

Enebakk menighetsråd

Protokoll for Enebakk menighetsråd 26. januar 2016 i Enebakk kapell kl. 1900-2030

Behandlede saker:

EMR – sak 4/15 ny Godkjenning av offerliste – videre behandling
EMR – sak 6/15 ny Drøftingsnotat - oppnevninger til utvalg – videre behandling

EMR – Sak 1/16 Godkjenning av årsregnskapet
EMR – Sak 2/16 Budsjettforslag for 2016
EMR – Sak 3/16 Arbeidsgruppens reviderte forslag til satsningsområder
EMR – Sak 4/16 Forslag til nytt økonomireglement

Innkallingen og dagsorden ble godkjent samt protokollen fra møtet 01. Desember med to endringer – disse var at Lars Inge Magerøy var tilstede på møtet, og at setningen «I tillegg har det kommet inn kr. 9 000,- inn fra utlodningen siste torsdag i hver måned fra Ødegårdstun som ikke er med i denne rapporten» i sak 5.15 ny Regnskapsrapport - skulle strykes.

Orienteringer:

- Årsstatistikk for menigheten
- Årsmeldinger er under arbeid
- Statistikk for 2015

Eventuelt:

- Møte med flyktningkonsulenten – Kirkeverge og prester har hatt møte med flyktningkonsulent Mona H. Pettersen, og hun ville gjerne komme på et møte. EMR vil gjerne at flyktningkonsulenten kommer til menighetsrådsmøtet 10. mai.
- Åpning på rundgang – Rådet var enige om at medlemmene kan være ansvarlig på rundgang for en liten åpning i menighetsrådsmøtene. Det trenger ikke være kompliserte ting, det kan være så enkelt som å lese noe fra en bok eller liknende.
- Representant i komiteen for kvinnes internasjonale bønnedag 8. mars fra Enebakk menighet, kirkebygda, blir Åse Fløter.

Til stede: Solfrid Aambø, Madli Magerøy, Bjørg Helen Westerheim, Ivar Ola Opheim, Ragnhild Irene Johansen, Knut Erik Gjestang, Anne Marie Johansen og Lars Inge Magerøy.

Forfall: Elin H. Fiskum, Anne S. Harte (særskilt innkalt som vara).

Ikke møtt:

Referent: Unn Kristin Dickson

Underskrifter:

Alle medlemmer og varamedlemmer, fellestrådets faste medlemmer, prestene og kirkevergen



Saksopplysninger:

Saken ble behandlet på forrige møte, hvor listen ble godkjent frem til og med 7. februar. Ny, revidert liste ble fremlagt (Se vedlegg)

Enebakk menighetsråds endelige vedtak:

EMR godkjente enstemmig vedlagte offerliste. Offerlisten ble godkjent frem til sommeren. AU og kasserer setter opp nytt forslag for høstens offerliste til siste menighetsrådsmøte før sommeren. Dette gjøres når gudstjenestelisten for høsten er klar.

