



DEN NORSKE KIRKE

Gjøvik kirkelige fellesråd

# Møteinnkalling

## Gjøvik kirkelige fellesråd

---

Møtedato: 13.02.2024 kl. 13:30

Møtested: STrandgata 13 a

Arkivsak: 23/05530

---

Mulige forfall meldes snarest til Line Langseth Bakkum, lb772@kirken.no.

, 06.02.2024

Line Langseth Bakkum  
Sekretær



# DEN NORSKE KIRKE

Gjøvik kirkelige fellesråd

## Saksliste Gjøvik kirkelige fellesråd

---

Møtedato: 13.02.2024 kl. 13:30

Møtested: Strandgata 13 a

Arkivsak: 23/05530

---

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf 45876201 eller e-post lb772@kirken.no.  
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

### SAKSLISTE

#### Godkjenning av innkalling og saksliste

#### Godkjenning av protokoll

#### Saker til behandling

1/24	23/02882-12	Orientering ad krematoriet 13/2 2024
2/24	23/04442-33	Orientering til Fellesrådet ad visitasprogram
3/24	23/04442-34	Planlegging av fellesrådsmøte med biskop 7/3 2024
4/24	24/00706-1	Foreløpige tall til avslutning av årsregnskapet
5/24	24/00924-1	Avslutning for Prost Stein Ovesen 10 mars 2024
6/24	24/00691-2	Første behandling av handlingsplan

#### Orienteringssaker

7/24	24/00923-1	Orienteringer i møte 13/2 2024
------	------------	--------------------------------

#### Eventuelt

Vardal , 06.02.2024

Dag Landmark  
Leder

Line Langseth Bakkum  
møtesekretær



# DEN NORSKE KIRKE

Gjøvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Line Langseth Bakkum	720	23/02882-12	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
1/24	Gjøvik kirkelige fellesråd	13.02.2024

## Orientering til Gjøvik kirkelige fellesråd 13/2 2024

### Forslag til vedtak

Gjøvik kirkelige fellesråd tar orienteringen til orientering.

### Saksorientering

Gjøvik kirkelige fellesråd har siden 2020 jobbet for en utvidelse av dagens krematorium. Ettersom det er vedtatt å ikke bygge nytt krematorium på Hamar, har Gjøvik vært det eneste krematoriet i Innlandet bortsett fra Kongsvinger. (De har grense på 200 kremasjoner pr år da de ikke har et oppgradert renseanlegg.)

Med det behovet for kremasjon som er i Innlandet, har vi i mange år kremert flere enn man bør gjøre i en ovn pr år, maks er egentlig 1200. Vi har tall som vist i tabellen:

2016	2018	2020	2022	2023
1199	1157	1266	1610	1486

Dette har ført til at vi i perioder har måttet stenge for flere av kommunene i Innlandet. Etter oppgradering i 2017, kunne vi øke antallet kremasjoner, og har etter det tatt inn igjen noen av kommunene. Dermed er tallene sammenlignbare for hele perioden. Vi kremerer for alle byene unntatt Kongsvinger og for de fleste andre kommuner. Det er noen små kommuner vi pr nå ikke tar imot fra.

Men denne utviklingen har bare forsterket behovet for en ovn til i innlandet.

Med den kompetansen og de lokalene som er hos oss, har vi vurdert det til at det er samfunnsnyttig og økonomisk at vi utvider i stedet for å etablere et helt nytt krematorium. Hovedgrunnen til å planlegge for en ovn til er ikke en stor økning i antall kremasjoner, men å kunne sikre driften gjennom året og ta toppene.

Denne saken har pågått i flere år nå. Vi har i samarbeid med arkitekt og entreprenør levert en rammesøknad til kommunen med søknad om dispensasjon fra avstandskrav til veg og planutredning. Denne ble godkjent administrativt i kommunen. Men påklaget av naboer og gikk dermed til politisk behandling. Saken var oppe i utvalget 1. februar og med stemmetall 6-5 ble dispensasjon ikke gitt.

Videre orientering og drøfting i møtet 13/2.



# DEN NORSKE KIRKE

Gjøvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Line Langseth Bakkum	420	23/04442-33	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
2/24	Gjøvik kirkelige fellesråd	13.02.2024

## Orientering til Fellesrådet ad visitasprogram

### Vedlegg:

Program med biskopens opppgaver

### Forslag til vedtak

Gjøvik kirkelige fellesråd tar orienteringen til orientering og ser fram til bispevisitas mars 2024.

### Saksorientering

Hamar biskop vil visitere menighetene i Gjøvik kirkekommune i mars 2024.

5 - 7. mars er det bymenighetene (Gjøvik, Hunn og Engehaugen) som visiteres. 12 – 14. mars er det bygdene (Biri, Bråstad, Snertingdal og Vardal). Som rådet er kjent med, er kirkekommunen i Gjøvik organisert med arbeid både i sokn og på tvers. Det vil derfor være flere av aktivitetene begge ukene som er organisert for flere menigheter. Et eksempel er babysang. Det arrangeres både på Biri, i Snertingdal og på Engehaugen slik at de ulike familiene kan møte på det stedet som passer best for dem. Vi jobber på samme måte med flere tilbud.

Programmet ligger vedlagt. Informasjon om visitasen har også nådd de fleste gjennom respektive menighetsråd.

Programmet er oversendt biskop innen fristen og godkjent. Det jobbes videre med detaljer fram mot mars. Vi håper på god lokal deltakelse på de ulike arrangementene. Mange av samlingene vil være åpne for alle. Dette er markert i programmet. Og det vil bli laget to varianter av programmet. Ett internt og et offentlig. Det siste vil bli annonsert både i media, hjemmesiden og sosiale medier.

