



Møteinnkalling

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

Møtedato: 28.10.2020 kl. 18:00

Møtested: SEM Huset, Brannfjellveien 52, 1182 Oslo.

Arkivsak: 19/00138

, 18.11.2020

Trond Skard Dokka
Leder

John A. Gjertsen
Sekretær

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

Møteinnkalling

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd

- Unntatt offentlighet

Møtedato: 28.10.2020 kl. 18:00

Møtested: SEM Huset, Brannfjellveien 52, 1182 Oslo.

Arkivsak: 19/00138

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 95055939 eller e-post
jg233@kirken.no.

SAKSLISTE**Godkjenning av innkalling og saksliste****Saker til behandling**

69/20	20/00240-2	Kirkekomiteen møter med MR for orientering og felles drøftinger
70/20	20/00344-1	Orientering til MR 28. okt om julefeiring i Bekkelaget kirke 2020
71/20	17/00361-9	Medarbeiderfest for frivillige - videre planer
72/20	20/00254-2	Komite og mandat for Bekkelaget kirkes 100-års jubileum
73/20	20/00342-2	Menigheten knytter seg til en områdetillitsvalgfordning for MR diakoner parallelt med KfiO-området
74/20	20/00016-9	Rapport fra BOSE til MR 28 okt 2020 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 2
75/20	20/00346-1	Oppnevning av styremedlemmer til BOSE - 2020
76/20	20/00346-3	Generalforsamling i BOSE AS
77/20	20/00388-1	Orienteringssak: prest Barbro Schmedling skal begynne i Lambertseter sokn fra og med jan. 2021
78/20	20/00066-7	Eventueltsaker 28. okt 2020

Orienteringssaker

79/20	20/00084-3	Orienteringssaker til MR møte 28. okt
80/20	20/00015-6	Referater og protokoller lagt frem for MR 28. okt 2020

Eventuelt

Oslo , 22.10.2020

Trond Skard Dokka
Leder

John A. Gjertsen
møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	20/00240-2	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	69/20	28.10.2020

Kirkekomiteen møter med MR for orientering og felles drøftinger

Saksframlegg

Tove Rasch, leder av kirkekomiteen i Ormøya kirke, kommer og orienterer på møtet.

Forslag til vedtak

Bekkelaget og Ormøy menighetsrådet takker kirkekomiteen for orienteringen og arbeidet som gjøres for Ormøy kirke og menighetsarbeidet der.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	360	20/00344-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	70/20	28.10.2020

Orientering til MR 28. okt om julefeiring i Bekkelaget. Ormøy og SEM 2020

Saksframlegg

Orienteringssak: Her arbeides det aktivt med forskjellige løsninger og presenteres muntlig på møtet.

Det blir også orientering om skole- og barnehagegudstjenester.

Forslag til vedtak

...

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	17/00361-9	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	71/20	28.10.2020

Medarbeiderfest for frivillige - videre planer**Saksframlegg**

Det er på rådets årshjul og drøfte på dette møtet hva vi gjør med frivillighetsfest.

Slik smittesituasjonen er nå, ser ikke AU når eller hvordan en frivillighetsfest som har som mål å samle mange mennesker, kan gjennomføres på en forsvarlig måte. Saken bør derfor tas opp igjen på et møte senere.

Forslag til vedtak

Rådet drøfter mulighetene for en frivillighetsfest i rådsmøte i mars 2021 om det lar seg gjennomføre en frivillighetsfest i løpet av våren/forsommeren.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Trond Skard Dokka	632	20/00254-2	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	72/20	28.10.2020

Komite og mandat for Bekkelaget kirkes 100-års jubileum

Saksframlegg

Det har innkommet for få forslag til å nedsette en komite. Derfor presenteres her kun et forslag til mandat til komiteen.

Forslag til vedtak

I 2023 er Bekkelaget kirke 100 år. Planlegging og gjennomføring av en jubileumsuke delegeres til en jubileumskomite med representasjon fra MR og stab. Oppnevning av komiteen overlates til AU.