Dato	Type søndag	Uke	Tid	Sted	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Prest	Org	Offer
10. januar	2. s i Åpenb.	1	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Øystein Spilling	Lorenzo Nardocci	Egypt
24. januar	Såmannssøndagen	3	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Bibelgaven
31. januar	Kristi forkl. dag	4	11.00	Flateby menighetshus	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	KRN	Knut-Harald Rydning	Menighetens arbeid
7. februar	Fastelavnssøndag	5	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Familiegudstj.	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Søndagsskolen
21. februar	2. søndag i faste	7	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Menighetspedagogen
6. mars	4. søndag i faste	9	11.00	Flateby menighetshus	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Blå Kors
13. mars	Maria Budskapsdag	10	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Menighetens arbeid
24. mars	Skjærtorsdag	12	19.00	Flateby menighetshus	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	NLM
27. mars	Påskedag	12	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Høytidsgudstj.	Jostein Tegnér + ?	Knut-Harald Rydning	Egypt
10. april	3. s i påsketiden	14	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	KRN /	Knut-Harald Rydning	Menneskeverd
17. april	4 s i påsketiden	15	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Menighetspedagogen
24. april	5. s i påsketiden	16	11.00	Flateby menighetshus	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Marianne Bondevik	Knut-Harald Rydning	Normisjon
1. mai	6. s i påsketiden	17	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Familiegudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Menighetens arbeid
5. mai	Kr. Himmelfartsd.	17	11.00	Flateby menighetshus	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Egypt
8. mai	Søndag før pinse	18	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	KRIK
15. mai	Pinседag	19	11.00	?	Dåp	Nattverd	Økumenisk gudstjeneste	Jostein Tegnér	Lorenzo Nardocci	
17. mai	Nasjonaldag	20	10.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Menighetens arbeid
22. mai	Treenighetssøndag	20	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Konfirmasjon	Lars Inge Magerøy	Knut-Harald Rydning	Menighetspedagogen
28. mai	Lørdag	21	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Konfirmasjon	Lars Inge Magerøy	Knut-Harald Rydning	Menighetens arbeid
28. mai	Lørdag	21	13.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Konfirmasjon	Lars Inge Magerøy	Knut-Harald Rydning	Menighetens arbeid
29. mai	2. s i treenighet	21	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Konfirmasjon	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Menighetspedagogen
5. juni	3. s i treenighet	22	11.00	Flateby menighetshus	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Lorenzo Nardocci	Misjonsselskapet
19. juni	5. s i treenighet	24	10.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Kirke på Flateby
3. juli	7. s i treenighet	26	11.00	Flateby men. hus	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Egypt
17. juli	9. s i treenighet	28	11.00	Enebakk kirke	Dåp	Nattverd	Gudstjeneste	Jostein Tegnér	Knut-Harald Rydning	Menighetens arbeid
31. juli	11. s i treenighet	30	11.00	Bygdetunet	Dåp	Nattverd	Olsokgudstjeneste	Jostein Tegnér	Lorenzo Nardocci	Egypt



Saksopplysninger:

Saken ble behandlet delvis på forrige møte, og der ble følgende vedtatt:

EMR vedtok enstemmig følgende på møtet 01. desember 2015:

- Behandling av offerlister skjer i Økonomiutvalget.
- Saken med 50-årskonfirmantene behandles ferdig i neste møte, men tiltaket skal utføres i Serverings- og kirkevertutvalget.
- Deltakere i utvalgene er da enstemmig vedtatt til å være som følger:

Utvalg	Deltakere så langt	Felles for EMR og MMR?
Arbeidsutvalg	Solfrid Aambø, Madli Magerøy, Lars Inge Magerøy og sekretær Unn-Kristin Dickson	Nei
Gudstjeneste- og musikkutvalg:	Kjetil Aambø, Lars Inge Magerøy, Knut-Harald Rydning, Ragnhild Irene Johansen, Bjørg Westerheim og Jorunn Arnesen	Delvis, 1-2 fellesmøter i året
Diakoniutvalg	Madli Magerøy, Solfrid Aambø, Hilda Krogh, Lisbeth Wennevold og Åse Fløter.	Nei
Serveringsutvalg	Anne Skukkestad Aarland og Vigdis Rudberg.	Nei
Barne- og ungdomsutvalg	Elin Fiskum (Her er det ønskelig med en representant til)	Ja
Økonomiutvalg	Kasserer Anne-Marie Johansen og Arbeidsutvalget	Nei
Revisor	Velges av årsmøtet	Nei
Menighetsbladet	Lars Inge Magerøy, Kjetil Aambø, Aslaug Tidemann, Ivar Ola Opheim	Ja
Kirkens Nødhjelps-kontakt	Knut Erik Gjestang	Nei

Videre saksbehandling:

Innspill som har kommet fra representantene etter protokollen fra 01. desember 2015 ble sendt ut:

Serverings- og kirkevertutvalget

- Leder er ansvarlig for å gå igjennom og sende kirke- og kaffevertinstruksen til medhjelperne og poengtere at det kan gjøres enkelt. Innkjøp gjøres på EMR sin konto på Joker/Rema 1000, evt. at kirketjener gjør dette.
- Dersom tiltaket med 50-årskonfirmantene videreføres, skal dette arbeidet tilfalle serverings- og kirkevertutvalget.



