



# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

### **Møteinnkalling** **Kirkelig fellesråd**

**Møtested:** Kirkens hus, møterom

**Tidspunkt:** 17.04.2024 kl. 17:30

Eventuelle forfall meldes til Asbjørn Paulsen, telefon 4765 4400,  
e-post: [asbpau@fredrikstad.kirken.no](mailto:asbpau@fredrikstad.kirken.no)

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Fredrikstad, 10.04.2024

Eivind Andre Leister,  
leder

## Saksliste

<b>Saksnr.</b>	<b>Innhold</b>
PS 13/24	Godkjenning av innkalling og saksliste 17.04.2024
PS 14/24	Godkjenning av protokoll fra møtet 13.03.2024
PS 15/24	Orienteringer til fellesrådet 17.04.2024
PS 16/24	Økonomisk statusrapport drift
PS 17/24	Strategiplan for perioden – drøftingssak
PS 18/24	Budsjettrevisjon investeringsregnskap
PS 19/24	Fellesmøte med menighetsrådene
PS 20/24	Revisjon av reglementer – innspill fra administrasjonsutvalget
PS 21/24	Etiske retningslinjer
PS 22/24	Lokale gravferdsvedtekter



# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

**Saksnr.:** 2023/34772  
**Dokumentnr.:** 14  
**Løpenr.:** 92018/2024  
**Klassering:** 012.2  
**Saksbehandler:** Asbjørn Paulsen

### Møtebok

<b>Behandlet av</b> Kirkelig fellesråd	<b>Møtedato</b> 17.04.2024	<b>Utvalgssaksnr.</b> 13/24
---	-------------------------------	--------------------------------

### Godkjenning av innkalling og saksliste 17.04.2024

#### Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Kirkelig fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møtet 17.04.2024

Fredrikstad, 10.04.2024



# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

**Saksnr.:** 2023/34772  
**Dokumentnr.:** 15  
**Løpenr.:** 92033/2024  
**Klassering:** 012.2  
**Saksbehandler:** Asbjørn Paulsen

### Møtebok

<b>Behandlet av</b> Kirkelig fellesråd	<b>Møtedato</b> 17.04.2024	<b>Utvalgssaksnr.</b> 14/24
---	-------------------------------	--------------------------------

### Godkjenning av protokoll fra møtet 13.03.2024

#### Kirkevergens innstilling

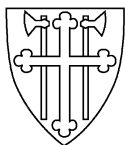
Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Kirkelig fellesråd godkjenner protokollen fra møtet 13.03.2024.

Fredrikstad, 10.04.2024

### Vedlegg

- 1 Møteprotokoll FR 130324



# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

---

### Møteprotokoll

#### Kirkelig fellesråd

**Dato:** 13.03.2024  
**Møtested:** Kjølstad kirke  
**Tidspunkt:** Fra kl. 17:00 til kl. 18:00

#### Frammøteliste

Helge Kolstad	Borge
Kristin Fauske Wenstøb	Domkirken
Marianne Antonsen	Gamle Fredrikstad
Hanne Fjeld	Gamle Glemmen
Eivind Andre Leister	Glemmen
Tom Odvar Olsen	Gressvik
Benjamin Skinstad	Kråkerøy
Edgar Dahle	Onsøy
Wenche Laurin Berg	Rolvsøy
Odd Ragnar Dahl	Torsnes
Kåre Rune Hauge	Domprost
Øistein Lie	Kommunens representant

#### Forfall:

Oliver Finckenhagen                      Kråkerøy

Antall stemmeberettigede fremmøtte 12 av 12.

Møtende fra administrasjonen:

Kirkeverge Asbjørn Paulsen, bygningssjef Heine Langsholt

.....  
Eivind Andre Leister,  
leder

.....  
Kristin Fauske Wenstøb,  
nestleder

#### Hovedutskrift er sendt til

Fellesrådets medlemmer og varamedlemmer  
Menighetsrådene  
Tillitsvalgte

## Saksliste

Saksnr.	Innhold
PS 8/24	Godkjenning av innkalling og saksliste 13.03.2024
PS 9/24	Godkjenning av protokoll fra møtet 24.01.2024
PS 10/24	Orienteringer til fellesrådet 13.02.2024
PS 11/24	Årsrapport 2023
PS 12/24	Årsregnskap 2023

---

### PS 8/24 Godkjenning av innkalling og saksliste 13.03.2024

#### Kirkelig fellesråds vedtak 13.03.2024:

1. Kirkelig fellesråd godkjenner innkalling og saksliste til møtet 13.03.2024.

#### Kirkelig fellesråds behandling 13.03.2024:

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

---

### PS 9/24 Godkjenning av protokoll fra møtet 24.01.2024

#### Kirkelig fellesråds vedtak 13.03.2024:

1. Kirkelig fellesråd godkjenner protokollen fra møtet 24.01.2024.

#### Kirkelig fellesråds behandling 13.03.2024:

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

---

### PS 10/24 Orienteringer til fellesrådet 13.02.2024

#### Kirkelig fellesråds vedtak 13.03.2024:

1. Kirkelig fellesråd tar sakene til orientering.

#### Kirkelig fellesråds behandling 13.03.2024:

Enstemmig vedtatt som innstillingen.

---

### PS 11/24 Årsrapport 2023

#### Kirkelig fellesråds vedtak 13.03.2024:

1. Årsmelding 2023 godkjennes som årsmelding for Fredrikstad kirkelige fellesråd.

#### Kirkelig fellesråds behandling 13.03.2024:

Rapport ble delt ut i møtet. Digital utgave vedlegges protokollen.  
Enstemmig vedtatt som innstillingen.

---

## **PS 12/24 Årsregnskap 2023**

### **Kirkelig fellesråds vedtak 13.03.2024:**

1. Det fremlagte regnskapet fastsettes som Fredriksstad kirkelige fellesråd sitt regnskap for 2023.

### **Kirkelig fellesråds behandling 13.03.2024:**

Enstemmig vedtatt som innstillingen



# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

**Saksnr.:** 2023/34772  
**Dokumentnr.:** 16  
**Løpenr.:** 92062/2024  
**Klassering:** 012.2  
**Saksbehandler:** Asbjørn Paulsen

### Møtebok

<b>Behandlet av</b> Kirkelig fellesråd	<b>Møtedato</b> 17.04.2024	<b>Utvalgssaksnr.</b> 15/24
---	-------------------------------	--------------------------------

### Orienteringer til fellesrådet 17.04.2024

#### Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Saken tas til orientering.

