

Vedlegg til Årsberetningen for Åssiden sokn 2023

Vedtatt i Åssiden Menighetsråd:



Den norske kirke, Åssiden menighet, Åkerveien 2, 3024 Drammen, www.kirken.no/assiden,
e-post: assiden@kirken.no

Innhold

| | |
|--|-----------|
| Innhold | 2 |
| 1 Innledning | 3 |
| 2 Åssiden menighetsråd - overordnet ledelse og saksbehandling | 4 |
| 2.1 Styremøter | 4 |
| 2.2 Daglig ledelse og drift – menighetsforvaltning og stabsbygging | 5 |
| 2.3 Kommunikasjon | 6 |
| 3 Gudstjenester | 7 |
| 4 Trosopplæring | 9 |
| 5 Diakoni | 10 |
| 6 Musikk og kunst | 13 |

1 Innledning

Dette er en rapport direkte på Åssiden sokns vedtatte virksomhetsplan for 2023, med de målsettinger som der ble satt. Denne rapporten er et vedlegg til årsberetningen og inngår slik i menighetsrådets samlede redegjørelse for drift og økonomi i 2023. De ulike virksomhetsområders rapport finnes i kolonnen ytterst til høyre i avdelings-oppsettet nedenfor.

Den norske kirke skal være en evangelisk-luthersk folkekirke

Mer himmel på jord

Kirken vil vitne i ord og gjerning om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus ved å være:

Bekjennende

Vi vil tilbe og bekjenne troen på den treenige Gud sammen med den verdensvide kirken.

Åpen

Vi vil bygge fellesskap preget av likeverd, deltakelse og respekt for mangfold.

Tjenende

Vi vil vise barmhjertighet, fremme rettferdighet og verne om skaperverket.

Misjonerende

Vi vil vitne om Jesus Kristus lokalt og globalt.

I min Fars hus er det mange rom (Joh14,2)

Åssiden menighet er en soknekirke som vil gjenspeile Jesu visjon om Fars hus, et hjem der det er hjerterom og omsorg for mennesker på tvers av alder, identitet, livserfaring og bakgrunn.

Kirkens mange rom skal brukes til å bygge fellesskap og samarbeid i vårt sokn som stadig blir mer mangfoldig.

2 Åssiden menighetsråd - overordnet ledelse og saksbehandling

Målsettinger:

- 1) Vekke og nære det kristelige liv i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, døpte gis dåpsopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet (fra § 12 i Kirkeordning for Den norske kirke).
- 2) MR skal arbeide og styre for å bygge en menighet der det er hjerterom og omsorg slik at mennesker på tvers av alder, identitet, livserfaring og bakgrunn føler seg ivaretatt.
- 3) Sikre tilfredsstillende rutiner for viktige prosesser i lokalkirkelige virksomheter i soknet.

2.1 Styremøter

Målsetting: Arbeide og styre for en samlet, demokratisk og strategisk ledelse, læring og utvikling i Åssiden menighet.

| Overordnet ansvar: MR-leder | | | | |
|---|--------------------------------|--|--------------------|---|
| <u>Nærmere beskrivelse av tiltak:</u> | <u>Ansvarlig / Deltakende:</u> | <u>Fremdriftsplan:</u> | <u>Merknader:</u> | <u>Årsrapport:</u> |
| a) Avholde minimum 8 MR-møter | MR-leder / MR | 5 vårmøter og 3 høstmøter. | | Gjennomført etter planen |
| b) Forberede og gjennomføre Kirkevalg 2023 | MR-leder/nom.kom. | Etter nasjonale frister | | Gjennomført etter planen. |
| c) Forbereder alle innkallinger til MR | MR-leder / AU | 5 vårmøter og 3 høstmøter | Innkalling via sms | Gjennomført |
| d) Avsette nødvendige budsjettmidler til for all lokal kirkelig virksomhet både i soknets hovedkirke, i kapellet og Sportskapellet på Heia. | MR / økonomiutvalg | Jfr økonomireglet for Åssiden menighet | | Gjennomført. Budsjett justert på høsten. |
| e) Gjennomføre bispevisitas i uke 11 etter vedtatt program. Avsette nødvendige midler i budsjett 2023. | MR / stab / økonomiutvalg | Program lagt høsten 2022 | | Gjennomført etter planen. Se egen visitasberetning. |
| f) Gjennomgå/videreutvikle/godkjenne rutiner for viktige prosesser i lokalkirkelige virksomheter i soknet. | MR / egen arbeidsgruppe | Fremlegges til vedtak våren 2023 | | Først utsatt, så avvirket – programmet ble for omfattende og kostbart |
| g) Etablere tilstrekkelig daglig ledelse i samspill mellom sokneprest, stabsleder og kontorfullmektig (minst 10 t i uka i fast stilling). | MR / egen arbeidsgruppe FR | Fremlegges til vedtak våren 2023 | | Budsjettet i 2023 er her justert ned til 5t i |

