



DEN NORSKE KIRKE

Narvik kirkelige fellesråd

Edvard Olav Stenbakk (leder, Kjølsvik sogn)
Bodil Tokle (nestleder, Ballangen sogn)
Nils Harald Nilsen (rep Bjerkvik sogn)
Elisabeth Bergh (rep Narvik sogn)
Knut Nilsen (rep Ankenes sogn)
Ygnacia Gonzales (rep Skjomen sogn)
Mikal Rølvåg (rep Narvik kommune)
Jan Egil Ingebretsen (rep Bispedømme)

Vararepresentanter møter kun etter særskilt innkalling,

Forfall meldes til Morten Andersen, Tlf: 41 10 59 59.

NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD – INNKALLING TIL MØTE NR. 1/2023.

Mandag 16. januar 2023 kl. 11.00 - 14:00 i Narvik Menighetshus

Orienteringer:

Personale.

SAKSLISTE:

SAK 01/23 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE
SAK 02/23 GODKJENNING AV PROTOKOLL MØTE NR 4/2022
SAK 03/23 RESULTATRAPPORT PER 31.12.2022
SAK 04/23 FORDELING AV BALANSE - BALLANGEN
SAK 05/23 BUDSJETT 2023
SAK 06/23 HONORARER I NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD
SAK 07/23 ENDRING AV GJERDE MOT JERNBANESPOR PÅ NARVIK NYE
GRAVLUND
SAK 08/23 MØTEPLAN 2023
SAK 09/23 VALG AV NY LEDER OG NESTLEDER
SAK 10/23 EVENTUELT

SAK 01/2023**GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE**

Forslag til vedtak: Fellesrådet godkjenner innkalling og saksliste.

SAK 02/2023**GODKJENNING AV PROTOKOLL 4/2022**

Vedlegg: protokoll 4/2022

Forslag til vedtak:

Protokoll fra forrige møte er signert og godkjent elektronisk.

SAK 03/2023**RESULTATRAPPORT PER 31.12. 2022.**

Vedlegg: Resultatrapport per 31 desember 2022.

Saksbehandling:

Preliminært resultat per 31.12.2022 viser et overskudd på kr. 68 864,-

Det ser ut til at Narvik kirkelige fellesråd klarer å levere et bedre resultat for 2022 enn forventet. Vi hadde budsjettet med bruk av både premiefond og disposisjonsfond for å få 2022 regnskapet i balanse. Det var lagt inn bruk av disposisjonsfond på kr 781 148,- for 2022. Slik det ser ut nå er det ikke behov for å ta i bruk disse midlene. På grunn av utfordrende økonomi har vi hatt fokus på god økonomistyring gjennom hele året. Vi har dog reduserte inntekter fra Bispedømme pga vacante stillinger, men økte inntekter på festeavgift iht budsjett. I forhold til budsjett har vi reduserte kostnader på kjøp av varer og tjenester. Her er det midler til vedlikehold bygg samt materiell til bygg som vi har de største underdekningene. Se også vedlagte skriv fra økonomileder. Det gjøres oppmerksom på at dette er en foreløpig rapport og endringer vil komme.

Forslag til vedtak:

Resultatrapport tas til orientering.

SAK 04/2023**FORDELING AV BALANSE - BALLANGEN**

Vedlegg: protokoll 4/2022, saksfremlegg

I det jeg viser til saksfremlegg anbefaler jeg at Narvik kirkelige fellesråd gjør følgende:

Forslag til vedtak:

Narvik kirkelige fellesråd vedtar fordeling av balansen til Ballangen kirkelige fellesråd, slik som det fremkommer i saksfremlegget

SAK 05/2023**BUDSJETT 2023.**

Vedlegg: saksfremlegg, budsjett 2023.

I det jeg viser til saksfremlegg anbefaler jeg at Narvik kirkelige fellesråd gjør følgende:

Forslag til vedtak:

Budsjett 2023 godkjennes med de forslag til innsparinger som administrasjonen foreslår.

SAK 06/2023 HONORARER I FELLESRÅDET

Vedlegg: protokoll 2/2022

Saksbehandling:

Fellesrådet medlemmer utfører merarbeid for fellesrådet i noen tilfeller. Dette er arbeide som ikke er underlagt for fellesrådets ansatte. Bodil Tokle har bistått med merarbeid i forbindelse med tilsetting av ny kirkeverge. Nils Harald Nilsen har utført jobb i forbindelse med den tenkte kartleggingen av arbeidsmiljøet i Narvik kirkelige fellesråd. Dette er merarbeid som ikke ligger til deres verv i fellesrådet. Det bør honoreres for medlemmer som gjør en ekstrainsats hvor man bruker av sin fritid til å bistå fellesrådet. Dette kom inn som et forslag som ble tatt opp i fellesrådsmøte 8/2.2022, sak 2 under eventuelt. (se vedlegg).

Forslag til vedtak:

Narvik kirkelige fellesråd vedtar følgende:

1. Det utbetales et honorar på kr 3000,- til Bodil Tokle for det merarbeidet som ble utført i forbindelse med ansettelse av ny kirkeverge.
2. Det utbetales et honorar på kr 3000,- til Nils-Harald Nilsen for merarbeidet som ble utført i forbindelse med kartleggingen av arbeidsmiljøet i fellesrådet.
3. Fellesrådet vurderer hvert enkelt tilfelle vedrørende honorering for merarbeid og kirkevergen foretar innstilling til fellesrådet i hvert enkelt tilfelle.

SAK 07/2023 ENDRING AV GJERDE MOT JERNBANESPORT PÅ NARVIK NYE GRAVLUND

Vedlegg: saksfremlegg

I det jeg viser til saksfremlegg anbefaler jeg at Narvik kirkelige fellesråd gjør følgende:

Forslag til vedtak: Narvik kirkelige fellesråd godkjenner fremlagte forslag; alternativ 1.

SAK 08/2023 MØTEPLAN FELLESRÅDET 2023

Saksbehandling: Kirkevergen har forslag til møteplan for 2023 for fellesrådet. Det legges opp til seks ordinære møter med følgende dato og sted:

- Mandag: 16/1 - Narvik Menighetshus
- Onsdag: 16/2 - Skjomen kirke
- Onsdag: 22/3 - Ankenes Menighetshus
- Onsdag: 10/5 - Bjerkvik kirke
- Onsdag: 13/9 - Kjølsvik kirke
- Onsdag: 6/12 - Narvik Menighetshus

Forslag til vedtak:

Narvik kirkelige fellesråd godkjenner fremlagte forslag til møteplan med seks ordinære møter for 2023.

SAK 09/2023

VALG AV NY LEDER OG NESTLEDER FOR 2023

Saksbehandling: I følge «regler om formene for menighetsrådets og kirkelige fellesråds virksomhet» paragraf 1-3. ledd, skal fellesrådet velge leder og nestleder hvert år. Medlemmene i fellesrådet skal velge sin ledelse for den kommende perioden. Disse skal i henhold til vedtatte regler, velges for ett år om gangen. Kirkevergen ber fellesrådet velge leder og nestleder for Narvik kirkelige fellesråd for 2023.

Forslag til vedtak:

Som leder i Narvik kirkelige fellesråd for 2023 velges:

Som nestleder i Narvik kirkelige fellesråd for 2023 velges:

SAK 10/2022 Eventuelt

08.01.2023



Morten Andersen
Kirkeverge
Narvik kirkelige fellesråd

Vedlegg: Sak 02/2023



DEN NORSKE KIRKE
Narvik kirkelige fellesråd

Møtedeltakerne og andre i h.h. til adresseliste

Vår ref.:
/2022/0025.1.mea

Deres ref.:

Narvik, 03. november. 2022.

NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD
PROTOKOLL FRA MØTE NR. 4/2022

DATO: Onsdag 2. November 2022, kl. 13:10 – 15:45.

STED: Ballangen kirke

TIL STEDE: Kjøpssvik menighetsråd: Edvard Olav Stenbakk.
Ankenes menighetsråd: Knut Nilsen
Bjerkvik menighetsråd: Nils Harald Nilsen
Ballangen menighetsråd: Bodil Tokle
Skjomen menighetsråd: Heidi Myrvang
Kommunenes representant: Mikael Rølvåg
Biskopens representant: Jan Egil Ingebretsen

FORFALL: Narvik menighetsråd: Elisabeth Bergh

Fra administrasjonen: Kirkeverge Morten Andersen og
Ass. Kirkeverge Helene Gabrielsen

Orienteringer fra kirkevergen:

- **Personal**

- *Personalmøte i Narvik kirkelige fellesråd 25 september. Høy deltagelse og gjennomgang av relevante saker, spesielt med tanke på arbeidsmiljø.*
- *Legemeldt sykefravær hittil i 2022 er på 2,8% og det egenmeldte er på kun 1,3%.*
- *Kartlegging av organisasjonen fortsetter, og man nylig har gjennomført en kompetansekartlegging av de ansatte.*
- *De formelle forpliktelsene med kirkevergefunksjon Evenes kirkelige fellesråd er avsluttet, ressurser knyttet opp mot dette frigjøres.*
- *Dialog med Hamarøy menighetsråd og bispedømmet om avtalen vi har på felles stillinger i Kjøpsvik. Det forventes ingen avklaring før nyttår.*
- *Kateketstilling på Ankenes, Administrasjonsutvalget har vedtatt å tilby Kirsten Wollan stillingen og det jobbes med et tilbud.*
- *Videre ble det informert at sak 2/2022 vedr: Narvik havn for å se om det er mulig å utøke tilbudet. I samme sak som gjaldt honorar for merarbeid for fellesrådsmedlemmer. Her er det ikke gjort noe. Disse kommer opp som sak i fellesrådet snarest.*

- **Revisjonens undersøkelse av fellesrådet etter forvaltningsrevisjonen**

KomrevNord jobber med undersøkelsen og kirkevergen har fått beskjed om at rapport skal foreligge innen utgangen av 2022. Knut Nilsen stilte spørsmål om hva som er gjort med bakgrunn i de funn som kom fram i rapporten. I tillegg savnet han en gjennomgang av rapporten. Kirkevergen informerte at rapporten er gjennomgått i fellesrådet i ekstraordinært fellesrådsmøte 8 juni 2021. Kirkevergen påpekte også at de aller fleste rutinene som ble bemerket er endret. Dette gjelder bla attestasjon og anvisning av fakturaer.