Fredrikstad, 10.04.2024

#### Saksopplysninger

Prost og kirkeverge vil orientere om diverse saker, blant annet:

- Visitas i Glemmen menighet
- Samling for valgte ledere i Borg
- Oppfølgingsarbeidet med medarbeiderundersøkelsen





# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

**Saksnr.:** 2023/26915  
**Dokumentnr.:** 3  
**Løpenr.:** 92079/2024  
**Klassering:** 112  
**Saksbehandler:** Asbjørn Paulsen

### Møtebok

<b>Behandlet av</b> Kirkelig fellesråd	<b>Møtedato</b> 17.04.2024	<b>Utvalgssaksnr.</b> 16/24
---	-------------------------------	--------------------------------

### Økonomisk statusrapport drift

#### Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Regnskap pr. mars tas til orientering

Fredrikstad, 10.04.2024

### Vedlegg

- 1 Økonomisk oversikt drift januar - mars

### Saksopplysninger

Regnskapet januar til og med mars viser et mindreforbruk noe bak mindreforbruket i 2023. Vi har et betydelig mindreforbruk, men på grunn av flere poster med ikke korrekt periodisering tør jeg ikke ta utgangspunkt i at dette er et fullt ut reelt mindreforbruk.

Den største usikkerhetsfaktoren i årets driftsbudsjett er pensjonsutgiftene som er budsjettert betydelig høyere enn i 2023, men som av flere grunner kan bli både høyre og lavere enn forventet. En god indikasjon på hva årets faktiske pensjonsutgifter blir er reguleringspremien som vil bli fakturert etter sommeren.



# Regnskapsskjema - Driftsregnskap

24 FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD - 2024

09.04.2024

**Bruker:** ASBPAU    **Klokken:** 12:25    **Program:** XKOST-HC    **Versjon:**

Økonomiske oversikter

---

**Utvalgskriterier**

Selskap: 24 FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD  
Region: 0 .  
Regnskapsår: 2024  
Periode: 0 - 3  
Spesifikasjon pr: Ingen

---

**Styringsparametre**

Ikke ta med budsjettendringer     Skriv ut sammenligningskolonner  
 Periodisert budsjett

Kommune/fylkeskommune    **Kirkelig fellesråd**    Konsolidert regnskap    Inte...

Driftsbudsjett  
 Investeringsbudsjett  
 Økonomisk oversikt drift  
 Investeringsregnskap  
 Balanse

Detaljer  
 Vis medlemskonti  
 Skjul null-linjer

Kjør rapport



# Regnskapsskjema - Driftsregnskap

24 FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD - 2024

09.04.2024

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
<b>Inntekter</b>				
1 Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	4.091.442,49	1.756.729,00	1.756.729,00	3.852.802,75
2 Salg av driftsmidler/fast eiendom	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Refusjoner/overføringer	1.669.017,19	1.282.218,00	1.348.716,00	1.741.611,90
4 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Statlige tilskudd	105.500,00	10.749,00	10.749,00	121.595,00
6 Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	0,00	1.245.744,00	1.245.744,00	397.831,72
7 Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	13.016.500,00	13.211.499,00	13.211.499,00	11.713.500,00
8 Tilskudd fra soknets organer	0,00	53.499,00	53.499,00	4.038,50
9 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	126.852,00	25.746,00	25.746,00	101.320,50
<b>10 Sum driftsinntekter</b>	<b>19.009.311,68</b>	<b>17.586.184,00</b>	<b>17.652.682,00</b>	<b>17.932.700,37</b>
<b>Utgifter</b>				
11 Lønn og sosiale utgifter	14.934.090,11	14.270.235,00	14.270.235,00	13.479.857,50
12 Kjøp av varer og tjenester	5.878.317,45	6.807.711,00	6.512.459,00	5.803.517,32
13 Refusjoner/overføringer	1.060.418,19	917.961,00	917.961,00	1.239.828,67
14 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Tilskudd og gaver	50.000,00	110.996,00	73.494,00	310.000,00
<b>16 Sum driftsutgifter:</b>	<b>21.922.825,75</b>	<b>22.106.903,00</b>	<b>21.774.149,00</b>	<b>20.833.203,49</b>
<b>17 Brutto driftsresultat:</b>	<b>-2.913.514,07</b>	<b>-4.520.719,00</b>	<b>-4.121.467,00</b>	<b>-2.900.503,12</b>
18 Renteinntekter og utbytte	462.786,83	0,00	0,00	0,00
19 Mottatte avdrag på utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Renteutgifter og låneomkostn.	0,00	0,00	0,00	0,00
21 Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
22 Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>23 Netto finansinntekter/-utgifter</b>	<b>462.786,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
24 Avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
25 Motpost avskrivninger	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>26 Netto driftsresultat</b>	<b>-2.450.727,24</b>	<b>-4.520.719,00</b>	<b>-4.121.467,00</b>	<b>-2.900.503,12</b>
<b>Interne finansieringstransaksjoner:</b>				
27 Bruk av udisponert fra tidl. år (mindreforbruk)	0,00	0,00	0,00	0,00
28 Bruk av disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
29 Bruk av bundne fond	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>30 Sum bruk av avsetninger</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31 Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Avsatt til disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
33 Avsatt til bundne fond	0,00	0,00	0,00	12.200,00
34 Overført til investeringsregnskapet	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>35 Sum avsetninger</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.200,00</b>
<b>36 MERFORBRUK / MINDREFORBRUK</b>	<b>-2.450.727,24</b>	<b>-4.520.719,00</b>	<b>-4.121.467,00</b>	<b>-2.912.703,12</b>



# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

**Saksnr.:** 2018/1257  
**Dokumentnr.:** 19  
**Løpenr.:** 92093/2024  
**Klassering:** 022  
**Saksbehandler:** Asbjørn Paulsen

### Møtebok

<b>Behandlet av</b> Kirkelig fellesråd	<b>Møtedato</b> 17.04.2024	<b>Utvalgssaksnr.</b> 17/24
---	-------------------------------	--------------------------------

### Strategiplan for perioden – drøftings sak

#### Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Fellesrådet drøfter fokuspunkter i et kommende strategidokument, og AU jobber videre med et forslag til strategidokument som presenteres for fellesrådet på et senere møte.