Samtidig som kirkebygget har gitt rom for en mengde gudstjenester og kirkelige handlinger, har det vært en viktig synlig identitetsmarkør for alle som bor i soknet. Begge deler gir grunn til glede, og må reflekteres i et allsidig jubileumsprogram. Det er derfor ønskelig med bred kontakt og involvering av instanser og organisasjoner i lokalsamfunnet, både i planleggingsfasen og i gjennomføringsfasen.

Hundre år har satt sine spor, og det er mange ting i kirkebygget som trenger fornyelse om det også i framtida skal kunne utøve disse to funksjonene på en god måte. Komiteen bes inkludere overveielser om hvordan jubileumsuka kan aktivere lokal giverglede og slik kunne ut i en jubileumsgave til kirka.

Komiteen rapporterer til menighetsrådet og bes legge fram en første skisse til program i løpet av våren 2021.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	204	20/00342-2	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	73/20	28.10.2020

Menigheten knytter seg til en områdetillitsvalgtdning for MR diakoner parallelt med KfiO-området

Vedlegg:

Forslag til områdetillitsvalgtdning, Diakonforbundet Oslo .msg
områdetillitsvalgt_DNDF_Oslo.docx

Saksframlegg

Soknet er medlem av Kirkens Arbeidsgiverorganisasjon (KA) som har avtale med diakonforbundet og diakonene ansatt i KfiO. Frem til nå har det ikke vært noen avtale som regulerer forholdet mellom diakonene som er ansatt av menighetsrådene og deres arbeidsgiver. Dette var vært inkonsekvent og en ikke sanksjonert praksis som nå prøves å ryddes opp i. Særlig ved lønnsforhandlinger, arbeidsavtaler mm. vil arbeidsgiver få en motpart å drøfte med. Dette vil være positivt for både arbeidsgiver og arbeidstaker.

Vi har to ansatte som begge er medlemmer av diakonforbundet.

Vedlagte brev og forslag til avtale har kommet fra diakonforbundet Oslo til menigheten. Daglig leder håper rådet slutter seg til avtalen.

I hovedavtalen §9-2 omtales tillitsvalgtdningen:

a) Partene skal forhandle om tillitsvalgtdningen som den enkelte organisasjon skal ha i virksomheten. Ordningen må tilpasses de lokale forhold. Tillitsvalgtdningen skal nedfelles skriftlig, og begge parter har ansvar for å ta initiativ til dette. Her skal det minimum fremgå antall tillitsvalgte i virksomheten, om det er etablert områdetillitsvalgt, fellestillitsvalgt, hovedtillitsvalgt og/eller utvalg av tillitsvalgte, om ev. hel eller delvis permisjon for tillitsvalgte.

De organisasjoner som ønsker det, kan ha felles tillitsvalgtdning etter denne avtale, jf. § 8-6.

Ordningen kan dekke et område med flere arbeidsgivere, jf. § 8-7. Området omfatter normalt et prosti. Partene lokalt kan bli enige om en annen størrelse på området. Arbeidsgiverne sørger for initiativ til samordning mellom arbeidsgivere i et område der dette er aktuelt.

b) Tillitsvalgt skal ha tilgang til kontor med tidsmessig kontorteknisk utstyr i tråd med virksomhetens standard.

c) I virksomheter hvor en organisasjon har flere tillitsvalgte, har denne organisasjonen rett til å velge en hovedtillitsvalgt, jf. § 8-8.

Forslag til vedtak

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd knytter seg til ordningen med områdetillitsvalgtordning for menighetsrådets ansatte diakoner.