- **Regnskap 2019 – Balanse Ballangen**

Det jobbes med å fordele Balansen for Ballangen kirkelige fellesråd. Det skal lages forslag som skal presenteres for Ballangen Menighetsråd før saken skal til behandling i fellesrådet. Dette har dessverre tatt lengre tid enn forventet. Knut Nilsen påpekte at vedtak i Sak 15/22 var at denne skulle opp til behandling i dette møtet. Saken kommer til behandling på neste fellesrådsmøte.

- **Økonomiske rammer 2023.**

Rådmannens forslag til overføringer til Narvik kirkelige fellesråd for 2023 er lik overføringen fra 2022 pluss en deflator på 2,8%. Dette er en nedgang ettersom den nasjonale deflator er på 3,7%. Rådmannens forslag skal behandles i formannskapet 24.11 og kommunestyre 8.12, senest 15.12. Kommunen har økonomiske problemer og det må jobbes for at rammen ikke skjæres ned ytterligere.

SAK 19/22 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

Møtebehandling: Innkalling og saksliste godkjennes.

Vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes.

SAK 20/22 GODKJENNING OG SIGNERING AV PROTOKOLLER

Møtebehandling: Fellesrådet ble enige om å endre rutinene for godkjenning av protokoll. Ny praksis er at kirkevergen sender ut forslag til protokoll kort tid etter møtet til høring blant de som var til stede. Hvis det er endringer gjøres disse og når man er kommet til enighet om protokollen, signeres protokollen digitalt. Kirkevergen sjekker hvordan dette utføres i praksis.

Vedtak:

Protokollen fra møte 3/22 godkjennes
Endring i signering og godkjenning innføres

Enstemmig vedtatt.

SAK 21/22 VALG AV REPRESENTANTER TIL FORHANDLINGSUTVALGET.

Møtebehandling: Kirkevergen informerte om at det må foretas nytt valg av fellesrådets medlemmer til forhandlingsutvalg. Dette med bakgrunn i at man i Fellesrådets sak 31/19 ikke har valgt representanter ihht til reglement for Narvik kirkelige administrasjonsutvalg (ADMU). Man har gjort et valg hvor forhandlingsutvalget består av de samme medlemmene som i ADMU. Dette er ikke korrekt. I ADMU sitt reglement står det i paragraf 8 at forhandlingsutvalget skal bestå av to medlemmer valgt av og blant fellesrådets representanter i ADMU samt kirkevergen.

Til forhandlingsutvalget velges:

- Medlem: Bodil Tokle
- Medlem: Nils Harald Nilsen
- Vara: Knut Nilsen

Enstemmig vedtatt

SAK 22/22 ETABLERING AV OVERBYGG PÅ FREDSKAPELLET.

Møtebehandling: Kirkevergen informerte om at Narvik kirkelige fellesråd hadde i fjor vinter en personulykke ved fredskapellet grunnet takras. Mikal Rølvåg kommenterte

at man må få dette på plass umiddelbart slik at man ikke får nye skader. Kirkevergen informerte at man tar i bruk alternativ inngang til at nytt overbygg er etablert.

Vedtak:

1. Narvik kirkelige fellesråd vedtar at det skal etableres overbygg ved Fredskapellets båreinngang
2. Prosjektet legges inn i investeringsbudsjettet for 2023 med en kostnadsramme på inntil kr 300 000,- eks mva.

Enstemmig vedtatt

SAK 23/22 ØKONOMIRAPPORT PER 30. SEPTEMBER 2022.

Møtebehandling: Periodisert regnskapsrapport pr. 30.09.2022 ble lagt frem. Grunnet avventende inntektsføring av lønnsrefusjon fra NAV og bruk av premiefond, viser rapporten et merforbruk på lønn på kr 833 588,- og et samlet merforbruk på kr 1 79 641,-. Narvik kirkelig fellesråd har fokus på økonomistyring og man regner med å levere et årsregnskap som er iht budsjett.

Vedtak:

Narvik kirkelige fellesråds resultatrapport per 30. september tas til etterretning.

Enstemmig vedtatt

SAK 24/22 EVENTUELT

REFERATSAKER:

Ingen.

Møtet ble hevet kl 15:45.

Edvard-Olav Stenbakk
Leder

Morten Andersen
Konst. kirkeverge

Vedlegg: Sak 03/2023

REGNSKAPSRAPPORT PR. 31.12.2022

Rapporten til fellesrådet gir en god oversikt over regnskapssituasjonen – vi holder nå på å avslutte 12. mnd. og rapporten er stipulert.

Alle kjente utgifter og inntekter er tatt hensyn til.

Rapporten viser et overskudd på kr. 68 864,-

For å få budsjett 2022 i balanse, ble det lagt inn kr 781 148,- bruk av disposisjonsfond. Slik det ser ut nå, er det ikke behov for å ta i bruk disse midlene.

Følgende ikke bokførte inntekter/utgifter er tatt hensyn til i rapporten:

INNTEKTER:

- Utestående fakturaer – herav festeavgift kr. 200 000,- (Denne posten er noe usikker, da vi ikke vet hva som kommer inn. Det er totalt 400 000,- ubetalt i festeavgift for 2022 før purring er sendt ut. Erfaringen sier at vi vil hente inn ca 200 000,- etter purring. Purring blir sendt ut ila. uken)
- Jubileumskomiteen (kostnader er tatt ut av regnskapet)
- Bruk av premiefond (1 290 447,-) Denne kontoen er ikke avstemt, og det kan forekomme litt avvik. Kommunen avstemmer og har kontroll på dette.

UTGIFTER

- Ubetalte faktura
- Stipulert strømregninger for desember (190 000,-)
- Trosopplærermidler – 10% av tilskuddet overføres 2023

Regnskapsskjema - Driftsregnskap

NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD -31.12. 2022

	REGNSKAP	BUDSJETT PER.	AVVIK
Inntekter			
1 Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	2 628 637	2 405 590	223 047
2 Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	0	0
3 Refusjoner/overføringer	2 096 367	1 636 900	459 467
4 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	272 000	272 000	0
5 Statlige tilskudd	2 602 650	3 303 000	-700 350
6 Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	0	0	0
7 Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	15 089 227	15 089 227	0
8 Tilskudd fra soknets organer	62 500	0	62 500
9 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	188 520	0	188 520
10 Sum driftsinntekter	22 939 902	22 706 717	233 185
Utgifter			
11 Lønn og sosiale utgifter	15 178 601	15 117 328	61 273
12 Kjøp av varer og tjenester	6 309 436	7 003 532	-694 096
13 Refusjoner/overføringer	1 010 879	925 000	85 879
14 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	272 000	272 000	0
15 Tilskudd og gaver	120 000	120 000	0
16 Sum driftsutgifter:	22 890 916	23 437 860	-546 944
17 Brutto driftsresultat:	48 985	-731 143	780 128
18 Renteinntekter og utbytte	60 000	30 000	30 000
19 Mottatte avdrag på utlån	0	0	0
20 Renteutgifter og låneomkostn.	6 183	0	6 183
21 Avdrag på lån	0	0	0
22 Utån, kjøp av aksje, andeler o.l.	0	0	0
23 Netto finansinntekter/-utgifter	66 183	30 000	36 183
24 Avskrivninger	0	1 170 000	-1 170 000
25 Motpost avskrivninger	0	1 170 000	-1 170 000
26 Netto driftsresultat	115 168	-701 143	816 311
Interne finansieringstransaksjoner:			
27 Bruk av udisponert fra tidl. år (mindreforbruk)	0	0	0
28 Bruk av disposisjonsfond		781 148	-781 148
29 Bruk av bundne fond	126 701	0	126 701
30 Sum bruk av avsetninger	126 701	781 148	-654 447
31 Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	0
32 Avsatt til disposisjonsfond	0	0	0
33 Avsatt til bundne fond	93 000	0	93 000
34 Overført til investeringsregnskapet	80 005	80 005	0
35 Sum avsetninger	173 005	80 005	93 000

Vedlegg: Sak 04/2023



DEN NORSKE KIRKE
Narvik kirkelige fellesråd

Møtedeltakerne og andre i h.h. til adresseliste

Vår ref.:
/2022/0025.1.mea

Deres ref.:

Narvik, 03. november. 2022.

NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD
PROTOKOLL FRA MØTE NR. 4/2022

DATO: Onsdag 2. November 2022, kl. 13:10 – 15:45.

