597** | **2 446 000** |
| 71xx - Reiser | 1 493 738 | 1 481 986 | -11 752 | 2 902 000 |
| 73xx - Reklamekostnad og representasjon | 6 315 | | -6 315 | |
| 74xx - Medlemskontingent og gaver | 15 171 | 11 904 | -3 267 | 23 800 |
| 77xx - Annen kostnad | 300 | 75 492 | 75 192 | 151 000 |
| **Sum andre driftskostnader (reise, reklame, forsikring mm)** | **1 515 524** | **1 569 382** | **53 858** | **3 076 800** |
| 8xxx - Finansinntekter/kostnader | | 498 | 498 | 1 000 |
| **Sum Finanskostnader og overføringer** | **0** | **498** | **498** | **1 000** |
| Sum | 37 547 992 | 38 710 255 | 1 162 263 | 82 952 000 |

# Møre bispedømmeråd

## Regnskap pr. 30.06.2023 - presteskapet

| Driftsrapport | Regnskap | Budsjett | Avvik | Årsbudsjett |
|---|---|---|---|---|
| 31xx - Salgsinntekt avgiftsfri | -30 300 | | 30 300 | 0 |
| 34xx - Tilskudd og gaveinntekter | -10 596 | | 10 596 | 0 |
| **Sum inntekter** | **-40 896** | **0** | **40 896** | **0** |
| 46xx - Tilskudd menigheter og fellesråd | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Sum tilskudd mv** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 500x - Faste stillinger (inkl. feriepenger) | 20 057 037 | 23 088 559 | 3 031 522 | 53 196 470 |
| 5006 - Beredskap | 506 177 | 673 042 | 166 865 | 1 402 693 |
| 50xx - Tilleggslønn, overtid mm | 1 396 973 | 1 116 651 | -280 322 | 1 799 311 |
| 51xx - Midlertidige stillinger, honorarer | 4 278 030 | 405 865 | -3 872 165 | 1 209 647 |
| 53xx - Annen oppgavepliktig godtgjørelse | 180 408 | 250 725 | 70 317 | 511 066 |
| 540x - Arbeidsgiveravgift | 3 213 615 | 3 187 974 | -25 642 | 7 355 881 |
| 58xx - Refusjon syke- og fødselspenger | -1 860 350 | | 1 860 350 | |
| 59xx - Andre personalkostnader | 16 560 | 35 004 | 18 444 | 70 000 |
| **Sum Lønn og godtgjørelser** | **27 788 450** | **28 757 820** | **969 370** | **65 545 068** |
| 63xx - Leie lokaler, strøm, renhold mm | 271 085 | 120 000 | -151 085 | 240 000 |
| 64xx - Leie maskiner, inventar mm | 12 261 | | -12 261 | |
| 65xx - Inventar, datautstyr, programvare mm | 1 556 | 42 498 | 40 942 | 85 000 |
| 67xx - Div honorar og flytting | | 199 998 | 199 998 | 400 000 |
| 6790 - Kjøp av andre fremmede tjenester | 160 447 | 167 502 | 7 055 | 320 000 |
| 6797 - Annen bistand | 365 303 | 580 000 | 214 697 | 1 305 000 |
| 68xx - Kontorrekvisita, trykksaker, annonser | 105 391 | 90 000 | -15 391 | -4 195 000 |
| 68xx - Møter, kurs og seminarer mm | 424 154 | 212 504 | -211 650 | 405 000 |
| **Sum andre driftskostnader (drift og mindre anskaffelser)** | **1 340 197** | **1 412 502** | **72 305** | **-1 440 000** |
| 71xx - Reiser | 1 161 772 | 1 107 004 | -54 768 | 2 182 000 |
| 73xx - Reklamekostnad og representasjon | 5 761 | | -5 761 | |
| 74xx - Medlemskontingent og gaver | 2 122 | | -2 122 | |
| 77xx - Annen kostnad | | 74 994 | 74 994 | 150 000 |
| **Sum andre driftskostnader (reise, reklame, forsikring mm)** | **1 169 655** | **1 181 998** | **12 343** | **2 332 000** |
| 8xxx - Finansinntekter/kostnader, overføringer mv | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Sum Finanskostnader og overføringer** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Sum | 30 257 406 | 31 352 320 | 1 094 914 | 66 437 068 |

# Møre bispedømmeråd

## Regnskap pr. 30.06.2023 - administrasjon

| Driftsrapport | Regnskap | Budsjett | Avvik | Årsbudsjett |
|---|---|---|---|---|
| 31xx - Salgsinntekt avgiftsfri | -10 050 | | 10 050 | |
| 34xx - Tilskudd og gaveinntekter | -3 479 | | 3 479 | |
| **Sum inntekter** | **-13 529** | **0** | **13 529** | **0** |
| 46xx - Tilskudd menigheter og fellesråd | 130 000 | 0 | -130 000 | |
| **Sum tilskudd mv** | **130 000** | **0** | **-130 000** | **0** |
| 500x - Faste stillinger (inkl. feriepenger) | 4 582 081 | 4 291 301 | -290 780 | 10 051 989 |
| 50xx - Tilleggslønn, overtid mm | 77 442 | 36 154 | -41 288 | 76 154 |
| 51xx - Midlertidige stillinger, honorarer | 8 654 | | -8 654 | |
| 53xx - Annen oppgavepliktig godtgjørelse | 80 204 | 77 526 | -2 678 | 173 321 |
| 540x - Arbeidsgiveravgift | 646 991 | 621 106 | -25 884 | 1 499 704 |
| 58xx - Refusjon syke- og fødselspenger | -223 761 | | 223 761 | |
| 59xx - Andre personalkostnader | 42 939 | 40 980 | -1 959 | 81 965 |
| **Sum Lønn og godtgjørelser** | **5 214 550** | **5 067 067** | **-147 483** | **11 883 133** |
| 60xx - Avskrivninger | 20 787 | | -20 787 | |
| 63xx - Leie lokaler, strøm, renhold mm | 958 576 | 825 000 | -133 576 | 1 650 000 |
| 64xx - Leie maskiner, inventar mm | 20 992 | 15 000 | -5 992 | 30 000 |
| 65xx - Inventar, datautstyr, programvare mm | 175 752 | 87 504 | -88 248 | 175 000 |
| 66xx - Vedlikehold bygninger og utstyr | 8 744 | 12 498 | 3 754 | 25 000 |
| 67xx - Div honorar og flytting | | 7 500 | 7 500 | 15 000 |
| 6790 - Kjøp av andre fremmede tjenester | 99 030 | 74 999 | -24 031 | 210 000 |
| 68xx - Kontorrekvisita, trykksaker, annonser | 59 548 | 119 994 | 60 446 | 240 000 |
| 68xx - Møter, kurs og seminarer mm | 258 166 | 759 994 | 501 828 | 1 540 000 |
| 69xx - Telefon, porto mv | 12 100 | 498 | -11 602 | 1 000 |
| **Sum andre driftskostnader (drift og mindre anskaffelser)** | **1 613 695** | **1 902 987** | **289 292** | **3 886 000** |
| 71xx - Reiser | 331 966 | 374 982 | 43 016 | 720 000 |
| 73xx - Reklamekostnad og representasjon | 554 | | -554 | |
| 74xx - Medlemskontingent og gaver | 13 049 | 11 904 | -1 145 | 23 800 |
| 77xx - Annen kostnad | 300 | 498 | 198 | 1 000 |
| **Sum andre driftskostnader (reise, reklame, forsikring mm)** | **345 869** | **387 384** | **41 515** | **744 800** |
| Sum Finanskostnader og overføringer | 0 | 498 | 498 | 1 000 |
| **Sum Finanskostnader og overføringer** | **0** | 498 | **498** | **1 000** |
| Sum | 7 290 585 | 7 357 936 | 67 351 | 16 514 933 |