| | | | | |
|--|------------------------------------|--|--|--|
| | | | | uka for kontorfullmektig. |
| h) Sikring av sårbare utviklingsprosjekter i kirkens musikkavdeling (barnekorene, vokalgruppa, DIGC og lokal konsertvirksomhet) | MR / kirkemusiker/ ansatte / styre | Jfr. Økonomireglement for Åssiden menighet | | Gjennomført etter planen. |
| i) Videreføring av utviklingsprosjektet: Nye lokaler i kirkens underetasje. Omgjøring av barnehagens stellerom til kjøkken | MR / egen arbeidsgruppe | Våren 2023 | | Nytt kjøkken er utsatt, ungdomsledere har startet oppussing av Grotta. |
| j) Sikre kirkens leieinntekter i samsvar med budsjett 2023. Nytegning og revidering av kontrakter i samsvar med vedtatte satser og retningslinjer. | MR / stab | Kontinuerlig | | Gjennomført etter planen. |
| i) Arrangere noen kveldssamlinger med foredrag/bibeltimer eller intimkonserter (3 kvelder) som erstatning for Kirkeforum | MR / stab | Legges inn i planarbeidet/ almanakken | | Delvis gjennomført etter planen. 2 intimkonserter med DIGC og en foredragskveld. |
| j) Innkalle og forberede menighetens årsmøte og andre menighetsmøter ved behov. | MR | Våren 2023 og ved behov | | Gjennomført etter plan. |
| k) Videreutvikle menighetens virksomhetsplaner/budsjetter, investeringsplaner/budsjetter i samspill med ansatte, utvalg, ulike styrever. | MR / stab / utvalg / styrer | i samsvar med vedtatt budsjettprosess m/ tidsfrister | | Gjennomført etter plan. |

3.2 Daglig ledelse og drift – menighetsforvaltning og stabsbygging

Målsetting: Bygge en menighetsstab med godt miljø, trygge rammer, klar arbeidsfordeling og tydelig ledelse til beste for menigheten.

| Overordnet ansvar: Menighetsforvalter / sokneprest | | | | |
|---|--------------------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|
| <u>Nærmere beskrivelse av tiltak/målsettinger:</u> | <u>Ansvarlig / Deltakende:</u> | <u>Fremdriftsplan:</u> | <u>Merknader:</u> | <u>Årsrapport:</u> |
| a) Innkalle til ukentlige stabsmøter | Stabsleder / sekr | Ukentlig | Gj.gang avtaler/kalender | Gjennomført etter plan. |
| b) Innkalle til månedlige møter for langtidsplanlegging | Stabsleder / sekr | Månedlig | Planarbeid og stabsutvikl. | Gjennomført etter plan. |

| | | | | |
|---|-------------------------------------|--------------|--|---------------------------------|
| c) Daglig drift og ledelse av Åssiden menighetskontor (medl.kontakt, post, kontering/fakt., annonsering, rapportering, økonomistyring, søknader, kontakt med DKF) | Stabsleder / sekr | Kontinuerlig | Generell administrasjon | Gjennomført etter plan. |
| d) Administrere utleie av kirkens lokaler til lag, foreninger og private arrangementer. | menighetssekretær | Kontinuerlig | | Gjennomført etter plan. |
| e) Arrangere minnesamvær | Kontorfullmektig | Kontinuerlig | Trenger ny plan? | Gjennomført etter plan. |
| f) Videre oppussing og utbedring av lokalene der barnehagen var | MR / | Våren 2023 | Avhenger av hvor mye som er mulig i 2023 | Utsatt på ubestemt tid |
| g) HMS arbeid (medarbeidersamtaler, oppf. av stillingsbeskrivelser, samspillsregler, rutiner, handlingsplaner, avdelingsportefølje. | MR / Stabsleder / virksomhetsledere | Kontinuerlig | | Jobber videre med dette i 2024. |

3.3 Kommunikasjon

Hovedmål: Bevisst og målrettet kommunikasjon i ulike medieplattformer.

