

Protokoll

fra møte i Enebakk menighetsråd 13. oktober 2026
Mari menighetssenter kl. 19.00 – 21.15

Arkiv 012.2

Innkalling og dagsorden ble godkjent.

Godkjent protokoll fra 9. juni og 22. september 2026 ble undertegnet.

Fellesrådssaker:

EMR-sak 13/26	Regnskapsrapport for 2. tertial
EMR-sak 14/26	Bygnings- og gravplassforvaltning (inkl. brannsikring)
EMR-sak 15/26	Gjennomgang av reglementer for personalpolitikk og HMS
EMR-sak 16/26	Framtidig bruk av Mari menighetssenter - oppsummering fra arbeidsgruppa

Orienteringer:

Oppdatering om framdrift for rutinebeskrivelse for personvern for ressursgruppa
Beredskapsavtale med Enebakk kommune
Oppstart kirkevalg, valg av kandidat til nominasjonskomité til bispedømmeråd
Ekstraordinært møte 22. oktober kl 20.00 på kirkekontoret.

Til stede: Henrik Amdal Fyhn, Nina Ansethmoen, Torunn Sætra, Tordis Nilsen, Toril Breiteig, Else Karin Grøholt, Thor-Rune Fiskum, Bent Erik Arnesen, Marit Solvang, Christopher Leiknes (til 20.45).

Forfall: Dag Koppang

Dessuten møtte: Prost Espen Andreas Hasle

Referent: Grete Dihle

Underskrifter:

Enebakk menighetsråd
med fellesrådsfunksjoner

EMF-sak 13/26	REGNSKAPSRAPPORT FOR 2. TERTIAL
Dato	13. oktober 2026
Saksbehandler	Kirkeverge Grete Dihle
Arkiv	130

Vedlegg:

Regnskapsrapport per 31. august 2026

Sluttregnskap FMH-Male tak og vegger i salen 2026

Sluttregnskap MMS-Skyvedørslager 2 etg. 2026

Sammendrag:

Regnskapsrapporten per 31. august legges fram for menighetsrådet til behandling. Et tillegg i driftsregnskapet er gjeninnføring av tilskudd til diakoni fra bispedømmekontoret. En ekstraavgift vil komme til nytt aggregat til ventilasjonsanlegg i Enebakk kapell etter lynnedslag i sommer. To prosjekter er fullført.

Bakgrunn:

Menighetsrådet får tertialrapporter over virksomhetens økonomi.

Saksopplysninger:

Forbruk per 31. august

Driftsbudsjettet er blitt styrket med en årlig bevilgning på 225 000 kr til diakoni. Dette tilskuddet ble kjent i sommer og må planlegges inn som et fast tiltak fra 2027 i «Kirka vår». Udisponerte midler til diakoni i 2026 bør avsettes til et fond for diakoni.

Utgiftene til 1272, Diverse andre konsulenttenester, har en betydelig meravgift. I hovedsak gjelder dette utgiftene til konservering av kalkmaleriene i Enebakk kirke, som vil bli refundert av Riksantikvaren. Men det har også kommet til utgifter til en personalsak, som gir en økning utenfor budsjettrammen.

Foreløpige mindreutgifter er på budsjettposter for strøm og kilometergodtgjørelse (positiv effekt av leasingbil). Merinntekter ser ut til å komme på utleie av lokaler og inntekter fra utensokns gravferder.

De tiltak som er bevilget via fondsbelastninger gjennomføres i prioritert rekkefølge. Noen er tilnærmet ferdigstilt, mens andre er godt i gang. Disse må slutføres før gjenstående prosjekter iverksettes. I sommer ble aggregatet til ventilasjonsanlegget i Enebakk kapell satt ut av drift i et lynnedslag. Av hensyn til HMS, foreslås at dette settes inn og tiltaket prioriteres. Forsikringsselskapet vil dekke 25 % av utgiftene. 75 % fratrekkes på grunn av aggregatets alder (26 år).

Foreløpig regnskap for ressursgruppa viser at budsjettet er i balanse.

Ansatte:

Endelig er vi inne i en god periode med hensyn til sykefraværet. Langtidsfraværet er nede på 7,6 % for de siste 12 måneder.

