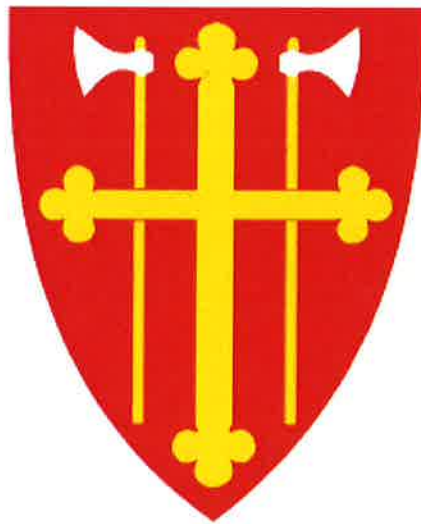


# NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD

INNKALLING TIL MØTE NR. 4/2021

DATO: TORSDAG 23. SEPTEMBER KL 13:00

STED: BJERKVIK KIRKE-MENIGHETSSALEN





**DEN NORSKE KIRKE**  
**Narvik kirkelige fellestråd**

**Medlemmene av Narvik kirkelige fellestråd**

Vår ref.:

Deres ref.:

Narvik, 18.09.2021

**NARVIK KIRKELIGE FELLESTRÅD - INNKALLING TIL  
MØTE NR. 4/2021.**

Det innkalles herved til møte nr 4/2021 i fellestrådet.

Vararepresentanter møter kun etter særskilt innkalling.

**KLOKKESLETT:**

**13:00**

**DATO:**

**Torsdag 23. September 2021**

**STED:**

**Bjerkvik Kirke- Menighetssalen**

**SAKLISTE:**

- SAK 20/21      GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE.**
- SAK 21/21      GODKJENNING AV PROTOKOLL MØTE NR 2/21.**
- SAK 22/21      GODKJENNING AV PROTOKOLL MØTE NR 3/21.**
- SAK 23/21      UNDERSKRIFT AV PROTOKOLL.**
- SAK 24/21      REGNSKAPSRAPPORT PER 31. AUGUST 2021.**
- SAK 25/21      VALG AV NY LEDER TIL ADMINISTRASJONSUTVALGET.**
- SAK 26/21      EVENTUELT.**

Kirkevergen i Narvik

8516 Narvik

E-post: [kirkevergen.narvik@kirken.no](mailto:kirkevergen.narvik@kirken.no)

Telefon: 76 91 39 50

Telefaks: 76 91 39 51

Bank: 6370 05 09216

Org. Nr. 976999851MVA

Besøksadresse: Frydenlundsgt 9

## **ORIENTERINGSSAKER:**

1. Resultat 2020 – Status
2. Budsjett 2022 - Status.
3. Arbeidsmiljøundersøkelsen- Status.
4. Forvaltningsrevisjonsrapporten- Status
5. Stillingsutlysninger- : Kirkeverge, Gravlundsarbeider og Kateket - Status.
6. Minnelund og urnegravsteder i kommunen. Informasjon om videre plan.
7. Ny organisering i kirken. Informasjon.

Sakene ligger til gjennomsyn ved kirkevergens kontor.  
Eventuelle forfall meldes på telefon 41105959.

*Vel møtt!*

Med hilsen



Morten Andersen  
Konst. kirkeverge

Narvik kirkelige fellestråd  
**Kirkevergen**

**FELLESRÅDSSAK:** 20/2021  
**MØTEDATO:** 23. September 2021

Journalnummer: 2021/20  
Arkivnr: 020  
Saksbehandler: Morten Andersen.

**GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE**

I det jeg viser til saksfremstillingen anbefaler jeg at Narvik kirkelige fellestråd gjør følgende:

**Vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

Konst. kirkeverge i Narvik 15/09. 2021

Morten Andersen

Narvik kirkelige fellesråd  
**Kirkevergen**

**FELLESRÅDSSAK:** 21/2021  
**MØTEDATO:** 23. September 2021

Journalnummer: 2021/21  
Arkivnr: 021  
Saksbehandler: Morten Andersen.

**GODKJENNING AV PROTOKOLL MØTE NR 2/21**

---

I det jeg viser til saksfremstillingen anbefaler jeg at Narvik kirkelige fellesråd gjør følgende:

**Vedtak:**

Narvik kirkelig fellesråd godkjenner protokoll.

Konst. kirkeverge i Narvik 23/09.2021

Morten Andersen



**DEN NORSKE KIRKE**  
**Narvik kirkelige fellesråd**

**Møtedeltakerne og andre i h.h. til adresseliste**

Vår ref.:  
/2021/0023.1.me

Deres ref.:

Narvik, 06. juni. 2020.

***NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD***  
***PROTOKOLL FRA MØTE NR. 2/2021***

**DATO:** Onsdag 26. mai 2021, kl 13.00 – 16.50.

**STED:** Narvik menighetshus.

**TIL STEDE:** Edvard-Olav Stenbakk, Gunn Sissel Chauffour, Nils Harald Nilsen, Mikael Rølvåg, Elisabeth Bergh, Bodil Tokle og Jan Egil Ingebretsen.

**FORFALL:** Ygnacia Gonzalez.

Fra administrasjonen: Konst. kirkeverge Morten Andersen og Ass.  
Kirkeverge Helene Gabrielsen

**SAK 08/21 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE**

Møtebehandling: Ingen merknader.

**Vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

**SAK 09/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL MØTE NR 1/20**

Ingen merknader

**Vedtak:**

Enstemmig vedtatt.

**SAK 10/21 UNDERSKRIFT AV PROTOKOLL**

**Vedtak:**

*Elisabeth Bergh enstemmig valgt.*

**SAK 11/21 NARVIK KIRKE-TEKNISK TILSTAND OG BEHOV FOR REHABILITERING.**

Møtebehandling: Tor Akselsen og Ingvar Hindenes framla tilstandsrapport og behovet for rehabilitering av Narvik kirke.

**Vedtak:**

- 1) Narvik kirke må undersøkes nærmere i tråd med søknad til Narvik kommune, datert 26. januar 2021 som omhandler:
  - Bevilgninger til nye tekniske undersøkelser
  - Samhandling mellom Narvik kommune og Narvik kirkelige fellesråd om:
    - Prosjektorganisasjon
    - Tidsplan for finansiering av rehabiliteringen av kirka, herunder bevilgning til nye og utvidede, tekniske undersøkelser
    - Finansiering av rehabiliteringen
    - Gjennomføring av rehabiliteringen av kirka
- 2) Narvik kirkelige fellesråd ber om at Narvik kommune starter arbeidet nevnt i punkt 1 i løpet av 1. kvartal 2021.

**OPPFØLGING PÅ VEGNE AV FELLESRÅDET**

- 1) Jubileumskomiteen bes ivareta Narvik kirkelige fellesråds interesser overfor Narvik kommune inntil at kirka er totalt rehabilitert.

- 2) Jubileumskomiteen rapporterer jevnlig til Narvik kirkelige fellestråd.
- 3) Lederen av Narvik kirkelige fellestråd tiltrer jubileumskomiteen.