| Overordnet ansvar: Sokneprest / Menighetsrådsleder | | | | |
|--|------------------------------|------------------------|-------------------|---|
| <u>Nærmere beskrivelse av tiltak:</u> | <u>Ansvarlig/deltakende:</u> | <u>Fremdriftsplan:</u> | <u>Merknader:</u> | <u>Årsrapport:</u> |
| a) Publisere 4 nr. av Åssiden Nytt. | Stab i redaksjonsmøtet | Kontinuerlig | 2 nr pr semester | Gjennomført etter plan |
| b) Skaffe 4 nye faste annonsører | red | innen des | | 2 nye annonsører på plass |
| c) Fremme viktige bydelssaker i hvert blad | red | Kontinuerlig | | Gjennomført etter plan |
| d) Få bladet til å gå med kr 50 000 i overskudd | red | Kontinuerlig | | Det har ikke vært mulig. MR har vedtatt å opprette egen medieavdeling for å kunne jobbe mer målrettet med finansieringen av bladet. |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|------------------------|---|---|
| e) Skaffe én ny utkjører + en "vikar-utkjører" av Åssiden Nytt | Red / menighetsekretær | Våren 2023 | | Jobber videre med dette i 2024. |
| f) Utvikle og forbedre distribusjonen av Åssiden Nytt. Dekke ledige roder | menighetssekretær | Kontinuerlig | | Jobber videre med dette i 2024. |
| g) Arrangere en samling for distribusjonsgruppen | Red | Våren 2023 | | Ikke gjennomført |
| h) Jevnlig publisering på websider og FB-sider | Men.forv / virksomhetsledere | Kontinuerlig | | FB-sider er ukentlig oppdaterte, men websidene har hatt mindre publisert materiale i 2023. |
| i) Publisering av videoer fra kirken | Men.forv / virksomhetsledere / OK | Minst en gang i mnd | Fortsette å bygge på erfaringer fra coronatiden | Det er publisert 7 videoer i 2023, inkludert videoer til kirkens høytider og musikkvideoer. |
| j) Videopptak av gudstjenester | Presteskap / kirkemusiker / OK | Påske, pinse, jul 2023 | | Gjennomført etter planen. Til sammen |
| k) Ny media-strategi | MR / Stab | Våren 2023 | | Ennå ikke ferdigstilt, men MR har opprettet egen avdeling med budsjett/regnskap. |

3 Gudstjenester

Målsettinger:

- 1) Tilbe, bekjenne, lære og praktisere sammen troen troen på den treenige Gud.
- 2) Inkludere og utruste hverandre på tvers av alder, kjønn, etnisk bakgrunn.
- 3) Klar forkynnelse om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus
- 4) Skape ro og fordypning gjennom aktuell preken/utleggelse av kirkeårets bibeltekster.
- 5) Legge til rette for at flest mulig får tilgang til sakramentene; nadverd og dåp.
- 6) Inspirere konfirmanter, barn og ungdom til å samles og delta i gudstjenene.
- 7) Legge til rette for at lokale skolers elever tilbys å delta på skolegudstjeneste.
- 8) Legge til rette for å styrke fellesskap og samhörighet i menigheten ved måltidsfellesskap etter gudstjenester/samlinger.

| Overordnet ansvar: Sokneprest og menighetsprest | | | | |
|--|--|--|---|-------------------------|
| Nærmere beskrivelse av tiltak: | Ansvarlig/deltakende: | Fremdriftsplan: | Merknader: | Årsrapport: |
| a) Arrangere minst 60 ordinære gudstjenester på søndager og helligdager (i Åssiden kirke). <ul style="list-style-type: none"> - Minst 4 av gudstjenestene skal arrangeres i samarbeid med innvandrere og/eller DIGC - Minst 2 gudstjenester skal fokusere på misjon og menighetens nye misjonsprosjekt i misjonsuken. - Minst 12 gudstjenester arrangeres i samarbeid med barn og ungdom, ved trosopplæringstiltak, og/eller sammen med søndagsskole, kor og speidere. - Minst 1 skolegudstjeneste i samarbeid med hver skole | Prester, kirkemusiker, ansatte, frivillige | Kontinuerlig, planarbeid etter frister fastsatt av prost | Etter biskopens forordning, MRs vedtatte semesterplan og budsjett | Gjennomført |
| b) Det skal arrangeres minst 80 ekstraordinære gudstjenester (inkl. tidebønner). Disse fordeles på: <ul style="list-style-type: none"> - 2 kveldsgudstjenester med kirkens kor - Ekstra dåpsgudstjenester der det er ønskelig/mulig - Middagsbønn i kirken tirsdag og morgensang fredag i skoleåret. Kveldsbønn i kirken etter div kveldssamlinger. - Sportskapellet: egen gudstjenesteturnus utarbeides ved Åssiden kirkekontor i samarbeid med kapellets styre og eiermenighetene. Åssiden har fast ansvar for 2. pinsedag og en søndag på høsten, samt for gudstjenesteplanlegging. | Prester, kirkemusiker ansatte, frivillige | Kontinuerlig | Etter MRs vedtatte semesterplan og budsjett | Gjennomført etter plan. |