Fra: Liv Adams
Sendt: tirsdag 6. oktober 2020 13:28
Til: Robert Wright; John A. Gjertsen; Lena Elise Lindtveit; Line Andreassen; Thomas Ekeberg-Andersen; Ingrid Marie Auke; Anette Norman
Kopi: Trine-Lise Wefald; Leiv Sigmund Hope; Anne Stige Beck; KfiO Post Bekkelaget og Ormøy; KfiO Post Bøler; KfiO Post Fagerborg; KfiO Post Nordberg; KfiO Post Nordstrand
Emne: Forslag til områdetillitsvalgtordning, Diakonforbundet Oslo
Vedlegg: områdetillitsvalgt_DNDF_Oslo.docx

Oppfølgingsflagg: Følg opp
Status for flagg: Flagget

Til
Kirkelig fellesråd i Oslo
Bekkelaget menighetsråd
Bøler menighetsråd
Fagerborg menighetsråd
Nordberg menighetsråd
Nordstrand menighetsråd

Det norske Diakonforbund (Diakonforbundet) har tillitsvalgte for medlemmer i menigheter i Oslo. Det foreligger en avtale med Kirkelig fellesråd i Oslo (KfiO) som største arbeidsgiver, men så vidt vi kjenner til ikke med de enkelte menighetsråd som er arbeidsgivere der våre medlemmer er lønnet lokalt. I praksis har Diakonforbundets tillitsvalgte for KfiO også representert disse medlemmene, blant annet i forbindelse med lokale forhandlinger, spørsmål om arbeidstid og konflikter på arbeidsplassen.

Det er ønskelig at det nedfelles i en felles avtale mellom Diakonforbundet og de ulike arbeidsgiverne, som en områdetillitsvalgtordning.

I henhold til Hovedavtalens §9.2 skal partene forhandle om tillitsvalgtordningen, som både arbeidstakere og arbeidsgivere kan ta initiativ til, men der arbeidsgiver har et særlig ansvar.

Vi har vært så frimodige å sette opp et forslag til en avtale, etter mal fra Hovedavtalen, som et utgangspunkt for forhandlinger.

Vi ber om at arbeidsgivere melder tilbake eventuelt behov for et felles møte eller oppnevning av en arbeidsgruppe for å drøfte dette, alternativt om avtale kan inngås i forlengelsen av digital kommunikasjon.

Vi imøteser svar med tilbakemelding om videre saksgang, innen utgangen av oktober.

Med vennlig hilsen

Anette Norman
Leder stiftsstyret Diakonforbundet Oslo

Liv Adams
Vara tillitsvalgt Diakonforbundet Oslo
45 97 37 13

Avtale vedr. områdetillitsvalgt mellom Det norske Diakonforbund og Kirkelig fellesråd i Oslo, Bekkelaget menighetsråd, Bøler menighetsråd, Fagerborg menighetsråd, Nordberg menighetsråd og Nordstrand menighetsråd.

Det etableres en områdetillitsvalgtdordning i henhold til Hovedavtalen (HA) § 9-2 jf. § 8-7 som omfatter Kirkelig fellesråd i Oslo, Bekkelaget menighetsråd, Bøler menighetsråd, Fagerborg menighetsråd, Nordberg menighetsråd, og Nordstrand menighetsråd område, med virkning fra

- Det velges/utpekes en områdetillitsvalgt for dette samlede området. Melding om oppnevning sendes skriftlig til alle arbeidsgiverne i området, jf. HA § 8-10. Denne områdetillitsvalgte har alle rettigheter og plikter som tillitsvalgt etter Hovedavtalen for Kas tariffområde.
- Utligning av eventuelle kostnader som ordningen påfører den som har områdetillitsvalgt tilsatt i egen virksomhet avtales direkte mellom arbeidsgiverne.
- Dersom andre menighetsråd ønsker å tiltre dette området, må dette godkjennes av de som har undertegnet denne avtalen.
- Dersom noen fellesråd / menighetsråd ønsker å tre ut av ordningen, må dette meldes alle partene i denne avtalen innen 1. november, og uttredelse skjer 1. januar påfølgende år.

Sted:

Dato:

Det norske Diakonforbund

Kirkelig Fellesråd i Oslo

Bekkelaget menighetsråd

Bøler menighetsråd

Fagerborg menighetsråd

Nordberg menighetsråd

Nordstrand menighetsråd



DEN NORSKE KIRKE

SAKS PROTOKOLL

Arkivsak-dok. 20/00342
Arkivkode
Saksbehandler John A. Gjertsen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	28.10.2020	73/20

Menigheten knytter seg til en områdetillitsvalgtordning for MR diakoner parallelt med KfiO-området

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd har behandlet saken i møte 28.10.2020 sak 73/20

Møtebehandling

Bekkelaget og Ormøy menighetsråds vedtak

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd knytter seg til ordningen med områdetillitsvalgtordning for menighetsrådets ansatte diakoner.