Enstemmig vedtatt

**SAK 12/21 NARVIK KIRKE-SAMMENKOBLING AV DAGENS ORGEL OG DET GAMLE SOLOVERKET PÅ KIRKELOFTET.**

Møtebehandling: Tor Akselsen og Ingvar Hindenes informerte om sammenkoblingen av de to orglene i Narvik kirke.

**Vedtak:**

- 1) Dagens orgel kobles sammen med det gamle soloverket på kirkeloftet.
- 2) Finansiering søkes løst gjennom innsamlinger og søknader om tilskudd fra bedrifter og andre bidragsyttere.
- 3) Jubileumskomiteen bes arbeide videre med finansieringen.
- 4) Arbeidsgruppa i jubileumskomiteen oversender saken til godkjenning hos biskopen i Sør-Hålogaland.

Enstemmig vedtatt.

**SAK 13/21 VALG AV NY NESTLEDER**

Møtebehandling:

Ved skriftlig avstemming ble det følgende:

Bodil Tokle fikk fem stemmer.

Nils Harald Nilsen fikk to stemmer.

**Vedtak:**

Bodil Tokle ble valgt til ny nestleder i Narvik kirkelige fellestråd

**SAK 14/21 DRIFTSBUDSJETT 2021.**

Møtebehandling:

Det ble informert om de utfordringer man har i Narvik kirkelige fellestråd. Fellestrådet ønsker at man prioriterer å få laget en treårig økonomiplan.

**Vedtak:**

1. Narvik kirkelige fellestråd vedtar fremlagte forslag til driftsbudsjett 2021 med en samlet inntekts- og utgiftsside på kr 23 331 552,-.
2. For å få budsjettet i balanse, belastes disposisjonsfondet med kr. 437 652,-
3. Fellestrådet vedtar følgende innsparingstiltak i inneværende årsbudsjett:



- a. Barne og ungdomsarbeider (40%) i Narvik holdes vakant med hel-årsvirkning.
- b. Stillingshjemmel som kirkeverge (100%) holdes vakant med 9 måneders virkning.
- c. Organist i Ballangen og Kjølsvik (100%), holdes vakant med helårsvirkning.
- d. Kirketjener Narvik og Bjerkvik (100 %) holdes vakant med helårsvirkning.

Enstemmig vedtatt.

#### **SAK 15/21 REVISJONSBERETNING 2019**

Møtebehandling:

Revisjonsberetning ble fremlagt og gjennomgått.

##### **Vedtak:**

1. Revisjonsberetningen for 2019 tas til etterretning
2. Revisjonsbrev nr. 2 signeres av fellesrådets leder og ettersendes revisor

Enstemmig vedtatt

#### **SAK 16/21 SAMARBEIDSAVTALEN MELLOM NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD OG EVENES KIRKELIGE FELLESRÅD- OPPHØR.**

Møtebehandling:

Saken ble gjennomgått og vedtaket fra Evenes kirkelig fellesråd ble fremlagt for fellesrådet.

##### **Vedtak:**

1. Det gjennomføres forhandlinger mellom Narvik kirkelige fellesråd og Evenes kirkelige fellesråd om en avslutning av samarbeidsavtalen i løpet av 2021.
2. Betingelsene for og omfang av bistand fra Narvik kirkelige fellesråd i overgangsfasen skal inngå i overgangsfasen.
3. Arbeidsgiversiden i Narvik kirkelige administrasjonsutvalg fører forhandlingene for Narvik kirkelige fellesråd.
4. Evenes kirkelige fellesråd betaler kr 225.000 for tjenester mottatt fra Narvik kirkelige fellesråd for 2020.
5. Det økonomiske oppgjøret med Narvik kirkelige fellesråd for 2019; 2020 og 2021 gjennomgås på nytt og forelegges både Narvik kirkelige fellesråd og Evenes kirkelige fellesråd til godkjenning.
6. De ansattes organisasjoner orienteres om saken og gis mulighet til å komme med uttalelser før saken avsluttes.

Enstemmig vedtatt.

## SAK 17/21 EVENTUELT

### Sak: Konstituering av kirkeverge og ass kirkeverge.

Møtebehandling: Man ble enige om videre konstituering i tre måneder for begge stillingen gjeldende fra 26 mai til 26 august 2021.

Vedtak:

Enstemmig vedtatt.

### ORIENTERINGSSAKER:

- 1. Informasjon/rapport om tilstand på orgler i Narvik kirkelige fellesråd.**  
Øivind Bakken informerte og gikk igjennom vedlagte rapport.
- 2. Rapport Forvaltningsrevisjon-Status.**  
Kirkevergen informerte om rapporten og at saksfremlegg var nettopp mottatt. Frist for uttalelse til denne var 4 juni 2021. Det ble vedtatt at det skulle innkalles til ekstraordinært fellesrådsmøte onsdag 2. juni kl 14:00 for gjennomgang av saksfremlegg og rapport. Kirkevergen ettersender dokumenter i saken.
- 3. Orgelsaken Skjomen ref. tidligere fellesrådssak 05/20.**  
Kort orientering om at orglet i Skjomen nå blir tatt i bruk.
- 4. Regnskap 2020. – Status.**  
Det jobbes med å få ferdig regnskapet for 2020.
- 5. Utlysning av ny kirkeverge- Status.**  
Annonse er klar. Utlysningen av ny kirkeverge blir gjort til høsten. Vedtak: Enstemmig vedtatt.

### REFERATSAKER:

Ingen.

Møtet ble hevet kl 16.50.

Edvard-Olav Stenbakk  
Leder

Elisabeth Bergh.

Morten Andersen  
Konst. kirkeverge

Narvik kirkelige fellesråd  
**Kirkevergen**

**FELLESRÅDSSAK: 22/2021**  
**MØTEDATO: 23. September 2021**

Journalnummer: 2021/21  
Arkivnr: 021  
Saksbehandler: Morten Andersen.

**GODKJENNING AV PROTOKOLL MØTE NR 3/21**

I det jeg viser til saksfremstillingen anbefaler jeg at Narvik kirkelige fellesråd gjør følgende:

**Vedtak:**

Narvik kirkelig fellesråd godkjenner protokoll.

Konst. kirkeverge i Narvik 23/09.2021

Morten Andersen



**DEN NORSKE KIRKE**  
**Narvik kirkelige fellesråd**

**Møtedeltakerne og andre i h.h. til adresseliste**

Vår ref.:  
/2021/00232.1.mca

Deres ref.:

Narvik, 08. juni. 2020.

***NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD***  
***PROTOKOLL FRA***  
***EKSTRAORDINÆRT MØTE NR. 3/2021***

- DATO:** Onsdag 2. juni 2021, kl 14.00 – 15.30.
- STED:** Narvik menighetshus.
- TIL STEDE:** Edvard-Olav Stenbakk, Gunn Sissel Chauffour, Nils Harald Nilsen, Mikael Rølvåg, Elisabeth Bergh, Bodil Tokle Ygnacia Gonzalez og Jan Egil Ingebretsen.
- FORFALL:**

Fra administrasjonen: Konst. kirkeverge Morten Andersen og Ass. Kirkeverge Helene Gabrielsen

**SAK 18/21 GJENNOMGANG AV SAKSFREMLEGG OG RAPPORT –  
FORVALTNINGSREVISJON NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD.**

Møtebehandling: Saksfremlegg og rapport ble diskutert på møtet. I forkant av fellesrådsmøtet den 26 mai ble sakspapirer fra K-sekretariatet i Harstad samt rapport oversendt til kirkevergen. Denne ble distribuert til alle i fellesrådet. Her lå det også mulighet for uttalelse fra kirkevergen på saksfremlegget, men ikke rapporten. Fellesrådet ble enige om å sende over følgende uttalelse til K-sekretariatet:

*Kirkevergen er gitt mulighet til å uttale seg angående forvaltningsrevisjon før kontrollutvalget behandler saken til kommunestyret.*

*Kirkevergen har i fellesrådsmøtet 2.6.21 konferert med fellesrådet før uttalelse er utarbeidet.*

*Kirkevergen ønsker å komme med følgende uttalelse, som Narvik kirkelig fellesråd stiller seg bak.*

*Til saksutredning pkt. 6, sekretariatets vurderinger*

- *Rapporten har nytteverdi for Narvik kirkelige fellesråd. De funn ang. økonomiforvaltning og økonomisk internkontroll som ikke er tilfredsstillende tas til etterretning, og arbeidet med å forbedre disse er startet.*
- *Rapporten avdekker også funn som fellesrådet ønsker å undersøke nærmere, uavhengig av kommunens vurderinger.*

Enstemmig vedtatt.

**SAK 19/21 EVENTUELT**

**Sak 1: Arbeidsplassundersøkelse**

Møtebehandling: Det er tidligere vedtatt i fellesrådet at man skal gjennomføre en arbeidsplassundersøkelse av Narvik kirkelig fellesråd. Man innhentet tilbud fra to aktuelle leverandører og pris for oppdraget var estimert til ca kr 500 000,-+. Vedståelsesfristen på mottatt tilbud var 1 juni 2021. Denne dato er nå passert dvs at man må starte prosessen på nytt. Man har lite midler til å gjennomføre en slik undersøkelse så man ble enige om å se på mulige løsninger. Samt å søke midler både internt og eksternt for å klare å finansiere undersøkelsen.

**Vedtak:**

Det vedtas at man starter undersøkelser for å få delt inn i moduler. Man skal også dele anskaffelsen i flere faser og det startes med å finne muligheter for å få dette finansiert internt og eksternt. ADMU leder prosessen.

Enstemmig vedtatt.

## **Sak 2: Utlysning av ny kirkeverge**

Annonsen er ferdig og sendes over til tillitsvalgte for kommentarer. Det gjøres klar til utlysning over sommeren.

Vedtatt:

Utlysningen av ny kirkeverge gjennomføres til høsten.

Enstemmig vedtatt.

## **ORIENTERINGSSAKER**

Ingen.

## **REFERATSAKER:**

Ingen.

Møtet ble hevet kl 15.30.

Edvard-Olav Stenbakk  
Leder

Elisabeth Bergh.

Morten Andersen  
Konst. kirkeverge

Narvik kirkelige fellesråd  
**Kirkevergen**

**FELLESRÅDSSAK:** 23/2021  
**MØTEDATO:** 23. September 2021

Journalnummer: 2021/22  
Arkivnr: 022  
Saksbehandler: Morten Andersen.

**UNDERSKRIFT AV PROTOKOLL**

---

I det jeg viser til saksfremstillingen anbefaler jeg at Narvik kirkelige fellesråd gjør følgende:

**Vedtak:**

I tillegg til fellesrådets leder, velges følgende til underskrift av protokoll: \_\_\_\_\_

Konst. kirkeverge i Narvik 23/09.2021

Morten Andersen

Narvik kirkelige fellesråd  
**Kirkevergen**

**FELLESRÅDSSAK:** 24/2021  
**MØTEDATO:** 23. september 2021

Journalnr.: 024/2021  
Arkivnr.: 120  
Saksbehandler: Else van Duijn

**REGNSKAPSRAPPORT PER 31. AUGUST 2021.**

I det jeg viser til saksfremstillingen anbefaler jeg at Narvik kirkelige fellesråd gjør slikt

**vedtak:**

Narvik kirkelige fellesråd tar regnskapsrapport per 31. august til orientering.

Kirkevergen i Narvik 23. september 2021

Morten Andersen



## SAKSUTREDNING

### Innledning

Rapportering til fellesrådet gir en god oversikt over regnskapssituasjonen og normalt vil en slik rapport gi mulighet til å iverksette økonomiske tiltak på korrekt tidspunkt. Vi har nå avsluttet 8. mnd. i regnskapsåret – og rapporten fremlegges pr. 31.8.21

### Utfordringer

Rapporten viser status regnskap pr. 31. august. Den viser tjenesteområdene i regnskapet, mer- og mindreforbruk.

Rapporten leses nedenfra og opp. I hovedtrekk viser rapporten bokførte inntekter og utgifter.

Rapporten viser bla. følgende:

- Lønn og sosiale utgifter	kr. 8 420 000,-
- Sykelønnsrefusjon	kr. 471 000,-
- Øvrige inntekter	kr. 823 000,-
-	

Rammetilskuddet fra Narvik kommune, utgjør 14 721 000,-, og er periodisert i rapporten. Det samme gjelder festeavgiften og lønnstilskuddene fra Bispedømmet.

Samlet lønnskostnader i perioden utgjør ca 8 420 000,-, og av dette utgjør de sosiale kostnader kr 1 600 000,-.

Lønnskostnadene inneholder også utgifter til vikarbruk.

Utgifter til vedlikehold av bygg og anlegg, utgjør i perioden kr. 261 000,-

Driftstilskuddet til menighetsrådene er ikke utbetalt pr. 31.08. Dette utgjør til sammen kr. 120 000,- og vil bli utbetalt ila. september.

### Konklusjon

Innkrevningen av festeavgift er godt i gang, og inntektene blir bokført fortløpende. Fakturering av års-stell avtaler avsluttet, og inntektene er bokført. Øvrige brukerbetalinger bokføres også fortløpende.

Kirkevergen har høyt fokus på økonomikontroll, og rapporten viser at fellesrådets økonomi er under kontroll.

Ansatte gjør en uvurderlig innsats for virksomheten daglig, og de opptrer iht. vedtatt budsjett og pålegg fra kirkevergen.

### Tilrådning

Kirkevergen anbefaler at fellesrådet tar rapporten til orientering.

## NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD - ÅR/PERIODE 2021 1 - 8

	Regnskap 2021	Peridisert bud 2021	Budsjett 2021
<b>Tjeneste: 4100 KIRKELIG ADMINISTRASJON</b>			
10100 FAST LØNN	1321622,1	2426917,58	3889291
10103 VAR LØNN FAST ANSATTE	990,08	0	0
10500 ANNEN LØNN OG TREKKPLIKTIGE GODTGJØ	11567,7	0	0
10803 KOMM OMBUD MØTEGODTGJØRELSE	38070	30000	45000
10901 INNSKUDD KLP	260255,75	563899,36	845849
10904 GRUPPEULYKKEFORSIKRING	-4733,07	0	0
10905 GRUPPELIVSFORSIKRING	-14019,72	0	0
10950 TREKKPLIKTIGE FORSIKRINGSORDNINGER	18752,79	20000	30000
10990 ARBEIDSGIVERAVGIFT	68469,03	151056,7	242078
11001 KONTORMATERIELL	37069,62	20000	30000
11002 FAGLITTERATUR	4487,69	6666,64	10000
11200 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER OG	3058,48	3333,36	5000
11202 RENGJØRINGSMATERIELL	2503,76	0	0
11204 BEVERTNIG/REPRESENTASJON	18810,61	24000	36000
11301 FRANKERING	9990,4	3333,36	5000
11302 TELEFON, LINJELEIE, SAMBAND	158917,58	73333,36	110000
11400 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	0	26666,64	40000
11403 GAVER VED REPRESENTASJON	470	666,64	1000
11501 KURSUTGIFTER	1200	3333,36	5000
11600 GODTGJ FOR REISER MV, OPPG PLIKTI	5841,5	2666,64	4000
11602 REISE OG OPPHOLDSUTGIFTER TJENESTERE	7182	0	0
11603 REISE OG OPPHOLDSUTGIFTER STYRE	0	10000	15000
11707 TJENESTEREISER UTG DEKN TRANSPORT	0	46666,64	70000
11709 REISEUTGIFTER	0	3333,36	5000
11850 FORSIKRINGER	53089	0	0
11900 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER OG GRUNN MV	146970,72	316000	474000
11950 AVGIFTER, GEBYRER, LIENSER MV	1680,35	0	0
11951 KOMMUNALE AVGIFTER/EIENDOMSSKATT	1260,16	0	0
11952 KOPIERINGSAVTALER	62358,48	21333,36	32000
11953 LIENSER OG BRUKERAVTALER DATA	343507,4	326666,64	490000
11954 KONTINGENTER	160498,16	120000	180000
12000 KONTORINVENTAR	22826,86	6666,64	10000
12200 LEIE/LEASING/KJØP AV MASKINER	23771	0	0
12201 KONTORMASKINER	51151,28	33333,36	50000
12400 SERVICE-/DRIFSAVTALER OG REPARASJON	5442,95	0	0
12503 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD INVENTAR (	7416,8	0	0
12603 RENHOLDSTJENESTER	0	26666,64	40000
12604 FLYTTETJENESTER	5030,96	0	0
12700 KONSULENTTJENESTER	46165,4	93333,36	140000
12706 REVISJONSTJENESTER	69375	100000	150000
13900 KALKULATORISKE UTGIFTER V/KOMM.TJEN	272000	0	0
14290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	231111,64	133333,36	200000

15005 RENTER ANDRE FORDRINGER	7233,05	0	0
15700 OVERFØRING TIL KAPITALREGNSKAPET	0	53336,64	80005
<b>Sum utgifter</b>	<b>3461395,51</b>	<b>4646543,64</b>	<b>7234223</b>
16100 BETALING FRA DELTAKERE	-6140	0	0
16503 GRAVSTELL (AVG.PLKT.)	-8364,4	-36666,64	-55000
17101 SYKELØNNSREFUSJON	-226374	0	0
17290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	-231111,64	-133333,36	-200000
17400 REFUSJON FRA FELLESRÅD	-150000	-150000	-225000
17900 KALKULATORISKE INNETEKTER VED KOMM T	-272000	0	0
18000 TILSKUDD FRA STATEN/STATLIGE INSTITUSJ	0	-80000	-120000
18003 BISPEDØMMERÅDET PROSTEN	-237333,36	-237333,36	-356000
18300 TILSKUDD FRA KOMMUNEN/KOMM INST	-3873714	-3873714	-5810571
18700 TILSKUDD/GAVER FRA ANDRE	-685,2	0	0
19000 RENTEINNETEKTER	0	-20000	-30000
19400 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-291768	-291768	-437652
<b>Sum inntekter</b>	<b>-5297490,6</b>	<b>-4822815,36</b>	<b>-7234223</b>
<b>Sum tjeneste: 4100 KIRKELIG ADMINISTRA</b>	<b>-1836095,09</b>	<b>-176271,72</b>	<b>0</b>

#### Tjeneste: 4200 KIRKER

10100 FAST LØNN	3994164,07	1652644,66	2648469
10101 FAST TILLEGG FAST ANSATTE	154805,16	188000	282000
10103 VAR LØNN FAST ANSATTE	58846,9	18000	27000
10400 OVERTID	3275,87	0	0
10500 ANNEN LØNN OG TREKKPLIKTIGE GODTGJØ	47936,8	44666,64	67000
10901 INNSKUDD KLP	908703,07	443588,64	665383
10990 ARBEIDSGIVERAVGIFT	256278,32	114635,66	183711
11001 KONTORMATERIELL	819,4	0	0
11002 FAGLITTERATUR	254,4	4000	6000
11100 AKTIVITETSRELATERT FORBRUKSMATERIELL	24335,97	20000	30000
11200 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER OG	11873,11	20000	30000
11201 ARBEIDSTØY	1177	10000	15000
11202 RENGJØRINGSMATERIELL	6719,99	20666,64	31000
11204 BEVERTNIG/REPRESENTASJON	131,8	0	0
11302 TELEFON, LINJELEIE, SAMBAND	-10600,44	0	0
11400 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	17729	13333,36	20000
11401 INFORMASJON, KUNNGJØRINGER	10185,6	0	0
11550 REISEUTG. OPPLÆRING (IKKE OPPGPL)	0	2333,36	3500
11600 GODTGJ FOR REISER MV, OPPG PLIKTI	38694,4	0	0
11602 REISE OG OPPHOLDSUTGIFTER TJENESTERE	875	0	0
11709 REISEUTGIFTER	12979	10000	15000
11801 STRØM	505162,12	466666,64	700000
11850 FORSIKRINGER	0	1333,36	2000
11851 FORSIKRING AV BYGNINGER OG ANLEGG	278900	133333,36	200000
11852 VAKTHOLD, ALARMSYSTEMER	1753,6	13333,36	20000
11900 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER OG GRUNN MV	0	16666,64	25000
11951 KOMMUNALE AVGIFTER/EIENDOMSSKATT	89103,7	93333,36	140000
12000 KONTORINVENTAR	4006,72	0	0
12200 LEIE/LEASING/KJØP AV MASKINER	25108,83	0	0