DEN NORSKE KYRKJA
Møre bispedømmeråd

| Sakshandsamar | Arkivkode | Arkivsak | Ugradert |
|---|---|---|---|
| Arvid Helle | 110 | 23/03067-1 | |

| Saksnummer | Råd/utvalg | Møtedato |
|---|---|---|
| 51/23 | Møre bispedømeråd 2020-2023 | 18.09.2023 |

# Overordna styringssignal og budsjett for årsplan 2024

**Vedlegg:**
kr_41_0_23_overordnede føringer - budsjettet 2024
Årshjul for samarbeid mellom bispedømme og fellesråd (2)

## Saksorientering
Budsjett og årsplanarbeidet blir utvikla over fleire møter i bispedømmerådet. I den første handsaminga i rådet blir bispedømmerådet utfordra til å seie noko om dei overordna styringssignala.

### Prosess
Årsplan og budsjett blir utvikla i ein prosess saman med administrasjonen, drøfting med tillitsvalde, og med innspel frå prostemøte og andre relevante aktørar. Etter dette vil stiftsdirektør vil leggje fram årsplan og budsjett for endeleg handsaming.

Budsjett og årsplanprosessen i Møre er utvikla på grunnlag av kyrkjerådet sin framdriftsplan i budsjettarbeidet. Som grunnlag for bispedømmet si handsaming av overordna styringssignal ligg Møre bispedømme sitt strategidokument for perioden 2022 – 2029.

### Budsjett 2024
Vidare styringssignal frå kyrkjerådet er førebels at dei økonomiske rammene ikkje blir vesentleg endra frå inneverande år. Sjølv om tildelingsbrevet enno ikkje er sendt, har bispedømmet fått signal om at tildelingane blir justert etter lønnsoppgjeret. Det er likevel ikkje heilt klart korleis dette slår ut når budsjettet etter kvart tek form, men denne uvissa lyt alle bispedømma leve med. Møre bispedømme har også nytt godt av akkumulert mindreforbruk, og planen for korleis desse midlane skal brukast blir følgd. Det er likevel rett å minne om at midlane frå det akkumulerte mindreforbruket blir redusert, slik at bispedømmet i større grad må halde seg til tildelte midlar, utan å ha eigne middel å spe på med i trongare tider.

Endelege tal og styringssignal blir formulert og lagt fram i tildelingsbrevet frå kyrkjerådet. Dei økonomiske rammene i tildelingsbrevet blir lagt til grunn når bispedømmerådet gjer sitt endelege budsjett- og årsplanvedtak.

### Samhandling mellom bispedømmerådet og soknet sine organ
Allereie før Kyrkjemøtet fatta vedtak om å vidareføre dei to arbeidsgivarlinjene og understreka kor viktig det er at dei kyrkjelege råd blir ansvarlege og aktive som styringsorgan, tok bispedømmet og styret i kyrkjeverjelaget initiativ til å utvikle årshjul, som identifiserer og forpliktar til samhandling og samarbeid mellom dei ulike nivå og organ i

bispedømmet. Dette arbeidet er under utvikling, og planen er at årshjulet skal leggast fram for medbestemmelse og presenterast for aktuelle organ i begge arbeidsgivarlinjer. Planen er at årshjulet skal takast i bruk med verknad frå hausten 2024. Den førebelse skissa blir lagt fram for bispedømmerådet. Stiftsdir. håper at Kyrkjemøtet sitt engasjement for å skape gode samhandlingsarenaer kan konkretiserast gjennom årshjulet.

**Årsplan 2024**

Kyrkjerådet har etter gjennomgang og analyse av årsrapporteringa bestemt at ein ikkje lenger deler fokuset på særlege utfordringar i «satsingar og fokusområde». I staden definerer kyrkjerådet satsinga si gjennom «prioriterte områder». For 2024 har kyrkjerådet gjort vedtak om at prioritert område er barn og unge i aldersgruppa 0-30 ved å satse særleg på trusopplæringsarbeid og konfirmasjonsarbeid.

Utdrag frå saksutgreiinga til kyrkjerådet:

> *Ut fra utfordringsbildet og strammere rammebetingelser foreslås det at satsingsområder og fokusområder endres til prioriterte områder. Dette for å synliggjøre at det ønskes å prioritere enkelte områder og/eller temaer foran andre – der sistnevnte dermed nedprioriteres eller bortprioriteres. For 2024 foreslås det at arbeid med og for barn og unge i aldersgruppen 0-30 år, med særlig vekt på trosopplæring og konfirmasjonsarbeid, prioriteres.*

For å gi endå meir innhald til kyrkjerådet si satsing refererer viser vi til kyrkjerådet sitt framlegg til aktuelle tiltak innanfor prioriterte områder. Sjå meir utfyllande saksutgreiing i KR 41/23

- *Tiltak knyttet til kirkelig undervisning og læring.*
- *Systematisering av samtaletilbud.*
- *Fast prioritering av tilskudd til unge voksne-fellesskap.*
- *Nasjonal påmelding til konfirmasjon.*
- *Bedre systemer for medlemsoppfølging.*

Stiftsdirektøren har lese kyrkjerådet sin sak med stor interesse, og støttar omlegginga som definerer prioriterte områder, framfor å liste opp ulike tiltak gjennom satsingar og fokusområde. Møre bispedømme har allereie gjennom fleire år satsa på aldersgruppa etter konfirmasjonsalder, gjennom å utvide studentprestetenesta og gjennom satsingar på «FollowMe» gjennom samarbeid med NMSu. Stiftsdir. trur at det i åra framover er viktig å utvikle og forme kyrkja sitt konfirmasjonstilbod slik at det gode og sterke konfirmasjonsarbeidet vi har kan stå godt rusta i møte med indre og ytre utfordringar i kyrkjelydane.

Stiftsdirektør går inn for å justere satsingsområda etter vedtak i kyrkjerådet (Sak 41/23).
Overordnede føringer - budsjettet 2024 (kirken.no)

Årsplandokumentet tar utgangspunkt i strategidokumentet og bispedømmerådet kan derfor spele inn overordna styringssignal som administrasjonen kan arbeide inn som tiltak i vidare utforming av planen.

## Forslag til vedtak

1. Møre bispedømmeråd vedtek for 2023 at prioritert område for satsinger i 2024 er barn og unge, med vekt på aldergruppa 0 – 30 år
2. Budsjett 2023 tar omsyn til tildeling, tidlegare vedtak om stillingsressursar og plan for bruk av eigenkapital (mindreforbruk)
3. Bispedømmerådet støttar arbeidet med å utvikle arbeidet med å identifisere forpliktande møter og arenaer for samhandling mellom bispedømmet og soknet sine organ.

DEN NORSKE KIRKE
Kirkerådet

KR 41/23

Oslo, 24. - 25. mai 2023

**Referanser:** KR 111/21, KR 94/22, KR 26/23, KR 40/23, KR 42/23, KR43/23

**Arkivsak:** 23/00465-4

# Overordnede føringer - budsjettet 2024

## Sammendrag


Kirkerådet skal vedta overordnet plan samt budsjett for rettssubjektet i sitt møte i desember. Rådet inviteres i denne saken til å gi signaler og føringer til sekretariatet sitt arbeid med overordnet plan- og budsjett for 2024.

