



Møteprotokoll

Lindesnes kirkelige fellesråd

Møtedato: 27.11.2025 kl. 17:15
Møtested: Kirkesenteret i Mandal
Arkivsak: 19/00012

Til stede: Truls Glesne, Einar Kristensen, Mary Kleiven, Siren Rosseland,
Jarl Andreas Valand, Asborg Svindland, John Morten Varhaug,
Øyvind Aas, Astrid Kolstad Varhaug

Møtende
varamedlemmer:

Forfall: Geir Ola Tveit, Eva Marie Jansvik

Andre: Tanja Sævik Husby

Protokollfører: Øystein Ferdenløy Ramstad

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
Godkjenning av protokoll		
Saker til behandling		
19/25	Økonomirapport med budsjettendring	2
20/25	Valg av leder og nestleder for 2026	3
Orienteringssaker		
21/25	ORIENTERINGSSAKER	4
Eventuelt		

Mandal 01.12.2025

Truls Glesne
Leder

Øystein Ferdenløy Ramstad
Kirkeverge

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

Saker til behandling

19/25 Økonomirapport med budsjettendring

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lindesnes kirkelige fellesråd	27.11.2025	19/25

Saksorientering

Oppdatert økonomirapport med noen justeringer i budsjett på kontonivå på avd. 1100 og 1300. Disse er merket med grønt i rapporten.

Det er 2 måneder siden forrige rapport og det er ingen vesentlige endringer i utviklingen etter den.

Det vil komme noen ekstra utbetalinger i desember i forbindelse med sluttutbetalinger til ansatte.

Festeavgift for grav justeres etter forslag fra kirkelig fellesråd og endelig vedtak i kommunen. Vanlig praksis vil være å indeksregulere etter prisvekst som for 2026. I 2025 har avgiften vært kr. 280,- i 2024 var den kr. 250,-.

Kommunal deflator som ble lagt frem i statsbudsjettet er på 3,5 % og hvis festeavgift skal økes med deflator blir det ny pris 290 kr.

Utkjøp av varebil fra leasingavtale, som finansieres med banklån for å oppnå lavere rente.

Den gunstige renta på leasingavtalen er utgått og vi har fått tilbud om billån i banken til lavere rente. Utkjøpsverdi er kr. 350.000.

Alt. A: Det tas opp lån kr. 300.000,- og finansiere resten ved bruk av fond kr. 50.000,-.

Alt. B: Utkjøp gjøres i sin helhet med bruk av fondsmidler.

Forslag til vedtak

- Lindesnes kirkelige fellesråd tar regnskapsrapport til orientering.
- Festeavgift foreslåes for 2026 å settes til kr. 290,-.
- Utkjøp av varebil gjøres som i alt.: A - B

Møtebehandling

Kirkevergen redegjorde for regnskapet og korrigeringer som er gjort i budsjettet. Det ble spesielt nevnt at det nå brukes svært mye fra fond i en krevende situasjon etter store kutt fra kommunen og at formannskapet vil kutte enda kr.500.000 i 2026 er dramatisk.

At varebil kjøpes ut av leasingavtale vil lette noe på drift.

Brannalarmer MÅ være i orden i kirkene og man ser seg nødt til å oppgradere disse.

Vedtak

- Lindesnes kirkelige fellesråd tar regnskapsrapport til orientering.
- Festeavgift foreslåes for 2026 å settes til kr. 290,-.
- Utkjøp av varebil gjøres i sin helhet med bruk av fondsmidler.
- Fellesrådet bevilger inntil kr. 200.000, - til oppgradering og utbedring av brannalarmene i kirkene. Dette under forutsetning av at kommunen gjør det samme.

[Lagre vedtak]

20/25 Valg av leder og nestleder for 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lindesnes kirkelige fellesråd	27.11.2025	20/25

Saksorientering

Kirkelig fellesråd velger hvert år blant sine medlemmer, leder og nestleder. Den som ett år har vært leder, kan unnslå seg valg for det følgende år dersom denne ønsker det.

Forslag til vedtak

Som leder for 2025 velges : _____

Som nestleder 2025 velges : _____

Møtebehandling

Det ble gjennomført skriftlig valg.

Vedtak

Som leder for 2025 velges : Siren Rosseland

Som nestleder 2025 velges : Øyvind Aas

[Lagre vedtak]

Orienteringssaker

21/25 ORIENTERINGSSAKER

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Lindesnes kirkelige fellesråd	27.11.2025	21/25

Saksorientering

- Budsjett 2026, orientering om rådmannens forslag og arbeidet rundt prosessen.

Det kom info før møtet om at formannskapet i Lindesnes kommune foreslår ytterligere kutt i 2026 med kr. 500.000,-. De har også kuttet bevilgningen på kr. 750.000,- til maling av Laudal kirke. At det kuttes i drift er svært dramatisk og gjør det helt urealistisk at maling av kirkene skal kunne legges på fellesrådets ordinære drift.

I rådmannens forslag står vi da igjen med 3,5% påslag/indeksregulering, tilskudd til ringeanlegg til Mandal kirke, og tilskudd til gressklipper.

- Navnet minnelund på Mandal kirkegård. Statsforvalteren har godkjent søknad om etablering og utforming. Det informeres om prosessen videre.

I løpet av de neste 2-3 ukene starter arbeidet med montering av minnestøtter og steinlegging.

- Brannsikkerhet i kirkene.
Etter årets kontroll av brannalarmanlegg er det avdekket en del forhold som bør utbedres/oppgraderes. Det er sendt søknad til kommunen om en budsjettjustering/ekstra tilskudd i 2025 for å utbedre anleggene.

Signaler er nå at kommunen bevilger halvparten av kostnaden og at fellesrådet dekker den andre halvparten. Totalt kostnad er ca. 400.000,-.

- Søknad til kirkebevaringsfondet. Vi har fått mulighet til å søke om:

Tilskudd til overordnet forprosjekt for kulturhistorisk verdifulle kirkebygg.

Dette blir for vår del en mulighet for Harkmark kirke som er automatisk fredet. Søknad er sendt inn av kirkeverge. Dette prosjektet dekkes 100% av fondet. Svar på søknaden forventes å komme på nyåret 2026.

- Kantor/organiststilling. Informasjon om ansettelsesprosessen.

I tillsettingsgruppa blir: Eva Marie Jansvik (Mandal MR), Bjørnar Johnsen Øybekk (Holum MR), Siren Rosseland (Fellesrådet), Lotte Ploug (ansatt. repr.) Taja (personalleder) og Øystein (kirkeverge) administrerer prosessen.

- Personalsituasjonen - Endringer i stab og stillinger.

Vedlagt sykefraværstatistikk 01.01.2025 til 30.11.2025

Sykefraværstatistikk - Lindesnes kirkelige fellesråd

Periode: 01.01.2025 til 30.11.2025

	Ant.ans.	Mulige dgv.	Korttid 1-16 dager		Langtid ≥17 dgr		K og L frav Totalt	
	Ant.	Ant.	Ant.	Pros.	Ant.	Pros.	Ant.	Pros.
Totalt	70,0	4205,6	42,3	1,0	289,5	6,9	331,8	7,9

Langtidsfravær består i sykmeldinger av noen få ansatte, fraværet er fordelt på noe fulltidsfravær og noe gradert. Ingen sykefravær er arbeidsrelatert.

Oppfølging av sykmeldte skjer i henhold til IA-avtalen og i samarbeid med nav. Oppfølging av ansatte med gradert sykmelding skjer ved møter på kirkesenteret. Disse deltar på ukentlig planleggings- eller stabsmøte og utfører avtalte arbeidsoppgaver. Oppfølging av ansatte med full sykmelding skjer delvis ved telefonsamtaler og delvis ved møter på kirkesenteret.

Organiststillingen: Søknadsfristen gikk ut søndag 16. november, og vi har 5 søkere til stillingen.

U.OFF. Status nedbemanningsprosess i forbindelse med budsjettkutt.

Muntlig orientering i møtet.

- Eventuelt

Endring av stillingstittel for personalleder Tanja Sævik Husby.

Stillingen som personalleder har endret seg en god del, spesielt etter nedbemanningsprosessen. I arbeidsoppgavene ligger nå også en hel del annet administrativt arbeid for kirkevegefunksjonen. Tanja er også stedfortreder for kirkeverge Øystein Ramstad, når det avvikles ferie o.a.

Ny stillingstittel for Tanja blir da, «assisterende kirkeverge». Det blir i praksis ingen andre endringer som følge av dette.

Saken ble behandlet i arb./adm. utvalget i forkant av dette møtet.

Forslag til vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd tar orienteringer til etterretning.

Vedtak

Lindesnes kirkelige fellesråd tar orienteringer til etterretning.

[Lagre vedtak]

Eventuelt

Dato for neste møte i fellesrådet settes til 28. januar 2026.