

# Protokoll for Mari menighetsråds møte

**Tid:** Onsdag 13. september 2017 kl. 19.00-20.20

**Sted:** Mari kapell

## Behandlede saker:

Innkallingen og dagsorden ble godkjent samt protokoll fra møtet i Mari menighetsråd 19. april 2017.

|                        |                                   |
|------------------------|-----------------------------------|
| <b>MMR – Sak 21.17</b> | <b>Regnskapsrapport 1. halvår</b> |
| <b>MMR – Sak 22.17</b> | <b>Strategiplan 2017-2026</b>     |
| <b>MMR – Sak 23.17</b> | <b>Handlingsplan 2018-2021</b>    |
| <b>MMR – Sak 24.17</b> | <b>Plan for diakoni 2017-2025</b> |
| <b>MMR – Sak 25.17</b> | <b>Organisering av kirkekaffe</b> |

## Eventuelt:

### Orienteringer:

- Kirkekonsert med Magnolia jazzband 12. oktober kl 19.30 i kultursalen
- Ny kapellan – søkerliste og framdriftsplan samt endringer i soknepreststillingen
- Jubileumsgudstjeneste for reformasjonen 29. oktober og kirkekaffe på Emaus med avslutning for Lars Inge Magerøy
- Flere felles menighetsrådsmøter?
- Joakim Gulbrandsen er ansatt som menighetsarbeider fra 21. august
- Innmelding av konfirmanter
- Dåpskjole til utlån
- Ny møtedato 28. september kl 19.00 på kirkekontoret (uttalelse til ansettelse av kapellan og gudstjenesteliste for 1. halvår 2018)
- Frisk Luft-konsert i Mari kirke søndag 19. november kl 18.00
- Jazzbarokk-konsert med andakt i Mari kirke torsdag 2. november kl 19.00

**Til stede:** Aslaug Tidemann, Jostein Tegnér, Inger Østby, Anne Skjæret, Jan Inge Helgheim, Else Tofte, Nina Aarstad og Synnøve Fyhn.

**Forfall:** Jan Erik Elgvin Hildre og Tove Rasmussen

**Dessuten møtte:** Richard Sjursen til sak 21

**Referent:** Grete Dihle

Underskrifter:

Alle medlemmer og varamedlemmer, menighetsrådets faste medlemmer og presten



**Vedlegg:**

Regnskapsoversikt per august.

**Sammendrag:**

Den framlagte regnskapsrapporten viser ingen vesentlige avvik fra budsjettet, med unntak av merutgifter på Sareptas krukke.

**Bakgrunn:**

Menighetsrådet skal forelegges halvårlige regnskapsrapporter.

**Saksframstilling:**

Rapporten viser at takkoffer via Vipps er på nesten 9 500 kroner. Ordningen er relativt enkel i administrasjon og bruk, og har kommet godt i gang.

Enebakk kirkelige fellesråd har vedtatt en redusert overføring til støtte til trosopplæringstiltak fra 20 000 kroner til 13 000 kroner i 2017 som følge av mindreforbruk i 2016. Budsjettet sum kan reduseres tilsvarende.

Utgiftene til Sareptas krukke har en merutgift per august på 5 466 kroner. Med samme forbruk som nå vil merutgiften kunne stige til det dobbelte innen utgangen av året. Det vil komme en uttalelse fra menighetskoordinator på problemstillingen. Menighetsrådet må drøfte inndekning av denne merutgiften.

Fellesrådet har forskuttert noen utgifter til dåp- og bryllupsmateriell som det foreløpig ikke er sendt regresskrav for.

**Saksbehandlers innstilling:**

1. Budsjett for konto 4022 Trosopplæring reduseres fra 20 000 til 13 000 kroner.
2. Enebakk menighetsråd tar regnskapsrapporten for 1. halvår til etterretning.

**Menighetsrådets behandling:**

Richard Sjursen forklarte at det er mangler i Sareptas krukkes regnskap som det vil bli rettet opp i. Merutgifter per august er på rundt 1 500 kroner. Det vil i tillegg komme inntekter fra Søndagsskoleforbundet og Frifond som styrker regnskapet. Det oppfordres til at alle som deltar på Sareptas krukke melder seg inn i Søndagsskoleforbundet.