Så langt i 2023 tyder den økonomiske situasjonen for rDnk på at det blir et stramt inneværende år. Barne- og familiedepartementet har varslet at regjeringen vil foreslå justering i statsbudsjettet (RNB) som følge av oppdaterte anslag på pris- og lønnsveksten. Den ekstraordinære justeringen omfatter tilskuddet til Den norske kirke. Regjeringens forslag ble lagt fram for Stortinget medio mai, og vil bli behandlet i Stortinget i perioden fram til medio juni. Regjeringen har foreslått en ekstra kompensasjon til Den norske kirke på 51 mill kr.

For 2022 ble det lagt fram et budsjett i balanse, men med forbehold om usikkerhet rundt pensjonspremien. Årsregnskapet for 2022 ga et årsresultat på 1,2 mill. kr som ble lagt til egenkapitalen, ref KR 26/23. Egenkapitalen for rDnk er ennå ikke på et nivå som anses tilfredsstillende, og det er fra sekretariatets side ønskelig å ha som utgangspunkt at budsjettet ikke skal bidra til å svekke egenkapitalen, og at budsjettet som legges fram for 2024 skal være i balanse.

Saksfremstillingen ser sammenhengene mellom status økonomi (KR 26/23 og KR 42/23), Årsrapport for Dnk (KR 40/23), bispedømmenes rapportering for 2022, utviklingssamtaler gjennomført våren 2023, samt vedtatte strategi for perioden 2022-2029.

For 2024 foreslås det at arbeid med og for barn og unge i aldersgruppen 0-30 år, med særlig vekt på trosopplæring og konfirmasjonsarbeid, prioriteres.


## Forslag til vedtak

1. Kirkerådet ber sekretariatet fremlegge et budsjett for 2024 i balanse.

2. Kirkerådet ber om at sekretariatet prioriterer å legge til rette for aktiviteter og effekter for aldersgruppen 0-30 år, med særlig vekt på trosopplæring og konfirmasjon.

# Saksorientering

# Bakgrunn

Kirkemøtet vedtok i 2021 en ny overordnet strategi for trossamfunnet. Den er kortfattet og utformet slik at det skal være mulig for bispedømmer og menigheter å bruke den i sitt videre arbeid med å konkretisere tiltak for å nå mål. Strategien har en tidshorisont fram til 2030. Strategien beskriver hvordan Den norske kirke skal åpne rom for tro, være der livet leves og være mer for flere gjennom arbeidet for den enkelte og samfunnet, og gjennom kirken som organisasjon. Den eksisterende visjonen *Mer himmel på jord er videreført*.

| Den norske kirkes strategi for 2022–2029 | Kirken åpner rom for tro | Kirken er der livet leves | Kirken er mer for flere |
|---|---|---|---|
| Kirken for den enkelte | Forkynner evangeliet til mennesker gjennom hele livet | Styrker kirken som kulturarena og forvalter av kulturarv for alle generasjoner | Gir tilhørighet og skaper gode møteplasser og fellesskap fysisk og digitalt |
| Kirken i samfunnet | Fremmer verdier som utfordrer og som bygger et godt samfunn for alle | Bidrar til å virkeliggjøre bærekraftsmålene – lokalt, nasjonalt og globalt | Motvirker utenforskap og utforsker nye måter å være kirke på |
| Kirken som organisasjon | Styrker gjennom sin organisering en levende og nærværende folkekirke | Samhandler med organisasjonslivet, andre tros- og kirkesamfunn, offentlige, private og ideelle aktører | Skaper en mangfoldig, rekrutterende og inkluderende arbeidsplass og frivillighetsarena |

Kirkerådet har de senere årene hatt følgende satsinger og prioriteringer som føringer inn i arbeidet med overordnede planer og budsjett:

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---|---|---|---|
| **Satsinger** | Dåp | Dåp | Bygge fellesskap for barn og unge | Bygge fellesskap for barn og unge |
| | Kirken på nett | Digital kirke | Diakoni | Diakoni |
| **Fokusområder** | Rekruttering | Rekruttering | Kunst og kultur | Kunst og kultur |
| | Diakoni | Diakoni | Digital kirke | Kirken som organisasjon (inkl. digitalisering og rekruttering) |
| | Frivillighet | Frivillighet | Kirkelig gravferd | |
| | Kirken i det fler-kulturelle samfunn | Kirken i det fler-kulturelle samfunn | Kirken i det fler-kulturelle samfunn | |
| | Kirke/skole | Kirkelig gravferd | Rekruttering | |

**Budsjett 2023**
Den norske kirke har for 2023 et budsjett på 2 399 mill. kroner. Beløpet består i all vesentlighet av rammetilskudd, samt et mindre tilskudd til Svalbard kirke. Begge tilskudd er fra staten. I KR 94/22 Budsjett 2023 – rettssubjektet Den norske kirke, vedtok Kirkerådet følgende fordeling mellom de tre budsjettgruppene:

| **År 2023 FORDELING AV MIDLER** | | **FORDELT** |
|---|---|---|
| Budsjettgruppe 1 | Den norske kirke – drift | 1 812 mill. kr |
| Budsjettgruppe 2 | Den norske kirke – tilskudd | 541 mill. kr |
| Budsjettgruppe 3 | Tilskudd til andre | 46 mill. kr |
| **Totalt tildelt og fordeling** | | 2 399 mill. kr |

Budsjettgruppe 1 gjelder midler til disposisjon for Kirkerådet, Bispemøtet og bispedømmerådene. Rammens størrelse fastsettes etter at man har trukket ut tilskudd under budsjettgruppene 2 og 3. Budsjettgruppe 2 gjelder tilskudd som skal videreformidles til menighetene for aktiviteter til trosopplæring, diakoni, undervisning og kirkemusikk, samt tilskudd til Oslo og Nidaros domkirker. Budsjettgruppe 3 gjelder tilskudd til internasjonale og økumeniske organisasjoner, samt andre institusjoner og kirkelige formål.

Regjeringen la i RNB 2023 fram forslag om en ekstra kompensasjon på 51 mill kr til Den norske kirke i 2023. Det er tatt forbehold om Stortingets vedtak.

**Overordnet bilde av status 2022**
Statistikk og nøkkeltall for 2022 og utviklingssamtaler med alle bispedømmer har gitt et samlet bilde av status for virksomheten og mulighetsrommene videre.

Vi ser en folkekirke under press der det er viktigere enn før å være synlig. Kirken er viktig for folk, men færre bruker den ukentlig. Behovet for mer synlighet i mange kanaler for å fortelle om arbeidet som skjer i regi av kirken synes viktigere enn før.

Medlemstallet er kanskje den viktigste måleenheten kirken har. Det sier noe om oppslutning, om tilhørighet, om bruk, om kvaliteten på tjenestene og om finansiering. Medlemstallet er ett av tallene som uttrykker i hvilken grad Den norske kirke oppfyller sitt oppdrag som kirke ved å invitere inn, døpe, engasjere og forkynne evangeliet. Den norske kirke har nå 64% av befolkningen som medlemmer, og totalt har kirken 3,5 millioner medlemmer. Andelen av befolkningen som tilhører Den norske kirke går nedover, selv om medlemstallene totalt sett ikke synker vesentlig. Det er to sentrale faktorer for å opprettholde medlemstallene: Barn av medlemmer må bli døpt, og kirken må rekruttere nye nordmenn som medlemmer.