Enebakk menighetsråd
med fellesrådsfunksjoner

Status prosjekter – prosjekter i gang er merket med grønt (gjennomgås i møtet)

Fond	Fond	Tiltak	Kostnad	Sak	Sum fond
2519902 2569903	Mari men.senter Disp.fond drift	MMS- Nødutgang fra 2. etg. Godkjent		03/26	10 000 1 600 000
2569903 2519903	Disp.fond drift FMH	FMH-male tak og vegger i salen	71 200 71 800	03/26	Rest av 1 600 000
2569903	Disp.fond drift	Mari kirke- male i høyden utvendig		03/26	Rest av 1 600 000
2519908 2519929	Motkraft Trosopplæring (undersk.garanti)	Motkraft	100 000		35 000 65 000
2519929	Trosopplæring	MMS- Skyvedørs- lager 2. etg	31 216	03/26	627 000
2569903	Disp.fond drift	Nytt aggregat til ventilasjonsan- legg Enebakk kapell	194 000	13/26	Rest av 1 600 000
2569903	Disp.fond drift	MMS-Nytt gulvbelegg		03/26	
2569903	Disp.fond drift Mulig 50% fra Kirkebevaringsfon det. Aktuelt for innsamlingsaksjon.	Mari kirke-Ny kirkeklokke	500 000	03/26	Rest av 1 600 000 samt evt tilskudd
2569903	Disp.fond drift Mulig 50% fra Kirkebevaringsfon det.	Begge kirker- Nytt aspirasjonsanle- gg	110 000		Rest av 1 600 000
Grav- plass	Fond	Tiltak	Stipulert kostnad	Sak	Sum fond
2519912	Gravemaskin	Leasing 2026	126 000	03/26	212 400
2569904	Disp fond gravplass	Plansiloer Enebakk		03/26	150 000
2569904	Disp fond gravplass	LED-lys garasje Mari		03/26	Rest av 150000

Kirkevergens vurdering:

Kirkevergen foreslår foreløpig ingen budsjettjustering som følge av merutgiften i driftsregnskapet. Det er sannsynlig at merutgifter vil kunne dekkes av det som er beskrevet som merinntekter og mindretgifter.

Kirkevergens innstilling:

1. Regnskapsrapporten per 30. august tas til orientering.

Enebakk menighetsråd med fellesrådsfunksjoner

2. Tilskudd til diakoni på 225 000 kroner kan disponeres til tiltak som beskrevet i «Kirka vår». Udisponerte midler i 2026, overføres til et fond for diakoni i årsavslutningen.
3. Tiltak for nytt aggregat til ventilasjonsanlegget på kirkekontoret iverksettes som beskrevet i tabellen over.
4. Sluttregnskapene for de to nevnte prosjektene godkjennes.

Menighetsrådets behandling:

Kirkevergen orienterte om at restmidler fra konservering av kalkmalerier, 305 000 kr, er søkt og godkjent av Riksantikvaren til videre undersøkelser av soppdannelser i kirken. Tiltaket vil bli utført av NIKU i samarbeid med Mycoteam.

Punkt 2 i forslaget til vedtak ble etter drøfting presisert.

Thor-Rune Fiskum leverte skriftlig forslag til presiseringer i punkt 4.

Enebakk menighetsråds enstemmige vedtak:

1. Regnskapsrapporten per 30. august tas til orientering.
2. Tilskudd til diakoni på 225 000 kroner kan disponeres til nåværende og nye diakonale tiltak. Udisponerte midler i 2026, overføres til et fond for diakoni i årsavslutningen.
3. Tiltak for nytt aggregat til ventilasjonsanlegget på kirkekontoret iverksettes som beskrevet i tabellen over.
4. Menighetsrådet godkjenner
 - a. Sluttregnskap for FMH-Male tak og vegger i salen 2026
 - b. Sluttregnskap for MMS-Skyvedørslager 2. etg. 2026

Enebakk menighetsråd
med fellestrådsfunksjoner

EMF-sak 14/26	BYGNINGS- OG GRAVPLASSFORVALTNING, INKLUDERT BRANNSIKRING
Møtedato	13. oktober 2026
Saksbehandler	Kirkeverge Grete Dihle
Arkiv	130

Sammendrag:

Kirkevergen gir her en oversikt over rutiner for bygnings- og gravplassforvaltningen.

Bakgrunn:

Menighetsrådet har i henhold til kirkeordningen § 17 ansvar for bygging, drift og vedlikehold av kirker, samt anlegg, drift og forvaltning av gravplassene.