Vurdering:

- Det anbefales å ikke videreføre tiltaket med 50-årskonfirmanter med henblikk på at det er mye jobb for lite «utbytte».
- Det anbefales å gå inn for at innkjøp gjøres for EMRs konto i fht. kirkekaffe, og at innkjøp gjøres av kirketjener.
- EMR anbefales å vedta den gjeldende teksten og målene for de ulike utvalgene.

Enebakk menighetsråds vedtak:

- EMR godkjente alle tekster og mål for de ulike utvalgene, med en endring i mål til arbeidsutvalg. Hovedmål der skal være å forberede menighetsrådsmøtene.
- EMR vedtok at leder for serverings- og kirkevertutvalget er ansvarlig for å gå igjennom og sende kirke- og kaffevertinstruksen til medhjelperne og poengtere at det kan gjøres enkelt.
- EMR vedtok at innkjøp i forhold til kirkekaffen gjøres på EMR sin konto på Joker/Spar.
- EMR vedtok at de vil kirketjener sørger for blomster og innkjøp av te/kaffe/kjeks i fht. kirkekaffe.
- EMR vedtok at invitasjon av 50-årskonfirmanter avskaffes, men menighetsrådet bidrar dersom noen etterspør et konfirmanttreff. Forutsetningen er da at personen som etterspør tar medansvar for treffet.



Vedlegg:

Årsregnskap for 2015

Saksopplysninger:

Årsregnskapet skal revideres og godkjennes av menighetsrådet før det kan legges fram for menigheten på årsmøtet. Budsjett og regnskap for menighetsrådet skal følge de kommunale regnskapsprinsippene. Regler for budsjettordning, regnskapsføring og revisjon står i Forskrift om økonomiforvaltningen for kirkelige fellesråd og menighetsråd i Den norske kirke.

Sekretærens innstilling:

Regnskapet vedtas under forutsetning av revisors godkjennelse.

Enebakk menighetsråds vedtak:

EMR godkjente regnskapet for 2015, som for øvrig hadde blitt godkjent av revisor Hallvard Magerøy før menighetsrådsmøtet.

ENEBAKK MENIGHETSRAAD – REGNSKAP 2015

UTGIFTER:		2015	2014
1.401.241	Undervisningsutvalget	6.979,13	5.172,68
1.401.242	Gudstjeneste og musikkutvalg	0,00	3.000,00
1.401.244	Diakonalutvalget	0,00	81,80
1.401.261	Arrangementer	3.095,30	5.638,98
1.401.281	Kontingenter	1.000,00	1.000,00
1.401.291	Andre driftsutgifter	17.773,60	13.414,10
1.401.292	Menighetspedagog stillingen	50.000,00	58.215,00
1.401.441	Tilskudd /Støtte	2.250,00	2.250,00
1.401.465	Kirkeoffer andre, videresendt	79.750,77	73.945,00
1.401.501	Renter og gebyrer	1.103,75	1.063,00
1.401.530	Overskudd	<u>4.032,34</u>	<u>8.873,26</u>
	SUM UTGIFTER	165.984,89	172.653,82

INNTEKTER:		2015	2014
1.401.633	Givertjenesten, Menighetspedagogen	34.100,00	39.300,00
1.401.861	Kirkeoffer/ gaver egne	37.444,00	43.193,00
1.401.862	Kirkeoffer andre	67.101,77	70.375,00
1.401.871	Overført fra privatpersoner	24.451,00	16.370,00
1.401.901	Renteinntekter	<u>2.888,12</u>	<u>3.415,82</u>
	SUM INNTEKTER	165.984,89	172.653,82

BALANSEN

AKTIVA:			
2.1000.01	Kasse	0,00	0,00
2.1020.01	DNB Bank Innsaml. Midl.	110.195,05	135.203,25
2.1020.02	DNB Bank	12.104,46	12.092,37
2.1020.03	DNB Bank Givertjenesten	313.659,82	313.619,04
2.1098.01	DNB Bank Kirke på Flateby	<u>175.566,32</u>	<u>155.826,73</u>
	SUM AKTIVA	611.525,65	616.741,39
PASSIVA:			
2.3375.11	Gjennomgangskonto	517.476,72	508.603,46
2.5100.01	Diakonalt fond	52.401,00	58.880,50
2.5100.02	Undervisningsfond	20.223,82	20.223,82
2.5100.03	KRIK Enebakk	17.391,77	20.160,35
2.5950.01	Regnskapsmessig overskudd	4.032,34	8.873,26
2.5950.02	Ikke sendt offer	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
2.5990.00	Kapitalkonto (ek)	611.525,65	616.741,39

