



Arkiv: 012.1

Saksår/nr 2025/1

Jnr. 2025/1

Innkalling til Fellesrådsmøte

Tid: Tirsdag 14. oktober 2025 kl. 16.00-17.30

Sted: Kirketorget 2

Til: Fellesrådets faste medlemmer.

Forfall meldes til bodil.haukaraasen@kongsberg.kommune.no

Saksnr.

Saker

30/2025	Godkjenning av innkalling og saksliste.
31/2025	Godkjenning av protokoll fra møte 16.09.25
32/2025	Revisorsberetning for 2024
33/2025	Økonomiplan 2026-2029
34/2025	Regulering av festeavgifter for 2026
35/2025	Nye gravplassvedtekter
36/2025	Høring om kirkevalgreglene
37/2025	Orienteringer

Sak 30/2025 Godkjenning av innkalling og saksliste

Forslag til vedtak:

- Innkalling godkjent.
- Saksliste godkjent.

Sak 31/2025 Godkjenning av protokoll fra fellesrådsmøte 16.09.2025

Forslag til vedtak: Protokollen godkjennes.

Sak 32/2025 Revisorberetning for 2024

Viser til vedtaket i sak 21/25

«Årsregnskapet for Kongsberg kirkelige fellesråd 2024 for drift og investering godkjennes slik det foreligger, med forbehold om revisors godkjenning.»

Revisorberetningen for 2024 ble oversendt Kongsberg kirkelige fellesråd den 24.09.25.

Fra revisors konklusjon står følgende:

- oppfyller årsregnskapets gjeldende lovkrav, og
- gir regnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til fellesrådet per 31.desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet denne datoen i samsvar med forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke og god kommunal regnskapsskikk i Norge

Forslag til vedtak: Årsregnskapet for Kongsberg kirkelige fellesråd 2024 for drift og investering godkjennes i tråd med uavhengig revisorberetning.

Mindreforbruket for drift på kr 1.050.696 avsettes til fellesrådets disposisjonsfond. Mindreforbruket på investering disponeres til fullføringen av navnet minnelund på Gomsrud

Sak 33/2025 Økonomiplan 2026-2029

Forslag til Økonomiplan for Kongsberg kirkelige fellesråd ligger vedlagt.

Forslag til vedtak: Kongsberg kirkelige fellesråd vedtar de fremlagte forslaget til økonomiplan for 2026-2029 for oversendelse til Kongsberg kommune.

Sak 34/2025 Regulering av festeavgifter for 2026

Årlig festeavgift fastsettes av kommunestyret etter forslag fra gravplassmyndigheten/Kongsberg kirkelige fellesråd.

Reguleringen følger vedtak i sak 29/2024: «Justering av festeavgiftene gjøres årlig i forbindelse med økonomiplanarbeidet. Justeringen gjøres i tråd med konsumprisindeksen.»

Konsumprisindeksen fra SSB for perioden august 2024 til august 2025 er på 3,5%.

Forslag til vedtak: Kongsberg kirkelig fellesråd vedtar en økning i festeavgifter i Kongsberg kommune med følgende satser **fra 01.01.2026:**

	2025	2026	
Kistegrav	kr 372	kr 385	pr grav pr år
Urnegrav	kr 300	kr 311	pr grav pr år
Navnet minnelund	kr 8.153	kr 8.438	pr grav

Prisene vedtas med forbehold om Kongsberg kommunes godkjenning.

Sak 35/2025 Nye Gravplass vedtekter

Nye gravplassvedtekter legges frem for fellesrådet til en gjennomgang og orientering. De nye gravplassvedtekter har det vært jobbet med en stund, og det er sjekket ut med Statsforvalteren at de kan bli godkjent som forelagt. Det er en del formelle krav som må oppfylles før fellesrådet kan fatte vedtak om å ta de i bruk. Her følger en liste over videre saksgang.

Rekkefølgen videre er:

1. Etter forvaltningsloven §38, er det krav til kunngjøring og etter §37 er det krav til høring av nye vedtekter. Det settes en frist for å gi en uttalelse.
2. Forslaget legges ut eller sendes på høring, innspill vil bli behandlet.
3. Fellesrådet vedtar vedtektene og redegjør for saksgangen og innspill.
4. Saken sendes til Statsforvalteren for godkjenning
5. Vedtektene må «kunngjøres» på Lovdata. Vedtektene må gjøres kjent i avis/blad og på relevante nettsider, før de tas i bruk.
6. Originalen til vedtekten blir den versjon som ligger på Lovdatas nettsider.

Forslag til vedtak: Kongsberg kirkelige fellesråd tar gjennomgangen av nye gravplassvedtekter til orientering, Kirkevergen følge opp saken videre.