| | | | | |
|--|---|---|--|-------------------------|
| - Bydelens institusjoner: På Drammen helsehus og Saniteten bo- og behandlingssenter, 1 nattverd gudstjeneste i semesteret hvert sted og gudstjenester julaften formiddag på hvert sted – dersom smittesituasjonen tillater dette. | | | | |
| c) Spesielt søkelys på gudstjenester tilrettelagt for barn og unge. Målsetting å få faste rutiner i dette arbeidet – og mer praktisk samarbeid med alle kirkens barne- og ungdomsgrupper | Stab, trosopplæringsutvalg | Kontinuerlig | Egen plan legges våren 2024 | Gjennomført etter plan. |
| d) Kurs/samling med frivillige ved gudstjenestene. Rekruttering og trening av leke medarbeidere i praksisfelleskap for voksne, ungdom og barn. | Presteskap / virksomhetsledere / menighetsserkretær | Våren 2023 | | Ikke gjennomført. |
| e) Kurs/samling med ministrantgruppe for opplæring av barn, unge og konfirmanter til tjeneste ved gudstjenester, og få til slik deltagelse ved min. 10 gudstjenester med deltagelse av barn fra ministrantgruppe og min. 12 gudstjenester med konfirmanter | Kateket / presteskap | Kontinuerlig, kurs før påske 2023 | | Ikke gjennomført. |
| f) Høytidsfeiring og spesielle merkedager – skal ha ekstra budsjettmidler til rådighet, for musikere/solister | MR / presteskap / kirkemusiker / gudstjenesteutvalg økonomiutvalg | Kontinuerlig | Innspill til budsjettarbeidet jfr økonomiregler fra MR | Gjennomført etter plan. |
| g) Produsere og publisere digitale program ved høytider | Presteskap / kirkemusiker / OK | Kontinuerlig – Påske, pinse, jul (og andre merkedager) | | Gjennomført etter plan. |
| h) Arrangere gudstjenester med liten smitterisiko også etter at restriksjonene i forbindelse med pandemien er terminerte | Presteskap / frivillige | Kontinuerlig | Holde på en del rutiner som håndhygiene m.m | Gjennomført etter plan. |

4 Trosopplæring 0-18 år

Målsettinger:

- 1) Skape gode møteplasser for barn og unge, og trygge rammer hvor de kan bli bedre kjent med en kjærlig Gud, og tryggere på sin egen tro.
- 2) Medvirke til at troens innhold blir overlevert fra generasjon til generasjon, gjennom opplevelser, aktiviteter og erfaringer inviteres barn og unge til ulike arrangementer.
- 3) Trosopplæringen skal være lagt til rette slik at alle kan delta. Dette gjelder uavhengig av funksjonsevne, livssituasjon, kjønn og etnisk bakgrunn.
- 4) Trosopplæring er dåpsopplæring i vår barnedøpende folkekirke, helt sentral for at barn og unge kan vokse i troen som de døpes til. Vi vil styrke og satse på dåpsopplæring.

Detaljert beskrivelse av kontinuerlige tiltak finnes i vedtatt konfirmantplan og trosopplæringsplan.

| Overordnet ansvar: Kateket / trosopplærer | | | | |
|---|---|-----------------------------------|------------|-------------------------------------|
| Nærmere beskrivelse av tiltak: | Ansvarlig/deltakende: | Fremdriftsplan: | Merknader: | Årsrapport: |
| a) Gjennomføre planlagte tiltak. Sikre at tiltakene er fleksible så de kan gjennomføres i så stor grad som mulig, uavhengig av ytre forhold. | Kateket + frivillige medarbeidere | Kontinuerlig | Pandemien | Gjennomført etter plan. |
| b) Gjennomføre konfirmantplanen. Videreutvikle bo-hjemme-leir konseptet slik at vi står god rustet ved en ny nedstenging Utvikle opplegg for konfirmanter som trenger spesiell tilrettelegging. | Kateket + frivillige medarbeidere | Kontinuerlig | | Gjennomført etter plan. |
| c) Ledertrening er et viktig redskap for hele trosopplæringen. SLUSH (10-13 år) og Lederlappen (16 år) brukes i tillegg til mye praksis. Vi vil utvikle nye ledere og utruste de lederne vi allerede har. Vi arrangerer månedlige lederkvelder hvor ledertreningen står i fokus. | Kateket + frivillige medarbeidere | Kontinuerlig, Intensivt i okt/nov | | Gjennomført etter plan. |
| d) Støtte opp under driften av det kontinuerlige trosopplæringsarbeidet i menigheten i samarbeid med lønnede og ulønnede medarbeidere. Kor, søndagsskole og speidere. Dette drives allerede godt. | Frivillige medarbeidere + kateket | | | Gjennomført etter plan. |
| e) Særlig søkelys på videreutvikling av familiegudstjenestene i samarbeid med barne- og ungdomsgruppene i menigheten | Kateket / frivillige medarb. / trosopplæringsutvalg | | | Utsatt til 2024 |
| f) Formalisere samarbeidet med barnehager og skoler. Samarbeidet med barnehagene er godt, med påskevandring før påske og gudstjeneste før jul. Samarbeidet med skolene er under utvikling. | Kateket | I vårsemesteret | | Påbegynt i 2023, fortsetter i 2024. |

