



Den Norske Kirke

## Indre Østfold kirkelige fellesråd

Innkalling til møte i Indre Østfold kirkelige fellesråd

**22.01.2020 klokka 18 på Kirkestallen, Trøgstad**

Innkalte:

Bjørn Solberg, Thor Hals, Ellen Løchen Børresen, Jan Mathisen, Sigmund Lereim, Øivind Reymert (kommunal repr.), Kåre Rune Hauge (prost). Kirkeverge Gunnlaug Brenne (sekr.)

Vara som møter ved særskilt innkalling: Odd Kenneth Sydengen, Synnøve Lundebby, Terje Østby, Asbjørn Moen, Marita Bjerke.

### Saksliste:

**Sak 01/20 Godkjenning av innkalling til møtet og godkjenning av protokoll fra forrige møte**

Protokoll fra møte 28.11.19 er sendt ut tidligere. Vedlegges også her.

**Sak 02/20 Rutiner for godkjenning av protokoll**

*Forslag til vedtak:*

Medlemmene har 7 dager på seg til å komme med tilbakemeldinger til protokollen etter at de har fått den. Godkjennes endelig på neste møte.

**Sak 03/20 Orienteringer**

- Fra kirkevergen; generelt hvor langt vi har kommet med organiseringen av det nye fellesrådet.
- Oversikt over ansatte, avdelinger, hvor de jobber og hva de har ansvaret for. (Blir delt ut i møtet)
- Kurs/konferanser: G melder på Bjørn S, Bjørn B., Ellen og Gunnlaug til arbeidsgiverkonf på Gardermoen 15.04.20. Kurs/rådsopplæring 23.1.20 på Ski, de som vil delta melder seg på selv.
- KA, hva er det? Gunnlaug viser noe info fra nettsiden til KA på prosjektoren. (orienteringen kan utsettes dersom det blir knapt med tid på møtet)
- Arbeid med nytt menighetsblad/kommunikasjon: orientering om hvor langt vi har kommet.
- Arbeid med kirkeordning.
- Fra leder:
- Fra prosten: Det er ønske om en felles storsamling med alle ansatte og prestene. Adm jobber videre med dette.

## **Sak 04/20 Budsjett 2020 IØKF**

En oversikt over hovedtall er vedlegg i saken.

Pga begrenset kapasitet i administrasjonen legges det frem et hovedbudsjett fordelt på ansvarsstedene som skal tas i bruk. Dette er ikke tallmateriale for et fullgodt budsjett som kan vedtas, det må detaljeres og vedtas på alle ansvarsstedene.

I hovedoversikten er det lagt inn tall fra budsjett 2019 påplussset 2,5% til lønns- og prisøkning.

### *Forslag til vedtak:*

Omtrentlig størrelse på fordeling av rammen kommunalt tilskudd vedtas slik det foreligger i vedlegg til saken. Administrasjonen fortsetter detaljarbeidet med å fordele utgifter og inntekter på ansvarsstedene, prosjektnumrene, og eventuelt rette opp åpenbare feilbudsjetteringer. Detaljert budsjett skal legges frem til vedtak i neste møte.

### **Fastsettelse av møtegodtgjøring for medlemmene i fellesrådet:**

Fellesnemdas medlemmer hadde kr. 1.160,- i godtgjøring pr. møte.

Fellesnemdas nestleder hadde kr. 1.740,- i godtgjøring pr. møte i rådet og i AU.

Fellesnemdas leder hadde kr. 2.320,- i godtgjøring pr. møte i rådet og i AU.

Det har ikke lyktes saksbehandler å få tak i vedtaket ifht møtegodtgjørelse i kommunestyret (fordi det er noe feil på nettsiden til kommunen, kan ikke hente dokumenter). Det var ikke mulig å få se en papirkopi av vedtaket.

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

## **Sak 05/20 Orientering om vedlikeholds- og investeringsplan**

Fellesnemda vedtok en vedlikeholds- og investeringsplan. Denne er vedlagt. Den nytilsatte byggkonsulenten har en liste med oppgaver, denne vedlegges. AU foreslår at rådet drøfter følgende:

-Prioritering av oppgaver/prosjekter utfra planen.

-Opplisting/informasjon om hvilke oppgaver som den nytilsatte byggkonsulenten skal følge opp.

### *Forslag til vedtak:*

Utfra drøftingene og annen info som har kommet til etter at fellesnemda laget sin plan, utarbeider administrasjonen en vedlikeholds- og investeringsplan som legges frem for vedtak.

## **Sak 06/20 Orientering og drøfting om kontorlokalisering**

Leder orienterer om hva som er bakgrunnen for situasjonen vi har i dag, med de ansatte fordelt på to kontorlokalteter. Drøfting av hvilke alternativer vi kan ha og hva som bør være planen for arbeidet med dette.

