



DEN NORSKE KIRKE

Møre bispedømmeråd 2024-2027

Møteinnkalling

Møre bispedømmeråd 2024-2027

Møtedato: 21.09.2026 kl. 10:00

Møtested: Giske kyrkje og Valderøy kyrkje

Arkivsak: 23/03807

Mulige forfall meldes snarest til , .

, 14.09.2026

Sekretær

Saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

23/26 Godkjenning av innkalling og sakliste til møte i bispedømerådet 21. septembe...	3
---	---

Godkjenning av protokoll

24/26 Godkjenning av protokoll frå møte 8. juni 2026	6
--	---

Orienteringssaker

25/26 Orienteringar til møte i Møre bispedømeråd 21. september 2026	14
---	----

Saker til behandling

26/26 Økonomirapport pr 31. august 2026	17
27/26 Innspel til verksemdsplan og budsjett for Møre bispedøme 2027	29
28/26 Satsing på Unge og unge vaksne i Møre bispedøme	69
29/26 Prosjekt i Ålesund for unge og ungvaksne i samarbeid med Ålesund kyrkjeleg...	72
30/26 Forslag til høyringssvar - regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter	103
31/26 Høring - Nye regler om åpenhet, saksbehandling og innsyn i Den norske kirke	123
32/26 Val av valråd til kyrkjevalet 2027 i Møre bispedømme	185
33/26 Møteplan 2027 - Møre bispedømeråd	187



DEN NORSKE KYRKJA

Møre bispedømmeråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Bjørn Olaf Storhaug	421	23/03807-121	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Møre bispedømmeråd 2024-2027	21.09.2026

Godkjenning av innkalling og sakliste til møte i bispedømerådet 21. september 2026

Saksorientering

Bispedømerådet skal i denne saka

1. Godkjenne innkalling og sakliste
2. Ta stilling til saker som skal handsamast for lukka dører.

Det er bestemt at møtet 21. september skal vere eit fysisk møte.

Bispedømerådet sine møter blir halde etter reglane for bispedømerådet si verksemd og Forskrift 5. juni 2020 nr. 3316 om krav til gjennomføring av fjernmøter i bispedømmerådene.

«Møter i bispedømmerådet holdes for åpne dører, dersom ikke rådet selv har bestemt noe annet. Personalsaker og saker hvor lovbestemt taushetsplikt tilsier det, skal behandles for lukkede dører. Debatt om en sak skal behandles for åpne eller lukkede dører foregår for lukkede dører», jf. 3 i reglane for bispedømerådet si verksemd.

Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd godkjenner innkalling og sakliste til møte 21. september 2026.



DEN NORSKE KIRKE

Møre bispedømmeråd 2024-2027

Møteinnkalling

Møre bispedømmeråd 2024-2027

Møtedato: 21.09.2026 kl. 10:00

Møtested: Giske kyrkje og Valderøy kyrkje

Arkivsak: 23/03807

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf 928 10 040 eller e-post bs665@kirken.no
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

Litt meir om dagen og møtet:

- 18/9 er årsdagen for oppretting av Møre bispedøme i 1983.
- 21/9 er årsdagen for vigsling av biskop Ingeborg i 2008.

Giske kyrkje er i seglet for Møre biskop og Møre bispedømeråd og sentral i den lokale og regionale kyrkehistoria.

Sentrale møtepunkt

Kl 10:00 Giske kyrkje - morgonbøn v/**Maria Vassli Gjære** – deretter omvisning v/lokal guide.

Ca Kl 11:00 Valderøy kyrkje – bispedømerådsmøte og ordinær saksbehandling

Kl 15:00 Valderøy kyrkje – møte med lokale kyrkjelege tilsette og rådsmedlemmer.

Kl 17:00 Møteslutt

SAKSLISTE

Godkjenning av innkalling og sakliste

23/26	23/03807-121	Godkjenning av innkalling og sakliste til møte i bispedømerådet 21. september 2026
-------	--------------	--

Godkjenning av protokoll

24/26	23/03807-122	Godkjenning av protokoll frå møte 8. juni 2026
-------	--------------	--

Orienteringssaker

25/26	24/00049-29	Orienteringar til møte i Møre bispedømeråd 21. september 2026
-------	-------------	---

Saker til behandling

26/26	25/02137-7	Økonomirapport pr 31. august 2026 Saksordførar: Knut Støbakk
-------	------------	--

- | | | |
|-------|--------------|--|
| 27/26 | 21/04236-34 | Innspel til verksemdsplan og budsjett for Møre bispedøme 2027
Saksordførar: Margaret Mørk |
| 28/26 | 21/04236-32 | Satsing på Unge og unge vaksne i Møre bispedøme
Saksordførar: Arne Moltubak |
| 29/26 | 21/0M4236-33 | Prosjekt i Ålesund for unge og unge vaksne i samarbeid med Ålesund kyrkjelege fellesråd
Saksordførar: Arnt Ove Tennfjord |
| 30/26 | 26/01716-2 | Forslag til høyringssvar - regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter
Saksordførar: Laila Terese Alendal |
| 31/26 | 26/01693-3 | Høring - Nye regler om åpenhet, saksbehandling og innsyn i Den norske kirke
Saksordførar: Ingeborg Midttømme |
| 32/26 | 26/01672-1 | Val av valråd til kyrkjevalet 2027 i Møre bispedømme
Saksordførar: Mildrid Fiske |
| 33/26 | 23/03020-13 | Møteplan 2027 - Møre bispedømeråd
Saksordførar: Magnus Moksnes Myhre |

Molde , 10.09.2026

Arnt Ove Tennfjord
Leiar

Bjørn Olaf Storhaug
møtesekretær



DEN NORSKE KYRKJA

Møre bispedømmeråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Bjørn Olaf Storhaug	421	23/03807-122	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Møre bispedømmeråd 2024-2027	21.09.2026

Godkjenning av protokoll frå møte 8. juni 2026

Vedlegg:

Protokoll Møre bispedømmeråd 2024-2027 08.06.2026

Saksorientering

Bispedømmerådet skal i denne saka godkjenne protokoll frå møte 08. juni 2026.

Møteprotokollar for Møre bispedømmeråd blir utarbeida etter eigen mal for alle bispedømmeråd. Protokollen er ein vedtaksprotokoll. Det inneber at det normalt er det endelege vedtaket som blir protokollført. Moment frå sakshandsaming og drøftingar vil normalt ikkje bli protokollført. Saksutgreiinga og grunnlag for forslag til vedtak ligg i eigne dokument knytt til møteinnkallinga.

Utkast til protokoll har vore sendt ut til møtedeltakarane til gjennomsyn og høve til kommentarar i etterkant av møtet.

Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd godkjenner protokoll frå møte 8. juni 2026.

**DEN NORSKE KYRKJA**

Møre bispedømmeråd 2024-2027

Møteprotokoll

Møre bispedømmeråd 2024-2027

- Ikkje offentleg

Møtedato:	08.06.2026 kl. 09:45
Møtestad:	Møterom "Molde" 4. etg - Romsdalskvartalet
Arkivsak:	23/03807
Til stades:	Knut Støbakk (Nominasjonskomiteens liste) Mildrid Fiske (Nominasjonskomiteens liste) Laila Terese Alendal (Bønnelista) Arnt-Ove Tenfjord (Frimodig kirke) Ole Kristian Gundersen (Åpen folkekirke) Margaret Mørk (Åpen folkekirke) Karl Johan Bjørge (geistlig tilsatt) Magnus Moksnes Myhre (lek tilsatt) Ingeborg Midttømme (biskop)
Frammøtte varamedlemer:	Mildrid Fiske for Amalie Valde Berge (Nominasjonskomiteens liste) Margaret Mørk for Therese Utgård Aas (Åpen folkekirke) Karl Johan Bjørge for Arne Moltubak (geistlig tilsatt)
Forfall:	Amalie Valde Berge (Nominasjonskomiteens liste) Therese Utgård Aas (Åpen folkekirke), Maren Elgsaas Alnæs (Åpen folkekirke), Arne Moltubak (geistlig tilsatt)
Andre:	Anne-Marit Hagelund – Avdelingsleiar HR Marie Marti – Rådgjevar under sak 20/26
Protokollførar:	Bjørn Olaf Storhaug

SAKLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
15/26	Godkjenning av innkalling og saksliste til møte i bispedømmerådet 8. juni 2026	2
Godkjenning av protokoll		
16/26	Godkjenning av protokoll frå møte 27. april 2026	2
Orienteringssaker		
17/26	Orienteringar til møte i Møre bispedømmeråd 8. juni 2026	4
Tilsettingssaker		
18/26	Tilsetting av prost i Søre Sunnmøre prosti - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 25 første ledd	5
Saker til behandling		
19/26	Økonomirapport pr. 30 april 2026	5
20/26	Høyring om rammeplanar for kyrkjelege undervisning og læring.	6
21/26	Delegatar til Ungdommens kyrkjemøte 2026	6
22/26	Endring av møteplan - hausten 2026	7

Molde 17.06.2026

Arnt-Ove Tenfjord
Leiar

Bjørn Olaf Storhaug
Møtesekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**15/26 Godkjenning av innkalling og saksliste til møte i bispedømmerådet 8. juni 2026**

Behandla av	Møtedato	Saknr
1 Møre bispedømmeråd 2024-2027	08.06.2026	15/26

Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd godkjenner innkalling og saksliste til møte 8. juni 2026. Sak 18/26 og delar av sak 17/26 blir behandla for lukka dører.

Møtebehandling**Vedtak**

Møre bispedømmeråd godkjenner innkalling og saksliste til møte 8. juni 2026. Sak 18/26 og delar av sak 17/26 blir behandla for lukka dører.

Godkjenning av protokoll**16/26 Godkjenning av protokoll frå møte 27. april 2026**

Behandla av	Møtedato	Saknr
1 Møre bispedømmeråd 2024-2027	08.06.2026	16/26

Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd godkjenner protokoll frå møte 27. april 2026.

Møtebehandling**Vedtak**

Møre bispedømmeråd godkjenner protokoll frå møte 27. april 2026.

Orienteringssaker

17/26 Orienteringar til møte i Møre bispedømmeråd 8. juni 2026

Behandla av	Møtedato	Saknr
1 Møre bispedømmeråd 2024-2027	08.06.2026	17/26

Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd tek orienteringane til vitande.

Møtebehandling

Skriftlege orienteringar:

- A) Tilsettingar og ledige stillingar
- B) Satsing Unge og Unge vaksne
- C) Leiarsamtaler i prostiet
- D) Orientering frå bispedømmekontoret
- E) Flytting til midlertidige lokaler for bispedømmekontoret
- F) Gjennomførte fag- og utviklingstiltak i bispedømmet
- G) Orientering om visitasplan 2026
- H) Frå møte i Kyrkjerådet 21-22/5
- I) Årsrapport for Den norske kyrkja

Det blir opna opp for korte, munnlege orienteringar:

- Biskopen orienterer
 - o Kartlegging og synleggjering av ungdomsarbeid i Møre bispedømme via prostemøt
 - o Satsing Unge og unge vaksne
 - o Kyrkjeasylsaken i Herøy
 - o Totalberedskapskurs i M&R– biskop og alle prostar har deltatt i kvart av dei 5 kursa
- Stiftsdirektøren orienterer
 - o Evaluering av nedbemanningsprosessen – eit år etter
 - o Prosess med å flytte bispedømmekontoret
- Medlemmer av bispedømmerådet orienterer
 - o Mildrid Fiske - Representantskapsmøte for Kirkens Nødhjelp

Vedtak

Møre bispedømmeråd tek orienteringane til vitande.

Tilsettingssaker**18/26 Tilsetting av prost i Søre Sunnmøre prosti***Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 25 første ledd*

Behandla av	Møtedato	Saknr
1 Møre bispedømmeråd 2024-2027	08.06.2026	18/26

Forslag til vedtak

Innstillingsrådet viser til innstillingsprotokollen og det vedtaket som ligg føre der.

Møtebehandling

Skriftleg avstemming vart gjort

Vedtak

Møre bispedømmeråd tilsetter Arne Moltubak som prost i Søre Sunnmøre prosti på fastsatte vilkår. Biskopen fastsetter tidspunkt for tiltredelse.

Saker til behandling**19/26 Økonomirapport pr. 30 april 2026**

Behandla av	Møtedato	Saknr
1 Møre bispedømmeråd 2024-2027	08.06.2026	19/26

Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd tek økonomirapporten pr 30.04.26 til vitande.

Møtebehandling**Vedtak**

Møre bispedømmeråd tek økonomirapporten pr 30.04.26 til vitande.

20/26 Høyring om rammeplanar for kyrkjelege undervisning og læring.

Behandla av	Møtedato	Saknr
1 Møre bispedømmeråd 2024-2027	08.06.2026	20/26

Forslag til vedtak

Møre bispedømme vedtek vedlagte svar på høyring om rammeplanar for kyrkjeleg undervisning og læring med dei kommentarar som kom fram i møtet, og ber administrasjonen levere endeleg høyringssvar i tråd med dette.

Møtebehandling

Vedtak

Møre bispedømme vedtek vedlagte svar på høyring om rammeplanar for kyrkjeleg undervisning og læring med dei kommentarar som kom fram i møtet, og ber administrasjonen levere endeleg høyringssvar i tråd med dette.

21/26 Delegatar til Ungdommens kyrkjemøte 2026

Behandla av	Møtedato	Saknr
1 Møre bispedømmeråd 2024-2027	08.06.2026	21/26

Forslag til vedtak

1. Møre bispedømmeråd vel desse medlemmer til nytt Ungdomsråd i Møre
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
- eller
2. Møre bispedømmeråd stadfestar den fullmakta som blei gitt Stiftsdirektøren i sak 39/24 og tar til vitande at fullmakta blir nytta til å utnemne nye medlemmar i ungdomsråd med fungeringsperiode fram til neste ungdomsting er avhalde. Desse vil i år vere Møre bispedømme sine delegatar til Ungdommens kyrkjemøte i oktober 2026.

Møtebehandling

Det vart gitt informasjon om at det har kome konkrete innspel til namn

Vedtak

Møre bispedømmeråd stadfestar den fullmakta som blei gitt Stiftsdirektøren i sak 39/24 og tar til vitande at fullmakta blir nytta til å utnemne nye medlemmar i ungdomsråd med fungeringsperiode fram til neste ungdomsting er avhalde. Desse vil i år vere Møre bispedømme sine delegatar til Ungdommens kyrkjemøte i oktober 2026.

22/26 Endring av møteplan - hausten 2026

Behandla av	Møtedato	Saknr
1 Møre bispedømmeråd 2024-2027	08.06.2026	22/26

Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd vedtar endra møteplan for hausten 2026:

1. Møte 21/9 går frå fjernmøte til fysisk møte
2. Møte 10/11 går frå fysisk møte til fjernmøte (om det er saker til behandling)
3. Møte 7/12 går frå fjernmøte til fysisk møte

Møtebehandling

Vedtak

Møre bispedømmeråd vedtar endra møteplan for hausten 2026:

1. Møte 21/9 går frå fjernmøte til fysisk møte
2. Møte 9/11 går frå fysisk møte til fjernmøte (om det er saker til behandling)
3. Møte 7/12 går frå fjernmøte til fysisk møte



DEN NORSKE KYRKJA

Møre bispedømmeråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Bjørn Olaf Storhaug	003	24/00049-29	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
25/26	Møre bispedømmeråd 2024-2027	21.09.2026

Orienteringar til møte i Møre bispedømeråd 21. september 2026

Saksorientering

Saka kan bli oppdatert fram til møtet blir halde.

Denne saka er delt i to deler

1. «Open post». Høve for medlemmer av bispedømmerådet å kome med spørsmål, vurderingar eller refleksjonar i høve til tema eller enkeltsaker som er aktuelle i kyrkje eller samfunn.
2. Skriftlege og munnlege orienteringar til bispedømmerådet. Medlemmer av ulike råd og utval har høve til å gi munnlege orienteringar frå møter eller aktivitetar.

Skriftlege orienteringar:

A) Tilsettingar og ledige stillingar

1. Aktive utlysningar no:

Sokneprest i Nordre Sunnmøre prosti med Stranda og Liabygda sokn som særskild tenestestad

Sokneprest i Søre Sunnmøre prosti med Ørsta som særskild tenestestad

Kapellan i Søre Sunnmøre prosti, med sokna i Herøy som særskild tenesteområde

2. I prosess/snart slutført:

Rådgivar kyrkjefag (vikariat)

Avdelingsleiar HR- og organisasjonsutvikling

3. Kommande utlysningar (bekrefta):

Sokneprest Ytre Nordmøre prosti med Frei sokn som særskilt tjenestested

B) Andre orienteringar:

1. Kongens død

-kort orientering om arbeid i kyrkjelydane og sørgegudsteneste i Molde domkirke

2. Fagsamlingar hausten 2026

-Prestekonvent 20.-21.oktober i Fosnavåg. Tema er forsoning, og kyrkerådsleiar Harald Hegstad, professor Stephanie Dietrich (VID), Sjur Isaksen og lokale krefter bidreg.

-Tverrfagleg fagdag i november i Molde. Brage Moltberg Midtsund (Brage preste) deltar med tema: *TikTok-teologi: Hvordan sosiale medier former unges tro*

3. Kulisteinseminaret

11. september blir Kulisteinseminaret arrangert på Smøla for tredje gong. Seminaret er eit samarbeid mellom Møre bispedømme, Nordmørsmusea, Smøla kommune og Festspillene i Kristiansund. Seminaret blir leia av prost Sindre Kulø og museumsmedarbeidar Silje Gulstad, og samlar bidragsytarar med ulik fagleg og personleg erfaring, mellom andre politimeister Elin Anja Drønne, kunstnar og konsulent Heidi Rognskog Mella, fagleiar Stein Ryther og biskop Ingeborg Midttømme. Tema for årets seminar er tillit.

4. Litteraturgudsteneste

Søndag 6. september blei det arrangert litteraturgudsteneste i Molde domkirke i samband med årets Bjørnsonfestival. Under gudstenesta framførte forfattar Lars Saabye Christensen egne tekster, biskop Ingeborg heldt preika, og fleire frå kulturlivet deltok med framføring av tekster og musikk saman med staben i domkyrkja.

5. Fagsamling for kyrkjemusikarar

22. oktober inviterer kyrkjemusikalsk råd i Møre alle organistar og kantorar i bispedømmet til fagsamling i Spjelkavik kyrkje. Med på samlinga blir biskop Ingeborg og professor, kantor og komponist Bjørn Andor Drage. Stikkord for innhaldet er arbeid med repertoar, rutinar som muskar og musikarens helse og trivsel. Samlinga er biskopens årlege møte med kyrkjemusikargruppa.

6. Nettverkssamling for kyrkjemusikarar som har orgelundervisning for barn og unge

I samband med fagsamlinga for kyrkjemusikarar inviterer bispedømmet til ei nettverkssamling for kyrkjemusikarar i Møre som har orgelundervisning, eller som ynskjer å starte slik undervisning. Orgelundervisning for barn og unge er eit målretta tiltak for å skape interesse for orgelet, kyrkjemusikk og organistyrket, og Kyrkjemusikalsk råd i Møre har dette som eit fokusområde. Hensikten med denne samlinga er å etablere nettverk, og å dele erfaringar og ressursar for dette viktige arbeidet.-Festspillene i Kristiansund,

7. Visitas hausten 2026

-biskopen skal på visitas til Kristiansund og Frei 10.-15.november. Det vert visitasgudsteneste 15.november kl.1100.

-biskopen skal på visitas til Sykkylven 1.-6.desember. Det vert visitasgudsteneste 6.desember kl.1100.

C) Det blir opna opp for korte, munnlege orienteringar:

- Biskopen orienterer
- Stiftsdirektøren orienterer
- Medlemmer av bispedømmerådet orienterer

Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd tek orienteringane til vitande.



DEN NORSKE KIRKE

Møre bispedømmeråd 2024-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Bjørn Olaf Storhaug	110	25/02137-7	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
26/26	Møre bispedømmeråd 2024-2027	21.09.2026

Økonomirapport pr 31. august 2026

Vedlegg:

280 - Økonomirapport pr 31.08.2026

Saksorientering

Rekneskapsrapport for 2. tertial er ferdig og blir i denne saka lagt fram for bispedømmerådet til orientering.

Vedlagt finn de økonomianalyse og rekneskap totalt, samt fordelt på administrasjon og presteteneste og tilskot.

Budsjettet er laga ut frå tildelt ramme for 2026 – jf. endeleg tildeling frå Kyrkjerådet april 2026. Møre bispedømmeråd er trekt i tildelinga i 2026 for meirforbruk på drift i 2025 – kr 354 000.

For budsjett 2026 har Møre bispedømmeråd eit innsparingsbehov på kr 1 209 000. I tillegg er det redusert 5,7 årsverk fordelt på prostia.

Pr 31.08 har Møre bispedømme eit mindreforbruk på drift på kr 1.669.000,-. Bakgrunnen for dette er i hovudsak knyta til redusert lønskostnad og drift i administrasjon, men også i prestetenesta er det noko mindreforbruk.

Pr 31.08 er Møre bispedømme om lag i balanse for tilskot (gruppe 2).

Prognosen for 2026 i høve til drift blir stipulert til eit mindreforbruk på om lag kr. 1,5 mill ved slutten av året. Det blir vurdert at eit sannsynleg mindreforbruk først kan/bør dekke innsparingskravet - deretter gå inn i eit ønska handlingsrom for seinare år.

Prognosen for 2026 i høve til tilskot stipulerer også til eit lite mindreforbruk. Konsekvensane av endringar i tilskotsordningane er no gjort synleg i rekneskapen. Bispedømmerådet har for 2026 planlagt bruk av tidlegare års mindreforbruk til fagsamlingar og satsingar i bispedømmet.

Ved slutten av året vil bispedømmerådet ha nådd 3%-grensa for midreforbruk drift og tilskot.

Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd tek økonomirapport pr 31.08.26 til vitande.

Rapport fra Seksjon for økonomi

Seksjon for økonomi leverer regnskapsrapporter hvert tertial for 2026. En tertialrapport har inneholdt kommentarer/analyser for virksomheten i tillegg til tallene.

FOR 280 MØRE BISPEDØMMERÅD ØKONOMIRAPPORT PR 31.08.2026

1 OPPSUMMERING

Møre bispedømmeråd har pr 31.08.2026 et mindreforbruk på kr 1 669 000 for ordinær drift (gruppe 1). Forbruket utgjør 3,02 % mindre enn det som er budsjettet for 2026.

Budsjettet for 2026 er utarbeidet ut fra tildelt ramme – jfr. endelig fordeling pr. april 2026. Møre bispedømmeråd er trukket i tildelingen 2026 for merforbruk på drift i 2025 – kr 354 000. For budsjett 2026 har Møre bispedømmeråd et innsparingsbehov på kr 1 209 000. I tillegg er det redusert 5,7 årsverk fordelt på prostiene.

Kostnadene pr 31.08 fordeler seg med 88,22 % til prestatjenesten og 11,78 % til administrasjonen. Av bispedømmets tildeling går 92,59 % til lønnskostnader og i prestatjenesten er 85,0 % brukt av tildelingen til lønn.

Møre bispedømmeråd har pr 31.08 et mindreforbruk på kr 157 000 for tilskudd (gruppe 2).

2 RAPPORTVEDLEGG

Vedlagt følger regnskapsrapporter pr. 31.08.2026:

- 1) Samlet driftsregnskap uten tilskudd
- 2) Driftsregnskap administrasjon
- 3) Driftsregnskap prestatjenesten
- 4) Tilskudd

3 ANALYSE DRIFT - GRUPPE 1

Nøkkeltall

Tall i hele tusen:

Administrasjon	Prestetjenesten	Sum
1 265	404	1 669

Utvikling budsjettavvik 2026:

	pr 31.01	pr 28.02	pr 31.03	pr 30.04	pr 31.05	pr 30.06	pr 31.07	pr 31.08
Administrasjon	309	512	586	602	809	876	1016	1265
Prestetjenesten	248	-5	198	131	335	318	548	404
Møre BDR	557	507	784	733	1 144	1 194	1 564	1 669
Prosent av budsjett:	7,24	3,25	3,3	2,33	2,91	3,04	3,3	3,02

Felles

Lønnsoppgjøret for 2026 er avsatt i budsjettet med 4,0 % med virkning fra 1. mai 2026. Budsjettet er foreløpig periodisert med effekt i desember 2026.

Lønnsoppgjøret for 2026 fikk en ramme på 4,4 %. Det sentrale oppgjøret gjelder med virkning fra 1. mai 2026. Det ble 1 % til lokale forhandlinger med virkning fra 1. oktober 2026. Oppgjøret vil trolig komme innenfor budsjettrammen - det avgjørende vil være om man har truffet i nærheten av lønnsgrunnlaget ved beregningen.

Det forventes effektivering av sentralt lønnsoppgjør i september og lokalt oppgjør i desember. Budsjettet vil da bli periodisert tilsvarende.

Administrasjon

Regnskapet for administrasjonen viser et mindreforbruk på kr 1 265 000 pr 31.08.2026.

Merinntekter gjelder deltakeravgift på fagdag for kirkemusikk og SOL-konferansen.

Lønn og godtgjørelser har et mindreforbruk på kr 1 058 000. Det er budsjettert med en besparelse i administrasjonen på kr 100 000. Nedbemanningen i administrasjonen ble sluttført i 2025. NAV-refusjoner (sykepenges og foreldrepenges) er inkludert med kr 975 000.

Driftskostnader viser et mindreforbruk på kr 27 000 – hensyntatt merinntektene er et mer reelt resultat kr 114 000 i mindreforbruk. Merforbruk på lokaler og tjenestekjøp kan ses på i forbindelse med flytting, det ser ut til å være budsjettert noe for lavt. Mindreforbruket på møter og arrangementer skyldes mindre ressurser i administrasjonen. De andre postene har kun mindre avvik.

Reiser viser et mindreforbruk på kr 93 000 og skyldes i hovedsak mindre ressurser.

Prestetjenesten

Regnskapet for prestatetjenesten viser et mindreforbruk på kr 404 000 pr 31.08.2026.

Inntektene kommer fra utensoknstjenester.

Lønn og godtgjørelser viser et mindreforbruk på kr 149 000. Det ble i budsjettet for 2026 lagt en besparelse direkte på stillinger med 5,7 årsverk i prostiene – en reduksjon fra tidligere år. I tillegg er det budsjettert med et innsparingsbehov på kr 1 109 000 for å få budsjettet i balanse. Det er fordelt på prostiene. NAV-refusjoner (sykepenges og foreldrepenges) er inkludert med kr 1 427 000.

Driftskostnader viser et mindreforbruk på kr 174 000. Merforbruket på administrativ hjelp til prostene skyldes periodiseringsavvik.

Reiser viser et lite mindreforbruk på kr 10 000.

4 ANALYSE TILSKUDD - GRUPPE 2

Møre bispedømmeråd har pr 31.08.2026 et mindreforbruk vedr. tilskudd på kr 157 000.

Alle ordinære rapporter vedr trosopplæring, tilskudd til stillinger innenfor undervisning, diakoni og tilskudd til kirkemusikk i Domkirken for 2025 er mottatt, behandlet og tilskudd for 2026 er utbetalt. Vigslingstilskuddet for 2026 ble utbetalt til fellesrådene i april 2026 fra Kirkerådet. Tildelingsbrev og oversikt over tilskuddsmottakere er publisert på bispedømmets hjemmeside.

Det gjenstår midler til prosjekt unge og unge voksne og fagsamlinger innen undervisning og diakoni.

5 ANNET

Disponible midler – egenkapital:

Møre bispedømmeråd har et akkumulert mindreforbruk vedr. tilskudd fra tidligere år på kr 1 126 000. Regnskapsresultatet for 2025 ga mindreforbruk på tilskudd med kr 2 295 000 blir tillagt. Det opparbeidede mindreforbruket er bokført i balansen som egenkapital, men er ikke disponert i budsjettet for 2026. Bispedømmerådene har en begrensning til 3 % akkumulert mindreforbruk av siste års tildeling.

Akkumulert mindreforbruk fordeler seg på:

Gruppe 1 – Drift	0
Gruppe 2 – Tilskudd	3 421 000

6 NØKKELTALL MØRE BDR – TABELLER PR. 31.08.2026

Tall i hele tusen

Møre bispedømmeråd (Drift - gruppe 1)	Regnskap 31/8-2026	Budsjett 31/8-2026	Avvik 31/8-2026	Avvik i %	Årsbudsjett 2026
Inntekter	-152	0	152	0,00	-20
Tilskudd mv	0	0	0	0,00	0
Lønn og godtgjørelser	49 808	51 016	1 208	2,37	80 573
Andre driftskostnader	3 961	4 270	309	7,23	7 259
Resultat	53 617	55 286	1 669	3,02	87 812

Møre bispedømmeråd (Administrasjon)	Regnskap 31/8-2026	Budsjett 31/8-2026	Avvik 31/8-2026	Avvik i %	Årsbudsjett 2026
Inntekter	-87	0	87	0,00	0
Tilskudd mv	0	0	0	0,00	0
Lønn og godtgjørelser	5 092	6 150	1 058	17,21	12 542
Andre driftskostnader	1 310	1 430	120	8,38	3 043
Resultat	6 315	7 580	1 265	16,69	15 585

Møre bispedømmeråd (Prestetjenesten)	Regnskap 31/8-2026	Budsjett 31/8-2026	Avvik 31/8-2026	Avvik i %	Årsbudsjett 2026
Inntekter	-65	0	65	0,00	-20
Tilskudd mv	0	0	0	0,00	0
Lønn og godtgjørelser	44 716	44 866	150	0,33	68 031
Andre driftskostnader	2 651	2 840	189	6,66	4 216
Resultat	47 302	47 706	404	0,85	72 227

7. PROGNOSE 2026

Prognosen tar utgangspunkt i regnskapet pr. 31.08.2026 og budsjettet resten av året.

Controller har i fbm. regnskapsrapport pr. 31.08.2026 hatt dialog med stiftsdirektør om forhold som vurderes å ha innvirkning på bemanning og aktivitet resten av året, og med det medfører endringer (positive eller negative) ifht. det som er budsjettet.

Prognose 2026 – Budsjettgruppe 1 – Drift:

Det vil alltid være usikkerhet knyttet til en prognose, da det er flere ukjente forhold som vil kunne ha økonomiske konsekvenser.

Lønn og godtgjørelser utgjør over 90 % av Møre bispedømmeråds tildeling/budsjett. Bemanningen resten av året, herunder bruk av vikarer, er svært avgjørende for utviklingen av regnskapet og budsjettavviket. Det er pr. dags dato lagt til grunn en bemanning i tråd med budsjettet ut året – med total reduksjon på 5,7 årsverk fordelt på prostiene. I tillegg er det et innsparingsbehov på kr 1 209 000. NAV-refusjoner forventes å dekke inn deler av innsparingsbehovet, men bevissthet rundt bruk av vikarer er avgjørende for å kunne oppnå dette. For variabel lønn og godtgjørelser som f.eks. tilleggslønn, beredskapsgodtgjørelse og reise- /utleggsrefusjoner forutsettes det at ansatte sender inn sine krav fortløpende. I tillegg forventes det at prostene/bispedømmekontoret ser til at fakturaer vedr. kirkelige tjenester og evt. andre kjøp/ tjenester også kommer inn fortløpende.

Møre bispedømmeråd arbeider fortsatt med å varig redusere antall stillinger i prestatetjenesten. Dette for å redusere det store innsparingsbehovet som i flere år har vært nødvendig for å få balanse mellom tildeling og forbruk.

Lønnsoppgjøret for 2026 har fått en ramme på 4,4 %. Herav går 1 % til lokale forhandlinger. Sentralt oppgjør gjelder fra 1 mai 2026 og lokalt tillegg fra 1. oktober 2026. I budsjettet er lønnsoppgjøret beregnet fra 1. mai 2026 i sin helhet. Kostnaden i 2026 forbundet med lønnsoppgjøret vil trolig ikke medføre kostnad utover det som er budsjettet.

Prestetjenesten styrer foreløpig med det vi kaller tilnærmet balanse. Utfra erfaring er siste del av regnskapsåret en dyrere tid. Det ingen grunn til å slippe opp på tiltakene nå.

Kommunale tjenesteboliger og boliger på gammel ordning eiet av Allstad vil medføre en tilleggskostnad for 2026 på rundt 160 000.

Regnskapstallene pr august viser en betydelig innsparing i bispedømmets administrasjon grunnet sykefravær – fra høsten vil det bli satt inn vikar. Det vil bli 2-3 måneder med vakanse i en administrativ stilling. Bispedømmekontoret er på flyttefot til mindre lokaler – foreløpig innlosjert i midlertidige lokaler ut november. Flyttekostnader er budsjettet noe lavt, men tiden i midlertidige lokaler vil bli forlenget. Det er i budsjettet avsatt kr 300 000 til møbler. I tillegg kan det også bli behov for noe møteromsutstyr. Trolig vil det gjøres innkjøp som aktiveres og avskrives over 5 år. Det vil medføre økonomiske forpliktelser for kommende regnskapsår.

Det er for Møre bispedømmeråd hensiktsmessig å opparbeide seg noe egenkapital på drift for å ikke bli for sårbare for svingninger i driften i fremtiden. En slik buffer bør utgjøre inntil 1,5% av tildelingen. Bispedømmet ble trukket i 2026-tildelingen for merforbruk i 2025. Det er alltid tøft å bli trukket når

tildelingen i utgangspunktet er så stram som den er. I tillegg vil en egenkapital kunne være med og veie opp for de fremtidige forpliktelsene som driften medfører.

Basert på de overnevnte forhold stipuleres det en prognose for 2026 Budsjettgruppe 1 – Drift, med et mindreforbruk på rundt 1,5 millioner ved årets slutt.

Prognose 2026 – Budsjettgruppe 2 – Tilskudd:

Møre bispedømmeråd har vedtatt å bruke tilskudd fra budsjettgruppe 2 til fagdager for undervisningsansatte og diakoner – kr 300 000 og til prosjekt unge og unge voksne kr 750 000. Møre bispedømmeråd vil om nødvendig bruke av akkumulert mindreforbruk fra 2025 til dette formålet.

Alle fellesrådene har levert tilskudds-rapporter for 2025 pr 31.08. Det er trukket inn kr 1 790 000 fra fellesrådene for mindreforbruk i 2025.

Møre bispedømme vil gi midler til prosjekt om ungdomssatsning i Ålesund.

Basert på de overnevnte forhold stipuleres det en prognose for 2026 Budsjettgruppe 2 – Tilskudd at bispedømmet antas å bruke 1 million av akkumulert mindreforbruk fra tidligere år ved årets slutt.

Prognose 2026 – Oppsummering:

Møre bispedømmeråd har god budsjettkontroll pr. 31.08.2026. Driften viser et solid mindreforbruk, særlig innen administrasjonen. Høsten vil medføre ekstra kostnader knyttet til kontorflytting og tjenesteboliger. Bispedømmet vil trolig spare 1,5 millioner på drift i 2026.

Tidligere opparbeidede tilskuddsmidler benyttes til vedtatte satsinger innen ungdomsarbeid og fagutvikling på opptil 1 million. Dette kan gi en netto prognose på om lag 0,5 mill. kroner i samlet mindreforbruk ved årets slutt.

FØ leverer neste regnskapsrapport etter avsluttet regnskap pr. 31.12.2026.

Seksjon for økonomi, Tønsberg 14.09.2026

Denne rapporten er utarbeidet av controller Anne M. Holmstad

VEDLEGG 1:

280 - Møre bispedømmeråd		Regnskapsrapport - budsjettgruppe 1 Drift		
Driftsrapport - detaljert uten tilskudd	Regnskap 31/8-2026	Budsjett 31/8-2026	Avvik 31/8-2026	Årsbudsjett 2026
31xx - Salgsinntekt avgiftsfri	-148 400	0	148 400	0
3xxx - Andre inntekter	-3 931	0	3 931	0
Sum inntekter	-152 331		152 331	0
46xx - Tilskudd menigheter og fellesråd	0	0	0	0
Sum tilskudd mv	0	0	0	0
500x - Faste stillinger (inkl. feriepenger)	41 285 276	41 237 212	-48 064	67 286 758
5006 - Beredskap	970 039	1 000 000	29 961	1 500 000
50xx - Tilleggslønn, overtid mm	1 758 941	1 915 699	156 758	2 400 000
51xx - Midlertidige stillinger, honorarer	2 400 769	496 250	-1 904 519	609 917
53xx - Annen oppgavepliktig godtgjørelse	342 705	300 657	-42 047	460 478
540x - Arbeidsgiveravgift	5 810 295	5 963 128	152 834	9 587 455
57xx - Andre tilskudd	-45 112	0	45 112	0
58xx - Refusjon syke- og fødselspenger	-2 402 018	0	2 402 018	0
599x - Refusjon lønnskostnader	-398 958	0	398 958	0
59xx - Andre personalkostnader	86 188	103 340	17 152	155 000
Sum Lønn og godtgjørelser	49 808 124	51 016 286	1 208 162	81 999 608
63xx - Leie lokaler, strøm, renhold mm	811 050	828 256	17 206	1 302 392
64xx - Leie maskiner, inventar mm	69 054	69 000	-54	101 000
65xx - Inventar, datautstyr, programvare mm	24 900	63 336	38 436	395 000
66xx - Vedlikehold bygninger og utstyr	0	16 664	16 664	25 000
67xx - Revisjon, regnskap og IKT	819		-819	0
679x - Tjenester og flytting	187 787	293 328	105 541	415 000
6797 - Adm. bistand proster	731 074	615 000	-116 074	1 230 000
68xx - Kontorrekvisita, trykksaker, annonser	145 866	104 672	-41 194	167 000
68xx - Møter, kurs og seminarer mm	403 308	584 772	181 464	1 474 000
69xx - Telefon, porto mv	724	664	-60	1 000
Sum andre driftskostnader	2 374 582	2 575 692	201 110	5 110 392
71xx - Reiser	1 580 756	1 690 000	109 244	2 535 000
73xx - Reklamekostnad og representasjon	3 204	0	-3 204	0
74xx - Medlemskontingent og gaver	1 650	3 336	1 686	5 000
77xx - Annen kostnad	350	664	314	1 000
Sum reiser og andre driftskostnader	1 585 960	1 694 000	108 040	2 541 000
8xxx - Finansinntekter/kostnader	306	0	-306	0
Sum Finanskostnader og overføringer	306	0	-306	0
Sum	53 616 641	55 285 978	1 669 337	89 651 000

Mindreforbruk

VEDLEGG 2:

280 - Møre bdr - kirkelig administrasjon Regnskapsrapport - budsjettgruppe 1 Drift

Driftsrapport - detaljert uten tilskudd	Regnskap 31/8-2026	Budsjett 31/8-2026	Avvik 31/8-2026	Årsbudsjett 2026
31xx - Salgsinntekt avgiftsfri	-87 000	0	87 000	0
Sum inntekter	-87 000	0	87 000	0
500x - Faste stillinger (inkl. feriepenger)	5 552 349	5 162 599	-389 750	8 546 471
50xx - Tilleggslønn, overtid mm	27 840	66 667	38 827	100 000
51xx - Midlertidige stillinger, honorarer	1 895	0	-1 895	0
53xx - Annen oppgavepliktig godtgjørelse	157 390	127 186	-30 203	200 272
540x - Arbeidsgiveravgift	717 691	770 432	52 741	1 261 760
58xx - Refusjon syke- og fødselspenger	-974 787	0	974 787	0
599x - Refusjon lønnskostnader	-398 958	0	398 958	0
59xx - Andre personalkostnader	8 376	23 336	14 960	35 000
Sum Lønn og godtgjørelser	5 091 795	6 150 219	1 058 424	10 143 503
63xx - Leie lokaler, strøm, renhold mm	746 559	697 328	-49 231	1 063 500
64xx - Leie maskiner, inventar mm	69 054	64 000	-5 054	96 000
65xx - Inventar, datautstyr, programvare mm	1 499	23 336	21 837	335 000
66xx - Vedlikehold bygninger og utstyr	0	16 664	16 664	25 000
67xx - Revisjon, regnskap og IKT	819	0	-819	0
679x - Tjenester og flytting	77 479	60 000	-17 479	65 000
68xx - Kontorrekvisita, trykksaker, annonser	40 934	51 336	10 402	77 000
68xx - Møter, kurs og seminarer mm	144 458	195 616	51 158	395 000
69xx - Telefon, porto mv	724	664	-60	1 000
Sum andre driftskostnader	1 081 526	1 108 944	27 418	2 057 500
71xx - Reiser	224 728	316 664	91 936	475 000
73xx - Reklamekostnad og representasjon	2 710	0	-2 710	0
74xx - Medlemskontingent og gaver	200	3 336	3 136	5 000
77xx - Annen kostnad	350	664	314	1 000
Sum reiser og andre driftskostnader	227 988	320 664	92 676	481 000
8xxx - Finansinntekter/kostnader	306	0	-306	0
Sum Finanskostnader og overføringer	306	0	-306	0
Sum	6 314 615	7 579 827	1 265 212	12 682 003

Mindreforbruk

VEDLEGG 3:

280 - Møre bdr - Prestetjenesten

Regnskapsrapport - budsjettgruppe 1 Drift

Driftsrapport - detaljert uten tilskudd	Regnskap 31/8-2026	Budsjett 31/8-2026	Avvik 31/8-2026	Årsbudsjett 2026
31xx - Salgsinntekt avgiftsfri	-61 400	0	61 400	0
3xxx - Andre inntekter	-3 931	0	3 931	0
Sum inntekter	-65 331	0	65 331	0
500x - Faste stillinger (inkl. feriepenges)	35 732 927	36 074 613	341 686	58 740 287
5006 - Beredskap	970 039	1 000 000	29 961	1 500 000
50xx - Tilleggs lønn, overtid mm	1 731 101	1 849 032	117 931	2 300 000
51xx - Midlertidige stillinger, honorarer	2 398 874	496 250	-1 902 624	609 917
53xx - Annen oppgavepliktig godtgjørelse	185 315	173 471	-11 844	260 206
540x - Arbeidsgiveravgift	5 092 604	5 192 697	100 093	8 325 695
57xx - Andre tilskudd	-45 112	0	45 112	0
58xx - Refusjon syke- og fødselspenges	-1 427 231	0	1 427 231	0
59xx - Andre personalkostnader	77 813	80 004	2 191	120 000
Sum Lønn og godtgjørelses	44 716 329	44 866 067	149 738	71 856 105
63xx - Leie lokaler, strøm, renhold mm	64 491	130 928	66 437	238 892
64xx - Leie maskiner, inventar mm	0	5 000	5 000	5 000
65xx - Inventar, datautstyr, programvare mm	23 401	40 000	16 599	60 000
679x - Tjenester og flytting	110 308	233 328	123 020	350 000
6797 - Adm. bistand proster	731 074	615 000	-116 074	1 230 000
68xx - Kontorrekvisita, trykksaker, annonser	104 931	53 336	-51 595	90 000
68xx - Møter, kurs og seminarer mm	258 850	389 156	130 306	1 079 000
Sum andre driftskostnader	1 293 056	1 466 748	173 692	3 052 892
71xx - Reiser	1 356 029	1 373 336	17 308	2 060 000
73xx - Reklamekostnad og representasjon	494	0	-494	0
74xx - Medlemskontingent og gaver	1 450	0	-1 450	0
77xx - Annen kostnad	0	0	0	0
Sum reiser og andre driftskostnader	1 357 972	1 373 336	15 364	2 060 000
Sum	47 302 026	47 706 151	404 125	76 968 997

Mindreforbruk

VEDLEGG 4:

280 - Møre bispedømmeråd

Regnskapsrapport - budsjettgruppe 2 Tilskudd

Koststed - tilskudd	Regnskap 31/8-2026	Budsjett 31/8-2026	Avvik 31/8-2026	Årsbudsjett 2026
2805110 - Tilskudd trosopplæring	22 932 431			
2805120 - Tilskudd diakoni	5 982 417	36 490 000	31 004	36 490 000
2805130 - Tilskudd undervisning	7 244 148			
2805140 - Tilskudd kirkemusikk	300 000			
Prosjekt Unge og unge voksne	4 125	0	-4 125	750 000
Fagsamlinger undervisning	0	100 000	100 000	150 000
Fagsamlinger diakoni	39 608	100 000	60 392	150 000
Kompetanseutvikling	30 000	0	-30 000	0
Sum	36 532 729	36 690 000	157 271	37 540 000

Mindreforbruk



DEN NORSKE KYRKJA

Møre bispedømmeråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Maria Vassli Gjære	100	21/04236-34	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Møre bispedømmeråd 2024-2027	21.09.2026

Innspel til verksemdsplan og budsjett for Møre bispedøme 2027

Vedlegg:

Årsplan 2026 Møre

kr 89_25 budsjett mål og prioriteringer 2026

Strategi for Møre bispedøme 2025-2030

Saksorientering

I sitt møte 15.12.26 vedtok Møre bispedømmeråd i sak 43/25 ein årsplan for 2026. Denne årsplanen tar utgangspunkt i Strategi for Møre bispedøme 2025-2030 som ble vedtatt i sak 25/25.

Administrasjonen foreslår at man for 2027 viderefører årsplanen med nokre mindre justeringar og fra no av kallar det verksemdsplan.

Kirkerådet vedtok i sitt desember-møte i 2025 i sak 89/25 fem målformuleringer for perioden 2026-2029.

1. Skape rom for tro, engasjement og fellesskap for unge og unge voksne i byene.
2. Sikre god kvalitet og oppslutning om gudstjenester og kirkelige handlinger
3. Utvikle Den norske kirkes profil og bidrag i nasjonaljubileet
4. Utvikle en felles forståelse og god praksis for samledelse i hele Den norske kirke
5. Utvikle digitale fellesløsninger som effektiviserer og styrker kirkens arbeid

Ein ser det som naturleg at denne prioriteringa og vert gjenspeila i Møre bispedøme sin verksemdsplan. Difor foreslår administrasjonen at ein tydeleggjer korleis ein vil arbeide med desse punkta i verksemdplanen der ein finn det naturleg.

Når det gjeld arbeidet med budsjett for 2027 er signala at det blir lite endringar i dei økonomiske rammane. Det gjev avgrensa handlingsrom for større prosjekt eller endring i stillingar. Med omsyn til tilskotsmidlar vil administrasjonen slå føre at ein held tilbake tilsaman 3 % til strategiske satsingar og til fagutvikling. I sak 42/25 anbefalte stiftsdirektøren at ein valde å ikkje halde tilbake desse midlane i 2026, men la opp til det i 2027.

Grunnlaget for dette finnes i retningslinjene for forvaltning av tilskot på budsjettgruppe 2, vedtatt av Kyrkjerådet 22.05.25 i sak 41/25. Der heiter det i del A punkt 2: (...) *Bispedømmerådet kan i budsjettbehandlingen avsette inntil 2 % av*

tilskuddet til strategiske satsinger. Bispedømmerådet kan i budsjettbehandlingen avsette inntil 1 % av tilskuddet til utgifter til årlige samlinger for alle vigslede i kirkelige fellesråd. Midlene skal brukes i tråd med midlenes formål.

Forslag til vedtak

Møre bispedømeråd sluttar seg til administrasjonens forslag, og ber om at det som kjem fram i møtet blir reflektert i verksemdsplan og budsjett for 2027 før dei legges fram som sak på bispedømerådsmøte i november.

Årsplan for Møre bispedøme 2026

Satsningsområde	Dette inneber	Kva skal gjerast i 2026?
Ungdom og unge vaksne 15-30 år 1.1, 3.1, 1.1.4, 2.3.3, 3.1.3, 3.2.1, 3.3.2	- arbeide med utvikling av gudstenester, andre fellesskap og samtaleteneste som er relevante for aldersgruppa. - Kompetanseheving på konfirmantmetodikk og leiarkurs/andre tilbod i etterkant av konfirmanttida. - Ungdomsdemokrati og følgje opp vedtak frå Ungdommens kyrkjemøte.	Fagdagar der unge og ungdom er i fokus
		Ein tverrfagleg dag høsten 2026 og faggruppevis våren 2026 . Eit gjennomgåande tema er "Vi trur"
		Jobbe med å bygge relasjonar til ungdomar som er kyrkjepolitsk engasjerte. Her er Plattformen Kirkens unge og prostikontaktar viktige verktøy.
		Halde kontakt med studentprestane og videreutvikle samarbeid.
		Fokus på ungdom i visitaser.
		Starte opp med pilot for FollowMe i samarbeid med NMSU.
		Prosjekt for å utvikle innhald til digitale flater/kommunikasjon med ungdomar/unge vaksne.
		Opprette eit samarbeide mellom Sammen om misjon og menighet (SMM) og plattformen Kirkens Unge.
		Lage ei plan for bruk av strategiske midler frå budsjettgruppe 2 (tilskuddsmidler til kirkelig undervisning og læring og diakoni) for 2027.