| | | | | |
|---|---------|-----------------|---|---|
| g) Kartlegge arenaer for samarbeid med Nedre Eiker menighet. Vår nabo i vest er nå en del av Drammen kirkelige Fellesråd, og det er naturlig å se om det er tiltak eller opplegg vi kan samarbeide om med dem også. | Kateket | I vårsemesteret | Allerede i gang med samarbeid om ledertrening | Nedre Eiker skal samarbeide mer med Mjøndalen, og dette punktet vil trolig forsvinne. |
|---|---------|-----------------|---|---|

5 Diakoni

Målsettinger:

- 1) Plan for diakoni i Den norske kirke har følgende søyler/mål: nestekjærlighet, inkluderende fellesskap, vern om skaperverket og en rettferdig verden.
- 2) Menighetens omsorgsarbeid skal være rettet mot mennesker i lokalmiljøet som har spesielle utfordringer. Vårt diakoniarbeid vil gi tilbud om hjelp og støtte til mennesker i vanskelige livssituasjoner.
- 3) Tilby fellesskap og omsorg til dem i vår menighet som har mistet en av sine nærmeste (sorgarbeid).
- 4) Kontinuerlig vise omsorg ved å be for mennesker i nød og gi dem mot, håp og trøst.
- 5) Bringe det kristne budskapet til lokalbefolkningen og til personer som ikke selv kan komme til kirken fordi de bor på institusjoner (gudstjenester, m.m.).
- 6) Prioritere og synliggjøre diakonien for menigheten. Medvirke til å gi informasjon om hva diakoni er og hva som prioriteres i vår menighet. Inspirere menigheten til diakoni. Tydeliggjøre og informere om erfaringene fra det diakonale arbeidet som vår menighet utfører.

Detaljert beskrivelse og ytterligere målsettinger og kontinuerlige tiltak er beskrevet i menighetens diakoniplan.

| Overordnet ansvar: Diakon | | | | |
|--|---|------------------------|--|--------------------------|
| <u>Nærmere beskrivelse av tiltak:</u> | <u>Ansvarlig / Deltakende:</u> | <u>Fremdriftsplan:</u> | <u>Merknader:</u> | <u>Årsrapport:</u> |
| a) Diakoniutvalget – har ansvar for gjennomføringen av diakoniplanen. | Diakonen + 5 frivillige medarbeidere | 4 møter gjennom året | Diakoniutvalget sammensetning endres etter behov | Gjennomført etter planen |
| b) Arrangere diakoniens dag Markering av diakonien i gudstjenesten og diakoniens bibelske begrunnelse. | Prest + kirkemusiker + diakon + diakoni-utvalget + andre frivillige | Vårsemesteret | Inin | Gjennomført etter planen |
| c) Rekruttere og følge opp frivillige medarbeidere | Staben | Kontinuerlig | | Gjennomført |
| d) Arrangere medarbeiderfest for frivillige og ansatte | Staben | En lørdag i oktober | 0 | Utsatt til april 2024 |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| <p>e) Samarbeide med styret i Stiftelsen Åssiden Seniorsenter Koordinering av trimtilbud for kvinner/Pentanque, organisere sommertur, julemessa og ev andre arrangement.</p> | <p>MRs repr. , vararpr og diakonen er i styret. Senterets leder organiserer trim/ Pentanque og deltar i julemessearb.</p> | <p>Ca 4 årlige møter</p> | <p>Åssiden menighet er medeier</p> | <p>Gjennomført etter planen</p> |
| <p>f) Støtteforeningen for Seniorsenteret Rekruttere nye medlemmer og samle inn midler til utstyr som kan komme Seniorsenterets drift til gode.</p> | <p>Foreningsleder / frivillige, daglig leder for Seniorsenteret.</p> | <p>4 – 5 møter + hyggekveld</p> | <p>Eget budsjett/regnskap</p> | <p>Gjennomført etter planen</p> |
| <p>g) Planlegge og arrangere julemesse Tradisjonelt fellestiltak som skaper fellesskap i nærmiljøet og menigheten. Bevisstgjøring på at dette er hele menighetens ansvar.</p> | <p>Julemessekomiteen planlegger julemessa. Stab og frivillige, kor og grupper involveres.</p> | <p>en lørdag i november</p> | <p>Oppfordring til å skaffe varer til julemessa gjennom året.</p> | <p>Julemessa gikk av stabelen 25/11. Hele arr. var i menighetssal med åpning inn til kirkerommet. Varesalg, kafé og åresalg. Minigospel og DIGC sang.</p> |
| <p>h) Planlegge og gjennomføre Torsdagstreff for pensjonister og andre hjemmевærende – fellesskap m/ trim, sang, kristen forkynnelse, kulturelt program, bevertning og utlodning.</p> | <p>Ledergruppe, frivillige, kirkens stab, lokale ressurspersoner og diakonitvalget.</p> | <p>ukentlig gjennom skoleåret.</p> | <p>Behov: Møteledere til Torsdagstreff.</p> | <p>I 2023 har vi gjennomført 39 torsdagstreff, inkl. 2 i fellesferien. Jevnt, godt fremmøte og trofast innsats av et lag frivillige.</p> |
| <p>i) Gi tilbud om Norsk-språktrening og andre samtale grupper Åpen samtalegruppe. Starte opp kvinnegruppe / mannsguppe på dagtid?</p> | <p>Diakon, frivillige medarbeidere</p> | <p>Språktrening hver tirsdag kveld i skoleåret</p> | <p>Rekruttere flere medarbeidere</p> | <p>Gjennomført hver tirsdag, inkl. litt utover i sommerferien. I høst økt antall fremmedspråklige.</p> |
| <p>j) Utføre praktisk diakoni Hjelp enkeltpersoner og familier med søknader, praktisk veiledning osv.</p> | <p>Diakon, prest, frivillige</p> | <p>Kontinuerlig</p> | | <p>Gjennomført</p> |
| <p>k) Samarbeide med Misjonsalliansen om misjonsprosjekt på Filippinene. Informere jevnlig om prosjektet i gudstjenester og andre samlinger. Forbønnstjeneste i gudstjenesten og ved tidebønn.</p> | <p>MR / stab</p> | <p>Misjonsuke jan/febr</p> | <p>Alle virksomheter involveres.</p> | <p>Gjennomført etter plan</p> |

