



DETALJERT ÅRSRAPPORT FRA
VIRKSOMHETER I
ÅSSIDEN MENIGHET 2019
VEDLEGG TIL HOVEDRAPPORT

DATO:

UNDERSKRIFT:

A: Åssiden Menighetsråd – hovedansvar: MR-leder Kirsten Nilsen/AU/MR

Rapport for 2019

Åssiden MR har i 2019 behandlet 63 saker. Nytt MR ble valgt i september og konstituerte seg i sine møter den høsten. En sak av særlig viktighet i 2019 må nevnes her innledningsvis. Denne handler om kirkens eiendomsgrenser - som Drammen kommune hadde reist tvil om (Sak 06/19 og 13/19). I løpet av året ble det klart at Åssiden menighet får medhold i sin insistering på at stortingets vedtak om eiendomsoverdragelse av hele tomten notert på gårdsnummeret i eiendomsregisteret, skal gjelde ved overdragelse. Slutføring av alle formaliteter i denne stor saken blir gjort i 2020. Nedenfor rapporteres kortfattet på andre målsettinger i vedtatt virksomhetsplan:

- 1) Arbeide for å få menigheten til å vokse i samspill med alle virksomheter i menigheten.
Synliggjøre vår visjon «Vår menighet et internasjonalt fellesskap».
Menighetens visjon er godt kjent av menigheten. Den har stadig blitt løftet fram i gudstjenester og samlinger i 2019.
- 2) Promotering: Fast ordning med gudstjeneste-plakat for hver gudstjeneste (m opplysning om ofring..) på oppslagstavla ute.
/ *Dette er gjennomført etter planen.*
- 3) Bremse/stoppe nedgangen av antall døypte barn i soknet. Prøve ut «drop in dåp» eller én dåpsgudstjeneste på lørdag i semesteret. Anskaffe nytt dåpsmateriale (invitasjon til dåp og fadderbrosjyrer).
Dette har vi ikke fått til i 2019, men det er allerede satt dato for drop in dåp våren 2020.
- 4) Videreutvikle og legge til rette for kirkemusikkarbeidet i alle kirkens kor og musikkgrupper i samarbeid med alle involverte: Organist, musikalske ledere, honorerte og frivillige medarbeidere, styrer og råd.
Dette er utført etter planen. MR har i en rekke saker lagt til rette for å muliggjøre dette. I sær har omorganisering av DIGC vært et stort arbeid i 2019 der MR har gjort viktige vedtak. Økonomiske rammer og musikalsk lederskap er redefinert i samarbeid med styret i koret, det er vedtatt ny utleiekontrakt i forbindelse med konserter.
- 5) Følge opp nylig oppstartet Åssiden Tensing
Dette er nøye fulgt opp i 2019 gjennom stadige rapporter og budsjettbehandling. Live Tonheim har gjort en meget god jobb. Hun kan imidlertid ikke fortsette som leder lenger enn ut første semester i 2020.
- 6) Videreutvikle søndagsskolen i samarbeid med søndagsskolelederne og kateket.
Dette er gjennomført etter planen. Søndagsskolen drives godt, og har ikke behøvd nye vedtak i 2019.
- 7) Sikre driften av trosopplæringen i menigheten i samarbeid med staben, trosopplæringsutvalget, honorerte medarbeidere, frivillige, ledere, barn og ungdom.
Trosopplæringsplanen er justert og fulgt opp i 2019 (se egen rapport). MR har gjort budsjettvedtak som sikret rammer for konfirmantplanen.
- 8) Ferdigstille forslag til, og begrunnelse for, ny gudstjenesteforordning for Åssiden Sokn, inkludert et antall kveldsgudstjenester i Åssiden kirke og sportsgudstjenester ved Sportskapellet på Heia.
Denne saken har stadig blitt utsatt (denne gangen pga skifte av biskop). Saken blir fremmet i 2020.
- 9) Som eierstyre i Åssiden Menighets barnehage: arbeide videre med profil, budsjetter, investeringer m.m
Dette er gjennomført som planlagt. Barnehagen har hatt et godt år – også økonomisk (se egen rapport). Vedtak om delt styrerstilling med Amicus (Sak 27/19).
- 10) Sikre utviklingen av diakonien i bydelen i samarbeid med staben, diakoniutvalget, styret i stiftelsen Åssiden Seniorsenter, frivillige lag, foreninger og medarbeidere.
Dette er gjennomført som planlagt.
- 11) Videreutvikle nylig inngått samarbeid med Misjonsalliansen om misjonsprosjekt i Bolivia.
Prosjektet går ut på nyåret 2019, hva nå?
Denne saken har blitt utsatt til 2020.
- 12) Legge til rette for mer delaktighet i menighetens gudstjenestefeiring, gjennom virksomhetsgrupper som planlegger og leder utvalgte gudstjenester sammen med menighetens ansatte.
Dette er delvis gjennomført.

- 13) Videreutvikle menighetens lokale struktur, ledelse, økonomi og administrasjon i nært samspill med fellesråd, lokalt ansatte og frivillige. Gjennomføre lørdagsseminar for stab og MR ved oppstart av høstsemesteret.
Her har det skjedd en del endringer i 2019. FR har vedtatt å etablere en tydelige lokal arbeids/stabs-ledelse gjennom en såkalt menighetsforvalter-funksjon. Ordningen blir prøvet ut i 2020, men er allerede på plass rent formelt. Det ble ikke arrangert noe lørdagsseminar i august pga det kommende MR-valget.
- 14) Revidere avtaler om honorarer til utvalgte medarbeidere i menighetens virksomheter.
MR har vedtatt endring av kontrakt for dirigent i DIGC, og en overgang til fast deltidsstilling for sekretær og musikalsk medarbeider Monica Sun Helgerud.
- 15) Revidere statutter i kirkens ulike virksomhetsområder, og revidere funksjonsbeskrivelser for lokale kirkelige oppgaver.
Det har ikke vært behov for revidering av statutter i 2019, men det er gjort flere vedtak om endringer i kontraktbasert tjenestekjøp (Sak 28/19, 33/19, 40/19 der det er utredet og forberedt en mulig overgang til faste deltidsstillinger i stedet for kontrakter om tjenestekjøp). Dette arbeidet er ikke slutført, men vil fortsette i 2020.
- 16) Drive langsiktig budsjettarbeid med investeringsplaner og strategiske virksomhetsplaner, herunder lokale vikarordninger for kirketjener og organist. Dessuten sikre nødvendig lokal administrasjon (minst 10 t i uka).
Dette er gjennomført etter saksbehandling og vedtak om budsjetter og aktivitetsplaner.
- 17) Utvide givertjenesten med 15 nye faste givere i 2018 (målsetting til sammen kr 150 000 i fast givertjeneste). Revidere generell gavebrosjyre, og minnegavebrosjyrer til begravelserbyråene.
Dette er delvis gjennomført.
- 18) Bestille «Roll-ups» fra firmaet Saturn e.l. for menighetens diakonale arbeid og musikalske satsing.
- 19) Slutføring av flygelprosjekt med innkjøp av nytt flygel og nødvendig luftfuktingsanlegg.
Nytt konsertflygel – Bösendorfer Vienna Concert – er innkjøpt og installert i kirken. Med god støtte fra Sparebanken Øst, andre lokale støttespillere, vedtak om bruk av egne fondsmidler og egen innsamlingsaksjon var det mulig å slutføre denne store investeringen i 2019.
- 20) Gjennomføre kirke-valget i september.
Etter et godt nominasjonsarbeid ble det mulig å få satt opp en solid liste over MR-kandidater som ble vedtatt og brukt ved MR-valget i sept. Valget ble gjennomført på en god måte. Valgdeltagelsen var ikke like høy som ved valget for 4 år siden, men det nye Åssiden MR har et tydelig demokratisk mandat for sin styringsperiode. Det nye MR består av 10 faste medlemmer, pluss 5 varamedlemmer.