Sistnevnte rekruttering av medlemmer er det et potensial i, og samtidig er denne per nå liten sammenlignet med dåp: De siste 20 årene har ikke Den norske kirke noe år hatt flere enn 3500 innmeldinger av mennesker som tidligere er døpt, for eksempel i et annet kirkesamfunn. Til sammenligning har antall dåp de fleste av disse årene ligget over 30.000.
Utviklingen i Den norske kirkes medlemstall avgjøres altså i all hovedsak av foreldre når de får barn. De fleste barn i Norge blir født når foreldrene er i slutten av 20-årene eller i 30-årene. Kirken er altså avhengig av at unge i alderen 20-30 opplever kirkens budskap som aktuelt. Det er strategisk særlig avgjørende for kirken at unge mennesker finner mening, trøst og tilhørighet i kirken og i evangeliet. På bakgrunn

at dette er det tankevekkende hvor liten andel av denne aldersgruppen som oppsøker Den norske kirkes ulike tilbud.

Det siste møtet som den store gruppen av unge mennesker har med kirken, er konfirmasjonen. Hvert år konfirmerer nærmere 80 % av 15-årige medlemmer i Den norske kirke seg i kirken. De kirkelig konfirmerte utgjorde samtidig i 2022 kun 49,5 % av det totale antallet 15-åringer i Norge, og konkurransen om konfirmantene har økt betydelig. Det er få innmeldinger i Den norske kirke etter konfirmasjonsalderen. Kirken har de siste årene hatt større fokus på muligheten for å bli døpt som voksen, men de som velger voksendåp er fortsatt et lite mindretall sammenlignet med barnedøpte. Det er dermed svært usannsynlig at kirken får en større andel medlemmer etter hvert som årskullet som var 15 år i 2021 blir eldre. Sammenstilles andelen konfirmerte i ett år med andelen døpte av fødte barn 15-20 år senere, blir tendensen tydelig: I år 2000 ble 70 % av ungdom i Norge konfirmert. I 2017 ble 53 % av fødte barn i Norge døpt. Begge tallene synker jevnt. Når under 50 % konfirmerte seg kirkelig i 2022, kan altså andelen døpte av fødte synke ned mot 30 % når disse blir foreldre. Det er dermed avgjørende for Den norske kirke at flest mulig av 15-åringene konfirmerer seg i kirken, og at de har så sterk tilknytning til kirken at de 15-20 år senere velger å døpe barna sine. I disse aldergruppene ligger Den norske kirkes største muligheter og største risiko.

Det er derfor slående hvor lite av Den norske kirkes tilbud som treffer unge i alderen 15-30. Det finnes ikke mange tall for denne gruppen, men man vet at kun ca 10 % av 15-18-åringer deltar i trosopplæringstiltak. De kristne barne- og ungdomsorganisasjonene treffer en del med ledertrening, kor og annet, men den store bredden av ungdommer uteblir fra disse tiltakene. Unge voksne-menigheter finnes i noen større byer, men samler en liten andel av det totale antallet medlemmer i sin aldersgruppe. Kirken treffer unge mennesker gjennom Forsvaret og arbeid ved studiestedene. Men alle som kjenner menighetslivet i Den norske kirke, ser at kirkens tilbud har høy oppslutning blant eldre og lav oppslutning blant unge voksne. Også i det kirkelige demokratiet er det ofte en utfordring å rekruttere unge. Det samme gjelder rekrutteringen til kirkelig utdanning, hvor kirken fortsatt ikke når et nivå som er nødvendig for å opprettholde et landsdekkende tilbud på sikt.
Dette taler for at man i alt arbeid i Den norske kirke bør reflektere rundt om arbeidet treffer unge mennesker, og om det eventuelt bør gjøres justeringer.

Kirken har satset mye på diakoni de senere årene både med stillinger og oppfordring til samskaping med kommuner og andre organisasjoner i lokalsamfunnet. Tallene for 2022 viser en stor økning i antall menigheter som har sosiale og diakonale tilbud. Framover vil det være særlig viktig å satse på diakoni rettet mot unge mennesker. Det samme gjelder kulturfeltet, som var fokusområde i 2022. Framover bør særlig kulturtilbud for unge prioriteres.

Fokuset på aldersgruppen 0-30 understreker også viktigheten av å prioritere videre arbeid med digitalisering og organisering, som var det siste av fokusområdene i 2023. De fleste i befolkningen, men særlig unge, forventer at kirkens tilbud er enkelt tilgjengelig på nett. Løsningene må være brukerorientert og gi mulighet for aktiv oppfølging fra kirken. Kirken må også finne en effektiv organisering for å kunne bruke mest mulig ressurser på å være kirke for den enkelte.

## Økonomiske rammer 2024

I budsjettsøknaden for 2024 fra rettssubjektet til Barne- og familiedepartementet er det bedt om at tilskuddet fra staten holdes på samme nivå som for 2023 (inkludert kompensasjon i RNB 2023), samt med tillegg for pris- og lønnskompensasjon.

Samtidig vet vi at det vil være et økt press på statlig finansiering i årene framover, slik at størrelsen på tilskuddene fra staten og usikkerheten rundt disse vil utgjøre en usikkerhet også for Den norske kirke. Det kan ikke forventes tilsvarende økonomisk situasjon som før 2022. Realnedgangen i tilskuddet fra staten for 2023 er et tydelig tegn på dette.

Statsbudsjettet for 2024 legges fram i oktober 2023, og vedtas i desember. Sekretariatets arbeid med budsjettet skal ta utgangspunkt i forslaget som fremmes for Stortinget. Samtidig vil de endelige rammene ikke være avklart før tett opp mot jul. Dersom stortings-behandlingen medfører endringer i tilskuddet til Den norske kirke i etterkant av Kirkerådets behandling i desember, vil det bli fremmet en ny budsjettsak for rådet i januar. For alle praktiske formål utgjør statstilskuddet inntektene for rettssubjektet Den norske kirke, og er dermed avgjørende for rettssubjektets økonomi. Dette synliggjør også den risikoen og hvilke konsekvenser endringer i statstilskuddet vil medføre for Den norske kirke.

Formålet med rammetilskuddet fra staten under kap 880, post 70, er å støtte opp under Den norske kirke som folkekirke i samsvar med Grunnlovens § 16. I Prop 1 S (2022-2023) er det gitt følgende retningsgivende mål for bruken av bevilgningen:

*Den norske kirke skal være en landsdekkende, selvstendig og demokratisk folkekirke.*

På Kirkemøtet til høsten orienteres det om endelig budsjett for 2023, og Kirkemøtet gir de overordnede føringene for fordeling av budsjettet for 2024. Det vises her til sak 43/23 på dette Kirkerådsmøte.

Bruk av satsinger og fokusområder er begreper som ble benyttet i noen år etter rettssubjektet ble etablert og økonomien var god. Det har blitt brukt som en metode der Kirkerådet enkelt kunne tilkjennegi områder for satsing. Iht redegjørelsen over om økonomiske rammer for 2024 vil det enten måtte skapes handlingsrom framover gjennom større omprioriteringer mellom poster i budsjettet eller gjennom å benytte egenkapitalen. Egenkapitalen i rettssubjektet tilsvarer lønnsutbetaling for om lag tre måneder, alt annet stoppet. Det vurderes at egenkapitalen ennå ikke er på et nivå som ansees tilfredsstillende. Det vises også her til usikkerheten rundt prognosene for pensjonspremiene de siste årene. Det er derfor ønskelig å ha som utgangspunkt at budsjettet ikke skal bidra til å svekke egenkapitalen, men at budsjettet som legges fram for 2024 skal være i balanse, slik som for budsjettet 2023.