Det kom forslag om å styrke Sareptas krukke med mindreutgifter til fellesrådet.

**Mari menighetsråds vedtak:**

1. **Budsjett for konto 4022 Trosopplæring reduseres fra 20 000 til 13 000 kroner, og denne mindreutgiften styrker Sareptas krukkes budsjett.**
2. **Mari menighetsråd tar regnskapsrapporten per august til etterretning.**



**Vedlegg:**

Strategiplan 2017-2026

**Sammendrag:**

Kirken i Enebakk er en del av en større enhet, Den norske kirke i Borg bispedømme, og Den norske kirke i Norge. De har utarbeidet strategiplaner som det er naturlig å se på når vi utformer strategi for kirken lokalt i Enebakk. I det følgende har vi særlig bygd på «Strategi for Den norske kirke i Borg 2015-2020», samtidig som vi fremhever lokale forhold og behov.

**Bakgrunn:**

Planen erstatter Handlingsplan for Den norske kirke 2006-2017.

**Saksopplysninger:**

En arbeidsgruppe bestående av Bjørg Westerheim, Inger Østby, Knut Erik Gjestang og Anne Skjæret har sammen med kirkevergen som sekretær utarbeidet forslaget til strategiplan. Lars Inge Magerøy har også gitt verdifulle innspill.

Det har vært åpnet for innspill fra menighetens medlemmer gjennom annonse i Enebakk Avis, Menighetsbladet og på hjemmesiden som også har hatt en link til selve dokumentet. Frist for innspill er satt til 30.08.17. Saken behandles i menighetsrådene før endelig behandling i fellesrådet.

**Mari menighetsråds innstilling til fellesrådet:**

Mari menighetsråd innstiller til fellesrådet at planen godkjennes.

**Kirkevergens innstilling:**

Strategiplan for kirkens virksomhet i Enebakk 2017-2026 vedtas.

**Enebakk kirkelige fellesråds vedtak:**

**Vedlegg:** (følger ikke til menighetsrådets behandling)

Tiltak som ble vedtatt i fjorårets handlingsplan

Sammendrag av nye tiltak

### **Sammendrag:**

En utvikling av tjenester fra fellesrådet innebærer

- Diakon/ungdomsdiakon – styrke kirkens omsorgstjeneste
- Elektronisk arkiv- og saksbehandlingssystem
- Gravplass med seremonibygge på Flateby
- Inndekningstiltak

### **Bakgrunn:**

I henhold til kirkelovens § 15 skal kommunen utrede utgifter til fellesrådets drift etter budsjettforslag fra fellesrådet. Budsjettforslaget inneholder punkter som i henhold til lovverket skal dekkes over kommunens rammeoverføring til drift og investering.

### **Saksopplysninger:**

Denne saken er forberedt i EKF-sak 08/17 og er drøftet i møtet mellom kommunen og fellesrådet 1. juni. I dette møtet ble kommunen blant annet orientert om at menighetsrådene er i ferd med å utarbeide en plan for diakoni. Planen understreker kirkens behov for å kunne tilby en styrking av diakonal tjeneste. Rådmannen utfordret fellesrådet til å se på muligheter for hel- eller delvis egenfinansiering av diakonistillingen.

#### *Tiltak 1. Diakon/ungdomsdiakon*

Diakoni er kirkens omsorgstjeneste og vil kunne avhjelpe og lette det offentliges ansvar overfor enkeltpersoner som kan være preget av utenforskap og ensomhetsfølelse. Det blir stadig flere enslige familier, økt levealder, mer rusproblematikk, flere arbeidsledige og flere bosatte flyktninger. Det vil være mulig for en diakon å arbeide sammen med disse gruppene med utgangspunkt i at de også er en ressurs.

Det er en økning i rusproblematikk i bygda. Kirken kommer tett på mange ungdommer i en sårbar alder gjennom konfirmantundervisningen, og en ungdomsdiakon vil kunne styrke og videreføre kontakten med ungdommene også etter at konfirmanttiden er over. Her vil samarbeidet som er etablert med kommunens SLT-tjeneste gjennom Prosjekthuset være viktig.