STED: Ballangen kirke

TIL STEDE: Kjøpsvik menighetsråd: Edvard Olav Stenbakk.
Ankenes menighetsråd: Knut Nilsen
Bjerkvik menighetsråd: Nils Harald Nilsen
Ballangen menighetsråd: Bodil Tokle
Skjomen menighetsråd: Heidi Myrvang
Kommunenes representant: Mikael Rølvåg
Biskopens representant: Jan Egil Ingebretsen

FORFALL: Narvik menighetsråd: Elisabeth Bergh

Fra administrasjonen: Kirkeverge Morten Andersen og
Ass. Kirkeverge Helene Gabrielsen

Orienteringer fra kirkevergen:

- **Personal**

- *Personalmøte i Narvik kirkelige fellesråd 25 september. Høy deltagelse og gjennomgang av relevante saker, spesielt med tanke på arbeidsmiljø.*
- *Legemeldt sykefravær hittil i 2022 er på 2,8% og det egenmeldte er på kun 1,3%.*
- *Kartlegging av organisasjonen fortsetter, og man nylig har gjennomført en kompetansekartlegging av de ansatte.*
- *De formelle forpliktelsene med kirkevergefunksjon Evenes kirkelige fellesråd er avsluttet, ressurser knyttet opp mot dette frigjøres.*
- *Dialog med Hamarøy menighetsråd og bispedømmet om avtalen vi har på felles stillinger i Kjøpsvik. Det forventes ingen avklaring før nyttår.*
- *Kateketstilling på Ankenes. Administrasjonsutvalget har vedtatt å tilby Kirsten Wollan stillingen og det jobbes med et tilbud.*
- *Videre ble det informert at sak 2/2022 vedr: Narvik havn for å se om det er mulig å utøke tilbudet. I samme sak som gjaldt honorar for merarbeid for fellesrådsmedlemmer. Her er det ikke gjort noe. Disse kommer opp som sak i fellesrådet snarest.*

- **Revisjonens undersøkelse av fellesrådet etter forvaltningsrevisjonen**

KomrevNord jobber med undersøkelsen og kirkevergen har fått beskjed om at rapport skal foreligge innen utgangen av 2022. Knut Nilsen stilte spørsmål om hva som er gjort med bakgrunn i de funn som kom fram i rapporten. I tillegg savnet han en gjennomgang av rapporten. Kirkevergen informerte at rapporten er gjennomgått i fellesrådet i ekstraordinært fellesrådsmøte 8 juni 2021. Kirkevergen påpekte også at de aller fleste rutineene som ble bemerket er endret. Dette gjelder bla attestasjon og anvisning av fakturaer.

- **Regnskap 2019 – Balanse Ballangen**

Det jobbes med å fordele Balansen for Ballangen kirkelige fellesråd. Det skal lages forslag som skal presenteres for Ballangen Menighetsråd før saken skal til behandling i fellesrådet. Dette har dessverre tatt lengre tid enn forventet. Knut Nilsen påpekte at vedtak i Sak 15/22 var at denne skulle opp til behandling i dette møtet. Saken kommer til behandling på neste fellesrådsmøte.

- **Økonomiske rammer 2023.**

Rådmannens forslag til overføringer til Narvik kirkelige fellesråd for 2023 er lik overføringen fra 2022 pluss en deflator på 2,8%. Dette er en nedgang ettersom den nasjonale deflator er på 3,7%. Rådmannens forslag skal behandles i formannskapet 24.11 og kommunestyre 8.12, senest 15.12. Kommunen har økonomiske problemer og det må jobbes for at rammen ikke skjæres ned ytterligere.

SAK 19/22 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

Møtebehandling: Innkalling og saksliste godkjennes.

Vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes.

SAK 20/22 GODKJENNING OG SIGNERING AV PROTOKOLLER

Møtebehandling: Fellesrådet ble enige om å endre rutinene for godkjenning av protokoll. Ny praksis er at kirkevergen sender ut forslag til protokoll kort tid etter møtet til høring blant de som var til stede. Hvis det er endringer gjøres disse og når man er kommet til enighet om protokollen, signeres protokollen digitalt. Kirkevergen sjekker hvordan dette utføres i praksis.

Vedtak:

Protokollen fra møte 3/22 godkjennes
Endring i signering og godkjenning innføres

Enstemmig vedtatt.

SAK 21/22 VALG AV REPRESENTANTER TIL FORHANDLINGSUTVALGET.

Møtebehandling: Kirkevergen informerte om at det må foretas nytt valg av fellesrådets medlemmer til forhandlingsutvalg. Dette med bakgrunn i at man i Fellesrådets sak 31/19 ikke har valgt representanter ihht til reglement for Narvik kirkelige administrasjonsutvalg (ADMU). Man har gjort et valg hvor forhandlingsutvalget består av de samme medlemmene som i ADMU. Dette er ikke korrekt. I ADMU sitt reglement står det i paragraf 8 at forhandlingsutvalget skal bestå av to medlemmer valgt av og blant fellesrådets representanter i ADMU samt kirkevergen.

Til forhandlingsutvalget velges:

- Medlem: Bodil Tokle
- Medlem: Nils Harald Nilsen
- Vara: Knut Nilsen

Enstemmig vedtatt

SAK 22/22 ETABLERING AV OVERBYGG PÅ FREDSKAPELLET.

Møtebehandling: Kirkevergen informerte om at Narvik kirkelige fellesråd hadde i fjor vinter en personulykke ved fredskapellet grunnet takras. Mikal Rølvåg kommenterte

at man må få dette på plass umiddelbart slik at man ikke får nye skader. Kirkevergen informerte at man tar i bruk alternativ inngang til at nytt overbygg er etablert.

Vedtak:

1. Narvik kirkelige fellesråd vedtar at det skal etableres overbygg ved Fredskapellets båreinngang
2. Prosjektet legges inn i investeringsbudsjettet for 2023 med en kostnadsramme på inntil kr 300 000,- eks mva.

Enstemmig vedtatt

SAK 23/22 ØKONOMIRAPPORT PER 30. SEPTEMBER 2022.

Møtebehandling: Periodisert regnskapsrapport pr. 30.09.2022 ble lagt frem. Grunnet avventende inntektsføring av lønnsrefusjon fra NAV og bruk av premiefond, viser rapporten et merforbruk på lønn på kr 833 588,- og et samlet merforbruk på kr 1 79 641,-. Narvik kirkelig fellesråd har fokus på økonomistyring og man regner med å levere et årsregnskap som er iht budsjett.

Vedtak:

Narvik kirkelige fellesråds resultatrapport per 30. september tas til etterretning.

Enstemmig vedtatt

SAK 24/22 EVENTUELT

REFERATSAKER:

Ingen.

Møtet ble hevet kl 15:45.

Edvard-Olav Stenbakk
Leder

Morten Andersen
Konst. kirkeverge

Saksfremlegg sak 4.23, fordeling av balansen til Ballangen kirkelige fellesråd.

Vedlegg:

*utdrag fra økonomiforskrift,
notat om menighetsrådets ansvar
notat om fellesrådets ansvar.*

Fra 01.01.2020 ble Ballangen, Narvik og Tysfjords nordside av kirkelig fellesråd slått sammen. I forbindelse med dette skulle det vedtas en fordeling av Balansen i Ballangen KF samt vedtas en ny åpningsbalanse for det nye fellesrådet innen 1.3. 2020. Årsregnskapet til Ballangen kirkelige fellesråd var avlagt i rett tid i 2020, men del lot seg ikke å gjennomføre fordeling av balansen eller vedta ny åpningsbalanse grunnet den totale situasjonen i nye Narvik KF.

Ballangen KF var en ettsogns-kommune, med noe ulik regnskapsførsel fra gamle Narvik og gamle Tysfjord. I arbeidet med fordeling av balansen har det kommet opp en del spørsmål rundt økonomiarbeidet i menighetene og fellesrådet, og det hele har blitt utsatt.

Fellesrådet har gjort en bestilling på flere ulike fordelingsalternativer, samt at dette skulle sendes til menighetsrådene for uttalelse. I arbeidet som nå har vært gjort, ser vi at det ikke er tjenlig å utarbeide flere alternativer, og dette er heller ikke en sak som skal til menighetsrådene. Det har vært en grundig gjennomgang av gjeldende lover, med utdypende forklaringer gitt av Den norske kirke. Balansen er fordelt ut fra de regnskapsprinsippene som ble brukt i Ballangen, og som er uten anmerkning fra revisjon, samt gjeldene lover og ordninger.

Kirkeloven ble opphevet 01.01.2021, og ble erstattet med trossamfunnsloven og kirkeordningen. Ny økonomiforskrift for Den norske kirke ble også gjeldende fra 2021. Selv om regnskapet fra Ballangen er fra 2019, er det i fordelinga brukt dagens gjeldende lover, forskrift og ordninger. Det er ikke differanse mellom det som var gjeldende i 2019 og det som er gjeldende fra og med 2021, med tanke på prinsipper og annet som legges til grunn for en rett fordeling. En gjengivelse av de avvikla tekstene vil skape unødvendig arbeid.

Det har vært diskutert om fordeling av balansen i Ballangen vil skape presedens for de andre menighetene i fellesrådet. Vi anser uansett at Balansen må fordeles ut fra gjeldende lov, forskrift, ordninger og de regnskapsprinsipper som var godkjente i Ballangen. Men, det fremkommer nå at fellesrådet skal utarbeide økonomireglement også for menighetene. Konklusjonen er at man da behandler Ballangen etter overnevnte, og det utarbeides økonomireglement for menighetsrådene som håndterer fremtidig økonomiforvaltning.