Ut fra utfordringsbildet og strammere rammebetingelser foreslås det at satsingsområder og fokusområder endres til prioriterte områder. Dette for å synliggjøre at det ønskes å prioritere enkelte områder og/eller temaer foran andre – der sistnevnte dermed nedprioriteres eller bortprioriteres.

For 2024 foreslås det at arbeid med og for barn og unge i aldersgruppen 0-30 år, med særlig vekt på trosopplæring og konfirmasjonsarbeid, prioriteres.

## Aktuelle tiltak innenfor prioriterte områder

Tiltakene nedenfor beskriver noen muligheter for ekstra tiltak inn mot aldersgruppen 0-30.

- Tiltak knyttet til kirkelig undervisning og læring. For å løfte feltet er det aktuelt med en rekke tiltak. Det må blant annet fastsettes av tidspunkter for breddetiltak i trosopplæringen og lages kommunikasjonskampanjer knyttet til

disse tiltakene. Alle fireåringer må være sikre på at om de går til gudstjeneste på en spesiell dato, kan de få fireårsbok med seg hjem. Det kan også vurderes utviklet nye digitale arbeidsmetoder knyttet til tiltakene. Videre gir 2030 et stort potensial for Den norske kirke til å utvikle samarbeid med skoler og barnehager. Det kan utvikles kvalitetssikrede og profesjonelle ressurser for dette nasjonalt som så kan tas i bruk i hele kirken.

- Systematisering av samtaletilbud. Mange steder i landet er det i løpet av pandemien satset ekstra på kirkens samtaletilbud. Lokalt og regionalt er tilbudet blitt systematisert og sterkere profilert. Kirken har et unikt tilbud gjennom gratis samtale uten henvisning. Mange unge mennesker etterlyser et samtaletilbud, og erfaringene er at kirken gjennom dette kan treffe bredere enn gjennom felleskapsbyggende arbeid. Det er et potensial i å systematisere samtaletilbud og å lage en nasjonal nettside hvor unge mennesker kan bestille samtale i mange av landets byer.
- Fast prioritering av tilskudd til unge voksne-fellesskap. Noen bispedømmer har prioritert egne midler til å satse på gruppen unge voksne. Samtidig bør en slik satsing ikke være avhengig av det enkelte bispedømme. Unge mennesker flytter fra hele landet for å studere i byområder. Derfor bør det vurderes å avsette faste nasjonale midler til arbeid for unge voksne i de største byene.
- Nasjonal påmelding til konfirmasjon. Påmelding til konfirmasjon gjøres på ulike måter i menighetene i dag. Det er en svakhet for Den norske kirke at kirken ikke kan vise 15-åringer hvor de enkelt og raskt melder seg på kirkelig konfirmasjon. Samtidig er det mulig å gjøre tiltak som kan samordne konfirmasjonspåmeldingen i Den norske kirke og gjøre påmeldingen synlig og tilgjengelig gjennom www.kirken.no.
- Bedre systemer for medlemsoppfølging. Den norske kirke har i dag ikke et godt system for medlemsoppfølging. Samtidig er det stort potensial i utvikling av kirkens medlemsregister for dette. Kirkens møte med 30.000 konfirmanter årlig kan innebære at disse også introduseres for «Min side» på kirken.no, og at de der kan velge hvilken oppfølging de ønsker av kirken etter konfirmasjonen. Dette kan forsterke kirkens kontakt med aldersgruppen 15-30.

Det finnes også en rekke andre muligheter for å styrke arbeidet for barn og unge. Fastsettes barn og unge som et prioritert område i 2024, vil det som vanlig arbeides videre med å tegne ut dette fram mot Kirkerådets behandling av årsplan for 2024.

## Økonomiske/administrative konsekvenser

På bakgrunn av vedtaket i denne saken vil sekretariatet arbeide videre med plan og budsjett for 2024. Saken fremmes for behandling i Kirkemøtet, samt Kirkerådets møte i desember.

# Årshjul for samarbeid mellom bispedømme og fellesråd

## Mål for samarbeidet

- identifisere samhandlingsarenaene
- skape arenaer som forpliktar tilsette og arbeidgivar
- auke samhandling mellom arbeidsgivarane
- inspirere til å sidestille administrativ og kyrkjefagleg leiing uavhengig av kyrkjeleg tilsett sin arbeidsgivar
- vidareføre satsing på fagutvikling
- utvikle samarbeid og styrke sams kyrkjeleg forankring på tvers av arbeidsgivarlinjer og mellom stabar og faggrupper
- styrke prostiet som arbeidsfellesskap og samhandlingsarena

## Behandlingsplan ved innføring

- Skisse til årshjul blir initiert i kyrkjeleg leiarforum

- Skisse kan/bør leggjast fram til uttale i aktuelle fora
    - t.d. i møte mellom kyrkjeverjer og prost/ prostemøte/stabsmøter (allmøter) i fellesrådsområdet/avdelingsmøter/ar

- Skisse blir drøfta i begge arbeidsgivarlinjer sine formelle kontaktmøte

- Kyrkjeleg leiarforum legg fram Årshjulet for godkjenning i den årlege leiarkonferansen
- (kyrkjeverjer/prostar/leiargruppe bdr.ktr.)

## Rullering av årshjul

- Årshjulet blir rullert i kyrkjeleg leiarforum og lagt fram som orientering til leiarkonferansen