B: Gudstjenesten – menighetsbygging via involvering. Fagansvar: Menighetsprest Jon Jørgensen/Gudstjenesteutvalget (avd 8125)

Rapport for 2019

- 1) Arrangere minst 60 ordinære gudstjenester på søndager og helligdager (i Åssiden kirke).
Dette er gjennomført etter planen. Det er feiret 64 forordnede gudstjenester med til sammen 5148 deltagere. Dette er på linje med statistikken i 2018.
- 2) Minst 5 av gudstjenestene skal arrangeres i samarbeid med innvandrere og DIGC
Dette er gjennomført etter planen.
- 3) Minst 2 gudstjenester skal fokusere på misjon og menighetens nye misjonsprosjekt i misjonsuken.
Dette er gjennomført etter planen.
- 4) Minst 10 gudstjenester arrangeres i samarbeid med barn og ungdom, ved trosopplæringstiltak, og sammen med søndagsskole, kor og speidere.
Dette er gjennomført etter planen
- 5) Det skal arrangeres ca. 60 ekstraordinære gudstjenester (inkl. tidebønner). Disse fordeles på:
 - a) Kveldsgudstjenester med kirkens kor (3 kveldsgudstj i 2019)
 - b) En dåpsgudstjeneste på en lørdag pr semester (legges til en lørdag der det er planlagt vielse).
 - c) Kirken: middagsbønn tirsdag og morgensang fredag i skoleåret.
 - d) Sportskapellet: egen gudstjenesteturnus utarbeides ved Åssiden kirkekontor i samarbeid med kapellets styre og eiermenighetene. Åssiden har fast ansvar for 2. pinsedag og en søndag på høsten, samt ansvar for gudstjenesteplanlegging.

- e) Bydelens institusjoner: i skoleåret: sangandakt 2. hver uke på hvert sted på Drammen helsehus og Saniteten bo- og behandlingssenter, 1 nattverd gudstjeneste i semesteret hvert sted og gudstjenester julaften formiddag på hvert sted.
Dette er gjennomført til overmål. Det er feiret 102 ekstraordinære gudstjenester med til sammen 2548 deltagere. Slike små samlinger er viktige møteplasser for mange. I tillegg kommer torsdagstreffene som også er samlinger med salmesang og andakt (selv om de altså ikke regnes som gudstjenester).
- 6) Systematisk arbeid med frivillige tjenester ved gudstjenestene. Rekruttering og trening av leke medarbeidere til flere gudstjenester. Videreutvikle arbeidet med gudstjenesten som praksisfelleskap for voksne, ungdom og barn.
Dette er gjennomført som planlagt. Det er godt innarbeidet rutine at konfirmanter tjenestegjør som ministranter. Det samme gjelder andre grupper av barn som bistår praktisk i gudstjenestene.
- 7) Opplæring av barn, unge og konfirmanter til ministranttjeneste ved gudstjenester, og få til slik deltagelse ved min. 10 gudstjenester med deltagelse av barn fra ministrantgruppe og min. 12 gudstjenester med konfirmanter.
Dette er gjennomført etter planen.
- 8) Arbeide videre med menighetens høytidsfeiring og spesielle merkedager.
Menighetens høytidsfeiring blitt tilført ressurser for ekstra musikere.
- 9) Øke gudstjenestedeltagelsen i menigheten med minst 500, dvs. at snittet på hver gudstjeneste må øke med 8 personer.
Dette målet er ikke nådd (se pkt 1). En av grunnene er nok det lave antall dåp.
- 10) Implementere ny gudstjenesteordning når denne blir endelig vedtatt av kirkemøtet i 2019.
Dette ble utsatt til 2020 da det saksbehandles i MR.
- 11) Øve inn og ta i bruk ny liturgisk musikk i åpenbaringstiden (Trond Kverno sin serie som kirkemøtet har vedtatt) og festtiden (Som vedtatt av kirkemøtet)
Dette er delvis iverksatt. Ny liturgisk musikk (Kvernos serie) er innført i åpenbaringstiden, men festtidens nye variasjoner er utsatt innført til 2020.

C: Trosopplæring – fagansvar: kateket og trosopplæringsutvalget (avd. 8126,6912)

Rapport for 2019

Generell målsetting: Skape gode møteplasser for barn og unge, og trygge rammer hvor de kan bli bedre kjent med en kjærlig Gud, og tryggere på sin egen tro.

Gjennomføre planlagte tiltak. Plan for trosopplæring var gjennom en revidering i 2017, og vi håper den nye planen kan bli et like godt redskap som den forrige var. *Alle planlagte tiltak ble gjennomført i 2019.*

Oppslutningen går opp og ned, men generelt var det et bra år.

- 1) **Gjennomføre konfirmantplanen** i sin nye form. Videreutvikle opplegget rundt ukesleiren i Uvdal. Utvikle opplegg for konfirmanter som trenger spesiell tilrettelegging. *Ukesleiren har blitt mye mer fleksibel så vi kan gjennomføre aktiviteter når været tilsier det, og nye poster er på vei inn i programmet. I 2019 fikk 3 konfirmanter tilrettelagt undervisning og vi fikk svært gode tilbakemeldinger på det, men det er svært ressurskrevende.*
- 2) **Ledertrening** er et viktig redskap for hele trosopplæringen. SLUSH (10-13 år) og Lederlappen (16 år) brukes i tillegg til mye praksis. *Vi bruker mange unge ledere i tiltakene våre, og særlig på konfirmantleir er det mange som bidrar. Få på ledertreningstiltakene i 2019, men god bedring allerede i 2020.*
- 3) **Støtte opp under oppstarten av Ten Sing.** Kateketen kommer til å være i bakgrunnen for å bistå når Ten Sing kommer i gang, og vi håper å kunne rekruttere ledere også i dette miljøet for å berike miljøet på konfirmantleir spesielt men også ved andre tiltak i trosopplæringen. *Har fungert helt etter planen, og mange nye ledere er på vei inn portene ☺*
- 4) **Drive det kontinuerlige trosopplæringsarbeidet** i samarbeid med lønnede og ulønnede medarbeidere. Kor, Søndagsskole (2 aldersdelte grupper) og speidere drives allerede godt. *Kor og speidere har bra med ressurser, mens søndagsskolen mangler noen frivillige medarbeidere for å få til det opplegget lederne ønsker.*