**Sak 07/20 Møteplan for første halvår 2020**

*Forslag til vedtak:*

Onsdag 22.01

Torsdag 27.02

Torsdag 02.04

Onsdag 13.05

Onsdag 10.06

Vel møtt!

For rådet; fungerende kirkeverge  Gunnlaug Brenne



Den Norske Kirke

## Indre Østfold kirkelige fellesråd

### Møtebok fra møte konstituerende møte i Indre Østfold kirkelige fellesråd 28.11.2019 på Grøtvedt menighetssenter

#### Tilstede:

Odde Kenneth Sydengen, vara for Askim

Bjørn Solberg, repr fra Eidsberg felles menighetsråd

Jan Mathisen, repr fra Hobøl felles menighetsråd

Sigmund Lereim, repr fra Spydeberg menighetsråd

Ellen Løchen Børresen, repr fra Trøgstad menighetsråd

Prost Kåre Rune Hauge, prost i Østre Borgevissel prosti

Øivind Reymert, kommunal representant, Indre Østfold kommune

Prosjektkirkeverge Gunnlaug Brenne (sekr. for fellesrådet)

Leder i kirkelig fellesnemnd Bjørn Solberg.

Vara Terje Østby, nytilsatt kirkeverge Bjørn Brustugun og avdelingsleder Asgeir Rønningen var også tilstede.

**Forfall:** Thor Hals, repr fra Askim menighetsråd

#### Sakliste:

Før vedtakssakene ble behandlet ga leder av fellesnemnda og kirkevergen en orientering. Deler av denne ble delt ut skriftlig.

Sak 01/19: Konstituering.

Vedtak:

- a) Valg av leder for ett år  
Bjørn Solberg ble valgt til leder
- b) Valg av nestleder for ett år.  
Ellen Løchen Børresen ble valgt til nestleder

Sak 02/19: Øvrige valg.

Vedtak:

- a) Valg av tre arbeidsgiverrepresentanter til administrasjonsutvalget:  
Det ble valgt lederen, nestlederen og Jan Mathisen.
- b) Oppnevning av arbeidsgiverrepresentanter til arbeidsmiljøutvalget:  
Det ble oppnevnt kirkevergen og to avdelingsledere.

Sak 03/19: Møteplan for 2020.

Vedtak:

Møteplan for resten av året settes opp i neste møte.

Neste møte ble berammet til den 22.01.2020 klokka 18.

Sak 04/19: Ev. møtegodtgjørelse for fellesrådets medlemmer.

Vedtak:

Det skal være møtegodtgjørelse. Størrelsen på møtegodtgjørelsen avgjøres i forbindelse med budsjettvedtak for 2020.

For fellesrådet;

Bjørn Solberg (sign.)

Leder

  
Gunnlaug Brenne

kirkeverge/sekr.

Vedlegg sak 04/20

## Forbruk av kommunalt tilskudd 2020

Budsjett IØKF 2020

AnsVar	Utgifter	Inntekter	Forbruk Komm. ramme	SUM
100 - Kirkeleg administrasjon	15,296,073	-22,805,724	-20,653,750	
200 - Kirke	6,603,578	-2,224,250	-2,077,503	
300 - Kirkegård	7,500,000	-4,641,245	-5,677,747	
310 - Legatstell				
320 - Kapell				
330 - Andre bygninger	750,000	-750,000	0	
400 - Menighetsblad/kommuni	700,000	-600,000	-100,000	
401 - Kirkemusikk	400,000	-200,000	-200,000	
410 - Trosopplæring	3,732,341	-3,990,325	0	-257,984
411 - Babysang			0	
412 - Småbarnssang			0	
413 - Dåpsarbeid			0	
414 - Konfirmanter			-100,000	
415 - Ungdomsarbeid	931,916	-333,000	-200,000	
416 - Jentekor			0	
420 - Diakoni			-360,000	
421 - Kirkekro			-556,000	
<b>Sum</b>				

OBS: all lønn H og T ligger på adm.

antagelig budsjettert på krkg  
menighetshus

trengs for å justere riktig lønn, spes T

Sum			-29,925,000
Vår ramme kom 2020			29,925,000

rest ramme i 0



--

Vedlegg sak 05/20

## INNSPILL TIL VEDLIKEHOLDSPPLAN KIRKEBYGG 2020-2023

	2020	2021	2022	2023
Trøgstad kirke, innvendig og utvendig	3 100 000	3 500 000		
Båstad kirke, vask utvendig	200000			
Hobøl kirke, innvendig og utvendig	2 100 000	2 100 000		
Hobøl, nytt gjerde rundt begge gravplassene		275000		
Tomter, nytt lydanlegg + oppgradeing begge kirker		100000		
Hobøl og Tomter, ny belysning utvendig		100000		
Tomter kirke, innvendig og utvendig		1 100 000		
Hovin kirke- kirkegårdsutvidelse	7 000 000	8 000 000		
Hovin kirke, innvendig og utvendig			1 700 000	
Spydeberg kirke, maling innvendig		200000		
Spydeberg kirke, rep vinduer innvendig		100000		