Fredrikstad, 10.04.2024

#### Vedlegg

- 1 Strategiplan Den norske kirke i Borg 2022-2029

#### Saksopplysninger

På samlingen for valgte ledere i Borg ble bispedømmerådets strategidokument presentert (vedlagt), og Jeløy menighetsråd sitt strategiarbeid ble presentert og kommentert. Det er menighetsrådene som har ansvaret for å lage en strategiplan for sin menighet, og fellesrådet har ut fra sitt mandat et ansvar for å samordne planene og sørge for at samarbeidet mellom MR, FR og staber fungerer på en god måte.





Fellesrådets strategidokument bør derfor ha fokus på det overordnede ansvaret fellesrådet har.

Fellesrådet har også ansvar for kirkebygg og gravplasser, og kan også rette et spesielt fokus mot f.eks. ENØK, energieffektivisering, universell utforming etc. Med tanke på kirkemøtets sak om universell utforming i 2023 kan dette være et viktig fokus i denne valgperioden.

# Mer himmel på jord

Strategiske mål for Den norske kirke i Borg  
I perioden 2022–2029 vil vi at:

1. Den norske kirke er synlig i samfunnet, oppleves relevant og engasjerer seg i menneskers liv.
2. Flere opplever tilhørighet og fellesskap ved å søke dåp, konfirmasjon og delta i barne - og ungdomsaktiviteter
3. Flere deltar i og opplever gudstjenester, kirkelige handlinger og kirkelige møteplasser som inkluderende og trosstyrkende fellesskap.

Den norske kirkes strategi for 2022–2029	 Kirken åpner rom for tro	 Kirken er der livet leves	 Kirken er mer for flere
 Kirken for den enkelte	Forkynner evangeliet til mennesker gjennom hele livet	Styrker kirken som kulturarena og forvalter av kulturarv for alle generasjoner	Gir tilhørighet og skaper gode møteplasser og fellesskap fysisk og digitalt
 Kirken i samfunnet	Fremmer verdier som utfordrer og som bygger et godt samfunn for alle	Bidrar til å virkeliggjøre bærekraftsmålene – lokalt, nasjonalt og globalt	Motvirker utenforskap og utforsker nye måter å være kirke på
 Kirken som organisasjon	Styrker gjennom sin organisering en levende og nærværende folkekirke	Samhandler med organisasjonslivet, andre tros- og kirkesamfunn, offentlige, private og ideelle aktører	Skaper mangfoldig, rekrutterende og inkluderende arbeidsplass og frivillighetsarena

**Den norske kirke er en bekjennende, åpen, tjenende og misjonerende folkekirke, som vitner i ord og gjerning om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus.**



**DEN NORSKE KIRKE**  
Borg bispedømme



# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

**Saksnr.:** 2023/37384  
**Dokumentnr.:** 2  
**Løpenr.:** 92112/2024  
**Klassering:** 113  
**Saksbehandler:** Asbjørn Paulsen

### Møtebok

<b>Behandlet av</b> Kirkelig fellesråd	<b>Møtedato</b> 17.04.2024	<b>Utvalgssaksnr.</b> 18/24
---	-------------------------------	--------------------------------

### Budsjettrevisjon investeringsregnskap

#### Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

- 1.
- 2.
- 3.

Fredrikstad, 10.04.2024

### Vedlegg

#### Saksopplysninger

Saken ettersendes



# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

**Saksnr.:** 2023/34772  
**Dokumentnr.:** 19  
**Løpenr.:** 92193/2024  
**Klassering:** 012.2  
**Saksbehandler:** Asbjørn Paulsen

### Møtebok

<b>Behandlet av</b> Kirkelig fellesråd	<b>Møtedato</b> 17.04.2024	<b>Utvalgssaksnr.</b> 19/24
---	-------------------------------	--------------------------------

### Fellesmøte med menighetsrådene

#### Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Det planlagte fellesmøtet med menighetsrådene gjennomføres 30. oktober.

Fredrikstad, 10.04.2024

#### Saksopplysninger

Det planlagte fellesmøtet med menighetsrådene ble som kjent utsatt til høsten. AU ønsker at dette møtet skal benyttes til en presentasjon av vedtatt strategidokument for kirkelig fellesråd, og bør derfor ikke planlegges før høsten 2024. AU ser et behov for at vi får tid til å gjennomgå forslaget til strategidokumentet på juni-møtet før det legges frem til vedtak på fellesrådets møte i september. Det foreslås derfor å innkalle menighetsrådene til et fellesmøte på møtedatoen 30. oktober. Dersom AU ser behov for det vil det gjennomføres et separat fellesrådsmøte i forkant eller etter fellesmøtet.



# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

**Saksnr.:** 2023/34772  
**Dokumentnr.:** 17  
**Løpenr.:** 92145/2024  
**Klassering:** 012.2  
**Saksbehandler:** Asbjørn Paulsen

### Møtebok

<b>Behandlet av</b> Kirkelig fellesråd	<b>Møtedato</b> 17.04.2024	<b>Utvalgssaksnr.</b> 20/24
---	-------------------------------	--------------------------------

### Revisjon av reglementer – innspill fra administrasjonsutvalget

#### Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Kirkelig fellesråd ber administrasjonsutvalget peke på de punktene i reglementene hvor de ser behov for endring
2. Kirkevergen fremlegger forslag til reviderte reglementer basert på de innspill som mottas fra administrasjonsutvalget

Fredrikstad, 10.04.2024

#### Saksopplysninger

På det siste møtet i administrasjonsutvalget ble det fremmet forslag om å nedsette en komité bestående av de folkevalgte i administrasjonsutvalget som kunne gå gjennom de gjeldende reglementene og komme med forslag til reviderte reglementer til FR. Arbeidsutvalget ser behovet for en slik revisjon.