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	412	20/00346-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	75/20	28.10.2020

Oppnevning av styremedlemmer til BOSE - 2020**Vedlegg:**

Verdiforvaltningsdokument - signert av leder og nestleder

Saksframlegg

I sak 98/17 ble forrige styret oppnevnt i Bekkelaget og Ormøy Sogn Eiendomsforvaltning (BOSE), og det er tid for å oppnevne nytt styre som kan bidra til en god forvaltning av soknets eiendommer. Soknet har også et AS som har navnet Bekkelaget og Ormøy Sogn Eiendomsforvaltning AS, men det er pr. i dag ingen drift i dette selskapet. Se mer informasjon i egen sak.

Det er hensiktsmessig at det er samme styret og samme funksjonstid som både sitter i BOSE AS og BOSE, men oppnevningen av styremedlemmer til BOSE AS skjer i egen sak.

Vedlagt følger rådets verdiforvaltningsdokument som styret skal arbeidet etter. Dette dokumentet ble sist revidert september 2017.

Forslag til vedtak**Menighetsrådet utnevner:**

Harald Thue – styreleder – funksjonstid 2 år

Eilert Rostrup – styremedlem – funksjonstid 2 år.

Tove Rasch – styremedlem – funksjonstid 2 år.

John Gjertsen – styremedlem – funksjonstid 2 år.

Sissel Mosvoll – vara – funksjonstid 2 år

til nytt styre i Bekkelaget og Ormøy Sogn Eiendomsforvaltning

Styret skal styres etter et verdiforvaltningsdokument som menighetsrådet har anledning til å

oppdatere med jevne mellomrom.

Bekkelaget og Ormøy menighet

Reglement for eiendomsutvikling og verdiforvaltning

1. Bakgrunn

Hensikten med reglementet er å gi en samlet oversikt over de rammer og begrensinger som gjelder for verdiforvaltning av menighetens eiendommer. Reglementet definerer hvilke avkastnings- og risikonivå som er akseptable og hvordan og på hvilket nivå avkastning kan benyttes til tiltak for å oppnå menighetens mål.

Reglementet gjelder for all forvaltningsaktivitet som ligger under Menighetsrådet (kalles heretter MR) sitt ansvarsområde.

Bekkelaget og Ormøy menighet eier i dag en rekke eiendommer, jf Bilag 1. MR har gjennom lengre tid vurdert alternative organisasjonsformer for utvikling og forvaltning som kan fritta MR fra det operative ansvaret. Det er derfor vedtatt å opprette Bekkelaget og Ormøy Sokn Eiendom AS (kalles heretter BOSE AS) for å sikre at eiendommene driftes av et forretningsmessig styre.

Organisering av eiendommene, herunder opprettelse av egne organer eller aksjeselskaper fremkommer av reglementet. Dette gjelder også hvilke selskap og organer MR kan gi fullmakt til og hvordan MR skal kontrollere disse.

2. Organisering

Eiendommene kan helt eller enkeltvis organiseres i egne aksjeselskap under BOSE AS. Det kan også opprettes egne aksjeselskap for prosjekter eller aktiviteter der det er naturlig. Alle prosjekter som skal eies i fellesskap med andre, skal organiseres i selvstendige aksjeselskap. I slike selskap skal menigheten alltid ha minst én styrerepresentant.

Styret i datterselskapene skal ha samme styre som BOSE AS så fremt det er heleiet. Avvik fra dette prinsipp krever MR sitt samtykke.

MR skal påse at det utpekes personer med nødvendig kompetanse i styret for selskapene. Styreleder i BOSE AS skal etter innkalling ha plikt til å møte i MR, og er ansvarlig for den løpende rapporteringen til MR, jamfør lov om aksjeselskaper. MR representerer eier i generalforsamlingen til morselskapet. MR kan delegere fullmakt til å representere seg i GF med eller uten bundet mandat.