Når det gjelder fellesrådet ønsker biskopen et møte med rådet. Innhold i det møtet kommer i egen sak.

## **Program for visitas i Gjøvik kirkekommune med kjøreplan og forventninger ad biskopens rolle i aktivitetene.**

Vi skriver flere ganger «en kort presentasjon». Da tenker vi ikke en tale, men noen ord slik at alle kan oppleve å ha blitt litt bedre kjent med Biskopen vår.

Det vil også være aktuelt at biskopen lyser velsignelsen som avslutning på flere av arrangementene.

Det er lagt inn kjøretid mellom aktivitetene i tidsplanen. Vi anbefaler at biskopen med følge bruker en bil. Både av miljøhensyn og parkeringsmuligheter.

Biskopens følge er saksbehandler fra Hamar og prostens vår.

Det står (Line) på en del av måltidene. Det vil fortløpende bli mer konkret.

### **5 - 7. mars Visitas i bymenighetene. (Engehaugen, Hunn og Gjøvik)**

#### **5. mars**

09.00 Liturgisk samling for alle ansatte (Jens Reidar Antonsen) Engehaugen kirke

09.30 – 10.50 Møte med alle ansatte, Del 1: Tverrfaglig samarbeid. Vi presenterer organiseringen vår og samarbeidet hos oss med sine gleder og utfordringer.

*Forventning til biskop: Lytte og komme med innspill.*

11.00 Sangandakt Sørbyen bo- og omsorgssenter (Hilde E, Christian S, Jens Reidar A)

*Biskopen er synlig som biskop og hilser på beboere og ansatte, programmet tas hånd om av oss.*

12.00 Babysang Bjørkelia bokollektiv. (Hilde E)

*Biskopen er synlig som biskop og hilser på beboere og ansatte, programmet tas hånd om av oss.*

13.00 Lunsj Engehaugen (Line)

14.00 – 15.00 Presentasjon av dåps og gravferdsturneene. Møte med ansatte, Mjøsmuseet og medlemmer fra Historielag og bygdekvinne. (Hilde E; Kari KK, Jacken N, Line LB) Engehaugen

*Biskopen orienteres om arbeidet med planlegging og gjennomføring.*

15.30 Middag (Line)

17.00 – 18.30 Menighetsrådsmøte Hunn i Hunn kirke

*Her er det vel fastsatt hva som er biskopen rolle*

19.00 – 20.30 Menighetsrådsmøte Gjøvik på Ynglingen

*Her er det vel fastsatt hva som er biskopen rolle*

20.30 Fastekveld i Gjøvik kirke (Åpen samling) (Jacken N og Paul W)

*Biskopen deltar, men uten spesielle oppgaver.*

## **6. Mars**

09.30 – 10.15 Start på dagen i Hunn kirke (Åpen samling) (Jens D, Bram J)

*Biskopen deltar, men uten spesielle oppgaver.*

10.30 Generasjonssang Haugtun Sykehjem (Hilde Kristin J)

*Biskopen er synlig som biskop og hilser på beboere og ansatte, programmet tas hånd om av oss.*

11.30 Lunsj (Line)

13.00 - 15.00 NTNU. Omvisning og mulig praksis i opplæringslab.

*Biskopen kan tilføre erfaring om kirkens behov.*

15.30 Middag (Superonsdag)

17.00 – 18.30 Menighetsråd Engehaugen

*Her er det vel fastsatt hva som er biskopen rolle*

18.30 Kaffe/te

19.00 Kulturkveld Engehaugen ved kulturutvalget: Hellige rom for åndelig behov. Biskopen og Marmor deltar (Åpent møte) *Her holder biskopen foredrag.*

## **7. mars**

08.30 Besøk på I JOBB Kirkens Bymisjon.

*Her ønsker Bymisjonen at biskopen deltar i arbeidet sammen med de andre. Helst bare biskopen, evt en til av hensyn til arbeiderne.*

11.00 – 14.30 Møte med ansatte med Lunsj del 2: Presentasjon av arbeidsfelt og erfaringer. På Ynglingen.

*Forventning til biskop: Lytte og komme med innspill.*

15.00 Møte i Fellesrådet (Strandgata 13a)

*Her er det vel fastsatt hva som er biskopen rolle*

16.30 Middag (Line)

17.30 Kirkerotteteater i Gjøvik kirke (Åpen samling) (Karsten T)

*Publikum – men presentere seg for barna og si litt hva en biskop er.*

19.00 – 20.30 Temasamling «Å være ung i Gjøvik» med LupY og inviterte (Åpen samling) (Karsten T, Bjørnar N) På Ynglingen. *Denne er ikke ferdig – men kanskje aktuelt med et panel??*

20.30 Kors-samling i Gjøvik kirke (Bjørnar N, LupY)

*Opplev dette!*

## **12 – 14 mars Visitas i bygdemenighetene (Biri, Bråstad, Snertingdal og Vardal)**

### **12. mars**

09.00 – 10.00 Vardal i ord og toner i Vardal kirke (Åpen samling) (Lisbeth S, Roger B)

*Publikum – men gjerne presentere seg.*

11.00 – 12.30 Hyggetreff i Bråstad kirke (Åpen samling) med lunsj (MR Bråstad, Roger B)

*En liten presentasjon og hilse på!*

13.00 – 14.00 Møte med diakoniutvalg og andre frivillige medarbeidere i Snertingdal i Seegård kirke.