AU foreslår å sende saken tilbake til administrasjonsutvalget som da kan påpeke hvilke paragrafer de ser behov for endring av. Denne tilbakemeldingen gis til kirkevergen som da gis tid til septembermøtet til å komme med forslag til reviderte reglementer for vedtak.





# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

**Saksnr.:** 2023/34772  
**Dokumentnr.:** 18  
**Løpenr.:** 92163/2024  
**Klassering:** 012.2  
**Saksbehandler:** Asbjørn Paulsen

### Møtebok

<b>Behandlet av</b> Kirkelig fellesråd	<b>Møtedato</b> 17.04.2024	<b>Utvalgssaksnr.</b> 21/24
---	-------------------------------	--------------------------------

### Etiske retningslinjer

#### Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Kirkelig fellesråd vedtar etiske retningslinjer for sin virksomhet, og oppfordrer menighetsrådene til å gjøre det samme.

Fredrikstad, 10.04.2024

### Vedlegg

- 1 KR 66\_23 Etiske retningslinjer for Den norske kirke

### Saksopplysninger

Kirkerådet har på vegne av hele Dnk vedtatt et forslag til etiske retningslinjer for valgte råd i hele trossamfunnet. AU finner det riktig å også vedta disse for kirkelig fellesråd.

Vedlegger saksdokumentet fra kirkerådet hvor både saksbehandlingen og forslaget til etiske retningslinjer er presentert. Disse kan eventuelt endres og tilpasses i tråd med fellesrådets ønsker, men fra AU sin side finner vi forslaget både dekkende og relevant.



**Referanser:**

**Arkivsak:** 22/04462-2

## **Felles etiske retningslinjer for valgte råd i Den norske kirke**

### **Sammendrag**

Medlemmer av Kirkerådet, gruppen av bispedømmerådsledere og Nettverk for fellesrådsledere har etterlyst forslag til felles etiske retningslinjer for valgte råd i Den norske kirke.

Et forslag til etiske retningslinjer er utarbeidet av en liten arbeidsgruppe for ledelsen i KR og KA. En referansegruppe erfarne rådsmedlemmer fra alle typer valgte råd i Den norske kirke har gitt vesentlige bidrag i prosessen.

Det vedlagte utkastet til felles etiske retningslinjer for valgte råd i Dnk foreslås som grunnlag for diskusjon i rådene lokalt, regionalt og nasjonalt. Det foreslås videre at etiske retningslinjer er av en slik karakter at de bør vedtas i hvert enkelt råd. Det vil derfor være opp til hvert enkelt råd å legge forslaget til grunn - med eller uten eventuelle lokale justeringer eller endringer.

### **Forslag til vedtak**

Alle valgte råd i Den norske kirke oppfordres til å behandle og vedta etiske retningslinjer for det enkelte råds arbeid.

Forslag til felles etiske retningslinjer tilgjengeligjøres for alle valgte råd og inngår i kursopplegget for nyvalgte rådsmedlemmer høsten/vinteren 2023/24.

### **Saksorientering**

#### **Bakgrunn**

Arbeidet med etiske retningslinjer for valgte råd i Den norske kirke er løftet opp av medlemmer av Kirkerådet, blant bispedømmerådsledere og i Nettverk for fellesrådsledere. Etter et KA-initiativ i 2008 har flere kirkelige fellesråd utarbeidet egne etiske retningslinjer, uten at det eksisterer noen samlet oversikt.

Dette forslaget er utarbeidet av en arbeidsgruppe for ledelsen i KR og KA. I arbeidet har en referansegruppe av erfarne rådsledere bistått med verdifulle innspill.

Den norske kirke skal være en landsdekkende og demokratisk folkekirke. Med sitt menneskesyn og øvrige verdigrunnlag, har kirken hatt sterk påvirkning på rettsutviklingen i Norge gjennom tusen år. De samme verdier ligger til grunn når Den norske kirke som fristilt folkekirke skal ivareta styringsansvar for egen virksomhet gjennom egne demokratisk valgte styringsorganer.

To anledninger bidrar til å løfte anliggendet fram som særlig viktig: Kirkemøtet har i august 2023 bekreftet at de demokratisk valgte kirkelige styringsorganer utgjør den kirkelige styringstjeneste. Dette inngår som del av det videre arbeidet med organisasjonsutvikling i kirken. Høsten 2023 gjennomføres det også valg til menighetsråd, som igjen velger medlemmer til kirkelig fellestråd, og det velges medlemmer til de 11 bispedømmerådene, som samlet utgjør Kirkemøtet. Kirkemøtet velger Kirkerådet, som er kirkens nasjonale organ mellom Kirkemøtene. I 2024 vil Kirkemøtet etter planen behandle valgte organers ansvar og rammebetingelser.

Et drøftingsopplegg om etiske retningslinjer for rådene i Den norske kirke foreslås ut fra dette å inngå i et program for opplæring av rådsmedlemmer som vil kunne starte etter at de nye rådene har konstituert seg.

Det vedlagte forslag til felles etiske retningslinjer for valgte råd i Dnk foreslås som grunnlag for diskusjon i rådene lokalt, regionalt og nasjonalt. Det foreslås samtidig at etiske retningslinjer er av en slik karakter at de bør vedtas i hvert enkelt råd. Det vil derfor være opp til hvert enkelt råd å legge forslaget til grunn - med eller uten eventuelle lokale justeringer/endringer.

Kirkerådet og styret i KA bes om å vurdere om det vedlagte forslaget egner seg som beslutningsgrunnlag for de ulike kirkelige rådsorganer, med evt lokale tilpasninger.

### **Om utkastet – avgrensninger og presiseringer**

Lovgivning, avtaleverk og kirkelig regelverk stiller krav til utøvelsen av rollen som medlemmer av valgte råd.

Her bør eksempler fra lovverk tas først, deretter internkirkelig regelverk.

Blant annet finnes regler som angir forhold som er uforenlig med å inneha et verv som folkevalgt. I kirkeordningen § 10 er det inntatt bestemmelser der ulike former for uetisk eller straffbar handling kan medføre at man må tre ut av eksempelvis menighetsråd. Deler av tematikken, med tilsvarende referanser, er også inntatt i regler for menighetsrådenes og fellestrådenes virksomhet.