Styremedlemmer i MR kan også være styremedlemmer i de øvrige selskapene. Styreleder i MR kan ikke samtidig være representert i styret for aksjeselskapene.

Styreleder i BOSE AS avgir rapport om status for verdiforvaltningen i alle MR møter – eller oftere dersom det er behov. Rapporteringen skal være tilstrekkelig spesifisert til at MR får forståelse for hvordan den enkelte eiendom/prosjekt drives. Det skal være kvartalsvis skriftlig rapporter til MR, men ellers kan det være muntlig rapportering.

3. Risikospredning

Egenkapitalen i en enkeltinvestering skal ikke overstige 60 % av menigheten sin totale eiendomskapital. Eiendomskapitalen er definert som menighetens reelle egenkapital (siste verdivurdering) betraktet som konsern.

Bankinnskudd utover det som dekkes av banksikringsfondet, skal plasseres i bank med god soliditet og lav risikoprofil.

Alle prosjekter som involverer mer enn 10% av eiendomskapitalen i BOSE AS, krever MR sin godkjenning. Styret i BOSE AS er ansvarlig for utredning og skal gi MR en innstilling.

4. Fremmedkapital

Enkeltinvesteringene i eiendom kan ha en fremmedkapital på inntil 70 %.
Låneopptak eller garantier i BOSE AS eller datterselskap utover 70 % krever MR sin godkjenning.

5. Plasseringer

Styret i det enkelte aksjeselskap tar initiativ til og avgjør hvilke investeringer man skal gå inn i og hvilken organisering man behøver i det enkelte tilfellet.

Det gis ikke anledning til å investere i andre verdipapirer enn eiendom i Norge.

6. Formålsbygg

Formålsbygg gjelder investering i bygg der menigheten helt eller delvis bruker bygget til aktiviteter innenfor formålet til menigheten.

Alle investeringer i formålsbygg skal endelig godkjennes av MR – herunder prosjektets omfang, finansiering og driftsbudsjett. Styret i BOSE AS er ansvarlig for utredning og skal gi MR en innstilling.

MR kan gi retningslinjer for bruk av disse eiendommene. Dersom slik bruk går utover kravene til avkastning definert i punkt 9, skal styret i BOSE AS gi tilbakemelding om dette i sin innstilling og senere forvaltning av denne enheten.

7. Etiske retningslinjer

Menigheten skal i all sin virksomhet være samfunnsansvarlig og alltid la etiske vurderinger være del av totalvurderingen for en beslutning innen verdiforvaltning. Det betyr at menigheten ikke skal samarbeide med selskaper som kan assosieres med brudd på internasjonale normer innen etikk og samfunnsansvar.

8. Pågående prosjekter

Reglement for verdiforvaltning er utarbeidet i løpet av våren og sommeren 2017. Menigheten har for tiden følgende prosjekter under arbeid:

9. Overskudd og utbytte

Verdiforvaltningen har som mål å gi en avkastning på minst 3 % over langsiktig plassering i bank. Mål for avkastningen for formålsbygg kan settes lavere, men ikke under bankrente, uten at dette på forhånd er avklart med MR.

Overskuddet av virksomhetene, etter at virksomhetene er tilført nødvendig arbeidskapital, kan tas som utbytte til menigheten eller fordeles ved konsernbidrag. Det er MR gjennom generalforsamling som etter forslag fra styret i BOSE AS beslutter om det skal tas utbytte fra BOSE AS og hvordan utbyttet anvendes til menighetens formål.

10. Endringer av dette reglementet

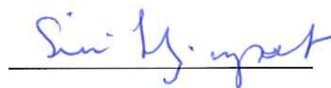
På årets første møte i MR skal dette reglementet drøftes og eventuelle endringer eller tillegg skal implementeres etter samtaler med BOSE AS: Alle involverte parter skal gis god informasjon om reglementet og eventuelle endringer.