En diakons oppgave kan være å hjelpe mennesker med å hjelpe andre. En diakon er utdannet til å se enkeltmenneskers ressurser, og har som oppgave å rekruttere, utruste og veilede frivillige medarbeidere. En diakon vil kunne samarbeide med flyktnings-tjenesten og NAV med å utruste enkeltpersoner til frivillig tjeneste, slik at ledig tid kan brukes til noe meningsfylt. Her vil også et samarbeid med Frivillighetssentralen være ønskelig.

En diakon vil ha en åpen og inkluderende holdning til alle mennesker. En diakons arbeidsområde begrenses derfor ikke av den enkeltes trostilhørighet.

Kontorplass er ikke avklart.

#### *Tiltak 2. Elektronisk arkiv- og saksbehandlingssystem*



Kirkerådet har via Kirkepartner IKT AS som mål å samle kirke-Norge i en felles dataplattform som ressursbank og som kommunikasjonsplattform. Det er også utviklet et saksbehandlingssystem med journalføring og et elektronisk arkiv med egen arkivnøkkel for Den norske kirke.

Kirkekontoret kjøper i dag alle datatjenester fra/via Øyeren IKT. Journal, arkiv og saksbehandling utføres ved hjelp av manuelle rutiner. En overgang fra manuelle rutiner til elektronisk systemer fordrer en hel eller delvis overføring av datatjenester med levering fra Kirkepartner. Kirkevergen har hatt møte med begge parter om en eventuell overgang. ØIKT ønsker å se om det er mulighet for en felles løsning for de tre fellesråd (Fet, Rælingen og Enebakk) som de har kontrakt med i dag.

Hel eller delvis overgang til Kirkepartner vil medføre ekstra utgifter fordi fellesrådet da også får en ny elektronisk arkivtjeneste. Ulike løsningsforslag er under arbeid, men det forventes en økning i årlige kostnader for datatjenester med 100 000 kroner.

### *Tiltak 3. Gravplass med seremonibygge på Flateby*

Områdereguleringsplanen for Flateby sentrum er kraftig forsinket i forhold til opprinnelige planer fra 2011. Gravplassen på Flateby skulle ha vært ferdigstilt innen 2017 og seremonibygget i 2020.

Fellesrådet fremmer nå et forslag om å utsette etableringen av gravplassen i to år for å bygge alt i ett prosjekt – gravplass, seremonibygge og flytte og rehabiliterer Stranden bedehus. Det er fortsatt uklart når områdereguleringsplanen er ferdigstilt. Konsekvensene ved utsettelse av gravplassen vurderes som små fordi det har vært et mindre press på nye kistegravplasser på Enebakk kirkegård de siste årene. Flere er gravlagt i familiegraver og reserverte graver og det har også vært en økning i antall kremasjoner. Dermed vil ikke en utsettelse i to år medføre framtidig plassmangel på Enebakk kirkegård. En samlet gjennomføring av prosjektene i 2019/2020 vil sannsynligvis være mer kostnadseffektivt.

Investeringsstilskudd til forprosjekt av seremonibygget ligger allerede inne i handlingsplanen i 2019 med 500 000 kroner. Det ligger også inne 250 000 kroner til gravplassarbeider i handlingsplanen for 2019. Denne summen flyttes til 2020.

Investeringskostnader for totalprosjektet vil framkomme i forprosjektene. Det er en egenkapital til prosjektet på mellom 10 og 11 millioner kroner.

### *Tiltak 4. Inndekningstiltak*

Kommunens avdelinger og fellesrådet har frist for å melde innspill til kommunens handlingsprogram 2018-2021 i august. I løpet av september vil rådmannens forslag til budsjetttrammer og tilskudd til kirkelige fellesråd utarbeides. I løpet av denne prosessen vil det avklares om fellesrådet må finne inndekningstiltak. Fellesrådet må rapportere om eventuelle konsekvenser ved inndekningstiltak. Kirkevergen vil legge fram dette forslaget når tertialregnskapet for 31. august er klart.