	- Studentarbeidet med studentprestetenesta.	
Frivilligheit 3.3 3.3.2, 3.2.4	-Utvikle eit frivilligheitskonsept med fokus på rekruttering, utrusting og oppfølging av frivillige medarbeidarar.	Tilby kursopplegg med utgangspunkt i eksisterande opplegg Heve kompetansenivået blant dei tilsette på BDK.
Kyrkja som samfunnsaktør 2.1, 2.2, 2.3, 1.2, 1.2.1,2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 3.2.2, 3.2.4,	arbeide vidare med beredskapsplan for bispedømet og bidra til arbeid med beredskap i kyrkjelege fellesråd og kyrkjelydane. -Samskapar i møte med offentlege og private aktørar, særskild rundt det diakonale. - Forvaltning og formidling av kyrkjebygg. - Fokus på kultur: kyrkja som kulturarena,	Arbeide med rutiner rundt kyrkjebyggforvaltning
		Prosjekt med kyrkjebygget som stad for kultur, formidling og tru. Arbeide med førbuingar og eit pilotprosjekt i 2027.
		Kystpilgrimsleia – verdiseilas og verdisamtalar -arrangere møte med nøkkelstadane -arbeide med verdisamtalar og korleis dei kan vere eit verktøy for kyrkjelydane.
		Førebu ein konferanse om teieplikt og avvergeplikt for leiarar i livssyns og trussamfunn i Møre, og andre samfunnsaktørar i 2027.
		Nasjonaljubileet 2030/Valldal 2029 -vere representert i styringsgruppa for Valldal 2029 -delta på skaperkraftkonferanse for Valldal 2029 -starte arbeide med korleis ein vil markere 2030 jubileet i Møre.
		Vennskapsbispedømer -bygge relasjonar med den nye biskopen i Ungarn.

	stad for kulturarrangement og formidlar av vår kyrkjelege kulturarv.	-følge opp samarbeidsavtalen som vart underteikna summaren 2025 med Newcastle bispedøme.
		Utarbeide nye rutiner rundt visitas 1.
		Følgje opp vedtatt kulturplan
		Jobbe med skule-kyrkjearbeidet med fokus på samarbeid med skuleleiarar.
		Kommunikasjon – synelegjere biskopens arbeid Starte arbeid med nyhetsbrev til alle tilsette i bispedømet.
Utviklingsområder		
Gudstenester 1.1, 1.2, 3.1, 3.2 1.1.1, 1.3.3,	- Inspirere til stadig arbeid med gudstenester som er relevante for ulike målgrupper. - Legge til rette for arenaer for kompetanseutvikling for tilsette som arbeider med gudstenester i kyrkjelydane.	Arrangere prostivise kurs for prestar og kyrkjemusikarar. Fagdagar og prestekonvent. Starte arbeid med kurs for leke gudstenesteleiarar i 2027. Utarbeide preikeressursar til misjons i openberringstida i samarbeid med lokalt tilsette. Tilby vidareutdanningskurset “Alfa og bet, har du glemt det du vet” til alle prestar i løpet av 2026 og 2027.
		Arrangere fagdagar i prostia med fokus på Dnk og jødane

Fagleg oppdatering/utvikling av tilsette og frivillige 3.3, 1.3.3, 2.2.2, 3.3.1,	-Fokus på kompetanseheving som utrustar oss til å vere kyrkje i vår tid.	Arrangere fagdagar for alle tilsette
		Beredskapsåret 2026. Ta ein gjennomgang av beredskapsplan internt på bispedømekontoret. Tematisere beredskap jevnlig i møte med lokalmenigheter. Ha særskild fokus på eksistensiell beredskap.
		Prestekonvent hausten 2026.
		Ta del på prostidagar.
		Arbeide med å skape nettverk i bispedøme med prostikontakter.
		Vidare kursing i Kyrkja vår for frivillige, tilsette og folkevalde. Arrangere Veien til vigsla teneste (VTV) for studentar i de nordligaste bispedøma i Møre.
Skape opne fellesskap mot einsemd og utanforskap 3.1 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.3.2	-Samskaping med kommune og frivillige organisasjonar, tilpassa lokalsamfunna våre.	FollowMe Plattformen Kirkens Unge Arbeide vidare med konseptet "Meningen med meg" Fokus på merkedagar: 10.9 Sjølvmondsforebygging 10.10 dagen for psykisk helse 26.11 deportasjonsdagen 6.2 Samenes nasjonaldag 16.3 Kvenfolkets dag
		Ryddige forhold i personalforvaltninga rundt avtaler og ordningar

Den norske kyrkja som ein attraktiv arbeidsgivar 3.3 3.3.1, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3,	- Sikre gode rekrutteringsprosessar. - Gje leiarstøtte til prostar og andre kyrkjelege leiarar ved behov. - Ivareta prester og andre kyrkjelege tilsette, og gje dei rammer som gjer at dei kan stå i tenesta.	Bidra til forsvarlig arbeidsmiljø i staber og god systematisk HMS oppfølging.
		Koordinere kompetanseutvikling, tildømes Arbeidsveileing og gjennom Regional etter og vidareutdanning.
		Delta på Utdanningsmessa i samarbeid med lokal tilsette
		Vere synleg i mediebildet
		Følgje opp plan for strategisk HR i Møre (ansattforholdets livssyklus)
Organisasjonsutvikling og fellesordningar – 1.3, 3.3 1.3.2, 1.3.3, 3.3.3	- Utforske korleis ein kan arbeide effektivt i ein krevjande økonomisk situasjon i lag med kyrkjevevjer og Kyrkjeråd. - Tenkje nytt kring inntektsmoglegheiter for bispedømme og sokn. - Jobbe for fellesordningar som vert nytta i heile Den norske kyrkja.	Arrangere SOL-konferanse mars 26
		Regelmessige møter med kyrkjevergelaget
		Arrangere felles møter for bispedømeråd / sokneråd / kyrkjelege fellesråd
		Bygge nettverk, kirkeverger og daglige ledere
		Fokus på visitas: Bruk av Kirka vår.
		Legg til rette for god samledelse prost/kyrkjeverge og sokneråd.
		Arrangere prostidagar i samarbeid med kyrkjeverger og prostar.
		Utarbeide form på tilskotsamtaler som skal gjennomførast i 2027.

	- Støtte opp om valte leiarar og sokneråd/fellesråd. - Arbeide vidare med «Saman om å leie(SOL)» for dei to arbeidsgivarlinjene i Den norske kyrkja. - Ivareta impulsar frå kyrkjelydane.	
--	---	--

**Referanser:****Arkivsak:** 24/02772-11

Budsjett, mål og prioriteringer 2026

Sammendrag

I forslaget til statsbudsjett 2026 er rammetilskuddet til Den norske kirke (rDnk) på 2 756 mill. kroner som er en økning på 3,5% målt mot tilskudd for 2025. I tillegg kommer tilskudd til Svalbard kirke på 6,5 mill. kroner. Tildelingen til Svalbard kirke er reelt redusert da ekstratildelingen i RNB 2025 på 1,5 mill. kroner ikke er videreført.

Endelig statsbudsjett forventes vedtatt av Stortinget i begynnelsen av desember. Dersom stortingsbehandlingen fører til endringer i tilskuddet til rDnk vil det bli fremmet forslag til revidert budsjett for behandling i Kirkerådet.

Kirkens økonomiske bæreevne er ved inngangen til 2026 vesentlig styrket sammenlignet med situasjonen for ett år siden. Det er i løpet av 2025 foretatt betydelige bemanningsreduksjoner innen administrative stillinger både i bispedømmene og Kirkerådet. Videre er det, etter flere år med kraftige pensjonsøkninger, utsikter for reduksjon i pensjonsnivået basert på leverandørprognosene fra SPK og KLP for 2026. Det er også utbetalt et sluttoppgjør fra SPK som vil kunne styrke egenkapitalen med 300 mill. kroner. Dette gir trygghet for fremtidige svingninger i pensjonsnivået.

Forslaget i statsbudsjettet til rammetilskudd 2026 indikerer en videreføring av kjøpekraften. Tilskuddet øker med 3,5%, og antatt pris- og lønnsvekst (deflator) er anslått til 3,5%).

Det fremlegges forslag til årsbudsjett med en kostnadsramme på 2 763 mill. kroner og er i balanse.

De største budsjettpostene utover lønn, er pensjon med 272 mill. kroner og digitale aktiviteter i størrelse 113 mill. kroner.

Kirkerådet skal i denne saken vedta fordeling mellom budsjettgruppe 1, 2 og 3. I gruppe 1 vedtar Kirkerådet fordeling mellom enhetene. Gruppe 2 omfatter hovedsakelig tilskudd til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk. Gruppe 3 er tilskudd til virksomheter utenfor Den norske kirke og kontingenter til internasjonale økumeniske organisasjoner.

Kirkerådet og Kirkemøtet har vedtatt at det skal satses på unge og unge voksne og kirkens organisasjon. I tillegg har Kirkerådet bedt om en styrket satsing på Nasjonaljubileet i 2030.

Budsjettforslaget inkluderer 25 mill. kroner til disse prioriterte tiltakene og en styrking av digitale fellesløsninger er foreslått gjennom en styrking på 25 mill. kroner.

Sammen med biskoper og stiftsdirektører har administrasjonen arbeidet med å formulere felles mål og prioriteringer for å følge opp strategiske mål og prioriterte tiltak. Direktøren foreslår å fastsette mål knyttet til dette for 2026-2029. En flerårig tidsperiode med felles innsats fra Kirkerådet og bispedømmene er nødvendig for å sikre et større løft knyttet til disse tre områdene. Det gir tilstrekkelig rom for utvikling og justering, og tilstrekkelig tid for at satsingene kan nyttiggjøres i lokalkirken.

Det er gjennomført en nedbemanning av administrative ressurser i hele rettssubjektet, og samtidig er det et behov for offensive satsinger og prioriterte tiltak. For å få økonomi og personellressurser til å henge sammen, er det under økonomiske og administrative konsekvenser listet opp vedtak fra Kirkemøte og Kirkeråd som direktøren ønsker tilslutning til at det ikke jobbes videre med i 2026.

Det er i budsjettsaken utarbeidet oppdatert langtidsprognose for 2026-2029. Det er lagt til grunn en mer stabil økonomisk situasjon etter gjennomført nedbemanning i 2025.

Forslag til vedtak

I

Basert på regjeringens forslag til statstilskudd for 2026 vedtar Kirkerådet følgende fordeling av kr 2 762 912 000 på de ulike enhetene og budsjettgruppene:

Fordeling 2026 - budsjettgrupper					
	hele 1000kr	Bud. gruppe 1 - drift	Bud. gruppe 2 - tilskudd	Bud. gruppe 3 - tilskudd andre	2026
110	Kirkerådet	627 078	33 380	37 592	698 050
		627 078	33 380	37 592	698 050
210	Oslo	179 257	76 964		256 221
220	Borg	152 816	68 404		221 220
230	Hamar	128 854	44 718		173 572
240	Tunsberg	126 222	47 614		173 836
250	Agder & Telemark	143 390	52 751		196 141
260	Stavanger	122 656	58 718		181 374
270	Bjergvin	179 990	73 802		253 792
280	Møre	90 005	37 324		127 329
290	Nidaros	139 008	56 838		195 846
300	Sør-Hålogaland	96 226	41 186		137 412
310	Nord-Hålogaland	103 617	38 002		141 619
311	Svalbard	6 500	0		6 500
		1 468 541	596 321	0	2 064 862
	Sum	2 095 619	629 701	37 592	2 762 912

1. Kirkerådet vedtar det fremlagte forslag til budsjett 2026 for Kirkerådet, prefiks 110 med netto budsjetterte kostnader på 698 mill. kroner. Dette innebærer et budsjett i balanse.

Av disse 698 mill. kroner går 627 mill. kroner til budsjettgruppe 1, som inneholder alle lønns- og driftsutgifter i Kirkerådet. Summen inneholder også følgende midler til prioriterte tiltak:

- Unge voksne i byene – kr 10 mill.
- Gudstjenester og kirkelige handlinger – kr 5 mill.
- Nasjonaljubileet 2030 – kr 5 mill.
- Samledelse i hele Dnk – kr 5 mill.
- Utvikle digitale fellesløsninger - kr 25 mill.

Av disse 698 mill. kroner går 33,3 mill. kroner til budsjettgruppe 2 som er tilskudd, hovedsakelig til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk i trossamfunnet.

Summen inneholder midler til:

- Tilskudd fra Kirkerådet til fellesråd på områdene kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk, m.m. - kr 9,6 mill.
- Lønnstilskudd fra kirkerådet til fellesråd i ny tilskuddsordning for alle vigslende medarbeidere – kr 23,7 mill.

Av disse 698 mill. kroner går 37,6 mill. kroner til budsjettgruppe 3 som er tilskudd til andre. Summen inneholder midler til:

TILSKUDD BUDSJETT ÅR 2026 - GRUPPE 3		
1105210:	Bud 2025	Bud 2026
Tilskudd til andre:	tildelt	forslag
Døvekirken	14 255	
KABB	431	446
KIFO	8 354	8 645
Vake	5 114	5 292
Samisk bibeloversettelse	2 017	2 087
VID/Kirk utdanning i Nord	7 528	7 790
Kirkens SOS	1 680	1 739
	39 379	25 999
1105220:		
Internasjonale og øk.org	9 202	11 593
Sum bud.gruppe 3	48 581	37 592

2. Kirkerådet vedtar å redusere tilskuddet til VID – Kirkelig utdanningssenter i Nord med 5 % fra og med 2027.

3. Langtidsprognosen tas til orientering.

II

Kirkerådet vedtar følgende flerårige mål og prioriteringer for 2026-2029, og vil at Kirkerådet skal:

1. Skape rom for tro, engasjement og fellesskap for unge og unge voksne i byene.
2. Sikre god kvalitet og oppslutning om gudstjenester og kirkelige handlinger.
3. Utvikle Den norske kirkes profil og bidrag i nasjonaljubileet.
4. Utvikle en felles forståelse og god praksis for samledelse i hele Den norske kirke.
5. Utvikle digitale fellesløsninger som effektiviserer og styrker kirkens arbeid.

Saksorientering

Bakgrunn

I Bakgrunn

o KIRKERÅDETS FØRINGER FOR 2026

Kirkerådet behandlet i mai «overordnede føringer for budsjett 2026» og gjorde følgende prioriteringer; jfr. KR 50/25:

«Kirkerådet ber om at administrasjonen prioriterer følgende to områder:

- Unge og unge voksne
- Kirken som organisasjon

Som en del av satsingen ber Kirkerådet om at det utredes et forsterket tilbud for unge voksne i Oslo i samarbeid med Oslo bispedømmeråd, Kirkelig fellesråd i Oslo og gjerne en kristen ungdomsorganisasjon.»

Kirkerådet har også ved flere anledninger uttrykt behov for en større koordinert satsing knyttet til Nasjonaljubileet 2030. Dette er en stor engangsmulighet for markeringen av Norge gjennom 1000 år, og til å dele historien om hvordan den kristne kulturarven påvirker oss i dag og fortsatt former samfunnet vi bygger sammen.

1 NEDBEMANNING 2025

Kirkerådet vedtok (KR 94/24) en varig innsparing på 65 mill. kroner per år gjennom en nedbemanning av minst 65 administrative årsverk (35 i Kirkerådet, 30 i bispedømmene). Nedbemanningen ble gjennomført for å møte et økt kostnadsnivå, særlig for pensjonskostnadene, og for å frigjøre midler til strategiske satsinger i møte med utfordringer Den norske kirke står overfor.

Kirkerådet gjorde oppfølgende vedtak i 2025; jfr. KR 70/25:

1

Nedbemanningen av de siste 11 årsverkene i Sak KR 90/24 blir ikke gjennomført i 2025, og nedbemanningsprosessen som frem til nå har fulgt opp KR sak 90/24, avsluttes.

2

Den manglende kostnadsreduksjonen, tilsvarende 11 årsverk må dekkes gjennom nedtrekk i Kirkerådets driftsbudsjett.

Tiltakene som ble gjennomført i 2025 har gitt varige lavere lønnskostnader, og fra 2026 ventes pensjonskostnadene å bli lavere.

Nedbemanningen har medført varige kostnadsreduksjoner, primært på lønn og pensjon, med om lag 67 mill. kroner årlig så langt.

2 KIRKENS ØKONOMISKE BÆREEVNE

Kirkens økonomiske bæreevne er i løpet av 2025 blitt styrket.

Utover innestående på bankkonti har rDnk siden 2019 plassert vår langsiktige kapital i en fondsportefølje i samarbeid med investeringsrådgiver Grieg Investor. Når dette skrives, er markedsverdien for finansporteføljen i størrelse 440 mill. kroner. Fra 2025 har Den norske kirke endret pensjonsleverandør fra Statens pensjonskasse (SPK) til Kommunal pensjonsordning (KLP). Som del av overgangen har SPK utbetalt et sluttoppgjør. Opprinnelig var sluttoppgjøret estimert til 182 mill. kroner, men endelig oppgjør ble 298 mill. kroner.

Disse midlene står i øyeblikket på bankkonto samtidig som det arbeides med å avklare med KLP om midlene kan overføres til buffer- og premiefond hos KLP og bruke dette til å dekke fremtidige svingninger i premie. Det vil i så fall bidra til en

mer forutsigbar pensjonskostnad. Det forventes at midlene ikke skal resultat- eller balanseføres, men dette vil bli avklart med revisor.

Den bokførte egenkapitalen (EK) var ved inngangen til 2023 på 373 mill. kroner. EK ble betydelig redusert gjennom et årsunderskudd på 72 mill. kroner i 2023, men økte noe i 2024 på grunn av et årsoverskudd med 20 mill. kroner.

Underskuddet i 2023 var forårsaket av økte pensjonskostnader. Fra et normalnivå på pensjonskostnader i størrelse 150-170 mill. kroner (2020-2022) økte kostnadene til et årsnivå på 260-300 mill. kroner. Sist fastsatte balanse pr 31.12.24 viser en EK på 321 mill. kroner.

II INNTEKTER OG FORDELING

3 STATSBUJSJETT

I forslaget til statsbudsjett 2026 har regjeringen gitt et rammetilskudd til rDnk på 2 756 mill. kroner som representerte en økning på 3,5 %. I tillegg kommer tilskudd til Svalbard kirke på 6,5 mill. kroner.

Svalbard kirke fikk en ekstra tildeling på 1,5 mill. kroner i RNB 2025 slik at samlet tilskudd ble på 7,73 mill. kroner. RNB-tillegget er ikke videreført i 2026-bevilgningen. Tildelingen til Svalbard er derfor i realiteten kuttet fra 2025 til 2026. Regjeringens budsjettpartnere Senterpartiet og Sosialistisk Venstreparti har i sine alternative statsbudsjett foreslått henholdsvis 1,5 og 2 mill. kroner i økt tilskudd til Svalbard kirke over Svalbardbudsjettet.

Gitt at våre kostnader utvikler seg i tråd med antatt kostnadsvekst i kommunesektoren (deflator) representerer rammetilskuddet ingen realsvekkelse.

Inntekter til Den norske kirke					Forslag
Ref	Nemning		År 2024	År 2025	År 2026
70	Rammetilskudd		2 567 435	2 663 556	2 756 412
Justis	Tilskudd til Svalbard kirke		6 000	6 230	6 500
	Sum tilskudd		2 573 435	2 669 786	2 762 912
Alle tall i hele 1000kr				<i>Økning</i>	<i>1,035</i>

Endelig statsbudsjett forventes vedtatt av Stortinget i begynnelsen av desember. Statsbudsjettet er fremlagt av en mindretallsregjering som må forhandle med samarbeidspartiene om budsjettet. Dette kan lede til endringer i det foreslåtte budsjettet. Dersom stortingsbehandlingen fører til tilskuddsendring for Den norske kirke vil direktøren fremme forslag til revidert budsjett for behandling i Kirkerådet på nyåret.

4 FORDELING AV STATSBUJSJETTETS MIDLER

Forslaget til statsbudsjett 2026 gir kirken en økning på 3,5% og midlene er fordelt slik på budsjettgruppene:

Fordeling av statsbudsjettets midler		ÅR 2025		År 2026	
		Tilskudd	Fordelt	Tilskudd	Fordelt
Alle tall hele 1000 kr					
Statsbudsjett rammetilskudd		2 663 556		2 756 412	
Tilskudd til Svalbard		6 230		6 500	
Gruppe 1 - Dnk drift			2 022 413		2 095 619
Gruppe 2 - Dnk tilskudd			597 521		629 701
Gruppe 3 - Tilskudd andre			49 852		37 592
Totalt		2 669 786	2 669 786	2 762 912	2 762 912

Budsjettgruppe 1 gjelder midler til disposisjon for Kirkerådet, Bispemøtet og bispedømmerådene.

Budsjettgruppe 2 gjelder tilskudd som skal videreformidles til menighetene for aktiviteter til trosopplæring, diakoni, undervisning og kirkemusikk mv, samt tilskudd til Nidaros og Oslo domkirker.

Budsjettgruppe 3 omfatter to grupper; hhv midler til internasjonale og økumeniske organisasjoner, samt andre institusjoner og kirkelige formål.

5 FORDELING PR ENHET

Med utgangspunkt i rammetilskudd til rDnk og avtalt nedtrekk av midler er beregnet fordeling mellom Kirkerådet og bispedømmene slik:

Fordeling 2026 - budsjettgrupper					
	<i>hele 1000kr</i>	Bud. gruppe 1 - drift	Bud. gruppe 2 - tilskudd	Bud. gruppe 3 - tilskudd andre	2026
110	Kirkerådet	627 078	33 380	37 592	698 050
		627 078	33 380	37 592	698 050
210	Oslo	179 257	76 964		256 221
220	Borg	152 816	68 404		221 220
230	Hamar	128 854	44 718		173 572
240	Tunsberg	126 222	47 614		173 836
250	Agder & Telemark	143 390	52 751		196 141
260	Stavanger	122 656	58 718		181 374
270	Bjørgvin	179 990	73 802		253 792
280	Møre	90 005	37 324		127 329
290	Nidaros	139 008	56 838		195 846
300	Sør-Hålogaland	96 226	41 186		137 412
310	Nord-Hålogaland	103 617	38 002		141 619
311	Svalbard	6 500	0		6 500
		1 468 541	596 321	0	2 064 862
	Sum	2 095 619	629 701	37 592	2 762 912

I budsjett 2026 inngår Bispemøtets budsjett under linjen 110 Kirkerådet.

Da Kirkerådet vedtok nedbemanning i KR 94/24 var nedtrekket fordelt med 35 mill. kroner i Kirkerådet og 30 mill. kroner i bispedømmerådene. Dette er lagt til grunn i

arbeidet med budsjett for 2026, og kommer til uttrykk ved at bispedømmenes budsjetter i budsjettgruppe 1 er redusert med totalt 30 mill. kroner.

Det er i budsjettgruppe 2 hensyntatt fratrekk for lønnstilskudd; jfr. ny tilskuddsordning ut fra antall vigslende.

Tilskuddsmidler til Døvekirken er flyttet fra Kirkerådet i gruppe 3 til Oslo bispedømmeråd i gruppe 2. Mer om dette i kapittel 17 om tilskudd.

6 BUDSJETT FOR BISPEDØMMENE

Bispedømmene ferdigstiller sine budsjetter etter at Kirkerådet har gjort sitt budsjettvedtak. I foreliggende budsjettforslag for hele rDnk legges det inn at bispedømmenes budsjett i sum er lik fordelingen; jfr. kap. 5 ovenfor.

Følgelig er samlet budsjett for bispedømmene slik:

Bispedømmerådene - fordelt tilskudd ihht statsbudsjett				
23.11.25	bud.gr 1	bud.gr 2	bud.gr 3	Sum
År 2026	1 468 541	596 321	0	2 064 862
År 2025	1 448 008	584 928	0	2 032 936
Endring	20 533	11 393	0	31 926

7 RESULTATOPPSUMMERING

7.1

Det fremlegges et budsjett for 2026 i balanse. Budsjettforslaget kan resultatmessig oppsummeres slik:

Budsjettforslag 2026			
20.11.2025		Bud 2025	Bud 2026
Kirkerådet		675 082	698 050
Bispedømmerådene		2 032 936	2 064 862
Samlet forbruk		2 708 018	2 762 912
Statlig tilskudd		-2 669 786	-2 762 912
Budsjettresultat		38 232	0
		UNDERSKUDD	BALANSE

7.2

Nøkkeltallene for de største budsjettpostene kan beskrives slik:

Hele Dnk - nøkkeltall		Bud 2025	Bud 2026
20.11.2025		Vedtatt	Forslag
Mottatt statsbudsjett		-2 669 786	-2 762 912
Sum driftsinntekter		-2 669 786	-2 762 912
Tilskudd		638 682	667 293
Pensjon		290 000	272 000
Digitale aktiviteter		88 250	113 535
		1 016 932	1 052 828
Annen lønn og drift		1 722 836	1 740 834
Sum driftsutgifter		2 739 768	2 793 662
Underskudd før finans		69 982	30 750
Finansinntekter		-31 750	-30 750
Resultat /overskudd		38 232	0
Alle tall i hele 1000kr		UNDERSKUDD	BALANSE

III KIRKERÅDETS BUDSJETT

8 NØKKELTALL I KIRKERÅDETS BUDSJETT

Det fremmes forslag om et budsjett på 698 mill. kroner. Dette skal dekke all lønn og all drift i regi av Kirkerådet. Nedbemanningsprosessen og påfølgende naturlig avgang, samt innsparinger har gitt betydelige besparelser. I tillegg til å gjøre kirken bedre i stand til å møte varig økte pensjonskostnader, frigir dette midler til strategiske satsinger som vil komme lokalkirken til gode.

Målt mot budsjett 2025 fremkommer budsjett 2026 med en økning som blant annet skyldes

- Digitale aktiviteter økt med 25 mill. kr; jfr kap. 14
- Andre prioriterte tiltak med 25 mill. kr; kap. 10-13
- Lønnstilskudd til vigslede i tilskuddsstillinger i budsjettgruppe 2 med 24 mill. kr; kap. 17.1

	Budsjett 2025, 2026	Budsjett	Budsjett	Endring
	Alle koststeder	år 2025	år 2026	
201125				
Digitalisering	75 199	90 276	15 077	
Økonomi&virks	49 790	45 781	-4 009	
Kommunikasjon	33 617	35 921	2 304	
Kirke og samfunn	15 435	52 073	36 638	
Direktørens stab	24 977	27 338	2 361	
HR	23 450	29 707	6 257	
I Delsum store	222 468	281 096	58 628	
Organ.utvikling	1 322			
Administrasjon	0			
Diakoni&samf	10 613			
Undervisn, gt og kultur	14 710			
Fellesfunksjoner	971			
II Sum utgatte koststeder	27 616	0	-27 616	
Kirkevalg	15 700	15 700	0	
Bispemøtet	13 270	14 446	1 176	
Samisk kirkeliv	9 412	7 951	-1 461	
Felles arkivenhet	7 050	6 381	-669	
Juridisk	7 798	6 049	-1 749	
Felles økonomienhet	9 316	6 480	-2 836	
III Delsum øvrige	62 546	57 007	-5 539	
Tilskudd institusjoner	39 379	25 999	-13 380	
Tilskudd internasjonale	9 202	11 593	2 391	
Tilskudd undervisning	2 407	33 380	30 973	
Tilskudd trosopplæring	5 138		-5 138	
IV Delsum tilskudd	56 126	70 972	14 846	
Ungdommens kirkemøte	833	833	0	
Kirkemøtet	6 978	6 978	0	
Kirkerådet	4 474	4 000	-474	
Mellomkirkelig råd	3 648	4 770	1 122	
Samisk råd	394	394	0	
V Delsum råd og møter	16 327	16 975	648	
Sum før pensjon	385 083	426 050	40 967	
Pensjon	290 000	272 000	-18 000	
Årsbudsjett	675 083	698 050	22 967	

Note 1 til tabell:

I forbindelse med nytt organisasjonskart og dermed endret koststedsstruktur i 2025 ble ulike budsjettposter flyttet til andre koststeder. Derav de tomme feltene i 2026-budsjettet.

Note 2 til tabell:

Økningen i tilskudd undervisning skyldes ny tilskuddsordning for antall vigslede. Bispedømmene er i fordelingen foran (pkt6) trukket for 4%. Denne kostnadsreduksjonen får en motpost ved at utgiften er tillagt i Kirkerådets budsjett under koststed tilskudd undervisning. Beløpet er på 23,7 mill. kroner.

9 KIRKERÅDETS FØRINGER FOR 2026

Kirkerådet behandlet i mai «overordnede føringer for budsjett 2026» og gjorde følgende prioriteringer; jfr. KR 50/25:

«Kirkerådet ber om at administrasjonen prioriterer følgende to områder:

- Unge og unge voksne
- Kirken som organisasjon

Som en del av satsingen ber Kirkerådet om at det utredes et forsterket tilbud for unge voksne i Oslo i samarbeid med Oslo bispedømmeråd, Kirkelig fellelsråd i Oslo og gjerne en kristen ungdomsorganisasjon.»

Kirkerådet har også ved flere anledninger uttrykt behov for en større koordinert satsing knyttet til Nasjonaljubileet 2030. Dette er en stor engangsmulighet for markeringen av Norge gjennom 1000 år, og til å dele historien om hvordan den kristne kulturarven påvirker oss i dag og fortsatt former samfunnet vi bygger sammen.

Budsjettforslaget inkluderer 25 mill. kroner til disse prioriterte tiltakene og en styrking av digitale fellesløsninger er foreslått gjennom en styrking på 25 mill. kroner jfr. tabellen under.

Dette er en konkret oppfølging av arbeidet administrasjonen har gjort i samarbeid med biskoper og stiftsdirektører om å formulere felles mål og prioriteringer for å følge opp strategiske mål og prioriterte tiltak. Dette er videre omtalt i del V. Kirkerådets direktør vil i samarbeid med stiftsdirektørene arbeide videre med prosjektbeskrivelse og konkretisering av disse satsingene.

Prioriterte tiltak som inngår i budsjettforslag 2026			
KR-vedtak forslag		191125	Bud 2026
STIKKORD		BESKRIVELSE	
Unge voksne i byene	1	Skape rom for tro, engasjement , fellesskap	10 000
Gudstjen og kirkelige handlinger	2	Sikre god kvalitet og oppslutning	5 000
Nasjonaljubileet 2030	3	Utvikle Dnk profil og bidrag i 1000-års-jub	5 000
Samledelse i hele Dnk	4	Utvikle felles forståelse og god praksis	5 000
Delsum			25 000
Digitale fellesløsninger	5	Utvikle løsninger som effektiviserer	
Alle tall hele 1000 kr			

Hva angår digitale fellesløsninger (område 5) viser tabelloversikten for digitale tiltak at dette området er løftet betydelig i forhold til budsjett 2025; jfr. kap. 14 digitalisering.

Vi vil i det følgende beskrive de prioriterte områdene nærmere.

10 UNGE OG UNGE VOKSNE I BYENE

KIFO og flere medier har omtalt at flere unge og unge voksne søker åndelige fellesskap. Noen finner fellesskap innenfor Den norske kirke, og andre finner fellesskap utenfor folkekirken.

Dette prioriterte området har som mål å *skape rom for tro, engasjement og fellesskap for unge og unge voksne i byene.*

I budsjettet er det satt av 10 mill. kroner til tiltaket som en særskilt satsing. Dette kommer som et tillegg til det normale budsjettnivået til formålet.

Midlene vil gjøre det mulig å realisere satsinger i områder der en stor andel av befolkningen er unge og unge voksne. Bevilgningen vil i stor grad kanaliseres til lokalkirken, for å muliggjøre stillinger og lokale aktiviteter som skaper rom for tro, engasjement og fellesskap for målgruppen.

Erfaringene fra arbeidet med St. Jakob kirke i Bergen tilsier at satsing må bygge på dedikerte ressurser. Dette kan se ulikt ut i ulike områder, og ofte være i samarbeid med kristne ungdomsorganisasjoner.

Formålet er å gi rom for innovasjon og nyskaping, slik at Den norske kirke blir i stand til å møte utviklingen med at flere unge søker til kirken eller kirkelige sammenhenger.

Satsingens innhold vil utformes i et samarbeid mellom Kirkerådet, bispedømmekontorene og lokalkirken der det er aktuelt.

I de årlige utfordringsbildene presentert for Kirkemøtet har det vært stor oppmerksomhet om hvordan kirkens arbeid bedre kan treffe unge mennesker mellom 20 og 30:

Den norske kirke har et særskilt arbeid for denne aldersgruppen gjennom blant annet studentprester, Forsvarets tros- og livssynskorps og egne fellesskap for aldersgruppen i noen av de største byene. Organisasjoner tilknyttet Den norske kirke er et viktig supplement, og det er større potensial for samarbeid med disse.

Kirkerådet tilføyer følgende i KR 50/25 knyttet til vedtaket om unge og unge voksne:

Som en del av satsingen ber Kirkerådet om at det utredes et forsterket tilbud for unge voksne i Oslo i samarbeid med Oslo bispedømmeråd, Kirkelig fellelsråd i Oslo og gjerne en kristen ungdomsorganisasjon.

11 GUDSTJENESTE OG KIRKELIGE HANDLINGER

Gudstjenester og kirkelige handlinger er kjernen i Den norske kirkes virksomhet. I 2024 opplevde vi en vekst i gudstjenestedeltakere, og at oppslutning om kirkelige handlinger i stor grad holdt seg stabil. Dette etter mange år med nedgang. Det er

behov for å satse vidare på å utforme nye tiltak som gir god kvalitet og oppslutning om gudstjenester og kirkelige handlinger i et samfunn som endrer seg.

Dette prioriterte området har som mål å *sikre god kvalitet og oppslutning om gudstjenester og kirkelige handlinger*.

I budsjettet er det satt av 5 mill. kroner til tiltaket som en særskilt satsing. Dette kommer som et tillegg til det normale budsjettnivået til formålet.

Kirkerådet har i utfordringsbildet tidligere beskrevet noe av utfordringen:

DNA er at slekt følger slekt gjennom livsritene med dåp, konfirmasjon, bryllup og begravelse. Dette står nå under press. I stedet for å videreføre tradisjoner, er trenden at barn og unge skal velge selv. Kirkens tilbud er ikke det eneste mulige valget ved livets store begivenheter. Kirkens oppdrag er alltid å bli flere. Da er vi avhengig av en lyttende dialog med mennesker som søker kirken. Vi må være villige til å forandre for å bevare. Evangeliet er det samme, men formene kan endres. Hvis ingenting står på spill, kan folk like gjerne velge andre livsritetilbydere. Hvis dåpens betydning reduseres fra å være et spørsmål om liv og frelse til å bli en fin ting å gjøre, reduseres også betydningen av sakramentet. Men dåp er ikke avhengig av hverken bunad, søndag kl.11 eller spedbarn. Bryllup må ikke være storslått eller hvitt og kan like gjerne legges til en vanlig ukedag. Gravferd kan tilpasses familiens behov for musikk og tekster og kan kanskje til og med skje på en lørdag? Disse mulighetene må vi kommunisere tydeligere. Antall deltakere på gudstjenester søndag formiddag fortsetter å synke, og de fleste som kommer tilhører besteforeldregenerasjonen. Mange steder samler familiemiddag, babysang og hverdagsmesser langt flere folk i ukedagene. Statistikken viser at like mange går i kirken i desember som tidligere, men de fleste av disse kommer i løpet av advent, ikke på helligdagene.

12 NASJONALJUBILEET

I 2030 markeres Nasjonaljubileet. Denne feiringen av nasjonsdannelsen og kristningen av Norge etter slaget på Stiklestad er en unik milepæl i landets historie. Den norske kirke kan ta en enda større rolle i jubileet, og romme mange ulike tiltak både i og utenfor kirkerommet for å formidle og skape historie og kulturarv. Til nå har det enkelte bispedømmekontor hatt ansvar for sin del av «jubileumsstafetten» som markerer ulike hendelser på ulike steder i landet. Fremover er det behov for en tydelig og koordinert satsing slik at Den norske kirke møter denne muligheten på en offensiv måte.

Dette prioriterte området har som mål å *utvikle Den norske kirkes profil og bidrag i nasjonaljubileet*.

I budsjettet er det satt av 5 mill. kroner til tiltaket som en særskilt satsing. Dette kommer som et tillegg til det normale budsjettnivået til formålet.

Midlene kan bl.a. brukes til å finansiere utvikling av og innhold i Den norske kirkes markering av tusenårsjubileet, og samarbeidsprosjekter med nasjonalkomiteen. Satsing på kulturaktiviteter vil være sentralt i dette arbeidet. Her kan det også være muligheter for at kirkebevaringsprogrammet bidrar med midler.

13 SAMLEDELSE I DNK

Etter Kirkemøtets vedtak i organiseringsspørsmålet omkring arbeidsgiverlinjene i kirken, har det vært arbeidet på mange nivå med å utvikle samledelse i praksis. Det er behov for å jobbe videre med en felles forståelse av hva samledelse innebærer. Dette handler både om definisjoner, men vel så mye om å styrke kompetansen til ledere på ulike nivåer.

Dette prioriterte området har som mål å *utvikle en felles forståelse og god praksis for samledelse i hele Den norske kirke.*

I budsjettet er det satt av 5 mill. kroner til tiltaket som en særskilt satsing. Dette kommer som et tillegg til det normale budsjettnivået til formålet.

Kirkerådet har i utfordringsbildet tidligere beskrevet noe av denne utfordringen:

I over 20 år har Den norske kirke arbeidet med å finne en ny organisering. Med et prinsippvedtak i september 2022 satte Kirkemøtet retning for det videre arbeidet. Det blir mer og mer tydelig at en god samhandlingskultur er vel så viktig som en felles struktur for å skape de endringene kirken trenger. For at kirken skal kunne løse utfordringene den står i og møte behovene i samfunnet, er det avgjørende å skape en sterk samarbeidskultur, på tvers av ansvarsområder og arbeidsfelt. Dette arbeidet er godt i gang, både på nasjonalt, regionalt og lokalt nivå. Nye felles arenaer for samhandling og planlegging for både folkevalgte og ansatte er etablert. Mange forteller om at det jobbes mye på tvers og sammen i hele kirkelandskapet. Når samhandlingen øker, blir det lettere å vurdere resultatene som oppnås. I en virkelighet med knappere ressurser og stadig flere behov, vil en slik kontinuerlig vurdering tvinge seg frem.

14 DIGITALE FELLESLØSNINGER

De digitale fellesløsningene er en sentral del av organisasjonsutviklingen (ref. «kirkens organisasjon») og bidrar direkte inn i flere av kirkens prioriterte områder. De utgjør en kritisk infrastruktur som må driftes og videreutvikles samlet for å gi trygge, sammenhengende og tilgjengelige tjenester for både ansatte og medlemmer.

Dette prioriterte området har som mål å *utvikle digitale fellesløsninger som effektiviserer og styrker kirkens arbeid.*

Kirkerådet har i utfordringsbildet tidligere beskrevet noe av denne utfordringen:

På digitaliseringsfeltet skaper den todelte finansieringen utfordringer for best mulig organisering. Sammenhengende tjenester trenger samfinansiering, men kommunene er generelt lite villige til å omgjøre tjenesteyting på digitale tjenester til kronetilskudd for en kirkelig samfinansiering. Dette øker presset på grensesnittet mellom statlig og kommunal finansiering. Felles digitale systemer vil forenkle og forbedre mange arbeidsområder for ansatte og gjøre kirkelige handlinger lettere tilgjengelige for medlemmer. Det handler om bedre brukeropplevelser, som å finne informasjon og kunne melde seg til dåp eller konfirmasjon hvor som helst i landet med et par tastetrykk. Det handler om enklere pålogging og mindre rapportering for ansatte, slik at mer tid kan brukes ute blant folk. Det handler ikke minst om å oppfylle kravene til informasjonssikkerhet for å kunne beskytte medlemsregisteret med personvern etter dagens regelverk.

I budsjett 2026 ligger Digitale aktiviteter på 113,5 mill. kroner; jfr. tabell under. Dette dekker både sikker drift av kritiske fellesløsninger og nødvendig videreutvikling for å møte krav til tilgjengelighet, brukervennlighet og informasjonssikkerhet. Midlene skal sikre at kirkens digitale infrastruktur fungerer for hele organisasjonen – fra medarbeidere og folkevalgte til medlemmer og frivillige. I 2026 er det blant annet planlagt å:

- videreføre arbeidet med fellesløsning for kirkelige aktiviteter slik at prosessene knyttet til kjernevirksomheten kan standardiseres og dermed gi kirken betydelige gevinster
- lansere ny nasjonal Min Side-løsning for bedre selvbetjening og tilgjengelighet
- fornye nettsidene for å bedre kirkens synlighet blant annet i søkemotorer
- arbeide med å tilby e-postadresser med navn@kirken.no slik at kommunikasjon blir tryggere og kirken fremstår mer personlig
- videreføre arbeidet med at kirken på en trygg måte kan ta i bruk kunstig intelligens for å øke effektiviteten
- etablere ny påloggingsløsning til Kirka Vår for rådsmedlemmer slik at de enklere får tilgang
- ta i bruk nytt ansatt- og organisasjonsregister (ANSORG) med bedre brukervennlighet og datakvalitet slik at informasjon kan gjenbrukes og ansatte behandles likt på tvers av virksomheter
- forbedre arbeidsprosessene knyttet til ERP (lønn, personal og regnskap)
- fortsette å samle kirkens ansatte på en felles driftsplattform (Kirkens lokale skrivebord) slik at samarbeid blir enklere og kirken blir bedre rustet i møte med et stadig mer komplekst trusselbilde
- starte arbeidet med å etablere fellesløsning knyttet til salmer og liturgisk materiale

Digitale aktiviteter på tvers av koststeder		Budsjett		Budsjett
		år 2025		år 2026
23.11.2025		VEDTATT		FORSLAG
<i>Koststed digitalisering:</i>				
Ansatt-og org.register (ANSORG)		12 500		12 000
Kirkens lokale skrivebord (KLS)		9 500		6 000
Plattform for skytjenester		11 200		8 000
Intranett		800		1 000
Rådgivning og digitalisering		1 900		2 000
Medlemsregisteret		14 500		15 500
Delsum		50 400		44 500
Kirkelige handlinger og aktiviteter				15 000
Identitetshåndtering			NY	7 000
Bruk av KI			NY	3 000
Informasjonsarkitektur			NY	5 000
Sum digitaliseringsenhet -26				74 500
Kirkelige handlinger og aktiviteter		10 000		
<i>Andre koststeder:</i>				
Sak-, arkiv, møteløsning Dnk360		2 300		2 200
Lønn-, personal- og regnskap(LPR)		700		7 000
Læringsplattform		750		750
Varsling og avvik		1 000		500
Nøkkeltall og statistikk		4 600		7 000
Kirka vår - samlet plan		5 000		5 000
Liturgisk musikk og salmer			NY	1 000
Kirkens nettsider *		12 500		15 000
Innsamling og givertjeneste		1 000		585
Budsjettforslag 2025		88 250		113 535
<i>Økning 2025-2026</i>				<i>25 285</i>
* Kirkens nettsider. Summen framkommer slik:				
Kirken.no		11 158		
Skjerikirken		342		
Ressursbanken		1 000		
Sum		12 500		

15 PENSJON

Basert på leverandørprognoser for 2026 utgjør pensjonskostnaden 265,7 mill. kroner; jfr. tabellen under. Dette er et nivå som er ganske tett på «dagens 2025-nivå»; jfr. kolonneprognose 2 under.

Med tillegg for arbeidsgiveravgift og fratrukk medlemsandel er det for 2026 budsjettert med 272 mill. kroner. Tilsvarende budsjettpost for 2025 var på 290 mill. kroner.

Pensjon - prognoser og budsjett					
	Prognoser for år 2025				Progn 2026
		50325		130825	
Leverandør	Progn 1	Progn 2	Estimat	Endring	
SPK	108 600	120 798	124 916	-16 316	102 679
KLP	174 732	139 192		35 540	162 990
Sum	283 332	259 990	264 108		265 669
			Budsjett:		
			Grunnlag 2026		265 669
			Arb.g.avg minus egenandel		6 331
			Årsbudsjett 2026		272 000

16 FINANS

Finans omfatter avkastningen fra plassert overskuddslikviditet, slik:

- Renteinntekter fra bankinnskudd i Sparebanken Sør
- Realiserte gevinster fra salg av fondsmidler i finansporteføljen

Det er for 2026 budsjettert med samlet finansinntekter på 30,75 mill. kroner.

17 TILSKUDD

Det er for 2026 budsjettert med samlet tilskudd på 667 mill. kroner.

Samlet tilskudd	Bud 2025	Bud 2026
Tilskuddsgruppe 2	594 232	629 701
Tilskuddsgruppe 3	48 581	37 592
Sum tilskudd	642 813	667 293

17.1 Budsjettgruppe 2

Denne budsjettgruppen gjelder tilskudd som skal videreformidles til menighetene for aktiviteter til kirkelig læring og undervisning, diakoni og kirkemusikk mv, samt tilskudd til Nidaros og Oslo domkirker.

Fra 2026 inngår tilskudd til døvekirken i budsjettgruppe 2. Tidligere var dette tilskuddet plassert under gruppe 3. Forvaltningen av tilskuddet til Døvekirken er nå lagt til Oslo bispedømmeråd, som en naturlig følge av at Oslo allerede har ansvaret for oppfølging av Døveprostiet og dets ansatte.

19.11.2025		Alle tall hele 1000 kr	
Tilskuddsområde		År 2025	År 2026
Kirkelig undervisning mv			608 315
Diakoni, undervisn og kirkemusikk	202 292		
Kvalifiseringsstipend	1 759		
Trosopplæring	383 770		
Oslo og Nidaros domkirker	6 411		6 634
Døvekirken			14 752
Sum budsjettgruppe 2		594 232	629 701

Som tabellen viser, er tidligere års skille mellom trosopplæring og diakoni/undervisning/kirkemusikk fjernet fra 2026. Dette er både en følge av Kirkemøtets vedtak om plan for kirkelig undervisning og læring (KM 06/24), og en naturlig følge av den nye tilskuddsordningen som gjelder fra 2026.

Ordningen med kvalifiseringsstipend er videreført (og prisjustert) i 2026, men er nå innbakt som en del av tilskuddet til kirkelig undervisning mv.

Med henvisning til ny tilskuddsordning er bispedømmene på enhetsnivå trukket for til sammen rundt 4% lønnstilskudd. Fratrekket er beregnet for hvert bispedømme ut fra antall vigslende kateketer og diakoner som jobber i stillinger som er tilskuddsberettigede. Beregning av fratrekk per stilling er gjort i tråd med vedtak i KR-sak fra oktober 2025.

17.2 Budsjettgruppe 3

Budsjettgruppen omfatter to undergrupper, hhv

- Andre institusjoner og kirkelige formål
- Internasjonale og økumeniske organisasjoner,

Den første gruppen er gitt en økning på 3,5% lik bevilgningsøkningen til kirken.

Den andre gruppen ble for 2025 redusert med 1,6 mill. kroner, til 9,2 mill. kr. For 2026 er tidligere års nivå gjenopprettet og løftet til 11,6 mill. kr.

TILSKUDD BUDSJETT ÅR 2026 - GRUPPE 3		
1105210:	Bud 2025	Bud 2026
Tilskudd til andre:	tildelt	forslag
Døvekirken	14 255	
KABB	431	446
KIFO	8 354	8 645
Vake	5 114	5 292
Samisk bibeloversettelse	2 017	2 087
VID/Kirk utdanning i Nord	7 528	7 790
Kirkens SOS	1 680	1 739
	39 379	25 999
1105220:		
Internasjonale og øk.org	9 202	11 593
Sum bud.gruppe 3	48 581	37 592

Tilskudd til Døvekirkenes fellesråd er fra 2026 flyttet til budsjettgruppe 2 da Døvekirkenes fellesråd er virksomhet innenfor Den norske kirke, og forvaltes av Oslo bispedømmeråd.

Kirkerådet har i sak 79/25 drøftet mulige justeringer av tilskuddene i gruppe 3. Det foreslås i denne saken en endring for VID v/Kirkelig utdanningssenter i Nord fra 2027. Det har altså ingen effekt for budsjett 2026, men vedtaket må fattes nå for at mottakerne skal få tid til å tilpasse seg nytt tilskuddsnivå og/eller finne alternative finansieringsløsninger.

Kirkelig Utdanningssenter i Nord

Som forskningsmiljø og utdanningsinstitusjon innen samisk spiritualitet og kirkeliv har Kirkelig Utdanningssenter i Nord (KUN) en sentral rolle i Den norske kirke, og samtidig en potensiell rolle inn mot også Svenska Kyrkan og Den evangelisk-lutherske kirken i Finland. Samisk kirkeliv skjer ikke kun innenfor Norges grenser, og KUNs rolle bør derfor utvikles. I tråd med dette bør Den norske kirkes søsterkirker utfordres til sterkere medeierskap i KUN. Det foreslås derfor at Kirkerådet reduserer tilskuddet til KUN med 5 % fra og med 2027, og at Kirkerådet bistår KUN i samtaler med Svenska Kyrkan og Den evangelisk-lutherske kirken i Finland om samarbeid og finansiering.

Vake

Vake er en viktig aktør for Den norske kirke, og har en avgjørende rolle i forebygging, håndtering og bearbeiding av vold og seksuelle overgrep i kristne kirker i Norge. I dag er Vake økumenisk, og Vakes representantskap består av oppnevnte representanter fra KFUK-KFUM Norge, Blå Kors Norge, Kirkerådet og Norges Kristne Råd. Bredden i Vakes arbeid har de siste årene også utviklet seg til forskning, foredrag, enkeltsamtaler, pilegrimsvandring, årlig konferanse og en rekke mindre arrangementer. Alt Vakes arbeid er positive bidrag i møte med sårbare grupper, men det er ikke naturlig at Den norske kirke skal finansiere en så stor bredde av arbeid også i fremtiden. Vakes arbeid må også vurderes utfra hvilket tilbud som gis fra de regionale ressursentrene om vold, traumatisk stress og selvmordsforebygging (RVTS), som ikke fantes da Vake ble etablert. Gjennom 2026 er det nødvendig å gå i dialog med Vake om en samarbeidsavtale knyttet til tilskuddet som tydeliggjør Vakes rolle i forebygging, håndtering og bearbeiding av vold og seksuelle overgrep i Den norske kirke. Et element i samtalen vil være størrelsen på et fremtidig tilskudd fra 2027. Det er også naturlig at Vake søker støtte fra de andre organisasjonene i representantskapet om tilskudd til øvrige deler av Vakes arbeid. Kirkerådet kan bistå Vake i slike samtaler.