| | | | | |
|--|---|--------------------------------|--|---|
| l) Samarbeide med EMCC (Burma menigheten) Samarbeidskontrakt, EMCC feirer ukentlige gudstjenester i kirkens underetasje ev i menighetssalen | Sokneprest / styret i EMCC | Kontinuerlig | Internasjonale gudstj avtales når kirkelig almanakk legges. | Samarbeid avsluttet |
| m) Organisere bussturer for pensjonister og andre interesserte i sommerhalvåret | Diakonen / frivillig sjåfør, ev innleid buss | | | Ikke gjennomført |
| n) Gi en gave ved åremålsdager Pakking og levering av gaver. | Diakonen i samarbeid med frivillige medarbeidere | Kontinuerlig gjennom året. | Behov: 2 nye medarbeidere | Gjennomført etter planen. |
| o) Besøktjeneste, samtaler og sorgarbeid Besøk til eldre, syke, bofellesskap for psykisk utviklingshemmede og andre som ønsker besøk Sorgarbeid med oppfølging av etterlatte som bor i menigheten, brev med tilbud om samtale | Diakon, prest, frivillige | Etter behov | | Gjennomført |
| p) Organisere skyss til kirken Frivillige medarbeidere kjører kirkebuss for Torsdagstreff/turer. Bruk av egen bil på søndager for skyss til gudstjeneste. | Frivillige medarbeidere | Plan legges i almanakken | Behov: 3 nye «søndagssjåfører». | Skyss til Torsdagstreff gjennomført etter planen. |
| q) Arrangere gode måltidsfellesskap i kirken Kirkekaffe etter gudstjenester på formiddagen, måltid på årsmøtet, påskefrokost skjærtorsdag, dugnad på våren med pizza, kormiddag (eller annen servering) på tirsdager i skoleåret. | Kontorfullm, diakon, ansatte, frivillige | Kontinuerlig | Kormiddag: Behov: 1 - 2 frivillig medarbeidere | |
| r) Arrangere «Åpent Kapell» ev Åpen kirke. Gi tilbud om et stille rom for de som kommer til kirkegården ved Åssiden kapell, ved behov Åssiden kirke. Mulighet for samtale for de som ønsker det. | Diakon i samarbeid med frivillige | Ukentlig, noen timer på dagtid | Forsøksperiode når kapellet ikke er vinterstengt | Ikke gjennomført |
| s) Samarbeid med Saniteten Bo- og servicesenter og Drammen helsehus Sangandakt hvert sted annenhver uke, påskegudstjeneste m/nattverd, julaften gudstjeneste, samtaler med beboere/personale etter behov, besøk på Dagsenteret ved Saniteten | Diakon, prest, kirkemusiker, frivillig | Kontinuerlig | Jevnlig kontakt med frivilligkoordinator og annen betjening ved institusjonene | Gjennomført etter planen |
| t) Sorg og Omsorg i Drammen og omegn Drive sorggrupper og enkelt samtaler. Dette er et samarbeid mellom Drammen kommune, Den norske kirke, Drammen sykehus og Humanetisk forbund | Eget styre for Sorg og Omsorg. Diakonen er DNKS repr i styret | Kontinuerlig | (Diakonen er sorggruppe leder) | Gjennomført etter planen. |
| u) Planlegge og gjennomføre Fasteaksjonen | Kateketen, konfirmanter, frivillige, | Mars/April | Kateketen organiserer innsamlingen | Gjennomført |