Spyeberg kirke, rep mur gravplass kr 7500 pr kvadratmeter

Arbeidet settes i gang i 2022

Hærland kirke, male ferdig utvendig	200000		
Hærland kirke, orgel			300000
Eidsberg kirke, omlegging tak			4 300 000
Eidsberg kirke, våpenhus innvendig	250000		
Eidsberg kapell, utvendig rehabilitering	400000		
Trømborg kirke, avslutte påbegynt vedlikehold på kirken	500000		
Mysen kirke, utvendig rehabilitering, tre + maling			2 500 000
Askim kirke, maling av benker	200000		
Askim kirke, nytt lydanlegg - digital PA	100000		
Askim kapell, nytt gulvbelegg seremonisal		100 000	
<b>Sum</b>	<b>13 100 000</b>	<b>16 425 000</b>	<b>7100000</b>



Se rapport fra Cowi

Se rapport fra Cowi

Se rapport fra Cowi

Se rapport fra Cowi- maling av vinduer er trekt ut fordi dette blir gjort i 2019

## Gunnlaug Brenne

---

**Fra:** Jan Olav Løken  
**Sendt:** onsdag 8. januar 2020 08:02  
**Til:** Gunnlaug Brenne; Asgeir Rønningen  
**Kopi:** 'Bjørn Solberg'; Anne-Grethe Larsen  
**Emne:** Fremdrift

Hei !

Oppsummering etter møte mandag 06.01.20 først med Asgeir, så med Gunnlaug.  
Noen punkter er også tilkommet etter telefonsamtale med Anne Grethe.

Foreløpige arbeidsoppgaveprioritering:

- Tilrettelegge kontorplass i Askim (kirkekontoret).
- Komme seg på nett/brukertilgang..... medarbeideren, KA, etc
- Kurs i «Teams», Askim rådhus fredag 10/1
- Melde seg på kurs for brannsikring gjennom KA
- Gjøre seg kjent med de forskjellige kirkene. Utebesøk sammen med kirketjenere.
- Tilegne nøkler til alle kirkebygg
- Kontakte IØBR for tilrettelegging av lukking branntilsynsavvik (Spydeberg og Askim)
- Kontakte Norsk Brannvern AS for avtale om rapportutarbeiding etter branntilsyn i Spydeberg.

Igangsette vedlikehold på følgende felt;

- Vinduer Hovin Kirke
- Oppussing av kapell Hovin kirke
- Maling utvendig Båstad Kirke
- Maling utvendig Hærland Kirke (nordvegg)
- Ferdigstilling av snekkerarbeider Trømborg Kirke
- Ferdigstilling av malerarbeider Trømborg Kirke
- Oppfølging/planlegging av videre vedlikehold iflg vedlikeholdsplan
- Hva kan søkes på av diverse fond for rydding av busker og forskjønnelse av kirkegårder.

Andre arbeidsoppgaver

- Se på en fellesløsning for branntilsyn/oppfølging av alle kirkebygg.
- Utarbeide materialister alle kirker
- Se på felles HMS system
- Se på muligheter for en standardisering av fyringsopplegg
- Se på felles vedlikeholdssystem
- Innhente opplysninger om hvilke håndverkere/tjenesteleverandører som benyttes i alle kirker. Utarbeide fremtidige fellesløsninger.
- Oppdatere kontaktliste til Nokas eller tilsvarende alarmaktører.
- Kontakte Odd Kenneth Sydengen ang registrering av bygg. Erik Flobakk ang eiendom IØK.

Følgende må også følges opp:

- Ferdigstilling ny kirkegård i Trømborg
- Restarbeider Haugerud & Vikeby på Eidsberg kirke (skal gå av drift).
- Igangsetting utbygging av rullestolrampe Eidsberg Kirke. Godkjent av riksantikvar (skal gå av drift).

Ting som burde vært avsluttet:

- Ferdigstilling av arbeidene med registrering av kirkegårder i tidligere Eidsberg. Eidsberg kirkegård gjenstår, samt oppfølging av slettinger (gule lapper) og merking av nye kart.

Dette er de ting vi snakket om som vil ligge under min foreløpige arbeidsdag.

Slik det ser ut tror jeg vinteren, våren og sommeren vil gå fort ☺

Det er sikkert mange andre ting som dukker opp underveis.

1 prioritet er lukking av branntilsynsavvik.