Forslaget til etiske retningslinjer for rådsmedlemmer er tenkt å utfylle eksisterende regelverk. Basert på kirkelige, kommunale og statlige veiledere, foreslås en tematisk inndeling i fire sentrale ansvarsområder og funksjoner som rådsmedlemmene ivaretar gjennom vervet og i rådets arbeid:

- Som strategisk forvaltende, besluttende og kontrollerende rådsmedlemmer
- Som representanter for menigheten og kirkens medlemmer
- Som kollegium med ansvar for hensyn til både mangfold og helhet i beslutninger.
- Som arbeidsgivere med styringsrett og ansvar for ansattes arbeidsmiljø.

Mens mange punkter vil være relevante for alle råd, vil særlig punkter knyttet til arbeidsgiveransvar være av mindre relevans for mange menighetsråd.

Utkastet er utarbeidet i tett samarbeid med en referansegruppe bestående av erfarne rådsmedlemmer:

Dag-Olav Bjørøy, Bjørgvin  
Anne Dalheim, Nord-Hålogaland  
Guro Hellgren, Tunsberg  
Brit Skjelbred, Nidaros  
Bjørn Solberg, Borg

## **Økonomiske/administrative konsekvenser**

Etter behandling i Kirkerådet og styret i KA vil forslag til felles etiske retningslinjer for valgte råd i Den norske kirke gjøres tilgjengelig i Ressursbanken.no og oppfordring til behandling og vedtak av etiske retningslinjer vil inngå i planlagte kursopplegg for nyvalgte råd. Dette vil ikke innebære egne økonomiske eller administrative konsekvenser av betydning.

## **Forslag til felles etiske retningslinjer for valgte råd i Den norske kirke**

### **Innledning: Kirkens grunnlag, demokratiske verdier og etisk bevissthet**

Den norske kirkes valgte råd er forpliktet på kirkens lære. Som kollegium er rådene underlagt biskopens tilsyn og forventes også å fremme Den norske kirkes visjon om mer himmel på jord. Rådene utgjør styringstjenesten i en bekjennende, åpen, tjenende og misjonerende folkekirke, som vitner i ord og gjerning om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus.

Menighetsråd, bispedømmeråd og Kirkemøtet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan gjøres for å vekke og nære det kristelige liv i menighetene. Bispedømmene forvalter nasjonale midler, er arbeidsgivere og skal styrkes som strategiske organ. De kirkelige fellesråd forvalter fellesskapets ressurser som forvaltningsorgan av økonomi og kirkebygg, tjenesteyter, og arbeidsgiver og utøver de fleste steder også offentlig gravplassmyndighet. Kirkerådet leder kirkens arbeid på nasjonalt nivå.

Valgte rådsmedlemmer på lokalt, regionalt og nasjonalt nivå ivaretar tillitsverv i kirken på vegne av medlemmene. For å oppnå og vedlikeholde tillit er det viktig at rådsmedlemmer opptrer og handler i samsvar med kirkens visjon og verdier. Tillit må videre forvaltes i tråd med lov, kirkeordning og regelverk. Som ombud og representanter for kirkens medlemmer skal de ivareta sentrale beslutninger og styring av soknets, bispedømmets og kirkens felles anliggender. Både kirkens medlemmer og samfunnet har forventninger til etisk bevissthet og åpenhet i rådernes arbeid.

Det forventes at rådsmedlemmer opptrer i samsvar med formelle regler og allmenne etiske prinsipper. Verdibaserte holdninger og etisk bevissthet er grunnleggende for tillit til rådernes arbeid. Høy etisk standard forutsetter jevnlig refleksjonen rundt etiske problemstillinger. Det anbefales at denne type prosesser også innebærer at rådet årlig gjennomfører en egevaluering av arbeidet i rådet, herunder en samtale om de etiske retningslinjene – gjerne med praktiske eksempler som illustrerer dilemmaer.

Rådernes ledere har en viktig rolle i arbeidet med i å bygge en kultur med etisk bevissthet i de folkevalgte organer.

# Etiske retningslinjer – forslag plakat til rådene

## 1. Rådet som strategisk forvalter, beslutnings- og kontrollorgan

- **Habilitet og integritet**
- Folkevalgte i Den norske kirke opptrer med integritet og ansvarlighet.
- Det enkelte rådsmedlem har selv ansvar for å opplyse om egen habilitet, for eksempel når en sak berører rådsmedlemmets egne eller nærstående interesser, eller det oppstår mulige interessekonflikter.
- Rådsmedlemmer bør unngå rollekombinasjoner som ofte vil gjøre en inhabil i det kirkelige rådet.
- I saker som indirekte vil kunne berøre eget arbeidsforhold (endret organisering, oppgave- og ansvarsfordeling, arbeidsmiljø, tariffspørsmål mv), bør tilsatte rådsmedlemmer (biskop, prost, prest og lek kirkelig tilsatt) utvise særskilt aktsomhet for mulige rollekonflikter. Ordinære habilitetsregler gjelder dersom rådet behandler saker som direkte angår disse rådsmedlemmers eget eller nærstående familiemedlemmers arbeidsforhold.
  
- **Bi-verv; politisk eller privat virksomhet**
- Det må være åpenhet om folkevalgtes økonomiske interesser, organisasjonstilknytning og bi-verv som kan ha betydning for beslutninger i rådet.
  
- **Korrupsjon og bestikkelser**
- Rådsmedlemmer skal ikke kreve, motta eller tilby utilbørlig fordel i anledning utøvelsen av stilling, verv eller oppdrag.
  
- **Gaver, representasjon, turer, bevertning og utgiftsdekning**
- Rådsmedlemmer i Den norske kirke skal ikke ta imot gaver, arv, lån eller andre ytelser som er egnet til å påvirke deres beslutninger i rådet.
  