Flateby, 04.01.2016

Anne Marie Johansen
Kasserer

Hallvard Magerøy
Revisor



DEN NORSKE KIRKE

Enebakk menighetsråd, Ignaveien 4, 1912 ENEBAKK
Epost: kirken@enebakk.kommune.no - tlf: 64 92 37 80 - web: https://kirken.no/enebakkognari

ENEBAKK MENIGHETSRÅD
NOTER TIL REGNSKAPET 2015

- 2.1020.01 Kr.52.401,00, er Bundet fond diakoni. Disponeres i henhold til gjeldene mandat for diakoniutvalget og statutter for C. Gulbrandsens legat (50 års konfirmanter, Eldres dag og felles tiltak for eldre i hele Enebakk.)
- 2.5100.02 Tidligere mottatt støtte som er satt på fond, som kan brukes av undervisningsutvalget. Vi vet aldri hva vi får i støtte hvert år, og noe av denne støtten utbetales gjerne seint på året.
- 1.401.465 – 1.401.862. Differansen mellom videresendt ofringer og ofringer til andre er gaver gitt til misjonsprosjektet.
- 1.401.871 Kr. 13.450,00 er minnegave til Kirke på Flateby i forbindelse med Håvard Oudenstads begravelse.
- 1.401.291 Kr. 10.665,00 er nye salmebøker.



ENEBAKK MENIGHET

Ofringer 2015

Til eget arbeid:

04.01.15		Kr.	1.410,00
15.03.		«	2.654,00
02.04.		«	1.680,00
03.05.		«	1.042,00
31.05.		«	1.685,00
07.06.	2 konfirmasjons gudstjenester	«	2.678,00
01.11.		«	2.626,00
15.11.		«	4.495,00
Sum ofringer eget arbeid		Kr.	<u>18.270,00</u>

Til kirke på Flateby:

25.01.15		Kr.	2.858,00
21.06.		«	1.146,00
20.12.		«	1.241,00
Sum ofringer til Kirke på Flateby		Kr.	<u>5.245,00</u>

Til Menighets pedagog stillingen

08.03.15		Kr.	1.548,00
30.05.	2 konfirmasjons gudstjenester	«	4.209,00
13.09.		«	2.330,00
29.11.		«	1.411,00
24.12.	2 gudstjenester	”	4.431,00
Sum ofring Menighetspedagog stillingen		Kr.	<u>13.929,00</u>



Menighetsbladet for Enebakk og Mari

RESULTATREGNSKAP 2015

UTGIFTER		2015	2014
1.481.204	Porto	60.298,51	49.300,51
1.481.271	Trykking	50.990,00	42.470,00
1.481.291	Andre driftsutgifter	0,00	0,00
1.481.501	Renter og gebyrer	0,00	0,00
1.481.530	Overskudd	<u>0,00</u>	<u>15.518,19</u>
	SUM UTGIFTER	111.288,51	107.288,70
INNTEKTER			
1.481.611	Annonseinntekter	26.400,00	26.000,00
1.481.631	Abonnementsinntekter	0,00	0,00
1.481.801	Overført fra Menighetsråd/Fellesråd	34.000,00	19.000,00
1.481.871	Overført fra Privatpersoner	39.500,00	62.200,00
1.481.901	Renteinntekter	93,72	88,70
1.481.990	Underskudd	<u>11.294,79</u>	<u>0,00</u>
	SUM INNTEKTER	111.288,51	107.288,70

BALANSE pr. 31.12.2015

AKTIVA		2015	2014
2.1020.01	DNB Bank	93.566,15	91.260,47
2.1020.02	Utestående annonse inntekter	<u>6.600,00</u>	<u>6.600,00</u>
	SUM AKTIVA	100.166,15	97.860,47
PASSIVA			
2.3375.1	Egenkapital pr. 01.01.	88.439,47	72.921,28
2.5950.01	Regnskapsmessig overskudd	0,00	15.518,19
2.5900.01	Regnskapsmessig underskudd	(11.294,79)	0,00
2.5950.02	Ubetalt gjeld (trykking og porto)	<u>23.021,47</u>	<u>9.421,00</u>
2.5990.00	Kapitalkonto (ek)	100.166,15	97.860,47

Flateby, 07.01.16

Anne Marie Johansen
Kasserer

Hallvard Magerøy
revisor



Vedlegg: Forslag til budsjett

Saksopplysninger:

I tillegg til vedlagte budsjett gis følgende opplysninger som har konsekvenser for budsjettet:

Givertjeneste

Menighetspedagogstillingen er en fast 50 % stilling, utvidet til 90 % fram til 30. juni.