12201 KONTORMASKINER	6488,8	16666,64	25000
12301 VEDLIKEHOLDSTJENESTER BYGG, NYBYGG	27300,8	13333,36	20000
12302 VEDLIKEHOLDSTJENESTER TEKN ANLEGG	9096,77	16666,64	25000
12303 VEDLIKEHOLDSTJENESTE VEG	15775,2	20000	30000
12400 SERVICE-/DRIFTSAVTALER OG REPARASJON	3447,5	0	0
12403 BRANNVARSLINGSANLEGG	47244	93333,36	140000
12500 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD	12154,52	0	0
12501 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD BYGNINGER	8588,96	33333,36	50000
12503 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD INVENTAR (	2587,02	0	0
12700 KONSULENTTJENESTER	21730,44	0	0
12701 INNLEIE ORGANIST	35385,1	166666,64	250000
14290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	206607,16	266666,64	400000
15005 RENTER ANDRE FORDRINGER	67	0	0
15900 AVSKRIVNINGER	0	146666,64	220000
<b>Sum utgifter</b>	<b>6839692,66</b>	<b>4059868,96</b>	<b>6271063</b>
16100 BETALING FRA DELTAKERE	0	-16666,64	-25000
16302 UMLEIE KIRKE/MENIGH.SALG, AVG.FRITT	-18710	-100000	-150000
17101 SYKELØNNSREFUSJON	-127174	0	0
17290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	-206607,16	-266666,64	-400000
17301 REF FRA KOMMUNEN ORGANISTER	-266666,64	-266666,64	-400000
17500 REFUSJON FRA MENIGHETSRAÐ	0	-10000	-15000
18000 TILSKUDD FRA STATEN/STATLIGE INSTITUSJ	-80000	0	0
18300 TILSKUDD FRA KOMMUNEN/KOMM INST	-3374042	-3374042	-5061063
19900 MOTPOST AVSKRIVNINGER	0	-146666,64	-220000
<b>Sum inntekter</b>	<b>-4073199,8</b>	<b>-4180708,56</b>	<b>-6271063</b>
<b>Sum tjeneste: 4200 KIRKER</b>	<b>2766492,86</b>	<b>-120839,6</b>	<b>0</b>

#### Tjeneste: 4300 GRAVPLASSER

10100 FAST LØNN	1561818,64	1505149,14	2412098
10101 FAST TILLEGG FAST ANSATTE	30399,36	6666,64	10000
10103 VAR LØNN FAST ANSATTE	5515,57	9333,36	14000
10201 SYKEVIKAR REF BERETTIGET	304995,29	0	0
10303 EKSTRAHJELP SOMMER/SES.HJ. FAST ANSA	234641,45	300000	450000
10400 OVERTID	6681,17	0	0
10500 ANNEN LØNN OG TREKKPLIKTIGE GODTGJØ	16996,48	30666,64	46000
10901 INNSKUDD KLP	447455,77	430040,64	645061
10990 ARBEIDSGIVERAVGIFT	123084,75	114501,48	183496
11001 KONTORMATERIELL	1370,29	3333,36	5000
11200 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER OC	20221,44	46666,64	70000
11201 ARBEIDSTØY	29202,59	16666,64	25000
11202 RENGJØRINGSMATERIELL	2865,55	6666,64	10000
11204 BEVERTNIG/REPRESENTASJON	1580	2666,64	4000
11207 TJENESTEREISER UTG DEKN OPPHOLD MV	3043,6	0	0
11209 KJØP AV VARER FOR VIDERESALG	111662,23	93333,36	140000
11301 FRANKERING	5634,41	6666,64	10000
11302 TELEFON, LINJELEIE, SAMBAND	11088,78	12000	18000
11400 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	476	0	0
11401 INFORMASJON, KUNNGJØRINGER	0	3333,36	5000

11501 KURSUTGIFTER	0	16666,64	25000
11550 REISEUTG. OPPLÆRING (IKKE OPPGPL)	720	0	0
11600 GODTGJ FOR REISER MV, OPPG PLIKTI	6750	10000	15000
11701 ÅRSAVGIFT OG FORSIKRING	54588,73	0	0
11702 DRIVSTOFF	49182,99	53333,36	80000
11703 VEDLIKEHOLD/SERVICE AV TRANSPORTMID	24725	33333,36	50000
11704 VASK, REKVISITA, P-AVGIFT	0	4666,64	7000
11709 REISEUTGIFTER	5651,2	0	0
11800 FYRINGSOLJE	85471,6	66666,64	100000
11801 STRØM	183990,13	186666,64	280000
11850 FORSIKRINGER	4134,72	0	0
11851 FORSIKRING AV BYGNINGER OG ANLEGG	58570	46666,64	70000
11852 VAKTHOLD, ALARMSYSTEMER	4502,1	4000	6000
11853 FORSIKRING AV ANLEGGSMASKINER	0	36666,64	55000
11900 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER OG GRUNN MV	15409,04	0	0
11950 AVGIFTER, GEBYRER, LIENSER MV	0	5333,36	8000
11951 KOMMUNALE AVGIFTER/EIENDOMSSKATT	106735,26	74666,64	112000
11953 LIENSER OG BRUKERAVTALER DATA	7572	0	0
11954 KONTINGENTER	0	3333,36	5000
12005 VERKTØY	15473,16	0	0
12100 LEASING TRANSPORTMIDLER	17770,04	11333,36	17000
12200 LEIE/LEASING/KJØP AV MASKINER	38150,4	26666,64	40000
12202 ANLEGGSMASKINER	0	100000	150000
12203 LEIE/LEASING TRANSPORTMIDLER	59356	0	0
12301 VEDLIKEHOLDSTJENESTER BYGG, NYBYGG	0	20000	30000
12302 VEDLIKEHOLDSTJENESTER TEKN ANLEGG	0	93333,36	140000
12303 VEDLIKEHOLDSTJENESTE VEG	16244,4	33333,36	50000
12304 VEDLIKEHOLDSTJENESTER ANLEGGSMASKII	4630,4	33333,36	50000
12305 VEDLIKEHOLDSTJENESTER KIRKEGÅRDER	52074,8	20666,64	31000
12400 SERVICE-/DRIFSAVTALER OG REPARASJON	3996	0	0
12403 BRANNVARSLEINGSANLEGG	8272	7333,36	11000
12500 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD	6271,61	20000	30000
12501 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD BYGNINGER	7482,4	6666,64	10000
12502 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD ANLEGGSM	2824	10000	15000
12503 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD INVENTAR (	16644,48	0	0
12700 KONSULENTTJENESTER	3000	0	0
12704 KREMASJON HARSTAD	6500	0	0
13500 REF. TIL MENIGHETSRAAD OG ANDRE	0	36666,64	55000
14290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	186965,14	206666,64	310000
15900 AVSKRIVNINGER	0	633333,36	950000
<b>Sum utgifter</b>	<b>3972390,97</b>	<b>4389024,46</b>	<b>6749655</b>
16200 ANNET SALG AV VARER OG TJENESTER, AV	-41900	-160000	-240000
16301 FESTEAVGIFT, AVG.FRI	-666666	-906666,64	-1360000
16302 UMLEIE KIRKE/MENIGH.SALG, AVG.FRITT	-2330	0	0
16501 SOMMERSTELL, AVG.PLKT.	-1000	-300000	-450000
16503 GRAVSTELL (AVG.PLKT.)	-69922	0	0
16504 OPPT. GRAVER, DIV., AVG.PLKT.	-2000	-13333,36	-20000
17002 REFUSJON KRIGSGRAVTJENESTEN	-164600	-164600	-246900
17101 SYKELØNNSREFUSJON	-117875	0	0