- **Internkontroll**
- Rådene har ansvar for at soknenes, bispedømmets eller rettssubjektet Den norske kirkes økonomi, bygninger ansatte og frivillige forvaltes og behandles på best mulig måte innen rammen av gjeldende lov og regelverk.
- I særlig grad bør man være konservativ i forvaltning og/eller plassering av eventuelle fondsmidler
- De valgte råd er ansvarlig for at innkjøp og innkjøpsprosedyrer skjer etter gjeldende regler om anbud, at tilskuddsmidler fra offentlige og private kilder forvaltes og rapporteres på i tråd med kriterier og forutsetninger og at forpliktelser på [bærekraftsmålene](#) legger rammer for prioriteringer i daglig drift.

## 2. Rådet som representant for menigheten og kirkens medlemmer

- **Om åpenhet, ytringsfrihet, lojalitet og taushetsplikt**
- Åpenhet og innsyn i beslutningsprosesser i rådet er en forutsetning for tillit til rådet og de folkevalgte. Transparens er en viktig forutsetning for et velfungerende kirke-demokrati, og rådet skal praktisere [meroffentlighet](#).
- Rådsmedlemmer må vurdere individuell ytringsfrihet opp mot lojalitet til de beslutninger som er truffet i eget råd eller forpliktende beslutninger truffet i andre råd.
- For medlemmene av rådene gjelder regler om taushetsplikt gitt i Forskrift om rådenes virksomhet.

- Rådsmedlemmer følger fastsatte rutiner for behandling av personopplysninger og ivaretar enkeltpersoners rettigheter, som for eksempel spørsmålet om [søkerlister](#).<sup>1</sup>
- **Forholdet til medier**
- Den norske kirkes valgte råd har et ansvar for kirkens omdømme. I kontakt med redaktørstyrte medier og i sosiale medier opptrer rådsmedlemmer reflektert, inkluderende og i tråd med verdier vedtatt av Kirkemøtet eller rådets vedtatte verdier.

### 3. Rådet som kollegium

- **Forholdet til kolleger**
- Rådsmedlemmer i Den norske kirke forutsettes å opptre med gjensidig respekt overfor sine kolleger, også når diskusjoner preges av ulike synspunkter. I kirkens valgte råd møtes og omtales alle med respekt.
- Rådsmedlemmer i Den norske kirke respekterer andres grenser. Diskriminering og trakassering, herunder seksuell trakassering, skal ikke forekomme.

### 4. Rådet som arbeidsgiver

- **Forvaltning av styringsrett og ansvar for ansattes arbeidsmiljø**  
Rådets strategiske mål og prioriteringer gjennom plan- og budsjettvedtak følges opp gjennom egevaluering og rutiner for egenrapportering.  
Rådet er ansvarlig for at ansattes arbeidsmiljø ivaretas, og har samtidig rett og plikt til å evaluere oppfølging av vedtak og resultatoppnåelse. Rådets evalueringer må skje på en måte som ikke oppleves som urimelig eller krenkende for enkeltansatte.  
Rådene praktiserer ikke-diskriminering ved ansettelse
- **Varsling**
- Kirken skal være en trygg og inkluderende arbeidsplass. Både ansatte og frivillige medarbeidere har rett til å varsle om kritikkverdige forhold.<sup>2</sup>
- Rådet har som styringsorgan ansvar for at det finnes enkelt tilgjengelige skriftlige rutiner for mottak og saksbehandling av varsling.
- Ved varsling skal hensynet til både varsler og den det varsles om ivaretas.

---

<sup>1</sup> Et eksempel er håndtering av personopplysninger ved tilsetting. For å sikre offentlighet bør det avklares med søkerne på forhånd at man praktiserer offentlighet eller meroffentlighet: [Ansettelse i Den norske kirke: Offentlige søkerlister og partsinnsyn - Den norske kirke \(kirken.no\)](#)

<sup>2</sup> [Varsling | Varsle i Den norske kirke - Den norske kirke \(kirken.no\)](#)



# DEN NORSKE KIRKE

## Fredrikstad kirkelige fellesråd

**Saksnr.:** 2020/39823  
**Dokumentnr.:** 9  
**Løpenr.:** 92182/2024  
**Klassering:** 501  
**Saksbehandler:** Bjørn-Thore Amundsen

### Møtebok

<b>Behandlet av</b> Kirkelig fellesråd	<b>Møtedato</b> 17.04.2024	<b>Utvalgssaksnr.</b> 22/24
---	-------------------------------	--------------------------------

### Lokale gravferdsvedtekter

#### Kirkevergens innstilling

Kirkevergen anbefaler kirkelig fellesråd å fatte slikt vedtak:

1. Kirkelig fellesråd tar gjeldende gravferdsvedtekter til etterretning.

Fredrikstad, 10.04.2024

### Vedlegg

- 1 20230615 Vedtekter gravplasser

### Saksopplysninger

AU har etter gjennomført kurs for fellesråd sett et behov for å gå gjennom mange av de sakene som ble foreslått på kurset. Dette vil både kunne være til informasjon og til en vurdering for rådet om det er behov for endringer. Som første punkt på en denne listen presenteres de lokale gravferdsvedtektene for kirkelig fellesråd som ble revidert i 2023 etter en lang periode uten endringer.

Gjeldende vedtekter vedlegges, men er også tilgjengelig på følgende nettside hos lovdata: <https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2023-06-05-862?q=gravplassvedtekter>

Forslagene til endringer ble utarbeidet av administrasjonen, og statsforvalteren i Vestfold og Telemark var inne med råd til underveis i prosessen.

Administrasjonen anser at det ikke er behov for en ny revisjon av vedtektene nå, og sannsynligvis heller ikke i løpet av perioden, men finner det hensiktsmessig at rådet er kjent med vedtektene.

# VEDTEKTER

for gravplassene i  
Fredrikstad kommune



DEN NORSKE KIRKE  
Fredrikstad





# Vedtekter for gravplassene i Fredrikstad kommune

Gitt i medhold av lov av 7. juni 1996 nr. 32 om gravplasser,  
kremasjon og gravferd (Gravferdsloven) § 21.

Vedtatt av kirkelig fellesråd i Fredrikstad 19.04.2023

Godkjent av statsforvalteren i Vestfold og Telemark 05.06.2023

I kraft fra 15.06.2023



## § 1 FORVALTNING

De offentlige gravplassene i Fredrikstad kommune er underlagt Fredrikstad kirkelig fellesråds administrasjons- og myndighetsområde.