Saksopplysninger – bygningsforvaltning, inkludert brannsikring:

For *Enebakk og Mari kirker* er det utarbeidet følgende analyser og rutiner:

- Branntilsyn av for risikoklasse 5, forsamlingslokale, særskilt brannobjekt, kategori C, årlig kontroll: Follo Brannvesen IKS
- Brannteknisk tilstandsanalyse og ROS-analyse: Asplan Viak 01.09.25
- Egenkontroll brann hvert kvartal
- Kontroll brannalarmanlegg, årlig kontroll: Vision Security Systems AS
- Innbruddsalarmanlegg: Sikring 24
- Manuelt slokkeutstyr, årlig kontroll: Aktiv Brannvern AS
- Kontroll og vedlikehold av el-anlegg: Strømsborg Elektriske AS
- Brannøvelse hvert år
- HMS opp mot El-tilsynsloven, hvert 5. år: Glitre Nett

Kirkebyggene er registrert inn i Ordna Eiendom, Plania. Overordnede tilstandsanalyser vil bli utført i 2027 med midler fra Kirkebevaringsfondet. Analysene vil bli lagt inn i Ordna Eiendom som grunnlag for å søke midler til hovedprosjekter i 2028, med 50 % inndekning fra kirkefond i Enebakk kommune.

For *Enebakk kapell* er det følgende rutiner:

- Egenkontroll brann hvert kvartal
- Innbruddsalarmanlegg: Sikring 24
- Manuelt slokkeutstyr, årlig kontroll: Aktiv Brannvern AS
- Ventilasjonsanlegg, årlig kontroll: Solheim og Larsen AS
- Kontroll og vedlikehold av el-anlegg: Strømsborg Elektriske AS
- Brannøvelse hvert år
- HMS opp mot El-tilsynsloven, hvert 5. år: Glitre Nett

Bygget er jevnlig vedlikeholdt og oppgradert, men det er ikke utarbeidet en egen vedlikeholdsplan. Etter lynnedslag i sommer er aggregatet til ventilasjonsanlegget satt ut av funksjon og må erstattes. Det er forslag om bevilgning fra disposisjonsfond drift.

For *Mari menighetssenter* er det utarbeidet følgende analyser og rutiner:

- Branntilsyn av for risikoklasse 5, forsamlingslokale, særskilt brannobjekt, kategori C, årlig kontroll: Follo Brannvesen IKS
- Brannteknisk tilstandsanalyse: Norconsult 30.05.25
- Tilstandsvurdering: Opak 06.06.2016
- Egenkontroll brann hvert kvartal

Enebakk menighetsråd med fellesrådsfunksjoner

- Kontroll brannalarmanlegg, årlig kontroll: Firesafe AS
- Ventilasjonsanlegg, årlig kontroll: Solheim og Larsen AS
- Manuelt sløkkeutstyr, årlig kontroll: Aktiv Brannvern AS
- Kontroll og vedlikehold av el-anlegg: Strømsborg Elektriske AS
- Brannøvelse hvert år
- HMS opp mot El-tilsynsloven, hvert 5. år: Glitre Nett

For *Flateby menighetshus* er det utarbeidet følgende analyser og rutiner:

- Branntilsyn av for risikoklasse 5, forsamlingslokale, særskilt brannobjekt, kategori C, årlig kontroll: Follo Brannvesen IKS
- Brannteknisk tilstandsanalyse: Norconsult, 27.05.25
- Tilstandsvurdering: Sweco, 10.05.22
- Egenkontroll brann hvert kvartal
- Kontroll brannalarmanlegg, årlig kontroll: Firesafe AS
- Manuelt sløkkeutstyr, årlig kontroll: Aktiv Brannvern AS
- Kontroll og vedlikehold: Strømsborg Elektriske AS
- Brannøvelse hvert år
- HMS opp mot El-tilsynsloven, hvert 5. år: Glitre Nett

Saksopplysninger - gravplassforvaltning:

Gravplasslovens § 23 gir den som har forvaltningsansvaret for gravlegging i kommunen i oppgave å invitere de tros- og livssynssamfunn som er virksomme på stedet til et møte for å drøfte hvordan tros- og livssynssamfunnenes behov ved gravferd kan imøtekommes. Gjennom årene har det vært gjort forsøk på ulike løsninger for å få aktuelle deltakere til å komme og beskrive sine behov. Det har vært avholdt egne møter i Enebakk og det har vært fellesmøter for prostiet. Ved siste fellesmøte i prostiet, kom det én representant fra Buddhist-samfunnet og han hadde ingen spesielle ønsker. I år har kirkevergen annonsert at de som ønsker et møte, kan henvende seg til forvaltningen, så vil møtet bli avholdt. Det har ikke kommet respons på denne annonsen. Det er heller ingen tros- og livssynssamfunn som er registrert med et eget styre, dvs som er *virksomme på stedet*. Etter ønsker fra tidligere år, er det etablert eget felt for muslimsk gravlegging og først en anonym, og deretter, en navnet minnelund. Dermed har gravplassforvaltningen kunnet imøtekomme alle ønsker som framkommer når et dødsfall har skjedd. Med denne begrunnelse er det ikke avholdt et eget møte i år, men det kan gjennomføres hvis det skulle framkomme et ønske.

Når det gjelder øvrig status for gravplassforvaltningen henviser kirkevergen til gravplassmeldingen som ble vedtatt i 2024. Endringer i forhold til denne, er vedtaket om at gravplass på Flateby er stilt i bero.

Antallet kremasjoner har foreløpig i 2026 gått tilbake i forhold til tidligere år. Når året er omme, vil kirkevergen se nærmere på hva årsaken kan være. En mulig forklaring er at det er relativt mange som er døde i år som er gravlagt i en tidligere reservert grav, dvs at ektefellen er gravlagt tidligere.

Det er også en annen utvikling som begynner å vise seg: Gravene slettes nå raskere enn det ble gjort tidligere. Det er også mindre bruk av såkalte familiegraver, hvor gravstedet ble benyttet i generasjoner. Resultatet er at relativt mange graver frigjøres etter 20-30 år og kan gjenbrukes. Det er en bevisst satsning fra gravplassforvaltningens side med gjenbruk, framfor

Enebakk menighetsråd med fellesrådsfunksjoner

å ta i bruk en ny grav. Dermed er det lettere å ha en oversikt over tilgjengelige kistegraver. Foreløpig er det derfor ikke behov for å varsle om et behov for å utvide gravplassene.

Kirkevergen var i møtet med kommunens administrative ledelse 1. september, og la da blant annet fram behovene til gravplassforvaltningen i årene som kommer:

Tiltak	2027	2028	2029	2030
Leasing av gravemaskin		110 000	110 000	110 000
El-sittegressklipper			300 000	300 000

Kirkevergens vurdering:

Kirkevergen imøteser spørsmål og drøfting til hvordan menighetsrådet opplever at kirkeordningens § 17 ivaretas. En slik drøfting vil kunne danne utgangspunkt for videre satsning og innspill til neste fireårsplan for virksomheten.

Kirkevergens innstilling:

Menighetsrådets behandling:

Kirkevergen besvarte spørsmål som kom opp i behandlingen av saken. Leder ønsker å få en gjennomgang av forsikringsordningene i desembermøtet.

Enebakk menighetsråds enstemmige vedtak:

1. Saken tas til orientering.
2. En oversikt over forsikringsordningene vil bli lagt fram i desembermøtet.

Enebakk menighetsråd
med fellesrådsfunksjoner

EMF-sak 15/26	GJENNOMGANG AV REGLEMENTER FOR PERSONALPOLITIKK OG HMS
Dato	13. oktober 2026
Saksbehandler	Kirkeverge Grete Dihle
Arkiv	130

Sammendrag:

Kirkevergen gir her en oversikt over virksomhetens reglementer for personalpolitikk og HMS.

Bakgrunn:

Menighetsrådet har i henhold til håndbokas punkt 6.8 fått anbefalt hvilke reglementer virksomheten bør ha. Denne saken gir en oversikt over virksomhetens reglementer og når de sist ble vedtatt i rådet.

Lover og forskrifter som gjelder for virksomheten er beskrevet i håndbokas punkt 6.5.