Sak 36/2025 Høring om kirkevalgreglene

Kirkerådet sender på høring forslag til nye kirkevalgregler. Forslaget omfatter en forenkling av kirkevalgreglene, med mål om å redusere ressursbruken og gjøre det enklere. Høringen sendes ut til alle fellesråd og et utvalg av menighetsråd, i tillegg til bispedømmerådene og flere instanser.

Deltakelse i en høring medfører ressursbruk for fellesrådet, og ekstra ressursbruk for kirkelig fellesråd sin administrasjon. Med bakgrunn i forannevnte, og med mindre deltakelse i en høring har en klar hensikt, og en klar kost/nytteverdi, kan fellesrådet velge å ikke delta i høringen.

Forslag til vedtak: Kongsberg kirkelige fellesråd deltar ikke i Høring om kirkevalgreglene m.m.

Sak 37/2025 Orienteringer

Orienteringer fra Prosten

Orienteringer fra Kirkevergen

Vedlegg :

- Protokoll fra møte 16.09.25
- Uavhengig revisorberetning
- Økonomiplan 2026-2029
- Nye gravplassvedtekter
- Høring om kirkevalgreglene m.m.

Til Kongsberg kirkelige fellesråd

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kongsberg kirkelige fellesråd som viser et netto driftsresultat på kr 995 488 og et mindreforbruk på kr 1 050 696. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til fellesrådet per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen

Fellesrådet og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil.

Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen datert 13.05.2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Årsberetningen gjør ikke rede for likestillingstiltak som er iverksatt og som planlegges iverksatt, begrensninger når det gjelder tilgang til egne aktiviteter, styrende organer, verv eller stillinger som har sammenheng med ett eller flere diskrimineringsgrunnlag, slik forskriften krever.



Det er heller ikke redegjort for vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- med unntak av forholdet omtalt i avsnittet ovenfor, inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Fellesrådets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Fellesrådet og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide og fastsette årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til: www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 4.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av fellesrådets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Andre forhold

Denne beretningen erstatter tidligere avgitt revisjonsberetning, datert den 30.04.2025, som ble avgitt ved utløpet av forskriftens frist for å avlegge revisjonsberetning. Årsregnskap og årsberetning var på dette tidspunktet ikke avlagt.

Drammen, 24.09.2025

Viken kommunerevisjon IKS

Marianne Kjølstad Elverum
Oppdragsansvarlig revisor

KONGSBERG KIRKELIGE FELLESRÅD

Økonomiplan

Kirkebygg, kapell, gravplasser kirkegårder



Økonomiplan for Kongsberg kirkelige fellesråd 2025-2028

Kongsberg kirkelige fellesråd består av 5 sokn: Kongsberg og Jondalen, Hedenstad, Efteløt, Komnes og Tuft. Det er 6 kirker og 8 gravplasser. Kongsberg kirke er Norges største barokkirke og et viktig nasjonalt kulturminne. Hedenstad og Efteløt kirker er begge fra middelalderen. I tillegg har vi Tuft, Komnes og Jondalen kirker. Rundt hver kirke er det gravplass. Gravplassen ved Kongsberg kirke er ikke i drift. Kongsberg gravlund ligger på Gomsrud og har 2 livssynsnøytrale kapeller og plass for maskiner og utstyr til gravplassetaten. Den gamle gravplassen ved Teknologiparken er under rehabilitering.

Fellesrådets virksomhet ledes av et folkevalgt organ bestående av en representant valgt fra hvert av sognene sammen med prostens utnevnte av biskopen, samt en representant valgt av kommunestyret. Daglig leder for virksomheten er kirkeverge Bodil Haukaråsen.

Kongsberg kirkelige fellesråd har 25 ansatte fordelt på 20 årsverk. De ansatte har stillinger innfor et bredt fagområde som kirkemusikk, diakoni, undervisning, drift av gravplass og kirker, administrasjon og ledelse. I tillegg har vi 5 prester og prostens som er ansatt i rettssubjektet Den norske kirke, og deler kontorer med Kongsberg kirkelige fellesråd.

I menighetene i Kongsberg er det mangfold. Det er plass for folk i ulike livssituasjoner, med ulike meninger og ståsted. Vi ønsker å være relevante og gjøre en forskjell i folks liv. Vårt arbeid gjør vi uavhengig av om de vi møter er medlemmer i Den norske kirke eller ikke, eller hvor de bor.

Kirkene i Kongsberg er en aktiv kulturformidler, med stor kirkemusikalsk virksomhet som innbefatter kulturkvelder og konserter, babysang, kor for barn og voksne og orgelundervisning for skoleelever.

Vi har et bredt undervisningstilbud til barn og ungdom, både når det gjelder trosopplæring og den kulturelle skolesekken. Vårt konfirmanttilbud er populært. Vi strekker oss langt for å være relevante for barn og ungdom med behov for tilrettelegging.