Balanseregnskapet består av ulike kontoer. Det som må fordeles mellom fellesrådet og menighetsrådet er anleggsmidler og egenkapital:

- faste eiendommer og anlegg,
- aksjer og andeler
- disposisjonsfond
- bundne driftsfond
- regnskapsmessig mindreforbruk

Vedlagte regneark viser forslag til oppsett. Utdypende kommentarer til dette:

E-fjord kapell: Bygninger skal balanseføres der forvaltningsansvaret praktiseres. Kapellet er ikke definert som kirke etter kirkeordningens §19, og skal egentlig balanseføres i Ballangen menighet. Likevel har den i Ballangen KF blitt forvaltet som kirke, og alle inntekter og utgifter er ført som det var en kirke. Etter sammenslåingen har også nye Narvik KF behandlet det som kirke. Ut fra dette balanseføres bygget i Narvik KF.

Ballangen menighetshus: Bygget er et rent menighetshus og ikke definert som kirke. Forvaltningsansvaret ligger hos menighetsrådet. Alle inntekter og utgifter er regnskapsført på annen kirkelig virksomhet, menighetsarbeid. Etter sammenslåinga har Narvik kirkelige fellesråd ikke hatt noe driftsmessig med bygget å gjøre. Ut fra dette balanseføres bygget i Narvik KF.

Disposisjonsfond: Disposisjonsfondet er opparbeidet etter flere års mindreforbruk fordelt på alle funksjoner. Vi foreslår en 50/50- deling, slik at menighetsrådet er sikret drift av menighetshuset og annen kirkelig virksomhet, og får tilpasset seg den nye driftsmodellen. Fellesrådet overtar ikke noe gjeld fra Ballangen KF.

Bundne driftsfond:

- Menighetsrådet skal forvalte gaver, offer og innsamlinger som er gitt til kirkelig virksomhet i sognet.
- Fellesrådet skal forvalte gaver og fond som ligger til fellesrådets forvaltningsansvar, herunder kirker og kirkeinventar.

Fordeling balanse Ballangen 2019	Ball.KF	Narvik KF	B. menighet	Kommentar
Konto (T)	Beløp			
Akjer og andeler				
Egenkap.innsk.KLP	132 158	132 158		
Coop medlemsinnskudd	300		300	Coopkonto
SUM	132 458			
Faste eiendommer og anlegg				
Menighetshus - 06	103 908		103 908	
Revelsøy kirkegård	1	1		
Tjelle kirkegård	1	1		
Ballangen kirkegård	42 000	42 000		
Efjord kapell	81 000	81 000		
Kjeldebotn kirke	1	1		
Ballangen kirke	880 800	880 800		
Menighetshuset - 1998	249 000		249 000	
Redskapshus Ballangen kirkegård	461 655	461 655		
SUM	1 818 366			
Bundne driftsfond				
Gaver	-3 184		-3 184	
Menighetshus	-68 362		-68 362	
Orgel	-39 637	-39 637		
Ballangen kirke	-106 039	-106 039		
Kjeldebotn kirke	-35 188	-35 188		
Efjord Kapell Gave	-11 650	-11 650		
Diakoni	-29 082		-29 082	
Gammelkirkegårdens venner	-9 576	-9 576		
Ballangen søndagsskole	-3 868		-3 868	
SUM	-306 587			
Disposisjonsfond				
Disposisjonsfond	-577 843	-288 922		
			-156 643	Menighetshuset
			-3 870	Barneklubb
			-128 409	Menighetsarbeid
Regnskapsmessig mindreforbruk	-36 448	-36 448		

Til grunn for fordeling viser vi til:

Fra forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke, § 15. Klassifisering og måling av eiendeler og gjeld

*(1) I balanseregnskapet er anleggsmidler definert som eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for soknet. **Anleggsmidler som soknets organer har forvaltningsansvaret for, skal aktiveres i deres balanseregnskap.***

Fra kirkeordningen §12

Menighetsrådet avgjør om det skal tas opp offer eller foretas innsamling i kirken og forvalter de midler som blir samlet inn, bevilget eller gitt som gave til kristelig virksomhet i soknet, med mindre annet er fastsatt.

Fra kirkeordningen § 17. Kirkelig fellesråds oppgaver

Kirkelig fellesråd forvalter inntekter og formue knyttet til kirke og kirkefond, tilskudd til kirkelig virksomhet fra kommunen eller kirkens virksomhet nasjonalt og midler menighetsråd stiller til fellesrådets disposisjon for å løse oppgaver i soknene.

Fra kirkeordningen § 19. Definisjon av og eiendomsrett til kirke

Med kirke menes i dette kapittel soknekirke eller kapell som er godkjent av Kongen eller departementet, som er kirke fra gammelt av eller som etter kirkeordningens ikrafttredelse er godkjent som kirke av Kirkerådet. Det skal være kirke i hvert sokn. Kirkene er soknets eiendom, med mindre annet følger av særskilt rettsgrunnlag. Soknene i en kommune kan i fellesskap eie kirker.

Forslag til vedtak:

Narvik kirkelige fellesråd vedtar fordeling av balansen til Ballangen kirkelige fellesråd, slik som det fremkommer i saksfremlegget.

Vedlegg sak 4.23

Fellesrådets ansvar

Det er menighetsrådet som opptretr på vegner av soknet dersom ikke annet kommer tydelig fram i loven eller kirkeordninga. I kirkeordninga § 17 er det slått fast at menighetene gjennom fellesrådet skal samarbeide om visse oppgaver (innenfor kommunen). Dette gjelder:

- Administrative og økonomiske oppgaver, eks. koordinering av budsjettarbeidet på vegne av menighetene.
- Mål og planer for den kirkelige virksomheta i kommunen. I dette ligger det blant annet å koordinere planene menighetene har for sin virksomhet, og å se dette opp mot tilgjengelige ressurser.
- Arbeidsgiveransvar (tilsetninger, ledelse, arbeidsmiljø, stillingsutlysninger osv.)
- Fremme samarbeid mellom soknene og ivareta ansvaret soknene har overfor kommunen.

Fellesrådet skal legge forholdene til rette, og hjelpe til med å organisere arbeidet i kirka lokalt på en best mulig måte. Fellesrådet har på mange områder fått fullmakt til å gjøre sjølvstendige vedtak på vegne av soknene. Det vil utfordre soknene til samarbeid og kompromissløsninger. Fellesrådet vil videre være viktig som talerør for den felles strategien i menighetene, og for prioriteringer og økonomi overfor kommunen.

Kirkeordninga § 17 gir disse konkrete oppgavene til fellesrådet:

- Bygging, drift og vedlikehold av kirker, kirkeinventar og gravplasser.
- Fremskaffing og drift av menighets- og prestekontor.
- Fremskaffing av lokale, utstyr og materiell til konfirmasjonsopplæring, også tilrettelegging for funksjonshemma
- Forvaltning av arbeidsgiveransvaret gjennom å
 - opprette/nedlegge stillinger
 - tilsette/si opp arbeidstakere
 - ivareta partsansvar (inngå og si opp tariffavtaler)
 - ledelse og arbeidsmiljø
 - utøve styringsrett over felles ressurser.
- Forvaltning av den felles økonomien
 - midler fra kommunen
 - midler/tilskudd fra staten
 - tilskudd fra bispedømmerådet
 - midler som menighetsråd overlater til fellesrådet
 - inntekter og formue knytta til fond, gaver, arv mv til kirkebygg, stillinger osv.
 - Administrativ hjelp for prostene når staten gir tilskudd til det.

Fellesrådet skal også godkjenne om et menighetsråd oppretter stillinger på innsamlede midler. Fellesrådet skal blant annet vurdere om menighetsrådet har økonomisk evne til å bære di fremtidige lønnsutgiftene til stillinga. Godkjenning innebærer ikke at fellesrådet tar på seg det finansielle ansvaret eller arbeidsgiveransvaret for stillinga. Menighetsrådet vil i utgangspunktet ta på seg pliktene som følger med det å være arbeidsgiver.

Fellesrådet kan gi menighetsrådet fullmakt til tilsetting og andre arbeidsgiverfunksjoner. Dette vil særlig være aktuelt i store fellesråd med store sokn, og der det er en egen daglig leder i soknet.

Det skal være en daglig leder (kirkeverge) for virksomheta i fellesrådet, og også for virksomheta i menighetsråd der menighetsrådet tar hånd om funksjonene til fellesrådet. Utgifter til stilling som daglig leder for fellesrådet inngår i det økonomiske ansvaret kommunen har. Loven sier ingenting om størrelsen på stillinga.

Oppgaver et fellesråd må ivareta, i tillegg til oppgavene nevnt i kirkeordninga § 17:

- Opprette og gi fullmakt til partssamansette utvalg
- Gi fullmakt til menighetsråd
- Vedta økonomireglement for menighetsråd
- Vedta gravplassvedtekter som skal godkjennes av bispedømmerådet
- Vedta planar for kirkelig virksomhet i kommunen
- Tilsette kirkeverge og eventuelt andre medarbeidere
- Vedta utleiesatser for kirka
- Lage saksfremlegg om avgifter for bruk av gravkapell, kremasjon og feste av grav, som skal fastsettes av kommunen.

Vedlegg sak 4.23, Menighetsrådets ansvar

Hovedansvaret for gudstjenester og kirkelige handlinger er lagt til presten. Utover det ligger den kirkelige myndighet på lokalplanet til soknet, representert ved menighetsrådet og fellesrådet.

«Menighetsrådet treffer avgjørelser og opptre på vegne av soknet når det ikke er fastsatt i eller i medhold av kirkeordningen at myndigheten er lagt til kirkelig fellesråd eller annet organ» (kirkeordningen § 8 annet ledd).

Det er menigheten/soknet som er den grunnleggende enhet og rettssubjekt, men det er to organer som opptre på vegne av denne grunnleggende enheten: Menighetsrådet og det kirkelige fellesrådet.