MR er kjent med at BOSE AS's forpliktelser etter dette reglementet forutsetter at det er inngått avtale om dette med BOSE. Eventuelle endringer i reglementet krever følgelig BOSE's tilslutning.

Avtalen må godkjennes i BOSE's generalforsamling, jf aksjelovens § 3-8.

Dette reglement er godkjent av Menighetsrådet i Bekkelaget og Ormøy Sokn den 13. september, 2017.





Reglement for eiendomsutvikling og verdiforvaltning

Billag 1 – oppdatert 30/jan - 2018

Bekkelaget og Ormøy menighet eier i dag eiendommene:

301/134/33 SEM-huset - seniorcenter	Brannfjellveien 52, 1181 OSLO
301/134/33 SEM-huset Bolig	Enoks Vei 39, 1181 OSLO
301/151/170 Bekkelagshjemmet	Ekebergveien 122, 1178 OSLO
301/151/216 Ekebergveien 116 - seniorblokka	Ekebergveien 116, 1181 OSLO
301/151/331 Barnehaugen-Hybelhuset	Sandstuveien 18, 1178 OSLO
301/151/170 Bekkelagshjemmet gamle	Sandstuveien, 1178 OSLO
301/151/218 Erlandstuveien 37 - personalboliger	Erlandstuveien 37, 1178 OSLO
301/151/254 Erlandstuveien 31 - Inger Johanneboligene	Erlandstuveien 31, 1178 OSLO
301/151/218 Barnehaugen -boligblokka	Sandstuveien 18, 1178 OSLO
301/151/331 Hybelhuset	Erlandstuveien 33, 1181 OSLO
301/157/118 Kirkeåsveien 23	Kirkåsveien 23, 1178 OSLO
301/157/502 Menighetssenteret	Sandstuveien 15, 1178 OSLO
301/198/032 Ormøybakken 6	Ormøybakken 6, 0198 OSLO



DEN NORSKE KIRKE

SAKS PROTOKOLL

Arkivsak-dok. 20/00346
Arkivkode
Saksbehandler John A. Gjertsen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	28.10.2020	75/20

Oppnevning av styremedlemmer til BOSE - 2020

Bekkelaget og Ormøy menighetsråd har behandlet saken i møte 28.10.2020 sak 75/20

Møtebehandling

Bekkelaget og Ormøy menighetsråds vedtak

Menighetsrådet utnevner:

Harald Thue – styreleder – funksjonstid 2 år
Eilert Rostrup – styremedlem – funksjonstid 2 år.
Tove Rasch – styremedlem – funksjonstid 2 år.
John Gjertsen – styremedlem – funksjonstid 2 år.
Sissel Mosvoll – vara – funksjonstid 2 år

til nytt styre i Bekkelaget og Ormøy Sokn Eiendomsforvaltning
Styret skal styres etter et verdiforvaltningsdokument som menighetsrådet har
anledning til å oppdatere med jevne mellomrom.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	412	20/00346-3	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	76/20	28.10.2020

Generalforsamling i BOSE AS

Saksframlegg

Det er menighetsrådet som utgjør generalforsamlingen i BOSE AS. Det skal velges nytt styret og gjøres valg rundt revisor.

Dokumenter ettersendes.

Forslag til vedtak

...



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	212	20/00388-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	77/20	28.10.2020

Orienteringssak: prest Barbro Schmedling skal begynne i Lambertseter fra og med jan. 2021

Saksframlegg

Barbro Schmedling er utnevnt til sokneprest i Lambertseter menighet. Hun avslutter sin tjeneste i Bekkelaget og Ormøy menighet 3. januar 2021 og begynner i sin nye tjeneste 4. januar 2021. Hun vil ha avslutningstjenester i Bekkelaget kirke 3. januar og i Ormøy kirke 10.januar.

