

REGLEMENT FOR GODTGJØRELSE TIL FOLKEVALGTE I FREDRIKSTAD KIRKELIGE FELLESRÅD.

Vedtatt av fellesrådet 01.11.23, til erstatning for vedtak fra 21.10.2009

1. Reglementets gyldighetsområde

- 1.1. Reglementet gjelder for Kirkelige fellesråd i Fredrikstad, menighetsrådene, arbeidsutvalget, administrasjonsutvalget og arbeidsmiljøutvalget.
- 1.2. Utvalg oppnevnt av menighetsrådene omfattes ikke av reglementet. Dersom reglementet skal gjelde for andre utvalg, skal fellesrådet fatte særskilt vedtak om dette.
- 1.3. Det stilles ingen frikjøpsressurs til rådighet for folkevalgte i Fredrikstad kirkelige fellesråd.

2. Fast godtgjørelse til rådsledere

- 2.1. Leder av Kirkelig fellesråd i Fredrikstad gis en fast årlig godtgjørelse tilsvarende 35% av grunnbeløpet i folketrygden G.
- 2.2. Leder av administrasjonsutvalget i Fredrikstad kirkelige fellesråd gis en fast årlig godtgjørelse tilsvarende 15% av G
- 2.3. Leder av menighetsråd får en fast årlig godtgjørelse tilsvarende 15 % av G.
- 2.4. Dersom leder i råd er forhindret fra å utføre sitt lederoppdrag i lengre tid (3 måneder eller mer), skal nestleder motta ledergodtgjørelsen i perioden som stedfortreder.

3. Møtegodtgjørelse

- 3.1. For møter i kirkelig fellesråd gis det en møtegodtgjørelse tilsvarende 0,6 % av grunnbeløpet per møte, uansett møtets varighet. Det utbetales ingen møtegodtgjørelse til leder i tillegg til den faste godtgjørelsen for møter i rådet.
- 3.2. For møter i arbeidsutvalget i FR, administrasjonsutvalget og arbeidsmiljøutvalget gis det en møtegodtgjørelse tilsvarende 0,3 % av grunnbeløpet per møte, uansett møtets varighet. Det utbetales ingen møtegodtgjørelse til leder i tillegg til den faste godtgjørelsen for møter i utvalgene.
- 3.3. Møtegodtgjørelse utbetales i tillegg til kompensasjon for tapt arbeidsfortjeneste.
- 3.4. Når arbeidsutvalg, administrasjonsutvalg, andre utvalg og fellesråd holdes som fortløpende møter, regnes dette som ett møte for de folkevalgte representantene.
- 3.5. For møter i menighetsrådene og i arbeidsutvalget i MR gis det en møtegodtgjørelse på 0,3% av G, uansett møtets varighet. Det utbetales ingen møtegodtgjørelse til leder i tillegg til den faste godtgjørelsen for møter i rådet.
- 3.6. Det gis fullt ut møtegodtgjørelse til innkalte varamedlemmer også når de har tiltrådt møtet ved behandling av en enkeltsak.

4. Godtgjørelse for andre oppdrag

- 4.1. Møtegodtgjørelse for representasjon, kurs og andre oppdrag må godkjennes av rådets valgte leder og administrasjonen i forkant.

5. Tapt arbeidsfortjeneste

- 5.1. Administrasjonen skal varsles om behovet for dekking av tapt arbeidsfortjeneste i forkant av hvert møte hvor dette kan påløpe for å sørge for budsjettdekning til dette gjennom året.
- 5.2. Legitimert tap av arbeidsinntekt som gjennomføringen av vervet for Fredrikstad kirkelige fellesråd medfører, dekkes med inntil en dagslønn av kirkevergens lønn, eksklusiv sosiale utgifter, per arbeidsdag. For møter/oppdrag under 7,5 timer beregnes timesats. For selvstendig næringsdrivende kan egenerklæring godkjennes som legitimasjon for tapt arbeidsinntekt.
- 5.3. Ulegitimerte krav om kompensasjon for tapt arbeidsinntekt utbetales med inntil halvparten av satsen for legitimerede krav per arbeidsdag. For møter/oppdrag under 7,5 timer beregnes timesats. Grunnlaget for utbetaling av ulegitimert inntektstap skal sannsynliggjøres. Forutsetningen for å kreve erstatning er at det foreligger et faktisk økonomisk tap.
- 5.4. Dersom ikke reglene om kompensasjon for tapt arbeidsinntekt har gyldighet, kan det gis kompensasjon for utgifter til pass av mindreårige eller andre som krever omsorg. Godtgjørelsen fastsettes som for ulegitimerte krav.

6. Skyss-, kost- og overnattingsutgifter.

- 6.1. Folkevalgte har rett til å få dekket skyss-, kost- og overnattingsutgifter etter gjeldende regulativ på kirkelig tariffområde for reiser man er innkalt til fra leder eller daglig leder/kirkeverge utenom de faste møtetidspunktene.

7. Telefongodtgjørelse og abonnement

- 7.1. Ingen folkevalgte disponerer mobiltelefon fra Fredrikstad kirkelige fellesråd eller får kompensasjon for bruk av privat mobil. Det gis heller ingen dekning til internettabonnement, avisabonnement e.l.

8. Avgjørelsesmyndighet

- 8.1. Reglement for godtgjørelse til folkevalgte vedtas av fellesrådet. Avtroppende fellesråd fastsetter ved slutten av sin periode godtgjøringer for kommende valgperiode.

9. Utbetaling

- 9.1. Godtgjørelsen utbetales kun for deltagelse i råd og utvalg som framkommer i dette reglementet, samt forhåndsgodkjente oppdrag etter pkt 4.1.
- 9.2. Kirkevergen utbetaler fast godtgjørelse, møtegodtgjørelse, kompensasjon for tapt arbeidsfortjeneste og skyss-, kost- og overnattingsutgifter og møtegodtgjøring etter ovennevnte bestemmelser.
- 9.3. Godtgjørelsene utbetales i slutten av hvert kalenderår.
- 9.4. Sekretærene i rådene og utvalgene er ansvarlig for at godtgjørelsen de folkevalgte er berettiget til blir registrert og oversendt anvisningsmyndigheten i Fredrikstad kirkelige fellesråd.
- 9.5. Satser som er knyttet til kirkevergens årslønn beregnes ut fra gjeldende lønnsatts 01.01. i inneværende år, eksklusive sosiale utgifter.
- 9.6. Summen av godtgjørelsene i Fredrikstad kirkelige fellesråd skal ikke for noen folkevalgte overstige 90 prosent av godtgjørelsen til fellesrådets leder.

10. Ikrafttredelse

10.1. Reglementet trer i kraft fra 01.12.2023