Dette innebærer i hovedsak at virksomhetsansvar og forvaltningsansvar er delt på to organer. Dersom ikke Kirkemøtet har gitt fellesrådet, eller et annet organ, myndighet innenfor et bestemt saksfelt, er det menighetsrådets ansvar. I kommuner med ett sokn ivaretar menighetsrådet både menighetsråds- og fellesrådsfunksjoner. Det er ca 150 slike ettsoknskommuner.

Menighetsrådets ansvar kan utledes av trossamfunnsloven § 11 tredje ledd og kirkeordningen §§ 8 og § 12, av gudstjenestebøkene og av vedtak i Kirkemøtet.

En opplisting av oppgaver lagt til menighetsrådet vil se slik ut:

Generelt virksomhetsansvar:

Vedta strategier og organisere aktiviteter knyttet til:

- Menighetsbyggende virksomhet
- Gudstjenesteliv
- Dåps- og konfirmantundervisning
- Diakoni
- Kirkemusikalsk virksomhet som kor, konserter og annet sang- og musikkliv i menigheten.
- Barne- og ungdomsarbeid
- Besøktjeneste
- Frivillig arbeid, medarbeiderskap
- Forbruk og rettferd, miljøengasjement og samfunnsengasjement
- Bibelgrupper, samtalegrupper
- Informasjon, menighetsblad
- Misjon og evangelisering
- Økumenikk
- Barnehage etc. etc.

Innenfor disse områdene står menighetsrådet forholdsvis fritt til selv å vedta hva det vil gjøre og hvilket omfang virksomheten skal ha.

Spesielle oppgaver nevnt i kirkeordningen:

Dette gjelder oppgaver som menighetsrådet har av mer forvaltningsmessig art:

- Bestemme hva kirkeofringene skal gå til

- Opprette stillinger som er finansiert med menighetsrådets egne midler (med fellestrådets godkjenning)
- Medvirke (avgi uttalelse) ved tilsetting av prest, prost og biskop
- Uttale seg om prestenes arbeidsfordeling
- Føre fortegnelse over kirkens inventar og utstyr
- Utleie av kirken
- Forberede og gi innstilling i saker til menighetsmøtet
- Forberede og gjennomføre valg av menighetsråd
- Avgi rapporter og lignende til kirkelige myndigheter (Kirkemøtet, bispedømmerrådet)
- Innenfor disse områdene må menighetsrådet følge bestemmelser og retningslinjer som er gitt i kirkeordningen eller med hjemmel i kirkeordningen.

Oppgaver i forbindelse med gudstjenester, hvor menighetsrådet avgjør (jf Gudstjenesteboken):

- Bruken av alternativ musikk til enkeltledd
- Formene for lovsang
- Valg av tekstlesere
- Når og hvor ofring skal finne sted
- Hvilken form av Herrens bønn som skal benyttes
- Hvilken type vin som skal benyttes ved nattverd
- Hvilken utdelingsmåte som skal benyttes ved nattverd
- Velger leke nattverdmedhjelpere, etter forslag fra presten. Disse skal godkjennes av biskopen

Her følger § 12 i kirkeordningen:

Menighetsrådet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan gjøres for å vekke og nære det kristelige liv i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, dømte gis trosopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet.

Menighetsrådet har ansvar for at kirkelig undervisning, kirkemusikk og diakoni innarbeides og utvikles i soknet.

Menighetsrådet avgjør om det skal tas opp offer eller foretas innsamling i kirken og forvalter de midler som blir samlet inn, bevilget eller gitt som gave til kristelig virksomhet i soknet, med mindre annet er fastsatt. Regler om budsjettordning, regnskapsføring og revisjon gis av Kirkemøtet. Avgjørelse om opprettelse av stillinger skal godkjennes av kirkelig fellesråd.

Menighetsrådet medvirker ved tilsetting i kirkelige stillinger etter de regler som gjelder til enhver tid.

Menighetsrådet innbyr minst en gang i året de tilsatte i soknet til å ta del i rådets drøftinger om menighetsforholdene og de oppgaver som foreligger.

Menighetsrådet forbereder og gir innstilling til avgjørelse i alle saker som legges frem for menighetsmøtet, jf. § 13, eller som menighetsmøtet selv tar opp.

Menighetsrådet gir hvert år menighetsmøtet en orientering om det kristelige arbeidet i soknet.

Menighetsrådet skaffer til veie de opplysninger og gir de uttalelser som kirkelig myndighet ber om.

Vedlegg sak 4.23, fra forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke

§ 15. Klassifisering og måling av eiendeler og gjeld

(1) I balanseregnskapet er anleggsmidler definert som eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for soknet. **Anleggsmidler som soknets organer har forvaltningsansvaret for, skal aktiveres i deres balanseregnskap.**

(2) Andre eiendeler er omløpsmidler. Omløpsmidler skal vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

(3) Markedsbaserte finansielle omløpsmidler skal vurderes til virkelig verdi.

(4) Anleggsmidler skal vurderes til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har begrenset utnyttbar levetid, avskrives over den utnyttbare levetiden til anleggsmidlet. Avskrivningsperioden bør likevel ikke være lengre enn

a., 5 år for IKT-utstyr og programvare, kontormaskiner og lignende

b., 10 år for inventar og innredning, større utstyr, verktøy og maskiner, kjøretøy og lignende

c., 20 år for større nyttekjøretøy, større anleggsmaskiner og lignende

d., 40 år for barnehagelokaler, skolelokaler, idrettshaller og idrettsanlegg, boliger og lokaler til bofellesskap, veger og parkeringsplasser og lignende

e., 50 år for kirker, krematorier, orgler, gravplasser, installasjoner på gravplasser, administrasjonslokaler, menighetshus, institusjonslokaler, kulturbygg og lignende.

(5) Avskrivningene skal være lineære, så fremt ikke noe annet følger av god kommunal regnskapsskikk.

(6) Større varige driftsmidler som består av deler med ulik levetid, kan dekomponeres slik at delene av driftsmidlet avskrives hver for seg. Ved dekomponering skal gjennomsnittlig avskrivningstid for de ulike delene ikke være lengre enn det som fastsettes i medhold av fjerde ledd.

(7) Avskrivningene skal starte senest året etter at anleggsmidlet er anskaffet eller tatt i bruk av virksomheten.

(8) Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved et vesentlig og varig verdifall. Nedskrivningen reverseres i den grad grunnlaget for nedskrivningen faller bort

Vedlegg: Sak 05/2023

SAK 05/23 BUDSJETT 2023.

Saksbehandling.

Narvik kirkelige fellesråd har utfordringer med å få et budsjett for 2023 i balanse. Overføringene fra Narvik kommune blir på kr 15 647 570,- for 2023 og gjelder for økonomiperioden 2022-2025. Tjenesteytingsavtale er per dd verdsatt til kr 272 000,- Dette er forrige års overføringer pluss en deflator på 3,7% og dekker ikke opp for prisstigning samt lønnsvekst som har vært i 2022. Vi er nå inne i en prosess hvor vi ser på mulighetene med å endre dagens organisering. I forhold til vedtatt organisasjonsplan har vi bla unnlatt å legge to lederstillinger i budsjettet. Dette er personalleder og bygg og anleggsleder. Vakante stillingene som vi i dag drifter ved bruk av vikartjeneste, er lagt inn med ansettelse i helårsvirkning. Høy inflasjon og gode lønnsoppgjør har innvirkning og forslag til budsjett er ekstremt nøktern. Selv med dette har man måtte se på alternative tiltak for å få det i balanse.

Med bakgrunn i dette har administrasjonen lagt inn følgende innsparingstiltak. Vedlagt ligger en tabellarisk oversikt over tiltakene.

Administrasjon:

- Stilling som personalleder erstattes ikke
- Stilling som bygg og anleggsleder erstattes ikke
- Administrasjonen reduseres ytterligere med 50% stilling

Arbeidsoppgaver til personalleder er i dag fordelt mellom kirkeverge og konstituert ass.kirkeverge. Arbeidsoppgaver til bygg og anleggsleder fordeles midlertidig på eksisterende stillinger. Reduksjon i administrasjon forsøkes å gjennomføres uten oppsigelser. Det må gjøres en omorganisering i administrasjonen, dette forventes å være gjennomført før 01.07.2023.

Kirker:

Kommunens tilskudd må i hovedsak dekke lovpålagte tjenester. Fellesrådet har ikke lengre mulighet til å påta seg forvaltningsansvaret for bygg som ikke er omfattet trossamfunnsloven. Følgende bygg overføres fra Narvik kirkelige fellesråd til tilhørende menighetsråd:

- Eufjord kapell overføres til Ballangen Menighetsråd
- Skjomen kirkestue overføres til Skjomen Menighetsråd
- Hergot kapell overføres til Narvik Menighetsråd
- Kirketjener, 80 % reduksjon av stilling i henhold til vedtatte stillingshjemler. Her er det vakanse i dag, og en reduksjon krever omorganisering av tjenesten.

Kirkegård:

- Kirkegårdsarbeider, 20 % reduksjon av stilling. Dette forsøkes løst uten oppsigelse og sees i samband med omorganisering.

Menighet:

Menighetsarbeider i Narvik sokn i 40% stilling avvikles. Dette var tidligere en stilling finansiert av menighetsrådet. Kommunen skal stille midler til menighetsarbeid, men dette er skjønsmessig.

Forslag til vedtak:

Budsjett 2023 godkjennes med de forslag til innsparinger som administrasjonen foreslår.