Finansieringen av stillingen er som følger:

Prosent	Kilde	Oppgaver
30 %	Fellesrådet med tilskudd fra kommunen	«Etter skoletid»
20 %	Givertjeneste menighetsrådet	Trosopplæringstiltak
20 %	Vikar for sokneprest	Konfirmantundervisning
20 %	Midler fra klokkerstillingen	Ledertrening

Noe arbeid utføres også i Mari menighet.

Givertjeneste menighetsrådet

Menighetsrådet har forpliktet seg til innsamling av midler til en 20 % stilling, hittil beregnet til 100 000 kroner per år. De siste årene er følgende beløp innsamlet:

Kilde	2012	2013	2014	2015
Ofringer Enebakk menighet	30 565,-	8 245,-	16 396,-	13 929,-
Givertjeneste Enebakk menighet	56 050,-	56 700,-	39 300,-	34 100,-
Sum innsamling til menighetspedagog	86 615,-	64 945,-	55 696,-	48 029,-

På grunn av lønnsøkning og som en delfinansiering av givertjenesten, foreslås det å disponere 55 000 kroner fra givertjenestemidlene i 2016.

Det vil bli lagt frem en sak i april/mai hvor videreføring av givertjenesten drøftes sammen med evaluering av medliturgfunksjon som erstatter tidligere klokkerstilling. Den saken vil ha fremtidig betydning for menighetspedagogens stillingsstørrelse.

Dersom menighetsrådet sier ja til dette, vil det være mulighet til å trekke det tilbake, dvs tilbakeføre klokkerstillingen hvis dagens løsning ikke fungerer.

Det er også mulig å dele overskuddet fra Ødegårdstun mellom Egypt og givertjenesten, og beholde den årlige bevilgingen til Egypt slik den er, dvs. på 20 000 kroner og ikke øke forpliktelsene til 25 000 kroner.

Midler til trosopplæringstiltak

Sammendrag:

I fjor vedtok Enebakk menighetsråd å bevilge 20 000 kroner til trosopplæringstiltak. Dette er det behov for å videreføre.

Det er behov for aktivitetsmidler til trosopplæringstiltak og det foreslås en avsetning på 20 000 kroner fra hvert av menighetsrådene.

Bakgrunn:

De statlige midlene til trosopplæring går nærmest i sin helhet til inndekning av en 100 % stilling. Det er behov for midler til drift av de enkelte aktiviteter.

Saksopplysninger:

Det utarbeides for tiden en plan for trosopplæringen i Enebakk og Mari menigheter. Denne planen skal godkjennes av menighetsrådene før den sendes biskopen for endelig vedtak.

Det settes i verk ulike breddetiltak i forbindelse med trosopplæringen. Det er leder for trosopplæringen som initierer disse tiltakene og utførelsen skjer i samarbeid med prester og menighetspedagog/menighetskoordinator.

Enebakk kirkelige fellesråd har fra tidligere noen aktivitetsmidler som i store trekk har dekket materiell til selve dåpen, 4-årsbøker og bibler til konfirmanter, innenfor en ramme på 65 000 kroner. I tillegg til denne budsjettsummen er det behov for rundt 20 000 kroner fra hvert menighetsråd til materiell til nye tiltak som «Lys våken», 6-årsbok, «Tårnagenter», babysang, med mer. Det er ønskelig at disse midlene stilles til disposisjon fra menighetsrådene til de som har ansvar for undervisningen, slik at det ikke må sendes en søknad til hvert tiltak. Det er også ønskelig at menighetsrådene viderefører denne bevilgningen i årene framover.