- 5) **Formalisere samarbeidet med barnehager og skoler.** Samarbeidet med barnehagene er godt, med påskevandring før påske og gudstjeneste før jul. Skolene har gudstjeneste før jul med øvelser på forhånd. *Mange barn på gudstjenesten før jul 2019, og flere på påskevandring også. Lite gjort med formalisering av samarbeidet med skolene.*

D: Kirkemusikalsk

Rapport for 2019

a) Generell kirkemusikalsk virksomhet, Fagansvar: Organist Trond Akerø-Kleven og Susanne Akerø-Kleven/gudstjenesteutv./ (avd. 8127):

- 1) Satsing på et bredt kirkemusikalsk arbeid med tradisjonell kirkemusikk og gospel.
Dette er gjennomført etter planen.
- 2) Innføring av en ny serie liturgisk musikk i åpenbaringstiden. Bruke den vedtatte festidsserien i påskehøytiden.
Festidsserien har ikke blitt tatt i bruk, fordi det ble for mye nytt på kort tid. Innføres trolig på sikt. Serien for åpenbaringstiden er innført etter planen og har fungert godt i menigheten, ikke minst med god hjelp fra forsangere i vokalgruppa og DIGC.
- 3) Kreativ musikalsk virksomhet i samarbeid med stab, gudstjenesteutvalg, profesjonelle, amatører og frivillige medarbeidere (barn, ungdom og voksne) i menighetens gudstjenester og felles samlinger, ved begravelser og vielser.
Dette er gjennomført etter planen i 4 vielser og 93 bisettelser. Organist og sokneprest har gjennom hele året arbeidet kreativt med nye salmer og komposisjoner. Flere enn 10 nye salmer er urfremført i menigheten.
- 4) Videre utvikling av Åssiden Tensing som startet opp høsten 2018.
Målsetting:
 - Bygge opp medlemsmassen og ledergruppen.
Koret har etablert et styre og vedtatt nytt navn: Infinity. Noen nye medlemmer har kommet til, men det er stadig vanskelig å engasjere større grupper.
 - Arrangere ukentlige øvelser på tordagskvelder
Gjennomført etter planen.
 - Involvere koret i konfirmantplanen (som et alternativt konfirmantopplegg)
Gjennomført etter planen.
 - Involvere koret i 3 gudstjenester
Infinity har sunget ved 2 gudstjenester. Dette er et passende antall.
 - Etablere et band og teknikerteam
Dette er delvis oppnådd, med trommeslager og gitarist, men det er vanskelig å få kontinuitet i dette arbeidet uten flere ressurser.
 - Involvere koret i konsertvirksomhet i kirken og andre steder
Koret var med på felles sommerkonsert og arrangerte sin egen konsert på våren.
 - Knytte kontakt med KFUK/KFUM
Kontakten er opprettholdt gjennom medlemsskap.
- 5) Konsertvirksomhet etter gjeldende tradisjoner og avtaler. Utvikle samarbeidet med de andre menighetene ang promotering av konserter, Halvorsen-festivalen og Drammenskirkenes kulturkalender. Flygelfondkonserter etter plan.
Totalt 17 konserter er gjennomført, av disse er 6 konserter arrangert av menigheten selv. Det foregår en tydelig økning i antall publikummere, spesielt på de klassiske konsertene. Det er beregnet i overkant av 3000 publikummere totalt på alle konserter i kirken vår.
- 6) Slutføre arbeidet med prosjekt Flygelfond (tangentsupporter-kampanje, flygelfondkonserter, sponsorarbeid, MR-arbeid) ved innkjøp av nytt flygel.
Prosjektet Investering av nytt flygel til Åssiden kirke ble slutført i 2019. Organist og sokneprest reiste i mars mnd til Wien for å velge instrument, og noen uker etter var et flunkende nytt Bösendorfer Vienna Concert 280 flygel på plass, levert direkte fra fabrikken. Innvielseskonsert ble arrangert 24.mars med en helt fullsatt kirke og forsideoppslag i Drammens Tidende.
- 7) Videreutvikling av nyetablert vokalgruppe til musikalsk berikelse i gudstjenestelivet.
Denne gruppen er i vekst og teller pr i dag 12 medlemmer, har sunget ved 5 gudstjenester i 2019 og har som mål å øke dette noe kommende år.
- 8) Arrangere to kurs med Småbarnssang, ett pr. semester, og la disse bli rekrutterende inn i Minigospel. Ledes av Susanne Akerø-Kleven. *Gjennomført etter planen.*

- 9) Arrangere to kurs med Babysang, ett pr semester. Ledes av Susanne Akerø-Kleven. *Gjennomført etter planen.*
- 10) Drift av Minigospel, øvelse tirsdag kl. 17.00. Ledes av Heidi Kaspersen og Monica Sun Helgerud (piano). *Gjennomført etter planen.*
- 11) Drift av GospelTweens, øvelse tirsdag kl. 18.00. Ledes av Susanne Akerø-Kleven og Trond Akerø-Kleven
Det har vært en gledelig økning i antall medlemmer, mye skyldes nok julekonserten med Atle Pettersen som ble en viktig inspirasjon. Opptredenen på Elvefestivalen var også et viktig utstillingsvindu for arbeidet med Gospel Tweens.
- 12) Arrangere to felleskonserter, en sommer-/avslutningskonsert for barnekor og kurs, og en julekonsert i samarbeid med alle musikalske krefter på huset. *Gjennomført etter planen.*
- 13) Utvikle kirkemusikk for barn og unge i tråd med menighetens visjon og prioriteringer.
Gjennomført etter planen.
- 14) Solistkurs/sangundervisning for barn, unge, kormedlemmer. *Gjennomført etter planen.*

b) Drammen International Gospel Choir. Musikalsk ledelse: Sven Jøran Michelsen/Live E. Tonheim/Trond Akerø Kleven, Fagansvar/management: Sokneprest Dag Kaspersen. Styreansvar: Styret i DIGC.