Rådmannens forslag til driftstilskudd 2023 er på 15 647 570,-. Hvis tilskuddet ikke økes må må drifta reduseres med 2 300 000,- for å få budsjettet i balanse.

Reduksjon i stillinger vil medføre reduserte kostnader i lisenser, utstyr, kontorhold etc. Dette er ikke tatt med i beregningen.

Reduksjon i stillinger på alle ansvar vil kreve en omorganisering av dagens arbeid.

Avvikling av fellesrådets forvaltning av bygg vil medføre reduserte kostnader på fremtidig vedlikeholdsbehov. Dette er ikke tatt med i beregningen.

Seniordager avvikles fom. 01.07.2022. Det er ikke budsjettet med vikarbruk og det løses midlertidig ved redusert aktivitet.

Tiltaksliste 2023	Gjelder fra	2023	2024	2025	2026	2027
4100						
Personaleleder, ikke lagt inn i opprinnelig budsjett 100%						
Bygg og anleggsleder 100%	01.03.2023	750 000	900 000	900 000	900 000	900 000
Administrasjon 50%	01.05.2023	256 000	320 000	320 000	320 000	320 000
Bruk av premiefond	01.01.2023	500 000	-	-	-	-
4200						
Kirketjener 80%	01.05.2023	397 000	496 000	496 000	496 000	496 000
Efjord kapell	01.07.2023	17 500	35 000	35 000	35 000	35 000
Kirkestua i Skjomen	01.07.2023	20 000	40 000	40 000	40 000	40 000
Hergot kapell	01.07.2023	15 000	30 000	30 000	30 000	30 000
4300						
Kirkegårdsarbeider 20%	01.05.2023	99 200	124 000	124 000	124 000	124 000
4400						
Menighetsarbeider Narvik 40 %	01.01.2023	240 000	240 000	240 000	240 000	240 000
SUM		2 294 700	2 185 000	2 185 000	2 185 000	2 185 000

Budsjettskjema - Driftsbudsjett 2023

	Budsjett 2023	Budsjett 2022	Regnskap 2021
INNTEKTER			
1 Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	2 185 000	2 405 590	1 967 969
2 Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	0	0
3 Refusjoner/overføringer	1 616 900	1 636 900	2 588 824
4 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	272 000	272 000	272 000
5 Statlige tilskudd	3 326 000	3 303 000	3 151 183
6 Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	0	0	0
7 Rammeoveøring/tilskudd fra egen kommune	15 647 570	15 089 227	14 721 236
8 Tilskudd fra sokn og organ for sokn	0	0	0
9 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	0	0	186 487
10 Sum driftsinntekter	23 047 470	22 706 717	22 887 700
UTGIFTER			
11 Lønn og sosiale utgifter	15 405 467	15 117 328	15 356 852
12 Kjøp av varer og tjenester	6 259 998	7 003 532	6 106 156
13 Refusjoner/overføringer	940 000	925 000	1 145 738
14 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	272 000	272 000	272 000
15 Tilskudd og gaver	120 000	120 000	120 000
16 Sum driftsutgifter:	22 997 465	23 437 860	23 000 746
17 Brutto driftsresultat:	50 005	-731 143	-113 047
18 Renteinntekter og utbytte	30 000	30 000	39 413
19 Mottatte avdrag på utlån	0	0	0
20 Renteutgifter og l?neomkostn.	0	0	7 451
21 Avdrag på lån	0	0	0
22 Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	0	0	0
23 Netto finansinntekter/-utgifter	30 000	30 000	31 962
24 Avskrivninger	1 170 000	1 170 000	0
25 Motpost avskrivninger	1 170 000	1 170 000	0
26 Netto driftsresultat	80 005	-701 143	-81 085
Interne finansieringstransaksjoner:			
27 Bruk av udisponert mindreforbruk fra tidl. år (overskudd)	0	0	0
28 Bruk av disposisjonsfond		781 148	0
29 Bruk av bundne fond	0	0	0
30 Sum bruk av avsetninger	0	781 148	0
31 Avsatt til dekning av merforbruk fra tidligere år (underskudd)	0	0	0
32 Avsatt til disposisjonsfond	0	0	0
33 Avsatt til bundne fond	0	0	27 520
34 Overført til investeringsbudsjettet	80 005	80 005	0
35 Sum avsetninger	80 005	80 005	27 520
36 MERFORBRUK/MINDREFORBRUK = 0	0	0	-108 605

BUDSJETT 2023

NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD

	Budsjett 2 023	Budsjett 2 022
Ansvar: 120 NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD (styret) Tjeneste 4100		
10803 KOMM OMBUD MØTEGODTGJØRELSE	69 000	45 000
10990 ARBEIDSGIVERAVGIFT	3 519	2 295
11204 BEVERTNIG/REPRESENTASJON	6 000	6 000
11603 REISE OG OPPHOLDSUTGIFTER STYRE	10 000	15 000
Sum utgifter	88 519	68 295
18300 TILSKUDD FRA KOMMUNEN/KOMM INST	-88 519	-68 295
Sum inntekter	-88 519	-68 295
<i>Sum ansvar: 120 NARVIK KIRKELIGE FELLESRÅD (styret)</i>	<i>0</i>	

Ansvar: 130 KIRKEVERGEN - Administrasjon Tjeneste 4100		
10100 FAST LØNN	3 155 885	4 099 729
10901 INNSKUDD KLP	700 015	907 660
10500 ANNEN LØNN OG TREKKPLIKTIG	50 000	0
10908 Premiefond bruk	-500 000	-1 000 000
10950 TREKKPLIKTIGE FORSIKRINGSORDNINGER	30 000	30 000
10990 ARBEIDSGIVERAVGIFT	198 538	263 264
11001 KONTORMATERIELL	20 000	30 000
11002 FAGLITTERATUR	0	10 000
11200 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER OG TJENE	5 000	5 000
11202 REGNGJØRINGSMATERIELL	2 000	0
11204 BEVERTNIG/REPRESENTASJON/JULEBORD	20 000	36 000
11301 FRANKERING	15 000	15 000
11302 TELEFON, LINJELEIE, SAMBAND	200 000	150 000
11402 STILLINGSANNONSER	10 000	40 000
11403 GAVER VED REPRESENTASJON	10 000	1 000
11501 KURSUTGIFTER	15 000	5 000
11550 REISEUTGIFTER OPPLÆRING (IKKE OPPGVPL)	5 000	
11600 GODTGJ FOR REISER,DIETT,BIL, MV, OPPG PLIKTI	35 000	70 000
11709 REISEUTGIFTER,DRIFT AV EGNE TRANSPORTMIDLER	5 000	9 000
11850 FORSIKRINGER	65 000	0
11900 Husleie, leie av lokaler og grunn mv	320 000	480 000
11901 Husleie, leie av lokaler og grunn mv Ankenes	160 000	0
11950 AVGIFTER,GEBYRER LISENSER	0	0
11952 KOPIERINGSAVTALER, KOPINOR	50 000	32 000
11953 LISENSER OG BRUKERAVTALER DATA	225 000	490 000
11954 KONTINGENTER (KA,bedritshelsetjensetse,div.)	180 000	160 000
12000 KONTORINVENTAR	10 000	10 000
12201 KONTORMASKINER	100 000	100 000
12700 KONSULENTTJENESTER REV RAPP.	99 000	70 000
12706 REVISJONSTJENESTER	150 000	150 000
13900 KALKULATORISKE UTGIFTER V/KOMM.TJENESTEY	272 000	272 000
14290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	200 000	200 000
15400 AVSETNINGER TIL DISPOSISJONSFOND	0	0
15700 OVERFØRING TIL KAPITALREGNSKAPET (KLP)	80 005	80 005
Sum utgifter	5 887 443	6 715 658

16501 GRAVSTELL (AVG.PLKT.)	-50 000	-50 000
17101 SYKELØNNSREFUSJON		
17290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	-200 000	-200 000
17400 REFUSJON FRA FELLESRÅD	0	-50 000
17900 KALKULATORISKE INNTEKTER VED KOMM TJENES	-272 000	-272 000
18000 TILSKUDD FRA STATEN/STATLIGE INSTITUSJON (tro)	-60 000	-147 000
18003 BISPEDØMMERÅDET PROTESEKRETÆR	-385 000	-356 000
18300 TILSKUDD FRA KOMMUNEN/KOMM INST	-4 890 443	-4 897 805
19000 RENTEINNTEKTER	-30 000	-30 000
19400 BRUK AV DISPFOND	0	-781 148
Sum inntekter	-5 887 443	-6 783 953