Kongsberg kirkelige fellesråd er en viktig partner for Kongsberg kommune. Vi har jevnlig besøk på institusjonene, både for andakter og samtaler med ansatte, pasienter og pårørende. Vi har også lavterskeltilbud med sorggrupper bl.a. samarbeid med Lindrende Enhet om sorggruppe "Leve Videre" og samarbeid med Kongsberg sykehus, frivillige og kommune om "Livet etter - en møteplass for etterlatte". Sykehuspresten er meden del av palliativt team på sykehuset. Alt dette er diakoni i praksis.

Vi tilbyr møteplasser for folk i alle aldre. Våre ansatte har samtaler og hjemmebesøk for ensomme mennesker. Vi samarbeider med Kirkens Bymisjon hvor diakonen besøker Møtestedet Haspa som er et lavterskeltilbud for mennesker i ulik type nød.

Den norske kirke er viktig for lavterskel psykososial beredskap i kommunen. Med høyt utdannede medarbeidere som tilbyr gratis og uforpliktende sjelesorgsamtaler, møteplasser og fellesskap, er kirken svært viktig i en tid med voksende psykiske helseplager og utenforskap i befolkningen. Å tilby fellesskap med lav terskel og rom for tro, er både etterspurt og viktig i et livssynsåpent lokalsamfunn.

Våre prester har beredskapsordning og rykker ut til pårørende ved kriser og ulykker. Det er en prest med i kommunens kriseteam og klinisk etisk komite.

Vi tilbyr gudstjenester, dåp, vielser og gravferd i alle våre kirker fra Jondalen til Hvittingfoss.

Den norske kirke har en særskilt rolle som grunnlovsforankret og landsdekkende folkekirke. Gjennom både omsorgs-, kultur- og menighetsarbeid, og som eiere av kirkebygg, forsamlingslokaler og gravlunder er folkekirken viktig. Sammen med andre trossamfunn er folkekirken samarbeidspartner for kommunen, næringslivet og frivillige organisasjoner. Slik skaper vi bærekraftig velferd og gode og livskraftige lokalsamfunn.

Kommunens økonomiske ansvar

Kommunenes økonomiske ansvar er omtalt i trossamfunnsloven og gravplassloven. **Fellesrådets virksomhet er basert på Trossamfunnsloven §14. Finansiering av Den norske kirke.**

«Kommunen gir tilskudd til kirkens virksomhet lokalt, herunder tilskudd til bygging, vedlikehold og drift av kirkebygg. Tilskuddet skal sikre at kirkebyggene holdes i forsvarlig stand, slik at de kan benyttes til gudstjenester og kirkelige handlinger. Tilskuddet skal også sikre at soknet har tilfredsstillende bemanning ved gudstjenester og kirkelige handlinger, herunder kirketjener, klokker og organist/kantor ved hver kirke, og tilstrekkelig administrativ hjelp. Kommunens tilskudd gis etter budsjettforslag fra soknet. I budsjettforslaget skal også tilskudd til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk inngå.»

Lov om gravplasser, kremasjon og gravferd § 3. Gravplassmyndigheten og kommunens ansvar.

«Gravplassmyndigheten har ansvaret for at gravplasser og bygninger på gravplasser forvaltes med orden og verdighet og i samsvar med gjeldende bestemmelser. Utgifter til anlegg, drift og forvaltning av gravplasser utredes av kommunen. Soknet fremmer budsjettforslag for kommunen så fremt statsforvalteren ikke har fastsatt at ansvaret som lokal gravplassmyndighet etter loven skal ligge til kommunen. Etter avtale med soknet kan kommunen yte tjenester i stedet for å gi tilskudd. Kommunen kan ta opp lån for å finansiere investeringer i gravplasser og tilhørende varige driftsmidler.»

Det økonomiske bidraget fra kommunen skal dekke følgende:

- Utgifter til bygging, drift og vedlikehold av kirker
- Utgifter til anlegg og drift av gravplasser.
- Utgifter til stillinger som administrativ hjelp, kirketjener, organist/kantor, samt gravplassarbeidere.
- Driftsutgifter til administrasjon og kontorhold for ansatte i fellesrådet og prester.
- Utgifter til lokaler, utstyr og materiell til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk.

Kirkelig årsstatistikk

Aktivitet	Antall			Antall deltagere		
	2024	2023	2022	2024	2023	2022
Alle gudstjenester	283	269	252	24847	23536	21247
Snitt pr gudstjeneste				88	87	84
Dåp	119	126	114			
Konfirmasjon	193	191	228			
Vielse	34	20	31			
Gravferd	233	171	212			
Konserter/kulturarrangementer	98	103	95	14704	14773	11919