Rapport for 2019

- 1) Videreutvikle DIGC til et kvalitetskor med en sosial profil i sitt årsprogram. *Gjort etter planen med fornyelse av den musikalske ledelsen. SJM er takket av som leder etter 10 år. Live Tonheim var høsten 2019 dirigent i en overgangsfase til ny fungerende dirigent (Kristin Minde) var på plass ved oppstart i 2020.*
- 2) Videreutvikle DIGC som et redskap for inkludering av migranter i nærmiljøet og i lokalkirken, i tråd med menighetens visjon. *Gjennomført etter planen, men kapasitet og fokus har skiftet fra de første prosjektårene. Sangere tas nå inn etter prøvesang.*
- 3) Samvirke og samarbeide med Åssiden MR og kirkens øvrige virksomheter etter vedtatte planer. *Gjennomført etter planen.*
- 4) Engasjere solister/grupper fra DIGC ved 2 gudstjenester. *Gjennomført etter planen og har vært en fin måte å synliggjøre koret i menigheten.*
- 5) Fornye kontrakter med musikalsk leder Sven Jøran Michelsen og pianist Trond Akerø-Kleven, musikere og eksterne oppdragsgivere. *Se pkt.1, kontrakt med SJM ble ikke fornyet.*
- 6) Arrangere sangøvelser med koret i menighetssalen på tirsdager, herunder audition for nye medlemmer, stemmegruppeøvelser og sosiale samlinger. *Gjennomført etter planen.*
- 7) Rekruttere nødvendige nye sangere fra ventelisten. *Pga omorganisering har ikke nye korsangere blitt tatt inn, dette har blitt utsatt til 2020 hvor ny dirigent er engasjert.*
- 8) Arrangere minst 3 kveldskonserter og 2 sosiale huskonserter/alternative musikalske samlinger på tirsdagskvelder. *Gjennomført etter planen.*
- 9) Arrangere minst 8 gospelkonserter, to vårkonserter, en sommerkonsert, en høstkonsert og fire julekonserter, minst 2 av årets konserter i Åssiden kirke. *6 større konsertproduksjoner gjennomført, noe mindre en planlagt som følge av omorganiseringen. Hele juleturneen med Didrik Solli-Tangen ble outsourcet til ekstern produsent, således ingen økonomisk risiko for koret. Dette ble en stor suksess med fulle kirker og et inspirert kor og crew.*
- 10) Utgi en egen live-cd med opptak fra konserter. *Ikke gjennomført pga omorganiseringen.*
- 11) Samarbeide med staben om minst 2 internasjonale-/gospel-gudstjenester og minst 2 kveldsgudstjenester. *2 int.gudstj. og 1 kveldsmesse er arrangert.*
- 12) Ansette kor-sekretær i en deltidsstilling, etter forsøksordning sluttført i 2018. Finne god arbeidsfordeling mellom korprest, musikalsk leder, kor-sekretær, kor-koordinator og styreleder. *Gjennomført etter planen.*
- 13) Drifte og utvikle korets FB-sider og internadministrasjon på Google disc. *Gjennomført etter planen.*
- 14) Opprette nye websider for koret, og legge ned påloggingsdelen. *Dette er utsatt pga omorganiseringen.*
- 15) Skaffe nødvendige eksterne oppdrag, sponsorer og slik sikre korets økonomi. *Gjennomført etter planen, og oppnådde et gledelig økonomisk resultat.*
- 16) Sluttføre investering i portabel lydpakke for koret i samarbeid med Åssiden Tensing (lydmikser og mikrofoner). *Gjennomført etter planen.*

- 17) Innarbeide gode støtteordninger for de av korets immigranter som er i introduksjonsordninger eller av ulike årsaker mangler økonomi (tidligere poster i prosjekt Gjestfri). *Gjennomført etter planen.*

E: Driftsavdeling. Hovedansvar: Stabsmøtet/husråd/MR (avd 8129)

Rapport for 2019

- 1) Daglig drift og ledelse av Åssiden menighetskontor (administrasjon av: medlemskontakt, postbehandling, kopiering, booking, utleie, fakturering, annonsering, planlegging, rapportering, økonomistyring, koordinering, fagutvikling, kontering m.m.). Fordele ansvar mellom ansatte i ukentlig stabsmøte, fagmøter og arbeidsmøter.
Dette er gjort etter planen. Ordningen med stabskoordinator ble avvirket ved utgangen av 2019. Ny ordning med delt menighetsforvalterfunksjon, blir innført i 2020.
- 2) Etablere en ny og tydelig arbeidsledelse i staben.
Dette er forberedt i FR gjennom høstsemesteret i 2019, og innføres i 2020. Delt menighetsforvalter-funksjon mellom sokneprest Dag Kaspersen og tidligere kirkeverge Ivar Nygård.
- 3) Arrangere månedlige møter for staben – langtidsplanlegging og stabsutvikling.
Gjennomført etter planen.
- 4) Organisere minnesamvær så langt vi har frivillige til å ta seg av dette.
Gjennomført etter planen.
- 5) Organisere utleie av kirkens lokaler til barnehagen, lag, foreninger, minnesamvær og private arrangementer, etter menighetsrådets godkjenning og strategi.
Gjennomført etter planen.
- 6) Oppussing og utbedring av kirkens lokaler ifølge ny, vedtatt plan fram mot 2020 (som justeres og vedtas av MR).
Gjennomført etter planen. Av spesielt store utbedringsprosjekter i 2019 kan nevnes som følger: Ny skaprekke i menighetssalen (som har bedret kirkens lagringsplass betydelig), nytt søpleskur ved garagen (nå er det orden på kildesorteringen) og reparasjoner på barnehagens lekeplass (de noe var utslitt og måtte skiftes ut). I de to siste utbedringsprosjektene fikk vi mye bistand og hjelp av ambulerende kirkejenter – etter avtale med FR.
- 7) Investering av nødvendig ny maskinvare for å lette menighetens drift (PC'er, skriver og software).
Dette har det ikke vært behov for i 2019.
- 8) Internasjonal menighet: Utvikle samarbeid og lokalutleie med migrantmiljøer og foreninger etter godkjenning i MR. Videreutvikle allerede etablert samarbeid med Fillippino Dance Group og Emanuel Minu Chin Church.
Samarbeidet med DFDG og EMCC har vært godt gjennom hele året. Avtalene med dem er imidlertid ikke evaluert. Dette er utsatt til 2020, da nye kontrakter blir utarbeidet og saksbehandlet i MR.

F: Diakoni – fagansvar: Diakon Tjøstolf A.Vittersø /diakoniutvalget (avd: 31002, 31003, 31005)

Rapport for 2019

Planen er delt i 3 arbeidsområdet: Eldrearbeid, arbeid blant innvandrere og annet diakonalt arbeid

ELDREARBEID

- 1) **Medeier i Stiftelsen Åssiden Seniorsenter.**
Menigheten er sammen med kommunen drivere av Seniorsenteret og har et medlem og et varamedlem i styret. Diakonen er medlem av Seniorsenterets styre i egenskap av sin stilling. Samarbeidet mellom kirken og Åssiden Seniorsenter videreutvikles.
Gjennomført. Nytt varamedlem i styret fra høsten: Gem B. Tindvik. Det er gjort flere forsøk på å finne nye samarbeidspartnere uten å lykkes.
- 2) **Diakonats støtteforening for Seniorsenteret.** (Avd 8138).
Skape interesse og entusiasme for Åssiden Seniorsenter og for samarbeidet mellom Seniorsenteret og menigheten. Skaffe nye medlemmer til Støtteforeningen og økonomiske midler til utstyr som kommer Seniorsenterets drift til gode ved å ha vårutlodning, åpen hyggekveld, medlemskap/givertjeneste og ved deltagelse i menighetens julemesse.