*Høre hva de har å fortelle og komme med litt tilbakemeldinger – Dette er en utrolig gjeng!*

*(Her er det litt slakk i programmet før neste post – vi tenker det kan vært godt!)*

15.30 Omvisning på Snertingdal ysteri med **middag**.

*Være med på omvisning og hilse på!*

17.00 – 18.30 Menighetsrådsmøte Biri / Snertingdal i Seegård kirke

*Her er det vel fastsatt hva som er biskopen rolle*

19.00 Fredsgudstjeneste i Seegård kirke (Åpen samling) (Inger S, Berit R)

*Èn av menigheten – men gjerne en liten presentasjon, her vil Berit R sende over mer informasjon.*

### **13. mars**

09.30 – 10.30 Samarbeid om sorgstøtte i Gjøvik på Diakonihuset Engehaugen. Møte med kommunens og kirkens involverte. (Kari KK)

*Delta og treffe de ansatte og komme med litt respons*

10.45 – 11.45 Møte med Samarbeidsforum for diakoni i Gjøvik med **lunsj** (Hilde Kristin J) fortsatt Engehaugen.

*Delta, presentere seg og respondere på arbeidet.*

12.00 Møte med Ordfører, Kommunedirektør og andre i Gjøvik kommune på rådhuset

*Her er det vel fastsatt hva som er biskopen rolle og saker vil bli drøftet i fellesrådsmøte*

15.30 Middag (Line)

16.30 - 18.00 Menighetsrådsmøte Vardal og Bråstad i Vardal menighetshus

*Her er det vel fastsatt hva som er biskopen rolle.*

19.00 Bygdekveld «Mer enn hjerne» med Torbjørn Dyrud. Frivillige medarbeidere får spesiell invitasjon. (Åpen samling) (Biri kirke)

*Være der og oppleve – med en kort presentasjon*

#### **14. mars**

09.00 – 09.45 Morgensamling i Biri kirke (Åpen samling) (Hanne S, Inger S)

Med informasjon om nytt orgel og konservering av treskurd.

*Deltaker*

10.00 Skolebesøk Biri skole. Kirkekoret deltar.

*Biskopen presenterer seg litt både for ansatte og unga.*

12.00 **Lunsj** med oppsummering for Biskop, Prost og Kirkeverge. (Biri omsorgssenter eller menighetskontoret på Biri)

*Gjensidige tilbakemeldinger fra de 2 ukene.*

13.00 Oppsummeringsmøte med prestene. (Biri omsorgssenter eller menighetskontoret på Biri)

*Gjensidige tilbakemeldinger fra de 2 ukene.*

Avslutte med middag (?)

17. mars

Klokka 11.00 Visitasgudstjeneste for alle menigheter. (Flere prester, diakoner organister)

Kirkekaffe på Ynglingen

#### **Eget program**





# DEN NORSKE KIRKE

Gjøvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Line Langseth Bakkum	420	23/04442-34	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
3/24	Gjøvik kirkelige fellesråd	13.02.2024

## Planlegging av fellesrådsmøte med biskop 7/3 2024

### Forslag til vedtak

Gjøvik kirkelige fellesråd ser fram til møte med Hamar biskop.

Rådet har følgende saker de ønsker å drøfte utover samtale omkring fellesrådets oppgaver etter §17 i kirkeordningen:

Rådet ber kirkevergen lage en plan for møtet på bakgrunn av dette.

### Saksorientering

I rutinen for visitas står dette ad biskopens møte med fellesrådet:

#### 4.4 Møte med fellesrådet - varighet 1,5 time

*Det skal settes av tid til møte med fellesrådet. Biskopen vil der fokusere på rådenes ansvar i henhold til kirkeorden §14. (I dag Kirkeordningen § 17, kirkevergens kommentar) Møtet med kirkelig fellesråd må i programmet plasseres før møtet med kommunen, og skal ha sitt hovedfokus på saker som fellesråd/menighetsråd ønsker å ta opp i møte med kommunen. Særskilte tema meldes til biskop før visitasen (jfr. 3.4c). Biskopen leder møtet.*

Fellessrådsleder har sendt epost til alle medlemmene i rådet med ønske om tilbakemelding på saker rådet ønsker å drøfte med biskopen.

Som det står i rutinen, er det viktig å ta opp saker man ønsker å ta videre til møtet med kommunen.

Det har kommet noen innspill som saksbehandler sammenfatter her:

- Vedlikehold av bygg
- Fordeling av fellesrådets ressurser til både by og bygd
- Ønske om å høre biskopens syn på vår organisering og mulighet for samarbeid med nabo-fellessråd
- Gjør vi som kirke nok for å møte mennesker i dag?

Fellessrådet har i et par år jobbet med en prosess: Framtidas kirke i Gjøvik. Dette er et tema kirkevergen tenker det er naturlig å ta med som tema i møtet.

Dette favner jo veldig vidt – og dekker mange av punktene over også.

Hvordan ønsker vi at framtidas kirke skal være med tanke på

Organisering av fagområder

Gudstjenester

Tilbud til befolkningen – når i uka?

Samarbeid mellom sokn og mellom fellesråd

Ulike tilbud i ulike sokn etter hvem befolkningen er (Spesielt i byen, der det er ulike alderssammensetninger i de ulike sokn)

I programmet for visitasen har vi også sagt at et viktig mål for oss er å være samfunnsengasjert – ikke minst med tanke på barn og unge. Dette er et viktig tema i samtale med biskopen. Dette er også tema på kveld på Ynglingen samme dag. (7/3)

Kommunedirektør har signalisert at de ønsker ta opp beredskapsplan og samarbeidet med kirka omkring denne. Dette er et tema vi ser har vært aktuelt mange steder. Og er en viktig del av kirkas tilbud til befolkningen!