## § 2. DEFINISJONER

**Gravplassforvaltning:** Fredrikstad kirkelig fellesråd under utøvelse av sitt forvaltningsansvar for gravplassene i Fredrikstad kommune, jf. gravferdsloven med forskrifter.

**Fri grav:** Grav som gravplassforvaltningen har tildelt en avdød person fra kommunen som det ikke betales festeavgift for i fredningstiden.

**Festet grav:** Grav som festes mot betaling av avgift.

**Festet gravsted:** Flere kistegraver som er festet sammen.

**Ordinær urnegrav:** Grav til askeurne med plass til fire urner, jf. gravferdsforskriften § 14.

**Urnegrav i minnelund:** Grav til askeurne i minnelund med plass til en urne

**Kistegrav:** Grav som ivaretar forskriftens krav til størrelse for gravlegging av kister. I en kistegrav kan det også gravlegges urner.

**Fredningstid:** Tidsrom fra siste gravlegging til graven kan tas i bruk igjen til ny gravlegging.

**Festetid:** Tiden det er avtalt å feste en grav for.

**Ansvarlig for grav:** Den som er ansvarlig for en fri grav.

**Fester:** Den som står som part i en festeavtale.

**Anonym minnelund:** Gravfelt for anonyme graver. Feltet kan ha et felles minnesmerke uten opplysninger om hvem som er gravlagt.

**Navnet minnelund:** Gravfelt med felles minnesmerke med navn og data på de som er gravlagt der.

## § 3. FERDSEL PÅ GRAVPLASSENE

Besøkende skal så vidt mulig ferdes gående, jf. gravferdsforskriften § 9 (2).

Gravplassmyndigheten kan etter søknad gi kjøretillatelse ved dokumentert sykdom/forflytningshemming. All kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

## § 4. GRAVPLASSTILHØRIGHET

Avdøde personer innen kommunen kan gravlegges på hvilken som helst av gravplassene i kommunen såfremt det er ledig plass. De har rett til fri grav hvis graven blir tilvist.

Avdøde personer som på grunn av sykdom eller alderdom har bodd i en annen kommune de siste 2 år av livet, betraktes på samme måte som kommunens egne innbyggere og har rett til fri grav.

Avdøde personer som ikke er bosatt i kommunen kan gravlegges i kommunen mot at kostnadene ved gravferden og avgift som ved feste av grav betales. De har ikke rett på fri grav.

## § 5. FREDNINGSTID

Fredningstid for kistegraver er 20 år.

Fredningstid for urnegraver er 20 år.

Gravplassforvaltningen kan vedta lengre fredningstid for enkelte graver.

## § 6. FESTE AV GRAV

Når kistegrav skal tas i bruk, er det anledning til å feste en grav ved siden av, og etter søknad til gravplassmyndigheten en grav i tillegg ved spesielle behov. Disse gravene utgjør da ett gravsted. For reservert grav betales festeavgift for 20 år.

Ved bruk av ordinær urnegrav kan det ikke festes en grav ved siden av.

Ved feste av grav ved siden av den kistegraven som tas i bruk, er festetiden 20 år.

Når festetiden er ute, kan gravstedet festes for nye 10 år. Det kan gjøres avtale om kortere festetid.

I god tid før festetiden er ute skal festeren varsles. Er festet ikke blitt fornyet innen seks måneder etter forfall, faller graven eller gravstedet tilbake til gravplassen.

Innbetalt festeavgift betales kun tilbake hvis tilbakebetaling følger av bindende rettsregler eller det foreligger særlige grunner.

Ingen kan gravlegges i festet grav/gravsted uten festerens samtykke. Dersom den ansvarliges eller festerens samtykke til bruk av festet grav ikke kan innhentes, kan gravplassmyndigheten ta avgjørelse om gravlegging.

Fester plikter å melde adresseforandring.

## § 7. GRAV OG GRAVMINNE

Ved åpning av grav kan jord legges på omkringliggende graver og gravutstyr midlertidig flyttes. Gravplassmyndigheten sørger for istandsetting igjen og vil dertil besørge graven planert og tilsådd med gress 6-12 måneder etter gravlegging. Montering av gravminne kan først skje etter at gravplassmyndigheten har godkjent gravminnet og merket stedet der det skal stå. Tidspunkt for oppsetting av gravminne må avklares med gravplassmyndigheten. Gravminne på ordinær urnegrav kan settes opp umiddelbart etter urnenedsettelsen.

På nytt festet gravsted plasseres gravminnet sentralt i bakkant av gravstedet.

## § 8. PLANTEFELT

Foran gravminnet er det anledning til å opparbeide et plantefelt i høyde med bakken omkring. Det må ikke være bredere enn gravminnets bredde, men kan i alle tilfeller være opp til 60 cm bredt. Det kan ikke stikke lengre fram enn 60 cm, målt fra gravminnets bakkant. Det kan ikke plantes vekster som overstiger gravminnets høyde, maksimalt 1 meter høyt, eller går utover plantefeltet.

Det er ikke anledning til å bruke faste dekorgjenstander som blomsterurner, lykter m.v. i plantefeltet. Det er anledning til å tenne stearinlys og oljelampe på graven så lenge

dette er innenfor gjeldende regler om brannvern. Stearinlys, oljelamper og andre løse dekorgjenstander skal fjernes etter bruk.

Det er ikke anledning til ramme inn plantefeltet eller deler av det med hekk, stein eller andre materialer.

Det er anledning til å erstatte plantefelt med bedplate som flukter med terrenget omkring. Bedplate kan ha hull for beplantning. Bedplate og fundament for gravminne skal ikke henge sammen. Fatsmontert utstyr på bedplaten må plasseres inn mot gravminnet.

Dersom det ikke er aktuelt å ha plantefelt, skal det være gressbakke på alle sider av gravminnet.

Det er ikke anledning til å ramme inn graven.

## § 9. PLANTEMATERIALE

Planter, kranser og liknende materiale som brukes ved gravferd eller ved pynting av grav og som ender som avfall, skal i sin helhet være kompostérbart.

## § 10. STELL AV GRAV

Enhver ansvarlig for frigrav eller gravfester har rett til å stelle den graven vedkommende har ansvar for. Plantefelt som ikke beplantes eller stelles skal tilsåes av den ansvarlige eller bli tilsådd av gravplassmyndigheten.