# Årshjul for samarbeid mellom bispedømme og fellesråd

| Arena | Målgruppe | Regularitet | Månad | Ansvar | Tidbruk | Økonomi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Leiarnivå | | | | | | |
| Kyrkjeleg leiarforum (KAF) | Leiargruppe bdr.ktr og styre i Møre KVL<br>- Rådgivargr. på 1 fysisk samling | 2 fysiske/2 digitale | Jan/Febr<br>**April**<br>August<br>**November** | Vekslar årleg mellom partane | 1-2 timar (digitale møter)<br>**2-3 timar (fysiske møter)** | |
| Bispedømme sin leiarkonferanse | prostar, kyrkjeverjer, leiargruppe + frå bdr.ktr | Årleg dagskonferanse | Mars | Partssamansett arbeidsgruppe | 2 dagar,<br>- dag 1 prostemøte/årsmøte KVL<br>- dag 2 konferanse | Partane betalar for eigne tilsette |
| Prostileiar-konferanse | Kyrkjeverjer og prost | 3-4 gonger pr. år fysisk/digitalt | Jan/febr<br>April<br>August<br>November | Prost i dialog med kyrkjeverje | 2-3 timar | |
| Årssamtalar | Stiftsdirektør og kyrkjeverjer (prostivise) | Kvart år | april | Stiftsdirektør | 2-3 timer | Bdr |
| Tilsette | | | | | | |
| Stiftsdagar | Alle tilsette | kvart 2. år | premio November | Partssamansett arbeidsgruppe | 2 dagar, start lunsj slutt etter lunsj | Arbeidsgivar betalar reise opphald eigen tilsette. Bdr betalar programkostnadar. |
| Prostidagar SS/NS/Romsdalsprosti/ Nordmørsprosti | alle tilsette | Kvart 2. år, evt lokalt forankra kvart 2. år | Premio november | Stiftsdir v/avdelingane Kyrkjeverjer og prost | Dagskonferanse dagskonferanse | Bdr<br>Fellesråd og prost |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Fagsamlingar | Prestar<br>prestekonvent<br><br>Diakonar<br>Undervisningstilsette<br>Kantorar | Regelmessig<br><br>2 gongar året det ikkje er stiftsdag, same dag for alle fag | Onsdag?<br>Same dag | Prost<br>Partsamansett utval<br><br>Rådgivar/fagutval<br>Rådgivar/fagutval<br>Rådgivar/fagutval | Dagskurs<br>2 overnattingar<br><br>Dagssamling og samling med 1 overnatting | Prostiet<br>bispedømme<br><br>opphald/program<br>bispedømme<br>reise arbeidgivar |
| Digitale fagsamlingar | Faggruppene (1 til alle) | 4 – 6 ganger kvart år | Fast vekedag og tidsp. Ons? 08.30 – 10.30 | Bispedømme-kontor v/avd | 1-3 time | bispedømme |
| Rådsorgana | | | | | | |
| Møte/kurs med sokneråd/fellesråd | Alle medlemmer i sokneråd/fellesråd og bispedømmeråd (prostivis) | Valår og midt i valperioden | November, same dag som prostidag | Bispedømmektr. i dialog med kyrkjeverje/prost | Ettermiddag/kveld | Opphald/program<br>bispedømme/KR<br>Reise fellesråd |
| Regionale samrådsstyre | leiar i fellesrådsnettverk og bispedømmeråd, leiar i Møre KVL og stiftsdir. | Halvårleg (digitalt) | Ettermiddag/ kveld | Leiar i fellesrådsnettverk og leiar i bdr. i dialog med bispedømmeadm. | | |
| Regionalt samråd | Bispedømmeråd og rådsleiarar | Årleg | ettermiddag /kveld | | 4 | Bispedømme<br>program/opphald<br>Reise fellesråd |
| Medbestemmelse | | | | | | |
| Felles kontaktmøte | Prost og kyrkjeverjer | Halvårleg etter ny organisering | | Kyrkjeverjer og prost | | |
| Prostivise RAMU | Begge arbeidsgivarlinjer | Halvårleg etter ny organisering | | Prost og kyrkjeverjer | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Felles HMS-dag | Verneombod, tillitsvalde, kyrkjeverjer, prostar og leiargruppe | Kvart 2. år. | | Leiargruppe og styre i KVL | | |

## Kurs 2024

| Arena | Målgruppe | Regularitet | Månad | Ansvar | Tidbruk | Økonomi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Kyrkjelydsutvikling | Kyrkjeverje/spr/rådsleiar | Etter eigen kursplan | | Kursleiing | 30 timar? | Bdr og eigenandel |
| Leiarutvikling | Leiargruppe/Prostar/kyrkjeverjer v/prostesete | Eigen kursplan | | Kursleiing/Personalavd. | 30 timar | Arbeidgivar betalar for eigne deltakarar |

DEN NORSKE KYRKJA
Møre bispedømmeråd

| Sakshandsamar | Arkivkode | Arkivsak | Ugradert |
|---|---|---|---|
| Bjørn Olaf Storhaug | 012 | 23/03020-1 | |

| Saksnummer | Råd/utvalg | Møtedato |
|---|---|---|
| 52/23 | Møre bispedømeråd 2020-2023 | 18.09.2023 |

# Møteplan Møre bispedømeråd 2024

**Vedlegg:**
Kalender 2024

## Saksorientering
### Bakgrunn
Bispedømerådet vedtar årleg møteplanen for komande år. Bispedømerådet fastsett møteplan for 2024 i møte, jf. §4.1 i reglar om formene for bispedømerådet si verksemd.

Møteplanen for bispedømerådet er del av møtekalenderen for bispedømet og legger premiss for andre møter. Samstundes er det allereie no aktivitetar som vil legge premiss for bispedømerådet sine møter, til dømes visitasar, Kyrkjemøtet, møter i Kyrkjerådet og Bispemøtet. Vedlagt ligger ein oversiktskalender som viser førebelse planar.

Normalt blir møtet halde på bispedømekontoret. Bispedømerådet har gitt uttrykk for at møter skal haldast fysisk og berre unntaksvis etter reglane om fjernmøte. Om bispedømerådet ønskjer å halde nokre av møta ute i bispedømet bør det drøftast i møte. Framlegg til aktuelle stader må bli kontakta. Praktiske og økonomiske tilhøve må bli vurdert.

### Drøfting
2024 er første år i ny valperiode. Det vil vere eit særskilt behov for det nye bispedømerådet å ha tilstrekkeleg tid til å bli kjent, både med kvarandre og dei roller, ansvar og oppgåver bispedømerådet har. Administrasjonen foreslår difor at ein startar med eit møte over to dagar der rådet har høve til sosialt samvær i tillegg til sjølve møtet. På dette møtet vil ein også gjennomføre opplæring av nytt bispedømmeråd i tråd med kursopplegget Kyrkjerådet vil utarbeide.

Kyrkjemøtet 2023 vedtok nytt personalreglement for Den norske kyrkja som fører til at bispedømmerådene ikkje lengre skal behandle tilsettingssaker, med unntak av prostetilsettingar. Det fører til at talet på møter kan bli noko redusert i høve til tidlegare, da en ikkje er avhengig av møter ca. annankvar månad for å kunne behandle tilsettingssaker.

Kyrkjemøtet vedtok i sak 05/23 om kyrkjeleg organisering mv at bispedømerådet sin strategiske rolle skal bli styrka. Kva dette vil seie ligg til Kyrkjerådet å greia ut vidare, men og for bispedømerådet å konkretisere.

Bispedømerådet har delegert til AU å ta stilling til fysiske eller digitale møter. I praksis har eit møte kvart semester vore digitalt. Erfaringane i 2023 tilseier at fysiske møter er betre enn digitale for å få til gode prosessar og samtalar. Sidan 2024 er første år i valperioden, foreslår administrasjonen at møta i 2024 blir fysiske.

Bispedømmerådet har hatt møter på dagtid. Administrasjonen har ingen bestemt oppfatning av om møter alternativt skal bli lagt til kveldstid, men reiseavstand er ein faktor vi må å ta omsyn til.

I saka om kyrkjeleg organisering har Kyrkjemøtet streka under at det er viktig med tett samspel mellom dei ulike organa og nivåa i kyrkja. Ein konsekvens av dette, er at det er ønskjeleg med regelmessige møter mellom bispedømerådet og folkevalde i den lokale kyrkja. Det mest nærliggande er at bispedømerådet inviterer fellesrådsleiarar (25) og eventuelt også sokneådsleiarar (96) til ein årleg samling, gjerne i forkant av Kyrkjemøtet slik at en saman kan drøfte aktuelle saker og felles mål for arbeidet.

**Økonomiske og administrative konsekvensar**
Forslaget nedanfor inneberer ein samling over to dagar for bispedømmerådet, 4 ordinære møter og ein samling saman med folkevalde frå lokalkyrkja. Kostnadene til dette vil vere høgare enn i 2023 og vi kjem tilbake til konkret i budsjettet.