Hun skriver:

*Kan et tentativt program være at vi bruker en halvtime på informasjon og dialog om vårt mer generelle beredskapsarbeid, og at dere bruker en halvtimes tid til deres del av programmet med dialog. Så kan leder av kriseteamet ha en innledning der alle er tilstede, inkludert formannskapet før dere fortsetter dialog med de som kan fra kriseteamet? Det er jo ny kommunestyreperiode så jeg tenker det er nyttig for formannskapet å høre litt om psykososialt kriseteam også.*

Vennlig hilsen

**Kari Sollien**  
Kommunedirektør

På denne bakgrunnen kan rådet lage en plan for tema til møtet med biskop og videre til møte med Gjøvik kommune. Rådet har mulighet til å ta opp flere tema med biskopen enn det man ønsker å ta videre til kommunen.

Kommunedirektøren ønsker beskjed om hvor mange som kommer med tanke på møterom. Kirkevergen har meldt at vi kommer 6 personer: Biskop med følge og prost, sokneprest Gjøvik, leder fellesrådet og kirkevergen.



# DEN NORSKE KIRKE

Gjøvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Line Langseth Bakkum	133	24/00706-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
4/24	Gjøvik kirkelige fellesråd	13.02.2024

## Foreløpige tall til avslutning av årsregnskapet

### Vedlegg:

Balanse 31.12.23

Investeringsregnskap 31.12.23

Driftsregnskap 31.12.23

### Forslag til vedtak

Gjøvik kirkelige fellesråd setter stor pris på jobben økonomikonsulenten har gjort med regnskapet denne perioden og tar foreløpige tall til orientering.

Under forutsetning av at det ikke blir store endringer ved endelig gjennomgang bes kirkevergen sende regnskap til revisjon.

### Saksorientering

Som det ble informert om på forrige møte har vår økonomikonsulent vært ute av jobb siden tidlig i desember. Hun har imidlertid fulgt opp med de nødvendige oppgavene som betalinger og lønn. Hun er mer og mer inne i jobben igjen. Hun har nå ført ferdig tall for 2023 og vi kan derfor legge fram et noenlunde sikkert årsregnskap. Tallene viser en god oversikt og er kontrollert mot bank.

#### Driftsregnskap:

Som varslet i forrige møte har vi denne gangen et betydelig merforbruk etter mange år med mindreforbruk og avsetning til fond. Det er spesielt avgift til KLP som ble mye høyere enn beregnet. (Snaut 2 millioner) Den er vanskelig å beregne før man vet resultatet av lønnsoppgjøret. Som vi vet, ble det et godt oppgjør for arbeidstakerne i 2023. Rådet ser dermed at merforbruket først og fremst skyldes denne premien. Mye av det som ligger under kjøp av varer og tjenester er lønn da vi har leid inn gjennom firma pga vakanser slik at alt dette må ses sammen.

Inntektene både fra krematoriet, avgifter og kommunalt tilskudd er som budsjettet.

Refusjoner / overføringer er noe høyere enn budsjett. Det er på grunn av refusjon på sykdom som vi ikke budsjetterer med før i et evt revidert budsjett.

Vi har valgt å ha høyrente på noe av midlene våre, med rentestigningen som var i 2023 ble det utbytte 200' mer enn 2022 og dermed 200' over budsjett.

#### Investeringsregnskap:

Som rådet ser, er det ubrukte midler her. Ca 1,8 millioner skyldes tilskudd fra Gjøvik kommune som vi mottok rett før nyttår, men som skal benyttes i 2024 ved oppmuring av pipa i krematoriet. Ca 1 million er avsatt til oppussing av Biri kirke, først og fremst treskurden. Her er det startet forprosjekt, men ikke selve arbeidet som skal ut på anbud.

Alt i alt er dermed regnskapet som prognosen ble på slutten av året. Det vil komme et bekreftet regnskap før det sendes revisor. Rådet kan avgjøre om leder og kirkeverge kan få fullmakt til å se på det bekræftede regnskapet og sende til revisjon.

## GJØVIK KIRKELIGE FELLESRÅD

### BALANSEREGNSKAP PR. 31.12.2023

		08.12.2023	pr. 01.01.23
		<b>EIENDELER</b>	
A	Kap. 2.2	<b>Anleggsmidler</b>	<b>61 494 834</b>
	2.27-2.29	Faste eiendommer og anlegg	56 516 796
	2.24-2.26	Utstyr, maskiner og transportmidler	4 978 038
	2.22-2.23	Inventar	0
	2.21	Aksjer og andeler	1 100 657
B	Kap. 2.1	<b>Omløpsmidler</b>	<b>24 134 418</b>
	2.13-2.17	Kortsiktige fordringer	1 712 028
	2.10	Kasse, bankinnskudd	22 422 390
<b>C</b>		<b>SUM EIENDELER:</b>	<b>86 729 909</b>
		<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>	
D	Kap. 2.5	<b>Egenkapital</b>	<b>78 750 779</b>
	2.56-2.58	Disposisjonsfond	12 601 944
	2.51	Bundne driftsfond	246 275
	2.52	Bundne inv. fond	2 692 213
	2.595	Regnskapsmessig mindreforbruk 2023	1 464 143
	2.599	Kapitalkonto	<b>61 746 204</b>
E	Kap. 2.4		
F	Kap. 2.3	<b>Kortsiktig gjeld</b>	<b>7 979 130</b>
	2.32-2.39	Annen kortsiktig gjeld	7 979 130
<b>G</b>		<b>SUM GJELD OG EGENKAPITAL</b>	<b>86 729 909</b>