Økonomiplan – Drift 2026-2029

Økonomiplan -Drift 2026-2029	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Budsjett 2027	Budsjett 2028	Budsjett 2029
Inntekter	pr 01.08.25					
1 Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	1 844 913	2 770 000	2 866 950	2 967 293	3 071 149	3 178 639
2 Salg av driftsmidler/fast eiendom	-	-	-	-	-	-
3 Refusjoner/overføringer	1 583 079	-	-	-	-	-
4 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale		850 000	879 750	910 541	942 410	975 395
5 Statlige tilskudd			-	-	-	-
6 Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	1 808 189	2 704 000	2 798 640	2 896 592	2 997 973	3 102 902
7 Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	17 541 000	22 400 000	22 400 000	23 184 000	23 995 440	24 835 280
8 Tilskudd fra sokn og organ for sokn	-	-	-	-	-	-
9 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler			-	-	-	-
10 Sum driftsinntekter	22 777 181	28 724 000	28 945 340	29 958 427	31 006 972	32 092 216
Utgifter						
11 Lønn og sosiale utgifter	10 777 021	16 536 690	16 632 791	17 131 774	17 645 728	18 175 099
12 Kjøp av varer og tjenester	4 667 380	5 867 310	5 962 799	6 446 111	6 948 834	7 471 722
13 Refusjoner/overføringer	704 218					
14 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	-	850 000	879 750	910 541	942 410	975 395
15 Tilskudd og gaver		220 000	220 000	220 000	220 000	220 000
16 Sum driftsutgifter:	16 148 619	23 474 000	23 695 340	24 708 426	25 756 972	26 842 216
17 Brutto driftsresultat:	6 628 562	5 250 000	5 250 000	5 250 000	5 250 000	5 250 000
18 Renteinntekter og utbytte	238 908	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000
19 Mottatte avdrag på utlån	-	-	-	-	-	-
20 Renteutgifter og låneomkostn.	1 214 674	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000
21 Avdrag på lån	1 980 630	3 250 000	3 250 000	3 250 000	3 250 000	3 250 000
22 Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	-	-	-	-	-	-
23 Netto finansinntekter/-utgifter	- 2 956 396	- 5 250 000	- 5 250 000	- 5 250 000	- 5 250 000	- 5 250 000
24 Avskrivninger	-	-	-	-	-	-
25 Motpost avskrivninger	-	-	-	-	-	-
26 Netto driftsresultat	3 672 166	0	0	0	0	0

Økonomiplan – Kirkebygg, kapell, gravplasser/kirkegårder

I tillegg til å være aktivitetshus for Den norske kirke, er kirkebygningene bevaringsverdige av historiske, kulturelle og arkitektoniske grunner. Tiltak på slike bygninger gjøres i visse tilfeller for å heve standard og i andre tilfeller for å bevare bygget i mest mulig opprinnelig stand. Estimatenes i økonomiplan er basert på tidligere tilstandsanalyser, saksutredninger og vedtak i tidligere fellesråd og administrative vurderinger. Behov meldt inn for gravplassene er inkludert i planperioden i eget budsjett.

Tilstandsanalyser er utarbeidet eller ferdigstilles 2025 for alle kirkebygg, og årstall er referert til i saken under. Tilstandsrapporter er grunnlag for KKF's arbeid med vedlikehold og rehabilitering av kirkebygg og grunnlag for en langtidsplanlegging av rehabiliteringstiltak. Formålet har vært å gjenopprette et ordinært vedlikeholdsnivå.

Dette er ikke lenger mulig å oppnå med en halvering av tilskuddet til investering for 2025 og fremover. Tildelinger fra Kirkebefaringsfondet til rehabilitering forutsetter kommunal med-finansiering. Kirkebevaringsfondet er et offentlig fond som har som formål å delfinansiere restaurering og vedlikehold av historisk viktige kirkebygg.

Forvaltning av kirker, kirkegårder og gravplasser, mv. omfattes av flere lover. Det gjelder hovedsakelig trossamfunnsloven, gravplassloven, kulturminneloven og plan og bygningsloven. Rundskriv Forvaltning av kirke, kirkegård og kirkens omgivelser som kulturminne og kulturmiljø (Q06/2020) er særlig relevant for beskrivelser om vernebestemmelser, søknads- og godkjenningsprosesser og ansvarsfordeling i forvaltning.

Vi jobber etter følgende prioriteringer:

1. Tette tak og vegger. Hindre følgeskader.
2. Branntiltak. Ved hjelp av nye varmekilder og overrislingsanlegg. Kontroll.
3. Tiltak for å få ned energikostnadene.

Kirkebevaringsfondet:

Kirkebevaringsfondet sine kommende søknadsrunder kan påvirke prioriteringene. Vi må til en viss grad tilpasse oss fondet for å stå i posisjon til å motta mest mulig støtte. Fire av kirkene har en vernegrad som kvalifiserer til støtte fra kirkebevaringsfondet noe som betyr at vi kan få dekket rundt 50% av kostnadene på disse byggene. Det er kun Komnes og Jondalen kirke som ikke har noen vernestatus og dette er bygg som er rimelige å vedlikeholde og drifte.

Finansiering

I økonomiplan perioden 2026-2029 er kostnadsbehovet stort for å oppnå en tilfredsstillende tilstand og møte forventede krav/pålegg på våre kirkebygg. KKF

søker om eksterne midler der hvor det er mulig, og blant annet Enova. Men det er ikke mulig og tallfestet hva det vil utgjøre i beløp på nåværende tidspunkt.

Kirkebygg og kapell:

Kongsberg kirke:

Kongsberg kirke er i en særstilling på grunn av sin størrelse, og ansees å være en av Norges viktigste kirker.

Kongsberg kirke er en listeført kirke fra 1761. Castor kompetanse har utarbeidet et prosjektprogram 2025-2035 som er tilpasset Kirkebevaringsfondet slik at man kan få mest mulig støtte. Støtten er ikke inkludert i budsjettet, men summert i egen kolonne. Om vi holder planen kan vi forvente 50% dekning av kostnadene.

I senere år har det vært gjort omfattende istandsettingsarbeid for å bringe kirken opp til et ordinært vedlikeholds nivå. Bl.a. istandsetting av tak, beslag, nedløp, utskiftning av varmeanlegg, installasjon av sprinkleranlegg til tårn og over loft, nye tekniske rom for el-inntak, hovedtavle og varmeanlegg. Ny kabelstruktur under gulvet for el.punkter til varme, lys, samt nye kabelstrekk i tak samt utskifting av brannmeldere. Ny styringsenhet til klokkespill ble installert i 2024.

Jondalen kirke:

Jondalen kirke er en laftet langkirke som ble innviet i 1882. Det er separat kirkestue med møterom, garasje og toaletter bak kirken.

Vi har ett godt bilde på hva som må utføres av vedlikehold på Jondalen kirke de neste årene. Det er utført lite vedlikehold på kirken de siste 20 årene.

Det er ingen behov for vedlikehold på kirkestuen i planperioden.

Rehabiliteringsbehov

- Nytt tak.
- Maling utvendig. (vegger, vinduer og dører).
- Universell utforming.
- Elsikkerhet/brannvern.

Hedenstad kirke

Hedenstad kirke er en langkirke av stein fra ca år 1200. Castor kompetanse har utarbeidet et prosjektprogram 2025-2035 som er tilpasset Kirkebevaringsfondet slik at man kan få mest mulig støtte. Støtten er ikke inkludert i budsjettet, om vi holder planen kan vi forvente 50% dekning av kostnadene.

I de senere år er det gjort store rehabiliteringsarbeider på kirken. Det er skiftet ut råttent treverk i takkonstruksjonen, lagt nytt tak, alt utvendig treverk er utbedret og

malt og det jobbes på utvendige vegger nå og disse arbeidene forventes ferdigstilt sommeren 2026.

Efteløt kirke

Efteløt kirke er en langkirke av stein som vi antar er fra 1184.

I senere år er det gjort omfattende rehabiliteringsarbeid på kirken. Kirken har nytt tak, nytt luft til vann varmeanlegg, ny hovedtavle for strøm samt nytt sprinkelanlegg. Ferdigstilling av klimaskall (vegger og vinduer) er planlagt å fortsette i 2029 og forventet ferdigstilling i 2030/31. Grunnen til at dette er ikke inne i planen tidligere er at det da vil bli for mange prosjekter samtidig.

Komnes kirke

Komnes kirke er en langkirke i reisverk fra 1880.

Vi har ett godt bilde på hva som må utføres av vedlikehold på Komnes kirke de neste årene. Det er utført lite vedlikehold på kirken de siste 20 årene og det bærer bygget preg av. Om det ikke blir iverksatt tiltak de neste årene vil bygget forfalle raskt og vedlikeholdskostnadene vil eskalere.

Rehabiliteringsbehov

- Nytt tak.
- Maling utvendig. (vegger, vinduer og dører).
- Universell utforming.
- Elsikkerhet/brannvern.

Tuft kirke

Tuft kirke er en langkirke av teglstein fra 1880.

Vi har ett godt bilde på hva som må utføres av vedlikehold på Tuft kirke de neste årene. Det er utført lite vedlikehold på kirken de siste 20 årene.

Det har blitt gjort utbedringer på dørene samt utvendige fuger. Fugearbeidet er ikke utført på en tilfredsstillende måte og må gjøres om i sin helhet.

Rehabiliteringsbehov

- Nytt tak og nye kobberbeslag.
- Maling utvendig. (vinduer og dører).
- Universell utforming.
- Elsikkerhet/brannvern.
- Utbedre fasader. Skifte ut ødelagt teglstein samt rehabilitere fuger.

Gravferdsforvaltning:

Gomsrud gravkapell stod ferdig i 1972. Det har 2 livssynsnøytrale seremonirom. Det kjølerom med plass til ca 20 kister. Bygget har krematorieovn i kjeller som ble stengt i 2006 pga skjerpede krav til utslipp.

Det er ikke utført vesentlig vedlikehold på bygget siden det ble bygget for over 50 år siden. Bygget er utdatert og trenger oppgradering til dagens standard.

Kirkegårder og gravplasser:

Til sammen er det 8 gravplasser i Kongsberg kommune med 13.000 graver.

Kongsbergs hovedgravplass ligger på Gomsrud. Gravplassmyndigheten er lokalisert her og alle gravplassene driftes herfra. Driftsenheten har utfordringer med lite lagerplass til maskiner og utstyr, lite fasiliteter til å drive vedlikehold og reparasjoner.

Gravplassen på Gomsrud har i tillegg til plasser for både kiste- og urnegraver, navnet og anonym minnelund samt muslimsk gravfelt.

Det er følgende gravplasser/kirkegårder i Kongsberg kommune:

- Jondalen kirkegård.
- Gamle Kongsberg kirkegård + seminarkirkegården. (ved Kongsberg kirke)
- Kongsberg nye kirkegård. (ved næringsparken)
- Kongsberg gravlund. (Gomsrud).
- Hedenstad kirkegård.
- Efteløt kirkegård.
- Komnes kirkegård.
- Tuft kirkegård.

Ferdigstilte prosjekt 2020-2025:

- Digitalisering av alle gravplassene.
- Etablering av to nye kistefelt på Gomsrud.
- Etablering av nytt urne gravfelt på Gomsrud.
- Utvidelse av navnet minnelund på Gomsrud.
- Utvidelse av parkeringsplass på Gomsrud
- Etablering av navnet minnelund på Hedenstad.
- Etablering av navnet minnelund på Efteløt.
- Etablering av navnet minnelund på Tuft.
- Opprydding er påbegynt på kirkegården ved næringsparken.

Økonomiplan - investering 2026-2029	2026	2027	2028	2029
Kirker og gravplasser				
Kongsberg kirke	2 000 000	2 000 000	3 000 000	3 000 000
Efteløt kirke	700 000	700 000		
Hedenstad kirke	800 000	2 000 000	1 000 000	1 000 000
Tuft kirke			1 000 000	1 000 000
Komnes kirke			500 000	
Jondalen kirke				500 000
Rehabilitering av bygningmasse Gomsrud	1 200 000	2 000 000	1 000 000	
Nytt gjerde på Gomsrud	400 000	500 000		
Bygge binger for grus, jord og kompostering for gravplassene		400 000	500 000	400 000
Lagerbygg for maskiner/utstyr Gomsrud	300 000			
Vaskeplass for maskiner/utstyr			200 000	200 000
Fjerning og planting av ny hekk Efteløt	400 000			
Rehabilitering av gravplass ved Næringsparken			500 000	300 000
Eablering av navnet minnelund Jondalen og Komnes				400 000
Maskiner og utstyr gravplassdrift	200 000	400 000	300 000	200 000
Sum pr år	6 000 000	8 000 000	8 000 000	7 000 000



Forskrift om gravplassvedtekter, Kongsberg kommune, Buskerud fylke

Fastsatt av Kongsberg kirkelig fellesråd (dato) med hjemmel i lov av 7. juni 1996 nr. 32 om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravplassloven) § 21 første avsnitt, § 8 første avsnitt og § 14 første avsnitt og forskrift til lov om gravplasser, kremasjon og gravferd av 10. januar 1997 nr. 16 (gravplassforskriften) § 5 andre avsnitt og 15a fjerde avsnitt.

Godkjent av Statsforvalteren i Vestfold og Telemark (dato), jf. lov av 7. juni 1996 nr. 32 om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravplassloven) § 21 første avsnitt.

§ 1. Definisjoner

Gravplassmyndighet	Kongsberg kirkelig fellesråd
Fri grav	Grav som gravplassmyndigheten har tildelt en avdød person fra kommunen som det ikke betales festeavgift for i fredningstiden
Festet grav	Grav som det er inngått eller fornyet festeavtale for
Festet gravsted	Flere kistegraver som er festet sammen
Ordinær urnegrav	Grav til askeurne med plass til fire urner
Urnegrav i minnelund	Grav til askeurne i minnelund med plass til én urne
Kistegrav	Grav som ivaretar forskriftens krav til størrelse for gravlegging av kister. I en kistegrav kan det også gravlegges urner
Fredningstid	Tidsrom fra siste gravlegging til graven kan tas i bruk igjen til ny gravlegging
Festetid	Tiden det er avtalt å feste en grav for
Gravansvarlig	Den som er ansvarlig for en tilvist grav
Fester	Den som er ansvarlig for festet grav/gravsted
Anonym minnelund	Gravfelt for anonyme graver. Feltet kan ha et felles minnesmerke uten opplysninger om hvem som er gravlagt
Navnet minnelund	Gravfelt med felles minnesmerke med navn og data på de som er gravlagt der

§ 2. Ferdsel på gravplassene

Besøkende skal så vidt mulig ferdes gående, jf. gravplassforskriften § 9 annet avsnitt. Gravplassmyndigheten kan etter søknad gi kjøretillatelse ved dokumentert sykdom/forflytningshemming. All kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

§ 3. Gravplasstilhørighet

Avdøde personer innen kommunen kan gravlegges på hvilken som helst av gravplassene i kommunen.

De har rett til fri grav dersom graven er tilvist. Retten til utvidet frigravsperiode er nærmere regulert i gravplassforskriften § 16 første avsnitt og gravplassforskriften § 18 andre avsnitt.

Avdøde personer som på grunn av sykdom eller alderdom har bodd i en annen kommune mot slutten av livet, betraktes på samme måte som kommunens egne innbyggere og har rett til fri grav dersom graven er tilvist.

Avdøde personer fra andre kommuner kan gravlegges i kommunen mot at kostnadene ved gravferden og avgift som ved feste av grav betales.

§ 4. Fredningstid

Fredningstid er 20 år for kister og urner, men på grunn av grunnforhold gjelder særskilt fredningstid på følgende gravplasser:

Fredningstid på 40 år:

Kistegraver på Hedenstad kirkegård

Kistegraver på Kongsberg gravlund gravfelt G og H

§ 5. Stenging for kistegravlegging

Kongsberg gamle kirkegård ved næringsparken er stengt for gravlegging av kister på grunn av gravstørrelsen. Eksisterende graver kan kun benyttes til urner. Nye graver tilvises ikke.

§ 6. Feste av grav med mer

Når kistegrav skal tas i bruk, er det anledning til å feste en grav ved siden av. Disse gravene utgjør da ett gravsted.

Ved bruk av ordinær urnegrav, kan det ikke festes en grav ved siden av.

Ved feste av grav ved siden av den kistegraven som tas i bruk, er festetiden 20 år jfr. §4.

Når festetiden/fredningstiden er ute, kan graven/gravstedet festes for nye 5 år. Når det er gått 60 år etter siste gravlegging må det søkes skriftlig til gravplassmyndigheten om fornyelse av feste.

I god tid før festetiden er ute skal festeren varsles. Er festet ikke blitt fornyet innen seks måneder etter forfall, faller graven eller gravstedet tilbake til gravplassen.

Innbetalt festeavgift betales kun tilbake hvis tilbakebetaling følger av bindende rettsregler eller det foreligger særlige grunner.

Ingen kan gravlegges i en grav uten gravansvarliges eller festerens samtykke. Dersom gravansvarliges eller festerens samtykke til bruk av grav ikke kan innhentes, kan gravplassmyndigheten ta avgjørelse om gravlegging.

Fester plikter å melde adresseforandring.

§ 7. Grav og gravminne

Ved åpning av grav kan jord legges på omkringliggende graver og gravutstyr midlertidig flyttes. Gravplassmyndigheten sørger for istandsetting igjen og vil dertil sørge for at graven blir planert og tilsådd med gress etter gravlegging.

Montering av gravminne kan først skje etter at gravplassmyndigheten har godkjent gravminnet og merket stedet der det skal stå. Det kan ikke settes opp tidligere enn 4 måneder etter gravlegging av kiste. Gravminne på urnegrav kan settes opp umiddelbart etter urnenedsettelsen. I påvente av gravminne ordner gravplassmyndigheten med et ventetegn hvor avdødes navn settes på.

Dimensjon på gravminne reguleres av Gravplassforskriften §23.

Det skal kun være ett gravminne på hvert gravsted. På nytt, festet gravsted plasseres gravminnet i bakkant av den første graven som tas i bruk, og blir stående.

§ 8. Plantefelt

Foran gravminnet er det anledning til å opparbeide et plantefelt i høyde med bakken omkring. Det må ikke være bredere enn gravminnets bredde, men kan i alle tilfeller være opp til 60 cm bredt. Plantefeltet kan ikke stikke lengre fram enn 60 cm, målt fra gravminnets bakkant. Det kan ikke plantes vekster som overstiger gravminnets høyde eller går utover plantefeltet. Det er heller ikke lov å plante på siden eller bak gravminnet.

I plantefeltet er det anledning til å sette ned dekorgjenstander og sorguttrykk, så lenge de ikke er til sjenanse, gjør driften av gravplassen vanskelig (åpning av grav, gressklipping, o.l.), eller utgjør en brannfare i kombinasjon med tenning av lys, jf. neste avsnitt.

Det er anledning til å tenne lys (stearinlys, oljelampe ol.) når dette er innenfor gjeldende regler om brannvern. Lykter og lys må være tilstrekkelig festet, f.eks. med jordspyd, eller ha en egenvekt som gjør at de ikke kommer på avveie.

Lys og andre løse dekorgjenstander skal fjernes etter bruk.

Det er anledning til å ramme inn plantefeltet med delt steinkant eller bedplate som flukter med terrenget omkring. Bedplate og fundament for gravminne skal ikke henge sammen. Det er ikke lov med løse stener som innramming.

Dersom det ikke er aktuelt å ha plantefelt, skal det være gressplen på alle sider av gravminnet.

Gravfester/gravansvarlig skal om mulig bli varslet med pålegg om å rette opp uregelmessigheter før tiltak settes i verk.

Gravplassmyndigheten er ikke ansvarlig for skader på graver, gravutstyr og selvvanningskasser som skyldes vanlig drift på gravplassen.

§ 9. Plantemateriale

Planter, kranser og liknende materiale som brukes ved gravferd eller ved pynting av grav og som ender som avfall, skal i sin helhet være kompostérbart.

§ 10. Stell av grav

Enhver gravansvarlig eller fester har rett og plikt til å stelle den graven vedkommende har ansvar for. Plantefelt som ikke beplantes eller stelles skal tilsåes av gravansvarlig eller fester, eller bli tilsådd av gravplassmyndigheten.

Gravansvarlig eller fester plikter å holde gravminnet sikret og i forsvarlig stand.

Gravansvarlig eller fester kan inngå avtale med kirkelig fellesråd, eller den som gis tillatelse til det etter § 13 i vedtektene, om beplantning og stell av grav samt montering, sikring og vedlikehold av gravminnet. Slik avtale fritar ikke gravansvarlig eller fester for det ansvar vedkommende har etter de til enhver tid gjeldende regler.

§ 11. Navnet minnelund

Ved gravlegging i navnet minnelund påføres navn og data til avdøde på navneplate på felles minnesmerke fastsatt av gravplassmyndigheten. Navneplaten fjernes når graven slettes.

Ved gravlegging i navnet minnelund må det betales avgift for navneplate, andel av felles minnesmerke, beplantning og stell.

Graver i navnet minnelund kan festes etter fredningstidens utløp på lik linje med andre graver på gravplassen. I navnet minnelund kan det ikke festes en grav i tillegg.

Det kan søkes om navneflytting til navnet minnelund, jf Gravplassforskriften § 21. Det kan bare søkes om navneflytting for ett navn, dvs. at eksisterende navneplate kan få maksimalt to navn.

Gravplassmyndigheten har ansvar for felles beplantning og stell i minnelunden. Det er ikke anledning til å opparbeide eget plantefelt for grav i minnelund. Det er tillatt med avskårne blomster i vase og tenning av gravlys, så lenge dette er innenfor gjeldende regler om brannvern, på sted anvist av gravplassmyndigheten. Blomster og annet som plasseres utenom anvist plass, fjernes av gravplassmyndigheten.

§ 12. Anonym minnelund

På anonym minnelund fremkommer ikke navn på felles minnesmerke. Gravens plassering er kun kjent for gravplassmyndigheten.

§ 13. Bårerom

Bårerom disponeres av gravplassmyndigheten, og skal bare brukes til oppbevaring av døde i tiden frem til gravferden. Ingen har adgang uten etter tillatelse. Syning kan bare finne sted etter samtykke fra den som sørger for gravferden, og er for de ansatte uvedkommende.

§ 14. Næringsvirksomhet

Næringsdrivende som ønsker å drive virksomhet på gravplassen skal innhente tillatelse fra gravplassmyndigheten. Tillatelsen kan tilbakekalles dersom vedkommende ikke retter seg etter de regler som gjelder. Slik virksomhet omfatter montering, sikring og vedlikehold av gravminner og beplantning og stell av graver.

§ 15. Arbeid på gravplassene

Anleggs- og vedlikeholdsarbeid skal skje hverdager i arbeidstiden (kl. 07:00-17:00) og må ikke utføres på søndager, helligdager eller offentlige høytidsdager. Arbeid på gravplassen må ikke være til sjanse for seremonier eller rituelle handlinger som skjer på gravplass eller i bygning på gravplass. Næringsdrivende kan kun kjøre på gravplassen i den grad det er nødvendig for å utføre arbeidet. Slik kjøring skal skje ekstra hensynsfullt.

§ 16. Dispensasjon fra vedtektene

Gravplassmyndigheten kan i særlige tilfeller og innenfor rammen av gravplassloven og gjeldende forskrifter fravike §§ 4, 6, 7, 8 og 11 i vedtektene.

§ 17. Ikrafttredelse og opphevelse av eldre vedtekter

Forskriften trer i kraft 30 dager fra kunngjøring i Norsk Lovtidend. Fra samme tid oppheves vedtekter fra 20.06.2019 godkjent av Tunsberg bispedømme for gravplassene i Kongsberg kommune, Buskerud fylke.