17290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	-186965,14	-206666,64	-310000
18300 TILSKUDD FRA KOMMUNEN/KOMM INST	-2115170	-2115170	-3172755
19900 MOTPOST AVSKRIVNINGER	0	-633333,36	-950000
<b>Sum inntekter</b>	<b>-3368428,14</b>	<b>-4499770</b>	<b>-6749655</b>
<b>Sum tjeneste: 4300 GRAVPLASSER</b>	<b>603962,83</b>	<b>-110745,54</b>	<b>0</b>
<b>Tjeneste: 4400 ANNEN KIRKELIG VIRKSOMHET</b>			
10100 FAST LØNN	0	1279821,48	2050996
10103 VAR LØNN FAST ANSATTE	2945,02	0	0
10500 ANNEN LØNN OG TREKKPLIKTIGE GODTGJØ	9133,28	0	0
10901 INNSKUDD KLP	0	300812,64	451219
10990 ARBEIDSGIVERAVGIFT	615,96	81991,08	131396
11001 KONTORMATERIELL	0	2000	3000
11002 FAGLITTERATUR	2092	0	0
11100 AKTIVITETSRELATERT FORBRUKSMATERIELL	6540,93	106666,64	160000
11200 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER OG	575,05	0	0
11204 BEVERTNIG/REPRESENTASJON	6645,42	6666,64	10000
11400 ANNONSE, REKLAME, INFORMASJON	1988	0	0
11501 KURSUTGIFTER	0	6666,64	10000
11801 STRØM	57447,1	13333,36	20000
11851 FORSIKRING AV BYGNINGER OG ANLEGG	4513	0	0
11950 AVGIFTER, GEBYRER, LISENSER MV	50	0	0
11951 KOMMUNALE AVGIFTER/EIENDOMSSKATT	23999,84	3333,36	5000
12201 KONTORMASKINER	5178,4	0	0
12303 VEDLIKEHOLDSTJENESTE VEG	4075	0	0
13500 REF. TIL MENIGHETSRAÐ OG ANDRE	0	80000	120000
14290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	24193,86	10000	15000
14500 TILSKUDD/GAVER TIL MENIGHETSRAÐ	0	66666,64	100000
<b>Sum utgifter</b>	<b>149992,86</b>	<b>1957958,48</b>	<b>3076611</b>
16100 BETALING FRA DELTAKERE	-2782	0	0
17290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	-24193,86	0	0
18000 TILSKUDD FRA STATEN/STATLIGE INSTITUSJ	-1600000	-1600000	-2400000
18300 TILSKUDD FRA KOMMUNEN/KOMM INST		-451074	-676611
<b>Sum inntekter</b>	<b>-1626975,86</b>	<b>-2051074</b>	<b>-3076611</b>
<b>Sum tjeneste: 4400 ANNEN KIRKELIG VIRK</b>	<b>-1476983</b>	<b>-93115,52</b>	<b>0</b>
<b>TOTALT</b>	<b>57377,6</b>	<b>-500972,38</b>	<b>0</b>

Narvik kirkelige fellesråd  
**Kirkevergen**

**FELLESRÅDSSAK:** 25/2021  
**MØTEDATO:** 23. September 2021

Journalnr.: 2021/25  
Arkivnr.: 025  
Saksbehandler: Tor Akselsen

**VALG AV NY LEDER TIL ADMINSTRASJONSUTVALGET**

I det jeg viser til saksfremstillingen anbefaler jeg at Narvik kirkelige fellesråd gjør slikt

**vedtak:**

Fellesrådet bes om å velge en ny leder til Narvik kirkelige administrasjonsutvalg i perioden fram til 2023.

Konst. Kirkeverge i Narvik, 23/09 2021

Morten Andersen

## SAKSUTREDNING

### **Innledning**

Iht. kirkeloven har kirkelig fellesråd arbeidsgiveransvaret for alle ansatte i kirka lokalt, med følgende unntak:

- prester som er ansatt i rettsobjektet Den norske kirke
- ansatte i det enkelte menighetsråd som ikke lønnes gjennom det kommunale rammetilskuddet til kirkelig fellesråd

I følge kirkelovens § 35, som omhandler medbestemmelse og tariffavtaler, skal det oppnevnes et partssammensatt utvalg.

Narvik kirkelige fellesråd har opprettet slikt utvalg, Narvik kirkelige administrasjonsutvalg. Narvik kirkelige fellesnemnd har vedtatt eget reglement for administrasjonsutvalget.

### **Utfordringer**

I det vedtatte reglement, § 1, står det følgende:

*Narvik kirkelige administrasjonsutvalg består av 3 medlemmer valgt av og blant medlemmene i Narvik kirkelige fellesråd, og 2 medlemmer utpekt av og blant arbeidstakerne. Der hvor en eller flere arbeidstakere er medlem i en arbeidstakerorganisasjon med partsrett, skjer utpekingen i henhold til reglene i Hovedavtalen § 10.*

*Arbeidstakere kan ikke velges som arbeidsgiverrepresentanter.*

*Arbeidsgiverrepresentantene velges blant fellesrådets representanter. Fellesrådet velger leder og nestleder blant arbeidsgiverrepresentantene i utvalget.*

*Både arbeidsgiver- og arbeidstakerrepresentantene velges/utpekes for en 4-års periode (dvs. valgperioden for menighetsrådet). Dersom spesielle grunner taler for det kan arbeidstakersiden gis mulighet til å skifte ut sine medlemmer etter 2 år.*

*Dersom et medlem går ut av utvalget, velges/utpekes nytt medlem for resten av perioden selv om det er valgt varamedlem. Gjelder dette lederen, skal det velges ny leder, selv om det tidligere er valgt nestleder.*

*Det velges/utpekes personlige varamedlemmer både for arbeidsgiver- og arbeidstakerrepresentantene.*

Arbeidstakerrepresentanter, vil utpekes av de ansatte selv, og dette vil bli meddelt fellesrådet når kirkevergen har mottatt melding om valget.

### **Konklusjon**

Fellesrådet bes om å oppnevne sine tre representanter med varamedlemmer til administrasjonsutvalget for perioden 2020 – 2023.

Rådet bes også om å velge leder og nestleder for samme periode blant sine faste medlemmer.



## **Orienteringssak 1 -Resultat 2020.**

---

Narvik kirkelige fellesråds regnskap for 2020 er enda ikke avlagt. Dette skyldes i all hovedsak manglende verdier i inngående balanse ved overtagelse av Tysfjord og Ballangen. Regnskapet kan ikke avsluttes før tallene er klar og ført inn i balansen pr. 01.01.20

Alle regnskapstransaksjoner klar, men avskrivninger på bygg og anlegg blir ikke gjennomført før inngående balanse for 2020 er fullstendig.

Driftsregnskapet viser følgende:

Mesteparten av inntektene kommer fra kommunen som rammeoverføring og bispedømme bidrar med lønnsrefusjon for kateketer, trosopplærer og prostesekretær.