Vurdering:

- 1) Givertjenesten økes til 110 000,- hvor 55 000 kroner disponeres fra givertjenestemidlerkonto i 2016.
- 2) Overskuddet fra Ødegårdstun deles mellom Egypt og givertjenesten.
- 3) Enebakk menighetsråd bevilger en årlig sum på 20 000 kroner til aktivitetsmidler til barne-/og ungdomsarbeidet.
- 4) Fremlagte budsjettforslag vedtas.

Enebakk menighetsråds vedtak:

EMR vedtar budsjettet med følgende kommentarer:

- 1) Givertjenesten økes til 110 000,- hvor 55 000 kroner disponeres fra givertjenestemidlerkonto i 2016.
- 2) Overskuddet fra Ødegårdstun deles mellom Egypt og givertjenesten.
- 3) Enebakk menighetsråd bevilger en årlig sum på 20 000 kroner til aktivitetsmidler til barne-/og ungdomsarbeidet.



Enebakk menighet – budsjett forslag 2016

Utgifter:		Budsjett 2015	Regnskap pr.31.12.15	Budsjett 2016
1.401.241:	Undervisningsutvalget	8000,00	6979,13	8000,00
1.401.242:	Gudstjeneste og musikkutv.	2000,00	0,00	2000,00
1.401.243:	Økonomiutvalget	500,00	0,00	500,00
1.401.244:	Diakoniutvalget	1000,00	0,00	500,00
1.401.261:	Arrangementer	7000,00	3095,30	7000,00
1.401.281:	Kontingenter	2500,00	1000,00	1000,00
1.401.291.0:	Andre driftsutgifter	1000,00	1476,60	1000,00
1.401.291.1:	Bibler til brudepar	2500,00	3132,00	2500,00
1.401.291.2:	Dåps lys	2000,00	778,00	2000,00
1.401.291.3:	Gaver	1000,00	1463,00	1000,00
1.401.292:	Menighetspedagogen	100000,00	50000,00	110000,00
	Arbeidsmateriell trosopplæring ovf EKF			20000,00
1.401.293:	Diverse utgifter	1000,00	10924,00	2000,00
1.401.441:	Tilskudd og støtte	2250,00	2250,00	2250,00
1.401.	Misjonsprosjektet - gave til Egypt	20000,00	38827,77	25000,00
1.401.501:	Renter og gebyrer	1500,00	1103,75	1500,00
	Sum utgifter	152250,00	121029,55	186250,00

Inntekter:		Budsjett 2015	Regnskap pr.31.12.15	Budsjett 2016
1.401.633:	Givertjeneste (faste givere)	40000,00	27600,00	25000,00
1.401.861.1:	Kirkeoffer eget arbeid	21000,00	18270,00	21000,00
1.401.861.2:	Kirkeoffer menighets ped.	25000,00	13929,00	20000,00
1.401.871:	Gaver fra privatpersoner(E)	12700,00	11001,00	12700,00
1.401.872:	Andre gaver menighetsped.	15000,00	6500,00	15000,00
1.401.873:	Støtte fra Komm. og andre	10000,00	5000,00	10000,00
1.401.	Misjonsprosjektet	25000,00	26173,77	25000,00
	Disp fond menighetspedagog			55000,00
1.401.901:	Renteinntekter	3550,00	2888,12	2550,00
	Sum inntekter	152250,00	111361,89	186250,00



Utkast til arbeidsplan – Enebakk menighet 2016.

På møte i Enebakk menighetsråd 27. nov.2014 ble det nedsatt et adhoc -utvalg bestående av Jofrid Kongsnes, Bjørg Westerheim og Kjetil Aambø for å utarbeide et forslag til arbeidsplan for menigheten i 2015. Utvalget foreslo at følgende oppgaver/tiltak for arbeidet i 2015 (rekkefølgen uprioritert), og her følger en redigert liste fra Arbeidsutvalget som EMR kan bruke for arbeidet i 2016:

Videreføring/utvidelse av eksisterende aktiviteter:

