

Møtebok Spydeberg menighetsråd
torsdag 11.01.24 kl. 18.00-20.25 på Spydeberg menighetshus

Konstituering:

Til stede:

Faste medlemmer: Gro Siewartz Nielsen, Anne Helfrid Svenneby Kiserud, Sigmund Lereim, Tom Erik Unnerud Røed, Silje Kibsgård Fjeldbraaten, fungerende sokneprest Sigmund Nakkim og daglig leder Terje Stenholt.

Varamedlemmer: 1. vara Ingjerd Bøe Egeland (møter fast)

Inviteres: Elisabeth Egeberg (leder av diakoniutvalget)

Forfall: Iver L V Langseth

Saksliste:

01/24 Godkjenning av innkalling og saksliste. Godkjenning av møtebok fra 26.10.23

Vedtak: Innkalling og saksliste godkjent. Møtebok fra 26.10.23 godkjent.

02/24 Møteplan 2024

Vedtak: 15. februar. 21. mars. 25. april. 13. juni. Møteplan for høsten legges i siste møte før sommeren.

03/24 Budsjett 2024 for menighetsrådet. Budsjettforslag lå ved innkallingen.

Vedtak: Budsjett vedtatt. Revideres i junimøtet.

04/24 Offersøknader 2024. Forslag fra arbeidsgruppen legges fram i møtet.

Vedtak: Forslaget ble drøftet og endringer foreslått. Det gis mandat til sokneprest å bestemme offerformål fram til neste menighetsrådsmøte. Endelig vedtak om fordelingen resten av året gjøres i møte 15.02.

05/24 Evaluering av julegateåpning-arr på/utenfor SMH 02.12.23

Vedtak: Fint arrangement. Hele MR i sving. Butikken hadde kick-off for salg av julepynt. Det var suksess. Vanskelig med to Vipss-nummer (butikk og MR). **Forslag til årets arr:** All Vipps til butikkens nummer. Alle innkjøp gjøres på butikkens regning. Alt matsalg et sted. Pølser i stedet for grøt? MR-medlemmer lager vaffelrøre hjemme? Hus-styret og Gjenbruken inviteres til et arbeidsmøte før årets arr. Enstemmig vedtatt at arrangementet gjentas i 2024.

06/24 Mandat for Diakoni- og misjonsutvalget. Dokumenter var vedlagt innkallingen.

Forslag til vedtak: Forslag til mandat godkjennes og utvalget ønskes lykke til med sitt arbeid. En stor takk til leder av utvalget som har fått i gang dette arbeidet og rekruttert medlemmer. Rådet bifaller at diakoniplan revideres. Ansatt-representant vurderes når ny sokneprest er på plass.

07/24

Orientering om historikk og arbeider som pågår i Hovin kapell. Dokumenter var vedlagt innkallingen.

Vedtak: Hvorfor ble ikke MR involvert i prosessen før dette arbeidet ble iverksatt? Ikke egnet til båretmottak slik det så ut sist Gro var der. Sigmund Lereim skal snakke mer med kirkeverge og bygg-rådgiver om saken. MR legger junimøte til Hovin kapell. MR ønsker å bruke all sin energi på Spydeberg menighetshus, og kan ikke forventes å bruke ressurser på arrangement i Hovin kapell. En kirkekaffe innimellom kan være aktuelt. Understreker at kapellet må være godt egnet til båretmottak, og evt. seremonier.

08/24

Bilagshåndtering for Soknet og Spydeberg gjenbruksmiljø. DL orienterer i møtet.

Vedtak: Alle innkjøp som gjøres, må følges av bilag/faktura som kommer fram til regnskapsfører. Den som har gjort innkjøpet må signere på bilaget og skrive på formålet med innkjøpet. For å sikre at bilag kommer fram, leveres det (pair) til daglig leder eller sendes digitalt til postmottak@iokf.no (må være godt nok bilde/scan til å brukes i regnskapet). Administrasjonen håper å få på plass digital bilagsflyt etter hvert. En fra MR må da ta oppdraget som attestant/kasserer.

09/24

Orienteringssaker:

1. Fra SMH
 - **Økonomigruppa jobber videre med givertjenesten.**
 - **Alle i MR oppfordres til å skaffe 5 givere hver.**
 - **Pressen inviteres til en aktivitet ut over våren (konf/babysang/butikken) Hus-styret ansvar.**
 - **Organisere/publisere info om utleie.**
 - **Sette i stand salen nede til bruk senest 14.2. Stoler må bestilles asap!**
 - **Sigmund Leireim fasiliteter for et møte med huseier for å diskutere pris. Husleiekontrakten kan tidligst sies opp januar 25. Da kan «vi» komme oss ut av huset januar 26. Det håper vi ikke må skje (økonomi).**
 - **Kjøleskap for «snitte-brett» og dypfryser skal kjøpes inn (penger fra Sparebankstiftelsen brukes).**
2. Fra Spydeberg Gjenbruksmiljø
Intet å rapportere
3. Fra diakoniutvalget
Misjonsavtalen med NMS utløper juni 2024. Vil MR forlenge? Tas opp i april-møtet. Årshjul? Nattkafe for ungdom? Ønsker å bruke SMH til flere arrangement. Bli flinkere til å se hverandre på kirkebakken. Benytte seg av kopimaskin. Se ellers hele referat fra utvalget. Leder av diakoniutvalget kan få tilgang til kopimaskin.
4. Fra leder
Ivaretatt i andre saker i dagens møte.
5. Fra Kirkelig fellesråd

Økonomi. Utflytting av Bøndenes hus. Finansiering av nybygg v/ Askim kirke. Investeringsbudsjett er halvert ift de første 4 år. Tilskudd til Askim prestegård? Kontorløsninger for ansatte. Ikke alle prester fra sokn utenfor Askim trenger eget kontor i Askim?

6. Fra soknepresten

Avtale om 50% fungerende fram til 1. april undertegnes snart. Plan for vikarer legges fortløpende når Sigmund har fri eller er i tjeneste som sykehusprest.

7. Fra daglig leder: Kommunikasjonsplan var vedlagt innkallingen.

Orienterte kort om planen og at den må følges.

Evaluering av noen arrangement (Allehelgen, Salmekveld i Heli, Vi synger jula inn på Fjellheim og julegudstjenester- antall, klokkeslett osv) i teamet først- så til MR. Evt. Nye vedtak når ny sokneprest er på plass.

Gjøres i april eller juni-møte.

10/24

Eventuelt

1. Sak fra Silje som gjelder tilskudd fra Spydeberg Gjenbruksmiljø til Syng med oss på Grinitun.

Vedtak: Ifølge vedtektene kan søknaden ikke innvilges. Gjenbrukens overskudd skal brukes på barne- og ungdomsarbeid. Sigmund Lereim spør Lions om de kan gi nødvendig tilskudd til «Syng med oss»

2. Servering og åpning på MR-møtene.

Vedtak: Terje setter opp en liste for serveringsansvar. Presten har ansvar for åpning i hvert møte.

3. Årsmøte

Vedtak: 11. april kl. 19.00.

Spydeberg 11.01.24

Anne Kiserud
Leder

Terje Stenholt
Daglig leder