### **Nøkkeltall**

Driftsinntekter:	23 384 020,11
Driftsutgifter:	21 880 044,89
Brutto driftsresultat:	1 503 975,22
Netto Finansinntekter:	20 734,01

Det som ikke framkommer spesifisert i balansen, er sykelønnsrefusjon på kr 1 843 251,- for 2020. Dette skyldes at mindreforbruket viser **kr. 1 497 189,23**



# Regnskapsskjema - Drift

20 NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD - 2020

17.09.2021

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
<b>Inntekter</b>				
1 Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	1.723.300,46	3.016.000,00	3.016.000,00	2.452.185,58
2 Salg av driftsmidler/fast eiendom	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Refusjoner/overføringer	4.011.311,65	1.979.000,00	1.979.000,00	2.685.989,35
4 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	272.000,00	0,00	0,00	272.000,00
5 Statlige tilskudd	2.519.500,00	2.641.171,00	2.641.171,00	2.432.752,00
6 Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	14.857.908,00	14.532.316,00	14.532.316,00	12.341.431,00
7 Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>9 Sum driftsinntekter</b>	<b>23.384.020,11</b>	<b>22.168.487,00</b>	<b>22.168.487,00</b>	<b>20.184.357,93</b>
<b>Utgifter</b>				
10 Lønn og sosiale utgifter	14.719.779,64	16.027.788,00	16.027.788,00	13.466.588,53
11 Kjøp av varer og tjenester	5.738.528,90	4.989.464,00	4.989.464,00	4.939.646,44
12 Refusjoner/overføringer	1.029.736,35	1.100.000,00	1.100.000,00	1.197.815,01
13 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	272.000,00	0,00	0,00	272.000,00
14 Tilskudd og gaver	120.000,00	100.000,00	100.000,00	358.093,25
<b>15 Sum driftsutgifter:</b>	<b>21.880.044,89</b>	<b>22.217.252,00</b>	<b>22.217.252,00</b>	<b>20.234.143,23</b>
<b>16 Brutto driftsresultat:</b>	<b>1.503.975,22</b>	<b>-48.765,00</b>	<b>-48.765,00</b>	<b>-49.785,30</b>
17 Renteinntekter og utbytte	33.473,15	30.000,00	30.000,00	77.441,23
18 Mottatte avdrag på utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Renteutgifter og låneomkostn.	12.739,14	0,00	0,00	105,26
20 Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
21 Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>22 Netto finansinntekter/-utgifter</b>	<b>20.734,01</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>77.335,97</b>
23 Avskrivninger	0,00	1.170.000,00	1.170.000,00	1.207.065,00
24 Motpost avskrivninger	0,00	1.170.000,00	1.170.000,00	1.207.065,00
<b>25 Netto driftsresultat</b>	<b>1.524.709,23</b>	<b>-18.765,00</b>	<b>-18.765,00</b>	<b>27.550,67</b>
<b>Interne finansieringstransaksjoner:</b>				
26 Bruk av utdisponert fra tidl. år (overskudd)	0,00	0,00	0,00	0,00
27 Bruk av disposisjonsfond	0,00	49.765,00	49.765,00	0,00
28 Bruk av bundne fond	0,00	0,00	0,00	295.558,72
<b>29 Sum bruk av avsetninger</b>	<b>0,00</b>	<b>49.765,00</b>	<b>49.765,00</b>	<b>295.558,72</b>
30 Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0,00	0,00	0,00	295.558,72
31 Avsatt til disposisjonsfond	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Avsatt til bundne fond	27.520,00	0,00	0,00	0,00
33 Overført til investeringsregnskapet	0,00	31.000,00	31.000,00	27.550,67
<b>34 Sum avsetninger</b>	<b>27.520,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>323.109,39</b>
<b>REGNSKAPSMESSIG MINDREFORBRUK (OVERSKUDD)</b>	<b>1.497.189,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>REGNSKAPSMESSIG MERFORBRUK (UNDERSKUDD)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Orienteringssak 5.

### Kirkeverge – Narvik Kirkelige Fellesråd

#### *Narvik kommune - et samfunn i utvikling*

*Narvik kommune er et naturlig knutepunkt i hjertet av Nord-Norge. Narvik kommune strekker seg fra Tysfjorden i sør til fylkesgrensa Troms og Finnmark i nord. Vi har om lag 22.000 innbyggere.*

*Narvik har alt man kunne tenke seg av naturopplevelser, aktiviteter og kulturarrangementer. Her ligger Nord-Norges flotteste alpinanlegg i gangavstand fra sentrum, vi har fjell og fjorder som innbyr til alt fra toppturer, padling og dykking, du kan spille golf i Skjomen og du finner både kulturarrangementer og festivaler her. Vi har kort reisevei til spektakulære steder som Lofoten, Vesterålen, nasjonalfjellet Stetinden og Hamarøy. Narvik har også jernbane til Sverige, og du kan ta toget helt til Stockholm eller resten av Europa.*

*Satsingsområdene i regionen er reiseliv, kraft og fornybar energi, blå næringer, forsvaret og grønn transport, logistikk og infrastruktur. I Narvik ligger UiT, Norges arktiske universitet. Kommunen har utstrakt samarbeid med UiT, næringslivet og Universitetssykehuset Nord-Norge. UNN Narvik er også godt i gang med å bygge et nytt topp moderne sykehus for regionen, midt i Narvik. Narvik er norsk søkerby for alpin-VM i 2027.*

Kirkene i Narvik byr på et mangfoldig tilbud av gudstjenester, kirkelige handlinger og gravferdsarbeid. Vi gjennomfører mange tiltak innenfor diakoni, trosopplæring og kirkemusikk. Narvik har et bredt kulturliv med teaterforestillinger, festivaler og konserter. Kirkene er viktige bidragsyttere til dette kulturlivet.

Narvik kirkelige fellesråd er en aktiv organisasjon med 29 ansatte (ca 23 årsverk) og et driftsbudsjett på ca kr 23 mill. Vi har i oppgave å ivareta det administrative arbeidet for menighetene og det kirkelige arbeidet i området. Vi jobber for området seks sogn/menigheter og deres kirker og kapeller. Videre driver vi 15 gravplasser og har ansvaret for driften av Narvik krematorium. Kirkevergen jobber tett med prosten som har ansvaret for 11 prestestillinger som arbeider innenfor Ofoten Prosti.

### **Vi søker en kirkeverge med kompetanse, ferdigheter og engasjement til å lede og utvikle arbeidet i Narvik kirkelige fellesråd.**

Kirkevergen leder arbeidet i fellesrådet og har en administrasjon bestående av seks personer innenfor økonomi, drift, bygg og merkantile tjenester. I tillegg har fellesrådets ansatte i menigheter arbeidssted i det enkelte sogn, fra Bjerkvik til Kjøpsvik. Fellesrådets administrasjon er lokalisert i fine lokaler og arbeidssted vil være Narvik.

Ansatte som fellesrådet har ansvar for er bl.a. kantorer, kirketjenere, gravlundsarbeidere, diakoner, kateketer og trosopplærere.