| | | | | |
|---|--|----------------------|---|--------------------------|
| v) Bidra med info og ev innsamling til «Gi-det-videre» Et tilbud om utstyr og klær til barn 4 – 16 år, i regi av Kirkens Bymisjon | Diakonen er kontaktperson | Kontinuerlig tiltak. | Hver menighet inngår avtale med Kirkens Bymisjon. | Ikke gjennomført |
| w) FELLESTILTAK for menighetene i Drammen prosti: PREP kurs (kommunikasjonskurs for par), Allehelgensmarkering, felles sommertur, klimafestival/vern om skaperverket, ev kurs for nye besøkere | Diakonene, enkeltpersoner har planleggingsansvar | | Allehelgens markering: en kveld før søndagen med kulturelt program og laging av kranser | Gjennomført etter planen |

6 Musikk og kunst

a. Kirkemusikkavdelingen

Målsetting: Vi vil drive et bredt og kreativt kirkemusikalsk arbeid med tradisjonell kirkemusikk og gospel i menighetens gudstjenesteliv, kor og sanggrupper - i samarbeid med stab, gudstjenesteutvalg, profesjonelle, amatører og frivillige medarbeidere.

| <u>Nærmere beskrivelse av tiltak:</u> | <u>Ansvarlig / Deltakende:</u> | <u>Fremdriftsplan:</u> | <u>Merknader:</u> | <u>Årsrapport:</u> |
|---|--|--|---|---|
| a) Arrangere en musikk- og sangkveld i forbindelse med bispevisitasen i mars. | Alle kirkens kor/sanggrupper | | | Gjennomført etter plan |
| b) Arrangere konserter i egen regi og utleie for eksterne musikere/arrangører. 1) Fortsette samarbeidet med kantor i Kongsberg kirke (Matthias Anger) og vokalkvintetten enFem. 2) videreføre kammermusikkserien med fiolinist Jan Bjøranger, base i Berlin, drifter Klassisk i sentrum, gir en unik mulighet til å få klassiske konserter på høyt internasjonalt nivå til kirken vår. 3) Samarbeid med Halvorsen Festivalen. 4) Samarbeid med Drammen Sacred Music Festival. | Kirkemusiker/sokneprest | enFem disponerer et rom med piano for øvelser, primært onsdager (fleksibelt) | enFem stilles til disposisjon for gudstjenester eller musikalske prosjekter etter behov | Gjennomført etter plan. Samarbeid med Halvorsenfestivalen fikk vi ikke til i 2023, men vi har fått en avtale med Humlekoret som leier menighetssalen hver mandag til øvelser. |
| c) Synliggjøre det kreative musikalske arbeidet vårt på ulike plattformer/kanaler /podcast - | Kirkemusiker/sokneprest | | | Egen YouTube-kanal for salmer har vokst i 2023. Podcast må vente til 2024. |
| d) Videre utvikling av kirkens vokalgruppe til musikalsk berikelse i gudstjenestelivet. Tre gudstjenester pr. semester | Kirkemusiker | | | Gjennomført etter plan |
| e) Begynne prosjektering av nytt kirkeorgel. Lange prosesser, sette tidsrammer og vurdere ulike muligheter | Kirkemusiker, MR og evt orgelkonsulent | | | Første pkt i planen gjennomført i forbindelse med |