- Støtteforeningen har hatt 5 møter. Flere nye har deltatt. Hyggekvelden ble flyttet til høsten, der ca 40 personer deltok. Flere nye medlemmer i Støtteforeningen.*
- 3) **Trimtilbud** i samarbeid med Åssiden Seniorsenter. Rekruttere nye deltakere. Trimleder er pensjonert fysioterapeut. Regnskap føres av Åssiden Seniorsenter. *Gjennomført. Ca 25 damer deltar.*
 - 4) **Torsdagstreff (TT)**. Ukentlig tilbud til pensjonister og hjemmeværende med fellesskap, trim, bevertning, kristen forkynnelse og kulturelt program. Dette gjøres i samarbeid mellom ledergruppen, frivillige, kirkens stab, lokale ressurspersoner og diakoniutvalget. Behov: Pianister og møteledere til Torsdagstreff. *Gjennomført 38 treff inkl tur til Landfallhytta og Solsetra Misjonssenter. God oppslutning om treffene og flere nye. Kirkebussen har ofte måtte kjøre to ganger for å få med alle som vil bli hentet. Mer sang- og musikk program enn tidligere. Tema ca 1 gang pr måned. Fortsatt behov for flere pianister og andre medarbeidere.*
 - 5) **Turer**. Arrangere turer for TT'ere og andre slik at de kommer seg ut på sommeren og får gode opplevelser. Evt. turer i samarbeid med sykehjemmene i Drammen m.fl. *Sommerturen til Hedenstad kirke og Laagendalsmuseet i Kongsberg måtte avlyses pga få påmeldte. Tur med kirkebussen 27.06 til Spiralen, rundtur i byen og Drammen havn m/ flott foredrag - 15 deltakere. Tur med kirkebussen 08.08 til Nøstetangen Glassverk og Fossesholm Herregård - 12 deltakere. Tur for frivillige i diakonalt arbeid 15.08: Til Holmen kirke i Asker og Asker Museum - 18 deltakere. Diakonen har deltatt på en bytur med beboere fra Saniteten bo- og servicesenter.*
 - 6) **Gave/hilsen** til personer i menigheten som fyller 80, 85 og 90 år. Gaveutdeling skjer i samarbeid med frivillige medarbeidere. Behov: 1 – 2 nye bokutdelere. *1 ny bokutdeler. Bok til 80 åringer (ca 70 personer) og 85 åringer (ca 45 personer) og blomst til 90-åringer (20 personer)*
 - 7) **Besøktjeneste**. Besøke menighetens syke, eldre, innvandrere/flyktninger og andre som ønsker besøk. Behov: Nye besøksvenner. *Diakonen har foretatt 42 besøk og 26 andre samtaler. I tillegg kommer besøk og samtaler v/andre ansatte. Det er ikke rekruttert nye besøksvenner.*
Skysstjeneste. Tilby skysstjeneste med kirkebussen til personer som deltar på Torsdagstreff, turer og andre arrangement. Tilby transport til menighetens gudstjenester. Frivillige medarbeidere ringer og henter til gudstjenesten. Behov: Frivillige sjåførere ved gudstjenester og til kirkebussen *Gjennomført. Ikke fått nye frivillige sjåførere til skysstjeneste ved gudstjenestene*
 - 8) **Tiltak på sykehjemmene** som Åssiden menighet har ansvar for: Arrangere sangandakter på Saniteten og Drammen Helsehus (Fløya) – annen hver uke på hvert sted. Samtale med beboere, pårørende og personalet etter behov. Delta jevnlig på kafeen på Saniteten Bo- og servicesenter som Drammen Sanitetsforening er ansvarlig for. Diakonen er medlem av Brukerrådet for Helse-, sosial og omsorg i Åssiden distrikt. *Gjennomført. Oppmøtet på sangandaktene varierer mye, fra 3 – over 20 personer. God ordning med frivilligkoordinator på hvert sykehjem. Pianist har vært Trygve Sverresson (Saniteten 1.halvår) og Vigdis Rojahn (Drammen Helsehus) Diakonen har deltatt på 2 møter i brukerrådet.*

ARBEID BLANT INNVANDRERE – INTERNASJONALT FELLESSKAP

- 9) **Norsk-språktrening grupper** Organisering i samarbeid med frivillige medarbeidere. Behov: Flere språktrenere. *Kvinnegruppe på mandag tidlige ettermiddag. 2 språkmedarbeidere og 2 – 7 deltakere. Gruppe for alle på tirsdag ettermiddag på våren og mandag ettermiddag på høsten. 3 – 5 medarbeidere som året før. Oppmøtet varierer fra 0 – 7 deltakere. Stor forskjell på norskkunnskapene. Tendens: Få deltakere fra Introduksjonssenteret, flere arbeidsinnvandrere og personer som har vært i Norge i lengre tid.*
- 10) **Praktisk diakoni**: Bistå enkeltpersoner, ha kontakt med barnehagen vedr. flerkulturelle familier, og rekruttere til menighetens kor og gudstjenesteliv. *Gjennomført*
- 11) **Samarbeid med KIA** (Kristent interkulturelt arbeid. Fellestiltak): Planlegge og gjennomføre KIA-middager og KIA-kafe (4 -6 arrangement pr semester), juleverksted, m.m (KIA leier lokaler i Misjonssenteret, Konnerudgata 22.) Behov: Nye medarbeidere *Gjennomført. Oppslutningen har vært omtrent som året før, men en tydelig tendens er at det er færre deltakere fra Introduksjonssenteret. Årsaken til dette er uklart. Kan være at tilbudet til*

målgruppen generelt er større i byen nå enn tidligere, og bussbilletten som elever ved Introsenteret får, gjelder bare for reise til/fra skolen.

20 – 25 medarbeidere totalt i KIAs arbeid. Fortsatt behov for flere nye medarbeidere

- 12) **Nytt tiltak:** F.eks Mannsgruppe i samarbeid med Frelsesarmeen, eller et tilbud til personer som faller utenfor norsktrening/arbeidsopplegget som Introduksjonscenteret har.
*Det har ikke blitt samarbeidet med Frelsesarmeen om en mannsgruppe.
På våren ble det gjennomført et forsøk med kurset «Norsk i min hverdag» 4 tirsdager. 1 deltaker.
Ikke startet opp på høsten bl.a pga liten tilgang på deltakere.*