**GJØVIK KIRKELIGE FELLESRÅD**  
**REGNSKAP PR. 31.12.2023**  
**HOVEDOVERSIKT INVESTERINGSREGNSKAP**

		<b>Regnskapsskjema 1 - Investeringsregnskapet</b>	<b>2023</b>	<b>Budsjett 2023</b>	<b>2022</b>
1	010-389	Investeringer i anleggsmidler	-1 733 367	-700 000	-4 025 236
	429	Momskompensasjon			0
2	500	Renteutgifter, låne- omkostninger			
3	510	Avdrag på lån (ekstraord.)			
4	520-529	Utlån, kjøp av aksjer andeler og lignende	-79 934	-70 000	-70 357
5	530	Dekning av tidligere års udekket	0		
6	540-560	Avsetninger	-553 571	-1 230 000	-1 401 823
7		<b>Årets finansieringsbehov</b>	<b>-2 366 872</b>	<b>-2 000 000</b>	<b>-5 497 416</b>
		<b>Finansiert slik:</b>			
8	910	Bruk av lånemidler			
9	660-670	Inntekter fra salg av drifts- midler/fast eiendom			
10	700-799	Momskompensasjon			
11	800-879	Tilskudd til investeringer	4 800 000	2 000 000	4 649 164
12	920	Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)			
13		<b>Sum ekstern finansiering:</b>	<b>4 800 000</b>		<b>4 649 164</b>
14	970	Overført fra driftsregnskapet			
15	940-960	Bruk av avsetninger			
16	930	Bruk av tidligere års udisponert	553 571		848 252
17		<b>Sum finansiering</b>	<b>5 353 571</b>	<b>2 000 000</b>	<b>5 497 416</b>
18	580/980	<b>Udekket/Udisponert</b>	<b>2 986 699</b>		

**GJØVIK KIRKELIGE FELLESRÅD**  
**REGNSKAP 31.12.23**  
**HOVEDOVERSIKT DRIFTSREGNSKAP**

		<b>Regnskapsskjema 1 - Driftsregnskapet</b>	<b>2023</b>	<b>Budsjett 2023</b>	<b>2022</b>
1	600-659	Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	12 854 052	12 765 000	12 781 864
2	660-679	Salg av driftsmidler/ fast eiendom			
3	700-789	Refusjoner/overføringer	1 269 658	760 000	802 906
	728	Mva.komp	3 052 905		3 234 589
4	790	Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale			
5	800-829	Statlige tilskudd	4 754 810	4 620 000	4 879 436
6	830-839	Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	14 008 000	14 010 000	14 085 000
7	840-859	Tilskudd fra fellesråd/ menighetsråd	86 520		135 097
8	860-879	Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	335 958		30 296
9		<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>36 361 903</b>	<b>32 155 000</b>	<b>35 949 188</b>
10	010-099	Lønn og sosiale utgifter	-22 643 359	-22 000 000	-20 224 444
11	100-299	Kjøp av varer og tjenester	-13 316 546	-11 508 500	-11 818 914
12	300-389	Refusjoner/overføringer			
13	429	Mva.komp	-3 052 905		-3 234 589
14	400-479	Tilskudd og gaver	-112 211	-90 000	-246 957
15		<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>-39 125 021</b>	<b>-33 598 500</b>	<b>-35 524 904</b>
16		<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>-2 763 118</b>	<b>-1 443 500</b>	<b>424 284</b>
17	900-909	Renteinntekter og utbytte	347 609	135000	151 425
18	920-929	Mottatte avdrag på utlån			
19	500-509	Renteutgifter og låneomkostn.	-20 546		-2489
20	510-519	Avdrag på lån			
21	520-529	Utlån, kjøp av akjse, andeler og lignende			
22		<b>Netto finansinntekter/- utgifter</b>	<b>327 063</b>	<b>-1 308 500</b>	<b>148 936</b>
23	590	Avskrivninger			-2 348 761
24	990	Motpost avskrivninger			2 348 761
25		<b>Netto driftsresultat</b>	<b>-2 436 055</b>	<b>-1 308 500</b>	<b>573 220</b>
	2999	Ekstraordinær utgift			
26	930	Bruk av udisponert fra tidl. År (overskudd)	333 218		1 056 986
27	940-949	Bruk av disposisjonsfond	903 500	903 500	
28	950-959	Bruk av bundne fond	10 000		60 000
29	960	Bruk av likviditetsreserve			
30		<b>Sum bruk av avsetninger</b>	<b>1 246 718</b>	<b>903 500</b>	<b>1 116 986</b>
31	530	Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)			

32	540-549	Avsatt til disposisjonsfond	-333 218		1 356 986
33	550-559	Avsatt til bundne fond			
34	560	Avsatt til styrking av likviditetsreserven			
35	570	Overført til investeringsregnskapet			
36		<b>Sum avsetninger</b>	<b>333 218</b>	<b>0</b>	<b>1 356 986</b>
	580	<b>REGNSKAPSMESSIG MINDRE-FORBRUK (OVERSKUDD)</b>			<b>333 220</b>
	980	<b>REGNSKAPSMESSIG MER-FORBRUK (UNDERSKUDD)</b>	<b>-1 522 555</b>		





# DEN NORSKE KIRKE

Gjøvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Line Langseth Bakkum	300	24/00924-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
5/24	Gjøvik kirkelige fellesråd	13.02.2024

## Avslutning for Prost Stein Ovesen 10 mars 2024

### Forslag til vedtak

Gjøvik kirkelige fellesråd ønsker å bidra på gudstjeneste og samling i etterkant 10. mars 2024.