#### **Ansvarsområde/arbeidsoppgaver for kirkevergen:**

- Ledet organisasjonens daglige arbeid
- Ivareta en god økonomistyring
- Følge opp vedtak fattet i Narvik kirkelige fellesråd (styret)
- Delta i og utvikle fellesrådets strategi- og utviklingsarbeid
- Være sekretær for fellesrådet og noen av dets utvalg

- Ivareta og utvikle kontakten med administrasjon og politikere i Narvik kommune
- Være en synlig leder både utad og innad for fellesrådets ansatte
- Sørge for god forvaltning av kirker, krematorium og gravplasser
- Opprettholde gode relasjoner til prost og prester i den andre arbeidsgiverlinjen i Den norske kirke
- Rapporterer til fellesrådet som er arbeidsgiver og styret i Narvik kirkelige fellesråd

### **Vi søker en person som har:**

- Relevant utdanning på universitets-/høgskolenivå
- Kompetanse og arbeidserfaring innen følgende områder vil vektlegges:
  - Økonomi og administrasjon
  - Ledelse og personalforvaltning
  - Plan- og utredningsarbeid
  - Bygningsforvaltning
- Kjennskap til Den norske kirkes organisasjon, innhold og arbeidsfelt
- Kjennskap til offentlig forvaltning og saksgang

### **Annet:**

- Det kreves medlemskap i Den norske kirke og politiattest
- Kirkevergen må kunne arbeide med respekt og forståelse for kirkelig forvaltning og virksomhet
- Vi søker en tydelig leder med gode samarbeidsevner, gjennomføringsevne, økonomiforståelse og blikk for medarbeiderne
- Som daglig leder av kirkelig fellesråds virksomhet er det viktig med et inkluderende menneskesyn og verdigrunnlag, samt en god rolleforståelse
- Kirkevergen vil ha det daglige ansvaret for fellesrådet, organisasjonens ansatte og den lokale kirke gjennom den forventede reorganisering av Den norske kirke
- Personlig egnethet og engasjement vektlegges
- God norsk skriftlig og muntlig fremstillingsevne er nødvendig
- Lønn og betingelser etter avtale
- Tilsetting skjer på de vilkår som fremgår av lover, reglementer og Kirkens arbeidsgiverorganisasjons (KA) tariffavtaler. Det er 6 måneders prøvetid.
- Pliktig medlemskap i Narvik kommunale pensjonskasse.

Referanser påkreves fra tre ulike personer.

Tiltredelse etter nærmere avtale.

### **Arbeidssted**

Narvik.

## **Kontaktinformasjon**

Opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til Fellesrådets leder: Edvard Olav Stenbak tlf: 959 13735, e-post: [edvard.olav@icloud.com](mailto:edvard.olav@icloud.com)

## **Søknad med bekreftede vitnemål og attester sendes til:**

Narvik Kirkelige Fellesråd  
Frydenlundsgata 9  
8516 Narvik.

Eller e-post: [narvik@kirken.no](mailto:narvik@kirken.no), og merkes: «søknad kirkeverge».

**Søknadsfrist: xx.xx.2021**



# DEN NORSKE KIRKE

## Narvik kirkelige fellesråd

### Gravlundsarbeider i 100% stilling ved gravlundene i Narvik m/omegn

Er du vår nye kollega og medarbeider? Vi søker etter en selvstendig og engasjert gravlundsarbeider i 100% stilling som skal ha allsidige oppgaver innenfor drift av gravplassene. Tiltredelse etter avtale.

Narvik kirkelige fellesråd er et fellesorgan som på vegne av soknene har ansvar for å ivareta ulike administrative og økonomiske oppgaver, som blant annet å ha ansvaret for drift og forvaltning av gravplasser og kirker. Fellesrådet har ansvaret for driften av 14 gravplasser i Narvik, Ballangen og Kjøpsvik samt Narvik krematorium. Det er cirka 4,5 årsverk på gravplassene. I tillegg kommer ekstrahjelp i sommermånedene.

#### Hovedoppgaver:

- Vedlikehold og utvikling av grøntanlegg og uteanlegg i/rundt gravplassene.
- Planting, vanning og øvrig oppfølging og vedlikehold i forbindelse med stell av gravplasser og krigsgraver
- Praktisk tilrettelegging, gjennomføring og oppfølging av begravelser, kremasjoner og urnenedsettelse
- Gi god service ovenfor gravplassens brukere
- Drift, vedlikehold og reparasjon av maskiner, utstyr samt gravplassens bygninger
- Medvirke til at lov, forskrift og gravplassvedtekter blir fulgt opp
- Andre arbeidsoppgaver etter behov

#### Kvalifikasjoner

- Primært ønsker vi søkere som har fagutdanning/fagbrev innen grøntfag (anleggsgartner/gartner), eller lengre praktisk erfaring innenfor liknende.
- Praktiske ferdigheter og erfaring fra ulike typer drift- og vedlikeholdsarbeid
- Søkere med annen relevant utdanning og/eller erfaring vil også bli vurdert
- Erfaring fra tilsvarende type arbeid er en fordel
- Krav til førerkort klasse BE samt kompetansebevis M2 og M4. Ønskelig med førerkort klasse C.
- Grunnleggende datakunnskap
- Beherske norsk flytende, muntlig og skriftlig
- Søker må være i en fysisk form som gjør vedkommende i stand til å utføre de arbeidsoppgaver som er nevnt over samt kunne arbeide utendørs store deler av arbeidstiden
- Tilfredsstillende politiattest må legges frem før endelig tilsetting

Det er utarbeidet stillingsbeskrivelser for stillingen.

**Det vil bli lagt stor vekt på personlig egnethet, herunder om vedkommende er:**

- Ryddig og strukturert
- Selvstendig, men samtidig er god på å samarbeide
- Initiativrik, løsningsorientert og har evne til å tak i, gjennomføre og sluttstille arbeidsoppgaver uten direkte oppfølging av andre
- Har evne til å ha en god dialog med publikum og samarbeidspartnere

**Vi tilbyr**

- Lønn etter avtale i henhold til KA sin tariff som fagarbeider stillingskode 5124 eller arbeider i stillingskode 5111, avhengig av kvalifikasjoner
- Spennende og allsidige arbeidsoppgaver
- Arbeidstid fra 07:00-14:30, med mulighet til en viss fleksibilitet
- God pensjonsordning.

For stillingen gjelder de regler som fremgår av lover, reglement og gjeldende tariffavtale. Dokumentasjon på utdanning og praksis skal ikke sendes inn, men legges frem i forbindelse med eventuelt intervju. Søkerne bes oppgi to referansepersoner.

**Kontaktinformasjon**

Opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til Formann Fredskapellet Espen Solum tlf: 901 61193, e-post: [es367@kirken.no](mailto:es367@kirken.no) eller konst. kirkeverge Morten Andersen tlf: 411 05959, e-post: [ma872@kirken.no](mailto:ma872@kirken.no).

**Arbeidssted**

Narvik kirkelige fellesråds område med oppmøtested Fredskapellet i Narvik

**Søknad med bekreftede vitnemål og attester sendes til:**

Narvik Kirkelige Fellesråd  
Frydenlundsgata 9  
8516 Narvik.

Eller e-post: [narvik@kirken.no](mailto:narvik@kirken.no), og merkes: «søknad gravlundsarbeider».

**Søknadsfrist: 26.09.2021**