ANNET DIAKONALT ARBEID

- 13) **Måltidsfelleskap.** Arrangere kor-kafe på tirsdager med middagservering for kormedlemmer med familier o.a. Kirkekaffe ved de fleste gudstjenester. Behov: 1 – 2 medhjelpere ved kormiddagene, nye medarbeidere til kirkekaffene
Gjennomført. Trenger fortsatt nye medhjelpere til praktiske oppgaver.
- 14) **Frivillige medarbeidere.** Rekruttere frivillige medarbeidere til ulike tjenester i menighetens arbeid. Oppfølging av menighetens frivillige med opplæring/personlig kontakt.
Arrangere medarbeiderfest/frivillighetsfest i samarbeid med staben for å markere betydningen av frivillige medarbeidere i menighetens arbeid.
Gjennomført. Frivilligfesten ble arrangert 19.oktober med ca 55 deltakere
- 15) **Samtaler** av ulike slag. Ansatte er samtalepartnere/sjelesørgere for de som ønsker å ha noen å snakke med.
Gjennomført
- 16) **Sorgarbeid.** Tilby enkeltsamtaler med personer som er i en sorgsituasjon. Evt. delta i sorggruppe i samarbeid med Sorg og Omsorg i Drammen og omegn.
*Det er sendt ut brev til pårørende med tilbud om samtale/besøk. Noen har takket ja til dette.
Diakonen har vært sorggruppeleder fra høsten 2019*
- 17) **Personer med psykisk utviklingshemming.** Diakonen tar kontakt med bofelleskapene.
Ikke gjennomført
- 18) **Kirkebussen.** Diakonen administrerer bruk av kirkebussen, sjåfører, utleie og vedlikehold.
Behov: Nye bussjåfører + starte innsamling til ny kirkebuss.
Gjennomført. Noen større reparasjoner var nødvendig. To nye sjåfører har blitt benyttet noen ganger. Innsamlingskomite ny kirkebuss: Arnt Martinsen, Runar Jakobsen og diakonen. Det er sendt flere søknader - noen med positivt resultat.
- 19) **Diakonens dag.** Markere diakonien i en gudstjeneste med fokus på diakonien i menigheten vår og diakoniens bibelske begrunnelse.
Diakonens dag ble markert i gudstjenesten 28.april. Filadelfia Hornmusikk spilte.
- 20) **Julemessa.** Ha en julemessekomite som planlegger og gjennomfører julemessa i samarbeid med menighetens ansatte og mange frivillige medarbeidere.
*Gjennomført. Komiteen: Inger Simensen, Liv Ellefsen, Ragnhild Holtet, Hanne Mellberg og diakonen. Julemessa hadde nok medarbeidere til å bli gjennomført på en god måte. Det var mye folk hele dagen og god stemning. 3 kor sang. Ny rekord: kr 77.400 på julemessedagen.
Bruttoresultat inkl før/ettersalg: ca kr 81.900*
- 21) **TV aksjonen.** Legge til rette for at kirkens lokaler kan benyttes som base for innsamlingen.
Ekstern innsamlingskomite.
*Gjennomført. En ny sammensatt gruppe ledet innsamlingen. Stor deltakelse ved årets innsamling.
De fleste roder ble dekket.*
- 22) **Grønn menighet.** Bevisstgjøre/videreutvikle Åssiden menighet som «grønn menighet» m.h.t. forbruk/gjenbruk.
Gjennomført

FELLESTILTAK I DRAMMEN PROSTI:

- 23) **«Gi det videre».** Rekruttere frivillige medarbeidere til tilbudet som avhjelper nød blant barn i alderen 4 – 16 år som mangler utstyr og klær. Organiseres av Kirkens Bymisjon, Drammen
Gjennomført. En frivillig fra Åssiden menighet har vært medhjelper 3 - 4 ganger pr semester.

FELLESOMRÅDER FOR MENIGHETENE I DRAMMEN JFR. HANDLINGSPLAN FOR DIAKONTJENESTEN I DRAMMEN 2018 -2020

- 24) **Barn – unge – familier.** PREP kurs (Konnerud) og Allehelgens markering med blomsterbinding el.l. Kulturelt program og appell. (Skoger og Konnerud)
Prep kommunikasjonskurs for par ble gjennomført i oktober med 5 par. Meget gode tilbakemeldinger fra deltakerne.

- Kransbinding-kurset var i Konnerud kirke i samarbeid med Kamille Blomster. Sang og musikk ved Susanne Akerø-Kleven og Trond Martens, appell ved Margrete Schmidt Johansen. Arild Stegen fra Sorg og Omsorg Drammen og omegn deltok med informasjon. Det var 18 tilstede.*
- 25) **Flerkulturell integrering.** KIA - se over (KIA/ Åssiden)
Kulturkvelder o.l (Fjell) – ikke gjennomført.
 - 26) **Kirkelige tjenester til mennesker i sykehjem.** Kurs/opplæring av ansatte mht. tilrettelegging for beboeres trosutøvelse. Klargjort kursopplegg (Strømsø og Åskollen) *Dette har opphørt som felles tiltak inntil videre.*
 - 27) **Sosiale, helsefremmende fellesskap for pensjonister.** Volleyball for damer 60+ (Strømsgodset) og felles sommertur (ansvar går på omgang)
*Volleyball laget «Entusiastene» består av 15 damer mellom 61 og 79 år. Ca 40 treninger i Galterudhallen. Fra 2016 har laget også vært medlem av Drafn ski- og ballklubb, og økonomi og drift er nå flyttet til Drafn.
Felles menighetstur til «Teglen» - den nye kirken i Spikkestad, Filtvet fyr og «Privaten café» i Holmsbu. Tross regnvær hadde vi en flott tur med 2 busser fra de forskjellige menighetene, 9 stk deltok fra Åssiden menighet*
 - 28) **Grønt samfunn/Vern om skaperverket.** Lokale tiltak. (Bragernes)
Gjennomført
 - 29) **Kurs for nye besøksvenner.** Gjennomført i samarbeid mellom menighetene DNK i Drammen.
Kun 1 deltaker. Fint foredrag ved Ragnhild Rødahl om «Gleden ved å være besøksvenn». Sang v/Lisa S. Johansen.
 - 30) **Sorg og Omsorg Drammen og omegn.** Diakon Beate er representant for Den Norske kirke i styret. *S og O er et samarbeid mellom kirken, kommunen, sykehuset og Humanetisk forbund. Her er det kontinuerlig tilbud om sorggrupper, og koordinator tilbyr også enkeltsamtaler i påvente av ny gruppe.*

G: Medieavdelingen. Fagansvar: Redaksjon/stab (avd 8141)

Rapport for 2019

- 1) Planlegge hvordan vi kan gjennomføre å utgi Åssiden Nytt når redaktør en gang Tom Fraczak gir seg. Etablere en ny redaksjon av Åssiden Nytt. Tom Fraczak, som har vært redaktør siden 2006, har gått av med pensjon og har signalisert at han trekker seg fra redaktørstillingen i løpet av 2018. *Dette er iverksatt og gjennomført i 2019. Staben har tatt over som redaksjon og har lagt sin redaksjon til langtidsplanleggingsmøtene. Dette har fungert godt. Arbeidet fordeles mellom de ansatte og frivillige medarbeidere som engasjeres for enkeltsaker/artikler. Kirsten Nilsen har koordinert dette arbeidet utmerket.*
- 2) Utgi jubileumshefte Sportskapellet på Heia 80 år i samarbeid med kapellet styre.
Dette er gjennomført etter planen.
- 3) Publisere 4 nr. av Åssiden Nytt. Være bevisst på å reklamere for Åssiden Nytt på nettet. Dette kan avhjelpe situasjonen litt m. h. t. at det er noen av blokkoppgangene vi allikevel ikke kommer inn i.
Dette er gjennomført etter planen.
- 4) Skaffe 4 nye faste annonsører.
Vi fikk 2 nye annonsører i 2019.
- 5) Sikre bladet tilstrekkelig økonomi gjennom annonser, gave-giroer, gode artikler om kirkens arbeid og annet lokalstoff av allmenn interesse.
Dette er gjennomført etter planen. Se årsregnskap for Åssiden Nytt
- 6) Skaffe én ny utkjører + en «vikar-utkjører» av Åssiden Nytt.
- 7) Utvikle og forbedre distribusjonen av Åssiden Nytt. Stadig skaffe tilstrekkelig med ombærere. Prøve å finne folk som bor i de ulike blokkene. Ang. disse vanskelighetene: Åssiden MR oppfordrer FR til å ta dette opp med NBBL, det er et problem for alle menighetene.
- 8) Investeringer, nødvendig utstyr og software.
Det har ikke vært nødvendig med nytt utstyr i 2019.
- 9) Arrangere en samling for distribusjonsgruppen. Ansvar: diakon og MR-leder.
Dette er ikke gjort, men alle frivillige tilknyttet Åssiden Nytt ble invitert til hyggekveld for frivillige i menigheten.
- 10) Ny fordeling av publiseringsansvar på websidene og FB-sider. Det utarbeides en media-strategi som behandles i MR.