Fellesrådet ønsker at leder og kirkeverge deltar i videre planlegging sammen med representanter fra Gjøvik menighetsråd.

Invitasjon sendes alle prester og menighetsråd i Toten prosti.

### Saksorientering

Prost Stein Ovesen er pensjonist fra mars 2024.

Vi ønsker å markere dette med gudstjeneste og samling 10 mars.

Noen forberedelser er allerede i gang.

Gudstjenesten er satt opp til klokka 1700 slik at alle har mulighet til å delta selv om de har gudstjeneste i eget sokn på formiddagen.

Gjøvik menighetsråd behandler saken i møte 7/2. Gjøvik er såkalt prostesete og det er derfor naturlig at fellesrådet i Gjøvik og menighetsrådet i Gjøvik tar hovedansvar både for gudstjenesten og samlingen etter gudstjenesten.

Biskop har meldt at han vil delta. Dette er søndagen midt i visitasperioden.

Soknepresten i Gjøvik planlegger gudstjenesten sammen med flere. Ynglingen er bestilt til kirkekaffe.

Kirkevergen anbefaler at det velges ut representanter fra fellesrådet som jobber videre med planleggingen sammen med Gjøvik menighetsråd og foreslår at leder og kirkeverge kan ta på seg dette.

Rådet kan gjerne komme med innspill som representantene tar med videre.

Aktuelle tema for innspill:

- Gave
- Innhold i samlinga
- Spesielt inviterte
- Servering
- Fordeling av utgifter



# DEN NORSKE KIRKE

Gjøvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Line Langseth Bakkum	021	24/00691-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
6/24	Gjøvik kirkelige fellesråd	13.02.2024

## Første behandling av handlingsplan

### Vedlegg:

Handlingsplanen versjon 1

### Forslag til vedtak

Gjøvik kirkelige fellesråd har følgende innspill til den framlagte handlingsplanen og ber kirkevergen jobbe videre fram mot neste møte.

### Saksorientering

Fellesrådet har jobbet med handlingsplaner for hver valgperiode.

Vedlagt ligger plan for perioden 2024-2027.

Samtidig er det ønskelig å lage en mer langsiktig plan som omhandler større vedlikehold og investeringer på bygg og anlegg.

Den langsiktige planen vil bli lagt fram i et senere møte da det er nyttig med enighet om en mer kortsiktig plan først.

Som dere ser, er planen bygd opp over 6 punkt.

1. Aktivitet
2. Bygg og anlegg
3. Organisering
4. Gravplassmyndighet
5. Personale
6. IT-satsing

Kirkevergen ønsker innspill på de ulike områdene for å jobbe videre med planen og endelig vedtak. Samtidig vil dette være et levende dokument gjennom perioden.

Noen kommentarer til de ulike områdene.

**Aktivitet:** Her er det planlagt videre ut fra tidligere ønsker og vedtak og nå situasjonen.

Kirkevergen vurderer at aktivitetene er gode og at den vurderingen som er undervegs er god nok.

**Bygg og anlegg:** Det er gitt en oppsummering i handlingsplanen over det som er utført i forrige periode og hva som ble vedtatt av videre prosjekt av det forrige rådet. Det har kommet inn noen behov på slutten av forrige periode som er lagt inn i planen. Det betyr ikke at det er helt nye behov, men at de ikke lå i forrige plan. For eksempel maling av Gjøvik kirke.

Organisering: Her forventes det at det kan skje mye i rådets valgperiode. Dette står beskrevet i planen.

Gravplassmyndighet: Navnede minnelunder er et satsingsområde. Vi har gode erfaringer fra Hunn og Biri. Tilbudet er også etterspurt i de andre områdene. Da Gjøvik gravlund dekker et stort område og er svært etterspurt ønsker kirkevergen å etablere der før man jobber videre med andre. Samtidig bør det vurderes at en navnet minnelund på Gjøvik gravlund er mer omfattende enn på de mindre gravplassene. Kanskje er det enklere å etablere på de små først. Dette er det ønskelig med en prioritering på fra fellesrådet.

Vern av gravplassene er også et stort prosjekt som vil pågå i flere år. Det er vedtatt å starte med Hunn gravlund. Arbeidet der er i gang. Her samarbeides det både med Gjøvik kommune og historielagene. Fellesrådet skal også gjøre vedtak etter hvert som planen jobbes fram.

Personale: Vi er i en situasjon med vakanse i noen stillinger. Dette gir mulighet til nytenkning. Akkurat nå jobbes det med videre arbeidsfordeling og oppbygging av trosopplæringsteamet. I tillegg mangler saksbehandler for prost og organist i Vardal og Bråstad. Det blir viktig å få dette på plass så raskt man finner de rette personene.

I tillegg ønsker vi å øke og vedlikeholde kompetanse gjennom kurs både eksternt og internt.

IT satsing: Dette skjer kontinuerlig. Vi har anskaffet nytt fagprogram og er i ferd med å gå over fra server løsning til skyløsning på pc-ene. Dette krever informasjon og opplæring, samtidig som det kan påvirke økonomien. Overgangen til Kirkens lokale skrivebord (Skyløsning) som skjer i uke 6, er en rimeligere løsning enn server plattformen. Vi har imidlertid personale med veldig ulikt både fokus og kunnskap til de ulike IT løsninger, slik at dette krever oppfølging.

Det er ikke laget en fullstendig økonomisk oversikt over de ulike områdene. Dette skyldes blant annet sykdom hos økonomikonsulent. Kirkevergen vil legge inn mer budsjett i neste versjon av planen.