- Trosopplæringstiltakene videreføres og utvides i henhold til vedtatt plan (ansv. Marianne Bondevik)
- Formiddagstreff, Flateby menighetshus (ansv. Jofrid Kongsnes m/frivillige)
- Praktisk bistand, eldretreff på Ødegårdstun (ansv. diakoniutvalget og Are Seierstad)
- Praktisk bistand, andaktene på Ignagard (ansv. diakoniutvalget)
- Etter skoletid, Flateby menighetshus (ansv. Kristin Redse Nævdal samt frivillige)
- Medliturgordningen (LIM fordeler gudstjenester blant medliturgene)
- Kirkevertordningen (Anne Skukkestad Aarland lager liste/fordeling)
- Fellesgudstjeneste 1. pinsedag (ansv. Kirkekontoret)
- Fire utgivelser av menighetsbladet (ansv. LIM)
- Et par gudstjenester i året, der profilerte og kjente personer utenfra inviteres til å tale (ansv. Gudstjenesteutvalget)
- Vi synger påsken inn (ansv. Kirkeringen, men her kan også ansvaret fordeles på omgang)

Nye tiltak:

- Rekruttering av flere frivillige (ansv. Menighetsrådet, f. eks. gjennom idedugnad)
- Spesiell markering av søndag for de forfulgte (ansv. Menighetsrådet)
- Utfordre ungdomslederne til å ta ansvar for en mer ungdommelig preget gudstjeneste, gjerne på kveldstid, en til to ganger i året (ansv. Jostein Tegnér, ungdomslederne, klubben på Emaus)
- Salmekveld 1 gang i måneden hvor det inviteres en gjest som forteller om salmer som betyr mye for seg.
- Sangkveld, der spesielt funksjonshemmede blir invitert (ansv. Gudstjenesteutvalget)
- En mer profilert markering av Skaperverkets dag (ansv. Menighetsrådet/gudstjenesteutvalget) – her kommer pilgrimsvandringen inn.
- Samarbeid med Flateby-speiderne – trekke dem inn i menigheten, medvirke til å skaffe flere ledere (hvem kan ta ansvar?)
- Fellesmøte mellom menighetsrådene i Mari og Enebakk ved behov
- Menighetstur – Sand gård (ansv. menighetsrådet, ev. arbeidsgruppe), og samarbeide med Emmaus, Misjonshuset i Ytre Enebakk og Mari menighetsråd

- Aksjon for Egypt-prosjektet (menighetsrådet, ev. arbeidsgruppe)
- Grønn menighet – kan vi gjøre noe mer?
- Revitalisering av menighetsfest
- Inspirasjonskveld for medliturgene

Vurdering:

Menighetsrådet gir sin tilslutning til hovedtankene i arbeidsplanen, og vil særlig peke på behovet for rekruttering av frivillige medarbeidere. Prioritering og gjennomføring av tiltaket bør menighetsrådet diskutere i møtet.

Enebakk menighetsråds vedtak:

Menighetsrådet gir sin tilslutning til hovedtankene i arbeidsplanen, og vil særlig peke på behovet for rekruttering av frivillige medarbeidere. Prioritering og gjennomføring av tiltakene må drøftes videre. Menighetsrådet ber sekretæren å sende ut liste over frivillige som kan spørres om å delta på ulike aktiviteter.



Vedlegg:

Tidligere økonomireglement

Saksopplysninger:

Det er viktig at menighetsrådene har et reglement å styre økonomien etter. Dette har blitt utarbeidet og menighetsrådet bes derfor om å sette seg inn i dette og komme med eventuelle kommentarene.

Vurdering:

Økonomireglementet godkjennes uten endringer.

Enebakk menighetsråds vedtak:

Menighetsrådet vedtar reglementet med følgende endring: «Regnskap legges frem to ganger i året, i siste møte før sommerferien og i siste møtet før jul.»

Økonomireglement for Enebakk menighetsråd

1 Økonomireglementets formål

Økonomireglementet skal legge til rette for en god og forsvarlig økonomiforvaltning i fellesrådet og menighetene i kommunen

2 Økonomireglementets virkeområde

Reglementet gjelder for Enebakk menighetsråd, og omhandler alle de midler som er stilt til menighetsrådets disposisjon.

Menighetsrådets leder er ansvarlig for at økonomiforvaltningen skjer i samsvar med vedtatt budsjett og gjeldende økonomireglement.

3 Rådets budsjett

Menighetsrådet skal vedta sitt endelige budsjett innen 31.01. for kommende år.