Delvis gjennomført i 2019. Åssiden kirke har fått nye nettsider som oppdateres av Dag Kaspersen og Susanne Akerø-Kleven, men ny samlet media-strategi har vi ikke hatt kapasitet til å utarbeide forslag om. Dette har blitt utsatt til nytt MR er godt i gang med sitt arbeid.

H: Åssiden Kirkeforum. Fagansvar: Menighetsprest Jon Jørgensen/kulturutvalget (avd. 8143)

Rapport for 2019

- 1) Arrangere 4 Kirkeforums-møter med aktuelle kirkelige/sosiale tema, kveldsmat og kveldsbønn. *Dette er gjennomført etter plan og sedvane. I februar var det vår egen organist/piansist Trond Akerø-Kleven som sto for programmet (Mitt liv i musikken). I aprilmøtet fikk vi besøk av Erling Rimehaug (med foredraget – Ett land, to folk). I september var det Helge Norrud som holdt foredrag (Evangeliet i møte med afrikansk tro og kultur).*
- 2) Støtte Åssiden menighet økonomisk til spesielle tiltak *Det har ikke vært overført midler til spesielle tiltak i 2019.*
- 3) I samarbeid med menighetsrådet videreutvikle kulturdelen av kirkeforums virksomhet. *Dette har ikke blitt iverksatt. Styret har nok med Kirkeforums egen virksomhet.*

I: Åssiden menighets barnehage. Fagansvar: Barnehagestyrer Tonje K. Hansen/Barnehagestyrer. Avd. 6995

Rapport for 2019

- 1) Daglig drift med fulldekket barnehage. *Det har vært enkelt å fylle opp barnehagen i år. Det var mange søsken som ønsket plass, og hatt flere som har ønsket oss i år.*
- 2) Godt psykososialt arbeids miljø med lite fravær. *Vi har i år hatt lite fravær, og brukt en del midler på vikar. merker at vi er få og har lite folk å spille på og et trangt budsjett på vikar siden når folk blir syke. Vi jobber stadig med vår egen tilbakemeldingskultur og samarbeid som team, og har gjort en ting utenfor arbeidstid som ga mersmak.*
- 3) Strukturere HMS-arbeidet. *Fortsatt et stort arbeid, men en del rutiner er på plass. Hvert personalmøte har sin egen HMS del hvor ulike temaer blir tatt opp. Har starta opp med å gjøre noe digitalt gjennom systemet, Jobber videre med å utvikle det. Daglige og ukentlig sjekklister er oppe og går.*
- 4) Implementere «være sammen». *Vi satser nå mer på det som går direkte på vår arbeidsmåte, og ikke bruke det pedagogiske personalet. Vi samarbeider med kompetansenteret om veiledning på hvordan vi voksne er i lek denne høsten .*
- 5) Samarbeide med Kateket om trosopplæringen i barnehagen *Kateketen er i barnehagen og har samlinger hos oss, og det er veldig populært blant barna. Vi ønsker å fortsette med dette framover, og ser det som et viktig bindeledd til kirken.*
- 6) Samarbeid med diakon om hva kirken kan bidra med til våre foreldre *Dette punktet har vi ikke fått jobbet spesielt med i 2019.*
- 7) Skape et godt foreldremiljø. *Dette punktet har vi ikke kommet så langt som vi har ønsket med. Det er høyt oppmøte på barnehagens sosial arrangementer, men å få foreldrene til å gjøre noe selv er mer utfordrende. Ønsker å jobbe videre med dette for å støtte foreldrene.*
- 8) Styrer deltar på ett stabsmøte pr måned *Styrer har vært mer til stede på stabsmøtene enn før.*
- 9) Fornyelse av barnehagens nettside. *Barnehagen har nettsiden nå gjennom barnnett, så den er oppe og går. Ønsker å få en bedre facebookside vi kan bruke.*
- 10) Samarbeid med kompetansenteret om å ha barnehagebibliotek *Frida, ansvarlig fra kompetansesenteret, har vært i permisjon så vi har jobbet en del på egenhånd og det ser ut til at foreldre og barn fortsatt synes det er stas å låne bøker.*

**Oppussingsplan for Åssiden menighet
2013 – 2017 + 2018 - 2020.**

Svart = utført.

Rødt = 5-årsplan fram mot jubileet 2017.

Grønt = Ny plan 2017-2020.

Burgunder: Ny plan 2021-2025

Lilla: påbegynt, ikke ferdigstilt.

Utført	Hvor	Hva	Detaljer	Annet	
2013A	Grovkjøkken og hovedkj. Ferdigstilles	Skifte skap over kjøleskap. Male vegger i begge rom.	1 overskap + ny garderobe-avd. Male begge kjøkken oppe.	Benk og overskap grovkj. tatt. Hovedkj. tatt	Ikke tatt i 2013, deler det på -14 og -15.
2014A	Kirke/m-sal	Foldedør	Byttes ut i sin helhet	Eg. FR's ansvar Nytt anbud 2014: Netto 188.000,-	Juli 2014
2014B	Sakristi	Skifte kj.benk og overskap	Anbud: I. Kaspersen -13, Kj.fornyering .14.	Eg. FR's ansvar..	Sept. 2014
2014D	Grovkjøkken og hovedkjøkken	Male vegger i begge rom. Fliser over benker.	Dugnad i menigheten?	MR/stab eller noen som liker å male!!	Høst/vint. -14/15