IV LANGTIDSPROGNOSE

18 NORSK ØKONOMI - PROGNOSE

Konsumprisveksten (KPI) fikk en tydelig nedgang i 2024 og har siden ligget rundt 3%. Både SSB og Nasjonalbudsjettet (NB) forventer lav prisvekst i årene fremover.

For 2027 mener SSB at den vil ligge på 2,5%, mens Nasjonalbudsjettet anslår den noe lavere (2,2%).

Lønnsveksten har holdt seg høy i 2024 og 2025, men for de neste årene ventes denne å bli noe lavere. Det er likevel utsikter til en betydelig reallønnsvekst før lønnsinntakere pga. lavere prisvekst. SSB anslår lønnsveksten for 2027 3,8% og påfølgende år 3,5%. Nasjonalbudsjettet har noe lavere tall.

I offentlig sektor (særlig kommunal sektor) benyttes ofte deflator som en samlet kostnadsindeks for lønns- og prisvekst. Deflator er den beregningen av samlet lønns- og prisvekst som i best grad gir mening for Den norske kirkes lønns- og prisvekst. For 2026 er denne anslått til 3,5%.

Prognoser fra SBB og Nasjonalbudsjettet						
	Økt stats-		Årslønn		Prisvekst KPI	
	tilskudd	Deflator	SSB	Regj	SSB	Regj
År 2024	5,03 %	5,0 %		5,6 %		3,1 %
År 2025	3,74 %	4,0 %	4,9 %	4,4 %	2,7 %	2,8 %
År 2026	3,50 %	3,5 %	4,0 %	4,0 %	2,6 %	2,2 %
År 2027			3,8 %	3,5 %	2,5 %	2,2 %
År 2028			3,5 %		2,5 %	

19 GJELDENDE LANGTIDSPROGNOSE

Situasjonen med økende pensjonskostnader og krevende budsjetter ledet Kirkerådet til et vedtak i KR 81/24 om at det for 2026-28 ble utarbeidet minst to scenarioer som reflekterte «forskjellige bevilgninger og konsekvenser dette kan få».

Til fjorårets budsjettbehandling ble dette fulgt opp. Premisset for langtidsprognosen var en svekket situasjon ved at den statlige støtten ikke fullt ut dekker forventet lønns- og pensjonsvekst (realnedgang).

Prognosene la til grunn en realnedgang på 1 prosentpoeng (bevilgningsøkning mindre enn forventet kostnadsvekst), og pensjonsutgiftene ble satt 0,7 prosentpoeng høyere enn øvrig kostnadsvekst. For 2026 betydde dette et årsunderskudd 2026 på 17,5 mill. kroner (som de to påfølgende årene ville øke til hhv 45 og 74 mill. kroner).

LANGTIDSPROGNOSE PRESENTERT I BUDSJETT 2025					
Gjeldende for årene		2026	2027	2028	
Realnedgang *	lønn/inntekt	-1,0 %	-1,5 %	-1,5 %	%-poeng
Tildelingsøkning 3,3% - lønnsvekst 4,3%					
Årsunderskudd		-17,5	-44,9	-73,8	mill kr
Innsparingstiltak		65,0	65,0	65,0	mill kr
Årsresultat		47,5	20,1	-8,8	mill kr
Andre kriterier: Pensjonsøkning 5%, øvrige kostn +2,5%					

De negative parameterne har så langt ikke inntruffet, men er fortsatt aktuelle gitt utviklingen i finansieringsordningen:

- Forslaget til statsbudsjett 2026 indikerer ikke realsvekkelse
- Det er ikke gjort beslutninger om endret finansieringsmodell for Dnk og andre tros- og livssynssamfunn.
- Noe lavere pensjonskostnader i 2026 basert på de siste leverandørprognosene fra KLP og SPK

20 NY LANGTIDSPROGNOSE

I den oppdaterte langtidsprognosen legger vi til grunn en stabil økonomisk situasjon for årene 2026-29. Dette betyr at vi forventer at den årlige statlige støtten opprettholdes på tilnærmet dagens nivå med justering for lønns- og prisveksten. Hvis det skulle komme beslutninger om endret finansieringsmodell forutsetter vi at den ikke har påvirkning for denne prognoseperioden, men det er usikkerhet knyttet til dette.

Lønnskostnadene er basert på et årsverksnivå lik 2025, etter nedbemanning. Det er lagt til grunn lønnsvekst ut fra prognosene fra SSB.

Det forutsettes videre at pensjonskostnaden ikke øker, men har etablert seg på et stabilt og maksimalt nivå rundt 270 mill. kroner etter nedbemanningen.

Øvrige forutsetninger framgår av noter til prognosetabellen. Digitale aktiviteter fryses på 2026-nivået (slik som pensjonskostnadene).

Basert på slike forutsetninger vil Dnk i denne perioden oppnå drift i balanse, men likevel årsoverskudd som følge av finansinntektene i størrelse 30 mill. kroner.

Dnk langtidsprognose 2026-2029, versjon stabil trend											
23.11.2025		År 2024	År 2025	År 2026	År 2027	2028		2029			
		Budsjett	Budsjett	Budsjett	vekst	Prognose	vekst	Prognose	vekst	Prognose	
Realnedgang (innt-lønn)				-0,5 %	-0,7 %		-0,6 %		-0,6 %		
Vekst statstilskudd	1	5,03 %	3,74 %	3,50 %	3,1 %		2,9 %		2,9 %		
Driftsinntekter	1	-2 593	-2 684	-2 763	1,031	-2 849	1,029	-2 931	1,029	-3 016	
Tilskudd	2	641	679	667	1,031	688	1,029	708	1,029	728	
Lønn ex pensjon	3	1 396	1 449	1 455	1,038	1 510	1,035	1 563	1,035	1 618	
Pensjon	4	271	290	272	Fryses 1,000	272	1,000	272	1,000	272	
Digitale akt & satsinger-26	5	96	88	139	Fryses 1,000	113	1,000	113	1,000	113	
Andre driftsutg	6	262	237	261	1,025	268	1,025	274	1,025	281	
Sum utgifter		2 666	2 743	2 794		2 850		2 930		3 012	
Underskudd før finans		73	59	31		2		-1		-4	
Finansinntekter	7	-37	-24	-31	Fryses	-31		-31		-31	
Årsresultat		36	35	0		-29		-32		-35	
		UNDERSKUDD		BALANSE		OVERSKUDD		OVERSKUDD		OVERSKUDD	
FORUTSETNINGER											
Driftsinntekter	1	Andre inntekter inngår i tall for -24 og -25. Øvrige år basert alene på forventet statstilskudd									
Driftsinntekter	1	Vekst i statstilskudd -27 til -29 satt til antatt deflator (ikke kjent), dvs snitt m lønns- og prisvekst									
Tilskudd	2	Forutsetter samme vekst som for inntekter (statstilskuddet)									
Lønn ex pensjon	3	Lagt til grunn SSB prognoser for lønnsvekst på hhv 3,8% og 3,5% for 2027 og 2028. 2029 satt lik 2028.									
Lønn ex pensjon	3	Stipulert ut fra bud 25 + lønnsvekst minus nedbemanningseffekt									
Pensjon	4	Fryses. Forutsetter at nivået stabiliserer seg på 26-nivået.									
Digitale akt & satsinger	5	For budsjett 2026 inkludert prioriterte tiltak 25 mill kr, for -27 - 28 og -29 uten prisjustering.									
Andre driftsutgifter	6	Driftsutgifter følger forventet SSB prisvekst på 2,5% i -27 og -28. 2029 satt lik 2028.									
Finansinntekter	7	Nivået fryses på -26 nivå									

V FLERÅRIGE MÅL OG PRIORITERINGER

21 VISJON OG STRATEGI

Med bakgrunn i kirkens visjon *Mer himmel på jord* har trossamfunnet en overordnet strategi med tidshorisont til 2030. Denne beskriver hvordan Den norske kirke skal åpne for tro, være der livet leves og være mer for flere gjennom arbeid for den enkelte og samfunnet, og gjennom kirken som organisasjon.

Mer himmel på jord

Den norske kirke er en bekjennende, åpen, tjenende og misjonerende folkekirke, som vitner i ord og gjerning om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus.

Den norske kirke strategi for 2022–2029	 Kirken åpner rom for tro	 Kirken er der livet leves	 Kirken er mer for flere
 Kirken for den enkelte	Forkynner evangeliet til mennesker gjennom livet	Styrker kirken som kulturarv og forvalter av kulturarv for alle generasjoner	Gir tilhørighet og skaper gode møteplasser og fellesskap fysisk og digitalt
 Kirken i samfunnet	Fremmer verdier som utfordrer og som bygger et godt samfunn for alle	Bidrar til å virkeliggjøre bærekraftsmålene – lokalt, nasjonalt og globalt	Motvirker utenforskap og utforsker nye måter å være kirke på
 Kirken som organisasjon	Styrker gjennom sin organisering en levende og nærværende folkekirke	Samhandler med organisasjonslivet, andre tros- og kirkesamfunn, offentlige, private og ideelle aktører	Skaper mangfoldig, rekrutterende og inkluderende arbeidsplass og frivillighetsarena

FLERÅRIGE MÅL OG PRIORITERINGER

Kirkemøtet og Kirkerådet har bedt om satsinger på unge og unge voksne og kirkens organisasjon. Videre har administrasjonen oppfattet signaler om behov for en koordinert satsing på Nasjonaljubileet 2030.

Administrasjonen har sammen med biskoper og stiftsdirektører arbeidet med hvordan dette kan følges opp. Erfaringsmessig er det behov for å satse over flere år, for å skape resultater som oppleves i førstelinjetjenesten. På bakgrunn av Kirkemøtet og Kirkerådets tidligere drøftinger, og det forpliktende samarbeidet i rettssubjektets samlede administrative ledelse, foreslår administrasjonen mål og prioriteringer for perioden 2026-2029.

Dette skal gi grunnlag for prioritering, forutsigbarhet, og mulighet til å utvikle arbeidet sammen og over tid – også i krevende tider der Den norske kirke har flere store utfordringer.

De strategiske målene skal være målbare og koblet til tiltak, og gi en samlet ledelse muligheter til å følge opp, utvikle og justere arbeidet erfaringsbasert.

Det er foreslått følgende målformuleringer:

Målformuleringer 2026-2029

1. Skape rom for tro, engasjement og fellesskap for unge og unge voksne i byene

2. Sikre god kvalitet og oppslutning om gudstjenester og kirkelige handlinger

3. Utvikle Den norske kirkes profil og bidrag i nasjonaljubileet

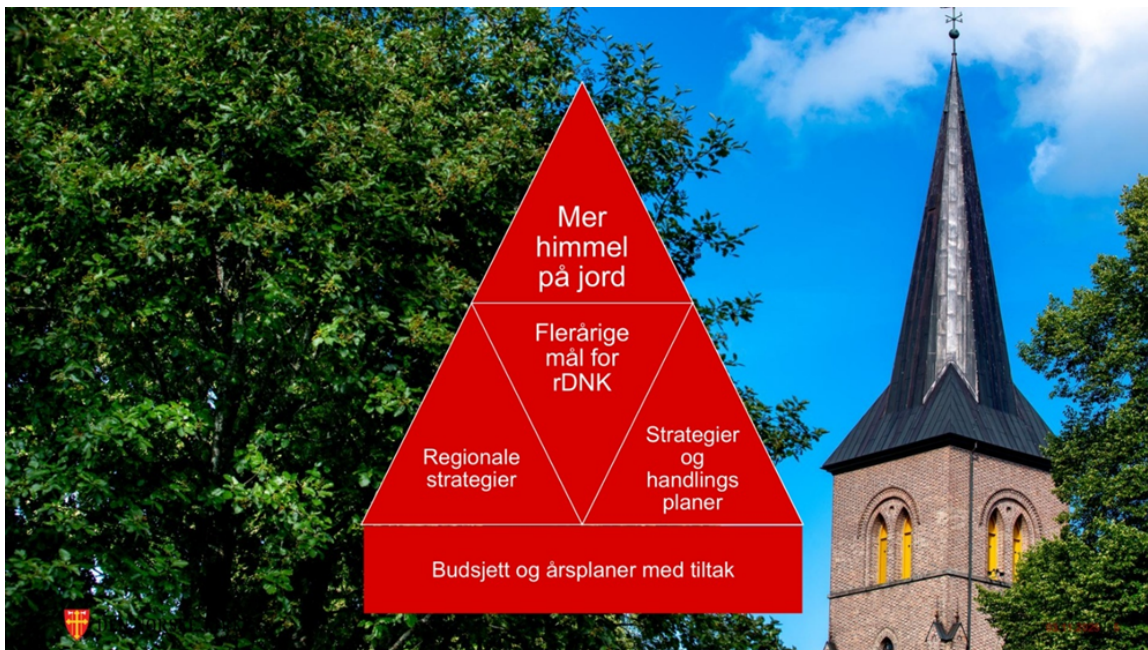
4. Utvikle en felles forståelse og god praksis for samledelse i hele Den norske kirke

5. Utvikle digitale fellesløsninger som effektiviserer og styrker kirkens arbeid

MÅL TILPASSET KIRKEN LOKALT OG REGIONALT

De strategiske målene skal ha rom for å tilpasse lokale tiltak ut fra lokal kontekst i regionale budsjett og årsplaner, men som i sum bidrar i samme retning.

Sammenhengen mellom de ulike plandokumentene kan illustreres slik:



Kirkemøtet har vedtatt strategi for Den norske kirke 2022-2029. Denne rammer inn store deler av Den norske kirkes arbeid. Strategien er tatt videre i mange bispedømmer, med konkretiseringer ut fra regional kontekst. I tillegg vedtar ulike råd og organer i Den norske kirke strategier og handlingsplaner for ulike felt.

De flerårige målene og prioriteringene administrasjonen legger frem her, skal fylle et retningsgivende tomrom i dagens ulike strategier. De fem målene vil være en måte å tydelig følge opp Kirkerådet og Kirkemøtets vedtak og signaler.

Økonomiske/administrative konsekvenser

Denne saken beskriver de økonomiske rammer for budsjettåret 2026, og med tilhørende konsekvenser. Etter nedbemanningen i Kirkerådets sekretariat vinteren 2025 er det mindre kapasitet til oppfølging av Kirkeråds- og Kirkemøtevedtak. Samtidig er tilskuddsnivået fra staten videreført, og ønsket om aktivitet og strategisk satsing er stort. For å kunne prioritere arbeid med strategiske satsinger, er det behov for å avslutte arbeidet med noen utvalgte vedtak. Her følger et forslag til saker direktøren og administrasjonen ber seg fritatt fra å følge opp, for å få plass til de aktivitetene som dette budsjettet rommer. Dersom Kirkerådet ikke vil gi sin tilslutning til at det ikke jobbes med disse sakene, vil direktøren komme tilbake i januar med forslag til andre tiltak som da må nedprioriteres. Det må lages en Kirkemøtesak til januarmøtet i Kirkerådet som beskriver de vedtakene Kirkerådet ønsker at Kirkemøtet skal oppheve:

Evalueringsav støtte til nomineringsgrupper (KM 18/21)

Kirkemøtet vedtok i sak KM 18/21 punkt 5: «Støtteordningen skal evalueres etter kirkevalget i 2023». Støtteordningen har vært gjeldende i fire år fra og med 2022.

Uavhengig av hva en evaluering eventuelt hadde belyst, antas det at det fortsatt vil være et flertall for støtteordningen i Kirkemøtet. Merverdien av å gjennomføre en evaluering vurderes derfor å være begrenset. Det er viktig å ha nok kapasitet til kritisk arbeid med digitalt valg. Det foreslås derfor at det ikke gjennomføres noen evaluering av ordning med støtte til nomineringsgrupper.

Immateriell kulturarv (KM 21/21 og KR 71/23)

Kirkemøtet vedtok i KM 21/21 Kirkelig kulturarvstrategi som et forarbeid til bevaringsprogrammet som staten var i prosess for å etablere. Da Kirkerådet forberedte saken, kom det i møtebehandlingen inn et punkt om at «Kirkemøtet ber Kirkerådet komme tilbake med en sak om den immaterielle kulturarven», og Kirkemøtet vedtok dette. En faglig forsvarlig sak om immateriell kulturarv vil være et svært stort administrativt arbeid, og det er vanskelig å se at saken i seg selv vil skape merverdi for Den norske kirke. Det foreslås derfor at Kirkemøtet ikke får en slik sak til behandling, men at man i stedet bruker ressursene på en strategi for kirkemusikk og kultur.

Handlingsplan for Den norske kirke som økonomisk aktør og ansvarlig forvalter (KR 54/23)

Handlingsplanen fulgte opp Kirkemøtets vedtak i sak KM 07/22. Etter nedbemanning har det ikke lenger vært kapasitet til å jobbe med handlingsplanen, siden begge de to rådgiverne som ivaretok denne har sluttet. Det foreslås derfor at arbeidet med handlingsplanen avsluttes. Arbeid med bærekraft i innkjøp og med ansvarlig forvaltning ivaretas likevel gjennom etablerte ordninger, som medlemskap i Etisk Handel og gjennom finansutvalgets arbeid med investeringer. Den norske kirke jobber også med menneskerettigheter gjennom Menneskerettighetsfondet. Gjennom regelverket for offentlige anskaffelser som kirken er underlagt, har vi også plikt til å vurdere klimakonsekvenser i forbindelse med anskaffelser og stille krav dersom det er relevante klimakonsekvenser ved innkjøpet.

Døvekirkelig ungdomsdemokrati (KM 09/20)

I saken om regler for ungdomsdemokrati i Den norske kirke ble det vedtatt i punkt 3: "Kirkemøtet ber Kirkerådet vurdere hvordan et døvekirkelig ungdomsdemokrati best kan regelfestes på lik linje med samisk kirkelig ungdomsdemokrati." Døves kirkeråd har selv anledning til å opprette et ungdomsutvalg i Døvekirken i tråd med regler om døvekirkelige organer § 6, jf. regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet § 8. Det foreslås derfor at Kirkemøtet ikke får en regelsak om et døvekirkelig ungdomsdemokrati.

Felles personalreglement, system for konflikthåndtering og system for HMS (KM 10/22)

Noen av elementene i sak KM 10/22 ble avlyst gjennom vedtak i sak KM 05/23. Samtidig var det noen modelluavhengige elementer som ble forutsatt at en skulle jobbe videre med. En del av disse punktene er ivaretatt gjennom andre saker. Vedtakspunkt 1 f) gjenstår imidlertid som en bestilling:

"Kirkemøtet ber Kirkerådet fremme en eller flere saker til Kirkemøtet om konkrete endringer i kirkeordningen eller øvrig regelverk, som bygger på følgende modelluavhengige elementer eller føringer: (...) I det videre arbeidet skal det utarbeides felles rammeverk, strategier, politikk og systemer for å legge til rette for enhetlig og effektiv forvaltning og sammenheng i hele trossamfunnet. Dette omfatter blant annet felles personalreglement for hele trossamfunnet, et system for konflikthåndtering og system for HMS".

Det foreslås derfor at Kirkemøtet ikke får en eller flere regelsaker om felles personalreglement, system for konflikthåndtering og system for HMS for Kirkemøtet. Et arbeid med en enhetlig og effektiv forvaltning og sammenheng i hele trossamfunnet bør heller ivaretas i arbeidet med samledelse og fellesordninger.

Regelendring om årlig samling mellom menighetsråd og fellesråd, og sak om bispedømmerådets oppgaveportefølje (KM 07/24)

Kirkemøtet vedtok i sak KM 07/24:

- 4. Kyrkjemøtet vil styrke soknerådets rolle som styringsorgan for soknet og bed Kyrkjerådet om å legge fram forslag om endringar i regelverket slik at (...) c. sokneråda gjennom ei årleg samling eller på anna vis kan gi retningsgivande signal til kyrkjeleg fellesråd om budsjett og planar for den kyrkjelege verksemda i kommunen.

Vedtaket er en forsterkning av bestemmelsen i dagens virksomhetsregler for menighetsråd og kirkelig fellesråd § 11. Hensikten med vedtaket var å styrke menighetsrådets rolle overfor fellesrådet. Vedtaket kan slik sett ivaretas også uten en endring av reglene, for eksempel i opplæring av nye menighetsråd og fellesråd. Det foreslås derfor at Kirkerådet ikke legger fram forslag til endring i regelverket på dette punktet.

Videre vedtok Kirkemøtet i samme sak:

- 5. Bispedømmerådet har si merksemd på alt som kan gjerast for å vekke og nære det kristelege livet i kyrkjelydane. Kyrkjemøtet vil styrke bispedømmerådet som strategisk organ og ressursorgan for soknet. Difor må rolla som eit strategisk mellom- og bindeledd mellom Kyrkjemøtet og lokalkyrkja utviklast. Samråd og andre møtepunkt med organa til soknet bør bli ein sentral del av arbeidsforma. Kyrkjemøtet ber om ei sak om oppgaveportefølja til bispedømmerådet. Mandat og oppgåver for bispedømmerådet må også bli definert med omsyn til biskopens tilsynsoppgåver.

Kirkerådet har ikke tilstrekkelige ressurser til en egen sak om rådets oppgaveportefølje, og det foreslås derfor at Kirkemøtet ikke får en slik sak. En alternativ oppfølging kan være at det enkelte bispedømmerådet selv har disse elementene som føringer i utformingen av strategiske planer for rådet, i samråd med biskopen. I en senere fase kan det eventuelt være aktuelt å samordne praksis som blir utviklet regionalt.

Ordning for utpeking av biskoper (KR 43/25)

Kirkerådet vedtok i sak KR 43/25 følgende:

"Kirkerådet ber sekretariatet komme tilbake til Kirkerådet med et forslag til justering og forbedring av dagens ordning for utpeking av biskoper. Det må vurderes om forslagene er innenfor Kirkerådets beslutningsmyndighet, eller om de må vedtas av Kirkemøtet.

Saken skal særlig vurdere følgende:

- Hvordan bispedømmerådets arbeid med nominasjon kan konkretiseres og tydeliggjøres i regelverket.
- Hvordan første del av prosessen - nominasjon - og siste del – Kirkerådets sluttbehandling – kan kobles bedre sammen.
- Hvem som har stemmerett i den rådgivende avstemmingen
- Alternative måter å vekte 1., 2. og 3. stemmene i den rådgivende avstemmingen
- Hvordan den rådgivende avstemmingen og bispedømmerådets anbefaling kan gis mer vekt/synlighet i Kirkerådets sluttbehandling
- Regler for etternominasjon
- Hvor mange ganger en person / funksjon kan / skal ha sentrale roller i prosessen. Eks være bispedømmerådsleder og samtidig sitte i AU.
- Ansvaret og rollen til Kirkerådets sekretariat (3) i prosessen, bør tydeliggjøres, og det må sikres at Bispedømmerådets rolle som strategisk organ ikke svekkes, men styrkes.
- Hvordan sikre at Kirkemøtets vedtak i 2025 om at biskopene skal være arbeidsgiver tydeliggjøres for kandidater, og at de som skal nominere og tilsette biskoper har dette ansvaret med i vurderingen.
- Om det er mulig med økt åpenhet om begrunnelse for ulike involverte organ sine prioriteringer/valg.
- Vurdere antall kandidater som går videre etter valget i dagens ordning, f.eks. å redusere fra 3 til 2 kandidater."

En utredning i den bredden det her foreslås vil binde opp betydelige ressurser i sekretariatet. Det foreslås å la ordningen for utpeking av biskoper i sin fulle bredde ligge i fire år, før det eventuelt tas opp igjen. Et spørsmål avgrenset til sekretariatsfunksjoner for bispedømmerådsnominasjonen, som ligger innenfor Kirkerådets avgjørelsesmyndighet, vil likevel bli fremmet for Kirkerådet.

Justering av fordelingsnøkkelen for tildeling av midler mellom bispedømmene

Det har i komitemerknader på Kirkemøtet og under behandlinger av økonomisaker i Kirkerådet vært uttalt at det er behov for å se på fordelingsnøkkelen. Dette er et omfattende arbeid å utrede. Fordelingsnøkkelen har en viktig stabiliserende virkning for å håndtere endringer. I nedbemanningsprosessen var nøkkelen av stor betydning for alle involverte for å planlegge og gjennomføre selve prosessen, for å forstå og vurdere konsekvensene. Fordelingsnøkkelen har vært endret en gang tidligere, men nøkkelen ble så dynamisk at vedtaket måtte reverseres allerede første året, fordi det førte til utilsiktede omfordelingsvirkninger mellom bispedømmene. Et eventuelt arbeid med nye fordelingsnøkler vil utløse mye oppmerksomhet både administrativt og politisk. Det vil kreve mye utredningskapasitet og sannsynligheten for at det blir store endringer er liten. Det meste av tilskuddet til bispedømmene går til lønn til prester. I forbindelse med årsrapporten for 2025 vil Kirkerådet se på eventuelle ulikheter i belastningen i prestestillingene mellom bispedømmene. Dette kan danne et bedre grunnlag for å vurdere behovet for nye fordelingsnøkler. For å klare å gjennomføre de planlagte prioriterte aktivitetene i dette budsjettet, med en redusert bemanning, er det ikke administrativ kapasitet til å utrede nye fordelingsnøkler i 2026. I KM 09/19 ble det vedtatt et pkt 6 om at "Kirkemøtet ber Kirkerådet utrede kirkens muligheter og utfordringer i møte med økt mobilitet, marginalisering, sekularisering og livssynsmessig mangfold, spesielt i storbyområder. Satsingen på unge og unge voksne i storbyene vil være det prioriterte tiltaket Kirkerådet planlegger



DEN NORSKE KYRKJA
Møre bispedøme

Strategi for Møre bispedøme 2025-2030



Meir himmel på jorda!

Den norske kyrkja er ei vedkjennande, open, tenande og misjonerande folkekyrkje, som vitnar i ord og gjerning om frelse, fridom og håp i Jesus Kristus.



Lesehjelp for strategi for Møre bispedømeråd for perioden 2025-2030.

Strategi for Den norske kyrkja 2022-2029, vedteken av Kyrkjemøtet, ligg som bakgrunn for strategien for Møre bispedøme. Strategien er tenkt gjeldande for biskop, bispedømerådet og staben ved bispedømekontoret. I tillegg kjem biskopens særlege ansvarsområde.

Ein skil mellom satsingsområde og utviklingsområde. Satsingsområde er kva vi prioriterer som hovudprosjekt i perioda, mens utviklingsområde er områder vi tenkjer ein bør prioritere over lengre tid. Utviklingsområda er område det alt er arbeid mye med, men som ein og etter 2030 tenkjer det vil vere naudsynt å ha eit særskild fokus på.

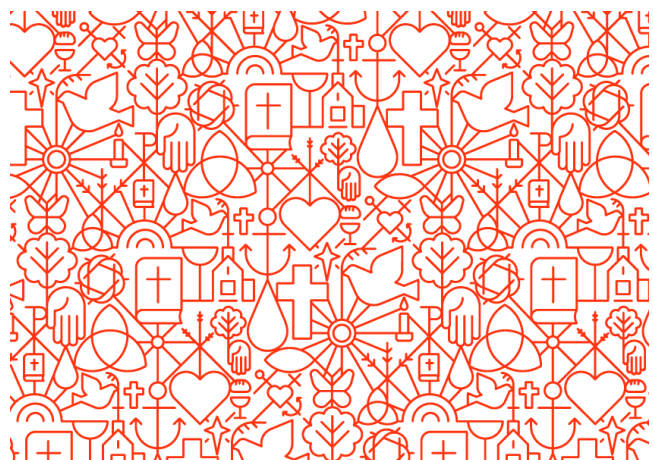
Strategien vil konkretiserast av årsplanar som bispedømerådet vedtek. Det er og naturleg at satsingsområda får økonomiske konsekvensar i budsjettarbeidet.

Den vil vere førande for prioriteringar i det daglege arbeidet på kontoret, innhald på fagsamlingar, kurs, visitasprogram ol. Det vil og spille inn i det arbeidet som vert gjort på regionalt plan, som og tilrettelegging for kyrkja som samfunnsaktør.

Kyrkjelydane kan forvente at strategien er grunnlag for kompetanseutvikling, kurs, vegleiing, tilsynssamlingar og andre samlingar for tilsette og råd. Den vil og vere førande for samhandling mellom arbeidsgjevarlinjene og for arbeidet prostane driv i prostiet.

Ein håpar at dei kyrkjelege fellesråda og sokneråda vil nytte strategien som inspirasjon til arbeid med eigne strategier.

Tala i venstre kolonne viser til Strategi for Den norske kyrkja. Sjå siste side.



Satsningsområde

Ungdom og unge vaksne 15-30 år 1.1, 3.1,	- arbeide med utvikling av gudstenester, andre fellesskap og samtaleneste som er relevante for aldersgruppa. - Kompetanseheving på konfirmantmetodikk og leiarkurs/andre tilbud i etterkant av konfirmanttida. - Ungdomsdemokrati og følgje opp vedtak frå Ungdommens kyrkjemøte. - Studentarbeidet med studentprestetenesta.
Frivillighet 3.3	-Utvikle eitfrivilligheitskonsept med fokus på rekruttering, utrusting og oppfølging av frivillige medarbeidarar.
Kyrkja som samfunnsaktør 2.1, 2.2, 2.3, 1.2,	-arbeide vidare med beredskapsplan for bispedømet og bidra til arbeid med beredskap i kyrkjelege fellesråd og kyrkjelydane. -Samskapar i møte med offentlege og private aktørar, særskild rundt det diakonale. - Forvaltning og formidling av kyrkjebygg. - Fokus på kultur: kyrkja som kulturarena, stad for kulturarrangement og formidlar av vår kyrkjelege kulturarv.

Utviklingsområder

Gudstenester 1.1, 1.2, 3.1, 3.2	- Inspirere til stadig arbeid med gudstenester som er relevante for ulike målgrupper. - Legge til rette for arenaer for kompetanseutvikling for tilsette som arbeider med gudstenester i kyrkjelydane.
Fagleg oppdatering/utvikling av tilsette og frivillige 3.3,	-Fokus på kompetanseheving som utrustar oss til å vere kyrkje i vår tid.
Skape opne fellesskap mot einsemd og utanforskap 3.1	-Samskaping med kommune og frivillige organisasjonar, tilpassa lokalsamfunna våre.
Den norske kyrkja som ein attraktiv arbeidsgivar 3.3	- Sikre gode rekrutteringsprosessar. - Gje leiarstøtte til prostar og andre kyrkjelege leiarar ved behov.

Meir himmel på jorda

Den norske kyrkja er ei vedkjennande,
open, tenande og misjonerande folkekyrkje,
som vitnar i ord og gjerning om frelse, fridom
og von i Jesus Kristus.

Strategi for Den norske kyrkja for 2022–2029	1	2	3
	 Kyrkja opnar rom for tru	 Kyrkja er der livet vert levd	 Kyrkja er meir for fleire
 Kyrkja for den enkelte	1.1 Forkynner evangeliet til menneske gjennom heile livet	2.1 Styrkjer kyrkja som kulturarena og forvaltar av kulturarv for alle generasjonar	3.1 Gjev tilhøyrslø og skapar gode møteplassar og fellesskap fysisk og digitalt
 Kyrkja i samfunnet	1.2 Fremjar verdjar som utfordrar og som byggjer eit godt samfunn for alle	2.2 Bidreg til å verkeleggjere berekraftsmåla – lokalt, nasjonalt og globalt	3.2 Motverkar utanforskap og utforskar nye måtar å vere kyrkje på
 Kyrkja som organisasjon	1.3 Styrkjer gjennom si organisering ei levande og nærverande folkekyrkje	2.3 Samhandlar med organisasjonslivet, andre trus- og kyrkjesamfunn, offentlege, private og ideelle aktørar	3.3 Skapar ein mangfaldig, rekrutterande og inkluderande arbeidsplass og frivilligarena



DEN NORSKE KYRKJA



DEN NORSKE KYRKJA

Møre bispedømmeråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Maria Vassli Gjære	100	21/04236-32	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Møre bispedømmeråd 2024-2027	21.09.2026

Satsing på Unge og unge vaksne i Møre bispedømme

Saksorientering

I sin sak 25/25 vedtok Møre bispedømmeråd ein strategi for åra 2025-2030. Som ein av sine satsingsområde valde rådet «Unge og unge vaksne». Dette var konkretisert i følgjande punkter:

1. *arbeide med utvikling av gudstenester, andre fellesskap og samtaleteneste som er relevante for aldersgruppa.*
2. *Kompetanseheving på konfirmantmetodikk og leiarkurs/andre tilbod i etterkant av konfirmanttida.*
3. *Ungdomsdemokrati og følgje opp vedtak frå Ungdommens kyrkjemøte.*
4. *Studentarbeidet med studentprestetenesta.*

Dette er i tråd med Kyrkjemøte (KM) sin vedtatte strategi for 2022-2029 og sak 5/25 der KM ber om at Unge og unge vaksne prioriterast i budsjettarbeidet.

I sin sak 44/25 ba Møre bispedømmeråd om at det utarbeides ein plan for satsing på unge og unge vaksne. Administrasjonen tenkjer at det er mest teneleg å innarbeide planer for dette området i den generelle verksemdsplanen for Møre bispedømme, med utgangspunkt i den vedtekne strategien for 2025-2030.

(I den vidare saksorienteringa vil ein referere til nummereringa ovenfor).

Kva har vore gjort til no?

1. Ein har arrangert fagdagar, for faggruppene og tverrfagleg. Til dømes hadde ein «Eksistensiell helse» som tema på fagdag for diakonar og ein tverrfagleg dag om «Meningen med meg», som er eit samtaleopplegg for ungdommar som er vidareutvikla av kyrkjerådet.

Det er halde møte med kyrkjevergene i dei største fellesråda for å kartlegge kva for arbeid som finnes lokalt. Med utgangspunkt i dette arbeider ein no med eit konkret prosjekt med

Ålesund kyrkjelege fellesråd der ein ønskjer å sette av deler av ei prestestilling til arbeidet med unge vaksne og lage ein samarbeidsavtale for dei kommande åra.

I samarbeid med aktørane langs kystpilgrimsleia har det vore arrangert verdisamtalar for ungdom fleire stader i bispedøme, sist på Veøy i juni 2026. Dette er eit samtalekonsept der ungdommar vert utfordra til å sette ord på kva for verdiar dei ønskjer at Noreg skal vere prega av i framtida. Samtalane munner ut i verdibrev.

2. Dette punktet er det i lite grad arbeid konkret med til no. Ein har tidlegare tildelt midlar til NMSU for at dei skal arbeide med konseptet «Follow Me» for ungdommar etter konfirmanntida. På grunn av vakanse i NMSU regionalt og nasjonalt har dette prosjektet ikkje kom i gang. Det er lyst ut midlar som dei kyrkjelege felleråda kan nytte for å finansiere deltaking på Undervisningskonferansen (tidligere Trosopplæringskonferansen) og HEL-konferansen (om integrering og unviertell utforming i kyrkjelydane) i oktober 2026 for sine tilsette. Dette ser ein på som eit kompetansehevende tiltak.

3. Etter pandemien i 2020-2021 har ein ikkje lykkast med å få til eit fungerande ungdomsdemokrati i Møre. Til dei tre siste Ungdommens kyrkjemøter (UKM), har ein vald å administrativt utnemne medlemmar til ungdomsrådet i Møre på vegne av bispedømerådet. Det tyder at ein i teorien har eit ungdomsråd beståande av 6 personar, men dette er ikkje i funksjon. Men ein håpar at dei som har teke del på vegne av Møre har hatt ei god oppleving og fått større kjennskap til Den norske kyrkja og ungdomsdemokratiet. Tema som har vore opp på UKM, har vore tematisert i prostemøte og under visitas.

4. Møre bispedøme har over fleire år prioritert studentprestetenesta, og vald å verne stillingane som studentprestar.

Vidare arbeid

1. Det er innleia eit samarbeid med Ålesund kyrkjelege fellesråd. Se eigen sak i dette møtet. På sikt ønskjer ein og å arbeide vidare med dei kyrkjelege fellesråda i byane i Møre og Romsdal for bidra til utvikling av arbeidet rette mot unge og unge vaksne.

Ein ønskjer å vidareutvikle konseptet med verdisamtalar og sjå om det er tenleg å tenkje dette inn i markeringa av Nasjonaljubileet i 2030 og Valldal 2029.

2. Hausten 2026 vert det arrangert ein tverrfagleg fagdag der tema er teologi på sosiale media, og korleis ein kan møte konfirantar og andre på ein god måte med tanke på teologiske problemstillingar.

I oktober 2026 er det prestekonvent der alle prestar tilsett i Møre bispedøme er innkalt. Her vil det vere to seminar med fokus på konfirquantmetodikk og leiarkurs i etterkant av konfirmanntida.

På lengre sikt vil det vere naturleg å tenkje arbeidet med innarbeiding av dei nye rammeplanane etter Kyrkjemøte i 2027 som eit tiltak under dette punktet. Her har for fyrste gang unge og unge vaksne eigne rammeplanar.

Ein vil og fokuserer på kompetanseheving med fokus på aldersgruppa etter konfirmanntida.

3. Administrasjonen ser at det er krevjande å skape engasjement i kyrkjelydane rundt ungdomsdemokrati. Ein har og hatt avgrensa kapasitet til å arbeide med ungdomsdemokratiet hausten 2026. Det vert arbeid med å knytte til seg kompetanse for å arbeide vidare med å få opp eit fungerande ungdomsdemokrati, med mål om å arrangere eit ungdomsting i løpet av 2027. Det er to delegatar frå Søre-Sunnmøre prosti som tek del på UKM 2026 saman med ein lokalt tilsett, og ein håpar dette kan skape engasjement for ungdomsdemokratiet.

4.Ein vil fortsette å prioritere å oppretthalde studentprest-stillingane. Ein ønskjer at rådgivar på bispedømekontoret tek del på dei digitale møtepunkta studentprestane har. Det er ønskeleg å sjå på om det er potensiale for nærare samarbeid mellom dei lokale kyrkjelydane og studentprestane.

Tematikken kring Unge og unge voksne vil fortsett vere tema på visitasar, prostemøte og i arbeidet generelt i administrasjonen på bispedømekontoret. Der det er innanfor formålet, ønskjer ein å bruke deler av mindreforbruket på tilskot til diakoni og kyrkjeleg undervisning til dette satsingsområdet.

Forslag til vedtak

Møre bispedømeråd tek orienteringa til følgje og ber stiftsdirektøren arbeide vidare med satsninga på unge og unge voksne i verksemdsplanen for 2027.



DEN NORSKE KYRKJA

Møre bispedømmeråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Maria Vassli Gjære	100	21/04236-33	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
27/26	Møre bispedømmeråd 2024-2027	21.09.2026

Prosjekt i Ålesund for unge og unge vaksne, samarbeid med Ålesund kyrkjelege fellesråd og Møre bispedømme.

Vedlegg:

Møteprotokoll 26.8.26

Innkalling 10.6.26

Saksorientering

Det er starta eit arbeid med å lage eit samarbeidsprosjekt mellom Ålesund kyrkjelege fellesråd og Møre bispedømme, med utgangspunkt i vedtak i sak 44/25 i Møre bispedømmeråd.

Saka har vore opp i Ålesund kyrkjelege fellesråd (ÅKF) i sak 017/26 i deira møte 26.8.26. Sjå vedlagt utskrift av protokollen frå møtet 26.8 og saksinnkalling 10.6. Her går ÅKF inn for å etablere ein ny møteplass for ung vaksne i kommunen, som en del av eit vedtak i sak 016/26 10.6.26. Der vedtok ÅKF ein strategiplan for perioda 2026-2029.

I Strategiplanen er mål 1: Nå fleire unge og unge vaksne

«I denne strategiperioden ynskjer både kyrkja nasjonalt, i Møre bispedømme og i Ålesund kyrkjelege fellesråd å satsa på unge og unge vaksne. Målet inneber å skapa og foredla gode møteplassar og fellesskap i kommunen, som treffer aldersgruppa 15 til 30 år.

Strategiske grep:

01: Etablere minst ein ny møteplass for unge vaksne i kommunen

02: Samarbeide med studentmiljø, frivillige organisasjonar og andre relevante aktørar for å skape gode felles arenaer

03: Søkje støtte frå nasjonale og regionale satsingar og lære av erfaringar frå kyrkja i andre byar»

Den endelege handsaminga av saka om samarbeid vil bli i ÅKF sitt møte 28.10.26.

Prosten i Nordre-Sunnmøre har vald å nytte 40% av ei prostiprest-stilling til å arbeide med dette prosjektet. I tillegg ser ein for seg at det vil vere naturleg å nytte soknepresten i Ålesund og studentpresten på NTNU i ei prosjektgruppe. Fellesrådet har allereie mange tilsette som arbeider inn mot målgruppa gjennom diakoni og kyrkjeleg undervisning og læring. Som ÅFK understrekar i sitt møte 26.8, er det naturleg å tenkje inn dette arbeidet i ramma av eit slikt prosjekt.

Administrasjonen i bispedømerådet ser for seg at Møre bispedøme bidreg på følgande måter:

- Det vert avsett presteressurs i samråd med prosten innanfor eksisterande rammer.
- Ein gjer eit eingongstilskot i 2026 som vert tatt av mindreforbruket av tilskotsmidlar for kyrkjeleg undervisning og læring og diakoni i 2026 med inntil 1 000 000 kr, med intensjon om vidare støtte dei neste åra. Dette vil avhenge av budsjetttrammer og økonomisk handlingsrom.
- Bispedømerådet vil og søkje Kyrkjerådet om nasjonalt avsette ressursar til prosjektet.
- Arbeidet med prosjektet vil bli prioritert av staben på bispedømekontoret.

Prosten i Nordre-Sunnmøre vil orientere munnleg i møtet om prosjektet så langt.

Forslag til vedtak

Bispedømerådet gjev stiftsdirektøren fullmakt til å forhandle fram ein samarbeidsavtale med Ålesund kyrkjelege fellesråd.



Møteprotokoll

Råd: Ålesund kyrkjelege Fellesråd

Dato og tid: 26.08.2026, 16:30

Sted: Borgund Sal 1

Saksmappe: ÅKF2026-30

Til stede: Knut Anders Oskarson (leder), Torunn Måseide (Nestleder), Karl Johan Bjørge (Prest), Andrea Hunger (sekretær), Oddvar Leif Bjørge (Medlem), Sissel Aniline Aston Klemmetsby (Medlem), Tove Solheim Kristensen (Medlem), Stein Inge Skogen (Varamedlem)

Forfall: May-Sissel Richardsen Osvik (Medlem), Monica Nettet Devold (Medlem), Robert Mark Coates (Medlem)

Protokollfører: Andrea Hunger

Sissel Aniline Aston Klemmetsby ble dimitert kl. 17.45.

Sakslisten

Møtesaker

017/26 Protokoll og meldinger 26.08.2026

018/26 Driftsbudsjett 2027

019/26 Budsjett- og økonomiplan for perioden 2027-2030

020/26 Høring rammeplaner for kirkelig undervisning og læring

Andrea Hunger
sekretær

Knut Anders Oskarson
leder

017/26 Protokoll og meldinger 26.08.2026

Saksbehandler	Møtedato	Saksnummer
Andrea Hunger	26.08.2026	017/26

Forslag til vedtak

Møtebok etter fellerådsmøte 10.06.2026 godkjennes og punkt to og tre tas til orientering.

Møtebehandling

Orientering om delmål 1 fra prost Karl Johan Bjørge:

Ålesund kyrkjelege fellesråd, men også bispedømmerådet i Møre og Kirkerådet nasjonalt har gjort unge og unge voksne til kirkens strategisatsing fram mot 2030. Bispedømmet har blant annet tilsatt Jan Kristian Behrentz som ungdomsprest for Ålesundsregionen fra denne sommeren. Sammen med vår studentprest Joachim Haaland på NTNU, sokneprest Olaf Kind i Ålesund og Volsdalen menighet og prosten i Nordre Sunnmøre prosti utgjør ungdomspresten nå en prosjektgruppe som jobber mot målgruppen unge og unge voksne.

Fellesrådet har i sitt nylig vedtatte strategidokument vedtatt at en skal etablere minst en ny møteplass for unge voksne i kommunen, samt søke samarbeid med frivillige organisasjoner og andre aktører for å kunne skape felles gode arenaer. En del av denne satsingen er å se på mulighetene som ligger i Nørvøy kapell, sentralt plassert blant 4000 studenter ved NTNU og vår studentprest der. Parallelt med dette arbeides det kontinuerlig med å skaffe seg kunnskap om samtiden, og da særlig Generasjon Z.

Det er imidlertid viktig å si at satsingsområdet som nå er nevnt ikke står alene. Menighetene i Ålesundsregionen driver på ukentlig basis allerede mye arbeid på både i målgruppen unge og unge voksne, men også med aldersgruppene barn, voksne og eldre.

Vedtak

Møtebok etter fellerådsmøte 10.06.2026 godkjennes og punkt to og tre tas til orientering. Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Tilleggsforslag fra prost Karl Johan Bjørge:

Ålesund kyrkjelege fellesråd viser til prostens orientering om unge og unge voksne-arbeidet i Ålesund, og gjør endelig vedtak om sin satsing om dette i neste møte 28.10.26, med mål om å skape og foredle gode møteplasser og fellesskap i Ålesundsregionen.

Tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

018/26 Driftsbudsjett 2027

Saksbehandler	Møtedato	Saksnummer
Andrea Hunger	26.08.2026	018/26

Forslag til vedtak

Fellesrådet vedtar forslaget til driftsbudsjett for 2027, slik det går fram av saksframstillingen og av vedlegg til saken.

Vedtak

Fellesrådet vedtar forslaget til driftsbudsjett for 2027, slik det går fram av saksframstillingen og av vedlegg til saken. Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

019/26 Budsjett- og økonomiplan for perioden 2027-2030

Saksbehandler	Møtedato	Saksnummer
Andrea Hunger	26.08.2026	019/26

Forslag til vedtak

Ålesund kyrkjelege fellesråd vedtar forslag til budsjett- og økonomiplan for 2027-2030, slik det går fram av saksfremlegg og vedlegget. Budsjett- og økonomiplan 2027-2030 og betalingsregulativ for 2027 feste av grav m.v. sendes til Ålesund kommune til behandling i kommunestyret.

Vedtak

Ålesund kyrkjelege fellesråd vedtar forslag til budsjett- og økonomiplan for 2027-2030, slik det går fram av saksfremlegg og vedlegget. Budsjett- og økonomiplan 2027-2030 og betalingsregulativ for 2027 feste av grav m.v. sendes til Ålesund kommune til behandling i kommunestyret. Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

020/26 Høring rammeplaner for kirkelig undervisning og læring

Saksbehandler	Møtedato	Saksnummer
Andrea Hunger	26.08.2026	020/26

Forslag til vedtak

Fellesrådet ser seg enig i høringssvaret til KUL forum og ber kirkevergen om å sende dette inn innen 15.9.2026.

Vedtak

Fellesrådet sier seg enig i høringssvaret til KUL forum. Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Fellesforlsag fra Fellesrådet:

Overordnet ønsker fellesrådet å uttrykke at bolken om samisk innhold, jmf. punkt 5, med fordel kunne vært utvidet til også å tematisere andre kulturs trosuttrykk og livansskuelse. Kirkevergen sender dette inn innen 15.9.2026. Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.



DEN NORSKE KIRKE

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Innkalling

Råd: Ålesund kyrkjelege Fellesråd

Dato og tid: 10.06.2026, 16:00

Lokale: Harøy - Kyrkjekjellaren

Saksmappe: ÅKF2026-24

Til: Knut Anders Oskarson (leder), Torunn Måseide (Nestleder), Karl Johan Bjørge (Prest), Andrea Hunger (sekretær), May-Sissel Richardsen Osvik (Medlem), Monica Nessel Devold (Medlem), Oddvar Leif Bjørge (Medlem), Robert Mark Coates (Medlem), Sissel Aniline Aston Klemmetsby (Medlem), Tove Solheim Kristensen (Medlem)

Vara: Arnstein Sæthre (Varamedlem), Christine Marie Lundstrøm Bendiksen (Varamedlem), Ingrid Kristin Schistad Staff (Varamedlem), Ivar Torleif Østrem (Varamedlem), Kim-Ove Enge Hestås (Varamedlem), Lars Kjetil (duplikat) Aas (Varamedlem), Stein Inge Skogen (Varamedlem), Torgeir Borhaug (Varamedlem)

Minner om at vi møtes på Sandøytunet kl. 16.00 til middag og fellesrådsmøte. Deretter går turen videre til Harøy kirke til sommeravslutningen. Velkommen.

Sakslisten

Møtesaker

013/26 Protokoll og meldinger 10.06.2026

014/26 Forhandlingsutvalg 2023-2027 konstituering

015/26 Budsjett- og økonomiplan for 2027-2030

016/26 Strategiplan 2026-2029

Knut Anders Oskarson
leder

Andrea Hunger
sekretær

SAKSFREMSTILLING

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Andrea Hunger	012.2	ÅKF2026-22	Ingen skjerming

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Ålesund kyrkjelege Fellesråd	013/26	10.06.2026

013/26 Protokoll og meldinger 10.06.2026**Vedlegg liste**

1 Protokoll og meldinger 20.05.2026.pdf

Saksfremstilling

1. Møtebok fra Fellesrådsmøte 20.5.26

2. KA informerer:

[Signaliserer svak inntektsvekst for kommunene](#) Det skal forhandles om dette i høstens budsjettprosess, og der vil KA kjempe for at kommunenes handlingsrom må økes, sier Jens A. Bjelland i KA om bevilgningene til kommunene.

[Tariff 2026](#) I 2026 er det hovedtariffoppgjør. Det betyr at både lønn og andre bestemmelser i hovedtariffavtalene er oppe til forhandling. Les mer: [TBS-rapport+KA+2026.pdf](#)

3. Orienteringssaker om driftsarbeidet i fellesrådet

Forslag til vedtak

Møtebok etter fellerrådsmøte 20.05.2026 godkjennes og punkt to og tre tas til orientering.