Ut fra dette og videre informasjon og drøfting i møtet kan vi få på plass en god handlingsplan for perioden.

# HANDLINGSPLAN

## GJØVIK KIRKELIGE FELLESRÅD

### 2024 – 2027.

Handlingsplan for Gjøvik kirkelige fellesråd 2024 - 2027

**Visjon: Mer Himmel på Jord**

Kirken vitner i ord og gjerning om frelse, frihet og håp i Jesus Kristus ved å være

**Bekjennende, Åpen, Tjenende, Misjonerende**

Kirken i Gjøvik ønsker å være en Folkekirke som er et godt sted for alle både i glede og sorg og i de små og store tingene man møter gjennom livet. Vi ønsker å være en kirke for Gjøviks innbyggere i dag.

Vi ønsker også som gravplassmyndighet og møte alle med respekt og gi god støtte og kvalitetssikker veiledning i disse spørsmålene.

Planen er en fortsettelse fra forrige handlingsplan og er delt inn i de samme 6 deler

1. Aktivitet
2. Bygg og anlegg
3. Organisering
4. Gravplassmyndighet
5. Personale
6. IT-satsing

1. Aktivitet:

Under dette punktet kommer aktivitet i de ulike fagområdene fellesrådet dekker. I tillegg kommer samarbeid med menighetsrådene under denne delen av planen.

Område	Mål og tiltak	Ansvarlig	Frist
Samarbeid og kommunikasjon mellom menighetsråd og mellom ansatte og råd	Avklare forventninger mellom råd og ansatte. Møte årlig i januar Ulike aktuelle tema	Kirkevergen med saksbehandlere Kirkevergen og saksbehandlere	Ett møte pr år. Vært årlig siden 2022.
Koordinere aktiviteter mellom sokn.	Utveksle informasjon om aktiviteter som bør koordineres	Menighetsrådslederne	Det kan tas i det årlige fellesmøte eller via eposter
Trosopplæring	Gjennomgang og evaluering av dagens aktiviteter. Er det nye ting som skal inn? Gjenetablere felles trosopplæringsutvalg Gjennomgang av stillinger og oppgaver ved endring i personale 2024	Leder i trosopplæringen / kirkevergen	Kontinuerlig

Diakoni	Behov for økt forståelse for organiseringsformen Utvikle samarbeidet med diakoniutvalg, menighetene og de andre ansatte. Jobbe videre med evaluering av nåværende aktiviteter og oppstart av nye. Etablere fellesutvalg for diakoni?	Diakonene og kirkevergen	Fortløpende
Kirkemusikk	Utvikle samarbeid med menighetsråd, menighetene og de andre ansatte Opprettholde og utvikle internt samarbeid. God utnyttelse av årlig avsatte midler til kirkemusikk fra fellesrådet	Alle kantorer / kirkemusikere og kirkevergen	Fortløpende
Kirketjenerne	Behov for styrking av arbeidsmiljøet. Utvikle samarbeid med menighetsråd, menighetene og de andre ansatte. Følge opp løpende driftsoppgaver. Søkelys på arbeidsmiljø	Alle kirketjenerne og kirkevergen	Fortløpende
Saksbehandlere / Økonomi	Avklaring av oppgaver mellom administrasjon og råd  Være en god støtte for rådene og prestene	Saksbehandlere, økonomirådgiver og kirkevergen	Fortløpende

	Ha god kvalitet og nye tanker omkring økonomien		
--	---	--	--

## 2. Bygg og anlegg.

Slik det er nå mottar fellesrådet fast 2 millioner kroner til investeringer fra Gjøvik kommune pr år. I tillegg kommer det tilskudd til konkrete prosjekt. For 2024 mottar vi tilskudd for renovering av taket og maling av Vardal kirke.

Ferdigstilte prosjekt siste 3 år:

Engehaugen: Bytte av gulv, reparasjon av klokketårn, nytt brannvarslingsanlegg og diverse reparasjoner av tak og vegger pga lekkasjer.

Hunn kirke: Reparert tak og byttet vinduer i overbygg

Hunn kapell: Byttet skifertak

Biri: Prosjekt pågår for skifte av orgel. Økonomien sikret og orgelbygger valgt. Oppussing av sakristi med pussing av gulv og utbedring av kjøkken.

Bråstad kirke: Drenering av grunnen. Fjerning av gammel grunnmur og opp muring av ny

Seegård: Skrappt og beiset tårn, reparert skifer på tårn. Startet utbedring av universell utforming.

Nykirke: Nye toalett og maling av inngangsparti og dåpssakristiet. Lagt inn nytt vann og etablert lovlig tømmeanlegg etter nye forskrifter.

Pågående prosjekt: Utvidelse av Gjøvik krematorium til 2 ovner med separate renseanlegg.

Sted	Tiltak	Ansvarlig	Pris	Prioritet
Vardal kirke	Skifte nødvendige deler av skifertak, skrape og male kirken	Kirkevergen	Ca 5 mill hvis	1 Penger innvilget 2024
Seegård kirke og kirkegård	Fortsette å utvikle universell utforming Fjerne dårlige heller i adkomst Legge kantsteiner som ledestein	Kirkevergen		2024
Starte Grønt skifte	Forberedende arbeid med kartlegging	Kirkeverge		Kontinuerlig i arbeidet
Utvidelse av krematoriet	Bygging	Kirkeverge / arbeidsgruppe	Er med i Gjøvik kommunes plan	2024-2025
Videre gjennomgang av behov Biri	Treskurd er vurdert av konservator.	Kirkevergen	Midler avsatt i 2023, videreført.	2024

kirke fram mot jubileum	Venter på midler på to søknader. Evt koste selv.			
Gjøvik kirke	Utvendig maling	Kirkevergen		2025
Biri kirke	Utvendig maling	Kirkevergen		Før 2027
Gjøvik kapell	Utvendig maling	Kirkevergen		?