Sum ansvar: 130 KIRKEVERGEN

-0

Ansvar: 250 KIRKER TJENESTE 4200

10100 FAST LØNN	3 271 163	2 790 394
10101 FAST TILLEGG FAST ANSATTE	282 000	282 000
10103 VAR LØNN FAST ANSATTE	27 000	27 000
10500 ANNEN LØNN OG TREKKPLIKTIGE GODTGJØRELSE	67 000	67 000
10901 INNSKUDD KLP	781 696	675 927
10990 ARBEIDSGIVERAVGIFT	222 455	192 541
11002 FAGLITTERATUR	6 000	6 000
11100 AKTIVITETSRELATERT FORBRUKSMATERIELL OG TJENESTEF	60 000	50 000
11200 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER OG TJENE	20 000	30 000
11201 ARBEIDSTØY	10 000	15 000
11202 RENGJØRINGSMATERIELL	5 000	31 000
11302 TELEFON, LINJELEIE, SAMBAND	0	50 000
11401 ANNONSE REKLAME INFORMASJON	45 000	20 000
11550 KURSUTGIFTER	15 000	
11550 REISEUTG. OPPLÆRING (IKKE OPPGPL)	5 000	3 500
11600 GODTGJ FOR REISER, DIETT, BIL, MV, OPPG PLIKTI	70 000	50 000
11709 REISEUTGIFTER,DRIFT AV EGNE TRANSPORTMIDLER	15 000	15 000
11801 STRØM	800 000	800 000
11850 FORSIKRINGER	0	2 000
11851 FORSIKRING AV BYGNINGER OG ANLEGG	300 000	200 000
11852 VAKTHOLD, ALARMSYSTEMER	20 000	20 000
11900 HUSLEIE, LEIE AV LOKALER OG GRUNN MV	25 000	25 000
11951 KOMMUNALE AVGIFTER/EIENDOMSSKATT	100 000	140 000
12201 KONTORMASKINER	30 000	25 000
12301 VEDLIKEHOLDSTJENESTER BYGG	100 000	220 000
12302 VEDLIKEHOLDSTJENESTER TEKN. ANLEGG	25 000	25 000
12303 VEDLIKEHOLDSTJENESTE VEG	120 000	30 000
12403 BRANNVARSLINGSANLEGG	100 000	140 000
12501 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD BYGNINGER	150 000	150 000
12503 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD AV INVENTAR OG UTSTY		
12701 INNLEIE AV ORGANISTER	100 000	250 000
14290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	400 000	400 000
15900 AVSKRIVNINGER	220 000	220 000
Sum utgifter	7 392 313	6 952 362

16100 BETALING FRA DELTAKERE

0

-25 000

16302 UTLIE KIRKE/MENIGH.SALG, AVG.FRITT

-200 000

-150 000

17290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT

-400 000

-400 000

17301 REF FRA KOMMUNEN ORGANISTER

-400 000

-400 000

17500 REFUSJON FRA MENIGHETSRAAD

-15 000

-15 000

18300 TILSKUDD FRA KOMMUNEN/KOMM INST	-6 157 313	-5 742 362
19900 MOTPOST AVSKRIVNINGER	-220 000	-220 000
Sum inntekter	-7 392 313	-6 952 362

Sum ansvar: 250 KIRKER

0

Ansvaret: 350 GRAVPLASS - TJENESTE 4300

10100 FAST LØNN	2 501 684	2 516 377
10101 FAST TILLEGG FAST ANSATTE	40 000	10 000
10103 VAR LØNN FAST ANSATTE	10 000	14 000
10303 EKSTRAHJELP SOMMER/SES.HJ. FAST ANSATTE	450 000	450 000
10400 OVERTID		
10500 ANNEN LØNN OG TREKKPLIKTIGE GODTGJØRELSE	20 000	46 000
10901 INNSKUDD KLP	664 770	668 003
10990 ARBEIDSGIVERAVGIFT	193 342	197 989
11001 KONTORMATERIELL	2 000	5 000
11200 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVARER OG TJENE	30 000	70 000
11201 ARBEIDSTØY	40 000	40 000
11202 RENGJØRINGSMATERIELL	3 000	3 000
11204 BEVERTNIG/REPRESENTASJON	4 000	4 000
11209 KJØP AV VARER FOR VIDERESALG	140 000	140 000
11301 FRANKERING	20 000	10 000
11302 TELEFON, LINJELEIE, SAMBAND	18 000	18 000
11401 INFORMASJON KUNNGJØRINGER	0	5 000
11501 KURSUTGIFTER	15 000	100 000
11550 REISEUTGIFTER OPPLÆRING (ikke oppgavepl.)	5 000	
11600 GODTGJ FOR REISER MV, OPPG PLIKTI	15 000	15 000
11701 ÅRSAVGIFT OG FORSIKRING	60 000	15 000
11702 DRIVSTOFF	100 000	80 000
11703 VEDLIKEHOLD/SERVICE AV TRANSPORTMIDLER	50 000	50 000
11704 VASK REKVISITA PARKERING	2 000	7 000
11800 FYRINGSOLJE	250 000	100 000
11801 STRØM	250 000	280 000
11851 FORSIKRING AV BYGNINGER OG ANLEGG	70 000	70 000
11852 VAKTHOLD, ALARMSYSTEMER	12 000	6 000
11853 FORSIKRINGER AV ANLEGGSMASKINER	0	45 000
11950 Avgifter gebyrer og lisenser	0	8 000
11951 KOMMUNALE AVGIFTER/EIENDOMSSKATT	175 000	412 000
11954 KONTINGENTER - GRAVPLASSKULTUR	5 000	5 000
12005 VERKTØY	15 000	
12200 LEIE/LEASING/KJØP AV MASKINER	200 000	200 000
12202 ANLEGGSMASKINER	150 000	150 000
12203 LEIE/LEASING/TRANSPORTMIDLER (Bil Kjøpsvik)	36 000	17 000
12301 VEDLIKEHOLDSTJENESTER BYGG, NYBYGG	50 000	130 000
12302 VEDLIKEHOLDSTJENESTER TEKN ANLEGG	100 000	215 000
12303 VEDLIKEHOLDSTJENESTE VEG	120 000	150 000
12304 VEDLIKEHOLDSTJENESTER ANLEGGSMASKINER	50 000	50 000
12305 VEDLIKEHOLDSTJENESTER KIRKEGÅRDER	100 000	142 032
12403 BRANNVARSLEINGSANLEGG	20 000	11 000
12500 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD	30 000	30 000
12501 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD BYGNINGER	10 000	10 000
12502 MATERIALER TIL VEDLIKEHOLD ANLEGGSMASKIN	15 000	15 000
12704 KJØP AV EKSTERNE TJENESTER	13 000	
14290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	310 000	310 000
15900 AVSKRIVNINGER	950 000	950 000

Sum utgifter	7 314 796	7 770 401
16200 ANNET SALG AV VARER OG TJENESTER, AVG FRI salg avg. Pliktig fønix	-250 000 -90 000	-260 590
16301 FESTEAVGIFT, AVG.FRI	-1 100 000	-1 450 000
16501 SOMMERSTELL, AVG.PLKT.	-450 000	-450 000
16504 OPPT. GRAVER, DIV., AVG.PLKT.	-20 000	-20 000
17002 REFUSJON KRIGSGRAVTJENESTEN	-246 900	-246 900
17290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	-310 000	-310 000
18300 TILSKUDD FRA KOMMUNEN/KOMM INST	-3 897 896	-4 082 911
19900 MOTPOST AVSKRIVNINGER	-950 000	-950 000
Sum inntekter	-7 314 796	-7 770 401

Sum ansvar: 350 GRAVPLASS

0

Ansvar: 400 ANNEN KIRKELIG VIRKSOMHET TJENESTE 4400		
10100 FAST LØNN	2 391 100	2 193 026
10101 FAST TILLEG FAST ANSATT	67 500	0
10103 VAR LØNN FAST ANSATT	25 000	0
10500 ANNEN LØNN OG TREKKPLIKTIG	2 000	0
10901 INNSKUDD KLP	529 168	502 816
10990 ARBEIDSGIVERAVGIFT	154 632	142 307
11001 KONTORMATERIELL	3 000	3 000
11100 AKTIVITETSRELATERT FORBRUKSMATERIELL OG TJENESTEF	160 000	160 000
11200 ANNET FORBRUKSMATERIELL/RÅVAER OG TJENESTER		
11204 BEVERTNIG/REPRESENTASJON	10 000	10 000
11301 FRANKERING	2 000	0
11501 KURSUTGIFTER	15 000	10 000
11550 REISEUTGIFTER OPPLÆRING	5 000	
11600 GODTGJØRELSE FOR REISER, DIETT, BIL, MV	10 000	
11801 STRØM	20 000	20 000
18000 Interne overføringer adm. kostnader trosopplærer	60 000	
11951 KOMMUNALE AVGIFTER/EIENDOMSSKATT	5 000	5 000
12201 KONTORMASKINER		
13500 TILSKUDD/GAVER TIL MENIGHETSRAÐ	120 000	120 000
14290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	15 000	15 000
Sum utgifter	3 594 399	3 181 149

16100 BETALING FRA DELTAKERE	-25 000	0
18000 TILSKUDD FRA STATEN/STATLIGE INSTITUSJON	-1 116 000	-2 800 000
18001 REFUSJON KATEKET BISPEDØMME	-1 825 000	
17290 MVA PÅ VEDERLAG, DRIFT	-15 000	-15 000
18300 TILSKUDD FRA KOMMUNEN/KOMM INST	-613 399	-366 149
Sum inntekter	-3 594 399	-3 181 149

Sum ansvar: 400 ANNEN KIRKELIG VIRKSOMHET

0

Sum utgifter	24 277 470	24 687 865
Sum inntekter	-24 277 470	-24 687 865

SUM mer/mindreforbr	0	0
---------------------	---	---

Vedlegg: Sak 06/2023

Møteprotokoll Narvik kirkelig Fellesrådet 08.02.22

Tilstede: Heidi Torjussen Myrvang, Bodil Tokle, Edvard-Olav Steinbakk, Elisabeth Berg, Nils-Harald Nilsen, Mikal Rølvåg, Jan Egil Ingebretsen, Knut Nilsen

Leder Edvard-Olav innledet møtet med å gi ordet til Pastor Jan Egil som sa noen bibelske ord til de fremmøtte før møtet ble satt.

Ingen merknad til møteinnkallingen.

Sak 1. Ansettelse av kirkeverge

Bodil Tokle redegjorde for hele innspillingsprosessen.