Saksopplysninger:

Reglementer:

- Reglement for Administrasjonsutvalget, vedtatt 15. oktober 2024
- Tilsettingsreglement, vedtatt 15. oktober 2024
- Arbeidsreglement, vedtatt 15. oktober 2024
- Permisjonsreglement, vedtatt 15. oktober 2024
- Delegasjonsreglement fra menighetsråd til kirkeverge, vedtatt 5. desember 2023
- Økonomireglement, vedtatt i 2013

HMS:

- Virksomheten er tilknyttet Den norske kirkes intranett fra 2024 og for HMS-arbeidet følges følgende håndbøker:
 - o HMS
 - o Personal
 - o Lederhåndbok
 - o KA-tariffhåndbok
- Virksomheten har et eget skjema for varsling, eller det kan benyttes «Mitt varsel» gjennom Den norske kirke
- Rutine for avvik: avvik.kirken.no, fra 11. februar 2026
- Virksomheten har tre samarbeidsavtaler vedrørende arbeidsgiveransvaret:
 - o Lokal samarbeidsavtale mellom arbeidsgivere i Enebakk sokn, Follo prosti, datert 29. januar 2026
 - o Regional beredskapsplan med Borg bispedømme, datert 2. juni 2025
 - o Avtale om samordning av HMS-arbeidet mellom Enebakk sokn og Borg bispedømmeråd, datert 22. april 2022
 - o Beredskapsavtale mellom Enebakk sokn og Enebakk kommune, datert 11. august 2026
- Virksomheten har tillitsvalgt, Ida Standal Jensen og verneombud, John Aspdahl, begge valgt 16. juli 2026
- Vernerunde med verneombud fra Enebakk sokn og verneombud fra prestene, samt prost og kirkeverge
- Årlige medarbeidersamtaler
- Medarbeiderundersøkelse hvert annet år (sist i 2026)

Personvern- og informasjonssikkerhetsarbeid

- Virksomheten er tilsluttet Kirkerådets avtale for personvern- og informasjonssikkerhetsarbeid i avtale fra 26. april 2021.
- Personvernavtale for ressursgruppa, under arbeid.

Kirkevergens vurdering:

Menighetsrådet er med dette orientert om de enkelte ordninger og kan etter ønske anmode om en nærmere gjennomgang av de enkelte punktene.

Kirkevergens innstilling:

Menighetsrådets behandling:

Kirkevergen besvarte spørsmål som kom opp i behandlingen av saken.

Menighetsrådet drøftet hvor ofte denne saken skal opp til behandling i menighetsrådet og falt ned på hvert 4. år.

Prosten oversender varslingsrutiner for Rettssubjektet Den norske kirke til kirkevergen.

Kirkevergen sjekker eventuell oppkobling for virksomheten mot «Mitt varsel».

Enebakk menighetsråds enstemmige vedtak:

1. Saken tas til orientering.
2. Det er en intensjon at saken tas opp til behandling hvert 4. år.

Enebakk menighetsråd
med fellesrådsfunksjoner

EMF-sak 16/26	FRAMTIDIG BRUK AV MARI MENIGHETSSENTER – OPPSUMMERING FRA ARBEIDSGRUPPA
Møtedato	13. oktober 2026
Saksbehandler	Kirkeverge Grete Dihle

Vedlegg:

- Oppsummering fra arbeidsgruppa med innspill fra brukerundersøkelse i 2024, inkl KI-generert informasjon
- Referat fra møte i arbeidsgruppa 13. januar 2026
- Regnskapstall 2025 (internt dokument – unntatt off. – deles ut i møtet)

Sammendrag:

I prosessen er følgende avklart:

- Videreføring av utleie til Mari naturbarnehage SA med enighet om økonomiske forhold.
- Mange innspill fra brukerundersøkelse fra 2024 er imøtekommet og gjennomført.
- Det har ikke framkommet ønsker om bruk av huset som ikke kan imøtekommes slik lokalene framstår i dag (blant annet gjennom sambruk av barnehagens lokaler og endringer i lagringsforhold og tilretteleggingstiltak i 2. etasje).
- Innspillet om utvidelse av huset, kan utredes videre dersom det framkommer faktiske behov.

Bakgrunn:

Arbeidsgruppa ble nedsatt etter et vedtak i Enebakk menighetsråd, sak 16/25 hvor følgende skulle utredes:

- Menighetens egne behov for lokaler på MMS i et 5-10 års perspektiv
- Eventuelle behov for bygningsmessige tilpasninger
- Økonomiske konsekvenser av ulike valg

Følgende ble oppnevnt til å sitte i arbeidsgruppa:

Henrik Fyhn, Nina Ansethmoen og Bent Erik Arnesen. Kirkevergen er sekretær.

Saksopplysninger:

Arbeidsgruppa har hatt to møter. I tillegg har Nina Ansethmoen og kirkevergen hatt flere møter med barnehagen. I møtet i arbeidsgruppa 13. januar 2026, fikk kirkevergen i oppdrag å utarbeide en sak til menighetsrådet, med intensjon om å ha denne saken klar i junimøtet.