Nedenfor følger noen tiltak som planlegges gjort i perioden og som vil bli gjort under drift. Her vil det selvsagt være mange småting som ikke blir nevnt.

Biri kirke	Om muring av trapp i inngangspartiet	Kirkevergen	30.000 Løse stener er festet høsten 2021	2024
Biri kirke	Gjennomgang av utette områder i mur	Lokal kirketjener		2024

### 3. Organisering

Det vil i perioden jobbes videre med ny kirkelig organisering både lokalt og nasjonalt. Det vil i perioden fram til 2027 jobbes med å etablere nyttig samarbeid mellom råd evt andre fellesrådsområder.

Man må finne en god ledelse for de to ledelseslinjer i kirken og samarbeidet med rådene.

Etablere nye felles lokaler for å samle de ansatte mer enn i dagens løsning.

En god faglig organisering i Gjøvik kirkekommune skal også være i fokus gjennom perioden. Blant annet med å etablere felles utvalg for trosopplæring og diakoni.

### 4. Gravplassmyndighet

Slik situasjonen er i vår kommune, ønsker kommunen at kirkelig fellesråd fortsetter som gravplassmyndighet. Vi ønsker derfor å jobbe med utvikling av dette som fagområde både med tilbud til befolkningen om vegledning omkring gravferd og ved å utbedre gravplassene. Slik utviklingen er i vår kommune har vi tilstrekkelig med graver både på kort og lang sikt slik at det ikke er nødvendig å planlegge utvidelser av gravplassene.

Jobben med digitalisering av gravene etter nasjonal standard, er startet og vil fortette i denne perioden.

Vi vil også jobbe med å utvikle hjemmesiden som oppslagsverk. En nasjonal hjemmeside for gravplasser er under oppbygging. Denne vil vi legge inn hos oss. Samtidig følger vi arbeidet med DGM (Digital gravferdsmelding)



Hunn gravlund	Vedlikeholde nåværende navnede minnelund		20.000	Fortløpende Dekkes av avgift
Biri kirkegård	Vedlikeholde og evt endre nåværende navnede minnelund		25.000	Fortløpende Dekkes av avgift
Gjøvik gravlund	Etablere navnet minnelund		200.000	2024 - 2025
Vardal kirkegård	Etablere navnet minnelund		100.000	2025
Seegård Kirkegård	Etablere navnet minnelund		100.000	2026
Utvikle digitale kart på gravplassene			Betalt	2022 – 2025
Verneplan av gravplassene	Er i gang med Hunn gravlund		75.000 pr år	2022- 2027

## 5. Personale

Det er flere nytilsatt over en 3-års periode. Det er viktig å sørge for nødvendig kompetanse både om kirka og arbeidsoppgaver. Nettkurs fra OU vil blant annet bli brukt.

Vi har også behov for rekruttering i noen stillinger og gjøre en vurdering av sammensetninger. Dette ses sammen med organisering.

Medarbeiderundersøkelser gir noen signal på hva som bør bevares og hva som bør forbedres.

Vi bør ha en god balanse i fokus på rekruttering av nye og beholde og «stille pent» med de vi har.

Jobbe med klare arbeidsbeskrivelser og overholdelse av disse der det er behov for det.

## 6. It – satsing

Det er etablert fiber i alle kirkene unntatt Biri, der er det bare mobilt. Dette må det jobbes videre med i perioden.

Vi har akkurat skiftet fagprogram for kalender og menighetsarbeid. Det jobbes kontinuerlig med utvikling og opplæring. Fortløpende kompetanse utvikling innen dette prioriteres.

Februar 2024 skal alle over på lokalt skrivebord fra plattform. Her er også informasjon og oppfølgings behovet klart.

Det er utvidet mulighet for bruk av apper både i gravferdsarbeidet og kalender. Dette er en satsing i perioden da det vil bedre informasjonen og arbeidsforholdene for de ansatte.

line 27/1 2024

Vedtatt Gjøvik kirkelige fellesråd



# DEN NORSKE KIRKE

Gjøvik kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Line Langseth Bakkum	414	24/00923-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
7/24	Gjøvik kirkelige fellesråd	13.02.2024

## Orienteringer i møte 13/2 2024

### Forslag til vedtak

Gjøvik kirkelige fellesråd tar orienteringssakene til orientering.

### Saksorientering

Orienteringer fra prost blir gitt direkte i møtet

Orienteringer fra kirkeverge

#### Medarbeiderundersøkelsen 2023

Gjennomføres annen hvert år. Kjøres av Rambøl. Resultat kom rett før jul. Vi planlegger å jobbe med dette ved å presentere for ledergruppa, tillitsvalgt og verneombud før vi møte med alle. Det første møte avholdes 6/2 og kan refereres til i fellesrådsmøte. Vi ligger ganske på landsgjennomsnitt med resultatene.

#### Personalsituasjonen

3 sykmeldte. Eksterne årsaker. Neste uke er alle tilbake helt eller delvis. Tilgang på vikarer for kirketjenere, bruker noe. Bruker ikke vikar på andre faggrupper da det er vanskelig å få inn vikarer som er raskt inne i arbeidet.

Vakant organist og saksbehandler prost. Kateket vakant fra 8/4. Jobbes med å ansette nye, se andre saker. Oppdatert informasjon gis i møtet.

Orienteringer fra leder blir gitt direkte i møtet.