Uttalelsene fra Creo og Utdanningsforbundet ble utdelt i møtet. Uttalelsene støtter ansettelse utvalgets innstilling. Fagforbundets uttalelse var utsendt tidligere til medlemmene.

Vedtak:

Narvik kirkelig fellesråd tilbyr

Morten Andersen stilling som ny kirkeverge i Narvik kommune.

Første reserve: **Helene Gabrielsen** tilbyes stillingen hvis Morten takker nei til stillingen

Andre reserve: **Frank Steinvik**

Kirkeverge tilbys lønn og arbeidsvilkår i henhold dagens arbeidsforhold for kirkeverge i Narvik kommune.

Sak 2. Eventuelt

Avklaring ang. billettinntekt ved turistbesøk til den enkelte kirke i Narvik kommune.

Vedtak:

Saken saksbehandles og settes på dagsorden på neste fellesrådsmøte.

Tilsendt møteinnkalling.

Vararepresentanter til fellesråd skal ha sakslisten til fellesrådsmøte tilsendt før møtene, på lik linje med de faste representanter.

Honorar

Honorar til fellesrådets medlemmer som gjør en ekstra innsats.

Vedtak

Saken saksbehandles og settes på dagsorden til neste fellesrådsmøte.

Vedlegg: Sak 07/2023

SAKSUTREDNING

Innledning

Bane NOR er i gang med utvidelse av Narvik stasjon. Utvidelsen består av en ekstra jernbanebro og nytt spor mot Narvik nye gravlund. På grunn av utvidelsen er det foretatt grunnverv av grunn mot gravplassen. Det er vedtatt en reguleringsplan for området.

Vedtatt reguleringsplan - Narvik stasjon øst

Detaljreguleringsplan for Narvik stasjon øst, PlanID 2017005 ble vedtatt av Narvik bystyre i møtet 30.august 2018 i sak 080/18.

Hensikten med planarbeidet er å legge til rette for 750 meter lange godstog og øke kapasiteten på Ofotbanen, en ny jernbanebru over Taraldsvikelva, samt legge til rette for en planskilt kryssing av jernbanen for gående og syklende, slik at planovergangen over eksisterende spor kan saneres. Tiltaket vil forbedre sikkerheten og tilgjengeligheten i området.

Utvidelsen vil ikke hindre normal drift av gravplassen, og transport av maskiner og gravfølge vil gå som normalt.

I forskriften til gravplassloven heter det:

§ 7.Utrustning og adkomst

Gravplassen skal være inngjerdet og ha lukkbare porter. Det areal som ligger innenfor gjerdet skal som hovedregel være opparbeidet. Gjerdet skal ha et verdig utseende og utgjøre et fysisk hinder. Naturlige hindre som vassdrag og fjellskrenter kan tre i stedet for gjerde.

Gravplassen skal tilrettelegges etter gjeldende regler for universell utforming.

Det skal være god framkommelighet for bæreprosesjon, publikum og teknisk utstyr til alle gravfelt, men vegsystemer skal ikke legges til rette for gjennomgangstrafikk. Ingen kan ha vegrett over gravplass. Ingen former for luftstrekk kan krysse gravplass.

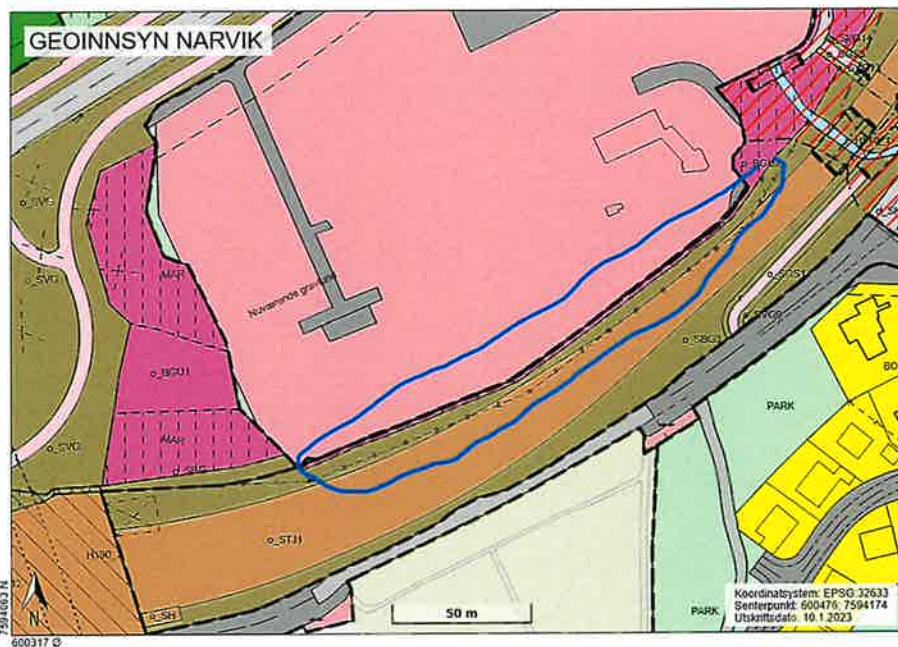
Det gamle flettverksgjerdet vil bli erstattet med et nytt pent gjerde, og området på begge sider av gjerdet vil bli planert og ryddet. Det vil bli plantet inn en del busker slik at området vil bli vesentlig forskjønnet.

Bane NOR har foreslått to alternativer som vist nedenfor.

1. Alternativ en er enkel konstruksjon og fremstår som passende for den enkle, rene og moderne arkitekturen til Fredskapellet. Gjerdet har lang holdbarhet og vil trenge lite vedlikehold. Samme gjerde er montert ved Narvik stasjon mot gamle Gravlund.
2. Alternativ to er mer komplisert å bygge, virker litt pompøst, og vil kreve mer vedlikehold.

Kirkevergen anbefaler at alternativ 1 vedtas.

Berørt område



Slik ser det ut i dag



Bilder tatt 13 oktober 2022



Alternativ 1



Alternativ 2



ILLUSTRASJON, oppriss mot gravlund - mål 1:50

Møtereferat

Møte: 960281 Narvik stasjon – Møte med Kirkevergen og Fellestrådet's arbeidsutvalg	Møte nr.: 02
Sted: Bane NOR Narvik	Saksref.: 201600319-
Referent: Tor Gunnar Pedersen	Møtedato: 10.10.2017
Deltakere: Kirkevergen og Fellestrådet: Øystein Paulsen (Kirkeverge), Torgeir Mathisen (driftsleder), Alf Bernt Jørgensen (rådsmedlem), Hugo Remlo (rådsmedlem) Bane NOR: Tor Gunnar Pedersen, Trond Hermansen	Side: 1/2
Fravær:	Vedlegg: Presentasjonen fra møtet
Kopi til: Gunn Sissel Chauffour (rådsmedlem), Steinar Os (byggeleder), Hanne Skoland (infomedarbeider)	

Sak nr	Saker til behandling
02.01	<p>Innledning/bakgrunn</p> <p>Bane NOR har kunngjort oppstart av reguleringsarbeid for Narvik stasjon. I den forbindelse har Bane NOR invitert Kirkevergen og Fellestrådet's arbeidsutvalg til et møte for gjensidig informasjon og samarbeid vedrørende planlagte tiltak nært kirkegården og fredskapellet. Bane NOR hadde også et møte med Kirkevergens representant Torgeir Mathisen den 19.05.2017. Dette møtet er derfor kalt møte 02.</p> <p>Dagsorden for møtet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Velkommen til møtet. Presentasjon av møtedeltakerne.• Presentasjon av Bane NORs planer:• Ordet fritt: Debatt, innspill og tilbakemeldinger fra Kirkevergen og arbeidsutvalget.• Veien videre.• Avslutning.
02.02	<p>Presentasjon av Bane NORs planer</p> <p>Bane NOR ved prosjektleder Tor Gunnar Pedersen og assisterende prosjektleder Trond Hermansen presenterte Bane NORs planer for utbyggingsprosjektet Narvik stasjon. Se vedlagte presentasjon vedrørende:</p> <ul style="list-style-type: none">• Teknisk hovedplan• 3D bilder av alternative løsninger for planfri kryssing av jernbanen ved kirkegården• Oppstart av reguleringsarbeid

	<ul style="list-style-type: none"> • Fremdriftsplan.
02.03	<p>Oppsummering fra debatt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Generelt: Kirkevergen og Fellesrådets arbeidsutvalg setter pris på å bli informert, samt at Bane NOR prøver å ta hensyn til kirkegården i forbindelse med utforming av tekniske løsninger. • Valg av bruløsning ved kirkegården: Kirkevergen og arbeidsutvalgets medlemmer støtter Bane NORs valg av løsning med ny jernbanebru nedenfor eksisterende bru og planfri fotgjengerkryssing i kulvert under jernbanesporene. Det legges også vekt på muligheten for begravelsesfølge til gamle kirkegård på gangvegen mellom de to kirkegårdene, samt å kunne kjøre klippetraktor og andre små maskiner i samme trase. • Kontaktperson: Torgeir Mathisen vil være kontaktperson for Kirkevergen og fellesrådet.
02.04	<p>Veien videre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Høringsfrist for innspill til oppstart av reguleringsarbeid: 18.10.2017. • Hensyn ved begravelser: Bane NOR forholder seg til Torgeir Mathisen vedrørende praktiske kjøreregler i forbindelse med begravelses-seremonier. • Planer for området ved kirkegården: Bane NOR får utarbeidet utkast til løsninger ved kirkegården. Disse legges frem for Kirkevergen og fellesrådets arbeidsutvalg i et nytt møte. Sammen prøver vi å komme frem til gode omforente løsninger.