**Konklusjon**
Med utgangspunkt i forutsetningane ovanfor, foreslår administrasjonen følgjande møteplan for 2024:

| | |
|---|---|
| 11.-12. januar | Bispedømerådsmøte m/rådsopplæring og sosial samling om kvelden |
| 11. mars | Bispedømerådsmøte m/førebuing til Kyrkjemøtet |
| 19. mars | Kveldssamling for bispedømerådsmedlemmer og FR-leiarar (og MR-leiarar?) |
| 10. juni | Bispedømerådsmøte |
| 16. september | Bispedømerådsmøte |
| 12. desember | Bispedømerådsmøte |

Bispedømerådet må og ta stilling til om møta skal skje på dag eller ettermiddag/kveld.

## Forslag til vedtak
Møre bispedømeråd vedtar slik møteplan for 2024:

# Kalender Møre bispedøme - 2024

| Januar | | Februar | | Mars | | April | | Mai | | Juni | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **1** | 1 | Visitas Midsund | 1 | | 1 | **14** *2. påskedag* | 1 | | 1 | Moster 1000 år |
| 2 | | 2 | Visitas Midsund | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | Moster 1000 år |
| 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | **23** |
| 4 | | 4 | Visitas Midsund | 4 | **10** | 4 | | 4 | | 4 | |
| 5 | | 5 | **6** Kurs nye FR – SS | 5 | Visitas Haram | 5 | | 5 | | 5 | |
| 6 | | 6 | Kurs nye FR – MD/IR | 6 | Visitas Haram | 6 | | 6 | **19** | 6 | |
| 7 | | 7 | Kurs nye FR – IN/YN | 7 | Visitas Haram | 7 | | 7 | | 7 | |
| 8 | | 8 | | 8 | Visitas Haram | 8 | **15** | 8 | | 8 | |
| 9 | | 9 | | 9 | | 9 | | 9 | *Kr.himmelfart* | 9 | |
| 10 | | 10 | | 10 | Visitas Haram | 10 | KM | 10 | | 10 | **24**Bdr |
| 11 | Bdr | 11 | | 11 | **11**Bdr | 11 | KM | 11 | | 11 | |
| 12 | Bdr | 12 | **7** BM | 12 | | 12 | KM | 12 | | 12 | |
| 13 | | 13 | BM | 13 | Lederutvikling | 13 | KM | 13 | **20** | 13 | |
| 14 | | 14 | BM | 14 | Lederutvikling | 14 | KM | 14 | BM | 14 | |
| 15 | **3** | 15 | BM | 15 | | 15 | **16** KM | 15 | BM | 15 | |
| 16 | | 16 | BM | 16 | | 16 | | 16 | | 16 | |
| 17 | | 17 | | 17 | | 17 | Lederutvikling | 17 | *17.mai* | 17 | **25** VTV |
| 18 | | 18 | | 18 | **12** | 18 | Lederutvikling | 18 | | 18 | VTV |
| 19 | | 19 | **8** Vinterferie | 19 | Bdr m/FR-MR | 19 | Utviklingssamtale KR | 19 | *Pinsedag* | 19 | VTV |
| 20 | | 20 | | 20 | Sammen om å lede | 20 | | 20 | **21** *2. pinsedag* | 20 | VTV |
| 21 | | 21 | | 21 | Sammen om å lede | 21 | | 21 | | 21 | VTV |
| 22 | **4** | 22 | | 22 | | 22 | **17** | 22 | | 22 | |
| 23 | | 23 | | 23 | | 23 | Visitas Volda | 23 | Lederutvikling | 23 | Vigsling? |
| 24 | Kurs nye FR - SS | 24 | | 24 | | 24 | Visitas Volda | 24 | Lederutvikling | 24 | **26** |
| 25 | | 25 | | 25 | **13** | 25 | Visitas Volda | 25 | | 25 | |
| 26 | | 26 | **9** | 26 | | 26 | | 26 | | 26 | |
| 27 | | 27 | | 27 | | 27 | | 27 | **22** | 27 | |
| 28 | | 28 | | 28 | *Skjærtorsdag* | 28 | Visitas Volda | 28 | | 28 | |
| 29 | **5** | 29 | | 29 | *Langfredag* | 29 | **18** | 29 | Moster – 1000år | 29 | |
| 30 | Visitas Midsund | | | 30 | | 30 | | 30 | Moster – 1000 år | 30 | |
| 31 | Visitas Midsund | | | 31 | *Påskedag* | | | 31 | Moster – 1000 år | | |

| | August | | September | | Oktober | | November | | Desember |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | 1 | Vigsling? | 1 | | 1 | | 1 | |
| 2 | | 2 | **36** | 2 | | 2 | | 2 | **49** |
| 3 | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | Visitas |
| 4 | | 4 | | 4 | | 4 | **45** | 4 | Visitas |
| 5 | **32** | 5 | Kontaktm/RAMU | 5 | | 5 | | 5 | Visitas |
| 6 | | 6 | | 6 | | 6 | | 6 | |
| 7 | | 7 | | 7 | **41** Høstferie | 7 | | 7 | |
| 8 | | 8 | | 8 | | 8 | | 8 | Visitas |
| 9 | | 9 | **37** | 9 | | 9 | | 9 | **50** |
| 10 | | 10 | Visitas Haram? | 10 | | 10 | | 10 | |
| 11 | | 11 | Visitas Haram? | 11 | | 11 | **46** | 11 | |
| 12 | **33** | 12 | Visitas Haram? | 12 | | 12 | | 12 | Bdr |
| 13 | | 13 | | 13 | | 13 | | 13 | |
| 14 | | 14 | | 14 | **42** BM | 14 | | 14 | |
| 15 | | 15 | Visitas Haram | 15 | BM | 15 | | 15 | |
| 16 | | 16 | **38**Bdr | 16 | BM | 16 | | 16 | **51** |
| 17 | | 17 | | 17 | BM | 17 | | 17 | |
| 18 | | 18 | | 18 | BM | 18 | **47** | 18 | |
| 19 | **34** | 19 | | 19 | | 19 | | 19 | |
| 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | |
| 21 | | 21 | | 21 | **43** | 21 | | 21 | |
| 22 | | 22 | | 22 | | 22 | | 22 | |
| 23 | | 23 | **39** | 23 | | 23 | | 23 | **52** |
| 24 | | 24 | Visitas | 24 | | 24 | | 24 | |
| 25 | | 25 | Visitas | 25 | | 25 | **48** | 25 | Juledag |
| 26 | | 26 | Visitas | 26 | | 26 | | 26 | 2. juledag |
| 27 | | 27 | | 27 | | 27 | | 27 | |
| 28 | | 28 | | 28 | **44** | 28 | | 28 | |
| 29 | | 29 | Visitas | 29 | | 29 | | 29 | |
| 30 | | 30 | **40** | 30 | | 30 | | 30 | **1** |
| 31 | | | | 31 | | | | 31 | |

DEN NORSKE KYRKJA
Møre bispedømmeråd

| Sakshandsamar | Arkivkode | Arkivsak | Ugradert |
|---|---|---|---|
| Elin Næsje Sætre | 003 | 21/00273-25 | |

| Saksnummer | Råd/utvalg | Møtedato |
|---|---|---|
| 53/23 | Møre bispedømeråd 2020-2023 | 18.09.2023 |

# Orienteringar til møte i Møre bispedømmeråd 18..09.23

**Vedlegg:**
Oversikt ledige stillinger og vikarer pr 04.09.2023

## Saksorientering

I denne saka blir det gitt skriftlege og munnlege orienteringar til bispedømerådet. Medlemmer av ulike råd og utval har høve til å gi munnlege orienteringar frå møter eller aktivitetar. Saka kan bli oppdatert fram til møtet blir halde.