Ansvarlig for grav eller fester plikter å holde gravminnet sikret og i forsvarlig stand.

Ansvarlig for grav eller fester kan inngå avtale om at kirkelig fellesråd, og den som gis tillatelse til det etter § 13, kan gjøre beplantning og stell av grav, samt montering, sikring og vedlikehold av gravminnet. En slik avtale fritar ikke den ansvarlige eller fester for ansvar vedkommende har etter den til enhver tid gjeldende regler.

## § 11. NAVNET MINNELUND

Ved gravlegging i navnet minnelund påføres navn og data til avdøde på en navneplate på felles minnesmerke.

Graver i navnet minnelund kan festes på lik linje med andre graver på gravplassen.

I navnet minnelund kan det reserveres en grav ved siden av. Ved feste av grav ved siden av i navnet minnelund, vil ikke nødvendigvis gravene komme ved siden av hverandre, men navnene.

Ved gravlegging i navnet minnelund tilkommer en avgift. Denne dekker kostnader til navneplate og andel av minnesmerke, beplantning og stell for 20 år. Etter 20 år kan perioden forlenges med 5 år av gangen.

Gravplassmyndigheten har ansvar for felles beplantning og stell i minnelunden. Det er ikke anledning til å opparbeide eget plantefelt for grav i minnelund eller legge blomster, kranser eller annet på selve graven.. Det kan legges ned blomster og tennes

gravlys, så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern, på sted anvist av gravplassmyndigheten.

## § 12. ANONYM MINNELUND

På Anonym minnelund kan bare gravlegges urner. Unntak fra dette gjelder minnelund for fostere og dødfødte på Leie gravlund. Plasseringen av den enkelte grav er kun kjent for gravplassmyndigheten. Det er ikke anledning til å feste opp, eller reservere grav på anonym minnelund. Gravlegging i anonym minnelund er fri for betaling. Det kan legges ned blomster og tennes gravlys, så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern, på sted anvist av gravplassmyndigheten.

## § 13. BÅREROM

Bårerom disponeres av gravplassmyndigheten og skal bare brukes til oppbevaring av døde i tida fram til gravferden. Ingen har adgang uten etter tillatelse. Liksyning kan bare finne sted etter samtykke fra den som sørger for gravferden og er de ansatte utedkommende.

## § 14. NÆRINGSVIRKSOMHET

Næringsdrivende som ønsker å drive virksomhet på gravplassen skal innhente tillatelse fra gravplassmyndigheten. Tillatelsen kan tilbakekalles dersom vedkommende ikke retter seg etter de regler som gjelder.

Slik virksomhet kan bare omfatte montering, sikring og vedlikehold av gravminner og beplantning og stell av graver.

## § 15. ARBEID PÅ GRAVPLASSENE

Anleggs- og vedlikeholdsarbeid skal skje hverdager i arbeidstiden, kl. 07:00-17:00, og må ikke utføres på søndager, helligdager eller offentlige høytidsdager. Arbeid på andre tidspunkt må avklares med gravplassmyndigheten. Intet arbeid på gravplassen må være til sjenanse for seremonier eller rituelle handlinger på gravplass eller i bygning på gravplass. Næringsdrivende kan kun kjøre på gravplassen i den grad det er nødvendig for å utføre arbeidet. Slik kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

## § 16. SÆRBESTEMMELSER OM GRAVMINNER

1. På Leie gravlund, felt 44, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 60, 61, 62, 63, 65, 66, 67, 68, 69 tillates kun liggende naturstein 50x50x40.
2. På Leie gravlund, felt 64 tillates kun liggende firkantede plater, maks 60x50 cm
3. På Onsøy gravplass, felt 21 tillates kun ubehandlet natursten, maks høyde 50 cm
4. På Borge gravlund, felt 40, 41 og 42 gjelder følgende bestemmelser: Gravminnet skal være av natursten som i sin ytre form ikke er hugget eller saget. Svært mørke bergarter bør unngås. Tekstflaten kan behandles fritt. Tekstflaten skal enten være horisontal eller skrånende og være minst 50 cm bred. Gravminnets størrelse over bakken skal ikke ha større mål enn bxdxh 60 x 50 x 60 cm
5. På Kråkerøy gravplass, felt 41, alle rekker fra grav 16 og oppover tillates kun brukt naturstein uten sokkel.
6. På Kråkerøy gravplass felt 29 og 30 tillates kun naturstein

## § 17. STENGING AV KISTEFELT

På Glemmen gravplass tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er ektefeller etter gravlagte fra før 26.april 1993 dersom det er festet reservert kistegrav.

På Krigsgravplassen tillates kun nedsatt askeurner

På Onsøy gravplass, felt 3,4,5,8 og 9 tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er ektefeller etter gravlagte fra før 10. juni 1999 dersom det er festet reservert kistegrav.

På Gressvik gravplass, felt 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 og 20 tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er ektefeller etter gravlagte fra før 01.01.2023, dersom det er festet reservert kistegrav.

Ektefelles rett etter denne paragraf gjelder tilsvarende for person som levde i ekteskapsliknende samboerskap med avdøde da dødsfallet fant sted

På Gamle Glemmen gravplass tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er gravlegging i eksisterende festede kistegraver.

På Vestre Fredrikstad gravlund felt 26, 27, 28 og 29 tillates kun nedsatt askeurner. Unntatt fra denne bestemmelsen er gravlegging i eksisterende festede kistegraver.

Gravplassmyndigheten kan stenge enkeltgraver for kistegravlegging når tungtveiende grunner foreligger.

## § 18. DISPENSASJON FRA VEDTEKTENE

Gravplassmyndigheten kan i særlige tilfeller og innenfor rammen av gravferdslov og gjeldende forskrifter fravike vedtektene.

## § 19. IKRAFTTREDELSE OG OPPHEVELSE AV ELDRE VEDTEKTER

Denne forskrift om gravplassvedtekter trer i kraft fra 07.06.2023. Fra samme tid oppheves vedtekter av 1999 for gravplassene i Fredrikstad kommune, Østfold