SAKSFREMSTILLING

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Andrea Hunger	012.2	ÅKF2026-17	Ingen skjerming

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Ålesund kyrkjelege Fellesråd	007/26	20.05.2026

007/26 Protokoll og meldinger 20.05.2026**Vedlegg liste**

- 1 Statestikk 2025.pdf
- 2 Rapport 10-Faktor 2026 felles ÅKF.pdf
- 3 MAU 2026 felles ÅKF.pdf
- 4 Protokoll Ålesund kyrkjelege Fellesråd 11.03.2026.pdf
- 5 Uavhengig revisors beretning 2025 - Ålesund kyrkjelege fellesråd.pdf
- 6 Nytt digitaliseringsutvalg i Den norske kirke fra 2026.pdf

Saksfremstilling

1. Møtebok fra 11.03.2026

2. KA informerer:

- Årsmelding KA [Her er KAs årsmelding for 2025](#)
- Er norske arbeidsgivere redde for å stille krav til sykmeldte medarbeidere?

KA skriver: "Regjeringen vil tydeliggjøre den ansattes allerede eksisterende plikt til å medvirke til å komme tilbake på jobb. Det er essensen i et lovforslag som nylig var på høring. Samtidig beskriver dagens lovverk en medvirkningsplikt som kanskje ikke alle kjenner til. Eller er arbeidsgivere redde for å stille de kravene faktisk kan stille til sykmeldte? – Det er nok en kombinasjon. Og så tenker man kanskje at sykmeldte skal få være i fred, at det er den måten man kommer raskest tilbake i jobb. Så er det masse forskning som viser at slik er det ikke, tvert imot blir sykefraværet forlenget hvis man ikke har kontakt med arbeidsplassen, sier avdelingsdirektør og advokat Ingrid B. Tenfjord i en ny episode av KA-podkasten Input. Der deltar også HR-sjef Maria J. Sammut og programleder Trygve W. Jordheim.

[Podkast: Man blir ikke frisk av å få være i fred](#)

3. Orienteringssaker

- Tilbakemelding ang fellesstatestikk om kirkelige handlinger
- Status medarbeiderundersøkelse
- Uavhening revisors beretning 2025
- Nytt digitaliseringsutvalg
- Gennerell info om drift av fellesråd
- Status strategidokument

Forslag til vedtak

Møtebok etter fellerådsmøte 11.03.2026 godkjennes og punkt to og tre tas til orientering.

Møtebehandling

Orientering oversikt over kapasitet på fellesrådets gravplasser etter digitaliseringen

Per mai 2026

Etter at gravplassene i Ålesund kommune er blitt digitalisert, har vi nå et mer oppdatert og reelt tallgrunnlag for antall ledige graver enn vi har hatt tidligere. Oversikten gir derfor et bedre bilde av faktisk tilgjengelig gravkapasitet i kommunen.

Det står i gravplassloven § 2:

«I hver kommune skal det være en eller flere gravplasser av slik størrelse at det til enhver tid er ledige graver for minst 3 pst. av kommunens befolkning.»

Per 4. kvartal 2025/2026 er innbyggertallet i Ålesund kommune 59 663. Dette innebærer at kommunen skal ha minimum 1 790 ledige graver tilgjengelig for innbyggerne.

Per 19.05.2026 er det registrert totalt 9 967 ledige graver ved gravplassene i Ålesund kommune.

Det må samtidig bemerkes at en betydelig andel av de registrerte ledige gravene er gjenbruksgraver. Disse må boniteres og vurderes før det kan avgjøres om de faktisk kan tas i bruk på nytt. Det reelle antallet tilgjengelige graver kan derfor bli lavere enn tallene i denne oversikten viser.

Oversikten viser likevel at Ålesund kommune per i dag oppfyller kravet i gravplassloven med god margin.

Fordelingen er som følger:

Gravplass	Ledige graver
Nordre	0 <i>(ikke tatt med i denne oversikten)</i>
Nedre	1 668
Øvre	561
Nørve	0 <i>(ikke tatt med i denne oversikten)</i>
Borgund	1 796
Hatlehol	964
Slotsvik	1 207
Vestre	0 før minnelund. Etter etablering av minnelund vil gravplassen få 532 nye graver. Disse er ikke tatt med i totalsummen.
Moa	287 urnegraver og 210 plasser i minnelund
Ona/Husøy	143
Myklebust	133
Harøy	1 166
Sandøy	443
Skodje	415, hvorav 22 er til minnelund
Ørskog	974

Andre orienteringer:

- Innføring av robotklipper på Hatlehol gravplass – liten film
- Ålesund kirke er god fremgang her holder vi fremdriftsplanen
8.-9.9 er det planlagt et fagkurs innen vedlikehold av kirka
Kurs i tradisjonshandverk ved Ålesund kirke – Timeplan
- Ansettelse av diakon i Borgund og Ellingsøy, søker om midler til diakonutdanning fra kirkerådet
- Trusopplæringsstilling må lyses ut så fort som mulig
- Kantorstilling har vi så langt bare en søker med det er en uke til søknadsfristen
- 03.06.26 er det åpen folkemøte ang Hatlehol kirke og samfunnshus. Lokalbefolkningen blir invitert og orientert om prosessen så langt etter undersøkelsen og alle funn. KDU blir orientert 1.6.26 viktig med involvering av politikere på kommunenivå.

Gjennomgang av strategidokumentet.

Vedtak

Møtebok etter fellerådsmøte 11.03.2026 godkjennes og punkt to og tre tas til orientering.

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

SAKSFREMSTILLING

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Andrea Hunger	012.3	ÅKF2026-23	Ingen skjerming

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Ålesund kyrkjelege Fellesråd	014/26	10.06.2026

014/26 Forhandlingsutvalg 2023-2027 konstituering**Saksfremstilling**

Saksframstilling

Ålesund kyrkjelege fellesråd skal konstituere et forhandlingsutvalg bestående av tre personer, hvor kirkevergen fungerer som leder. De to øvrige medlemmene oppnevnes blant medlemmene i fellesrådet.

Forhandlingsutvalget har ansvar for å fastsette lønn for ansatte etter årlige forhandlinger med de tillitsvalgte, og gjennomfører lokale lønnsforhandlinger for ansatte i henhold til kapittel 4 i gjeldende avtaleverk. Kirkevergen er plassert i kapittel 3, og for denne stillingen er det fellesrådet som årlig fastsetter lønn og øvrige vilkår.

Funksjonstiden for forhandlingsutvalget gjelder frem til 30. november 2027.

Forslag til vedtak

Som medlemmer av Ålesund kyrkjelege forhandlingsutvalg oppnevnes:
XX og ZZ.

Forslag til vedtak

Som medlemmer av Ålesund kyrkjelege forhandlingsutvalg oppnevnes:
XX og ZZ

SAKSFREMSTILLING

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Andrea Hunger	112	ÅKF2025-47	Ingen skjerming

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Ålesund kyrkjelege Fellesråd	015/26	10.06.2026

015/26 Budsjett- og økonomiplan for 2027-2030**Vedlegg liste**

1 Forslag Investeringstiltak Ålesund kyrkjelege fellesråd 2027-2030 (Automatisk gjenopprettet) (Automatisk gjenopprettet).pdf

Saksfremstilling1. Bakgrunn

Budsjett- og økonomiplan for perioden 2027–2030 bygger på innspill fra de alle sokneråd og staber. Investeringstiltak under kr. 800 000 foreslås håndtert løpende innenfor ordinære rammer.

De siste årene har fellesrådet mottatt begrensede investeringsmidler samlet sett, selv om Ålesund kommunestyret har vedtatt betydelige midler til enkelte prosjekter til 2026. Til tross for dette gjenstår et betydelig vedlikeholdsetterslep som det er nødvendig å jobbe videre med. Omfanget av investeringsbehov gjør prioriteringsarbeidet krevende, og det anbefales derfor å konsentrere innsatsen om de mest kritiske tiltakene.

2. Vurdering

Det foreliggende forslaget løfter frem prioriterte prosjekter for 2027 - 2030. Flere av disse gjelder gravplassforvaltningen etablering av driftsbygg på Nørve, Rubb hall på Hatlehol gravplass og videre utvikling av minnelunder. Arbeidet med minnelunder er godt i gang, og det forventes at anlegget på Vestre og Sandøy gravplass ferdigstilles innen utgangen av 2026. Det er samtidig en økende etterspørsel etter slike tilbud i befolkningen. Også innen krikevirksomhet håpes på investeringsmidler innen ny kirke på Hatlehol og utbedring av tak til Volsdalen kirke. Varmeanlegget til Borgund kirke som er en av de meste besøkte kirkebyggene i fellesrådet, er også et høyt prioritert tiltak.

I perioden 2027–2030 legges det opp til en videreføring og opptrapping av arbeidet med å redusere vedlikeholdsetterslepet, samt gjennomføring av større planlagte investeringstiltak. Dette innebærer blant annet videre utvikling av gravplassene, oppfølging av bygningsmessige tiltak på kirkebyggene og realisering av prioriterte prosjekter som krever lengre planlegging og finansiering. En helhetlig og langsiktig tilnærming i denne delen av planperioden vil være avgjørende for å sikre bærekraftig forvaltning av verdiene fellesrådet har ansvar for.

Forslag til vedtak

Ålesund kyrkjelege fellesråd vedtar forslag til budsjett- og økonomiplan for 2027-2030, slik det går fram av vedlegget. Budsjett- og økonomiplan for 2027-2030 sendes til Ålesund kommune til behandling i kommunestyret.

Forslag investeringstiltak Ålesund kyrkjelege fellesråd 2027 – 2030:

År	Tiltak	Beløp NOK	Sum beløp NOK
2027	Gravplassverksemd: • Oppmuring av kremasjonsovn • Byggestart minnelunder • Rubb hall på Hatlehol gravplass • Driftsbygg/lager Nørve driftsavdeling • Nye biler/maskiner gravplassene • Nørve kapell restaurering Kyrkjebyggverksemd: • Utbetring av tak Volsdalen kyrkje • Kyrkjestove Skodje	1 850 000 5.000.000 1 000 000 14 950 000 850 000 1 300.000 5 000 000 10 500 000	40 450 000
2028	Gravplassverksemd: • Nye bilar/maskiner gravplassane Kyrkjebyggverksemd: • Hatlehol kyrkje – byggeprosjekt • Varmeanlegg Borgund kyrkje • Nye vindauger og dør mot vest Ellingsøy kyrkje og utbetring av varme- og ventilasjonssystem Ellingsøy kyrkje	850 000 95 000 000 5 000 000 4 700 000	105 550 000
2029	Gravplassverksemd: • Nye biler/maskiner gravplassane Kyrkjebyggverksemd: • Hatlehol kyrkje – byggeprosjekt	850 000 55 000 000	55 850 000
2030	Gravplassverksemd: • Nye biler/maskiner gravplassane Kyrkjebyggverksemd: • Nye stoler Spjelkavik kyrkje	850 000 3 000 000	3 850 000

SAKSFREMSTILLING

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Andrea Hunger	022	ÅKF2025-69	Ingen skjerming

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Ålesund kyrkjelege Fellesråd	016/26	10.06.2026

016/26 Strategiplan 2026-2029**Vedlegg liste**

1 2026-05 Strategi Ålesund KF 2026 - 2029.pdf

Saksfremstilling1. Bakgrunn

Ålesund kyrkjelege fellesråd har gjennom en bred og inkluderende prosess arbeidet med å utforme en samlet strategiplan for kommende periode 2026-2029. Arbeidet har involvert folkevalgte, ansatte, ledere og relevante samarbeidspartnere. Dokumentet tar utgangspunkt i de utfordringene og mulighetene kirken og gravplassmyndigheten står overfor i lokalsamfunnet.

Strategiplanen skal være et overordnet styringsverktøy for fellesrådet og administrasjonen. Den legger til rette for tydelige prioriteringer, målrettet utviklingsarbeid og en god utnyttelse av tilgjengelige ressurser i årene som kommer.

2. Hovedinnhold i strategiplanen

Strategiplanen tar utgangspunkt i seks hovedmål som til sammen skal bidra til å styrke kirkens rolle i lokalsamfunnet og videreutvikle organisasjonen.

Et sentralt mål er å nå flere unge og unge voksne. Dette innebærer blant annet å etablere minst nn ny møteplass for unge voksne, utvikle samarbeid med studentmiljøer og andre relevante aktører, samt å søke støtte fra og hente erfaringer fra nasjonale og regionale satsinger. Arbeidet på dette området vurderes som særlig viktig for å sikre fremtidig tilhørighet og deltakelse i kirken.

Videre retter planen oppmerksomhet mot forberedelsen av nasjonaljubileet. Dette gir en viktig anledning til å synliggjøre kirkens betydning og bidrag i samfunnet, samtidig som det kan skape engasjement og styrke fellesskapet lokalt.

Et tredje hovedmål er å sikre gode rammevilkår for kirkens virksomhet. Dette innebærer å styrke dialogen med kommunen, videreføre arbeidet med å utvikle en mer effektiv organisasjon, og bidra til å løfte frem gode fortellinger om kirkens arbeid. Slike tiltak er avgjørende for å skape forståelse og oppslutning om kirkens rolle.

Strategiplanen legger også vekt på å utvikle samarbeid og fellestjenester. Gjennom økt samhandling, flere felles arrangementer der det er hensiktsmessig, og videreutvikling av støttefunksjoner og fagnettverk, kan man oppnå bedre ressursutnyttelse og høyere kvalitet i tjenestene til soknene.

Forvaltning og utvikling av kirkebygg og gravplasser utgjør en viktig del av fellesrådets ansvar. Planen legger derfor opp til å videreføre arbeidet med ny kirke i Hatlehol, utarbeide en strategi for etablering av minnelunder og utvikle en plan for å håndtere vedlikeholdsetterslepet. Dette krever langsiktig planlegging og tydelige prioriteringer.

Til slutt har strategiplanen et tydelig fokus på å styrke kirken som en attraktiv arbeidsplass. Dette omfatter utvikling av en helhetlig kompetanseutviklingsplan, aktiv bruk av medarbeiderundersøkelser i arbeidet med organisasjonskultur, og utarbeidelse av en felles strategi for frivillighet. Gode arbeidsforhold og et inkluderende arbeidsmiljø er avgjørende for å sikre kompetanse og stabilitet i organisasjonen.

3. Gjennomføring

Det legges opp til at strategiplanen følges opp gjennom årlige handlingsplaner, hvor tiltakene konkretiseres og prioriteres. Administrasjonen vil ha ansvar for oppfølging, rapportering og evaluering av arbeidet.

4. Økonomiske konsekvenser

Gjennomføringen av strategiplanen forutsettes i hovedsak å skje innenfor eksisterende økonomiske rammer. Enkelte tiltak kan likevel medføre behov for omprioriteringer eller ekstern finansiering, noe som vil bli nærmere behandlet i forbindelse med budsjett- og økonomiplaner.

5. Vurdering

Strategiplanen gir et helhetlig og realistisk grunnlag for videre utvikling av Ålesund kyrkjelege fellesråds arbeid. Den balanserer behovet for utvikling, drift og forvaltning, og legger til rette for at kirken og gravplassmyndigheten kan være en relevant og synlig aktør i lokalsamfunnet også i årene fremover.

Forslag til vedtak

Ålesund kyrkjelege fellesråd vedtar fremlagt strategiplan som styringsdokument for den kommende perioden 2026-2029. Administrasjonen gis fullmakt til å følge opp planen gjennom årlige handlingsplaner og rapportering til fellesrådet.

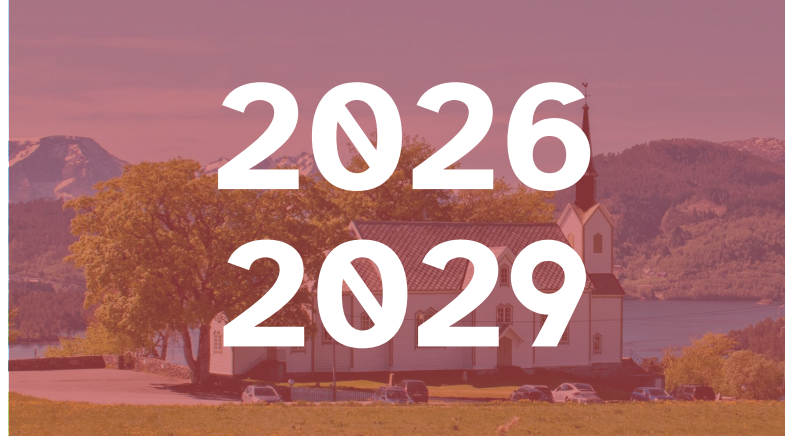
KLADD

STRATEGIPLAN

Visjon, verdier, mål og
strategi for Ålesund
kyrkjelege fellesråd



11





Introduksjon

Ein strategiplan skal vere rettesnora for utviklinga i Ålesund kyrkjelege fellesråd dei kommande åra. Planen skal peike ut dei overordna måla for fellesrådet sitt arbeid og skissere dei strategiske hovudgrepa som skal bidra til å nå desse. Strategien tek utgangspunkt i Den norske kyrkja sitt føremål, verdiar og visjon, slik desse kjem til uttrykk i kyrkja sitt samla arbeid.

Ålesund kyrkjelege fellesråd har ansvar for forvaltning, arbeidsgivarrolle og tilrettelegging av dei kyrkjelege tenestene i sokna. Strategiplanen er meint å vere førande for fellesrådet sitt arbeid og for den administrative og kyrkjefaglege verksemda som ligg til fellesrådet sitt ansvarsområde. Samstundes skal planen gi lokalt handlingsrom og rom for kreativitet og fagleg utvikling innanfor rammene av gjeldande lovverk og vedtak.

Strategiplanen gjeld for perioden 2026–2029. Hausten 2027 er det kyrkjeval, og i 2028 bør det nye fellesrådet gjennomføre ei midtvegsevaluering av planen, med sikte på justeringar ved behov.



Om Den norske kyrkja i Ålesund

Ålesund kyrkjelege fellesråd er eit fellesorgan for dei sju sokna i Den norske kyrkja i Ålesund kommune. Fellesrådet er óg kommunens gravplassmyndigheit, og forvaltar 10 kyrkjer, 3 kapell, 15 gravplassar, 1 krematorium og fleire driftsbygg.

I 2025 hadde Den norske kyrkja i Ålesund 40 000 medlemmar, somutgjorde 68 % av innbyggjarane, 54 000 deltok på gudstenester og 16 000 gjekk påkonsert i kyrkjene gjennom året.

Ålesund kyrkjelege fellesråd omsette i 2025 for kr 66 millioner, og hadde 43 årsverk tilsett.

13



Rådet og leiinga

Inkludert prestane, er det 56 årsverk i kyrkja i Ålesund. Fellesrådet si verksemd leiast i det daglege av kyrkjevevjen, med fellesrådet og sokneråda som styrande organer. **Knut Anders Oskarson** er leiar av fellesrådet. **Andrea Hunger** er kyrkjevevje.



Knut Anders Oskarson
Rådsleder



Andrea Hunger
Kirkeverge

Føremål



Kyrkjeleg fellesråd sitt føremål er beskrive i kyrkjeordninga § 17. Ein kortversjon er:

Kyrkjeleg fellesråd skal ivareta administrative og økonomiske oppgåver på vegne av sokna, utarbeide mål og planar for den kyrkjelege verksemda i kommunen, fremje samarbeid mellom sokneråda og ivareta interessene til sokna i høve til kommunen.

Kyrkjeleg fellesråd er ansvarleg for bygging, drift og vedlikehald av kyrkjer og drift og forvaltning av gravplassar. Kyrkjeleg fellesråd tilset og har arbeidsgjevaransvaret for alle tilsette som blir løna over fellesrådet sitt budsjett.



Visjon og verdier



Meir himmel på jorda

Den norske kyrkja er ei **vedkjennande**, **open**, **tenande** og **misjonerande** folkekyrkje, som vitnar i ord og gjerning om frelse, fridom og von i Jesus Kristus.

Mål og strategier 2026-2029

På dei neste sidene presenterer vi våre hovudmål for den komande strategiperioden, og kva grep vi vil gjere for å nå dei.

17



Mål Ø1:

Nå fleire unge og unge vaksne

I denne strategiperioden ynskjer både kyrkja nasjonalt, i Møre bispedøme og i Ålesund kyrkjelege fellesråd å satsa på unge og unge vaksne.

Målet inneber å skapa og foredla gode møteplassar og fellesskap i kommunen, som treffer aldersgruppa 15 til 30 år.

Strategiske grep

Ø1: Etablere minst ein ny møteplass for unge vaksne i kommunen

Ø2: Samarbeide med studentmiljø, frivillige organisasjonar og andre relevante aktørar for å skape gode felles arenaer

Ø3: Søkje støtte frå nasjonale og regionale satsingar og lære av erfaringar frå kyrkja i andre byar

Mål Ø2:

Førebu Den norske kyrkja si markering av Nasjonaljubileet 2030 i Ålesund kommune

Nasjonaljubileet i 2030 er ei stor nasjonal og lokal hending, med program frå 2026 til 2031. Tematisk kjerne er riksdanning, kristning og Olavsarven, og 2029 blir eit særleg viktig år i Ålesund, då Olav den heilage var her i 1029.

Strategiske grep

Ø1: Etablere ei prosjektgruppe med ansvar for lokale markeringar og kyrkjelege bidrag

Ø2: Gjennomføre eit opplegg for kompetanseheving blant kyrkjas ansatte på lokal kyrkjarahistorie i lys av jubileet, gjerne i samspel med bispedømet

Ø3: Etablere strukturert samarbeid med lokale, regionale og nasjonale aktørar

Mål Ø3:

Sikre gode rammevilkår

Etter trussamfunnslova § 14 er det kommunen som ber ansvaret for å finansiera den lokale drifta av Den norske kyrkja, inkludert vedlikehald av kyrkjebygga og gravplassane. Det fordrar ein tett og konstruktiv dialog mellom kyrkja og kommunens politikarar og administrasjon. Samtidig pålegg det fellesrådet eit ansvar for å drifta effektivt.

I denne strategiperioden vil vi styrke samarbeidet med kommunen og det interne arbeidet med organisasjonsutvikling.

Strategiske grep

Ø1: Styrke dialogen med kommunen og kommunepolitikarar, og rådet si rolle i denne

Ø2: Vidareføre arbeidet med å skape ein meir effektiv organisasjon

Ø3: Fremje gode fortellingar om kyrkja i medier og på relevante plattformer som styrker kyrkjas posisjon

Mål Ø4:

Utvikle samarbeidet og fellestenestene i heile fellesrådet

Dagens samansetning av fellesrådet er resultatet av endring av kommunestrukturen i perioden 2020-2024, og fortsatt kan vi utvikle oss meir som ei verksemd.

I denne strategiperioden ynskjer vi å betre samhandlinga i fellesrådet på tvers av stabar, faggrupper, kyrkjelydsarbeid og i møte med frivillige.

21

Strategiske grep

Ø1: Gjennomføre fleire felles arrangement på tvers av sokna, der det er tenleg

Ø2: Vidareutvikle koordinerende støttefunksjon for administrative oppgaver i sokna

Ø3: Vidareføre og styrke fagnettverk innafor og på tvers av tenesteområder og stabar

Mål Ø5:

Utvikle gravplassane og kyrkjebyggga i takt med befolkninga og kyrkjelydane sine behov

Som forvaltar av 10 kyrkjebygg, 3 kapell, 15 gravplassar og fleire driftsbygg, ber fellesrådet eit stort ansvar. I denne perioden er særleg spørsmålet om ny kyrkje i Hatlehol viktig.

22

Strategiske grep

Ø1: Vidareføre arbeidet med ny kyrkje i Hatlehol, både politisk og praktisk

Ø2: Utarbeide ein strategi for etablering av minnelundar på dei fleste gravplassar

Ø3: Legge ein plan for innhenting av vedlikeholdsetterslepet for kyrkjebyggga, i samarbeid med kommunen og kyrkjebevaringsfondet

Mål Ø6:

Styrke kyrkja som ein attraktiv arbeidsplass

Med 45 årsverk er i Ålesund kyrkjelege fellesråd ein stor arbeidsgjevar. Samtidig er det jamleg krevjande å fylle stillingar, og kyrkja i heile landet opplever mangel på kvalifisert arbeidskraft.

I denne perioden vil vi satse særleg på tiltak som vil gjere kyrkja til ein attraktiv arbeidsplass - både for dei som vurderar å søkje, og dei som allereie jobbar her.

Strategiske grep

Ø1: Utvikle ein kompetanseutviklingsplan som sikrar at alle tilsette har reell tilgang på kompetanseheving

Ø2: Bruke medarbeiderundersøkinga aktivt i arbeidet med å utvikle ein positiv organisasjonskultur og trivsel

Ø3: Utarbeide ein felles strategi for frivilligheit i kyrkjelydane

STRATEGIPLAN 2026-2029

Ålesund kyrkjelege fellesråd er eit fellesorgan for dei sju sokna i Den norske kyrkja i Ålesund kommune.

Kyrkjeleg fellesråd skal ivareta arbeidsgjevaroppgåver, utøve gravplassmyndigheit, ta vare på kyrkjebygga og leggje planar for kyrkja på kommunalt nivå.

Visjon og verdjar

Meir himmel på jorda

Den norske kyrkja er ei vedkjennande, open, tenande og misjonerande folkekyrkje, som vitnar i ord og gjerning om frelse, fridom og von i Jesus Kristus.



Mål 1: **Nå fleire unge og unge vaksne**

Ø1: Etablere minst ein ny møteplass for unge vaksne

Ø2: Samarbeide med student-miljø og andre

Ø3: Søkje støtte frå og lære av nasjonale og regionale satsingar



Mål 2: **Førebu Nasjonal-jubileet**

Ø1: Etablere prosjektgruppe

Ø2: Gjennomføre opplegg for kompetanse-heving

Ø3: Etablere strukturert samarbeid med lokale, regionale og nasjonale aktørar



Mål 3: **Sikre gode rammevilkår**

Ø1: Styrke dialogen med kommunen

Ø2: Vidareføre arbeidet for ein meir effektiv organisasjon

Ø3: Fremje gode fortellingar om kyrkja



Mål 4: **Utvikle samarbeid og felles-tenestene**

Ø1: Gjennomføre fleire felles arrangement, der det er tenleg

Ø2: Vidareutvikle koordinerende støttefunksjon for sokna

Ø3: Vidareføre og styrke fagnettverk



Mål 5: **Utvikle kyrkjebygga og grav-plassene**

Ø1: Vidareføre arbeidet med ny kyrkje i Hatlehol

Ø2: Utarbeide ein strategi for etablering av minnelundar

Ø3: Legge ein plan for innhenting av vedlikeholds-etterslepet



Mål 6: **Styrke kyrkja som ein attraktiv arbeidsplass**

Ø1: Utvikle ein kompetanse-utviklingsplan

Ø2: Bruke medarbeiderundersøkinga i arbeidet med å utvikle positiv organisasjons-kultur

Ø3: Utarbeide felles strategi for frivilligheit



DEN NORSKE KYRKJA

Møre bispedømmeråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Marie Marti	500	26/01716-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
30/26	Møre bispedømmeråd 2024-2027	21.09.2026

Forslag til høyringssvar - regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter

Vedlegg:

Høring - regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter

Høringsnotat - regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter

Regelforslag - regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter

Saksorientering

Hausten 2025 (møte 20/10-25 sak 41/25) ga Møre bispedømmeråd eit høyringssvar der rådet slutta seg til forslaget om å opprette ein kategorialkyrkjelyd for pite- og lulesamisk språkområde. Denne vart vedteken oppretta under Kyrkjemøtet i mars 2026. Før kyrkjelyden kan opprettast, må det bli gjort vedtak om reglar for ordninga. Høyringa *regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter* er difor eit resultat av vedtaket i Kyrkjemøtet.

Kyrkjerådet tilrår, i tråd med høyringssvara frå 2025, at det blir innført ei parallell eller felles regulering for den nye og den eksisterande samiske kyrkjelyden i samisk språkområde, Saemien Åålmege. Forslag til reglar om ordningar for samiske kategorialkyrkjelydar bygger difor i stor grad på *regler om ordning for Saemien Åålmege*.

Det er gjort nokre forenklingar og omstruktureringar av dei eksisterande reglane. I tillegg har ein i forslaget til endringar i § 3 og valt å ta inn fleire stillingsnemningar, derunder kyrkjeleg undervisning og dagleg leiar.

Ein har og arbeidd for å sikre og styrke samisk medverknad og sjølvbestemming innanfor rammene som finst i kyrkjeordninga, der kategorialkyrkjelyden ikkje er eit eige rettssubjekt. Kategorialkyrkjelyden kan dermed ikkje inngå arbeidsavtalar, ha formelt arbeidsgivaransvar eller økonomiansvar.

Kyrkjerådet ønsker likevel at sjølvbestemminga blir teken vare på. Ein vil legge til rette for dette gjennom ordningar som delegerer myndigheit, og reglar for tilsetting. Mellom anna står det i § 9 at *Bispedømmerådet har budsjett- og økonomiansvar for virksomheten. Myndigheten kan delegeres til menighetsrådet. Menighetsrådet foreslår budsjett for rådets virksomhet*. Slik kan kategorialkyrkjelyden i praksis få ei sjølvstendig stilling i desse sakene.

Under § 6 har ein og valt at det er Samisk kyrkjeråd, i staden for Nidaros bispedømmeråd, som skal avgjere medlemskap i kategorialkyrkjelyden i tvilstilfelle.

Høyringa er lagt opp til å svare ut elektronisk skjema der det er høve til å gi kommentar eller merknad til den enkelte paragraf.

Forslag til vedtak

Møre bispedømeråd sluttar seg til forslaget til reglar om ordningar for samiske kategorialkyrkjelydar og har ingen vidare kommentarar til dei ulike paragrafane eller til reglar om ordningar for samiske kategorialkyrkjelydar i sin heilskap. Høyringssvar blir gitt i tråd med dette.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Høringsinstanser

Dato: 04.06.2026

Vår ref: 26/01104-2 jm782

Deres ref:

Høring - regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter

Kirkemøtet vedtok i mars 2026 å opprette en kategorialmenighet for samer i pite- og lulesamisk språkområde. Opprettelsen trer i kraft fra den tid Kirkerådet bestemmer. Før menigheten kan opprettes, må det vedtas regler for den, og Kirkemøtet har bedt Kirkerådet fremme forslag til regler for kategorialmenigheten til Kirkemøtet i 2027.

Kirkerådet foreslår at de nye reglene skal være mest mulig like tilsvarende regler for samisk menighet i sørsamisk språkområde – Saemien Åålmege. Det innebærer at det også blir foreslått noen endringer i regler om ordning for Saemien Åålmege.

Det vedlagte høringsnotatet presenterer det nye og det reviderte regelverket og begrunnelsen for dem. Høringsinstansene inviteres til å kommentere helheten i forslaget og til å komme med kommentarer til hver enkelt paragraf.

Dette brevet sendes til et utvalg av menighetsråd og kirkelige fellesråd i alle bispedømmer, foruten et antall sentrale instanser. Alle andre, både kirkelige råd og enkeltpersoner som ønsker det, kan også avgi svar.

Høringen besvares elektronisk i følgende [høringsskjema](#). Høringsfristen er **25. september 2026**

Høringsdokumentet og dette brevet blir publisert på [Høringer fra Kirkerådet - Kirkerådet](#). Her blir også høringssvarene publisert, etter at høringen er ferdig.

Kirkerådet gjør også oppmerksom på at lulesamisk kirkelivsprosjektet har presentert et alternativt forslag til regelverk, som er sendt til Kirkerådet like i forkant av høringen. Dette forslaget vil også være tilgjengelig på høringssiden.

Med vennlig hilsen

Ole Edvard Wold-Reitan
direktør

Jørund Østland Midttun
seniorrådgiver kirkerett

Postadresse:
Postboks 799 Sentrum
0106 Oslo

E-post: post.kirkeradet@kirken.no
Web: kirken.no
Org.nr. 818 066 872

Telefon: 23 08 12 00

Saksbehandler:
Jørund Østland Midttun

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Vedlegg:

Høringsnotat - regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter

Regelforslag - regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter

,



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Høring – regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter

Høringsnotat 4. juni 2026. Høringsfrist: 25. september 2026

Kirkemøtet vedtok i mars 2026 å opprette en kategorialmenighet for samer i pite- og lulesamisk språkområde. Opprettelsen trer i kraft fra den tid Kirkerådet bestemmer. Før menigheten kan opprettes, må det vedtas regler for den, og Kirkemøtet har bedt Kirkerådet fremme forslag til regler for kategorialmenigheten til Kirkemøtet i 2027.

Kirkerådet foreslår at de nye reglene skal være mest mulig like reglene for den samiske menigheten i sørsamisk språkområde – Saemien åålmege. Det innebærer at det også blir foreslått noen endringer i dagens regler for Saemien Åålmege. Dette gjelder særlig nærmere regler for tilsetting i kategorialmenighetene.

Bakgrunn

Samisk utvalg, som leverte sin utredning *Hvordan kan man styrke samisk kirkeliv i Den norske kirke?* i mars 2024, foreslo å opprette en kategorialmenighet for lulesamisk og pitesamisk språkområde. I utredningen fremheves det at et kirkelivsprosjekt for lulesamisk kirkeliv i Hamarøy har vært viktig for å berede grunnen for en permanent ordning. I utdyping av forslaget og konsekvensene av det, heter det i rapporten fra Samisk utvalg:

Utvalget foreslår at det etableres en kategorialmenighet i lulesamisk og pitesamisk språkområde. (...) I likhet med kategorialmenigheten i sørsamisk område, som omfatter alle samer som er bosatt i eller med tilknytning til det sørsamiske språkområdet, bør en kategorialmenighet i lulesamisk og pitesamisk språkområde kunne omfatte alle samer som er bosatt i eller med tilknytning til de språkområdene.

Utvalget foreslo videre at den nye menigheten bør ha samme bemanning og struktur som Saemien åålmege, dvs. fire stillinger¹ og et menighetsråd med fem faste medlemmer.

Forslaget fra Samisk utvalg ble fulgt opp av Sør-Hålogaland bispedømmeråd, som er ansvarlig for oppfølgingen av lulesamisk kirkelivsprosjekt og har fulgt det tett. Bispedømmerådets vurdering er at prosjektet har avdekket et stort behov for en egen kategorialmenighet som ramme for arbeidet med lulesamisk kirkeliv innenfor Den norske kirke. Bispedømmerådet skriver i henvendelsen til Kirkerådet:

[S]iden oppstarten av prosjektet i 2021 [har det] vært en betydelig økning i antall forespørsler etter kirkelige tjenester med samisk innhold og språk. Det gjelder både dåp, begravelser, vielser og konfirmasjon. Spesielt interessant er det at det stadig oftere ytres ønske om større samisk medvirkning slik at

¹ Pr juni 2026

rommet for den samiske tros- og livsforståelsen blir større. Bispedømmerrådet påpeker at en framtidig lulesamisk kategorialmenighet vil sikre at lulesamer, uavhengig av bosted, kan delta i alle sider av lulesamisk kirkeliv uten å måtte gi avkall på retten til selvbestemmelse og selvrepresentasjon.

Bispedømmerrådet skriver videre:

Situasjonen for pitesamer, enten de er bosatt i det tradisjonelle pitesamiske området eller andre steder, er ikke annerledes enn for lulesamer. Gjennom samtaler med daglig leder for den pitesamiske stiftelsen Sállto bidumsáme guovdátj, Stig Morten Kristensen, er det etablert et samarbeid mellom de to språkområdene som vil innebære at en framtidig lulesamisk kategorialmenighet også vil inkludere pitesamene. Det betyr at det nå jobbes for å få etablert en pite-, og lulesamisk kategorialmenighet. Språklig og kulturelt er det mye som forener og ligger til rette for et godt samarbeid mellom de to språkgruppene.

En viktig uttalt begrunnelse for å opprette en kategorialmenighet for pite- og lulesamer har vært behovet for samisk med- og selvbestemmelse, noe som er knyttet til forståelsen av urfolksrettigheter. Bispedømmerrådet pekte på at den nåværende valgordningen til menighetsråd ikke kan sikre samisk selvrepresentasjon og (tilstrekkelig) medbestemmelse i menighetsrådet, og at dette er i konflikt med demokratiske prinsipper og urfolksrettigheter. Videre vil en kategorialmenighet kunne betjene pite- og lulesamer som lever spredt utenfor kjerneområdet. Saemien Áálmege er fremhevet som et forbilde

Lulesamisk kirkelivsprosjekt har også gjort et viktig arbeid for å berede grunnen for en kategorialmenighet. Bispedømmerrådet peker på at det er en risiko for at mange av de resultatene som prosjektet har drevet frem, kan forsvinne dersom det blir et opphold i virksomheten før den eventuelt kan gjøres permanent.

Saken ble sendt på høring høsten 2025 og høringsinstansene gav en unison tilslutning til forslaget om en kategorialmenighet. Et prinsippvedtak om å opprette en kategorialmenighet for samer i pite- og lulesamisk språkområde ble så vedtatt av Kirkemøtet i mars 2026.

Forslag til regelverk

Det følger av kirkeordningen § 3 at Kirkemøtet fastsetter særskilt ordning for kategorialmenigheter. Saemien áálmege er derfor i dag regulert gjennom *regler om ordning for Saemien Áálmege*. I høringsnotatet til saken om opprettelse av en ny kategorialmenighet fremholdt Kirkerådet at det beste vil være at det innføres en parallell eller felles regulering av begge disse menighetene. En viktig begrunnelse for dette er at det blir like ordninger for gjennomføringen av valgene i samiske kategorialmenigheter, for å unngå en unødvendig kompleksitet knyttet til gjennomføring av disse valgene. Dette synet fikk støtte i høringen. Særlig understreket Samisk kirkeråd at det bør sikres like ordninger for samiske kategorialmenigheter.

Saemien åålmege ble opprettet på permanent basis i 2015, etter at menigheten hadde fungert som en forsøksordning opprettet av kirkedepartementet i 2009. Menigheten er finansiert av rettssubjektet Den norske kirke ved Nidaros bispedømme. Reglene for menigheten fastsetter at den skal ha et menighetsråd og en kirkelig betjening som består av prest for sørsamisk språkområde samt diakon og eventuelle øvrige stillinger knyttet til sørsamisk kirkeliv. Det er forutsatt at alle stillingene er lønnet av rettssubjektet Den norske kirke. Staben i Saemien åålmege består i dag av prest, diakonimedarbeider, menighetspedagog og daglig leder for menighetsrådets virksomhet. Alle medarbeiderne har rettssubjektet Den norske kirke ved Nidaros bispedømmeråd som arbeidsgiver, men arbeidsgivermyndigheten kan delegeres til menighetsrådet, med unntak av tilsettingsmyndighet og vedtak om oppsigelse, suspensjon og avskjed.

Sør-Hålogaland bispedømmeråd sendte i juni 2025 Kirkerådet et utkast til regler for pite- og lulesamisk kategorialmenighet som bygger på reglene for Saemien åålmege. Kirkerådet er enig i at reglene for Saemien åålmege i det store og hele også er godt tilpasset en kategorialmenighet for pite- og lulesamer. Kirkerådet foreslår derfor at det gis nær tilsvarende regler for denne, som bygger videre på utkastet fra Sør-Hålogaland bispedømmeråd. Kirkerådet foreslår også at regelverket utvides noe ved at det gis egne særregler for tilsetting av prest og andre ansatte i kategorialmenighetene. Bestemmelser om dette foreslås gitt i en egen paragraf. For at regelverket her skal bli likt for begge menighetene, foreslås det at disse bestemmelsene også tas inn i regler om ordning for Saemien åålmege.

Kirkerådet har også benyttet anledningen til å foreta en viss forenkling og omstrukturering av regler om Saemien åålmege. Det er også gjort noen mindre endringer av innholdsmessig art. Det som nå sendes på høring er derfor både forslag til et nytt regelverk for samisk menighet i pite- og lulesamisk område og endret regelverk for Saemien åålmege.

En vesentlig side ved ønsket om å opprette en ny kategorialmenighet har vært ønsket om selvbestemmelse for samisk kirkeliv også på lokalt plan. Kirkemøtet vedtok i 2026 (KM 10/26) en ny paragraf 36b i kirkeordningen hvor det bl.a. heter:

Kirkelige organer skal legge til rette for at samisk språk og kultur, selvbestemmelse og medvirkning i kirkedemokratiet sikres og utvikles i kirken.

Denne bestemmelsen er ment å understreke og forsterke dagens status for samisk kirkeliv i Den norske kirke. I saksforberedelsen til saken pekte Kirkerådet på ulike organer som i dag ivaretar samisk selvbestemmelse. På lokalt plan gjelder dette Indre Finnmark prosti, Saemien åålmege og den nye kategorialmenigheten for pite- og lulesamisk språkområde. Kirkerådet presiserte også følgende:

Kirkerådet presiserer at disse organene er en del av Den norske kirkes struktur, og at selvbestemmelse i denne sammenheng dermed skal forstås innenfor rammen av både den myndigheten og de begrensningene som kirkeordningen generelt gir til ulike kirkelige organer. Selvbestemmelse innebærer slik ikke en oppbygging av en parallell styringskanal i kirken.

I tilretteleggingen av forslaget til nye og reviderte regler for samiske kategorialmenigheter har det også vært viktig for Kirkerådet å følge opp vedtaket fra i år om samisk selvbestemmelse, innenfor de rammene som finnes i kirkeordningen. Disse rammene innebærer blant annet at den sørsamiske kategorialmenigheten i dag ikke er et eget rettssubjekt. I trossamfunnsloven er det nevnt to rettssubjekter, soknet og Den norske kirke. Kategorialmenigheter er ikke nevnt blant dem, og de samiske kategorialmenighetene er derfor ikke foreslått som egne rettssubjekter.² Det innebærer at kategorialmenigheten ikke kan ha rettslig handleevne, det vil si til at de selv kan ha rettigheter og forpliktelser, være part i avtaler eller ha partsstilling overfor domstoler og andre myndigheter. De vil dermed ikke kunne inngå arbeidsavtaler, herunder ha formelt arbeidsgiveransvar eller økonomiansvar.

Kirkerådet ønsker imidlertid at selvbestemmelse kan ivaretas gjennom at det legges til rette for ordninger som gjør at kategorialmenighetene gjennom delegering av myndighet og regler for tilsetting i praksis får en selvstendig stilling til å styre kategorialmenigheten.

Kommentar til de enkelte paragrafene:

Til § 1: Denne bestemmelsen etablerer grunnlaget for en særlig ordning med en samisk menighet for å fremme henholdsvis sørsamisk og pite- og lulesamisk kirkeliv innenfor de respektive språkområdene. Menighetene skal også være ressurser for lokalmenigheter som skal betjene henholdsvis sørsamer, lulesamer og pitesamer i andre deler av landet.

Paragrafen bestemmer også navnet på menigheten. Kirkerådet mener det mest nærliggende at pite- og lulesamisk menighet følger betegnelsen på sørsamisk, men dagens navn Saemien åålmege kan mest nærliggende oversettes som «Samisk menighet». For pite- og lulesamisk kategorialmenighet vil da den tilsvarende betegnelsen være Sáme tjoaggulvis.

Når det nå skal etableres ytterligere en samisk kategorialmenighet, kan det være grunn til å vurdere om menighetene bør gis en mer fullstendig betegnelse også på samisk. For sørsamisk menighet vil det da bli: «Saemien åålmege jaarjelsaemien gieledajvesne», på norsk «Samisk menighet i sørsamisk språkområde». For pite- og lulesamisk menighet, blir betegnelsen «Sáme tjoaggulvis bidum- ja julevsáme giellaguovlon», på norsk «Samisk menighet i pite- og lulesamisk språkområde». Argumenter mot en endring for sørsamisk er at dagens navn er godt innarbeidet og at et lengre og mer fullstendig navn vil bli unødig omstendelig. Det vil også gjelde for den nye kategorialmenigheten. Kirkerådet foreslår derfor å beholde dagens navn Saemien åålmege og at den nye menigheten får en tilsvarende betegnelse. I tråd med

² De døvekirkelige kategorialmenighetene er i dag rettssubjekter, med særlig bakgrunn i eierskap til døvekirkene. De har likevel en annen status enn soknet, først og fremst ved at de (i motsetning til soknene) kan gå konkurs.

normen for andre organer i Den norske kirke, foreslås det at bare første ordet i navnet har stor bokstav i de nye reglene.³

Til § 2: Et valgt menighetsråd er menighetens styringsorgan, jf. kirkeordningen § 36a. Prest for henholdsvis sørsamer og pite- og lulesamer sørger for samordning mellom prestetjenesten og den øvrige virksomheten, jf. § 3. Paragrafen er uforandret fra dagens regler for Saemien Åålmege.

Paragrafen bestemmer også det samiske navnet på menighetsrådet. Navnet her vil være avhengig av hva som blir bestemt som navn på menigheten i § 1.

Til § 3: Menigheten er gjennom denne bestemmelsen sikret en minimumsbetjening. Dagens regler om ordning for Saemien Åålmege nevner her bare prest og diakon spesifikt. I realiteten har menigheten i dag fire ansatte. Det er prest, diakoniarbeider, trosopplærer og daglig leder. I prosjektet for lulesamisk menighet er det i dag også fire medarbeidere. Det forutsettes senere i dagens regelverk (§ 9) at menigheten skal ha en daglig leder, og erfaringen fra både Saemien Åålmege og det lulesamiske kirkelivsprosjektet viser at det er nødvendig med en stilling innen kirkelig undervisning. Imidlertid kan det være grunn til å ikke nevne selve stillingsbetegnelsene konkret. Det vil da være opp til den enkelte kategorialmenigheten å bestemme hva som skal være funksjonstittelen på hver av stillingene, og om denne skal være på det aktuelle samiske språk. Kirkerådet foreslår derfor at det står «stillinger knyttet til diakoni og kirkelig undervisning». Kirkerådet understreker videre at det ikke er en forutsetning at alle er fulle stillinger. Regelverket åpner videre for at det også kan opprettes andre stillinger knyttet til samisk kirkeliv. Hverken Saemien Åålmege eller lulesamisk kirkelivsprosjekt har i dag egne stillinger innen kirkemusikk. Stillinger for dette er derfor ikke presisert i regelforslaget, men Kirkerådet antar at egne kirkemusikkstillinger vil kunne vokse frem som et behov.

Til § 4: Denne bestemmelsen bestemmer hvilken av biskopene som har tilsyn med kategorialmenigheten. Dette korresponderer med det bispedømmet hvor den samiske gruppen er representert i bispedømmerådet. Dersom det skal føres tilsyn utenfor bispedømmets grenser, skjer det i samråd med vedkommende biskop der. Kirkerådet legger til grunn at dette i utgangspunktet bare er aktuelt for sørsamene, som har sitt språkområde spredt over flere bispedømmer.

Til § 5: Bestemmelsen er uforandret fra dagens regler.

Til § 6: Medlemskap i Den norske kirke er i utgangspunktet knyttet til et geografisk sokn. Reglene for kategorialmenighetene åpner for at medlemskapet i en samisk kategorialmenighet kan komme i tillegg til og ikke i stedet for soknetilknytningen. Det innebærer blant annet at man er stemmeberettiget både i den lokale soknemenigheten og i kategorialmenigheten.

³ Dette er en norm i moderne norsk. Kirkerådet har innhentet råd om normer i samisk Sámi Giellagáldu, som skal behandle saken og komme tilbake med et endelig svar.

Grunnlaget for medlemskap i de samiske kategorialmenighetene tar utgangspunkt i tilsvarende regler i sameloven § 2-6, nemlig at personer som *regner seg* (sameloven: «oppfatter seg selv») som same, kan registreres som medlem. Det samme gjelder vedkommendes ektefelle, partner, samboer eller barn. I tillegg kan menighetsrådet sette kriterier som utvider kretsen av dem som kan bli medlemmer. Innenfor det aktuelle språkområdet (henholdsvis sørsamisk og pite- og lulesamisk) kan alle med samisk tilknytning bli medlemmer. Utenfor språkområdet gjelder medlemskap dem som regner seg som henholdsvis sørsame eller pitesame eller lulesame. Til forskjell fra Sametingets valgmanntall stilles det ikke krav om samisk som hjemmespråk for en selv eller foreldre, besteforeldre eller oldeforeldre. Medlemskriteriet er dermed noe videre enn for registrering i Sametingets valgmanntall.

I tvilstilfeller avgjør Samisk kirkeråd om en person oppfyller vilkårene for medlemskap. I dagens regler for Saemien Åålmege er det Nidaros bispedømmeråd som avgjør dette. Denne bestemmelsen er foreslått endret utfra en betraktning av samisk selvbestemmelse, og det er foreslått at dette blir ivaretatt av Samisk kirkeråd.

Til § 7: Sammensetningen av menighetsrådet bygger på de vanlige reglene i kirkeordningen. Det innebærer at menighetsmøtet bestemmer om antallet valgte medlemmer i tillegg til presten skal være fire, seks, åtte eller ti. Dette er en endring fra dagens regler om Saemien Åålmege, hvor antall valgte medlemmer er fastsatt i reglene.

I dagens regler for Saemien Åålmege er valgbarheten for flertallet i menighetsrådet knyttet til om vedkommende kan skrives inn i Sametingets valgmanntall. Kirkerådet mener dette er en kompliserende regel. I andre sammenhenger i det kirkelige regelverket er det i alminnelighet sammenheng mellom hvem som har stemmerett og hvem som er valgbare. En ordning hvor noen vil være valgbare til noen av plassene, mens flertallet er forbeholdt personer som kan skrives inn i valgmanntallet, vil kunne medføre at velgernes preferanser overstyres av reglene. Kirkerådet foreslår derfor at alle som er registrert som medlemmer av kategorialmenigheten, også er valgbare til menighetsrådet. I nominasjonsprosessen kan likevel menighetsrådets nominasjonskomité søke å ivareta tilsvarende hensyn som i dagens regler.

Øvrige bestemmelser i kirkeordningen §§ 9 og 10, samt bestemmelsene om menighetsråd i kirkevalgreglene, gjelder så langt det passer.

Til § 8: Paragrafen er foreslått flyttet før menighetsrådets oppgaver, i tråd med rekkefølgen i kirkeordningen.

Paragrafen bygger på kirkeordningen § 11, og har tatt inn en bestemmelse om at rådet skal ha en daglig leder. Det foreslås videreført fra nåværende regler for Saemien Åålmege at den særskilt valgte samiske representanten i bispedømmerådet har møte- og talerett, men ikke er medlem av menighetsrådet.

Til § 9: Bestemmelsene i denne paragrafen er tilpasning av tilsvarende bestemmelser i kirkeordningen § 12 samt de liturgiske ordningene med tilhørende alminnelige bestemmelser. Henvisningen til § 17 i dagens regler for Saemien Åålmege er tatt ut,

da oppgavene til kirkelig fellesråd delvis blir ivaretatt av bispedømmerådet og delvis ikke er relevante for kategorialmenigheten. Bispedømmerådets budsjett- og økonomiansvar, som et stykke på vei kan sammenlignes med en fellesrådsfunksjon, kan delegeres til menighetsrådet, og Kirkerådet legger til grunn at en slik delegering er normalordningen.

Bestemmelsene om tilsetting og arbeidsgivermyndighet som står i dagens regler for Saemien Åålmege, er flyttet til § 11 i forslaget.

Til § 10: Paragrafen videreføres i hovedsak fra dagens ordning for Saemien Åålmege, med én endring: Der det tidligere het at avstemning i menighetsmøtet kan skje per post i saker der menighetsrådet treffer bestemmelse om det, foreslår Kirkerådet at det legges til at slike avstemninger også kan skje digitalt. Det er i tråd med formålet om å sikre et digitaliseringsvennlig regelverk.

Til § 11: Tilsetting og arbeidsgiveransvar for de som er ansatt i kategorialmenigheten, følger vanlige regler i rettssubjektet Den norske kirke så langt det passer. Det betyr at bispedømmerådet, ved tilsettingsrådet, tilsetter alle medarbeidere. Biskopen utøver arbeidsgivers styringsrett over presten, på linje med de øvrige prestene, med det unntaket at presten i samisk kategorialmenighet ikke tilhører et prosti og dermed er direkte underlagt biskopen. Biskopen vil likevel kunne delegere arbeidsgiverfunksjoner til en prost etter tjenesteordning for biskoper § 15 første ledd. For de øvrige ansatte er stiftsdirektør øverste leder, men den daglige ledelsen kan delegeres til menighetsrådet ved daglig leder eller direkte til daglig leder.

Kirkerådet foreslår at tilsetting skjer i henhold til personalreglement for rettssubjektet Den norske kirke, med noen tilpasninger i §§ 8 og 10 om tilsettingsrådets sammensetning. Ved tilsetting av prest oppnevner biskopen en prost som går inn i de oppgavene som prosten har i personalreglementet. Ved tilsetting av både prest og øvrige medarbeidere kan stiftsdirektøren gi en annen fullmakt til å opptre på sine vegne. Kirkerådet foreslår at det bør tilstrebes at representanter for menigheten er i flertall i tilsettingsrådet, og at rådet bør settes sammen slik at en oppnår dette. Daglig leder bør derfor vanligvis alltid være medlem av tilsettingsrådet og, med unntak av for tilsetting av prest, være den som foreslår hvem som skal tilsettes. Ved tilsetting av daglig leder, bør stiftsdirektøren vanligvis peke på presten for henholdsvis sørsamisk og pite- og lulesamisk språkområde som den andre representanten for arbeidsgiver. For andre enn prest, skal representanten for de ansatte også være pekt ut blant de ansatte i kategorialmenigheten.

Personalreglementet skal etter hovedavtalen drøftes med arbeidstakerorganisasjonene. Selv om den foreslåtte paragrafen ligger utenfor personalreglementet som sådan, legger Kirkerådet til grunn at bestemmelsene innholdsmessig likevel skal drøftes med arbeidstakerorganisasjonene i forkant av at Kirkemøtet vedtar reglene.

Til § 12. Kirkerådet erfarer fra tid til annen at det vil kunne være behov for å vedta mindre endringer i regelverkene, uten at det bør anses nødvendig at saken behandles

som regelsak i Kirkemøtet. I tråd med den alminnelige praksisen knyttet til regler fastsatt av Kirkemøtet, foreslås det derfor å ta inn en bestemmelse om at Kirkerådet kan vedta mindre endringer i reglene. For å sikre samisk medvirkning, foreslås det å ta inn en saksbehandlingsregel om at forslag til endringer legges frem for menighetsrådet før endelig vedtak.

Til § 13. Kirkemøtet har vedtatt at opprettelsen av kategorialmenigheten for samer i pitesamisk og lulesamisk språkområde trer i kraft fra den tid Kirkerådet bestemmer. Dette foreslås derfor også tatt inn i reglene her.

Konsekvenser for andre regelverk

Den sørsamiske representanten i Kirkemøtet og Nidaros bispedømmeråd velges i dag av medlemmene av Saemien åålmege etter kirkevalgreglene, mens den lulesamiske representanten i Sør-Hålogaland bispedømmeråd velges av Samisk kirkelig valgmøte etter regler om Samisk kirkelig valgmøte. Det vil ikke være mulig å vedta eventuelle endringer i disse ordningene før kirkevalget i 2027. Kirkerådet tar sikte på å komme tilbake med forslag til eventuelle endringer knyttet til dette, i samråd med Samisk kirkeråd, i før kirkevalget i 2031.

Oppstart og overgangsordninger

I saksforberedelsen til prinsippvedtaket om å opprette en samisk kategorialmenighet i pite- og lulesamisk område i Kirkemøtet understreket Kirkerådet at regelverk og andre rammebetingelser må være på plass og det må gjennomføres valg av menighetsråd før menigheten formelt kan opprettes. En viktig rammebetingelse for valg er at det må opprettes et medlemsregister som også vil være et valgmanntall for kategorialmenigheten.

Kirkerådet konkluderte derfor med at et realistisk tidspunkt for den formelle opprettelsen av menigheten vil være 1. januar 2028. Av praktiske og tekniske grunner vil det ikke være aktuelt å koble valg i den nye kategorialmenigheten direkte til kirkevalget i 2027. Kirkerådet ser for seg at valget av det første menighetsrådet vil skje etter en forenklet ordning, for eksempel at valget blir gjennomført på et menighetsmøte. Dette er i tråd med kirkevalgreglenes ordning for suppleringsvalg. Det innebærer også at valget av menighetsråd i Saemien åålmege vil gjennomføres i tråd med gjeldende ordning.

Regler om ordninger for samiske kategorialmenigheter

Dagens regler om ordning for Saemien Áálmege	Forslag til nye regler om ordning for Saemien áálmege	Forslag til regler om ordning for Sáme tjoaggulvis
§ 1. Formål Formålet med reglene er å etablere en særskilt ordning med en samisk menighet i sørsamisk språkområde for å fremme sørsamisk kirkeliv. Menighetens navn er Saemien Áálmege	§ 1. Formål Formålet med reglene er å etablere en særskilt ordning med en samisk menighet i sørsamisk språkområde for å fremme sørsamisk kirkeliv. Menighetens navn er Saemien áálmege.	§ 1. Formål Formålet med reglene er å etablere en særskilt ordning med en samisk menighet i pite- og lulesamisk språkområde for å fremme pite- og lulesamisk kirkeliv. Menighetens navn er Sáme tjoaggulvis.
§ 2. Menighetsråd Det velges et menighetsråd for den samiske menigheten i sørsamisk språkområde. Menighetsrådets navn er Saemien Áálmegearaerie.	§ 2. Menighetsråd Det velges et menighetsråd for den samiske menigheten i sørsamisk språkområde. Menighetsrådets navn er Saemien áálmegearaerie.	§ 2. Menighetsråd Det velges et menighetsråd for den samiske menigheten i pite- og lulesamisk språkområde. Menighetsrådets navn er Sáme tjoaggulvisráde.
§ 3. Kirkelig betjening Den særskilte kirkelige betjeningen av sørsamer i og utenfor sørsamisk språkområde skjer ved presten for sørsamer, som leder prestetjenesten i området og sørger for nødvendig samordning med menighetens øvrige virksomhet, diakon og eventuelle øvrige stillinger i rettssubjektet Den norske kirke med arbeidsoppgaver knyttet til sørsamisk kirkeliv.	§ 3. Kirkelig betjening Den særskilte kirkelige betjeningen av sørsamer i og utenfor sørsamisk språkområde skjer ved presten for sørsamer, som leder prestetjenesten i området og sørger for nødvendig samordning med menighetens øvrige virksomhet, daglig leder, stillinger knyttet til diakoni og kirkelig undervisning og eventuelle øvrige stillinger i rettssubjektet Den norske kirke med arbeidsoppgaver knyttet til sørsamisk kirkeliv.	§ 3. Kirkelig betjening Den særskilte kirkelige betjeningen av pite- og lulesamer i og utenfor pite- og lulesamisk språkområde skjer ved presten for pite- og lulesamer, som leder prestetjenesten i området og sørger for nødvendig samordning med menighetens øvrige virksomhet, daglig leder, stillinger knyttet til diakoni og kirkelig undervisning og eventuelle øvrige stillinger i rettssubjektet Den norske kirke med arbeidsoppgaver knyttet til pite- og lulesamisk kirkeliv.

Commented [JM1]: Punktum!

§ 4. Tilsyn Nidaros biskop fører tilsyn med Saemien Áálmege, herunder menighetsråd, prest og øvrige tilsatte, i samsvar med bestemmelser gitt i kirkeordningen og tjenesteordning for biskoper. Der det sørsamiske språkområdet ligger i et annet bispedømme, skal tilsynet utøves i samråd med biskopen i det aktuelle bispedømmet.	§ 4. Tilsyn Nidaros biskop fører tilsyn med Saemien áálmege, herunder menighetsråd, prest og øvrige tilsatte, i samsvar med bestemmelser gitt i kirkeordningen og tjenesteordning for biskoper. Der det sørsamiske språkområdet ligger i et annet bispedømme, skal tilsynet utøves i samråd med biskopen i det aktuelle bispedømmet.	§ 4. Tilsyn Sør-Hålogaland biskop fører tilsyn Sáme tjoaggulvis, herunder menighetsråd, prest og øvrige tilsatte, i samsvar med bestemmelser gitt i kirkeordningen og tjenesteordning for biskoper.
§ 5. Medlemsregister Kirkerådet fører medlemsregister for menigheten i samarbeid med menighetsrådet.	§ 5. Medlemsregister Kirkerådet fører medlemsregister for menigheten i samarbeid med menighetsrådet.	§ 5. Medlemsregister Kirkerådet fører medlemsregister for menigheten i samarbeid med menighetsrådet.
§ 6. Medlemskap og stemmerett Et medlem av Den norske kirke kan også registreres som medlem av den samiske menigheten i sørsamisk språkområde/Saemien Áálmege hvis vedkommende: a) regner seg som same eller er gift, partner eller samboer med en same og er bosatt i sørsamisk språkområde eller b) regner seg som sørsame eller er gift, partner eller samboer med en sørsame og er bosatt utenfor sørsamisk språkområde eller	§ 6. Medlemskap og stemmerett Et medlem av Den norske kirke kan også registreres som medlem av den samiske menigheten i sørsamisk språkområde/Saemien áálmege hvis vedkommende: a) regner seg som same eller er gift, partner eller samboer med en same og er bosatt i sørsamisk språkområde eller b) regner seg som sørsame eller er gift, partner eller samboer med en sørsame og er bosatt utenfor sørsamisk språkområde eller	§ 6. Medlemskap og stemmerett Et medlem av Den norske kirke kan også registreres som medlem av den samiske menigheten i pite- og lulesamisk språkområde hvis vedkommende: a) regner seg som same eller er gift, partner eller samboer med en same og er bosatt i pite- eller lulesamisk språkområde eller b) regner seg som pite- eller lulesame eller er gift, partner eller samboer med en pite-, eller lulesame og er bosatt utenfor pite- eller lulesamisk språkområde eller

c) har foreldre som er medlem i sørsamisk menighet eller d) har annen tilknytning til sørsamisk kirkeliv ut fra nærmere kriterier bestemt av menighetsrådet. Nidaros bispedømmeråd avgjør i tvilstilfeller om en person fyller vilkårene for å bli medlem. Medlemmer som har kirkelig stemmerett, kan stemme ved valg av menighetsråd og under menighetsmøte. Medlemskap i menigheten innebærer ingen begrensninger i rettigheter og plikter medlemmene har i det sokn der de er bosatt.	c) har foreldre som er medlem i sørsamisk menighet eller d) har annen tilknytning til sørsamisk kirkeliv ut fra nærmere kriterier bestemt av menighetsrådet. Samisk kirkeråd avgjør i tvilstilfeller om en person fyller vilkårene for å bli medlem. Medlemmer som har kirkelig stemmerett, kan stemme ved valg av menighetsråd og under menighetsmøte. Medlemskap i menigheten innebærer ingen begrensninger i rettigheter og plikter medlemmene har i det soknet der de er bosatt.	c) har foreldre som er medlem i pite- og lulesamisk menighet eller d) har annen tilknytning til pite- eller lulesamisk kirkeliv ut fra nærmere kriterier bestemt av menighetsrådet. Samisk kirkeråd avgjør i tvilstilfeller om en person fyller vilkårene for å bli medlem. Medlemmer som har kirkelig stemmerett, kan stemme ved valg av menighetsråd og under menighetsmøte. Medlemskap i menigheten innebærer ingen begrensninger i rettigheter og plikter medlemmene har i det soknet der de er bosatt.
§ 7. Valg og sammensetning av menighetsråd Saemien åålmegeeraerie – menighetsrådet for den samiske menigheten i sørsamisk språkområde, består av prest for sørsamisk språkområde og sørsamepresten og 4 andre medlemmer. Flertallet i menighetsrådet skal være samer som kan skrives inn i samemanttallet, jf. lov 12. juni 1987 nr. 56 om Sametinget og andre samiske rettsforhold (sameloven) § 2-6. Bestemmelsene i kirkeordningen § 9 og § 10 og regler for valg av	§ 7. Valg og sammensetning av menighetsråd Saemien åålmegeeraerie – menighetsrådet for den samiske menigheten i sørsamisk språkområde, består av prest for sørsamisk språkområde og minst fire andre medlemmer som oppfyller medlemsvilkårene i § 6. Bestemmelsene i kirkeordningen § 9 og § 10 og regler for valg av	§ 7. Valg og sammensetning av menighetsråd Sáme tjoaggulvisráde – menighetsrådet for den samiske menigheten i pite- og lulesamisk språkområde, består av prest for pite- og lulesamisk språkområde og minst fire andre medlemmer som oppfyller medlemsvilkårene i § 6. Bestemmelsene i kirkeordningen § 9 og § 10 og regler for valg av

menighetsråd i kirkevalgreglene gjelder så langt de passer.	menighetsråd i kirkevalgreglene gjelder så langt de passer.	menighetsråd i kirkevalgreglene gjelder så langt de passer.
§ 9. Formene for menighetsrådets virksomhet¹ Kirkeordningen § 11 § 16 og bestemmelsene om formene for menighetsrådets virksomhet gitt av Kirkemøtet, gjelder så langt de passer. Den særskilt valgte sørsamiske representanten i Nidaros bispedømmeråd og i Samisk kirkeråd har møte- og talerett i rådet. Menighetsrådet kan opprette underutvalg for geografisk avgrensede områder innen det sørsamiske området. Menighetsrådet skal ha en daglig leder av virksomheten. Utskrift av møteboken sendes til Samisk kirkeråd og bispedømmerådene i Nidaros, Hamar og Sør-Hålogaland.	§ 8. Formene for menighetsrådets virksomhet Kirkeordningen § 11 og regler om formene for menighetsrådets virksomhet gjelder så langt de passer. Den særskilt valgte sørsamiske representanten i Nidaros bispedømmeråd og i Samisk kirkeråd har møte- og talerett i rådet. Menighetsrådet kan opprette underutvalg for geografisk avgrensede områder innen det sørsamiske området. Menighetsrådet skal ha en daglig leder av virksomheten. Utskrift av møteboken sendes til Samisk kirkeråd og bispedømmerådene i Nidaros, Hamar og Sør-Hålogaland.	§ 8. Formene for menighetsrådets virksomhet Kirkeordningen § 11 og regler om formene for menighetsrådets virksomhet gjelder så langt de passer. Den særskilt valgte lulesamiske representanten i Sør-Hålogaland bispedømmeråd og i Samisk kirkeråd har møte- og talerett i rådet. Menighetsrådet kan opprette underutvalg for geografisk avgrensede områder innen det pite- og lulesamiske området. Menighetsrådet skal ha en daglig leder av virksomheten. Utskrift av møteboken sendes til Samisk kirkeråd og bispedømmerådet i Sør-Hålogaland.
§ 8. Menighetsrådets oppgaver Kirkeordningen § 12 til § 14 om menighetsrådet og menighetsmøtet ² og § 17 om kirkelig fellelsråd gjelder så langt de passer. Bestemmelser i gudstjenestebøkene og regler for bruk av kirken gjelder	§ 9. Menighetsrådets oppgaver Kirkeordningen § 12 om menighetsrådets oppgaver gjelder så langt den passer. Bestemmelser i gudstjenestebøkene og regler om bruk av kirken gjelder	§ 9. Menighetsrådets oppgaver Kirkeordningen § 12 om menighetsrådets oppgaver gjelder så langt den passer. Bestemmelser i gudstjenestebøkene og regler om bruk av kirken gjelder

¹ Paragrafene 8 og 9 har byttet plass i forslaget til revidert regelverk, slik at de kommer i samme rekkefølge som i kirkeordningen.

² Her foreligger det en dobbel henvisning, siden menighetsmøtet er behandlet i § 10

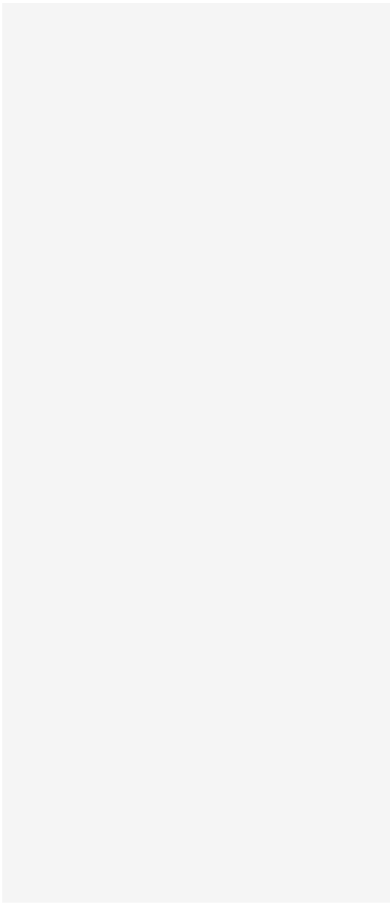
Commented [JM2]: endre

tilsvarende så langt de passer. Menighetsrådet treffer avgjørelser og opptrer på vegne av menigheten når det etter lov, forskrift eller i bestemmelsene her ikke fremgår at myndigheten er lagt til et annet organ. Menighetsrådet fremmer forslag overfor bispedømmerrådet om opprettelse og nedleggelse av stillinger innen det sørsamiske arbeidsfeltet.³ Nidaros bispedømmerråd tilsetter sørsameprest og utøver sammen med biskopen arbeidsgiveransvaret etter vanlige regler. Biskopen leder prestetjenesten, jf. tjenesteordning for biskop. Nidaros bispedømmerråd tilsetter og har arbeidsgiveransvar for diakon, daglig leder og eventuelle øvrige stillinger i rettssubjektet Den norske kirke med arbeidsoppgaver knyttet til sørsamisk kirkeliv. Arbeidsgivermyndighet for disse kan delegeres til menighetsrådet, med unntak av tilsettings- og sanksjonsmyndigheten. Menighetsrådet gir uttalelse i forbindelse med tilsetning av personell i rettssubjektet Den norske kirke knyttet til kirkelig betjening av sørsamer, fremmer søknader om finansiering av tiltak og virksomhet innenfor sørsamisk kirkeliv og avgir for øvrig uttalelse når	tilsvarende så langt de passer. Menighetsrådet treffer avgjørelser og opptrer på vegne av menigheten når ikke annet er bestemt. Menighetsrådet fremmer forslag overfor bispedømmerrådet om opprettelse og nedleggelse av stillinger innen det sørsamiske arbeidsfeltet. Menighetsrådet gir uttalelse i forbindelse med tilsettinger i rettssubjektet Den norske kirke knyttet til kirkelig betjening av sørsamer.	tilsvarende så langt de passer. Menighetsrådet treffer avgjørelser og opptrer på vegne av menigheten når ikke annet er bestemt. Menighetsrådet fremmer forslag overfor bispedømmerrådet om opprettelse og nedleggelse av stillinger innen det pite- og lulesamiske arbeidsfeltet. Menighetsrådet gir uttalelse i forbindelse med tilsettinger i rettssubjektet Den norske kirke knyttet til kirkelig betjening av pite- og lulesamer.
--	--	--

³ Se under, i § 11 i forslagene, for de neste avsnittene.

departement eller annen kirkelig myndighet ber om det, eller når menighetsrådet av eget tiltak ønsker å uttale seg. Bispedømmerrådet har budsjett- og økonomiansvar for virksomheten. Myndigheten kan delegeres til menighetsrådet. Menighetsrådet foreslår budsjett for rådets virksomhet.	Bispedømmerrådet har budsjett- og økonomiansvar for virksomheten. Myndigheten kan delegeres til menighetsrådet. Menighetsrådet foreslår budsjett for rådets virksomhet.	Bispedømmerrådet har budsjett- og økonomiansvar for virksomheten. Myndigheten kan delegeres til menighetsrådet. Menighetsrådet foreslår budsjett for rådets virksomhet.
§ 10. Menighetsmøtet Kirkeordningen § 13 og § 14 og regler om formene for menighetsmøtets virksomhet gjelder tilsvarende så langt de passer. Avstemning i menighetsmøtet kan skje per post i saker der menighetsrådet bestemmer det.	§ 10. Menighetsmøtet Kirkeordningen § 13 og § 14 og regler om formene for menighetsmøtets virksomhet gjelder tilsvarende så langt de passer. Avstemning i menighetsmøtet kan skje per post eller digitalt i saker der menighetsrådet bestemmer det.	§ 10. Menighetsmøtet Kirkeordningen § 13 og § 14 og regler om formene for menighetsmøtets virksomhet gjelder tilsvarende så langt de passer. Avstemning i menighetsmøtet kan skje per post eller digitalt i saker der menighetsrådet bestemmer det.
	§ 11. Tilsetting og arbeidsgiveransvar Nidaros bispedømmerråd tilsetter prest for sørsamisk språkområde og utøver sammen med biskopen arbeidsgiveransvaret etter gjeldende regler. Nidaros bispedømmerråd tilsetter og har arbeidsgiveransvaret for øvrige stillinger i rettssubjektet Den norske kirke med arbeidsoppgaver knyttet til sørsamisk kirkeliv. Arbeidsgiverfunksjoner for disse kan delegeres til menighetsrådet, med	§ 11. Tilsetting og arbeidsgiveransvar Sør-Hålogaland bispedømmerråd tilsetter prest for pite- og lulesamisk språkområde og utøver sammen med biskopen arbeidsgiveransvaret etter gjeldende regler. Sør-Hålogaland bispedømmerråd tilsetter og har arbeidsgiveransvaret for øvrige stillinger i rettssubjektet Den norske kirke med arbeidsoppgaver knyttet til pite- og lulesamisk kirkeliv. Arbeidsgiverfunksjoner for disse kan delegeres til menighetsrådet, med

	unntak av tilsetting, suspensjon og avskjed. Tilsettinger skjer i henhold til personalreglement for Den norske kirke så langt det passer. Ved tilsetting av prest oppnevner biskopen en prost til tilsettingsrådet, som også avgir forslag til tilsetting. Ved tilsetting av øvrige medarbeidere består tilsettingsrådet av stiftsdirektøren eller den denne gir fullmakt, én annen arbeidsgiverrepresentant, én representant for Saemien åålmegeaerie og én representant for arbeidstakerne i kategorialmenigheten. Nærmeste foresatte er innstillende myndighet. Hvis nærmeste foresatte er medlem av tilsettingsrådet, avgir vedkommende i stedet forslag om tilsetting.	unntak av tilsetting, suspensjon og avskjed. Tilsettinger skjer i henhold til personalreglement for Den norske kirke så langt det passer. Ved tilsetting av prest oppnevner biskopen en prost til tilsettingsrådet, som også avgir forslag til tilsetting. Ved tilsetting av øvrige medarbeidere består tilsettingsrådet av stiftsdirektøren eller den denne gir fullmakt, én annen arbeidsgiverrepresentant, én representant for Sáme tjoaggulvisráde og én representant for arbeidstakerne i kategorialmenigheten. Nærmeste foresatte er innstillende myndighet. Hvis nærmeste foresatte er medlem av tilsettingsrådet, avgir vedkommende i stedet forslag om tilsetting.
	§ 12. Mindre endringer Kirkerådet kan vedta mindre endringer i reglene. Forslag til endringer legges frem for Saemien åålmegeaerie før endelig vedtak.	§ 12. Mindre endringer Kirkerådet kan vedta mindre endringer i reglene. Forslag til endringer legges frem for Sáme tjoaggulvisráde før endelig vedtak.
§ 11. Ikrafttredelse Reglene trer i kraft straks.	§ 13. Ikrafttredelse Reglene trer i kraft fra det tidspunktet Kirkerådet bestemmer. Fra samme tid oppheves regler 11. april 2024. om ordning for Saemien Åålmege av	§ 13. Ikrafttredelse Reglene trer i kraft fra det tidspunktet Kirkerådet bestemmer.





DEN NORSKE KIRKE

Møre bispedømmeråd 2024-2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Bjørn Olaf Storhaug	400	26/01693-3	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
31/26	Møre bispedømmeråd 2024-2027	21.09.2026

Høring - Nye regler om åpenhet og saksbehandling i Den norske kirke

Vedlegg:

Høring - Nye regler om åpenhet og saksbehandling i Den norske kirke

Høringsnotat - regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke m.m.

Forslag til svar på høring - Nye regler om åpenhet, saksbehandling og innsyn i Den norske kirke

Saksorientering

Møre bispedømmeråd skal i denne saken gi høring på sak om nye regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke.

Bakgrunnen for saken er at Kirkemøtet i 2026 (sak KM 11/26) ba om at offentlighetsloven og forvaltningsloven skulle bli avløst av et eget kirkelig regelverk for saksbehandling og åpenhet. Bakgrunnen er at Den norske kirke ikke lenger er en del av den virksomhet som offentlighetsloven og forvaltningsloven regulerer. Disse lovene er ikke nødvendigvis overførbare. Samtidig er det i forslaget lagt til grunn at hovedprinsippene for det offentlige regelverket videreføres i Den norske kirkes regler.

Kirkerådet har i høringsforslaget utarbeidet forslag til nye regler og nødvendige endringer i kirkeordningen og annet kirkelig regelverk. Kirkerådet foreslår også å fjerne klageadgang ved krav om innsyn og klageadgang ved oppsigelse, suspensjon og avskjed som følge av at disse reglene framgår av Personalreglementet for Den norske kirke – vedtatt av Kirkemøtet i 2024.

Til saken ligger høringsnotat og 10 konkrete høringsspørsmål. Forslag fra bispedømmets administrasjon til svar på høringsspørsmålene ligger vedlagt saken. Høringsspørsmålene skal besvares på eget fastsatt skjema.

Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd gir svar på høring om regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke i samsvar med høringsforslaget og med de kommentarer og merknader som kom fram i møtet.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Til høringsinstansene

Dato: 11.06.2026

Vår ref: 26/01581-1 tr992

Deres ref:

Høring - Nye regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke

Kirkemøtet 2026 vedtok i sak KM 11/26 *Den norske kirkes forhold til det offentligrettslige regelverket* å be Kirkerådet komme tilbake til Kirkemøtet med en regelsak med forslag til regler om saksbehandling og åpenhet som skal avløse forvaltningslovens og offentliglovas anvendelse i kirkelige organer. Kirkemøtet ga også Kirkerådet føringer for utformingen av reglene.

I det vedlagte høringsnotatet har Kirkerådet utarbeidet et forslag til nye regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke og nødvendige endringer i kirkeordningen og annet kirkelig regelverk. Kirkerådet foreslår også å fjerne klageadgangen ved krav om innsyn, og klageadgangen ved oppsigelse, suspensjon og avskjed som følger av personalreglementet for Den norske kirke.

Alle som ønsker det kan svare på høringen, som er offentlig tilgjengelig på [Kirken.no](https://kirken.no)

Høringen er sendt til bispedømmeråd, organisasjoner og samarbeidspartnere. Høringen blir også sendt et utvalg menighetsråd og fellesråd. Alle menighetsråd og fellesråd som ønsker det kan svare på høringen, selv om de ikke har fått den tilsendt. Det samme gjelder enkeltpersoner og organisasjoner.

Høringsfristen er satt til 25. september 2026.

Vi ber om at de som skal svare på høringen benytter seg av skjemaet nedenfor:

[Høringsskjema: Nye regler for saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke – Fyll ut skjema](#)

Postadresse:

E-post:
Web:
Org.nr.:

Telefon:
Telefaks:

Saksbehandler
Trond Rakkestad

Høringsspørsmål

Alle kommentarer, innspill og forslag er velkommen. For å gjøre arbeidet med høringen lettere har vi satt opp enkelte spørsmål dere kan svare på. Det er ikke nødvendig å svare på alle, og dere har også anledning til å skrive inn kommentarer og forslag som ikke er omfattet av spørsmålene.

1. Er det andre temaer eller områder enn de som er tatt med i forslaget som bør reguleres?
2. Er det regler i forslaget som er unødvendige å ha med eller som er tilstrekkelig ivarettatt i annet regelverk?
3. Er det noen av de foreslåtte reglene som bør være mer detaljert, eller på annen måte inneholde ytterligere presiseringer?
4. Er det noen av de foreslåtte reglene som på andre måter bør endres for å forbedre saksbehandlingen i kirkelige organer, eller for bedre å ivareta hensynet til kirkens medlemmer eller offentligheten?
5. Er det regler i forslaget som er vanskelige å forstå?
6. Er det regler i forslaget som i praksis vil gjøre saksbehandlingen eller arbeidet med åpenhet vanskeligere i de kirkelige organene?
7. Er det deler av forslaget som er særlig vanskelige for de som fortsatt må følge forvaltningsloven og offentleglova som gravplassmyndighet?
8. Hvordan vil det at den offentlige reguleringen erstattes med et eget regelverk for åpenhet og saksbehandling i kirkelige organer ha betydning for samarbeidet med kommunen?
9. Har dere innspill til forslaget om regler for hvordan høringer i Den norske kirke skal gjennomføres??
10. Har dere andre kommentarer eller forslag knyttet til bestemmelsene i forslaget?

Med vennlig hilsen

Ole Edvard Wold-Reitan
direktør

Trond Rakkestad
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Vedlegg:

Høringsnotat - regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke m.m.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Høring – regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke m.m.

Høringsnotat 19. juni 2026. Høringsfrist: 25. september 2026

Sammendrag

Frem til 31. desember 2020 gjaldt forvaltningsloven, offentleglova og reglene om offentlige organer i arkivlova for den virksomhet som drives av kirkelige organer som følge av kirkeloven. Fra 1. januar 2021 forsvant lovbestemmelsen som fastsatte dette, men Kirkemøtet valgte å videreføre at de nevnte lovene skulle gjelde for den virksomhet som drives av kirkelige organer som internt regelverk i Den norske kirke.

Etter noen års erfaring med praktiseringen av bestemmelsene som internt regelverk i Den norske kirke, har Kirkemøtet i 2026 bedt Kirkerådet komme tilbake til Kirkemøtet med en regelsak med forslag til regler om saksbehandling og åpenhet som skal avløse forvaltningslovens og offentleglovas anvendelse i kirkelige organer. Prinsippene som ligger til grunn for det offentlige regelverket skal videreføres i Den norske kirkes regler for saksbehandling og åpenhet. Kirkemøtet har også gitt nærmere føringer om hvilke bestemmelser et slikt nytt regelverk bør inneholde.

I dette høringsnotatet har Kirkerådet utarbeidet et forslag til nye regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke og nødvendige endringer i kirkeordningen og annet kirkelig regelverk. Kirkerådet foreslår også å fjerne klageadgangen ved krav om innsyn, og klageadgangen ved oppsigelse, suspensjon og avskjed som følger av personalreglementet for Den norske kirke.

Innhold

Sammendrag.....	1
1. Innledning og bakgrunn	4
2. Formålsbestemmelse og overordnede prinsipper	6
2.1 Formålsbestemmelse	6
2.2 Overordnede prinsipper for saksbehandlingen	6
2.3 Virkeområde	7
2.4 Definisjoner.....	7
2.5 Delegering.....	7
3. Regler om habilitet	8
3.1 Innledning med anbefaling av løsning	8
3.2 Omtale av den nye forvaltningsloven – herunder en ny særregel om rollekombinasjon	10
3.3 Språklige tilpasninger	12
3.4. Tillegg til ordlyden i forvaltningsloven – dagens to særregler i § 42 tredje ledd ...	12
3.5 Andre tilpasninger – enkelte utelatelser	14
4. Taushetsplikt	15
4.1 Innledning om taushetsplikt	15
4.2 Forslag om videreføring av taushetspliktsreglene	16
4.3 Unntak fra taushetsplikten	17
4.4 Informasjon om taushetsplikten og oppbevaring av taushetsbelagte opplysninger	19
5. Saksforberedelse ved individuelle avgjørelser – krav til saksbehandling og avgjørelser	20
5.1 Saksbehandling.....	20
5.2 Partsinnsyn	21
6. Klage og omgjøring	22
6.1 Forslag til regler om klagesaksbehandlingen	22
6.2 Omgjøring	23
6.3 Ugyldighet	23
6.4 Forslag om å fjerne klageadgang ved avslag på krav om innsyn	24
7. Krav til journalføring og dokumentasjon.....	25

8. Regler om åpenhet og innsyn samt unntak fra innsynsrett	25
8.1 Åpenhet	25
8.2 Personopplysninger etter personvernforordningen	26
8.3 Unntak fra innsyn.....	26
8.4 Unntak for personalsaker	28
8.5 Saksbehandling i innsynssaker	29
9. Gjennomføring av involveringsprosesser ved fastsettelse av kirkelig regelverk (høringer)	29
10. Avsluttende bestemmelser.....	30
11. Endringer i kirkeordningen og andre kirkelige regler.....	31
11.1 Endringer i kirkeordningen	31
11.2 Endringer i personalreglement for Den norske kirke	32
11.3 Endringer i regler om Den norske kirkes klagenemnd	34
11.4 Endringer i regler om bruk av kirkene.....	34
11.5 Endringer i tjenesteordning for biskoper	38
11.6 Endringer i Kirkemøtets forretningsorden	38
11.7 Endringer i Instruks for Kirkerådets arbeid	39
11.8 Regler om godkjenning av personer til prestestillinger på bakgrunn av særlige kvalifikasjoner.....	39
12. Gravplassmyndighet og anskaffelsesregelverket	39
12.1 Forvaltningsloven og offentleglova gjelder som lov for gravplassmyndigheten...39	
12.2 Anskaffelsesregelverket	40
13. Økonomiske og administrative konsekvenser	40
14. Forslag til regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke.....	41
15. Forslag til endringer i kirkeordningen og annet kirkelig regelverk	49

1. Innledning og bakgrunn

Ved ikraftsettingen av trossamfunnsloven i 2021 forsvant *lobestemmelsen* om at forvaltningsloven, offentleglova og regler om offentlige organer i arkivlova gjelder for den virksomhet som drives av kirkelige organer. Dette var et ledd i prosessen med å skille Den norske kirke fra staten og det offentlige.

I kirkeordning for Den norske kirke § 42 valgte Kirkemøtet å fastsette en bestemmelse om at forvaltningsloven, offentleglova og regler om offentlige organer i arkivlova gjelder for den virksomhet som drives av kirkelige organer. Disse reglene har derfor ikke status som *lov*, men gjelder som *internt regelverk* i Den norske kirke.

Samtidig er det klart at Den norske kirkes organer ikke lenger er offentlige forvaltningsorganer i forvaltningslovens forstand. De ansatte i kirken er ikke offentlig ansatte, men skal rettslig behandles som ansatte i privat virksomhet.

Forvaltningsloven og offentleglova er utarbeidet for saksbehandlingen innenfor den offentlige forvaltningen, ikke for saksbehandlingen i et kirkesamfunn. Reglene har som et viktig formål å regulere saksbehandlingen ved offentlig myndighetsutøvelse overfor borgerne. Når offentleglova skal følges som et internt regelverk, og ikke som lov, reiser det særlige spørsmål i relasjonen til personopplysningsloven og personvernforordningen.

Det oppstår ofte store tolkningsproblemer når reglene som gjelder for den offentlige forvaltningen skal anvendes av kirkelige organer. Mange saksbehandlere må da benytte tid og ressurser på å finne frem i et komplisert fagområde, eller de er avhengige av hjelp fra andre. Saksbehandlingen kan også i seg selv bli unødvendig komplisert når saksbehandler er usikker på reglenes innhold. Det er ikke gitt at hensikten med reglene blir ivaretatt best gjennom dagens system med å anvende offentligrettslige regler i den kirkelige forvaltningen. Enklere og mer tilpassede regler vil gjøre det lettere for saksbehandlere i hele trossamfunnet å orientere seg i regelverket, kjenne de riktige bestemmelsene, forstå innholdet og anvende dem riktig.

Det er forventninger til at Den norske kirke som folkekirke er åpen og transparent i beslutningsprosesser og ivaretar rettssikkerhet for medlemmer og ansatte. Når for eksempel vigslede medarbeidere blir fratatt vigslingsfullmaktene, er det viktig at kirken har saksbehandlingsregler som sikrer kontradiksjon og forsvarlig saksbehandling.

Utredningen *Den norske kirkes selvforståelse og rolle i det livssynsåpne samfunnet* (2024) har anbefalt Kirkerådet å «vurdere hvilke lover og offentlige regelverk Den norske kirke skal pålegge seg selv å følge». Det har også blitt vedtatt en ny forvaltningslov i 2025, som foreløpig er ventet at vil tre i kraft fra 1. juli 2027.

På denne bakgrunnen behandlet Kirkemøtet 2026 en sak om *Den norske kirkes forhold til det offentligrettslige regelverket* (sak KM 11/26). Kirkemøtet 2026 traff bl.a. følgende vedtak:

1. Kirkemøtet ber Kirkerådet komme tilbake til Kirkemøtet med en regelsak med forslag til regler om saksbehandling og åpenhet som skal avløse forvaltningslovens og offentleglovas anvendelse i kirkelige organer. Prinsippene som ligger til grunn for det offentlige regelverket skal videreføres i Den norske kirkes regler for saksbehandling og åpenhet. Reglene skal blant annet inneholde bestemmelser om
 - a. formålsbestemmelse og overordnede prinsipper
 - b. regler om habilitet
 - c. taushetsplikt
 - d. krav til saksforberedelse og vedtak
 - i. veiledningsplikt
 - ii. krav til forsvarlig utredning
 - iii. krav til skriftlighet
 - iv. krav til begrunnelse
 - e. klagesaksbehandling
 - f. krav til journalføring og dokumentasjon
 - g. hovedregel om innsyn og åpenhet
 - h. unntak fra innsynsrett
 1. delegering av oppgaver mellom kirkelige organer
 - j. gjennomføring av involveringsprosesser ved fastsettelse av kirkelig regelverk (høringer)

Som et ledd i forberedelsene av en slik sak til Kirkemøtet, har Kirkerådet i dette høringsnotatet utarbeidet et forslag til regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke og tilhørende endringer i kirkeordningen og øvrig kirkelig regelverk.

Kirkerådet har lagt vekt på å utarbeide et forslag som skal forstås og praktiseres på ulike nivåer i kirken. Kirkerådet har videre lagt vekt på å videreføre prinsippene som ligger til grunn for forvaltningsloven og offentleglova, samtidig som reglene forenkles og tilpasses til saksbehandlingen i kirkelige organer. Reglene skal også bidra til kostnadseffektivitet i saksbehandlingen. Videre har det vært et viktig hensyn å legge til rette for at reglene kan ivareta omdømmet og tilliten til Den norske kirke som en grunnlovsfestet folkekirke.

I arbeidet med høringen er det også tatt hensyn til det digitaliseringsarbeidet som gjøres i kirken. Det er viktig at reglene så langt det er mulig er teknologinøytrale og digitaliseringsvennlige. Det innebærer at reglene, både i innhold og utforming må være slik at de ikke er til hinder for digitalisering og mulig automatisering. Slik

saksbehandlingen i kirkelige organer praktiseres i dag, oppstår det sjelden problemer knyttet til dette. Det er likevel viktig å ta dette hensynet med i vurderingen når nye regler skal utformes. For eksempel er det ikke regulert i hvilken form enkeltpersoner kan kommunisere med kirkelige organer. Et annet eksempel er at det i reglene om innsyn er tatt høyde for at prosessen rundt journalføring og innsynsbehandling i fremtiden ytterligere kan digitaliseres, eller til en viss grad automatiseres.

Høringsspørsmål

1. Er det andre temaer eller områder enn de foreslåtte som bør reguleres?
2. Er det regler i forslaget som er unødvendige å ha med eller som er tilstrekkelig ivarettatt i annet regelverk?
3. Er det noen av de foreslåtte reglene som bør være mer detaljert, eller på annen måte inneholde ytterligere presiseringer?
4. Er det noen av de foreslåtte reglene som på andre måter bør endres for å forbedre saksbehandlingen i kirkelige organer, eller for bedre å ivareta hensynet til kirkens medlemmer eller offentligheten?
5. Er det regler i forslaget som er vanskelige å forstå?
6. Er det regler i forslaget som i praksis vil gjøre saksbehandlingen eller arbeidet med åpenhet vanskeligere i de kirkelige organene?
7. Er det deler av forslaget som er særlig vanskelige for de som fortsatt må følge forvaltningsloven og offentleglova som gravplassmyndighet?
8. Hvordan vil det at den offentlige reguleringen erstattes med et eget regelverk for åpenhet og saksbehandling i kirkelige organer ha betydning for samarbeidet med kommunen?
9. Har dere innspill til forslaget om hvordan høringer skal gjennomføres?
10. Har dere andre kommentarer eller forslag knyttet til bestemmelsene i forslaget?

2. Formålsbestemmelse og overordnede prinsipper

2.1 Formålsbestemmelse

Forvaltningsloven og offentleglova har spesifikt angitte formål knyttet til offentlig forvaltning. I forslaget til egne regler for Den norske kirke er det tatt inn en felles formålsparagraf i § 1-1. Her er de viktigste hensynene bak regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i kirken gjengitt. Bestemmelsen er viktig for å vise til de verdier som arbeidet i kirkelige organer bygger på.

2.2 Overordnede prinsipper for saksbehandlingen

De overordnede reglene er til en viss grad en konkretisering av enkelte sider ved formålet med reglene. Bestemmelsen i forslaget til § 1-2 peker på prinsipper for saksbehandling som alltid skal anvendes uavhengig av om enkeltregler for saksbehandling gjelder i det enkelte tilfellet. Sammen med formålet tar disse overordnede prinsippene opp i seg hovedinnholdet fra det som omtales som god

forvaltningsskikk. Dette er i dag til en viss grad ulovfestede prinsipper og forventninger som stilles til forvaltningen, for eksempel om åpenhet og saklighet i saksbehandlingen. Bestemmelsen i forslaget til § 1-2 vil kunne omtales som god kirkelig forvaltningsskikk.

2.3 Virkeområde

Det foreslås å presisere i reglene at de gjelder for den virksomhet som drives av kirkelige organer der ikke forvaltningsloven og offentleglova gjelder direkte. Bakgrunnen for dette er at noen kirkelige organer i enkelte tilfeller vil treffe enkeltvedtak eller fastsette forskrifter i forvaltningslovens forstand. Det gjelder først og fremst vedtak i gravplassforvaltningen. Ved behandling av enkeltvedtak og forskrifter i gravplassforvaltningen, følger det av forvaltningsloven og offentleglova selv at disse lovene gjelder. Da vil ikke regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke gjelde for de aktuelle sakene.

Videre foreslås det å presisere at reglene ikke gjelder når noe annet er bestemt i annet regelverk fastsatt av Kirkemøtet eller Kirkerådet. Dette følger samme logikk som forholdet mellom forvaltningsloven og særlovgivningen. For eksempel foreslås det en alminnelig klagefrist i disse reglene på tre uker, mens kirkevalgreglene har særregler om en klagefrist på sju dager.

2.4 Definisjoner

I det innledende kapitlet foreslås det også å definere enkelte begreper som brukes gjennomgående i regelverket. Forvaltningsloven inneholder tilsvarende definisjonsparagraf. Se regelforslaget til § 1-4.

2.5 Delegering

Kirkemøtet har forutsatt at det nye regelverket skal inneholde regler om delegering av oppgaver mellom kirkelige organer.

Det har tidligere vært lagt til grunn at Den norske kirke har vært omfattet av den ulovfestede delegeringslæren med tanke på hva slags oppgaver som kan delegeres fra et kirkelig organ til et annet organ, såkalt ekstern delegering. Kongen og departementene kan delegere myndighet til underordnede organer uten nærmere hjemmel, mens delegering fra forvaltningsorganer under departementene og videre til underordnede organer krever at det følger av lov, forskrift eller beslutning av overordnet organ.

Ved endringene med ny trossamfunnslov og kirkeordningen fra 1. januar 2021, legger Kirkerådet til grunn at også den ulovfestede delegeringslæren ble videreført for Den norske kirkes del. Kirkerådet legger til grunn at der Kirkemøtet har tildelt et organ en bestemt myndighet, bør det fortsatt kreves en positiv delegeringshjemmel for at dette organet skal kunne delegere den aktuelle myndigheten til et annet kirkelig organ.

Den nye forvaltningsloven fra 2025 inneholder et eget kapittel om delegering, der de alminnelige reglene om delegering av myndighet lovfestes. Når Kirkemøtet skal behandle nye regler som skal erstatte forvaltningsloven, kan det derfor være hensiktsmessig å vurdere spørsmålet om delegering av oppgaver mellom kirkelige organer nærmere. På den annen side vil forslaget til regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke handle om saksbehandlingen, og ikke myndighetsforhold mellom kirkelige organer. Kirkeordningen § 28 fastsetter blant annet at Kirkemøtet kan delegere sin myndighet til Bispemøtet, bispedømmerådene, biskopene, prostene og til Den norske kirkes klagenemnd. Det følger også av § 26 andre ledd at Kirkerådet kan delegere oppgaver til bispedømmerådet.

Kirkerådet vurderer derfor at det bør skilles mellom de reglene som gjelder for delegering av oppgaver mellom kirkelige organer, som bør følge av kirkeordningen, og de reglene som knytter seg til saksbehandling knyttet til delegeringen av myndighet. Kirkerådet vurderer at denne saken ikke bør gå inn på myndighetsforhold knyttet til rammene for delegering, og foreslår derfor heller ingen endringer i bestemmelsene om delegering i kirkeordningen.

Når det gjelder bestemmelser knyttet til saksbehandling, følger det i dag av ulovfestet rett at et forvaltningsorgan som delegerer myndighet, kan gi instruks om hvordan myndigheten skal utøves, og at en delegering når som helst kan tekkes tilbake. Etter Kirkerådets vurdering, kan det være et poeng å presisere at dette også vil gjelde der et kirkelig organ delegerer myndighet etter kirkeordningen eller annet kirkelig regelverk. Se forslaget til § 1-5, som svarer til forvaltningsloven 2025 § 22 andre ledd.

3. Regler om habilitet

3.1 Innledning med anbefaling av løsning

Inhabilitet brukes som betegnelse på situasjoner der en person ikke bør behandle eller ha befatning med en sak fordi det foreligger omstendigheter som gir vedkommende en særlig og nær tilknytning til saken. Også for kirkelig ansatte eller rådsmedlemmer oppstår jevnlig situasjoner der det er en problemstilling om vedkommende er for nært knyttet til en konkret sak til å kunne ha befatning med den. Slik tilknytning kan være direkte, altså for egen del, eller mer indirekte via andre som står vedkommende nær. Som alle andre større organisasjoner har derfor også Den norske kirke behov for generelle regler som klargjør når enkeltpersoner er inhabile til å behandle en sak – være seg til å treffe avgjørelse i saken eller til å forberede avgjørelsen. Det siste omtales gjerne som å *tilrettelegge grunnlaget for* avgjørelsen.

I saksorienteringen i den ovenfor nevnte saken for Kirkemøtet i år viste Kirkerådet til at begrunnelsen for eller hensynet bak å ha habilitetsregler blant annet er å sikre tillit til saksbehandlingen i kirkelige organer. Kirkerådet påpekte derfor at Den norske kirke *må* ha regler om habilitet. Denne tilliten er knyttet til at avgjørelser blir truffet

på et saklig og objektivt grunnlag. Andre hensyn som habilitetsreglene skal ivareta, er at de skal sørge for at det blir truffet korrekte avgjørelser. Reglene skal også bidra til å beskytte beslutningstakerne mot at det sås tvil om deres upartiskhet eller troverdighet.

Dette er bakgrunnen for at det i Kirkemøtets vedtak i saken inngikk at de nye saksbehandlingsreglene skal inneholde regler om habilitet. Spørsmålet er derfor ikke om kirken skal ha habilitetsregler, men *hvilke* regler dette skal være.

I Kirkemøtets vedtak heter det at *prinsippene* som ligger til grunn for det offentlige regelverket skal videreføres i Den norske kirkes regler for saksbehandling, åpenhet og innsyn. Samtidig er en hovedinnretning i saken å erstatte henvisningen til forvaltningsloven i kirkeordningen § 42 med *egne* kirkelige saksbehandlingsregler som er særskilt tilpasset Den norske kirke som organisasjon. Ved reguleringen av hvilke forhold som skal tilsi at en enkeltperson er inhabil i en sak, er derfor denne saken en anledning til å vurdere om det for kirkelige organer i større eller mindre grad skal gjelde *andre* løsninger om habilitet enn de som følger av forvaltningsloven. Dette blir på samme måte som for de øvrige reglene i forvaltningsloven. Men som det vil fremgå nedenfor, anbefaler Kirkerådet en løsning for regulering av habilitet som i noe større grad enn for øvrige spørsmål anvender forvaltningslovens ordlyd.

Kirkerådet mener dagens løsning med en *henvisning* til forvaltningslovens habilitetsregler ikke bør videreføres. Kirkerådet anbefaler isteden en løsning som i all hovedsak bygger på *de samme formuleringene* som i forvaltningsloven. Med hensyn til reglenes *innhold* svarer løsningen derfor *nær* fullt ut til dagens situasjon, også hensyntatt de de nokså få endringer den nye forvaltningsloven inneholder. Forskjellen er at istedenfor en henvisning til forvaltningslovens regler, vil forvaltningslovens ordlyd om inhabilitet som det klare utgangspunktet bli tatt uendret inn i det kirkelige regelverket. Men siden dette utgangspunktet ikke foreslås å gjelde fullt ut, vil en annen forskjell være at det kan og bør gjøres enkelte *tilpasninger*.

Slike tilpasninger sammenliknet med forvaltningslovens ordlyd vil dels være rent språklige – uten å innebære noen realitetsendring, kun gi en mer dekkende beskrivelse. Dels vil tilpasningene ha innholdsmessig karakter. Det siste vil være i form av enkelte *utelatelser* eller *tillegg* sammenliknet med ordlyden i forvaltningsloven. Siden Kirkerådet foreslår å *videreføre de særregler* som i dag gjelder og som ikke følger av den *nye* forvaltningsloven, vil disse særreglene da utgjøre et tillegg til forvaltningslovens regler. Også *andre* innholdsmessige endringer vil kunne vurderes med den anbefalte løsningen.

Fordelen med den anbefalte løsningen fremfor dagens henvisningsløsning er tredelt. For det første vil den som vist muliggjøre noen tilpasninger for å fange opp at den kirkelige organisasjonen ikke tilsvarende stat eller kommune, jf. pkt. 1. Behovet for

tilpasninger gjør seg gjeldende der habilitetsreglene i forvaltningsloven ikke fullt ut passer. Et eksempel av rent språklig karakter er at begrepet *forvaltningsorgan* vil kunne erstattes med *kirkelig organ*. Da slipper vi å underforstå dette. Begrepet kirkelig organ er benyttet gjennomgående i det foreslåtte regelverket.

Den andre fordelen er at det forenkler rettsanvendelsen ved at den som skal anvende habilitetsreglene, slipper å slå opp også i forvaltningsloven. Det ville blitt konsekvensen dersom det i de kirkelige reglene for eksempel het at *om habilitet gjelder reglene i forvaltningsloven kapittel 4*, eventuelt presisert til «så langt de passer». Kirkemøtekomiteen vurderte, men anbefalte ikke en slik

alternativ løsning som bygger på en henvisningsteknikk. En slik løsning vil innebære at det kirkelige regelverket *henviser til og gjør enkeltbestemmelser i forvaltningslov og offentleglova gjeldende* for arbeidet i kirkelige organer, *etter en vurdering av at bestemmelsene fortsatt passer*. På bakgrunn av saksorienteringen, vurderer komiteen at det er mer hensiktsmessig å utarbeide et eget helhetlig kirkelig regelverk i tråd med forslaget til vedtak (kursivert her).

Bakgrunnen for at dette nevnes her vedrørende habilitetsreglene, er nettopp fordi det foreliggende forslaget legger seg så *tett opp til* formuleringene i forvaltningslovens bestemmelser. Allikevel er den foreslåtte løsningen hensiktsmessig *også* for habilitetsreglenes del, fordi den muliggjør at det blir tilstrekkelig å forholde seg til ett regelverk, de kirkelige saksbehandlingsreglene. Endelig gjør Den norske kirke habilitetsreglene mer til *sine egne* når de tas direkte inn det kirkelige regelverket. Dette er et hovedanliggende med denne saken. Kirkerådet viser også til at Norges Idrettsforbund har valgt samme løsning i sine vedtekter.

Kirkerådet anbefaler altså at det nye regelverket inneholder habilitetsregler som bygger på ordlyden i den nye forvaltningsloven, med de nødvendige språklige og innholdsmessige tilpasninger.

3.2 Omtale av den nye forvaltningsloven – herunder en ny særregel om rollekombinasjon

Reglene om habilitet er gitt i den nye forvaltningslovens kapittel 4, som består av de fem paragrafene 25 til 29. Som nevnt viderefører den nye forvaltningsloven i all hovedsak de velkjente habilitetsreglene i loven fra 1967. Det er primært tale om fremstillingsmessige endringer ved at bestemmelsene er redigert og bygget opp på en delvis ny måte. Det er altså få materielle endringer. Kirkerådet skal bare omtale de viktigste endringene.

Den nye lovens § 29 omhandler blant annet hvem som skal avgjøre habilitetsspørsmålet, og paragrafen erstatter for dette spørsmålet dagens § 8. Her er det nytt at en part ikke lenger kan kreve at den spørsmålet om habilitet gjelder, skal *måtte* overlate spørsmålet til en overordnet. En annen sak er at dersom det – trass i at loven ikke lenger har en slik innebygget automatikk – anmodes av en part, bør det vurderes om det er grunn til å overlate spørsmålet til en overordnet. For øvrig vil dette, som i dag, særlig være aktuelt der spørsmålet byr på tvil. Lovens forarbeider omtaler dette som at det *fremstår som tvilsomt* om personen er inhabil eller ikke.

Det er en større endring ved den nye loven at det også *i kollegiale organer* – ikke bare i hierarkiske – som utgangspunkt skal være vedkommende selv som tar stilling til egen inhabilitet, ikke organet som i dag. Men dersom det medlemmet habilitetsspørsmålet gjelder – altså det potensielt inhabile medlemmet – ønsker det, skal organet avgjøre spørsmålet slik som i dag. Det samme gjelder der organets leder ønsker dette. Se her i begge tilfeller lovens formulering «finner grunn til det». Dette vil typisk kunne være aktuelt der det aktuelle habilitetsspørsmålet byr på tvil, jf. også ovenfor.

Kirkerådet mener begge endringene er ønskelige også for kirkens del. Det samme gjelder en annen endring, som vedrører de materielle reglene, altså om *når* det skal foreligge inhabilitet. Om forhold som regulerer automatisk inhabilitet i § 26, lyder fjerde ledd første punktum slik:

En person i klageinstansen er inhabil hvis vedkommende har truffet avgjørelsen i saken i underinstansen.

Denne bestemmelsen inneholder en særregel om automatisk inhabilitet som innebærer en modifikasjon av det klare utgangspunktet i dag om at gjentatt behandling av samme sak ikke skal lede til inhabilitet. Slike gjentatt behandling eller *rollekombinasjon* kan skyldes både fastsatte administrative ordninger, men kan også bestå i mer tilfeldige rollekombinasjoner. Den nye regelen omfatter et bestemt typetilfelle av rollekombinasjon og er begrunnet i hensynet til en reell toinstansbehandling.

Det følger av ordlyden at bestemmelsen ikke omfatter at vedkommende har forberedt avgjørelsen i førsteinstansen, kun truffet avgjørelsen. Her går de tilsvarende bestemmelsene i kommuneloven lenger, ved at de også omfatter den som har vært med på å *forberede* vedtaket, jf. denne lovens § 11-10 tredje ledd og § 13-3 andre ledd for henholdsvis folkevalgte og ansatte. I tillegg omfatter disse habilitetsbestemmelsene forberedelsen av saken for *klageinstansen* – i betydningen å delta når *førsteinstansen* skal forberede klagesaken for klageinstansen. Forvaltningslovens bestemmelse derimot omfatter ikke dette. Det betyr at den som har truffet avgjørelse i saken i førsteinstansen, etter bestemmelsen i forvaltningsloven ikke vil være inhabil til å delta i *førsteinstansens* forberedelse av klagesaken for klageinstansen.

Kirkerådet anbefaler her den løsningen som følger av forvaltningsloven, jf. forslaget til § 2-2 fjerde ledd.

3.3 Språklige tilpasninger

Av rent språklige tilpasninger er allerede nevnt at et forvaltningsorgan må erstattes med et kirkelig organ. I utkastet til § 2-5 andre ledd er offentlige interesser erstattet med kirkelige interesser. I forslaget til § 2-6 fjerde ledd andre punktum er Kongen erstattet med Kirkerådet, sml. lovens § 29 ved samme ledd. Se også nedenfor under utelatelser om denne bestemmelsen.

Slik som 1967-loven benytter også den nye forvaltningsloven uttrykket *å tilrettelegge grunnlaget for* en avgjørelse. Dette er en velkjent formulering, som i dag også er benyttet i særregelen i kirkeordningen § 42 tredje ledd bokstav b, jf. der *tilretteleggelsen av grunnlaget for*. På samme måte som i kommunelovens særregler omtalt nedenfor anbefaler Kirkerådet at vi isteden benytter formuleringen *å forberede*. Dette er ikke ment som noen materiell endring sammenliknet med forvaltningslovens uttrykk, men det fremstår som en lettere tilgjengelig uttrykksmåte. Det betyr at avgrensningen av det foreslåtte uttrykket – både ved grensedragningen oppad mot *å treffe* avgjørelse i saken og nedad mot befatning med saken som faller utenfor det loven er ment å omfatte – blir som ved lovens uttrykk.

3.4. Tillegg til ordlyden i forvaltningsloven – dagens to særregler i § 42 tredje ledd

Dagens to særregler i kirkeordningen § 42 tredje ledd følger ikke av forvaltningsloven, men bygger på regler i kommuneloven. Reglene lyder slik:

- a. Ugildhet inntreffer ikke ved valg til tillitsverv eller ved fastsetting av godtgjøring o.l. for slike verv.
- b. Kirkelig tilsatte som i denne egenskap har medvirket ved tilretteleggelsen av grunnlaget for en avgjørelse, eller ved tidligere avgjørelse i samme sak, skal alltid anses som ugild når saken behandles i et kirkelig organ. Biskopen regnes ikke som kirkelig tilsatt i forhold til denne bestemmelse. Det samme gjelder prost og annen prest som enten i kraft av sin stilling eller etter oppnevning av biskopen er medlem av et organ for soknet.

Heller ikke den nye forvaltningsloven inneholder tilsvarende regler. Begge disse særreglene foreslås innholdsmessig videreført. De er nyttige og blir ofte anvendt.

Den første særregelen i kirkeordningen viderefører kirkelovens ordlyd, som bygget på den tidligere kommuneloven av 1992 § 40 nr. 3 bokstav a. Den lød slik: «Inhabilitet inntreffer ikke ved valg til offentlige tillitsverv eller ved fastsetting av godtgjøring o.l. for slike verv.» Denne bestemmelsen er videreført i dagens kommunelov § 11-10 fjerde ledd, nå med slik ordlyd: «En folkevalgt er ikke inhabil når det skal velges personer til offentlige tillitsverv, eller når det skal fastsettes godtgjøring o.l. for slike verv.»

Kirkerådet foreslår at denne regelen videreføres i de kirkelige saksbehandlingsreglene med en ordlyd som bygger på den nye kommuneloven. Se forslaget til ordlyd i § 2-4.

Også den andre særregelen i kirkeordningen viderefører en tilsvarende bestemmelse i kirkeloven. Ordlyden bygger på og svarer til den tidligere kommuneloven § 40 nr. 3 bokstav b. Det fremgår av ordlyden i kirkeordningen og i nevnte forbilde at det dreier seg om en habilitetsregel for henholdsvis et *medlem* av et kirkelig organ (et kirkelig rådsmedlem) og et medlem i et kommunalt eller fylkeskommunalt organ, jf. for førstnevnte «når saken behandles i et kirkelig organ». Den gjelder altså *ikke* for vedkommende person i egenskap av *ansatt*. Dette virkeområdet kommer pedagogisk bedre frem i den nye kommuneloven, uten at den aktuelle bestemmelsen innebærer en realitetsendring sammenliknet med den tidligere lovens bestemmelse. I den nye kommuneloven gjelder § 11-10 for folkevalgte, og andre ledd lyder slik:

En folkevalgt som har vært med på å forberede eller treffe vedtak i en sak som ansatt i kommunen eller fylkeskommunen, er inhabil til senere å behandle den samme saken i et folkevalgt organ i henholdsvis kommunen eller fylkeskommunen.

Kirkerådet foreslår at det gis en bestemmelse som med de nødvendige tilpasninger bygger på denne ordlyden. Bestemmelsen foreslås tatt inn i § 2-2 femte ledd, altså som et *tilleggsledd* til ordlyden i forvaltningsloven § 26 om automatisk inhabilitet. Det foreslås slik ordlyd:

Et medlem av et kirkelig organ som har vært med på å forberede eller treffe avgjørelse i en sak som ansatt i kirken, er inhabil til senere å behandle den samme saken i et kirkelig organ.

På samme måte som forslaget til § 2-2 fjerde ledd omtalt ovenfor, omhandler dette forslaget om automatisk inhabilitet en bestemt type *rollekombinasjon*.

Selv om dagens formulering i kirkeordningen om at vedkommende *alltid* er inhabil ikke er tatt med, innebærer forslaget en innholdsmessig videreføring av dagens bestemmelse. Det samme gjelder endringen fra uttrykket *medvirket ved* til *vært med på*. Endringen fra *tilretteleggelsen av grunnlaget for* i dagens bestemmelse til *å forberede*, svarer til den gjennomgående språklige endringen som er omtalt ovenfor under språklige tilpasninger.

I tillegg foreslås en uendret videreføring av *unntaket* fra denne regelen om automatisk inhabilitet. Se i dag kirkeordningen § 42 tredje ledd bokstav b andre og tredje punktum. Dette unntaket gjelder for biskop og prost eller annen prest som enten i kraft av sin stilling eller etter oppnevning av biskopen er medlem av menighetsrådet eller kirkelig fellesråd. Som i dag skal dette unntaket fra særregelen gjelde generelt, altså etter sin ordlyd. Men dette unntaket fra regelen om automatisk

inhabilitet er ikke til hinder for at det kan foreligge inhabilitet etter de øvrige habilitetsreglene i §§ 2-2 og 2-3.

3.5 Andre tilpasninger – enkelte utelatelser

I forslaget til § 2-2 fjerde ledd er lovens § 26 fjerde ledd *andre punktum* tatt ut fordi det vedrører forholdet mellom Kongen og departementene. Det er derfor ikke relevant.

I forslaget til § 2-6 fjerde ledd om stedfortreder for den inhabile og overføring av selve saken til et annet, sideordnet organ, er *lovens* bestemmelse om overføring av saken til et *overordnet* organ ikke tatt med. Se lovens § 29 fjerde ledd andre punktum som lyder slik:

I særlige tilfeller kan Kongen beslutte at saken skal overføres til et sideordnet eller overordnet forvaltningsorgan.

Her foreslås som nevnt Kirkerådet å tre inn i Kongens sted.

Den norske kirke er ikke bygget opp på en måte som gjør at de kirkelige organene står i et generelt over- eller underordningsforhold til hverandre. Dette er en side ved eller følge av at den kirkelige rådsstrukturen ikke er hierarkisk. Dette betyr at vi kun kan sies å ha overordnede kirkelige organ der et organ har delegert en oppgave til et annet eller der det er innført en klageordning. Derimot er biskopen som organ generelt er overordnet prosten som organ.

I tilfellet med et klageorgan vil det være uheldig om Kirkerådet overfører selve saken til klageorganet. Da ville vi mistet muligheten til en reell toinstansbehandling av den aktuelle saken.

Videre er det ikke noe behov for at Kirkerådet skal kunne overføre en sak *fra* det organet som har fått en oppgave delegert til seg, *til* det organet som har delegert oppgaven. Ved delegering kan det organet som har delegert oppgaven, *selv* trekke delegeringen tilbake, både i enkeltsaker og generelt, jf. forslaget til § 1-5 andre punktum. Der det er Kirkerådet som har delegert en oppgave til bispedømmerådet, vil derfor Kirkerådet uansett kunne ta oppgaven tilbake.

En står da igjen med tilfellene der en prost er tildelt en oppgave *uten* at det er tale om en delegert myndighet fra biskopen eller eventuelt fra andre. Her vil Kirkerådet etter forslaget kunne overføre saken til en *annen* prost, som er et sideordnet organ av den inhabile prosten, men ikke til biskopen. For å forenkle bestemmelsen åpnes det ikke for at *Kirkerådet* i slike tilfeller skal kunne overføre en sak fra prosten til biskopen. Der prosten er inhabil vil biskopen uansett kunne oppnevne en stedfortreder, typisk da en annen prost.

Kirkerådet viser til at utfordringer med inhabilitet i første rekke bør løses i form av utpeking eller oppnevning av en stedfortreder – ikke en overføring av selve saken som er til behandling. Og innenfor hierarkiske organer vil saken til og med ofte kunne legges til en annen person også *uten* en formell oppnevning av stedfortreder.

Kirkerådet legger til grunn at Kirkerådet ikke vil kunne beslutte å overføre en enkeltsak *fra* et organ for et sokn – verken til et organ for et *annet* sokn eller til et organ for rettssubjektet Den norske kirke. Det må antas at en slik sperre er en konsekvens av trossamfunnsloven § 12 tredje ledd. Det Kirkemøtet ikke har adgang til, kan heller ikke Kirkerådet gjøre. Forslaget til § 2-6 fjerde ledd *andre punktum* er derfor avgrenset til organ for det nasjonale kirkelige rettssubjektet. Det foreslås slik ordlyd i § 2-6 fjerde ledd *andre punktum*:

I særlige tilfeller kan Kirkerådet beslutte at en sak innenfor rettssubjektet Den norske kirke skal overføres til et sideordnet kirkelig organ.

Det er da nødvendigvis siktet til en eventuell overføring til et sideordnet organ innenfor det samme rettssubjektet.

Kirkerådet vil senere vurdere om forslaget til § 2-6 fjerde ledd av pedagogisk hensyn skilles ut som en egen paragraf nummer 2-7, da dette leddet tematisk omhandler noe annet enn de tre første leddene, jf. «mv.» til slutt i tittelen til § 2-6.

4. Taushetsplikt

4.1 Innledning om taushetsplikt

Ved at kirkeordningen § 42 har fastsatt at forvaltningsloven gjelder for den virksomheten som drives av kirkelige organer, har alle ansatte og personer med verv i Den norske kirke i dag taushetsplikt, jf. kirkeordningen § 42, jf. forvaltningsloven § 13. At dette er en intern taushetsplikt, innebærer at brudd på taushetsplikten ikke er knyttet til straffetrussel etter straffeloven. Samtidig kan brudd på taushetsplikten sanksjoneres med arbeidsrettslige sanksjoner, tap av vigslingsfullmakter eller vedtak om at et rådsmedlem skal tre ut av rådet. En krenkende opplysning som urettmessig deles, kan også møtes med erstatningsansvar.

Prester i Den norske kirke er i tillegg underlagt en profesjonsbestemt taushetsplikt for hemmeligheter som er betrodd dem i anledning av stillingen etter straffeloven § 211. Barne- og familiedepartementet har foreslått å regulere en profesjonsbestemt taushetsplikt for «prester, religiøse ledere eller personer med tilsvarende funksjoner» i trossamfunnsloven.¹ Det vil gjelde som en lovbestemt taushetsplikt som vil gjelde uavhengig av forslaget i høringsnotatet her.

¹ Se Barne- og familiedepartementets [høringsnotat 18. august 2025 om taushetsplikt i trossamfunnsloven mv.](#)

Kirkerådet vurderer at det vil være viktig å sikre at også andre enn de som er omfattet av den profesjonsbestemte taushetsplikten, omfattes av taushetspliktregler fastsatt av Kirkemøtet.

Taushetspliktsreglene skal blant annet beskytte tillitsforholdet mellom den kirkelig ansatte som har taushetsplikt og konfidenter, medlemmer og andre som har kontakt med Den norske kirke.

4.2 Forslag om videreføring av taushetspliktsreglene

Kirkerådet foreslår å videreføre bestemmelser om at enhver som utfører tjeneste eller arbeid for et kirkelig organ, plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om noens personlige forhold og om forretningshemmeligheter vedkommende får vite om i forbindelse med tjenesten eller arbeidet. Kirkerådet vurderer at dette med bør gjøres etter mønster fra forvaltningsloven 2025.

At opplysninger om noens personlige forhold er taushetsbelagte, er en innarbeidet regel. For å gi de som anvender regelverket, veiledning om hva *noens personlige forhold* betyr, foreslår Kirkerådet å ta inn et ledd som gir noe nærmere veiledning: Som personlige forhold regnes opplysninger som det er vanlig å ville holde for seg selv, herunder opplysninger som gjelder en persons egenskaper eller utførte handlinger som er egnet til å karakterisere en person.

At en opplysning regnes som en personopplysning etter personopplysningsloven, medfører ikke at den også må regnes som en opplysning om «personlige forhold» etter taushetspliktsreglene. Det må derfor gjøres én vurdering av om opplysningene er taushetsbelagte etter taushetspliktsreglene, og én annen vurdering av om opplysningene kan deles i tråd med personvernforordningen. Dette foreslås videreført.

I forvaltningsloven er det definert noen opplysninger som ikke regnes som noens personlige forhold, og dermed ikke er omfattet av taushetsplikten. Forvaltningsloven gir som lov et annet behandlingsgrunnlag for behandling av personopplysninger enn det kirkens interne regelverk kan gi. Kirkerådet mener derfor at kirkens regler bør ha noen flere begrensninger på hva som skal være omfattet av taushetsplikten om noens personlige forhold enn det forvaltningsloven gir. Kirkerådet foreslår å presisere at taushetsplikten ikke omfatter navn, bosted, kontakthinformatjon, sivilstand, yrke, arbeidsgiver eller arbeidssted med mindre opplysningene avslører forhold som må anses som personlige. Det sistnevnte vil for eksempel være bostedsinformasjon hvis det avslører opphold i fengsel, på sykehus eller lignende. Tilsvarende foreslår Kirkerådet at taushetsplikten heller ikke bør omfatte opplysninger som er allment kjent eller alminnelig tilgjengelige. Den sistnevnte formuleringen er en formulering som er brukt i annet regelverk om taushetsplikt, blant annet advokatloven § 32 og forslaget til regler om presters mv. taushetsplikt i trossamfunnsloven i nevnte høringsnotat.

4.3 Unntak fra taushetsplikten

Taushetsplikten er ikke absolutt. Etter gjeldende regler finnes det unntak, og vil det også gjøre i forslaget til nye regler. Forslaget til unntak er inspirert av tilsvarende unntak etter forvaltningsloven 2025, men det er ikke alle unntakene som passer så godt for kirkelige organer. Det er derfor søkt tilpasset og forenklet til en kirkelig situasjon.

Unntak når det er pålagt etter lov

Noen lovregler gir enkeltpersoner plikt til å handle eller gi opplysninger uten hinder av taushetsplikt. Det gjelder blant annet avvergingsplikten etter straffeloven § 196 og hjelpeplikten etter straffeloven § 287 og opplysningsplikt etter sivilbeskyttelsesloven § 28 h. For å understreke at taushetsplikten etter disse reglene er underordnet lov, foreslås det å ta inn unntak av pedagogiske grunner i § 3-4 første ledd bokstav a.

Unntak etter samtykke, deling med de det gjelder, deling med partene og deres representanter, deling for å oppnå formålet

Kirkerådet foreslår at de gjeldende unntakene om deling etter samtykke, deling med de opplysningene gjelder, deling med partene og deres representanter og deling for å oppnå det formålet opplysningene er gitt eller innhentet for, bør videreføres, se § 3-4 første ledd bokstav b, c, d og e.

Deling innenfor samme stab eller det kirkelige organet eller med andre innen trossamfunnet

Kirkerådet foreslår å videreføre den adgangen man har til å dele opplysninger så langt det er nødvendig for veiledning, til bruk i saker som ligner, eller for arkivering, utsending av avgjørelse og tilsvarende praktiske gjøremål internt som i dag følger av bestemmelsen om taushetsplikt etter forvaltningsloven. For å tilpasse denne adgangen til kirken, foreslår Kirkerådet at det skal være mulig å dele opplysninger innenfor samme stab eller det kirkelige organet eller med andre innen trossamfunnet.

Kirkerådet understreker likevel at opplysninger kun kan deles så langt det er nødvendig, og at deling av personopplysninger forutsetter behandlingsgrunnlag etter personvernforordningen, se nedenfor.

Deling av opplysninger om en persons forbindelse med organet

Det foreslås også å presisere at taushetsplikten ikke er til hinder for opplysninger om en persons forbindelse med organet og om avgjørelser som er truffet, deles med andre kirkelige organer så langt det er nødvendig. Dette spørsmålet må alltid ses i sammenheng med vurderingene av grunnlaget for deling av personopplysninger etter personvernforordningen, se nedenfor.

Anmeldelse

Det vil i enkelte tilfeller være aktuelt for et kirkelig organ å anmelde eller gi opplysninger om lovbrudd til offentlige myndigheter. Det kan for eksempel være i

forbindelse med trusler mot ansatte eller lignende. I slike tilfeller bør det fremgå tydelig av reglene at det er mulig å anmelde eller gi opplysninger om lovbruddet til offentlige myndigheter uten hinder av den kirkelige taushetsplikten. Dette svarer til en tilsvarende regel i forvaltningsloven. For å understreke at det må en viss terskel til, foreslås det å presisere at vilkåret for å anmelde eller gi slike opplysninger er at «det er ønskelig av viktige allmenne hensyn». Se forslaget til § 3-4 første ledd bokstav f.

Anonymisering

Anonymiserte opplysninger, dvs. opplysninger som ikke kan knyttes til en identifisert eller identifiserbar fysisk person, eller personopplysninger som er blitt anonymisert på en slik måte at den registrerte ikke lenger kan identifiseres, vil i utgangspunktet ikke være omfattet av taushetsplikten eller av prinsipper om behandling av personopplysninger i personvernforordningens forstand. Det er derfor ikke egentlig snakk om et unntak fra taushetsplikten, siden det ikke er omfattet av taushetsplikten.

Det er likevel et spørsmål om reglene bør reflektere det faktum at opplysninger som er anonymiserte, kan deles, slik at de som leser reglene kan få veiledning om dette ved å lese ordlyden. Kirkerådet viser til at helsepersonelloven inneholder en slik bestemmelse, og foreslår en tilsvarende bestemmelse i § 3-4 første ledd bokstav g.² Kirkerådet understreker at anonymitet innebærer et strengt krav om at identifikasjon ikke skal være mulig, verken direkte eller indirekte.

Når det er nødvendig for å unngå fare for liv eller helse

Formuleringen om at taushetsplikten ikke er til hinder for å dele opplysningene med andre «så langt det er nødvendig for å unngå fare for liv eller helse» er en videreføring av et unntak i gjeldende regler, som Kirkerådet også i annen sammenheng har vurdert at vil være hensiktsmessig at fremgår av selve regelen.

Melding til barnevernstjenesten

Kirkerådet har tidligere tatt til orde for at det regler om *presters mv.* taushetsplikt bør utformes med et unntak som gir en rett til å melde til barnevernet når vilkårene i barnevernsloven § 13-2 er oppfylt. Kirkerådet foreslår dette også for taushetsplikten etter disse reglene. Forslaget gir de som er underlagt taushetsplikten en adgang, men ikke plikt, til å melde fra til barneverntjenesten uten at det blir ansett som brudd på taushetsplikten. Kirkerådet legger her størst vekt på hensynet til å beskytte barnet det gjelder.

Deling av opplysninger om en død person

Kirkerådet foreslår å fastsette et unntak som muliggjør deling av opplysninger om en død person deles dersom tungtveiende grunner taler for det. Dette svarer til forvaltningsloven 2025 og en tilsvarende bestemmelse i helsepersonelloven, som også vil kunne være aktuell for de som er underlagt kirkelig taushetsplikt.

² Se til sammenligning helsepersonelloven § 23 første ledd bokstav c (slik den lyder fra 1. juli 2026).

Forskning og statistisk bearbeiding

Forvaltningsloven inneholder detaljerte regler om unntak fra taushetsplikt for opplysninger til bruk for forskning og taushetspliktsregler for forskning. Også knyttet til den kirkelige virksomheten, kan det være ønskelig å åpne for at forskere på nærmere vilkår får tilgang til å forske på opplysninger som ellers ville vært underlagt taushetsplikt. Kirkerådet foreslår derfor å gi en hjemmel til at Kirkerådet uten hinder av taushetsplikten etter reglene her kan gi tillatelse til at et kirkelig organ deler taushetsbelagte opplysninger til bruk i forskning eller statistisk bearbeiding. Kirkerådet vil kunne fastsette nærmere vilkår i den forbindelse, og det kan inngås nærmere avtaler om taushetsplikt eller databehandleravtaler der det er nødvendig ut fra opplysningene det gjelder. Kirkerådet antar at det er hensiktsmessig å ha en slik åpning i regelverket.

Forholdsmessighetsvurdering

I likhet med et prinsipp i forvaltningsloven 2025 § 34 andre ledd, foreslår Kirkerådet at selv om det foreligger et unntak, kan opplysninger likevel ikke deles hvis det er uforholdsmessig overfor den som opplysningene gjelder.

Personopplysninger og forholdet til personvernforordningen

Mange av opplysningene som er underlagt taushetsplikt etter forslaget til regler, vil også være personopplysninger i personvernforordningens forstand. For å kunne behandle personopplysninger, følger det av lovgivningen at man har et behandlingsgrunnlag. Det gjelder også ved behandling av personopplysninger som i utgangspunktet ikke vil være underlagt taushetsplikt etter unntaksreglene. For å sikre at personvernreglene overholdes, foreslår Kirkerådet en bestemmelse som slår fast at personopplysninger som er omfattet av personvernforordningen bare kan deles dersom også vilkårene i personvernforordningen er oppfylt, se forslaget til § 3-4 tredje ledd.

Bortfall av taushetsplikt

Det foreslås ikke bortfall av taushetsplikt, slik det finnes regler om etter forvaltningsloven. Det innebærer at taushetsplikten vil gjelde for all fremtid. Det innebærer at eventuelle unntak fra taushetsplikten må vurderes ut fra forslaget til § 3-4.

4.4 Informasjon om taushetsplikten og oppbevaring av taushetsbelagte opplysninger

Det er et viktig prinsipp at de som er underlagt taushetsplikten, også må være kjent med den. Etter mønster fra forvaltningsloven foreslås det derfor i § 3-5 å fastsette dette som en plikt som ligger til det enkelte kirkelige organet.

Når Kirkemøtet slik som i dette tilfellet fastsetter et internt regelverk for trossamfunnet Den norske kirke, vil det være bindende for kirkelige organer og for medlemmer av Den norske kirke. For de kirkelige ansatte vil taushetsplikten også inngå som en del av arbeidsavtalen med den kirkelige arbeidsgiveren. Det vil typisk være tatt inn en bestemmelse om at «Enhver som utfører tjeneste eller arbeid for

[den kirkelige arbeidsgiveren] er bundet av de regler om taushetsplikt som til enhver tid gjelder i virksomheten eller særskilt for stillingen» i arbeidsavtalen. Det samme gjelder når det inngås en oppdragsavtale. For å tydeliggjøre at også kirkelige ansatte, uavhengig av kirkelig medlemskap, vil være underlagt reglene om taushetsplikt her, antar Kirkerådet at det vil være hensiktsmessig å ta inn en bestemmelse som understreker at når det kirkelige organet inngår arbeidsavtale eller oppdragsavtale, skal det i avtalen opplyses om at arbeidstakeren eller oppdragstakeren blir omfattet av taushetsplikten etter disse regler. Dette blir da en del av arbeidsavtalen, som en forpliktelse arbeidstakeren må følge.

Det foreslås også å ta inn en bestemmelse om at det kirkelige organet også bør inngå skriftlig avtale med andre som utfører tjeneste for organet, om at de vil overholde taushetspliktsreglene.

Kirkerådet foreslår i § 3-6 også en plikt til å sørge for trygg lagring av taushetsbelagte opplysninger i tråd med gjeldende regler om personvern og arkivering i lov eller regler gitt i medhold av lov eller i kirkelig regelverk.

5. Saksforberedelse ved individuelle avgjørelser – krav til saksbehandling og avgjørelser

5.1 Saksbehandling

Også kapittel 4 i reglene bygger på forvaltningslovens system. I forvaltningsloven er det stilt opp særlig krav til saksforberedelsen og avgjørelsene i saker som gjelder utøvelse av offentlig myndighet og der avgjørelsene er bestemmende for noens rettigheter og plikter. Dette er betegnet som enkeltvedtak i forvaltningsloven. Enkeltvedtaksbegrepet er ikke direkte overførbart til virksomheten i kirkelige organer. Det er likevel hensiktsmessig å skille ut den type avgjørelser hvor det skal stilles spesifikke krav til saksbehandlingen. Kirkerådet foreslår at dette skal betegnes som individuelle avgjørelser. Begrepet er definert i forslaget til § 1-4 etter mønster av forvaltningsloven § 7 første ledd.

Eksempler på avgjørelser hvor disse reglene må følges, er enkelte saker knyttet til kirkebygg, avgjørelser om stemmerett og valgbarhet, innsynssaker og saker om tap av vigslingsfullmakter. I enkelte regelverk er det eksplisitt uttalt at visse avgjørelser er å *anse som* individuelle avgjørelser. Se regler om bruk av kirkene § 9, med omtale nedenfor i kapittel 11.4 av et forslag til endret ordlyd. Her er dette da ment som en pedagogisk begrunnet presisering, der Kirkerådet legger til grunn at det samme vil følge av forslaget til § 1-4.

Uavhengig av om en sak er å anse som en individuell avgjørelse eller ikke, skal de grunnleggende prinsippene i § 1-2 om forsvarlig saksbehandling alltid følges.

De kravene som stilles i reglenes kapittel 4, er i hovedsak de samme som gjelder for saksforberedelse i saker om enkeltvedtak i forvaltningen. Det er veiledningsplikt, utredningsplikt, skriftlighet og begrunnelse. Disse er sentrale krav for å ivareta hensynet til god kirkelig forvaltningsskikk.

I de nye reglene er den del sentrale begreper videreført fra forvaltningsloven. Det er for eksempel kravet om at en sak skal være forsvarlig utredet. Hva som ligger i forsvarlig utredet, må som i dag bygge på de samme vurderingene som følger av forvaltningsloven. Et annet sentralt krav er retten til kontradiksjon. Det innebærer at den som er part i saken skal får seg forelagt alle relevant opplysninger i saken, og ha mulighet til å uttale seg om dette for å ivareta sine interesser i saken. Disse bestemmelsene er noe forenklet og omstrukturert, men vil i saksbehandlingen i kirkelige organer gi den samme grunnleggende rettssikkerhet som forvaltningsloven.

Kravet om en skriftlig begrunnelse, og kravet til hva en begrunnelse skal inneholde er særlig viktig i Den norske kirke, all den tid det ikke foreligger en generell klageadgang. Det er derfor avgjørende at den personen en individuell avgjørelse gjelder, får en grundig og forståelig forklaring på hva et vedtak går ut på, hvilke regler som eventuelt gjelder og hvilke opplysninger som er lagt til grunn. Derfor er dette tatt forholdsvis detaljert med i forslaget til § 4-5.

Felles for reglene om forsvarlig utredning og krav til begrunnelse er at omfanget også skal vurderes. Det er en nødvendig begrensning for å sikre en effektiv saksbehandling uten at det går på bekostning av viktige hensyn for den det gjelder.

5.2 Partsinnsyn

Kravene til forsvarlig utredning og kontradiksjon suppleres i de foreslåtte reglene med egne regler om partsinnsyn. På samme måten som i forvaltningsloven har en part i en sak en utvidet rett til innsyn. Dette er nødvendig for at en part skal kunne ivareta sine interesser og kontrollere at saksbehandlingsreglene er fulgt.

Den offentlige forvaltningen er omfattet både av forvaltningsloven og offentleglova. Disse lovene har hvert sitt sett med regler om innsyn og presiseringer av unntak. Når Kirkerådet nå foreslår at det for saksbehandling i kirkelige organer skal være ett sett med regler, er det hensiktsmessig å se disse i sammenheng. Løsningen er at det for partsinnsynet legges til grunn at de generelle reglene om offentlig innsyn også gjelder for sakens parter. I de eksisterende reglene er unntakene i stor grad sammenfallende, og det er derfor unødvendig å ha to likelydende sett med unntak.

Partsinnsynet skiller seg fra det offentlige innsynet først og fremst ved at særlige unntak som gjelder interne dokumenter, ikke gjelder fullt ut. I forslaget til § 4-6 er det tatt inn de særskilte reglene som skal styrke partsinnsynet. De viktigste bestemmelsene fra forvaltningslovens partsinnsyn er her innarbeidet som et tillegg til

kapitlet om offentlig innsyn. At reglene her er samlet, vil gjøre det lettere for de som skal bruke regelverket å gjøre de riktige vurderingene.

6. Klage og omgjøring

6.1 Forslag til regler om klagesaksbehandlingen

I dagens regler er utgangspunktet at det ikke foreligger en klagerett på vedtak truffet av kirkelige organer, med mindre det er særskilt bestemt. Dette følger av kirkeordningen § 42 andre ledd. Det er begrunnet i at den kirkelige rådsstrukturen ikke er hierarkisk i den forstand at de kirkelige rådene står i et generelt over- eller underordningsforhold til hverandre. Dette utgangspunktet er foreslått videreført i § 5-1 i de nye reglene. De eksisterende klageadgangene som for eksempel gjelder enkelte kirkebyggsaker, tap av vigslingsfullmakter og enkelte valgsaker endres ikke. Unntak her er forlagene om å fjerne klageadgangen på avslag om innsyn og klage på vedtak om oppsigelse, avskjed og suspensjon. Se nærmere om disse forslagene i kapittel 6.4 om klage på innsyn og kapittel 11.2 om endringer i personalreglementet.

Også forslagene til regler om klagesaksbehandling bygger på forvaltningslovens regler. Det foreslås at reglene for klagesaksbehandling samles i kapittel 5 for å sikre en enhetlig behandling av klager uavhengig av sakstype og klageorgan. Regler om sakskostnader er ikke ansett som relevante for kirken, og de er derfor utelatt.

Det er satt en felles klagefrist på tre uker for alle klager. Det er den samme fristen som gjelder i forvaltningsloven. Det er ikke foreslått å ta inn detaljerte reguleringer av praktisering av klagefristen. Det vil være opp til de aktuelle kirkelige organene å vurdere slike spørsmål. Det er heller ikke tatt inn detaljerte krav til utforming av klage. Kirkerådet anser ikke dette som nødvendig. Det er relativt få saker hvor det eksisterer en adgang til å klage, og det er ikke nødvendig å sette opp formelle skranker som kan gjøre det vanskeligere å fremme en klage.

Klagen skal sendes til det kirkelige organet som har truffet avgjørelsen, jf. forslaget til § 5-2 første ledd. Dette organet skal vurdere klagen og gjøre de nødvendige undersøkelser. Før saken eventuelt sendes til klageorganet, må organet selv vurdere om avgjørelsen skal endres eller oppheves. I så fall skal saken ikke sendes videre til klageorganet. Også dette svarer til forvaltningslovens system.

På samme måte som organet som har truffet avgjørelsen, skal også klageorganet vurdere om saken skal avvises. Hvis saken ikke avvises, skal den tas opp til behandling. Når saken behandles i klageorganet, har det kompetanse til å prøve alle sider av saken, ikke bare de konkrete forholdene det er klaget over. Klageorganet har *tre muligheter* når saken skal avgjøres. Det kan *opphæve* avgjørelsen og sende saken tilbake til behandling i det kirkelige organet som opprinnelig behandlet saken. Da skal organet gjennomføre en ny fullstendig saksbehandling. Parten vil da også få klagerett på en eventuell ny avgjørelse.

Klageorganet kan alternativt treffe en *ny avgjørelse*. Avgjørelsen i klageorganet kan da enten bekrefte det opprinnelige vedtaket, eller det kan helt eller delvis gi et annet resultat. Begge deler regnes som å treffe «ny avgjørelse». I så fall er saken endelig avgjort ved klageorganets avgjørelse.

En begrensning i klageorganets kompetanse er foreslått videreført fra forvaltningsloven. En avgjørelse kan i utgangspunktet ikke endres til skade for klager. I forvaltningsloven kan dette likevel gjøres når hensyn til andre privatpersoner eller offentlige interesser tilsier det. For å tilpasse dette til saksbehandling i kirkelige organer foreslås det i § 5-3 andre ledd at det som skal vurderes, er hensynet til kirkelige eller private interesser.

6.2 Omgjøring

I tillegg til å kunne omgjøre en avgjørelse som et ledd i klagebehandlingen, skal et kirkelig organ i enkelte tilfeller kunne omgjøre en avgjørelse av eget tiltak. I § 5-4 foreslås det en forenklet versjon av de omgjøringsreglene som gjelder i forvaltningen. Omgjøring kan bare gjøres dersom det ikke er til skade for noen som er berørt, eller den som er part i saken bryter betingelser eller forutsetninger som ligger til grunn for avgjørelsen. Dette kan for eksempel gjøres når organet selv ser at de ikke har fulgt saksbehandlingsreglene, eller en part ikke følger de betingelsene som er satt for en tillatelse.

6.3 Ugyldighet

Kirkerådet har vurdert om det er nødvendig å ta inn en bestemmelse om ugyldighet. I forvaltningen kan det være flere grunner til at et vedtak er ugyldig. Det kan for eksempel bero på manglende hjemmel, feil i faktum eller feil i saksbehandlingen. Ugyldighet kan gi et selvstendig grunnlag til å endre et vedtak, også til ugunst for den det gjelder.

Kirkelige organer er som omtalt ovenfor, gitt adgang til å omgjøre sine egne avgjørelser på visse vilkår. Ut over dette er det usikkert om det er behov for en bestemmelse om ugyldighet og en adgang til å endre avgjørelser truffet av kirkelige organer har noen hensikt.

Det er ikke klart om en bestemmelse som for eksempel åpner for en endring til skade for den det gjelder, er tilstrekkelig til å gripe inn i en eventuell legitim rett eller forventning hos en privat part. Avtalerettslige vurderinger om rett og legitimasjon til å forplikte kirken vil kunne være avgjørende for hvor langt endringskompetansen til et kirkelig organ strekker seg. Kirkerådet foreslår derfor ikke å ta inn en bestemmelse om ugyldighet i forslaget.

6.4 Forslag om å fjerne klageadgang ved avslag på krav om innsyn

Som gjort rede for i dette høringsnotatets kapittel 8 er prinsippene i offentleglova videreført i forslaget til regler kapittel 6 om åpenhet og innsyn. Forslaget er på de fleste områdene en videreføring av de av offentleglovas bestemmelser som er relevante for saksbehandling i kirkelige organer, uten vesentlige endringer.

Offentleglova har en generell klageadgang. Alle avgjørelser kan påklages til det forvaltningsorganet som er nærmest overordnet det organet som har fattet vedtaket. I Den norske kirke foreligger det ikke noe generelt over- og underordningsforhold som i forvaltningen, jf. ovenfor i kapittel 6.1. Det er derfor ikke en generell klageadgang når det gjelder saksbehandling i kirkelige organer. En særlig klageadgang for saker om avslag på innsyn er tatt inn i kirkeordningen § 42 andre ledd. Her bestemmes det at vedtak etter offentleglova som er truffet av menighetsrådet eller kirkelig fellesråd, kan påklages til bispedømmerrådet. Vedtak etter offentleglova som er truffet av bispedømmerrådet, kan påklages til Kirkerådet. Vedtak etter offentleglova som er truffet av Kirkerådet, kan påklages til Den norske kirkes klagenemnd.

Denne brede klageordningen bryter med den organiseringen som ellers legges til grunn i saksbehandling i kirkelige organer, ved at den for disse sakstypene etablerer et særskilt over- og underordningsforhold mellom kirkelig fellesråd, menighetsråd og bispedømmerrådet, og mellom bispedømmerrådet og Kirkerådet.

Klagesaker etter offentleglova kan være svært arbeids- og tidskrevende. Særlig der hvor enkeltopplysninger kan unntas, vil arbeidet med sladding og fremstilling av sladdede dokumenter være krevende. De fleste klagenesom blir behandlet, fører ikke frem. Det tilsier at de som gjør vurderingene av innsynskrav i første instans gjør forsvarlige og korrekte vurderinger i tråd med det som klageinstansene senere kommer til. Det er etter Kirkerådets vurdering ikke en god prioritering av ressurser å benytte så stor saksbehandlingsskapasitet på saker som gir lite tilleggsverdi, verken for de kirkelige organene eller for enkeltpersoner og medier som krever innsyn.

I forslaget til nye regler om åpenhet og innsyn er flere regler tydeliggjort og forenklet. De bestemmelsene som er relevante for saksbehandlingen i kirkelige organer, er samlet i ett kapittel. Forholdet mellom innsynsreglene og personvernbestemmelsene er gjort rede for og tydeliggjort i reglene. De ulike særbestemmelsene som ikke kan komme til anvendelse, er ikke videreført fra offentleglova. Disse endringene vil etter Kirkerådets oppfatning bidra til å styrke innsynsarbeidet langt mer enn å videreføre den generelle klageordningen. De nye reglene gjør det enklere og tydeligere både for de som skal kreve innsyn, og de som skal behandle kravene hvilke regler som gjelder, og hvilke vurderinger som skal gjøres.

Kirkerådet mener det bør være en enhetlig og likeartet organisering av saksbehandling i kirkelige organer uten generelle klageordninger for enkelte sakstyper. Fjerning av klageordningen i innsynssaker vil bidra til mer effektiv bruk av

ressurser, uten at det i vesentlig grad går ut over de hensynene reglene om åpenhet og innsyn er ment å ivareta. Kirkerådet foreslår derfor å ikke videreføre adgangen til å klage på avslag på innsynskrav i kirkeordningen § 42 andre ledd.

7. Krav til journalføring og dokumentasjon

For å kunne legge til rette for innsyn er det viktig at det kirkelige organet registrerer og gjør tilgjengelig korrespondanse til og fra organet. I praksis gjøres dette ved at det føres en offentlig tilgjengelig journal. Dette er i tråd med praksis og de regler som gjelder i dag. Journalen skal i utgangspunktet også inneholde oversikt over dokumenter som kan unntas fra innsyn. Opplysninger som er underlagt taushetsplikt, eller som etter personvernforordningen ikke kan offentliggjøres, skal ikke inngå i journal. Det foreslås derfor at det tas inn en bestemmelse om hvilke opplysninger dette gjelder. Krav til dokumentasjon og oppbevaring følger for øvrig av reglene i arkivlova og regler fastsatt i medhold av arkivlova, som er gjort gjeldende for kirkelige organer gjennom kirkeordningen. Disse reglene er ikke til vurdering i denne saken, men er noe Kirkerådet vil vurdere behov for endringer i på et senere tidspunkt.

8. Regler om åpenhet og innsyn samt unntak fra innsynsrett

8.1 Åpenhet

Klare regler som stiller krav til åpenhet om saksbehandlingen i kirkelige organer, er særlig viktig blant annet for å ivareta tilliten til Den norske kirke.

Kirkerådet foreslår derfor at regler om åpenhet og innsyn i det alt vesentligste videreføres i det nye regelverket. Hovedregelen om åpenhet og innsyn er at enhver kan kreve innsyn. Dette viktige prinsippet er foreslått tatt inn i § 6-1. Skal det gjøres unntak fra dette må det følge av lov, som for eksempel personopplysningsloven, eller det må anvendes et konkret angitt unntak i §§ 6-8 til 6-11.

Praktiseringen av innsyn etter reglene i offentleglova er for mange saksbehandlere utfordrende ikke minst på grunn av at mange av reglene er tilpasset forvaltningens organisering og offentlige organers saksbehandling, og ikke den kirkelige organiseringen.

Forslaget til nye regler om åpenhet og innsyn tilsvarer i hovedsak de samme bestemmelsene som i offentleglova. Bestemmelser som gjelder spesielle sider av forvaltningen er utelatt og en del begreper er endret. Det gjelder for eksempel regler som regulerer forholdet mellom departementer, eller unntak fra innsyn for dokumenter som gjelder Sametinget og kongehuset. Det er også gjort noen forenklinger som i praksis vil gjøre saksbehandlingen enklere og mer effektiv. Blant annet er reglene om gratis innsyn videreført med utgangspunkt i hovedregelen, uten

detaljerte unntak og tilleggsvilkår. Det er ikke foreslått noen nye regler som svekker retten til innsyn i saksbehandlingen i de kirkelige organene.

8.2 Personopplysninger etter personvernforordningen

Det er en vesentlig forskjell mellom reglene om åpenhet og innsyn i kirkelige organer og i den offentlige forvaltningen. Der offentleglova i seg selv gir forvaltningen et lovgrunnlag for å utlevere enkelte personopplysninger, må kirkelige organer vurdere om dette er i tråd med personopplysningsreglene. Den norske kirke vil alltid måtte sette personvernreglene foran eventuelle interne regler om innsyn. Dette er gjeldende rett også i dag, men det er krevende å vurdere disse to ulike regelverkene i sammenheng. I det regelverket som er foreslått, er hovedtrekkene i de vurderinger som må gjøres, tatt inn i regelverket og tilpasset til kirkelig virksomhet. Reglene om behandlingsgrunnlag i personvernforordningen er tatt inn som henvisninger til de aktuelle bestemmelsene. Dette skal gjøre det tydelig at det gjelder et særskilt krav om innsyn i personopplysninger, og hvor de relevante reglene finnes.

Målet med å behandle forholdet mellom åpenhet og personvern samlet i reglene kapittel 6 er at det skal være enklere å forstå både for de som bruker regelverket, og de som ønsker innsyn.

8.3 Unntak fra innsyn

De unntakene som er foreslått tilsvarende de unntakene i offentleglova som i dag benyttes. Det er to hovedgrupper av unntak. Det ene er opplysninger som alltid skal unntas fra innsyn. Dette er opplysninger som er underlagt taushetsplikt og i tilfelle for Den norske kirke opplysninger som organet ikke har behandlingsgrunnlag etter personvernforordningen til å gi innsyn i.

Den andre gruppen unntak er der hvor organet etter en vurdering kan avslå innsyn. Det er viktig å merke seg at dette er *kan* regler. Utgangspunktet skal alltid være åpenhet. Det må gjøres en konkret vurdering av dokumentet eller enkeltopplysninger før innsyn avslås. Det betyr at det gjøres en vurdering av om det foreligger behov som taler for at innsyn ikke skal gis. Dersom organet finner at innsyn kan avslås må det gjøres en vurdering av såkalt merinnsyn. Det innebærer at behovet for unntak avveies mot de hensynene som taler for innsyn og åpenhet. Dette prinsippet fra offentlig forvaltning videreføres i § 6-4.

Paragraf 6-9 inneholder de konkrete unntakene som kan legges til grunn i vurderingen av innsyns krav i saksbehandlingen. Paragrafen viderefører de viktigste unntakene som i dag følger av offentleglova. Forlaget benytter til en stor grad formuleringer som er hentet fra offentleglova. Det er samtidig foreslått flere forenklinger og tilpasninger. Videre er begrepsbruken tilpasset saksbehandlingen i kirkelige organer. Når de formuleringene som er brukt er like, eller tilnærmet like

offentleglova, betyr det at praksis fra offentliglova vil kunne være relevant når det er vanskelig grensetilfeller.

Det mest praktiske unntaket gjelder interne dokumenter. Her er unntaket formulert på samme måte som i offentliglova, med unntak av at enkelte spesialtilpasninger til offentlig forvaltning som at saker til statsråd og presedenskort er utelatt.

Offentliglova har noen særlige bestemmelser om innsyn i sakspapirer til møter i kommunale og fylkeskommunale organer. Disse reglene lar seg ikke lett overføre til kirkelige organer, og har heller ikke vært gjeldende for kirkelige organer. Når det gjelder møter i kirkelige organer er det praksis for at det er åpenhet om møteinnkallinger, sakslister og sakspapirer med mindre det er særlige grunner for å unnta enkeltopplysninger eller dokumenter. Kirkerådet legger til grunn at denne praksisen videreføres.

Offentliglova inneholder flere bestemmelser om unntak for dokumenter utvekslet mellom offentlige organer, særlig såkalte underliggende organer. Dette lar seg vanskelig overføre direkte til kirkelige organer som ikke har det samme interne over- og underordningsforholdet. Den norske kirke består av rådsorganer som ikke står i et generelt over- og underordningsforhold til hverandre. Likevel er det saker og sammenhenger hvor hele trossamfunnet opptrer samlet som en aktør. I arbeid med slike saker vil det i enkelte tilfeller være behov for å kunne unnta dokumenter utvekslet mellom kirkelige organer som interne. Dette vil bare gjelde i tilfeller hvor dokumentet er utarbeidet eller mottatt for egen intern saksforberedelse i et av de kirkelige organene. Dessuten stilles det krav om at det å gi innsyn vil kunne svekke interne avgjørelsesprosesser. Unntaket vil gjør det mulig å innhente og utveksle informasjon mellom kirkelige organer for eksempel i en varslingssak, uten at det åpner for innsyn i detaljene i saken.

Unntak for dokumenter om hvordan det kirkelige organet bør stille seg i en sak, eller dokument som er utarbeidet eller mottatt som part i en sak for en domstol, vil gjøre det mulig å unnta fortrolig kommunikasjon med for eksempel advokat eller annen rådgiver. Dette er tilsvarende dagens regel om det samme i offentliglova.

Den norske kirke er medlem i en rekke private nasjonale og internasjonale organisasjoner. Arbeidet i slik organisasjoner er normalt regulert privatrettslig. Det kan innebære at dokumenter blir delt internt under forutsetning om at de ikke skal gjøres offentlige. Det vil for eksempel kunne gjelde opplysninger fra møter i styrende organer i økumeniske organisasjoner. I enkelte sammenhenger vil det derfor være behov for å unnta dokumenter som er en del av arbeidet i slike organisasjoner. Slikt unntak kan likevel bare gjøres når det er nødvendig av hensyn til arbeidet i organisasjonen. Tilsvarende bestemmelser i offentliglova er særlig rettet mot Norges utenrikspolitiske interesser og er ikke direkte overførbare.

Unntaket for opplysninger som må unntas for en forsvarlig gjennomføring av økonomi-, lønns- eller personalforvaltningen er en snever unntaksbestemmelse. Den vil i hovedsak være aktuell når det gjelder å beskytte informasjon i forbindelse med forhandlinger ut over det som følger av reglene ellers. Bestemmelsen stiller, i likhet med tilsvarende bestemmelse i offentleglova, krav om at det må være nødvendig med unntak fra innsyn. Det innebærer at det må foreligge en nokså konkret fare for at innsyn vil kunne skade interessene til det kirkelige organet det gjelder. Den mulige skaden må være av et visst omfang og en viss alvorlighet. Det er også viktig å merke seg at dette unntaket gjelder enkeltopplysninger og ikke hele dokumenter. I utgangspunktet vil denne bestemmelsen gi anledning til å sladde enkelte opplysninger i dokumenter som det for øvrig skal gis innsyn i.

Ettersom Den norske kirke er omfattet av reglene om offentlige anskaffelser, foreslås det at offentleglovas spesialregel om unntak for tilbud og protokoll underveis i en anskaffelsesprosess tas inn i de nye reglene.

Tilsvarende tar forslaget inn en bestemmelse om unntak av opplysninger når innsyn vil lette gjennomføring av straffbare handlinger eller utsette noen for fare. En slik unntakshjemmel finnes også i offentleglova og er viktig når det er snakk om sikkerhet for ansatte, frivillige og deltakere i ulike sammenhenger.

I tillegg til bestemmelsene om unntak i § 6-9 første til sjuende ledd, er det forslått i åttende ledd at innsyn i enkelte situasjoner kan utsettes. Dette gjelder dokumenter det i utgangspunktet ikke er adgang til å unnta fra innsyn. Det kan være situasjoner hvor den en sak gjelder bør få beskjed før opplysningene blir offentlige, for eksempel ved tilsetninger. Det kan også være tilfeller hvor det planlegges et arrangement for å publisere en sak. I slike tilfeller kan innsyn utsettes. Den som har krevd det skal få innsyn automatisk når betingelsene for utsatt innsyn ikke lenger er til stede. Offentleglova har en tilsvarende regel.

Det er i de ulike unntakshjemlene angitt om det er hele dokumentet, eller bare enkelte opplysninger i dokumentet det skal gis innsyn i. Dersom det kun er opplysninger som kan unntas, skal disse sladdes fra det aktuelle dokumentet før innsyn gis. I noen tilfeller vil dokumentet etter sladding kunne gi misvisende inntrykk av innholdet, eller det som gjenstår av dokumentet ikke har noe reelt innhold. Det kan også være urimelig arbeidskrevende å skille ut enkeltopplysninger som ikke skal gis ut. Kirkerådet foreslår i § 6-5 at det i slike tilfeller er mulig å unnta resten av innholdet, slik at hele dokumentet blir unntatt innsyn. Dette er en direkte videreføring av det som i dag gjelder i offentleglova.

8.4 Unntak for personalsaker

For å sikre tillit til tilsettingsprosessene i Den norske kirke er det ønskelig med åpenhet og offentlighet i en del opplysninger også i slike saker. I forslag til § 6-10 om

tilsettingssaker er de samme reglene som gjelder for tilsettingssaker i det offentlige om søkerlister og unntak fra disse tatt inn. Videre er en spesialbestemmelse om at nominasjonsvedtak og resultat av avstemning ved tilsetting av biskop tatt med. Dette var tidligere en del av offentliglova, men ble tatt ut når kirken ikke lenger var en del av offentlig forvaltning. Regelen har uansett vært betraktet som gjeldende rett, og det er derfor naturlig at den tas inn i forslaget til nye regler. For øvrig er innsyn i tilsettingssaker for de som er søkere ivaretatt i reglen om partsinnsyn i tilsettingssaker i personalreglement for Den norske kirke.

8.5 Saksbehandling i innsynssaker

Reglene for behandling av innsynskrav er i hovedsak de samme som gjelder etter offentliglova. Bestemmelsene om gratis innsyn, hvordan et krav skal avgrenses, hvem som skal behandle kravet og hvordan det skal besvares bygger på offentliglova, men er noe forenklet og tilpasset kirkelige organer.

9. Gjennomføring av involveringsprosesser ved fastsettelse av kirkelig regelverk (høringer)

Forvaltningsloven fastsetter at det skal gjennomføres en høring før regler blir fastsatt, endres eller oppheves. Organet kan likevel unnlate høring hvis det ikke er praktisk mulig fordi rask avgjørelse i saken er nødvendig, hvis høring kan vanskeliggjøre gjennomføringen av reglene eller svekke dens effektivitet eller hvis høring er åpenbart unødvendig. I praksis innebærer dette at det kirkelige regelverket, som hovedregel må sendes på høring. Dette er bakgrunnen for at Kirkerådet årlig sender flere saker på høring til menighetsråd, kirkelige fellelråd, bispedømmeråd og andre berørte instanser.

Høringsinstituttet er begrunnet i hensynet til demokrati, hvor de som blir berørt av regelvedtak, får mulighet til å bli involvert før vedtaket fattes. Høringer fremmer også kvalitet i beslutningene.

Lokale og regionale kirkelige organer vil i begrenset grad fastsette regler som er omfattet av reglene her. Kirkelig fellelråd fastsetter forskrift om gravplassvedtekter etter gravplassloven, men disse er omfattet av forvaltningslovens saksbehandlingsregler. Kirkelig fellelråd fastsetter også regler om betaling for benyttelse av kirken til andre formål eller kirkelige handlinger utenfor gudstjeneste etter kirkeordningen § 22 andre ledd, men Kirkerådet legger til grunn at dette ikke bør være omfattet av regler om krav til høring. Kirkerådet legger også til grunn at bispedømmerådene heller ikke fastsetter regler hvor det er behov for høring.

Til forskjell fra de lokale og regionale kirkelige organene, fastsetter nasjonale kirkelige organer som Kirkemøtet, Kirkerådet og Bispemøtet fra tid til annen regler som har betydning for sokn, ansatte og medlemmer. Etter dagens regler sendes slike

regler i alminnelighet på høring til berørte instanser. Kirkerådet er kjent med at flere menighetsråd og kirkelige fellestråd opplever høringer som en ekstra arbeidsbelastning, og enkelte karakteriserer det som en høringstretthet i kirken. Samtidig er det vanskelig å se for seg at kirkelig regelverk som er bindende for blant annet soknets organer, og fastsettes av Kirkemøtet, ikke blir gjenstand for en forutgående involveringsprosess, før regelverket fastsettes.

Kirkerådet foreslår at det videreføres en plikt om at det nasjonale kirkelige organet som skal fastsette regler, skal sørge for at reglene er forsvarlig utredet.

Kirkerådet foreslår også en forenklet bestemmelse om høring av forslag til regler, hvor det fastsettes at det skal gjennomføres en høring før et nasjonalt kirkelig organ fastsetter et regelsett. Det foreslås å fastsette at høringen skal legges ut på kirken.no og være åpen for innspill fra alle. Det vil sikre at alle har mulighet til å gi innspill, uavhengig av om de på ulike måter har blitt spurt direkte om å avgi uttalelse. For å forenkle sammenlignet med dagens regler, foreslås det å fastsette at det for øvrig vil være opp til det kirkelige organet å bestemme hvordan høringen skal gjennomføres, samt sette høringsfrist.

En kan for eksempel se for seg at Kirkerådet gjennomfører en involverende prosess får innspill fra berørte instanser som *Hovedorganisasjonen KA, Norges Kirkevergelag, Nettverk for kirkelig fellestrådsledere* før Kirkerådets behandling av høringsdokumentet. I noen saker vil en slik involveringsprosess kunne erstatte dagens ordning for høringer, hvor et høringsnotat skal sendes til berørte instanser. I tillegg det være en regel som åpner for at også andre får anledning til å gi innspill, uavhengig av om de har blitt spurt direkte. Forslaget til nye regler inneholder altså noen minimumsbestemmelser, samtidig som den gir stor fleksibilitet til de nasjonale organene til å komme frem til en hensiktsmessig høringsprosess for den enkelte sak.

Det foreslås også å videreføre mulighetene til å unnlate høring hvis det ikke er praktisk mulig eller høring er åpenbart unødvendig.

På denne bakgrunn foreslår Kirkerådet et kapittel 7 om saksbehandling ved fastsettelse av regler som et nasjonalt organ har myndighet til å fastsette.

10. Avsluttende bestemmelser

Det er vanlig at regler fastsatt av Kirkemøtet inneholder en bestemmelse om at Kirkerådet har myndighet til å vedta mindre endringer i reglene. Kirkerådet foreslår det også i disse reglene, se forslag til § 8-1.

Kirkerådet foreslår å overlate til Kirkerådet å fastsette datoen for ikrafttredelse av regelverket. Kirkerådet tar sikte på at reglene vil tre i kraft fra 1. juli 2027 eller 1. januar 2028. Spørsmålet må blant annet vurderes i sammenheng med når forvaltningsloven 2025 trer i kraft, og hvor lang tid det bør gå for å sikre opplæring mv. i de nye reglene.

11. Endringer i kirkeordningen og andre kirkelige regler

11.1 Endringer i kirkeordningen

I dag er det kirkeordningen § 42 som er hovedbestemmelsen som fastsetter at forvaltningsloven og offentleglova gjelder for den virksomhet som drives av kirkelige organer. I tillegg er forvaltningsloven nevnt i kirkeordningen §§ 20 andre ledd og 23 femte og sjette ledd og offentleglova og klage på oppsigelse, suspensjon og avskjed nevnt i kirkeordningen § 33.

Kirkeordningen § 42 første ledd fastsetter at forvaltningsloven, offentleglova og regler om offentlige organer gjelder for den virksomhet som drives av kirkelige organer, men at saker om ansettelse, oppsigelse og andre personalsaker kun er omfattet av forvaltningsloven kapittel II og III. Siden de nye reglene skal avløse bestemmelsene om forvaltningsloven og offentleglova, foreslår Kirkerådet at det tas inn en innledende bestemmelse i første ledd om at Kirkemøtet fastsetter regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn for kirkelige organer. Siden spørsmålet om *arkivlovas* anvendelse i kirkelige organer vil vurderes i neste omgang, foreslår Kirkerådet at det inntil videre fastsettes et eget ledd som viderefører at regler om offentlige organer i arkivlova skal gjelde for den virksomhet som drives av kirkelige organer. Dette er et spørsmål Kirkerådet vil kommet tilbake til når Kirkerådet får kapasitet til det.

Av kirkeordningen § 42 andre ledd følger det at vedtak i et kirkelig organ ikke kan påklages med mindre annet er særskilt bestemt. Samtidig bestemmes det særskilt at vedtak etter offentleglova kan påklages. Disse bestemmelsene bør etter Kirkerådets vurdering behandles i regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke, og ikke i kirkeordningen. Se kapittel 6, inkludert forslaget om å fjerne klageadgangen ved avslag på krav om innsyn i pkt. 6.4.

Kirkeordningen § 42 tredje ledd inneholder særregler om habilitet. Når det fastsettes egne regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke, er det naturlig å behandle særreglene i § 42 tredje ledd samlet med øvrige habilitetsregler. Kirkerådet foreslår derfor at disse reglene innarbeides i regelforslaget og at leddet kan oppheves fra § 42. Se regelforslaget i kapittel 4.

Etter kirkeordningen §§ 20 andre ledd og 23 femte og sjette ledd må biskopen godkjenne henholdsvis avhending av og påhefte av bruksretter på kirkene etter den første bestemmelsen og ved nedlegging av og tiltak ut over vanlig vedlikehold av kirke etter de to andre bestemmelsene. For samtlige disposisjoner og tiltak er det presisert at «Bestemmelsene om enkeltvedtak i forvaltningsloven kommer til anvendelse på biskopens vedtak». Kirkerådet foreslår å oppheve denne henvisningen, siden forvaltningsloven ikke lenger skal følges. Biskopens vedtak i alle disse tilfellene vil etter Kirkerådets vurdering komme inn under definisjonen av individuelle avgjørelser

i regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke. Kirkerådet vurderer likevel at det ikke er nødvendig å presisere dette direkte i kirkeordningen.

Det følger av kirkeordningen § 33 om klagenemndas oppgaver at klagenemnda avgjør klager på Kirkerådets vedtak om avslag på innsynskrav etter offentleglova. Som følge av forslaget til nye regler, må denne bestemmelsen oppheves eller endres. Kirkerådet foreslår å oppheve reglene om klageadgang ved innsynskrav etter offentleglova, se kapittel 6.4. Kirkerådet foreslår derfor å oppheve denne bestemmelsen. I første ledd bokstav b står det at klagenemnda «avgjør klager på vedtak om oppsigelse, suspensjon og avskjed i de saker der det er bestemt av Kirkemøtet». Etter personalreglementet er det kun direktør i Kirkerådet som tilsettes av Kirkerådet selv, og hvor vedtak om oppsigelse, suspensjon og avskjed kan påklages til klagenemnda. Kirkerådet viser til forslaget om at klageadgang på vedtak om oppsigelse, suspensjon og avskjed er foreslått avviklet. Kirkerådet mener uansett at det ikke bør være klageadgang på Kirkerådets vedtak om oppsigelse, suspensjon eller avskjed på Kirkerådets direktør. I lys at Kirkerådets direktør er øverste administrative leder i Kirkerådet, og det tillitsforholdet som er nødvendig mellom direktør og Kirkerådet, tilsier det at Kirkerådet der vilkårene er oppfylt, bør kunne gå til oppsigelse, suspensjon eller avskjed uten at et annet organ skal kunne overprøve Kirkerådets avgjørelse.

Kirkerådet foreslår derfor at § 33 første ledd bokstav b og d oppheves.

11.2 Endringer i personalreglement for Den norske kirke

Personalreglement for Den norske kirke gjelder for rettssubjektet Den norske kirke, og ikke for soknets organer. Endringene som foreslås her, gjelder derfor ikke for soknets organer. Personalreglementet har flere henvisninger til forvaltningsloven og offentleglova. Som følge av at forvaltningsloven og offentleglova ikke lenger skal anvendes, må disse henvisningene endres. I utgangspunktet er henvisningene erstattet med henvisninger til tilsvarende bestemmelser i de nye reglene om saksbehandling, åpenhet og innsyn, uten at det har noen konsekvenser for innholdet.

Ettersom reglene om saksbehandling, åpenhet og innsyn tas inn i et felles regelverk og det i utgangspunktet er noen dobbelte henvisninger, kan enkelte henvisninger strykes helt, som for eksempel i § 15.

I tillegg til henvisningene til forvaltningsloven og offentleglova inneholder § 3 i personalreglementet en henvisning til *kapittel 5 i forskrift 15. desember 2006 nr. 1456 til forvaltningsloven (forvaltningslovforskriften)*. Kapittel 5 i forvaltningslovforskriften inneholder regler om *partsinnsyn i saker om tilsetting i den offentlige forvaltning*. Dette partsinnsynet er mer detaljert regulert enn det generelle partsinnsynet. Innsynet er en forutsetning for at en part i en tilsettingssak skal kunne ivareta sine interesser, blant annet når det gjelder praktiseringen av

kvalifikasjonsprinsippet. Personalreglementet fastslår at dette skal gjelde for tilsetninger i rettssubjektet Den norske kirke. For å videreføre dette foreslår Kirkerådet at det materielle innholdet i forvaltningslovforskriftens kapittel 5 tas inn som nye paragrafer i personalreglementets kapittel om tilsetting. Enkelte bestemmelser som ikke passer utenfor offentlig forvaltning, er utelatt, og bestemmelsene er satt opp noe forenklet i to paragrafer.

Kirkerådet mener at det å skrive inn innholdet i reglene gjør dem lettere tilgjengelig for de som skal bruke dem, samtidig som det gjør det lettere for søkere å gjøre seg kjent med sine rettigheter. Dette vil styrke praktiseringen av partsinnsynet i tilsettingssaker.

Adgangen til å klage på vedtak om oppsigelse, suspensjon og avskjed.

I den offentlige forvaltningen er det en generell klageadgang på enkeltvedtak fattet av de ulike myndighetsorganer. Hensynene bak en slik klageadgang er blant annet å ivareta borgernes rettigheter overfor myndighetene og bidra til en enhetlig utøving av statens makt. Saker om ansettelse og oppsigelser i staten regnes som forvaltningsvedtak. I hvilken grad klageadgangen gjelder avgjørelser i personalsaker, varierer.

En slik generell klageadgang eksisterer ikke i trossamfunnet eller rettssubjektet Den norske kirke. En av årsakene til dette er som nevnt at det ikke er et generelt under- og overordningsforhold mellom de kirkelige rådsorganene. Det er likevel bestemt i personalreglementet at det skal være adgang til å klage over vedtak om oppsigelse, suspensjon og avskjed.

Bortsett fra de forvaltningsorganer som selv har bestemt at det skal være klageadgang i personalsaker, er det ikke vanlig at flere organer behandler slike saker i en organisasjon. Det ligger i all hovedsak til arbeidsgivers styringsrett, med de strenge begrensninger som følger av arbeidsmiljøloven og tariffavtaler. Enkelte andre regler kan også komme inn, som for eksempel diskrimineringsforbud og personvernbestemmelser. Dette er ansett som tilstrekkelig for å ivareta rettssikkerheten og interessene til arbeidstakere i hele arbeidslivet utenfor statsforvaltningen. Forvaltningen har andre sikringsbestemmelser i statsansatteloven.

Statsansatte har rett til å klage over vedtak om oppsigelse, ordensstraff, suspensjon eller avskjed til et overordnet organ. Samtidig er det begrensninger i adgangen til å få alle deler av vedtaket prøvet i retten.

Det er ofte kompliserte avveiiinger og sensitive forhold som inngår i for eksempel en sak om avskjed. Det kan stilles spørsmål om slike saker er egnet for behandling i et valgt organ som et bispedømmeråd, som er et klageorgan ved oppsigelse, suspensjon og avskjed for prester.

Arbeidsmiljøloven har omfattende prosessregler for slike situasjoner med krav om drøftinger, regler om forhandlinger direkte med arbeidsgiver og klare retningslinjer for hvordan slike avgjørelser kan angripes rettslig. Reglene om klageadgang gir et parallelt spor for klage og søksmål for de tilfellene der en arbeidstaker motsetter seg oppsigelse eller avskjed. I tillegg til klageretten har nemlig arbeidstakeren en rett etter arbeidsmiljøloven til å kreve forhandlinger og reise søksmål.

Da Den norske kirke gikk ut av staten fra 1. januar 2017, valgte Kirkemøtet å videreføre en klageadgang. Denne ordningen har fungert i perioden etter, men erfaringene med praktiseringen av ordningen viser at det er vanskelig å se at det er tilstrekkelige spesielle hensyn i kirken som tilsier at det fortsatt bør gjelde et så komplisert og resurskrevende regelverk omkring klagebehandling i personalsaker kirken. Kirkerådet vurderer at de generelle reglene som følger av arbeidsmiljølovens bestemmelser ivaretar hensynet til å verne arbeidstaker på en god måte, gjennom rett til å kreve forhandlinger og reise søksmål. Kirkerådet foreslår derfor å oppheve klageadgangen ved oppsigelse, suspensjon og avskjed ved å oppheve § 24 i personalreglementet.

11.3 Endringer i regler om Den norske kirkes klagenemnd

Den norske kirkes klagenemnd avgjør i dag enkelte klager der det er særskilt bestemt at klagenemnda er klageorgan etter kirkeordningen § 33. I regler om Den norske kirkes klagenemnd § 3 vises det til forvaltningsloven og offentleglova. I § 4 vises det også til særregelen som finnes om dette i kirkeordningen § 42 tredje ledd ved spørsmål om habilitet. Kirkerådet foreslår å bytte henvisningene til de nye reglene.

11.4 Endringer i regler om bruk av kirkene

Innledning

Regler om bruk av kirkene inneholder enkelte henvisninger til forvaltningsloven. Det er derfor behov for å endre de aktuelle bestemmelsene. Disse bestemmelsene må ses i sammenheng med de klageregler som er innført knyttet til menighetsrådets avgjørelser om bruk av kirkene – både avgjørelse om egen bruk etter § 5 og avgjørelser om utlån etter §§ 7 og 8. Utlån omfatter også utleie, jf. reglene § 3 bokstav e.

Endringer i § 9

Henvisningene til forvaltningsloven knytter seg også menighetsrådets egen saksbehandling ved avgjørelser om *utlån* av kirkene. Dette er § 9 i reglenes kapittel 3, som i dag lyder slik:

§ 9. Saksbehandling

Menighetsrådets avgjørelser etter § 7 og § 8 anses som enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2. Saksbehandlingen skal skje i samsvar med forvaltningsloven kapittel IV og V.

Her foreslår Kirkerådet følgende nye ordlyd:

§ 9. Saksbehandling

Menighetsrådets avgjørelser etter § 7 og § 8 anses som individuelle avgjørelser etter regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke § 1-4 første ledd, og saksbehandlingen skal skje i samsvar med kapittel 4 i reglene der.

Merknader om forskjellen mellom menighetsrådets egen bruk etter kapittel 2 og utlån etter kapittel 3

Saksbehandlingsreglene i kapittel 4 er avgrenset til å gjelde for individuelle avgjørelser, men også reglene i kapittel 5 om klage vil *normalt* forutsette at det er tale om slike avgjørelser. Men Kirkerådet legger til grunn at menighetsrådets avgjørelser om *egen bruk* av kirkene etter regler om bruk av kirkene § 5 – det vil si bruk som skjer i regi av menighetsrådet – *ikke* blir å anse som individuelle avgjørelser. Heller ikke etter dagens regler *anses* disse avgjørelsene som enkeltvedtak eller *fingeres* de å være det.

Forskjellen mellom reglene i kapittel 2 og 3 ser en også ved at førstnevnte omtaler *avgjørelser* og sistnevnte *vedtak*. Sistnevnte anses eller fingeres i dag som enkeltvedtak. Og da reglene ble gitt i 2015, kan det tenkes at de også etter forvaltningsloven sammenholdt med kirkeloven § 38 var å *regne som* enkeltvedtak.

Dette er bakgrunnen for at reglene i kapittel 3 om menighetsrådets egen bruk av kirkene i dag ikke har en tilsvarende bestemmelse som den i § 9, der det i dag altså vises til forvaltningslovens bestemmelser i kapittel IV og V om saksforberedelse og blant annet utforming av vedtaket. Disse to kapitlene i loven gjelder for enkeltvedtak.

Kirkerådet foreslår derfor ikke tatt inn en ny bestemmelse i *kapittel 2* som svarer til § 9 i kapittel 3.

At menighetsrådet i dag kan omgjøre sin avgjørelse om *egen bruk* av kirken, springer i dag derfor *ikke* ut av forvaltningsloven § 35, jf. kirkeordningen § 42 første ledd. Se tilsvarende nedenfor om at § 6 femte ledd viser til reglene om *klage* i forvaltningsloven kapittel VI, ikke også dette kapitlets regler om *omgjøring*. I og med at det ikke foreligger noen part som avgjørelsen «retter seg mot eller direkte tilgodeser», *passer* ikke ordlyden i § 35. Men det er selvsagt at menighetsrådet har en slik omgjøringsadgang. Det har derimot ikke biskopen, på samme måte som biskopen i dag heller ikke har dette etter § 10 ved utlån, jf. nedenfor under omtalen av § 10.

Endringer i § 6

Om klage på menighetsrådets avgjørelser etter § 5 om egen bruk av kirken – som kun gjelder menighetsrådet avgjørelser *om å bruke* kirken, ikke avgjørelser om *ikke* å bruke kirken – heter det i § 6 tredje til femte ledd:

Klagefristen er tre uker. Fristen løper fra det tidspunktet den klageberettigede har fått eller burde ha skaffet seg kjennskap til avgjørelsen.

Klagen har ikke oppsettende virkning med mindre dette blir bestemt av menighetsrådet eller biskopen.

For øvrig gjelder reglene om klage i forvaltningsloven kapittel VI.

Kirkerådet viser til at klagefristen på tre uker også svarer til den generelle klagefristen foreslått i saksbehandlingsreglene § 5-1 tredje ledd. Selv om saksbehandlingsreglene i kapittel 5 om klage normalt forutsetter at det er tale om en individuell avgjørelse, vil de komme til anvendelse også på vedtak etter regler om bruk av kirkene § 5. Men siden klagereglene som utgangspunkt for friststarten viser til når «avgjørelsen kom frem til parten», er det *behov* for bestemmelsen ovenfor i § 6 tredje ledd. Der er det jo ikke tale om noen part avgjørelsen skal komme frem til.

Formuleringen «fått eller burde ha skaffet seg kjennskap til avgjørelsen» svarer til dagens forvaltningslov § 29 andre ledd, jf. også den nye lovens § 63 andre ledd. Den kan videreføres. Det foreslås etter dette ingen endring i § 6 tredje ledd.

Kirkerådet foreslår å endre fjerde ledd slik at uttrykket *oppsettende virkning* erstattes med *utsatt iverksetting*. Dette svarer til uttrykksmåten både i den nye og den gamle forvaltningsloven.

I femte ledd må henvisningen til forvaltningslovens kapittel VI om klage erstattes med en henvisning til kapittel 5 i de nye saksbehandlingsreglene. Kapitlet omhandler både det organet som har truffet den påklagende avgjørelsen og klageorganet, jf. henholdsvis §§ 5-2 samt 5-4 om førstnevnte og § 5-3 om sistnevnte.

Som nevnt viser femte ledd til reglene om *klage* i forvaltningsloven kapittel VI, ikke også til dette kapitlets regler om *omgjøring*. At menighetsrådet i dag kan omgjøre sitt eget vedtak, er som nevnt ikke forankret i forvaltningsloven § 35, jf. kirkeordningen § 42 første ledd *eller* gjennom henvisningen til forvaltningsloven i regler om bruk av kirkene § 6 femte ledd.

Kirkerådet mener det betyr lite om det ved en revidering av femte ledd vises til hele kapittel 5 eller kun til de tre første paragrafene. Ulempen ved å vise til hele kapitlet – også til § 5-4 i – er at ordlyden i § 5-4 ikke passer på menighetsrådets avgjørelse, slik heller ikke forvaltningsloven § 35 gjør, jf. ovenfor. Dette tilsier at det enten må vises kapittel 5 *så langt det passer* eller kun til de tre første paragrafene. Siden en slik reservasjon *kun* knytter seg til § 5-4, er det mer opplysende å velge det første alternativet. Det følger av ordlyden i § 5-4 at *biskopen* ikke ville ha myndighet til omgjøring etter denne bestemmelsen.

Endringer i § 10

Menighetsrådets saksbehandling ved utlån er allerede omtalt innledningsvis, jf. ovenfor om § 9.

Slik lyder i dag § 10:

§ 10. Klage og omgjøring

Menighetsrådets vedtak etter § 7 og § 8 kan påklages til biskopen. Biskopens avgjørelse av klagen kan ikke påklages.

Klageberettiget er, foruten de som har søkt om å få låne kirken, ethvert medlem av menighetsrådet samt andre med rettslig klageinteresse.

Klagefristen er tre uker. Fristen løper fra det tidspunktet underretning om vedtaket er kommet frem til den klageberettigede eller han på annen måte har fått eller burde ha skaffet seg kjennskap til vedtaket.

For øvrig gjelder reglene om klage og omgjøring i forvaltningsloven kapittel VI.

Det er ikke behov for å endre første ledd.

I andre ledd svarer formuleringen «andre med rettslig klageinteresse» til den som er benyttet i forvaltningsloven § 28. Her foreslår Kirkerådet å endre formuleringen til «andre som i vesentlig grad berøres av vedtaket», jf. formuleringen i den nye forvaltningsloven § 61 første ledd bokstav b.

Lovens bokstav b og c, der sistnevnte omfatter foreninger og stiftelser som på nærmere vilkår er berørt, er ment å erstatte dagens formulering «annen med rettslig klageinteresse» uten at det er ment å innebære noen realitetsendring. Kirkerådet antar at det ikke er behov for å ta med en tilsvarende formulering som i bokstav c, og foreslår at det ikke gjøres. Allikevel er ikke forslaget til endring ment å endre kretsen av klageberettigede.

Tredje ledd om klagefrist og fristberegning bygger på formuleringene i forvaltningsloven § 29 første og andre ledd, jf. også henvisningen i fjerde ledd til lovens kapittel VI, der § 29 inngår. Bakgrunnen for å ta med også «eller han på annen måte har fått eller burde ha skaffet seg kjennskap til vedtaket», er for slik å fange opp også de som *ikke* har søkt om å få låne kirken, altså selve parten. Her er det jo ikke tale om noen part avgjørelsen skal komme frem til, sml. ordlyden i saksbehandlingsreglene § 5-1 tredje ledd.

For å fange opp begge kategoriene av klageberettigede foreslår Kirkerådet dels å bygge på ordlyden i § 5-1 tredje ledd, dels å beholde siste del av dagens ordlyd. Den svarer til den nye forvaltningsloven § 63 andre ledd som erstatter dagens § 29 andre ledd. Siden det i § 10 fjerde ledd skal vises til klagereglene i saksbehandlingsreglene kapittel 5, er det ønskelig å legge seg tett opp til ordlyden i § 5-1. Allikevel kan «fra underretning om» beholdes. I forslaget vil «parten» som nevnt svare til den som har søkt om å få låne kirken.

Ordlyden i tredje foreslås da å lyde slik:

Klagefristen er tre uker. Fristen løper fra underretning om avgjørelsen kom frem til parten eller den klageberettigede på annen måte har fått eller burde ha skaffet seg kjennskap til avgjørelsen.

I fjerde ledd er det tilstrekkelig å endre henvisningen til forvaltningsloven med de nye saksbehandlingsreglenes kapittel 5.

Tittelen til § 10 kan beholde ordet *omgjøring*. Det følger som allerede nevnt av ordlyden i § 5-4 at det kun vil være menighetsrådet som kan omgjøre vedtaket uten at

det foreligger klage. Kirkerådet har tidligere lagt til grunn at biskopen heller ikke i dag vil kunne omgjøre menighetsrådets avgjørelse av eget tiltak.

11.5 Endringer i tjenesteordning for biskoper

I tjenesteordning for biskoper § 13 foreslår Kirkerådet at henvisningen til forvaltningsloven erstattes med en henvisning til *regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke*. Se forslaget til § 13.

I den aktuelle paragrafen er det også en henvisning til at klageadgangen må være uttømt før vedkommende kan reise eventuelt søksmål for å prøve lovligheten av vedtaket. Kirkerådet vurderer at Den norske kirke ikke kan avgrense denne søksmålsadgangen etter at kirkeloven ble opphevet fra 1. januar 2021, og foreslår derfor at siste del av setningen oppheves.

11.6 Endringer i Kirkemøtets forretningsorden

Kirkemøtets forretningsorden § 8-1 viser til at bestemmelsene om i forvaltningsloven og offentliglova gjelder for Kirkemøtet. Denne bestemmelsen må endres eller oppheves når forvaltningsloven og offentliglova ikke lenger gjøres gjeldende for Kirkemøtet. Det følger av virkeområdet til regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke at reglene også vil gjelde for Kirkemøtet. Kirkerådet vurderer derfor at det ikke er nødvendig å ha en egen henvisningsbestemmelse om at regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke skal gjelde for Kirkemøtet. Kirkerådet foreslår derfor å oppheve § 8-1.

Kirkerådet foreslår også noen språklige endringer i § 2-4. Denne paragrafen har overskriften *saker som angår forskrifter og annet regelverk*. Her er det gjort et språklig skille mellom *forskrifter*, forstått som forskrifter i forvaltningslovens forstand, og annet regelverk, dvs. regelverk som ikke er forskrifter i forvaltningslovens forstand. Kirkemøtet vil i alminnelighet ikke lenger fastsette forskrifter i forvaltningslovens forstand, hverken etter forvaltningsloven eller etter det interne regelverket for Den norske kirke. Forskrift vil dessuten være omfattet av et mer generelt begrep om *regelsaker*. Dette tilsier at reglene ikke lenger benytter ordet forskrift, men forenkles til å gjelde regelsaker.

Kirkerådet foreslår at «så godt opplyst som mulig» erstattes med «forsvarlig utredet». Dette er en formulering som tilsvarende utredningsplikten i § 17 i forvaltningsloven 1967. Regelen er videreført i ny forvaltningslov 2025 § 44, men med en litt annen ordlyd. Kirkerådet foreslår også å forenkle bestemmelsen ved å slå fast at endringsforslag oversendes regelkomiteen for behandling, i stedet for å presisere at det gjelder endringsforslag som fremmes i plenum. Endringsforslaget inneholder ingen innholdsmessige endringer.

11.7 Endringer i Instruks for Kirkerådets arbeid

I *Instruks for Kirkerådets arbeid* er det vist til Kirkerådets medlemmer og daglige leder er underlagt habilitetsreglene og taushetspliktsreglene i forvaltningsloven og kirkeordningen. Det foreslås derfor å oppdatere henvisningene til det nye regelverket.

11.8 Regler om godkjenning av personer til prestestillinger på bakgrunn av særlige kvalifikasjoner

I *regler om godkjenning av personer til prestestillinger på bakgrunn av særlige kvalifikasjoner* § 5 er det vist til forvaltningsloven og forvaltningslovens bestemmelser om klage på enkeltvedtak. Det foreslås derfor å oppdatere henvisningene til det nye regelverket.

12. Gravplassmyndighet og anskaffelsesregelverket

12.1 Forvaltningsloven og offentliglova gjelder som lov for gravplassmyndigheten

Selv om forvaltningsloven primært gjelder som internt regelverk i Den norske kirke, følger det av forvaltningsloven selv at den gjelder private rettssubjekter i saker der de fatter enkeltvedtak eller utferdiger forskrift. For Den norske kirkes del fatter soknet ved kirkelig fellesråd eller menighetsråd med fellesrådsfunksjoner enkeltvedtak i gravplassforvaltningen og utferdiger forskrift om gravplassvedtekter etter gravplassloven. I disse tilfellene gjelder forvaltningsloven som lov. Som lokal gravplassmyndighet treffer også kirkelig fellesråd avgjørelser etter offentliglova, jf. offentliglova § 2 første ledd første punktum bokstav b. I disse tilfellene er statsforvalteren klageinstans, jf. offentligforskrifta § 11 femte ledd. Dette vil ikke påvirkes av forslaget til endringer i kirkeordningen og om regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke.

Med nye regler for åpenhet og saksbehandling i kirkelige organer vil de fellesrådene som også har ansvar for gravplassmyndigheten måtte forholde seg til to ulike regelsett for to ulike deler av sin virksomhet. Til en viss grad er dette også tilfelle i dag. Som omtalt tidligere må lovene tolkes og praktiseres som lov for gravplassforvaltningen, mens den øvrige virksomheten følger lovene som internt regelverk i tråd med kirkeordningen § 42. Det er ikke mulig å si sikkert hvilken effekt den foreslåtte endringen vil ha. På den ene siden kan det være krevende med to helt ulike regelverk å forholde seg til. På den annen side vil det ikke lenger være like vanskelig grenseoppganger, og det vil ikke være nødvendig å tolke den samme bestemmelsen på to ulike måter.

Det vil uansett være nødvendig med veiledning og bistand for å sørge for at kirkelige organer som også har gravplassforvaltning forstår og kan praktisere dette riktig.

Dette vil kanskje særlig være en utfordring i mindre fellesråd, eller fellesråd hvor gravplassforvaltningen utgjør en stor del av virksomheten.

12.2 Anskaffelsesregelverket

Lov og forskrift om offentlige anskaffelser gjelder også for offentligrettslige organer. Hvilke organer som anses som offentligrettslige organer, følger av anskaffelsesforskriften § 1-2 andre ledd. Et organ som er «opprettet for å tjene allmennhetens behov og ikke er av industriell eller forretningsmessig karakter», som «er et selvstendig rettssubjekt» og som blant annet «hovedsakelig er finansiert av offentlige myndigheter eller andre offentligrettslige organer» anses som et offentligrettslig organ. Kirkerådet legger til grunn at soknene og Den norske kirke fortsatt er omfattet av omfattet av virkeområdet til regelverket om offentlige anskaffelser som et offentligrettslig organ. Regelverket om offentlige anskaffelser ligger derfor utenfor rammene av denne saken, siden dette ikke er et selvpålagt regelverk, men noe som følger av tolkningen av loven selv.

13. Økonomiske og administrative konsekvenser

Endringene skal gi en effektivisering av saksbehandlingen i kirkelige organer. Regler som er enkle, tydelige og tilpasset kirkelig virksomhet vil bidra til dette på flere måter.

Klare regler som er tydelig kommunisert skaper realistiske og relevante forventinger hos medlemmer, samarbeidspartnere, organisasjonene, media og andre aktører. Dette vil for eksempel kunne senke konfliktnivået og skape økt tillit til kirken i saker hvor eksterne aktører forventer at kirken skal oppfylle alle krav som kan stilles til et offentlig forvaltningsorgan.

I dag må saksbehandlere bruke tid på å sette seg inn i kompliserte og ofte ukjente regler, og selv gjøre en innsats for å vurdere hvilke regler som er relevante og skal følges i en aktuell sak. Med et forenklet og tilpasset regelverk vil saksbehandlere på alle nivåer lettere kunne avgjøre hvilke regler som gjelder og følge dem. Kirkerådet legger til grunn at den største virkningen trolig vil være at innsynssaker blir lettere å behandle. Når det gjelder saksbehandlingsreglene generelt, vil det nok først og fremst ha en virkning at reglene gir tydeligere føringer for hvordan store og kompliserte saker skal behandles, for eksempel klagesaker. Dette vil redusere ressursbruken internt, og trolig redusere behovet for å anskaffe ekstern kompetanse som både er tidkrevende og kostbart.

14. Forslag til regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke

Kapittel 1. Formål, virkeområde og andre overordnede bestemmelser

§ 1-1. Formål

Formålet med reglene er å sikre åpenhet, gjennomsiktighet, effektivitet, tillit til kirkelige organer og ivareta rettssikkerhet.

§ 1-2. Overordnede prinsipper for saksbehandlingen

Reglene skal bidra til at saksbehandlingen i kirkelige organer er forsvarlig og at avgjørelser bygger på et saklig og objektivt grunnlag, ikke er vilkårlige og at kirkelige organer unngår usaklig forskjellsbehandling.

§ 1-3. Virkeområde

- (1) Reglene gjelder for den virksomheten som drives av kirkelige organer der ikke forvaltningsloven og offentleglova gjelder direkte.
- (2) Reglene gjelder når ikke annet er bestemt i annet regelverk fastsatt av Kirkemøtet eller Kirkerådet.

§ 1-4. Definisjoner

- (1) Med individuelle avgjørelser menes avgjørelser som er bestemmende for rettigheter eller plikter til én eller flere bestemte fysiske eller juridiske personer.
- (2) Som part regnes den som en avgjørelse retter seg mot, eller som saken ellers direkte gjelder.
- (3) Med dokument menes en logisk avgrenset informasjonsmengde lagret på et medium for senere lesing, lytting, framvisning, overføring eller lignende som er opprettet av eller innkommet til det kirkelige organet.

§ 1-5. Følgene av delegering

Et kirkelig organ som delegerer myndighet etter kirkeordningen eller annet kirkelig regelverk, kan gi instruks om hvordan myndigheten skal utøves. En delegering kan når som helst trekkes tilbake.

Kapittel 2. Habilitet

§ 2-1. Hva inhabilitet innebærer

- (1) Enhver som utfører arbeid eller oppdrag for et kirkelig organ, skal avstå fra å forberede eller treffe avgjørelse i en sak der en tilknytning til saken gjør vedkommende inhabil etter §§ 2-2 eller 2-3.
- (2) Når en person er inhabil, kan heller ikke en direkte underordnet i samme kirkelig organ treffe avgjørelse i saken. Den underordnede kan likevel forberede avgjørelsen.

§ 2-2. Forhold som fører til inhabilitet uten videre

- (1) Den som selv er part i saken, er inhabil.
- (2) En person er inhabil hvis en part i saken er vedkommendes

- a. nåværende eller tidligere ektefelle eller samboer, eller nåværende forlovede
 - b. slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller en slik slektnings ektefelle, samboer eller forlovede
 - c. søsken eller søskens ektefelle, samboer eller forlovede
 - d. ektefelles, forlovedes eller samboers søsken eller slektning i rett opp- eller nedstigende linje
 - e. fosterbarn eller fosterforelder
 - f. stebarn eller stepforelder.
- (3) En person er inhabil når vedkommende
- a. er eller har vært verge eller fullmektig for en part etter at saken ble innledet
 - b. har ledende stilling eller verv i styret eller bedriftsforsamlingen i et foretak, en sammenslutning eller en stiftelse som er part i saken.
- Et varamedlem omfattes av bokstav b når vedkommende har deltatt i styrets behandling av saken.
- (4) En person i klageorganet er inhabil hvis vedkommende har truffet avgjørelsen i saken i førsteinstansen.
- (5) Et medlem av et kirkelig organ som har vært med på å forberede eller treffe avgjørelse i en sak som ansatt i kirken, er inhabil til senere å behandle den samme saken i et kirkelig organ. Biskopen regnes ikke som ansatt i forhold til denne bestemmelsen. Det samme gjelder prost og annen prest som enten i kraft av sin stilling eller etter oppnevning av biskopen er medlem av et organ for soknet.

§ 2-3. Inhabilitet etter en konkret vurdering

- (1) En person er inhabil når det foreligger særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet.
- (2) I habilitetsvurderingen skal det blant annet legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære en særlig fordel eller ulempe for personen selv eller noen vedkommende har en nær personlig tilknytning til, og i den forbindelse hvor nær tilknytningen er, hva slags og hvor stor fordel eller ulempe det er snakk om, og hvor sannsynlig det er at fordelene eller ulempen vil inntre.

§ 2-4. Unntak ved valg til tillitsvern og fastsetting av godtgjøring o.l.

Et medlem av et kirkelig organ er ikke inhabil når det skal velges personer til tillitsverv, eller når det skal fastsettes godtgjøring o.l. for slike verv.

§ 2-5. Behandling av saken til tross for inhabilitet

- (1) Hvis en utsettelse vil være til vesentlig ulempe, kan den som er inhabil, forberede og treffe foreløpig avgjørelse i saken.
- (2) Den som er inhabil, kan forberede og treffe avgjørelse i saken hvis det er åpenbart at tilknytningen til saken eller partene ikke kan ha betydning for avgjørelsen og verken kirkelige eller private interesser tilsier at den inhabile skal vike sete.

§ 2-6. Avgjørelse av habilitetsspørsmålet mv.

- (1) Habilitetsspørsmålet skal vurderes så snart en person blir kjent med forhold som kan ha betydning for vedkommendes habilitet.
- (2) Den enkelte skal ta stilling til sin egen habilitet. Dersom den habilitetsspørsmålet gjelder, finner grunn til det, skal avgjørelsen likevel treffes av en overordnet. I kollegiale organer skal avgjørelsen treffes av organet dersom lederen eller det

medlemmet habilitetsspørsmålet gjelder, finner grunn til det. I slike tilfeller skal avgjørelsen treffes uten at det aktuelle medlemmet deltar.

- (3) Hvis et kollegialt organ skal vurdere habiliteten til flere medlemmer i samme sak, skal ingen av dem delta ved avgjørelsen om egen eller andres habilitet. Hvis det er nødvendig for at organet skal være vedtaksført, skal likevel alle møtende medlemmer delta.
- (4) Om nødvendig skal det oppnevnes eller velges en stedfortreder for den inhabile. I særlige tilfeller kan Kirkerådet beslutte at en sak innenfor rettssubjektet Den norske kirke skal overføres til et sideordnet kirkelig organ.

Kapittel 3. Taushetsplikt

§ 3-1. Hva taushetsplikt innebærer

Enhver som utfører tjeneste eller arbeid for et kirkelig organ, plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til taushetsbelagte opplysninger vedkommende får vite om i forbindelse med tjenesten eller arbeidet. Taushetsbelagte opplysninger kan heller ikke utnyttes for private formål. Taushetsplikten gjelder også etter at tjenesten eller arbeidet er avsluttet.

§ 3-2. Taushetsplikt om personlige forhold

- (1) Opplysninger om noens personlige forhold er taushetsbelagte etter disse reglene.
- (2) Som personlige forhold regnes opplysninger som det er vanlig å ville holde for seg selv, herunder opplysninger som gjelder en persons egenskaper eller utførte handlinger som er egnet til å karakterisere en person.
- (3) Taushetsplikten omfatter ikke navn, bosted, kontaktinformasjon, sivilstand, yrke, arbeidsgiver eller arbeidssted, med mindre opplysningene avslører forhold som må anses som personlige. Taushetsplikten omfatter heller ikke opplysninger som er allment kjent eller alminnelig tilgjengelige.

§ 3-3. Taushetsplikt om forretningshemmeligheter

- (1) Opplysninger om forretningshemmeligheter er taushetsbelagte etter disse reglene.
- (2) Med forretningshemmeligheter menes forretningsstrategier, forretningsidéer, fremgangsmåter, produksjonsmetoder eller andre opplysninger om drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den opplysningene angår.
- (3) Opplysninger om en virksomhets administrative forhold og alminnelige økonomiske forhold utgjør ikke forretningshemmeligheter etter denne paragrafen.

§ 3-4. Unntak fra taushetsplikt

- (1) Taushetsplikten etter § 3-1 er ikke til hinder for at
 - a. opplysninger deles når det er pålagt etter lov
 - b. opplysninger deles etter samtykke fra den det gjelder
 - c. opplysninger deles med den de gjelder
 - d. opplysningene i en sak deles med sakens parter eller deres representanter
 - e. opplysninger deles for å oppnå det formålet de er gitt eller innhentet for
 - f. opplysninger deles innenfor samme stab eller det kirkelige organet eller med andre innen trossamfunnet så langt det er nødvendig for veiledning,

til bruk i saker som ligner, eller for arkivering, utsending av avgjørelse og tilsvarende praktiske gjøremål

- g. at opplysninger om en persons forbindelse med organet og om avgjørelser som er truffet, deles med andre kirkelige organer så langt det er nødvendig
 - h. et kirkelig organ anmelder eller gir opplysninger om lovbrudd til offentlige myndigheter, dersom det er ønskelig av viktige allmenne hensyn
 - i. opplysninger deles når behovet for beskyttelse må anses ivaretatt ved at individualiserende kjennetegn er utelatt
 - j. opplysninger deles med andre så langt det er nødvendig for å unngå fare for liv eller helse
 - k. en melder til barnevernstjenesten dersom vilkårene i barnevernsloven § 13-2 første ledd er oppfylt
 - l. opplysninger om en død person deles dersom tungtveiende grunner taler for det.
- (2) Kirkerådet kan uten hinder av taushetsplikten etter reglene her gi tillatelse til at et kirkelig organ deler taushetsbelagte opplysninger til bruk i forskning eller statistisk bearbeiding.
- (3) Opplysninger som er taushetsbelagt etter § 3-2, kan likevel ikke deles etter første ledd hvis det er uforholdsmessig overfor den som opplysningene gjelder.
- (4) Personopplysninger som er omfattet av personvernforordningen, kan bare deles etter første, andre eller tredje ledd dersom også vilkårene i personvernforordningen er oppfylt.

§ 3-5. Informasjon om taushetsplikt

- (1) Det kirkelige organet skal sørge for at taushetsplikten blir kjent for dem det gjelder.
- (2) Når det kirkelige organet inngår arbeidsavtale eller oppdragsavtale, skal det i avtalen opplyses om at arbeidstakeren eller oppdragstakeren blir omfattet av taushetsplikten etter disse regler.
- (3) Det kirkelige organet bør også inngå skriftlig avtale med andre som utfører tjeneste for organet, om at de vil overholde reglene.

§ 3-6. Oppbevaring av taushetsbelagte opplysninger

Det kirkelige organet skal sørge for trygg lagring av taushetsbelagte opplysninger i tråd med gjeldende regler om personvern og arkivering i lov eller i regler gitt i medhold av lov eller i kirkelig regelverk, og dokumentere tiltakene som er gjennomført for å sikre dette.

Kapittel 4. Saksforberedelse ved individuelle avgjørelser

§ 4-1. Når reglene gjelder

Reglene i dette kapitlet gjelder bare for individuelle avgjørelser.

§ 4-2. Veiledningsplikt

- (1) Det kirkelige organet skal gi veiledning om regler og saksgang innenfor sitt saksområde. Veiledningen skal tjene til å gi parter og andre mulighet til å ivareta sine interesser.
- (2) Omfanget av veiledningen skal tilpasses sakens viktighet, den enkeltes behov og det kirkelige organets kapasitet.

§ 4-3. Utredning av saken

- (1) Det kirkelige organet skal sørge for at saken er forsvarlig utredet før det tas en avgjørelse.
- (2) Utredningens omfang skal tilpasses sakens karakter og hensynet til forsvarlig ressursbruk.
- (3) En part skal ha anledning til å uttale seg og legge frem relevant informasjon for det kirkelige organet før det tas en avgjørelse.

§ 4-4. Skriftlighet

Den individuelle avgjørelsen skal være skriftlig.

§ 4-5. Begrunnelse

- (1) Den individuelle avgjørelsen skal være begrunnet.
- (2) Begrunnelsen skal tjene til å forklare sakens utfall for parten. I begrunnelsen skal det opplyses om
 - a. hvilke faktiske omstendigheter som har hatt betydning for sakens utfall
 - b. hvilke regler avgjørelsen bygger på, og i nødvendig utstrekning hva reglene går ut på
 - c. hvilke hensyn det kirkelige organet særlig har lagt vekt på i sin vurdering.
- (3) Begrunnelsens omfang skal tilpasses avgjørelsens betydning.

§ 4-6. Partsinnsyn

- (1) Den som er part i en sak, har rett til innsyn i sakens dokumenter etter reglene i kapittel 6.
- (2) I tillegg har den som er part, rett til innsyn i følgende opplysninger i interne dokumenter omfattet av unntaket i § 6-9 første ledd
 - a. faktiske opplysninger som har betydning for avgjørelsen og ikke finnes i et annet dokument som parten har tilgang til
 - b. opplysninger som gjelder parten selv.
- (3) Den som er part, har likevel ikke rett til innsyn etter andre ledd i
 - a. opplysninger som er omfattet av taushetsplikt, med mindre det har vesentlig betydning for parten å gjøre seg kjent med opplysningene
 - b. dersom det av hensyn til partens helse eller forholdet til personer som står parten nær, må anses utilrådelig at parten får kjennskap til opplysningene
 - c. opplysningene kan identifisere en kilde til en opplysning, hvis tungtveiende grunner taler for at kilden ikke bør gjøres kjent for parten.

Kapittel 5. Klage og omgjøring

§ 5-1. Klage

- (1) En avgjørelse truffet av et kirkelig organ kan ikke påklages med mindre annet er særskilt bestemt.
- (2) For behandling av klagesaker gjelder kapittel 4 så langt det passer.
- (3) Der det finnes klageadgang, er fristen for å klage tre uker etter at avgjørelsen kom frem til parten. I særlige tilfeller kan det kirkelige organet som har fattet avgjørelsen, eller klageorganet forlenge fristen.

§ 5-2. Klagebehandling

- (1) Klagen skal sendes til det kirkelige organet som har truffet avgjørelsen.

- (2) Dersom vilkårene for å behandle klagen ikke er oppfylt, skal det kirkelige organet avvise klagen.
- (3) Det kirkelige organet skal gjennomføre de undersøkelser som klagen gir grunn til, og vurdere om avgjørelsen i saken skal endres eller oppheves.
- (4) Hvis det kirkelige organet opprettholder sin avgjørelse, skal det forberede saken for klageorganet og oversende den for behandling der.

§ 5-3. Klageorganets kompetanse

- (1) Dersom vilkårene for å behandle klagen ikke er oppfylt, skal klageorganet avvise saken.
- (2) Klageorganet skal se til at saken er forsvarlig utredet før den treffer sin avgjørelse. Klageorganet kan prøve alle sider av saken og ta hensyn til nye omstendigheter. Det skal vurdere synspunktene klageren kommer med.
- (3) Klageorganet kan ikke endre avgjørelsen til skade for klageren med mindre klagerens interesser må vike for hensynet til kirkelige eller andre private interesser.
- (4) Klageorganet kan treffe en ny avgjørelse i saken eller oppheve avgjørelsen og sende saken tilbake for hel eller delvis ny behandling.

§ 5-4. Omgjøring

Det kirkelige organet som har truffet en avgjørelse, kan omgjøre sin egen avgjørelse uten at det foreligger en klage dersom endringen ikke er til skade for noen avgjørelsen gjelder, eller hvis parten bryter vilkår i avgjørelsen eller sentrale forutsetninger for avgjørelsen svikter og omgjøringen ikke er uforholdsmessig.

Kapittel 6. Åpenhet og innsyn

§ 6-1. Hovedregel om innsyn

Enhver kan kreve innsyn i saksdokumenter, journaler og liknende registre hos et kirkelig organ, med mindre annet følger av lov eller regler gitt i medhold av lov eller av reglene her.

§ 6-2. Personopplysninger

- (1) Det kirkelige organet må ha et behandlingsgrunnlag i personvernlovgivningen for å gi innsyn i personopplysninger.
- (2) Behandlingsgrunnlaget må følge av personvernforordningen artikkel 6 nr. 1 bokstav a) til f).
- (3) For sensitive personopplysninger, blant annet opplysninger om religion, må behandlingsgrunnlaget følge av personvernforordningen artikkel 9 nr. 2 og 3 eller personopplysningsloven §§ 6, 7 og 9.
- (4) Når det gis innsyn i personopplysninger som er regulert av personvernlovgivningen, skal organet opplyse hvilket behandlingsgrunnlag det har.

§ 6-3. Behandling av innsynskrav

- (1) Krav om innsyn avgjøres av det kirkelige organet som oppbevarer dokumentet.
- (2) Innsynskravet må gjelde et bestemt dokument, dokumenter i en bestemt sak eller i rimelig utstrekning saker av en bestemt art.
- (3) Innsynskrav skal besvares skriftlig, og avslag skal begrunnes.

- (4) Innsyn kan gis ved adgang til å lese dokumentet der det oppbevares, eller i form av kopi.

§ 6-4. Merinnsyn

Selv om det er anledning til å gjøre unntak fra innsyn, skal det kirkelige organet likevel vurdere å gi helt eller delvis innsyn. Det kirkelige organet bør gi innsyn dersom hensynet til innsyn og åpenhet veier tyngre enn behovet for unntak.

§6-5. Unntak for resten av dokumentet

Når deler av et dokument unntas fra innsyn, kan det gjøres unntak også for resten av dokumentet dersom

- a. resten vil gi et klart misvisende inntrykk av innholdet,
- b. det vil være urimelig arbeidskrevende å skille ut resten, eller
- c. de unntatte opplysningene er den vesentligste delen av dokumentet.

§ 6-6. Gratis innsyn

- (1) Det kirkelige organet skal som hovedregel ikke ta betalt for å gi innsyn.
- (2) Et kirkelig organ kan likevel kreve betaling for faktiske kostnader organet har til kopiering der det totale omfanget gjør det rimelig. I vurderingen kan det tas hensyn til om samme person krever innsyn flere ganger i samme sak.

§ 6-7. Journal

- (1) Kirkelige organer skal føre journal for å legge til rette for offentlig innsyn.
- (2) Kirkelige organer kan gjøre journaler og dokumenter allment tilgjengelige på internett.
- (3) Følgende skal ikke gjøres tilgjengelig på internett:
 - a. Opplysninger som er taushetsbelagte etter lov eller kirkens interne regler, og i alle tilfelle personnummer, fødselsnummer og nummer med tilsvarende funksjon.
 - b. Personopplysninger som ikke kan offentliggjøres etter personvernforordningen.

§ 6-8. Opplysninger som skal unntas fra innsyn

Følgende skal alltid unntas fra innsyn:

- a. Opplysninger som er underlagt taushetsplikt etter lov eller regler gitt i medhold av lov eller etter kapittel 3 i disse reglene.
- b. Personopplysninger som det kirkelige organet ikke har behandlingsgrunnlag for å gi innsyn i, jf. § 6-2.

§ 6-9. Dokumenter og opplysninger som kan unntas fra innsyn

- (1) Det kirkelige organet kan unnta dokument
 - a. som det kirkelige organet har utarbeidet for sin egen interne saksforberedelse. Dette gjelder ikke dersom dokumentet inneholder en endelig avgjørelse i en sak.
 - b. utvekslet med andre kirkelige organer til bruk i et av de kirkelige organenes egen interne saksforberedelse, dersom det er nødvendig for å sikre forsvarlige avgjørelsesprosesser
 - c. som inneholder råd om hvordan det bør stille seg i en sak, eller dokument som er utarbeidet eller mottatt som part i en sak for en domstol

- d. som er utvekslet med private eller internasjonale organisasjoner kirken er medlem av dersom det er nødvendig av hensyn til arbeidet i organisasjonen.
- (2) Det kirkelige organet kan unnta opplysninger
 - a. når det er nødvendig for en forsvarlig gjennomføring av økonomi-, lønns- eller personalforvaltningen til det kirkelige organet.
 - b. når innsyn kan lette gjennomføringen av straffbare handlinger eller utsette noen for fare.
- (3) Det kirkelige organet kan unnta tilbud og protokoll etter reglene om offentlige anskaffelser frem til valget av leverandør er tatt.
- (4) Det kirkelige organet kan utsette innsyn i et dokument til det har kommet frem til den det gjelder, eller offentliggjøringen har funnet sted, dersom vesentlige hensyn tilsier det.

§ 6-10. Unntak for tilsettingssaker

- (1) Det kirkelige organet kan unnta dokument i tilsettingssaker.
- (2) Unntaket gjelder ikke søkerlister. Det kirkelige organet skal umiddelbart etter at søknadsfristen er gått ut, sette opp en søkerliste som skal inneholde navn, alder, stilling eller yrkestittel og bostad- eller arbeidskommune for hver søker. Det skal fremgå av søkerlisten hvor mange søkere det var på stillingen og hvilket kjønn de har.
- (3) Det kan gjøres unntak for opplysninger om en søker dersom vedkommende selv ber om det. Ved vurderingen av om det skal gjøres slikt unntak skal det legges vekt på om det knytter seg særlig offentlig interesse til stillingen. I utlysingen skal det opplyses om at opplysninger om søkeren kan bli offentliggjort selv om søkeren har bedt om ikke å bli ført opp på søkerlista. Dersom søkeren ikke unntas fra søkerlisten skal søkeren varsles om det.
- (4) Unntaket i første ledd gjelder ikke nominasjonsvedtak og resultat av avstemning ved tilsetting av biskop.

§ 6-11. Unntak for anskaffelsessaker

Det kirkelige organet kan unnta tilbud og protokoll etter reglene om offentlige anskaffelser frem til valget av leverandør er tatt.

Kapittel 7. Saksbehandling ved fastsettelse av regler

§ 7-1. Utredning av regler

Før et nasjonalt kirkelig organ fastsetter regler, skal det sørge for at saken er forsvarlig utredet. Omfanget av utredningen skal tilpasses sakens betydning og behovet for en rask avgjørelse.

§ 7-2. Høring av forslag til regler

- (1) Før et nasjonalt kirkelig organ fastsetter et regelsett, skal det gjennomføres en høring. Høringer skal være åpne for innspill fra alle. Høringen blir lagt ut på kirken.no. Det kirkelige organet bestemmer for øvrig hvordan høringen gjennomføres, og skal sette en frist for å gi uttalelse.
- (2) Det kirkelige organet kan unnlate høring hvis
 - a. det ikke er praktisk mulig fordi rask avgjørelse i saken er nødvendig
 - b. høring er åpenbart unødvendig.

Kapittel 8. Avsluttende bestemmelser

§ 8-1. Mindre endringer

Kirkerådet kan vedta mindre endringer i reglene.

§ 8-2. Ikrafttredelse

Kirkerådet fastsetter når reglene trer i kraft.

15. Forslag til endringer i kirkeordningen og annet kirkelig regelverk

I kirkeordning for Den norske kirke gjøres følgende endringer:

§ 20 andre ledd skal lyde:

Kirker kan ikke avhendes, pantsettes eller påheftes bruksretter. Biskopen kan likevel samtykke i avhending og påhefte av bruksretter når særlige grunner tilsier det. Det kan stilles vilkår for slik godkjenning. *Bestemmelsene om enkeltvedtak i forvaltningsloven kommer til anvendelse på biskopens vedtak.* Biskopens vedtak i saker om avhending av kirker kan påklages til Den norske kirkes klagenemnd, og Kirkerådet kan gi retningslinjer for biskopens og klagenemndas saksbehandling. I saker om påhefte av bruksretter skal Kirkerådet gi retningslinjer for saksbehandlingen.

§ 23 femte og sjette ledd skal lyde:

Nedlegging av kirke skal godkjennes av biskopen. *Bestemmelsene om enkeltvedtak i forvaltningsloven kommer til anvendelse på biskopens vedtak.* Biskopens vedtak kan påklages til Den norske kirkes klagenemnd, og Kirkerådet kan gi retningslinjer for biskopens og klagenemndas saksbehandling.

Tiltak ut over vanlig vedlikehold av kirke skal godkjennes av biskopen. *Bestemmelsene om enkeltvedtak i forvaltningsloven kommer til anvendelse på biskopens vedtak.* Biskopens vedtak kan påklages til Den norske kirkes klagenemnd, og Kirkerådet kan gi retningslinjer for biskopens og klagenemndas saksbehandling.

§ 33 første ledd skal lyde:

§ 33. Klagenemndas oppgaver

Klagenemnda

- a. avgjør klager etter kirkeordningen § 10 fjerde og femte ledd, § 20 andre ledd, § 23 femte og sjette ledd og § 39 tredje ledd

- b. ~~avgjør klager på vedtak om oppsigelse, suspensjon og avskjed i de saker der det er bestemt av Kirkemøtet,~~
- c. treffer vedtak om oppsigelse, suspensjon og avskjed av biskop
- d. ~~avgjør klager på Kirkerådets vedtak om avslag på innsynskrav etter offentliglova og~~
- e. utfører for øvrig de oppgaver den er pålagt av Kirkemøtet.

§ 42 skal lyde:

§ 42. Saksbehandlingsregler for kirkelige organer og forholdet mellom kirkeordningen og annet kirkelig regelverk

Kirkemøtet fastsetter regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn for kirkelige organer.

Regler om offentlige organer i arkivlova gjelder for den virksomhet som drives av kirkelige organer.

Forvaltningsloven, offentliglova og regler om offentlige organer i arkivlova gjelder for den virksomhet som drives av kirkelige organer. For saker om ansettelse, oppsigelse eller andre personalsaker kommer likevel bare forvaltningsloven kapittel II og III til anvendelse.

Vedtak i et kirkelig organ kan ikke påklages med mindre annet er særskilt bestemt. Vedtak etter offentliglova som er truffet av menighetsrådet eller kirkelig fellesråd, kan påklages til bispedømmerådet. Vedtak etter offentliglova som er truffet av bispedømmerådet, kan påklages til Kirkerådet. Vedtak etter offentliglova som er truffet av Kirkerådet, kan påklages til Den norske kirkes klagenemnd.

Om ugildhet gjelder reglene i forvaltningsloven kapittel II, med følgende særregler:

- i. *Ugildhet inntreffer ikke ved valg til tillitsverv eller ved fastsetting av godtgjøring o.l. for slike verv.*
- ii. *Kirkelig tilsatte som i denne egenskap har medvirket ved tilretteleggelsen av grunnlaget for en avgjørelse, eller ved tidligere avgjørelse i samme sak, skal alltid anses som ugild når saken behandles i et kirkelig organ. Biskopen regnes ikke som kirkelig tilsatt i forhold til denne bestemmelse. Det samme gjelder prost og annen prest som enten i kraft av sin stilling eller etter oppnevning av biskopen er medlem av et organ for soknet.*

Bestemmelsene i kirkeordningen skal ved motstrid gå foran bestemmelser i annet regelverk fastsatt av Kirkemøtet eller annet kirkelig organ.

I Kirkemøtets forretningsorden gjøres følgende endringer:

§ 2-4 skal lyde:

§ 2-4. Regelsaker Saker som angår forskrifter og annet regelverk

Kirkemøtet skal påse at *regelsaker som angår forskrifter og annet regelverk*, er forsvarlig utredet så godt opplyst som mulig før vedtak treffes.

Regelsaker-Saker som angår forskrifter og annet regelverk, inkludert liturgisaker, behandles direkte i plenum. Kirkerådet oppnevner saksordfører for slike saker. Endringsforslag *som fremmes i plenum*, oversendes en regelkomité for nærmere behandling etter § 3-6.

§ 8-1 oppheves. Nåværende § 8-2 blir ny § 8-1.

I regler om Den norske kirkes klagenemnd gjøres følgende endringer:

§ 3. Alminnelige bestemmelser om klagenemndas arbeid

Regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke gjelder for klagenemndas arbeid. Forvaltningsloven og offentleglova gjelder for klagenemndas arbeid, jf. kirkeordningen § 42.

De nærmere bestemmelsene som gjelder for Kirkerådet om møteprinsippet, møteoffentlighet, vedtaksførhet og avstemninger gjelder så langt de passer også for klagenemndas arbeid.

En part har rett til å redegjøre for sitt syn skriftlig.

Ut over det som følger av *regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke forvaltningsloven § 11d og § 12*, skal en part ha adgang til å møte personlig og med fullmektig for å redegjøre muntlig for sitt syn overfor klagenemnda.

Klagenemnda kan selv gi utfyllende bestemmelser om saksbehandlingen.

§ 4. Administrative forhold

En eller flere tilsatte i Kirkerådets sekretariat utfører sekretariatsfunksjoner for klagenemnda.

Den som utfører sekretariatsfunksjoner for klagenemnda, er direkte underordnet nemnda og skal følge de retningslinjer og pålegg denne gir.

Ved spørsmålet om *inhabilitet ugildhet* for den som utfører sekretariatsfunksjoner for klagenemnda, gjelder *regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke kapittel 2 kirkeordningen § 42 tredje ledd*.

I regler om bruk av kirkene gjøres følgende endringer:

§ 6 fjerde og femte ledd skal lyde:

Klagen *medfører* ~~har~~ ikke utsatt iverksetting av avgjørelsen oppsettende ~~virkning~~ med mindre dette blir bestemt av menighetsrådet eller biskopen.

For øvrig gjelder reglene om klage i *regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke §§ 5-1 til 5-3 forvaltningsloven kapittel VI*.

§ 9 skal lyde:

§ 9. Saksbehandling

Menighetsrådets avgjørelser etter § 7 og § 8 anses som *individuelle avgjørelser etter regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke § 1-4 første ledd, enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2. og saksbehandlingen skal skje i samsvar med kapittel 4 i reglene der forvaltningsloven kapittel IV og V.*

§ 10 andre til fjerde ledd skal lyde:

Klageberettiget er, foruten de som har søkt om å få låne kirken, ethvert medlem av menighetsrådet samt andre som i *vesentlig grad berøres av avgjørelsen med rettslig klageinteresse.*

Klagefristen er tre uker. Fristen løper fra ~~det tidspunktet underretning om avgjørelsen kom frem til parten vedtaket er kommet frem til den klageberettigede eller den klageberettigede har på annen måte har fått eller burde ha skaffet seg kjennskap til avgjørelsen vedtaket.~~

For øvrig gjelder reglene om klage og omgjøring i *regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke kapittel 5 forvaltningsloven kapittel VI.*

I tjenesteordning for biskoper gjøres følgende endringer:

§ 13 andre og tredje ledd skal lyde:

Biskopen treffer vedtak i medhold av kirkeordningen § 39 tredje ledd om å frata prest, kateket, kantor og diakon i Den norske kirke retten til å utføre vigslet tjeneste i Den norske kirke dersom denne har gjort seg skyldig i grovt pliktbrudd eller annet vesentlig brudd på vigslingsforpliktelsene. Vedtaket skal presisere om tapet gjelder for alltid eller for en begrenset tid. I sistnevnte tilfelle kan vedtaket sette vilkår for gjenerverv etter den fastsatte tapstid. Bestemmelsene om *individuelle avgjørelser i regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke kommer til anvendelse enkeltvedtak i forvaltningsloven kapittel IV og V kommer til anvendelse.*

Biskopens vedtak etter annet ledd kan påklages til Den norske kirkes klagenemnd. *Forvaltningsloven kapittel VI Regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke kommer til anvendelse.* Biskopens vedtak skal inneholde en opplysning om klageadgangen *og at denne må være uttømt før vedkommende kan reise eventuelt søksmål for å prøve lovligheten av vedtaket.*

I personalreglement for Den norske kirke gjøres følgende endringer:

§ 3 skal lyde:

§ 3. Om saksbehandling i personalsaker

Regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke kommer til anvendelse med unntak av § 4-5 og kapittel 5.

§ 3. Om forvaltningslovens anvendelse i enkelte personalsaker
Forvaltningsloven kommer til anvendelse som bestemt i kirkeordningen § 42.1 I tillegg kommer reglene om enkeltvedtak til anvendelse ved avgjørelser i de personalsaker som er nevnt i forvaltningsloven § 2 annet ledd første punktum. Forvaltningsloven § 3 annet ledd annet punktum gis tilsvarende anvendelse, likeledes kapittel 5 i forskrift 15. desember 2006 nr. 1456 til forvaltningsloven (forvaltningsløyforskriften).

§ 5 andre ledd bokstav k skal lyde:

k. offentlig søkerliste og om muligheten til å anmode om unntak, jf.
offentleglova § 25 annet ledd regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke § 6-10 tredje ledd.

§ 11 første ledd første punktum skal lyde:

Etter utløpet av søknadsfristen skal det snarest settes opp utvidet liste over søkere i samsvar med *forvaltningsløyforskriften § 15 i § YY.*

§ 11 andre ledd skal lyde:

Det skal også snarest settes opp offentlig søkerliste i samsvar med
offentleglova § 25 annet ledd regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke § 6-10 andre og tredje ledd.

§ 15 tredje ledd oppheves

Ved spørsmål om søkeres adgang til innsyn i innstillingen eller forslaget, anvendes forvaltningsløyforskriften § 19, jf. personalreglementet § 3.

§ 23 tredje ledd skal lyde:

Før vedtak treffes i sak etter første ledd skal vedkommende arbeidstaker —
tillegg til sine rettigheter etter forvaltningsloven— gis anledning til å forklare seg muntlig for tilsettende myndighet.

§ 24 oppheves.

~~§ 24. Klage over oppsigelse, suspensjon og avskjed~~

Med unntak for vedtak som angår biskoper, kan oppsigelse, suspensjon eller avskjed påklages i samsvar med forvaltningslovens bestemmelser om klage på enkeltvedtak.

Bispedømmerådet selv er klageinstans for vedtak om oppsigelse, suspensjon eller avskjed truffet av tilsettingsråd i bispedømmet.

Kirkerådet selv er klageinstans for vedtak om oppsigelse, suspensjon eller avskjed truffet av bispedømmerådet.

Kirkerådet selv er klageinstans for vedtak om oppsigelse, suspensjon eller avskjed truffet av tilsettingsråd i Kirkerådet.

Kirkerådet selv er klageinstans for vedtak om oppsigelse, suspensjon eller avskjed truffet av tilsettingsråd i Bispemøtet eller Bispemøtet.

Den norske kirkes klagenemnd er klageinstans for vedtak om oppsigelse, suspensjon eller avskjed truffet av Kirkerådet i første instans.

Klagen fremsettes skriftlig for tilsettende myndighet. Ut over det som følger av forvaltningsloven §§ 11 d og 12 skal en part ha adgang til å møte personlig og med fullmektig for å redegjøre muntlig for sitt syn overfor klageinstansen.

Nye paragrafer i Del V Tilsetting skal lyde:

§ XX. Partens rett til opplysninger om seg selv

- (1) I saker om tilsetting gjelder ikke reglene i regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke § 4-6.
- (2) En part i en sak om tilsetting har rett til å gjøre seg kjent med de deler av et dokument som inneholder opplysninger (faktiske opplysninger og vurderinger) om parten selv. Dette gjelder likevel ikke vurderinger som er gjort eller gitt av:
 - a. tilsettingsorganet eller innstillingsmyndigheten eller noen som forbereder saken for disse eller uttaler seg i egenskap av særlig rådgiver eller sakkyndig for dem
 - b. partens nåværende eller tidligere arbeidsgiver eller overordnet eller noen som har handlet på vegne av disse
 - c. partens nåværende eller tidligere oppdragsgiver eller i særlige tilfeller person som parten har hatt nær yrkesmessig kontakt med.
- (3) En part i en sak om tilsetting har rett til å gjøre seg kjent med skriftlig referat som gjengir hva parten selv har sagt i intervju eller annen samtale i forberedelsen av tilsettingssaken. En part har ikke krav på å gjøre seg kjent med de vurderinger som er kommet frem i forbindelse med intervjuet eller samtalen.

§ YY. Partens rett til å gjøre seg kjent med opplysninger om andre søkere i en sak om tilsetting

- (1) En part har rett til å gjøre seg kjent med
 - a. samtlige øvrige søkeres navn og alder og fullstendige opplysninger om deres utdanning og praksis. Slike opplysninger kan det kirkelige organet sammenfatte i en utvidet søkerliste.
 - b. hvem som er innstilt til stillingen og den rekkefølgen de er innstilt i.
 - c. søknadene fra søkere som er innstilt til eller tilsatt i stillingen, og vedlegg til disse søknadene.
 - d. deler av dokumenter som inneholder faktiske opplysninger om søkere som er blitt innstilt, og om den søker som er tilsatt i stillingen. Slike opplysninger kan likevel holdes tilbake dersom de er uten betydning for avgjørelsen.

- e. om det foreligger dissens blant medlemmene av innstillingsmyndigheten, og i tilfelle hvor mange stemmer hver av de innstilte søkerne har fått.
- (2) Dersom skriftlig referat som gjengir hva en søker som er innstilt til eller tilsatt i stillingen har sagt i intervju eller annen samtale, inneholder nye opplysninger eller anførsler av betydning for saken, har parten også rett til å gjøre seg kjent med disse. En part har ikke krav på å gjøre seg kjent med de vurderinger som er kommet frem i forbindelse med intervjuet eller samtalen.
- (3) En part har ikke krav på å få gjøre seg kjent med dokument som inneholder den begrunnelse som innstillingsmyndigheten har gitt for innstillingen. Dette gjelder likevel ikke deler som inneholder nye faktiske opplysninger eller anførsler av betydning for saken.

Det vil bli gjort nødvendige endringer i paragrafnummereringen som følge av oppheving og vedtakelse av paragrafer.

I Instruks for Kirkerådets arbeid gjøres følgende endringer:

Punkt 8 skal lyde:

8. Inhabilitet og taushetsplikt

Kirkerådets medlemmer og daglige leder er underlagt habilitetsreglene og taushetspliktsreglene i regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke kapittel 2 og 3. i forvaltningsloven kapittel II og kirkeordningen § 42 tredje ledd. Kirkerådets medlemmer har taushetsplikt om noens personlige forhold og forretningshemmeligheter etter forvaltningsloven § 13, jf. kirkeordningen § 42 første ledd.

I regler om godkjenning av personer til prestestillinger på bakgrunn av særlige kvalifikasjoner gjøres følgende endringer:

§ 5 tredje og fjerde ledd skal lyde:

~~Forvaltningsloven~~ Regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirke gjelder for nemndas saksbehandling.

Evalueringsnemndas vedtak kan påklages etter regler om saksbehandling, åpenhet og innsyn i Den norske kirkes bestemmelser om klageforvaltningslovens bestemmelser om klage på enkeltvedtak. Klageretten ligger hos den biskopen som har søkt på vegne av vedkommende person.

Høring – Nye regler om åpenhet, saksbehandling i Den norske kirke Forslag til høringssvar fra Møre bispedømmeråd

Alle kommentarer, innspill og forslag er velkommen. For å gjøre arbeidet med høringen lettere har vi satt opp enkelte spørsmål dere kan svare på. Det er ikke nødvendig å svare på alle, og dere har også anledning til å skrive inn kommentarer og forslag som ikke er omfattet av spørsmålene.

1. Er det andre temaer eller områder enn de som er tatt med i forslaget som bør reguleres?

Ja. Selv om forslaget dekker de viktigste områdene, er det enkelte temaer som etter vår vurdering bør bli vurdert nærmere regulert:

1.1 Kontroll- og tilsynsordninger

Forslaget innebærer en betydelig reduksjon i klageadgangen. Dette er et prinsipielt viktig grep. Det bør derfor bli nærmere vurdert å etablere:

- en uavhengig kontroll- eller tilsynsordning
- eventuelt en mer systematisert intern kontrollmekanisme

Dette vil kunne bidra til å sikre ensartet praksis og gi en sikkerhetsventil i saker hvor det ikke finnes klageadgang.

1.2 Møteoffentlighet

Forslaget regulerer i hovedsak dokumentoffentlighet, men i mindre grad:

- offentlighet i møter
- tilgang til sakslister og protokoller

Det bør bli vurdert å omtale prinsipper om møteoffentlighet, da mange relaterer seg til og har erfaringer fra kommuneloven.

1.3 Digital saksbehandling

Det vises til digitalisering, men uten konkrete regler. Det bør vurderes bestemmelser om:

- elektronisk kommunikasjon og underretning
- bruk av automatiserte systemer
- krav til dokumentasjon og etterprøvbarehet

Dette er nødvendig for å sikre et framtidsrettet regelverk.

1.4 Varsling

Det er etablert rutiner for behandling av varslingssaker. Det kan vurderes om hele eller deler av disse rutinene bør innarbeides i det nye regelverket. Selv om arbeidsmiljøloven gjelder, vil det å innarbeide eksisterende saksbehandlingsregler og rutiner for kirkelige organer bidra til:

- tydeligere prosesser
- økt tillit

1.5 Rettsvirkninger ved regelbrudd

Forslaget inneholder ikke regler om ugyldighet eller konsekvenser av saksbehandlingsfeil. Dette bør vurderes regelfestet eller tydeliggjort, for å sikre forutsigbarhet.

2. Er det regler i forslaget som er unødvendige å ha med eller som er tilstrekkelig ivare tatt i annet regelverk?

Regelverket fremstår gjennomgående hensiktsmessig, men enkelte forhold kan vurderes:

- Noen bestemmelser om personvern fremstår som en gjentakelse av personvernforordningen. Det kan vurderes å erstatte regler med henvisninger
- Enkelte bestemmelser om delegering kan fremstå som overlappende med kirkeordningen

En viss forenkling kan bidra til bedre oversikt og redusere risiko for motstrid.

3. Er det noen av de foreslåtte reglene som bør være mer detaljert, eller på annen måte inneholde ytterligere presiseringer?

Ja, særlig på tre områder:

3.1 Innsyn og personvern

Grenseflaten mellom innsyn og personvern er krevende. Det anbefales:

- tydeligere presisering av vurderingstema
- eventuelt eksempler i regelverket eller tilhørende veiledning

3.2 Begrunnelsesplikt

Særlig fordi klageadgangen er begrenset, bør det vurderes å omtale

- krav til begrunnelse
- krav til klarhet og forståelig språk

3.3 Unntak for interne dokumenter

Dette er en sentral bestemmelse som kan gi tolkningstvil. Det bør presiseres:

- hvilke dokumenter som anses interne
- hvordan merinnsyn skal vurderes

4. Er det noen av de foreslåtte reglene som på andre måter bør endres for å forbedre saksbehandlingen i kirkelige organer, eller for bedre å ivareta hensynet til kirkens medlemmer eller offentligheten?

Det viktigste punktet her gjelder klageadgang.

4.1 Klage på innsyn

Forslaget om å fjerne klageadgang på innsyn støttes. Offentlig og kirkelig forvaltning kan ikke direkte sammenliknes. I kirkelig sammenheng må hensynet til rettssikkerhet og kontroll avstemmes med hensynet til ressurs situasjonen i de kirkelige administrasjoner. Alternativt kan en mer moderat tilnærming være:

- begrenset klageadgang
- forenklet behandling

4.2 Styrking av partsrettigheter

Der klageadgang bortfaller, kan andre mekanismer styrkes:

- klargjøre begrunnelse
- rett til kontradiksjon

5. Er det regler i forslaget som er vanskelige å forstå?

Regelverket fremstår generelt mer tilgjengelig enn dagens løsning. Likevel kan følgende oppleves krevende:

- samspillet mellom:
 - innsyn
 - taushetsplikt
 - personvern

Dette tilsier behov for:

- veiledninger
- praktiske eksempler

6. Er det regler i forslaget som i praksis vil gjøre saksbehandlingen eller arbeidet med åpenhet vanskeligere i de kirkelige organene?

Hovedinntrykket er at regelverket vil forenkle arbeidet.

Mulige utfordringer:

- mer krevende vurderinger i første instans når klageadgang bortfaller
- fortsatt kompleksitet i vurderinger knyttet til personvern

Dette forutsetter:

- god opplæring
- tilgjengelig støtte og veiledning

7. Er det deler av forslaget som er særlig vanskelige for de som fortsatt må følge forvaltningsloven og offentleglova som gravplassmyndighet?

Den foreslåtte ordningen støttes, men innebærer at enkelte organer må forholde seg til:

- ett regelverk for kirkelig virksomhet
- ett regelverk for gravplassforvaltning

Dette kan føre til:

- uklarhet
- økt kompetansebehov

Anbefaling

- tydelig veiledning
- eventuelt harmonisering der det er mulig

8. Hvordan vil det at den offentlige reguleringen erstattes med et eget regelverk for åpenhet og saksbehandling i kirkelige organer ha betydning for samarbeidet med kommunen?

Forslaget vil ha både positive og utfordrende sider.

8.1 Positive effekter

- enklere og mer tilpassede regler kan effektivisere samarbeid
- tydelig kirkelig regelverk kan gi bedre rolleforståelse

8.2 Mulige utfordringer

- forskjeller mellom regelverk kan skape:
 - ulike forventninger
 - tolkningsutfordringer

Dette kan medføre behov for:

- dialog og informasjonsdeling
- felles forståelse av regelverkene

9. Har dere innspill til forslaget om regler for hvordan høringer i Den norske kirke skal gjennomføres?

Forslaget er positivt og bidrar til:

- bred deltakelse
- økt legitimitet
- vurdering av egne ressurser for å avgi høring

Det blir anbefalt:

- minimumsrammer for høringsfrister
- tydelige krav til informasjon om høringer
- aktiv involvering av berørte aktører

Samtidig bør det være fleksibilitet til å tilpasse prosessen til den enkelte sak.

10. Har dere andre kommentarer eller forslag knyttet til bestemmelsene i forslaget?

10.1 Rettssikkerhet

Det bør være et overordnet mål at rettssikkerheten i kirkelig saksbehandling fortsatt ligger på et nivå som tilsvarende offentlig forvaltning, særlig i saker som har stor betydning for enkeltpersoner.

10.2 Tillit og legitimitet

Tillit forutsetter:

- gode regler
- konsekvent etterlevelse
- åpenhet i praksis

10.3 Behov for veiledning og opplæring

For å sikre god implementering blir det anbefalt:

- utarbeidelse av veiledere
- standardmaler
- opplæringstiltak

Dette er særlig viktig for mindre kirkelige rådsorganer.



DEN NORSKE KYRKJA

Møre bispedømmeråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Maria Vassli Gjære	401	26/01672-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
32/26	Møre bispedømmeråd 2024-2027	21.09.2026

Val av valråd til kyrkjevalet i Møre bispedømme 2027

Saksorientering

Kyrkjevalet 2027 skal gjennomførast i samsvar med kyrkjevalreglane fastsette av Kyrkjemøtet, 22. mars 2026. Reglane slår fast at bispedømmerådet skal oppnemne eit valråd som skal leie arbeidet med val til bispedømmeråd og Kyrkjemøtet.

§ 2-3: Valrådet i bispedømmet:

(1) *Bispedømmerådet skal oppnevne et valråd. Valrådet skal styre valg til Kirkemøtet og bispedømmerådet i bispedømmet.*

(2) *Valrådet skal ha fem medlemmer og to varamedlemmer.*

(3) *Bispedømmerådets sekretariat fungerer som sekretariat for valrådet.»*

[kirkevalgreglene 2026.pdf](#)

Oppgåvene til valrådet

Valrådet skal konstituerer seg i løpet av hausten 2026.

I samsvar med kyrkjevalreglane har valrådet eit breitt ansvar gjennom heile valprosessen.

a) Overordna styring og koordinering

- Leie arbeidet med val til bispedømmeråd og Kyrkjemøtet.
- Sikre korrekt gjennomføring i samsvar med regelverket.

b) Nominasjonsarbeid for vallister til Kyrkjemøtet og bispedømmerådet

- Organisere og oppnemne nominasjonskomitear innan 15. februar 2027.
- Kalle inn til valmøte i prostia i samarbeid med prost og kyrkjeleverje.
- Oppmode om kandidatframlegg innan 15. desember 2026, med frist 15. februar 2027.

c) Handsaming av vallister

- Ta imot og kontrollere listeframlegg i samsvar med reglane.
- Godkjenne eller forkaste lister for prestar og kyrkjeleg tilsette innan 30. april 2027, og for medlemmer innan 18. mai 2027.
- Kunngjere supplerande nominasjon for prestar og kyrkjeleg tilsette innan 30. april 2027.
- Kunngjere og kommunisere godkjende lister.

d) Informasjon og presentasjon

- Utarbeide felles presentasjon av kandidatar og lister innan 1. juni 2027.
- Bidra til synleggjering av og informasjon om valet.

e) Gjennomføring og valoppgjjer

- Følgje gjennomføringa av valet.
- Godkjenne valoppgjret og føre valprotokoll.
- Informere valde medlemmer og varamedlemmer om valresultatet.

f) Klagehandsaming

Ta imot og handsame klager før oversending til Kyrkjerådet.

Etter reglane kan eit medlem av bispedømerådet eller ein kandidat til bispedømerådet sitje i valrådet. Men ein kan ikkje vere både i valrådet og i ein nominasjonskomité samtidig. Valrådet sine medlemar får dekkja reisekostnadar til møta. Bispedømerådet må ta stilling til om valrådet sine medlemar skal honorerast. Ved valet i 2023 var satsane pr møte kr 800 for medlemmer og kr 1000 for leder. For komande valar vert det foreslått å auke satsane.

Bispedømmekontoret sin administrasjon har sekretærfunksjon for valrådet.

Det er ikkje gitt kriterier for kven som kan sitte i valrådet. Alle som er spurt har god røynsle i høve til kyrkjeleg verksemd generelt og val spesielt. Fleire har sittet i valrådet for Møre bispedømme tidlegare. Det er i forslaget til vedtak gjort ei vurdering av geografisk spreing og kjønnsfordeling.

Følgande har sagt ja til å være medlemmer av valrådet for kyrkjevalet 2027:

- Max Ingar Mørk – *Molde, tidlegare kyrkjeverje i Molde og tilsett i KA*
- Ann-Kristin Sørvik - *Averøy, tidlegare ordførar i Averøy, tidlegare leiar i Møre BDR*
- Mildrid Fiske – *Kristiansund, tidlegare kyrkjeverje i Kristiansund, varamedlem Møre BDR*
- Knut Støbakk – *Giske, tidlegare ordførar Giske, medlem Møre BDR*
- Jan Egil Korseberg - *Molde, tidlegare stiftsdirektør, ulike roller i næringslivet*
- Knut Anders Oskarsson – *Ålesund, tidlegare tingrettsdommar, leiar i Ålesund KF*
- Arvid Helle – *Ålesund, prest, tidlegare leiar for kyrkjefagavdelinga i Møre bispedømme*

Det er høve for medlemmer av bispedømerådet å fremje andre kandidatar, men det er ei føresetnad at dei er spurt og er villige til å delta i valrådet sitt arbeid.

Forslag til vedtak

1. Følgande kandidatar er valt til valråd ved kyrkjevalet 2027 i Møre bispedømmeråd

Faste medlemar:

- Max Ingar Mørk
- Ann-Kristin Sørvik
- Mildrid Fiske
- Knut Støbakk
- Knut Anders Oskarsson

Varamedlemar:

- Jan Egil Korseberg
- Arvid Helle

Valrådet konstituerer seg sjølv.

2. Møtegodtgjersle vert kr. 1000 pr. møte for medlemmar og kr. 1500 for leiar. Valrådet sine reiseutgifter vert dekt etter staten sitt reiseregulativ.



DEN NORSKE KYRKJA

Møre bispedømmeråd

Sakshandsamar	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Bjørn Olaf Storhaug	012	23/03020-13	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Møre bispedømmeråd 2024-2027	21.09.2026

Møteplan 2027 - Møre bispedømmeråd

Saksorientering

Bakgrunn

Bispedømmerådet vedtar årleg møteplanen for komande år. Bispedømmerådet fastsett møteplan for 2027 i møte, jf. § 4.1 i reglar om formene for bispedømmerådet si verksemd.

Møteplanen for bispedømmerådet er del av møtekalenderen for bispedømmet og legger premiss for andre møter. Samstundes er det allereie no aktivitetar som vil legge føringar for bispedømmerådet sine møter, til dømes visitasar, Kyrkjemøtet, møter i Kyrkjerådet og Bispemøtet. Kyrkjerådet har møter på desse datoane i 2027:

- 28.-29. januar
- 18. februar, fjernmøte
- 22. april, fjernmøte
- 20.-21. mai
- 17. juni, fjernmøte
- 2.-3. september
- 21. oktober, fjernmøte
- 18. november, fjernmøte
- 2.-3. desember

(Fjernmøter går ut dersom det ikkje er saker til behandling).

Kyrkjemøtet i 2027 bli halde i Trondheim 12. – 15. mars

Normalt blir møter for bispedømmerådet halde på bispedømmekontoret. Bispedømmerådet har gitt uttrykk for at møter skal haldast fysisk og berre unntaksvis etter reglane om fjernmøte. Om bispedømmerådet ønskjer å halde nokre av møta ute i bispedømmet, bør det drøftast i møte. Eventuelle stader må bli kontakta i god tid på førehand og praktiske og økonomiske tilhøve må vurderast.

Drøfting

Kyrkjemøtet 2023 vedtok nytt personalreglement for Den norske kyrkja som fører til at bispedømmerådene ikkje lengre skal behandle tilsettingssaker, med unntak av prostetilsettingar. Det fører til at talet på saker har gått ned.

Kyrkjemøtet vedtok i sak 05/23 om kyrkjeleg organisering mv, at bispedømmerådet sin strategiske rolle skal bli styrka. Kva dette vil seie ligg til Kyrkjerådet å greia ut vidare, men og for bispedømmerådet å konkretisere – sjå anna sak. Bispedømmerådet har framleis økonomi- og planansvar og gir høyringar på fleire aktuelle spørsmål.

I saka om kyrkjeleg organisering har Kyrkjemøtet streka under at det er viktig med tett samspel mellom dei ulike organa og nivåa i kyrkja. Ein konsekvens av dette, er at det er ønskjeleg med regelmessige møter mellom bispedømmerådet og folkevalde i den lokale kyrkja. Det mest nærliggande er at bispedømmerådet inviterer fellesrådsleiarar (25) og eventuelt også soknerådsleiarar (96) til ein årleg samling, gjerne i forkant av Kyrkjemøtet slik at en saman kan drøfte aktuelle saker og felles mål for arbeidet. Det er lagt opp til samrådsmøte tettare opp mot Kyrkjemøtet enn tidlegare. Det blir planlagt eit møte måndag 8/3 i forkant av Kyrkjemøtet, som blir halde i Trondheim i dagane 12/3– 15/3-27

Bispedømmerådet har hatt møter på dagtid og få møter som fjernmøter. Av omsyn til reisetid er det lite aktuelt å legge fysiske møter til kveldstid.

Det kan vere aktuelt å opne opp for kortare møter som blir gjennomført som fjernmøte (les digitalt på Teams). Desse møta kan gå ut dersom det ikkje er saker til behandling, jf. praksis i Kyrkjerådet.

Økonomiske og administrative konsekvensar

Forslaget nedanfor inneber at bispedømmerådet har 4 ordinære møter, 2 fjernmøter og ei digitale samling saman med folkevalde frå lokalkyrkja. I tillegg kjem eit konstituerande møte for nytt bispedømmeråd. Vi ser ikkje at kostnadane til dette vil vere høgare enn i 2026. Om møter med lokale rådsleiarar skal vere fysisk, vil dette ha eit anna kostnadsomfang.

Konklusjon

Med utgangspunkt i forutsetningane ovanfor, foreslår administrasjonen følgjande møteplan for 2027:

Måndag 1/2 Fjernmøte (17-19)

Måndag 1/3 Digitalt samråd med sokneråd/fellesråd før Kyrkjemøtet (17-20)

Måndag 8/3 Fysisk møte med førebuing til Kyrkjemøtet

(12/3-15/3 Kyrkjemøte)

Måndag 24/5 Fysisk møte

Måndag 20/9 Fysisk møte

Måndag 25/10 Fjernmøte /17-19)

Måndag 6/12 Fysisk møte med årsplan/budsjett – siste møte for bispedømmerådet 2023-2027

Tysdag 7/12 Fysisk møte m/konstituering – for bispedømmerådet 2028-2031

(Fjernmøter går ut dersom det ikkje er saker til behandling)

Forslag til vedtak

Møre bispedømmeråd vedtar slik møteplan for 2027

Måndag 1/2 Fjernmøte

Måndag 1/3 Digitalt samråd med sokneråd/fellesråd før Kyrkjemøtet

Måndag 8/3 Fysisk møte med førebuing til Kyrkjemøtet

Måndag 24/5 Fysisk møte

Måndag 20/9 Fysisk møte

Måndag 25/10 Fjernmøte

Måndag 6/12 Fysisk møte

Måndag 7/12 Fysisk møte m/konstituering – for bispedømmerådet 2028-2031

(Fjernmøter går ut dersom det ikkje er saker til behandling)