**Skriftlege orienteringar:**

1. **Møre bispedømme 40 år.**
   Jubileet har vorte markert med ein pilegrimsseilas langs kystpilegrimsleia, opne kyrkjer, jubileumsgudsteneste i Molde domkyrkje, og teaterforestillinga "Gudspartikkelen". I tillegg blei tidlegare medarbeidarar ved bispedømmekontoret og tidlegare domprostar invitert til jubileumslunsj saman med staben på bispedømmekontoret

2. **Ledige stillingar.**
   Det er enno uklart kor mange av dei ledige stillingane som skal lysast ut i haust. Uansett blir det ikkje fleire tilsetjingar i dette bispedømerådet, men i det nye partsamansette tilsetjingsrådet våren 2024.

3. **«Kyrkja Vår» status for innføring i samband med visitasarbeidet**
   "Kyrkja vår", planverktøyet er no lansert og alle sokn kan ta dette i bruk. Alle har fått ei kort innføring i bruk av verktøyet, og bruk av verktøyet vil vere tema for prostidagane denne hausten. Frå 2024 vil verktøyet vere aktivt i bruk i samband med visitasar. Lenke til verktøyet, forutsett at ein har ein brukar, lenka vil bli opna i møtet.
   plan.kirken.no

4. **Revisjon av prostigrenser**
   Arbeidsgruppa har hatt tre møter og held fram med å drøfte ulike modellar. Prosessen tek lenger tid enn fyrst tenkt så ein tek sikte på å presentere saka for det nye bispedømerådet i fyrste halvdel av 2024.  Før den tid vil ein presentere saka for leiarmøtet, prostemøtet og dei tillitsvalde.

5. **Opplæring av nyvalde råd**
   Kurskveldar for dei nyvalde sokneråda er sett opp. For å rasjonalisere ressursar og kutte litt kostnadar, er kursa lagd til kveldstid etter prostidagen for vedkommande prosti (unnatak er kurset for YN-prosti). Kursa startar kl. 16.30 med måltid og er ferdig om lag 20.00. Kursinnhaldet er utvikla sentralt og er felles for alle kursa.

   | | |
   |---|---|
   | Søre Sunnmøre prosti | 7. nov i Volda |
   | Nordre Sunnmøre prosti | 8.nov i Ålesundsområdet |
   | Romsdalsprostia | 15. nov i Røbekk kirkesenter |
   | Ytre Nordmøre prosti | 15. nov i Kristiansund |
   | Indre Nordmøre prosti | 16. nov på Tingvoll |

6. **Møtearena mellom bispedømmet sine organ og soknet sine organ**

   Allereie før vedtak i kyrkjemøtet, sette bispedømmet «samledelse» på sakskartet. Saman med styret i Kyrkjeverjelaget har leiargruppa ved Møre bispedømmekontor sett i gong eit arbeidet for å lage eit årshjul for samhandling og møtearenaer mellom bispedømmet sine organ og soknet sine organ. Årshjulet er under utvikling.

**Munnlege orienteringar:**
1. Prost – Nordre Sunnmøre
2.

## Forslag til vedtak
Møre Bispedømeråd tek orienteringane til vitande.

# OVERSIKT TILSETTINGER, LEDIGE STILLINGER OG PUU pr 01.09.2023

| **Tilsettinger 2023** | | | | **Tilsatt** |
|---|---|---|---|---|
| Dalsfjord og Kilsfjord | Sokneprest | 19.12.2022 | 06.02.2023 | Kristine M Bleikli |
| Molde | Prostiprest/Pr sekr | 19.12.2022 | 06.02.2023 | Anne Marit Riste |
| Molde | Sokneprest | 19.12.2022 | 06.02.2023 | Ståle Johan Aklestad |
| Stranda og Liabygda | Sokneprest | 19.12.2022 | 06.02.2023 | Claes Blom Mørch |
| Bispedømmekontoret | Rådgjevar personal | 01.01.2023 | | Siv Brudevoll |
| Indre Nordmøre | Prost | 06.03.2023 | 14.04.2023 | Vidar Rygh |
| Molde | Domprost | 05.05.2023 | 16.06.2023 | Grethe Lystad Johnsen |
| Eide | PUU | 05.05.2023 | 16.06.2023 | Gunnar Bergem |
| Myrbostad og Vågøy - PUU | PUU | 05.05.2023 | 16.06.2023 | Inger Marie Lillevik |
| Ørskog | PUU | 05.05.2023 | 16.06.2023 | Jan Kristian Behrentz |
| | | | | |
| **Stillinger som er lyst ut** | | **Søknadsfrist** | **Tilsettingsdato** | **Status** |
| Molde | Kapellan | 07.08.2023 | 18.09.2023 | ingen søkere |
| Geiranger og Nordal | PUU | 14.07.2023 | 18.09.2023 | 3 søkere |
| Ålesund og Volsdalen | Prostiprest/Sokneprest | 14.07.2023 | 18.09.2023 | 1 søker |
| Surnadal | Sokneprest | 07.08.2023 | 18.09.2023 | ingen søkere |
| | | | | |
| **Stillinger som skal lysast ut** | | **Søknadsfrist** | **Tilsettingsdato** | |
| Molde | Kapellan | | | |
| Hov og Romfo | Sokneprest | 01.03.2024 | | |
| Sula | Kapellan | | | |
| Giske og Vigra | Sokneprest | 01.03.2024 | | |
| Sykkylven | Sokneprest | | | |
| | | | | |
| **Engajsement** | | **Tilsatt fra** | **Tilsatt til** | **Tilsatt** |
| Giske og Vigra | Sokneprest | 01.09.2023 | 31.08.2024 | Hallvar Nordstrand |
| Kristansund | Prestevikar | 01.09.2023 | 31.08.2024 | Sylviane J Denis |
| Indre Nordmøre | Viikarprest | 01.10.2023 | 30.09.2024 | Jens Linde |
| | | | | |
| **Prest under utdanning (PUU)** | | **Tilsatt fra** | **Tilsatt til:** | **Vikarierer i stillingen** |
| Vanylven | | 16.06.23 | | Anton Heggvik |
| Spjelkavik | | 08.08.22 | | Stine Margrethe Lerheim |
| Edøy, Brattvær og Hopen | | 01.07.20 | | Leif Ole Torske Husfest |
| Midsund | | 01.07.20 | | Heidi Kristin Fagersand |
| Kristiansund | | 01.01.21 | | Line Merete Nordhagen |
| Ålesund og Volsdalen | | 01.08.22 | | Gunnhild Barstad Løvold |
| Vartdal | | 22.08.22 | | Constanze Lindner |
| Averøy | | 01.02.23 | | Sophie Moke Meteke |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| |
|---|
| **Starter** |
| |
| 01.06.2023 |
| 13.02.2023 |
| 01.10.2023 |
| 13.03.2023 |
| 20.04.2023 |
| 01.10.2023 |
| 01.10.2023 |
| 01.10.2023 |
| 01.08.2024 |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| Ferdig 2024 |
| Ferdig 2025 |
| Ferdig 2025 |
| Ferdig 2025 |
| Ferdig 2025 |
| Ferdig 2026 |
| Ferdig 2026 |
| Ferdig 2025 |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |