



Referat for møte i Melhus menighetsråd

onsdag 1. oktober 2025 kl. 18.00
på Melhus kirkekontor (kursrommet)
Offentlig (jmf. kirkeordningen § 42 første ledd)

Møtt: Gunnar René Øie, Solrun Gustad Løvås, Helge Bjørn Bæverfjord, Susann Viggen, Gunnar Inge Gjøvik Sortland, Audun Berg Slettahjell, Ole Dahle (sokneprest), Øyvind Haarberg (1. vara), Solbjørg Leinebø Haugen (4. vara)

Forfall: Kjersti Hegeberg

Permisjon: Jon Roar Bruholt

Kopi til: Varamedlemmer, Kirkekontoret

Saksliste:

Sak 40/25: Godkjenning av innkalling og saksliste

Sak 41/25: Godkjenning av referat fra menighetsrådsmøte 3. september 2025

Sak 42/25: Skriv, meldinger, referat- og orienteringssaker

Sak 43/25: Økonomi

Sak 44/25: Delegasjonsreglement for menighetsrådene

Sak 45/25: Tema til kveldsgudstjeneste 25. januar 2025

Sak 46/25: Flyttbar rampe i Melhus kirke

Sak 47/25: Trøndertun folkehøgskole julekonsert i Melhus kirke

Sak 48/25: Tilbud forestillingen «Mitt nabolag»

Sak 49/25: Rollene til kirketjener og klokker

Sak 50/25: Eventuelt

Møteleder: Gunnar René Øie

Referent: Gunnar Inge Gjøvik Sortland

Ord for dagen: Ingen

Ord for dagen neste møte: Susann Viggen



Sak 40/25: Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksbehandler: Gunnar René Øie

Innstilling: Innkalling og sakliste godkjennes.

Vedtak: Innkalling og sakliste godkjennes.

Sak 41/25: Godkjenning av referat fra menighetsrådsmøte 3. september 2025

Saksbehandler: Gunnar René Øie

Innstilling: Referatet godkjennes.

Vedtak: Referatet godkjennes.

Sak 42/25: Skriv, meldinger, referat- og orienteringssaker

Saksbehandler: Gunnar René Øie

- Protokoll fra møte i Arbeidsutvalget i Melhus sokn 17. september
- Innkalling, sakspapirer og protokoll fra møte i Melhus kirkelige fellesråd 17. september
 - Tertialrapport: Fellesrådet kommer ut i balanse hvis ting går som det skal. Rammen holder.
 - Melhus kirke er godkjent av Gauldal Brann og Redning IKS. De andre kirkene har fått mangellapper.
- ~~Brev fra Gauldal Brann og Redning IKS~~, Dette brevet var feilsendt til vårt sokn; det blir fulgt opp.

Innstilling: Skriv, meldinger, referat- og orienteringssaker tas til orientering.

Vedtak: Skriv, meldinger, referat- og orienteringssaker tas til orientering.

Sak 43/25: Økonomi

Saksbehandler: Gunnar René Øie

Jan Petter Opedal er villig til å bli revisor for Melhus sokn. Hvis vi kan finne noe som kan føre regnskapet, kan vi spare penger til regnskapsførsel.



Innstilling: Vi ber Fellesrådet formelt om å overta driften av kirkens juleinnsamling i Melhus kommune. Vi søker etter en frivillig til å føre regnskapet for oss.

Det er en misforståelse at juleinnsamlingen koster mye i regnskapsførsel – det er andre aktiviteter som f.eks. konfirmentarbeidet som medfører mest jobb for regnskapfører. Hvis vi skal gå over til å føre regnskapet selv trenger vi også to revisorer.

Vedtak: Vi avventer å gjøre noe med juleinnsamlingen. Vi søker etter en frivillig til å føre regnskapet for oss. Fellesrådet ser også etter andre løsninger.

Sak 44/25: Delegasjonsreglement for menighetsrådene

Saksbehandler: Gunnar René Øie

Innstilling: Felles delegasjonsreglement for Flå, Horg, Hølonda og Melhus menighetsråd vedtas, og gjøres gjeldende i Melhus sokn.

Vedtak: Innstillingen vedtas.

Sak 45/25: Tema til kveldsgudstjeneste 25. januar 2026

Saksbehandler: Ole Dahle

Det er satt opp en kveldsgudstjeneste 25. januar 2026 klokken 19. Er det noe ønske fra menighetsrådet om tema som denne kan handle om?

Innstilling: Saken legges frem uten innstilling.

Vedtak: Susann Viggen blir med på forberedelse.

Sak 46/25: Flyttbar rampe i Melhus kirke

Saksbehandler: Gunnar René Øie

Den midlertidige rampen opp til alteret ble tatt vekk på grunn av tilbakemeldinger på at den oppleves som glatt, bratt og farlig for de som er dårlige til beins- spesielt fordi det mangler rekkverk på nederste del hvis den brukes. Vi spør fellesrådet om mulighetene til å få på plass en permanent rampe som er universelt utformet.



Innstilling: Vi ber fellesrådet se på muligheten til å få til en universelt utformet rampe opp til alteret i Melhus kirke, hvis dette er mulig på en måte som ivaretar verneverdier og funksjon.

Vedtak: Vi ber fellesrådet se på mulighetene for en universelt utformet rampe med gelender, hvor både mobil og fast montert rampe vurderes.

Sak 47/25: Trøndertun folkehøgskole julekonsert i Melhus kirke

Saksbehandler: Gunnar René Øie

Ønske om å holde julekonsert med elever fra Trøndertun folkehøgskole 09.12.2025. Kantoren er positiv til søknaden.

Innstilling:

Vedtak: Søknaden godkjennes. Menighetsrådet stiller seg positiv til å la de leie til redusert sats.

Sak 48/25: Tilbud forestillingen «Mitt nabolag»

Saksbehandler: Gunnar René Øie

Se vedlagt ønske om å bli innleid for å holde forestilling.

Innstilling: Menighetsrådet stiller vanligvis ikke som arrangør for konserter mv. Artisten henvises til muligheten for å søke om å leie kirken.

Vedtak: Menighetsrådet stiller vanligvis ikke som arrangør for konserter mv. Artisten henvises til muligheten for å søke om å leie kirken.

Sak 49/25: Rollene til kirketjener og klokker

Saksbehandler: Ole Dahle

Melhus sokn har beholdt klokkerfunksjonen. Mange menigheter omgjorde denne betalte tjenesten i 1990 årene til en menighetssekretærstilling. Rekruttering og oppfølging av frivillige var noe av menighetssekretærens rolle.



Vår klokke har vært sykmeldt. Som prest så jeg på de funksjonene klokken hadde under selve gudstjenesten som lesing av liturgiske ledd og navn på døde. Men innkjøp av blomster, dåpskluter og annet dukket opp som et uventet tillegg.

For at gudstjenestelivet skal fungere må lyd være på plass. Jeg kjenner en trygghet i at en kirketjeneste er på plass og passer lyden. Klokken er jo plassert et helt annet sted. Jeg ser at det er satt opp klokke under vielser. Jeg ser heller behov for en kirketjener under vielse og begravelse.

Kunne menighetsrådet drøfte rollefordeling og behov?

Innstilling: Saken legges frem uten innstilling.

Vedtak: Menighetsrådet ønsker å fortsatt ha kirketjener under gudstjeneste og begravelse, og ønsker å la det vurderes å la disse også være tilstede under vielser. Dette for å ivareta oppgaver som styring av lyd og brannvern med mer.

Sak 50/25: Eventuelt

- Planlegging av tema-samlinger/gledesfestival: Vi tar dette opp igjen.
- Musikk-kveld ifm. med TV-aksjonen: Rekke ikke dette i år.

Vedtak:

Protokoll fra møte i Arbeidsutvalget i Melhus sokn, 17. september

Tilstede: På kirkekontoret: Gunnar René Øie (leder), Ole Dahle (sokneprest). Via videomøte: Gunnar Inge Gjøvik Sortland.

Vi har fått beskjed fra prost Øystein Flø at Wenche Kristine Bjørklund Dahle har takket ja til stillingen som sokneprest i Horg og Flå. Hun starter på nyåret.

Jan Petter Opedal har sagt seg villig til å bli frivillig revisor for soknet. Vi må jobbe videre med å finne en løsning for regnskapsførselen. Gunnar René hører med om Helge Bjørn kan føre regnskapet.

Søknad fra Melhus Janitsjarkorps om å leie kirken til adventskonsert 7. desember kl 18: Søknaden godkjennes - rigging må vente til etter gudstjenesten.

Spørsmål om rampe opp til alterringen:

Rampen ble tatt vekk på grunn av tilbakemeldinger på at den oppleves som glatt, bratt og farlig for de som er dårlige til beins ja - spesielt fordi det mangler rekkverk på nederste del hvis den brukes. Vi spør fellesrådet om mulighetene til å få på plass en permanent rampe som er universelt utformet - den må jo også godkjennes av biskopen og riksantikvaren. Også om det er mulig med rekkverk på den andre siden. Det må også være plass for kiste.



DEN NORSKE KIRKE

Melhus menighetsråd



Ofring i benkene: Å ta dette opp i benkene er det vanlige. Gunnar René sender en epost til kirkevertene om dette. Med Ole og Gunnar Inge på kopi.

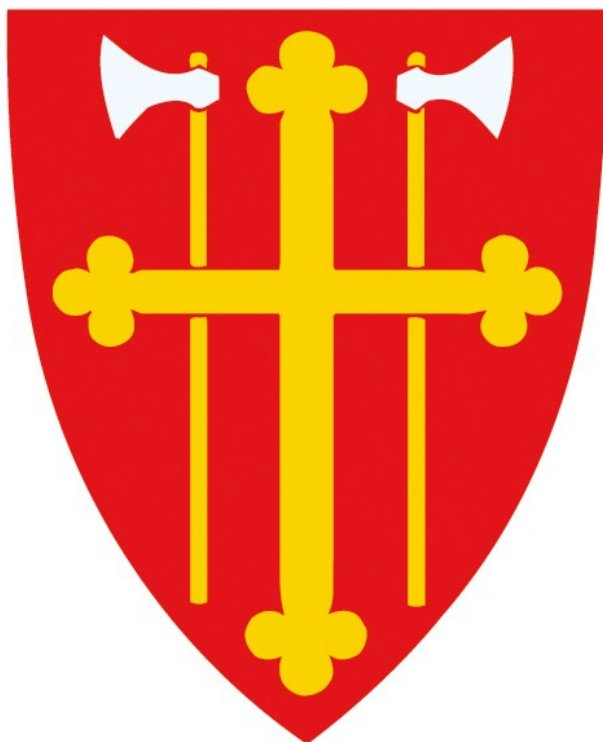
Lyd ved begravelser: Noen hører dårlig ved noen begravelser. Vi trenger å ha kirketjeneren ved gudstjeneste og begravelse for å gjøre oppgavene der.

Det er satt opp en kveldsgudstjeneste 25. januar kl 19- tar det opp som en sak.

Initiativ for en musikk-kveld ifm. med TV-aksjonen. Vi sender noe til menighetsrådet om dette.

Om neste møte i menighetsrådet: Ole og Gunnar René tar en prat om status 24. september 12:30

Melhus kirkelige fellestråd



Felles delegasjonsreglement for Flå, Horg, Hølonda og Melhus menighetsråd

Vedtatt av Melhus menighetsråd 1. oktober 2025



Innhold

1. Generelt	2
a) Hjemmel	2
b) Saker av prinsipiell karakter	2
c) Endring av reglementet	2
2. Menighetsrådets ansvar og oppgaver	3
3. Menighetsrådsleder	4
a) Hjemmel	4
b) Mandat og myndighet	4
4. Menighetsrådets arbeidsutvalg	5
a) Hjemmel	5
b) Mandat og myndighet	5
5. Sokneprest	6
a) Hjemmel	6
b) Mandat og myndighet	6
6. Kirkeverge (daglig leder)	7
a) Hjemmel	7
b) Mandat og myndighet	7
7. Signering av avtaler og dokumenter	8
8. Ikrafttredelse	8



1. Generelt

a) Hjemmel

Delegasjonsreglementet er hjemlet i:

- kirkeordning for Den norske kirke §§ 8, 11 og 17.
- forskrift om regler om formene for menighetsrådets virksomhet § 10.2.

b) Saker av prinsipiell karakter

Saker av prinsipiell karakter skal som hovedregel ikke behandles etter delegert myndighet, men legges frem for menighetsrådet

- Dersom det er tvil om en sak er av prinsipiell karakter, har menighetsrådsleder og kirkeverge/daglig leder i fellesskap ansvar for å avgjøre dette.
- Ved uenighet avgjøres saken av menighetsrådsleder.

c) Endring av reglementet

Endring av delegasjonsreglementet kan kun gjøres av menighetsrådene i fellesskap.



2. Menighetsrådets ansvar og oppgaver

a) Hjemmel

Kirkeordning for Den norske kirke § 12.

b) Mandat og myndighet

Soknet er den geografiske rammen om menigheten.

I henhold til Kirkeordning for Den norske kirke §12 skal menighetsrådet ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan gjøres for å vekke og nære det kristelige liv i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, døpte gis trosopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet.

Ifølge gjeldende kirkeordning har menighetsrådet bl.a. ansvar for:

- kirkemusikk, trosopplæring, diakoni, lokal grunnordning og gudstjenesteliv
- vedtak om lokale tiltak og aktiviteter.
- forvaltning av midler som blir samlet inn, bevilget eller gitt i gave til kristelig virksomhet i soknet
- å innby minst en gang i året de tilsatte i soknet til å ta del i rådets drøftinger om menighetsforholdene og de oppgaver som foreligger
- å forberede og avgi innstilling til avgjørelse i alle saker som legges frem for menighetsmøtet (jf. § 13 i kirkeordningen), eller som menighetsmøtet selv tar opp

Menighetsrådet kan oppnevne og gi mandat til utvalg til å lede grener av rådets virksomhet og til å utføre særskilt angitte oppgaver innen rådets ansvarsområde (§8 fra forskrift om regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet).



3. Menighetsrådsleder

a) Hjemmel

Kirkeordning for Den norske kirke § 11, første ledd.

b) Mandat og myndighet

Menighetsrådsleder:

- innkaller til og leder menighetsrådsmøtene.
- er ansvarlig for oppsett av saksliste og protokoll.
- representerer soknet utad i samarbeid med kirkeverge.
- beslutter saker som ikke kan vente til neste menighetsrådsmøte, i samråd med menighetsrådets arbeidsutvalg (AU).



4. Menighetsrådets arbeidsutvalg (AU)

a) Hjemmel

Kirkeordning for Den norske kirke § 11, første ledd.

b) Mandat og myndighet

Menighetsrådets arbeidsutvalg:

- Lederen og minst to av rådets øvrige medlemmer kan på saklig begrensede områder treffe avgjørelse i saker som skulle ha vært avgjort av rådet, f.eks. utleie av kirkebygg.
- Avgjørelse som er truffet med hjemmel i slik fullmakt, skal refereres i første møte etter at avgjørelsen er truffet.

5. Sokneprest

a) Hjemmel

Kirkeordning for Den norske kirke § 19 og Tjenesteordning for prester

b) Mandat og myndighet

Soknepresten har ansvar for forkynnelse, sakramentsforvaltning og utøvelse av kirkelige handlinger i soknet. Soknepresten har en sentral rolle i utvikling og oppfølging av menighetens kjernevirksomhet, og samarbeider tett med menighetsrådets leder og kirkeverge.

Soknepresten:

- leder gudstjenestene.
- er fast medlem av menighetsrådet, med fulle rettigheter.
- samarbeider med kirkevergen i saker som gjelder gudstjenesteliv, kirkelige handlinger og trosopplæring.
- bidrar i utforming av planer og strategier innen menighetens kirkelige virksomhet, og sørger for at disse blir registrert i en samlet plan for arbeid i soknet i «Kirka vår».
- rådfører seg med menighetsrådsleder og kirkeverge i spørsmål knyttet til drift og frivillig arbeid, der dette har betydning for menighetens helhetlige arbeid.
- har ansvar for å ivareta kirkens liturgiske og teologiske profil i samarbeid med menighetsrådet og kirkeverge.



6. Kirkeverge/daglig leder

a)Hjemmel

Kirkeordning for Den norske kirke § 11, andre ledd

b) Mandat og myndighet

Administrasjon og oppfølging:

- Oppfølging av menighetsrådets vedtak der dette er hensiktsmessig.
- Har myndighet til å beslutte administrative tiltak for å sikre gjennomføring av vedtak.
- Bistår menighetsrådene med informasjon om pålagte oppgaver og frister.
- Administrerer informasjon i Brønnøysundregisteret, Altinn og andre offentlige register.

Rådgivning og økonomistøtte:

- Er tilgjengelig som rådgiver i økonomiske spørsmål uten å ta del i den direkte økonomistyringen.
- Bistår med informasjon om økonomiske rammer og regelverk.

Koordinering av frivillige:

- Legger til rette for og medvirker til koordinering av frivillige på tvers av soknene.
- Bistår med rekruttering, opplæring og organisering av frivillige i samarbeid med menighetsrådene.
- Kan opprette midlertidige arbeidsgrupper for spesifikke oppgaver knyttet til frivillig arbeid.
- Utarbeider forslag til felles retningslinjer for frivillig arbeid på tvers av soknene.

Informasjon og kommunikasjon:

- Koordinerer kommunikasjon mellom soknene og sørger for felles informasjonstiltak.
- Ansvar for informasjon til menighetsrådene om pålagte oppgaver og frister.

7. Signering av avtaler og dokumenter

- Kirkeverge/daglig leder) kan signere på vegne av menighetsrådene i saker som ikke er av prinsipiell karakter, og som ligger innenfor vedtatte rammer og budsjetter.
- Avtaler av prinsipiell karakter eller med økonomiske forpliktelser utover budsjett må godkjennes av menighetsrådet.



8. Ikrafttredelse

Dette delegasjonsreglementet trer i kraft fra menighetsrådets vedtaksdato.