## **Vurdering:**

### *Diakon/ungdomsdiakon*

Rådmannen utfordret fellesrådet til egenfinansiering av en halv stilling. Dette innebærer rundt 400 000 kroner i året. Kirken har gode tradisjoner med innsamlinger og fordeling av goder. I Mari menighet er Mari menighetssenter reist og drevet gjennom dugnader og innsamling. Tidligere kateketstilling var delvis finansiert gjennom givertjeneste. Det er samlet inn en betydelig sum til kirke på Flateby. Enebakk menighet delfinansierer menighetsarbeiderstillingen med en forpliktelse på 100 000 kroner i året. Menighetsbladet er i



sin helhet finansiert gjennom gave- og sponsorinntekter. Årlig samler menighetene inn nær 400 000 kroner i takkoffer til eksterne organisasjoner og til intern drift.

Fellesrådet gikk med overskudd i 2014 og 2016, noe som har resultert i midler inn på et disposisjonsfond. Gjennom vakanse i 2017, er det sannsynlig at det også blir overskudd i årets drift. Disse midlene kan gå inn som en delfinansiering av en prosjektstilling.

Kirkevergen foreslår at det opprettes en 50 % prosjektstilling over tre år som diakon/ungdomsdiakon. I prosjektperioden vil behovet for en eventuell videreføring av stillingen kunne tydeliggjøres, og det vil kunne avdekkes om det er mulig å iverksette en givertjeneste i menighetene som gir stabile inntekter til lønnsutgifter. Kirkevergen utfordrer kommunen til delfinansiering med et økt driftstilskudd på 150 000 kroner per år. Første driftsår vil fellesrådets disposisjonsfond og kommunal bevilgning, til sammen 200 000 kroner dekke lønnsutgiftene (halvårseffekt) mens menighetsrådene får tid til å etablere en stabil givertjeneste og kan bli med på finansieringen i 2019 og 2020.

I 2019 vil prosjektet evalueres med en vurdering av måloppnåelse og mulighet for eventuell videreføring.

Med denne modellen vil finansieringen i 2019 og 2020 se slik ut:

|  |                   |
|--|-------------------|
| Givertjeneste Enebakk menighet           | 50 000 kr         |
| Givertjeneste Mari menighet              | 50 000 kr         |
| Disposisjonsmidler fra fellesrådet       | 150 000 kr        |
| Økt rammetilskudd fra kommunen           | 150 000 kr        |
| <b>Sum finansiering av 50 % stilling</b> | <b>400 000 kr</b> |

Forslag til bruk av midler fra fellesrådets disposisjonsfond:

|                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| Disposisjonsfond drift            | 795 348 kr        |
| Avsatt til ny gressklipper        | -160 000 kr       |
| Prosjektstilling diakon 2018-2020 | -400 000 kr       |
| <b>Sum disposisjonsfond drift</b> | <b>379 348 kr</b> |

Disposisjonsfondet er oppsparte midler fellesrådet kan bruke til å finansiere drift- og investeringstiltak. Å ha oppsparte reserver er viktig for å kunne håndtere uforutsette hendelser og for å dekke eventuelle fremtidige regnskapsmessig underskudd. Denne prosjektstillingen vil redusere disposisjonsfondet. I dag utgjør disposisjonsfondet 10 % av budsjetterte driftsinntekter. Ved utgangen av 2020 vil disposisjonsfondet utgjøre ca. 5 %. En diakon har vært menighetsrådenes satsningsområde i flere tiår, og bruken av fondsmidler bør derfor kunne forsvares til dette formålet.

**Mari menighetsråds innstilling til fellesrådet:**

**Mari menighetsråd innstiller til fellesrådet at handlingsplanen godkjennes.**

**Enebakk kirkelig fellesråds vedtak:**



**Vedlegg:**

Plan for Diakoni for kirken i Enebakk 2017 – 2025

Oversikt over tiltak

**Sammendrag:**

Menighetene har utarbeidet et forslag til Diakoniplan. Planen er ment som et viktig arbeidsdokument for alle som arbeider i kirken, ansatte og frivillige, og for en framtidig diakon. Planen ble sendt ut på høring 10. august med høringsfrist 10. september.

**Bakgrunn:**

Det er ikke noe krav om at menighetene skal utarbeide diakoniplaner, men fra sentralt hold er det sterke føringer om dette. Mari menighetsråd og Enebakk menighetsråd vedtok våren 2016 å utarbeide en felles diakoniplan for Enebakk.