| | | | | |
|---|--|-------------------------------|--|---|
| | | | | bispevisitas, der nytt orgel er nevnt i visitasberetning. |
| f) Månedens salme – bruk av egen salmebok i gudstjenester | Kirkemusiker/presteskap | | | Gjennomført etter planen. Ny salmebok brukt ved svært mange av gudstjenestene. |
| g) Arrangere to kurs med Småbarnssang, ett pr. semester, og la disse bli rekrutterende inn i Minigospel | Susanne Akerø-Kleven | 10 mandager pr kurs | | Bare ett kurs gjennomført på våren. Ikke kapasitet på høsten, etter at Susanne Akerø-Kleven har sluttet |
| h) Arrangere to kurs med Babysang, ett pr semester, åpent for drop-in. | Susanne Akerø-Kleven | 10 tirsdager pr kurs | | Gjennomført etter plan. Ny diakon, Helle Myrvik har tatt ansvar for dette fra høsten 2023. |
| i) Videre utvikling av Minigospel, øvelse tirsdag kl. 17.00. | Heidi Kaspersen og Monica Sun Helgerud | Øvelser hver tirsdag kl 17.00 | | Gjennomført etter plan |
| j) Videre utvikling av GospelTweens, øvelse tirsdag kl. 18.00 | Susanne og Trond Akerø-Kleven | Øvelser hver tirsdag kl 18.00 | | Gjennomført etter plan. Eva Brokhaug Persson tok over GospelTweens fra høsten 2023. |
| k) Solistkurs/sangundervisning for barn, unge, kormedlemmer | Trond og Susanne Akerø-Kleven, Kristin Minde | Kontinuerlig | | Etter planen på våren 2023, men med både Susanne og Kristin (i fødselspermisjon) ute, har dette måttet ligge på høsten. |

b. Drammen International Gospel Choir

Hovedmål: Utvikle et musikalsk brobyggerarbeid med gospelsang på et høyt musikalsk og kunstnerisk nivå. Koret skal rekruttere sangere fra Drammen og omegn – både immigranter og folk med dype røtter i lokalmiljøet – samt fra sin base i Åssiden kirke – for å bidra til og styrke et sosialt og musikalsk, økumenisk og interkulturelt fellesskap i Drammen og omegn.

| <u>Nærmere beskrivelse av tiltak:</u> | <u>Ansvarlig / Deltakende:</u> | <u>Fremdriftsplan:</u> | <u>Merknader:</u> | <u>Rapport</u> |
|--|---|--|--|--|
| a) Videre utvikling av DIGC og korets visjon | Kirkemusiker / Kristin Minde / Sokneprest/ Kor-AU/ styret | Kontinuerlig | Mulig endring i DIGCs statutter | Ingen vesentlige endringer i korets statutter. |
| b) Arrangere ukentlige 2 1/2 timers øvelser | Kirkemusiker / Kristin Minde / Kor-AU/ styret | Hver tirsdag etter godkjent semesterplan | | Gjennomført etter planen. Live Tonheim har vikariert for Kristin Minde fra høsten 2023. |
| c) Engasjere solister/grupper fra DIGC ved 3 gudstjenester | Kirkemusiker / Sokneprest / Kristin Minde / | Etter godkjent menighetsalmanakk | | Gjennomført etter planen. |
| d) Arrangere audition for nye medlemmer, stemmegruppeøvelser og sosiale samlinger. | Kirkemusiker / Kristin Minde / Kor-AU/ styret | Ved oppstart av nytt semester | Antall sangere skal ikke overstige 50 | Gjennomført etter planen. |
| e) Arrangere minst 6 konserter med sikker finansiering | Kirkemusiker / Kristin Minde / Monica Sun Helgerud / Kor-AU/ styret | Kontinuerlig | Minst 3 konserter i Åssiden kirke | Gjennomført etter planen. |
| f) Bidra ved 2 høymesser og 2 kvelds-gudstjenester/intimkonserter | Kirkemusiker / Kristin Minde / Kor-AU/ styret | Koordinert med menighetsalmanakk | | Gjennomført etter planen. |
| g) FB-sider og internadministrasjon på Google disc. Etablere nye websider | Monica Sun Helgerud / Kirkemusiker / Kristin Minde / Kor-AU/ styret | Kontinuerlig | 3 timers fredagsjobb | Delvis gjennomført. Nye websider har vi ennå ikke fått i orden, men det arbeides med dette i 2024. |
| h) Skaffe nødvendige eksterne sponsorer og slik sikre korets økonomi. | Sokneprest / Monica Sun Helgerud / Kirkemusiker / Kristin Minde / Kor-AU/ styret i DIGC | Kontinuerlig | | Gjennomført etter planen. Solid overskudd på ca kr 100 000 i 2023. |
| i) Innarbeide gode støtteordninger for de av korets medlemmer som av ulike årsaker mangler økonomi | Sokneprest / Monica Sun Helgerud | Budsjettarbeid | En delvis fortsettelse av ordninger etablert | Gjennomført etter planen. |

| | | | | |
|--|--|--------------|-------------------------------|---------------------------|
| | | | gjennom prosjekt Gjestfri. | |
| j) Arrangere korweekend for alle kormedlemmer i høstsemesteret | Kirkemusiker / Kristin Minde / Kor-AU/ styret | Oktober 2023 | | Gjennomført etter planen. |