Saken ble etterlyst i junimøtet, men legges fram først nå, når husleiekontrakten med barnehagen er klar.

Barnehagens ønske for videre drift:

Det er avklart at barnehagen har et sterkt ønske om videreføring av driften. De har alle plasser fylt opp og de har barn på venteliste. Barnehagen er rangert som den beste i bygda. De har forståelse for at husleien er for lav og inkluderer mer enn de kan forvente, og er innstilte på å kompensere noe for dette.

Menighetens egne behov for lokaler på MMS i et 5-10 års perspektiv

I prosessen har det ikke framkommet innspill om økt aktivitet i menigheten som ikke kan ivaretas av ledig kapasitet per i dag. Mandager og onsdager er huset i stor grad uten

aktiviteter. I tillegg er barnehagen positiv til at deres lokaler kan brukes til menighetens aktiviteter etter kl 17.00.

Eventuelle behov for bygningsmessige tilpasninger

Brukerundersøkelsen fra 2024 finnes i vedlagte oppsummering. Her ble ansatte og brukere av huset forespurt om ønsker og behov for endringer. Alle ønskene er listet opp, sammen med en oversikt over hva som er utført og hva som ikke er imøtekommet.

I tillegg hadde arbeidsgruppa selv noen innspill som er beskrevet og som senere ble tatt med i budsjettet for 2026 og som er/vil bli gjennomført i 2026.

Økonomiske konsekvenser av ulike valg

Kirkevergen vil dele ut et internt notat til saken som viser sammenliknbare regnskapstall for utleie til barnehage for 2024 og 2025. Dette vil bli gjennomgått i møtet sammen med en vurdering av ulike valg.

Tidligere fondsavsetninger er disponert nærmest i sin helhet gjennom alle tiltakene som er gjennomført i 2025 og 2026. Det finnes ingen tilgjengelige midler til kostbare investeringer, og det er ikke anledning for virksomheten å ta opp gjeld. Utbygging er derfor uaktuelt i dagens situasjon.

Utleievirksomheten i 1. etasje er av stor betydning for inndekning av faste kostnader for bygget (med hovedvekt på feiring av dåp, konfirmasjon og jubileer, samt minnesamvær). Hvis det skulle være aktuelt å stramme inn på utleie til eksterne, vil dette kunne få en betydelig negativ innvirkning på budsjettet. Utleievirksomheten har blant annet gjort det mulig å øke stillingsprosenten til en av de gravplassansatte, slik at vaktmestertjenesten og renholdet av bygget gjøres av fast ansatte (tidligere ble dette delvis utført av frivillige i menigheten).

Kirkevergens vurdering:

Det er utført relativt store investeringer på Mari menighetssenter de siste to årene, nytt ventilasjonsanlegg, nytt brannvarslingssystem, nye stoler, ny LED-belysning og nødutgangen fra 2. etasje vil bli utført denne høsten. I tillegg er det gjort flere mindre tilpasninger med nytt lager og speilvegg i 2. etasje, malt og innredet «ungdomsrom» i 2. etg., samt nye overskap på kjøkkenet. Toalettet og kjøkkenet er også oppgradert i løpet av de siste seks årene.

Lydisolering i salen er et innspill som har vist seg å være komplisert. Det blir støy i salen når det er mange barn der, mens det er ønskelig med den nåværende akustikken til sang og musikkinnslag. Noen tiltak er gjennomført, men med hensyn til økonomi, arkitektur og akustikk, avsluttes dette uten å kunne imøtekomme alle ønsker.

Basert på saksframlegget med ulike vedlegg legges saken fram til behandling i menighetsrådet. Det er naturlig at arbeidsgruppa viderefører sitt arbeid, dersom det kommer innspill i møtet som har behov for en videre utredning.

Kirkevergens innstilling:

Enebakk menighetsråd med fellesrådsfunksjoner

Enebakk menighetsråds behandling:

Saken ble drøftet, og det kom ingen innspill til framtidig bruk av huset som medfører at arbeidsgruppa skal videreføre sitt arbeid.

Det kom flere innspill for drøfting og eventuelle nye eller endrede tiltak i planarbeidet. Menighetsrådets virksomhetsplaner skal heretter dokumenteres inn i «Kirka vår» og er sak i neste møte.

Enebakk menighetsråds enstemmige vedtak:

Saken tas til orientering.