Menighetsrådets budsjett skal omfatte alle aktiviteter som er del av rådets virksomhet.

Menighetsrådet disponerer fritt og har selv innenfor egne budsjettvedtak ansvar for midler skaffet til veie gjennom innsamlinger, gaver eller disponible fond.

4 Regnskapsføring / Økonomistyring

Menighetsrådets regnskap føres av regnskapsfører og revideres av revisor som er valgt på årsmøtet. Rådets leder er ansvarlig for at rådet får seg forelagt regnskapsrapport to ganger i året, siste møte før sommerferien og siste møtet før jul, som skal vise regnskapsutviklingen i forhold til vedtatt budsjett.

Bankkonti skal avstemmes etter fastsatt rutine.

Dersom det viser seg at det kan oppstå avvik fra budsjett avgjør rådet selv om det skal vedtas budsjettjusteringer eller iverksettes tiltak for å overholde opprinnelig budsjetttramme.

Rådets leder gis fullmakt til å disponere vedtatte budsjetttrammer i den daglige drift.

Rådets leder kan gi denne disposisjonsretten videre til regnskapsfører. Dette skal gjøres skriftlig.

5 Årsregnskap og årsrapport

Rådets leder er ansvarlig for at det fremlegges årsregnskap og utkast til årsrapport i samsvar med økonomiforskriftens bestemmelser (Forskrift om økonomiforvaltning for kirkelige fellesråd og menighetsråd i Den norske kirke 2003) og innen de frister som forskriften bestemmer:

- Senest innen 15.02: Revidert regnskap for foregående år
- Senest innen 20.02: Utkast til årsrapport
- Rådet behandler årsregnskap og årsrapport innen 01.03

6 Anvisningsfullmakt/disposisjonsrett bankkonto

Rådets leder har fullmakt til å anvise utbetalinger innen vedtatte budsjetttrammer.

Fullmakten kan gis videre til regnskapsfører.

Rådets nestleder har anvisningsmyndighet ved leders fravær. Alle utgifter skal betales fra bankkonto.

Valgt regnskapsfører har disposisjonsfullmakt på bankkonto. Regnskapsføreren kan kun utbetale på grunnlag av regning/faktura som er anvist av rådets leder eller annen med delegert anvisningsfullmakt.



7 Bruk av kontanter fra menighetens aktiviteter

Det legges opp rutiner med tanke på at behandling av kontanter skal skje i minst mulig omfang. Kontanter fra menighetens aktiviteter skal telles opp etter hver aktivitet, og beløpet skal noteres i et eget skjema. Kontanter fra slike aktiviteter skal i sin helhet settes inn på bankkonto minst hver 14. dag og skal ikke benyttes til utbetaling av regninger eller lønn.

8 Rutiner ved kirkeoffer / innsamlinger

Rådets leder er ansvarlig for at det vedtas en offerliste for hvert halvår. Offer, kollekt eller andre innsamlede gaver, skal alltid telles av to personer sammen. Begge skal underskrive på en kvittering fra en forhåndsnummerert kvitteringsblokk som bilag til regnskapet. På bilaget skal det fremkomme beløpets størrelse, dato og formål med gaven.

Revisor skal ha kopi av liste med oversikt over planlagte offer.

9 Mottak av gaver og andre innbetalinger

Ved mottak av gaver eller andre kontantbeløp skal det alltid utstedes en kvittering fra en forhåndsnummerert kvitteringsblokk, med signatur fra den som mottar beløpet på vegne av menighetsrådet.

Dersom dette ikke lar seg gjøre umiddelbart, skal det utføres så snart det er praktisk mulig. Beløpets størrelse, dato og givers/betalers navn, med mindre gaven er anonym, og hva innbetalingen gjelder skal fremkomme på bilaget.

For gaver som gir skattefradrag må det i tillegg oppgis fødselsnummer. Beløpet innrapporteres innen en bestemt dato i januar for foregående år.

10 Finansforvaltning

Alle midler skal plasseres i bankinnskudd. Valgt regnskapsfører er ansvarlig for å avtale best mulig rentebetingelser.

Plassering av midler i annet enn bankinnskudd skal ikke forekomme.

11 Ikrafttredelse

Reglementet trer i kraft fra vedtaksdato 16. mars 2010.