2015A	Kirkerom	Orgel	Fullskala orgel-reparasjon	Eg. FR's ansvar,	Juli 2014
2016	Kirkerom	Alterring + håndløper +	Skifte skinn. Anbud fra Renskoug.	Eg. FR's ansvar, men de tok hele foldedøra. K-forum sponser.	Juni-aug. 2016
2015B	3 bøttekott + grovkjøkken.	Skifte skap + skifte gulv i grovkjøkken	Bøttekott fliser, kj. vinyl. 1 overskap + et høyt skap.	Ferdigstilling av 2013A.	Overskap grovkj. sept. -14. Kott vår - 15.
2015C	Menighetssal	60 nye stoler + 10 nye bord	Budsjettet med 40.000,- i 2014. Søkt Spareb. Ø.	Bør vi kjøpe maken til sen.sent. i blått?	Okt./nov. 2014
2015 høst /vår 2016	Grovkjøkken.	Skifte gulv i grovkjøkken. Overskap.	Motzfelt gulvet? Kjøkken-fornyert n.	Samme som resten av kjøkkenet.	Montert 12/10 -15.
2015 høst	2 bøttekott	Male kott sakristi og u-etg.	Maler fra FR		Høst -15,
2015 høst	Toalett sakristi	Males	Maler fra FR		Høst -15
2016	Kontorene + korridorene	Tak m. lamper	Tak legges, lamper skiftes.	Takene beholdt, men listet.	Mars 2015/ Aug. -16
2017	Nye sikringsskap med vippesikringer	Skiftes over hele huset	Brannfarlig. Bør gjøres mens Winfred og Tom med sin lokale kompetanse fortsatt er tilstede.	OBS!! <i>Alle gj.gått og rep. av Werner, trenger ikke skiftes.</i>	Juli 2017
2015-16	Konf.kapper	Alle skiftes, er fra 1967.		Lyches fond + egne midler	Høst 2015
2016	Kirkerom/ sakristi/ trapper	Vegger	Støvsuges el. l. som en del av ISS hoved-rengjøring	I samarbeid med k-vergen?	Juli 2016, så langt vannsprøyt a kunne nå..
2016	Ute	Skur/carport til tilhenger. Tanken forlatt..	Bak tujaene ved søpledunkene.	<i>Presenning/ «kapell» holder</i>	Høst 2016
2017	Ute	Taket over hele huset	Lekkasje i 35 år!! Skifte takpapp og kobber.	Ansvar FR	Juli/aug. 2017
2017	Menighetssal	Ny talerstol	50 år. Utslitt	Anbud kr. 28.984 + frakt 1200 = 30.184. Latvisk halv pris..	Jan. 2017. Gamle til bedehus i Svarstad.
2017	Kirkerom m.m.	Oppdatering lydanl. +prosjektor.	Nye tilkoblings-muligheter i korpartiet. Ny mixer.	Fra 2005. Johnny musikk, nå Procom Music A.S. Anbud pr. 17.10 2017: kr. 212.341,-	Deles på 2017/2018 muligens 2020
2017	Menighetssal	Gardinoppheng v/glassdør	Skiftes til rundstokk m/ringer	Marianne W.	Mai 2017

2017	Teknisk rom	Hyller	Opp til taket	Tom F. timebasis.	Mai 2017
2017	Hele huset	Kildesortering	Hadde ingenting!	Marianne W. kjøpt inn utstyr.	Jan.2017
2017/ 2018	Menighetssal	Gardiner, fra sept. 1992. Lystette. Vinduer + glassdør.	Nye: Berits atelier (Konnerud)/Lothe. 3 m x 10 + 2 m x 2 (+ søm-rom). Lothe: 388,-/570,- pr. m. + søm.	Forslag 2018: rensset høsten 2018, oppheng reparert. <i>Nye gardiner overføres 2020-2025.</i>	Des. 2018 rensset. Lisette Dembo rep.
2017	Ute	Låsbar infotavle	Trenger større enn den ved kjøkkenvinduet.	En til på yttervegg	Mai 2017. 2018: Rekl. Ny mai 2018
2017	Grotta	Lys m dimming.		Wegner, Robin.	Høst 2016
2017	M-sal	Taklamper	Restaureres til moderne ledpærer.	Gj.gått og rep. Robin. M-sal skiftet til led høsten 2018, de «gamle» brukes i k-rom inntil alle er ferdig.	Juli 2017
2017	Kirkerom	Taklamper	Restaureres til moderne lyspærer	Gjennomgått og rep. E. klarsignal fra FR.	Juli 2017.
2018	Kirkerom	Høye stoler + knelekrakker bak alter	Skifte skinn. Ronald Renskoug Tlf. 32 83 50 14.	Samme materiale som alterringen.	Juni 2018
2018	Kirkerom	Klima-anlegg orgel	Fra slutten av 1980-åra. Ikke i drift på 15 år.	Ansvar FR.	
2019	Kirkerom	Flygel m. klima-anl.	Klima-anl. inkl. i anbud	Innsamlede midler +MR	2019
2018??	Menighetssal	Vinduer (glassflater)	Skiftes. MR sak 39/18: «Innspill FR-budsjett 2019»	Ansvar FR. Vinduene er skiftet. «Glassflatene», mange punkterte.	
2019	M-sal	Skap.	Bygge inn bakre del av salen + skifte de på nordveggen.	Ingar og Robert Kaspersen	Jan. -19
2019	Kontorene	Takene males	Rep. i 2015, men ikke malt.	FR-vaktmester	
2019	Kirkerom	Lyskastere	Skiftes	Over 10 år gamle	
2020	Kirkerom	Benker	Restaureres? Av hvem? Og hvordan?	Ansv. FR. Festet til gulvene med kraftige vinkeljern jan. 2020 av Aslak N. Knudsen (frivillig)	
2020	1) Trapp nede 2) Sakristi	1) Skapene 2) Skapene	1) Forhøyes til taket 2) Pusses opp	1) FR-vaktmester 2) FR-vaktmester	1) 2)
2019	Ute	Søppelskur	Gammel søppelplass utvides bakover mot huset, låsbart skur	FR-vaktmester. Ansvar: K-tjener. Betales av FR	Okt./nov. 2019
2020	Ute	P-plass til speiderbuss og andre.	Grave, planere, asfaltere bak søppelskuret	Forutsetningen er at speiderne betaler mesteparten.	

2020	Hele huset	Brannvarslings-anlegg	Trådløst fungerer dårlig i et hus med så tykke vegger. MR sak 39/18: «Innspill FR-budsjett 2019»	Ansvar FR/MR	
2020	Kirkerom	Forskjønnelse	Utsmykning.	Listeført hos riksantikv. Må godkjennes	
2020	Over kirkedør og kontordør	Plexiglass-tak. Dørene utbedres, samtidig.	MR sak 39/18: «Innspill FR-budsjett 2019»	Ansvar FR. Listeført hos riksantikv. Tak godkjent av bispekontor.	
2020	Ute	Utvide p-plass	Petanquebanen må rives/flyttes	Eiendomsoverdragelsen nesten i havn	
2020	P-kontor	Vinduer	Pill råtne vindusrammer. Må skiftes	FR-ansvar	
2020	U-etasje	Vinduer	Alle gås over og ev. utbedres	FR/MR-ansvar	
2021	Grotta	Vifteanlegget.	Skiftes/rehabiliteres.	Eldgammelt..	
2021	Ute nordsida	Ny asfalt	Svært gammel, umulig plassering av kum.	FR, MR, kommunen?	
2021	Hovedkjøkken	Benk v/kummer	Fra 1995. Skiftes. Mugg – dårlig arbeid den gang.		
2021	Tekjøkken	Installere storkj. oppvaskmaskin	Vanlig husholdn.maskin tar unødig lang tid. Ny tar 2 min.	Max høyde som den nåværende.	
2021	Hovedkjøkken	Oppvaskmaskin	Fra 1995. Skiftes.		
2022	Menighetssal	Gulv	Skiftes?	Ansvar MR	
2023	Forkontor	Glassvegg	Slitt etter 50 år. Staben malte den i 2012/-13	FR-vaktmester	
2023	Kirkerom	Kirketekstiler	Skifte ut det grønne, ev. lilla.	Laget av hvem, og når?	
2025	M-sal	Gardiner	Skiftes?	Renset høsten 2018	