**Saksopplysninger:**

Forslaget til diakoniplan for Enebakk er utarbeidet i samsvar med Den norske kirkes overordnede plan for diakon. Diakoni er kirkens omsorgstjeneste. Det er evangeliet i handling, uttrykt gjennom nestekjærlighet, inkluderende fellesskap, vern om skaperverket og kamp for rettferdighet. Planen bygger videre på de mål som er nedfelt i Strategiplan for kirkens virksomhet i Enebakk, og Plan for trosopplæring.

Plan for diakoni i Enebakk er utarbeidet av en arbeidsgruppe med representanter for begge menighetsrådene og lokale ressurspersoner på vegne av Mari menighetsråd og Enebakk menighetsråd. Arbeidet startet høsten 2016. Underveis i arbeidet har arbeidsgruppa hatt samarbeidsmøte med lag og organisasjoner innenfor lokalt humanitært arbeid. Tilbakemeldingene i dette møtet er tatt med i vurderingene som er gjort når det gjelder forslag til tiltak i planen. Ambisjonen har vært å lage en enkel plan som skal fungere som et arbeidsdokument for alle som arbeider i kirken, ansatte og frivillige, og for en framtidig diakon. Menighetsrådene ved frivillige gjør allerede mye godt diakonalt arbeid, og lag, menigheter og organisasjoner innenfor humanitært arbeid. Mange av tiltakene som foreslås i planen er allerede i gang. Nye tiltak bygger på behov fanget opp i ulike grupper i enebakksamfunnet.

**Vurdering:**

Arbeidsgruppa har lagt fram et gjennomarbeidet forslag til diakoniplan. Tiltaksdelen kan virke ambisiøs, men det må da tas i betraktning at mange av tiltakene allerede er i gang. For nye tiltak er det angitt en tidsplan, og det er en forutsetning at det ikke settes i gang tiltak uten økonomisk dekning. Det er også nødvendig med mange frivillige, og samarbeid med relevante organisasjoner.

Menighetsrådets medlemmer gis anledning til å gi innspill til planen. Innspillene vil bli tatt med tilbake til arbeidsgruppa for bearbeidelse og saken legges fram på neste møte for et endelig vedtak.

**Saksbehandlers innstilling:**

Innspill til planen oversendes arbeidsgruppa for videre bearbeiding før endelig vedtak.

**Mari menighetsråds vedtak:**

**Mari menighetsråd slutter seg i hovedsak til planen og oversender den til arbeidsgruppa for videre bearbeiding før endelig vedtak.**





**Sammendrag:**

Organiseringen av de store kirkekaffene på Mari menighetscenter viser seg vanskelig å gjennomføre med hensyn til opp- og nedrigging samt plassmangel.

**Bakgrunn:**

Ved trosopplæringstiltak, inkludert tiltak for konfirmanter, har det tradisjonelt vært kirkekaffe på menighetscenteret etter gudstjenesten.

**Saksopplysninger:**

Det viser seg vanskelig i praksis å få noen til å rigge bord og stoler før og etter kirkekaffe på Mari menighetscenter. Kirkegårdsansatte kan i utgangspunktet gjøre dette i sin arbeidstid, men det fordrer at opprigging kan skje før kl 16.00 på fredag og at oppryddingen kan skje mandag formiddag. Det er sjelden at dette er mulig. Det har også vært plassproblem ved enkelte arrangementer, hvor noen har opplevd knuffing og misnøye.

Alternative løsning ble forsøkt søndag 3. september med «stående buffet» utenfor Mari kapell. Dette alternativet ble relativt vellykket, men er svært værutsatt. Et annet alternativ kan være «stående buffet» inne på menighetscenteret. Det kan settes opp et langbord i midten av salen og dekkes med det som skal spises og drikkes. Det vil finnes tilgjengelige stoler i salen som de som har behov kan benytte. Dette alternativet er enklere å organisere og flere vil kunne få plass i lokalet. Det er heller ikke væravhengig.

**Sekretærens innstilling:**

**Det planlegges for alternative løsninger for organisering av kirkekaffe på Mari menighetscenter, avhengig av kapasitet til rigging, type arrangement og forventet deltakelse.**

**Mari menighetsråds vedtak:**

**Som sekretærens innstilling.**