Det arbeides for tiden med å finne en god prosess for utlysning for en ny kapellanstilling i Bekkelaget og Ormøy. Foreløpig er målsettingen å legge til rette for tilsetting i bispedømmerådets første møte i 2021, som er berammet til 1. mars. Prost Eigil Morvik vil utarbeide et forslag til utlysningstekst og oversende denne til menighetsrådet som kan komme med kommentarer til denne. Etter dette vil prosten i samråd med biskopen fastsette endelig utlysningstekst. Denne legges etter alt å dømme ut i løpet av desember, med søknadsfrist rett over nyttår.

Presten Johne Stødle har sagt ja til å gå inn i et vikariat som kapellan i 100% stilling fra 4. januar. Det er sannsynlig at avtalen med ham vil strekke seg til 30. juni, men engasjementet kan bli forkortet, dersom utnevnt prest kan starte opp i stillingen tidligere.

Stødle er 39 år gammel. Han har arbeidet som instituttprest for Modum bad og har blant annet mye erfaring som prest/sjelesørger i Oslo bispedømmes samtaletjeneste for unge voksne i Oslo, kalt «Ventil». Han har også bakgrunn fra Acta, Normisjons barne- og ungdomsarbeid.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet tar informasjon om prestebytte til orientering.

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	20/00066-7	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	78/20	28.10.2020

Eventuelsaker 28. okt 2020

Saksframlegg

...

Forslag til vedtak

...



DEN NORSKE KIRKE

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	20/00084-3	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	79/20	28.10.2020

Orienteringssaker til MR møte 28. okt

Saksframlegg

Orientering om møte m. Cantando. Orienteres muntlig.

Kirkespiret – Orientering om at det er sendt brev til Bygg og Eiendom i KfiO og ønske om møte

Belysningsprosjektet i Bekkelaget kirke – orientering om at det er sendt brev og ønske om møte med Bygg og Eiendom i KfiO.

Lånesøknad. Behandles i OBDR 4. nov.

Vi har fått ny organistvikar frem til 1/2/2021 i 50% stilling, gravferdsspill ekskludert. Hun heter Elisabeth Vatne og har allerede hatt sin første arbeidsdag 21/11.

Gudstjenester og gudstjenestefrekvens fremover. Orientering SEM og Ormøy. Muntlig.

Menighetsaktiviteter – status m.h.t. korona. Muntlig.

Konfirmantarbeidet og nytt kull. Tentative planer. Muntlig.

Forslag til vedtak

Rådet tar informasjonen til orientering.

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkelaget og Ormøy menighet

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
John A. Gjertsen	411	20/00015-6	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkelaget og Ormøy menighetsråd	80/20	28.10.2020

Referater og protokoller lagt frem for MR 28. okt 2020

Vedlegg:

PROTOK. FRA STYREMØTET. 11.06.20.doc

Referat.msg

Referat SEM-komiteen 25. august 2020.docx

Innkalling til utsatt årsmøte 2020.pdf

Årsmøte 2020 - Dagsorden - revidert.pdf

Årsberetning 2019 - Nedre Bekkelaget Samfunnshus forening.pdf

Forslag til aktivitetsplan for 2020.pdf

Adresseliste 2020.pdf

2019 regnskap Villa Lilleborg vedtatt av styret.pdf

2020 budsjett Villa Lilleborg vedtatt av styret.pdf

EXT Nye kandidater til styret og til faglig utvalg fra valgkomiteen - Nedre Bekkelaget

Samfunnshus forening - Innkalling til Årsmøte 2020 .msg

Referat.msg

Saksframlegg

Vedlagte innkallinger, referater og protokoller fremlegges rådet til orientering.

Forslag til vedtak

Rådet tar vedlagte innkallinger, referater og protokoller til orientering.

SIMENSBRÅTEN – EKEBERG SENIORSENTER

Brannfjellveien 52. 1181 Oslo Org.nr. 973 475 169

PROTOKOLL FRA STYREMØTET 11.06.20. KL. 14.00. PÅ SIMENSBRÅTEN- EKEBERG SENIORSENTER.

Til stede: Tove Heggen Larsen, Gunn Olsen, Merethe Røskeland, Ellen Scott Garmann, Terje Fonk og Torunn Leiknes.

Tove ønsket alle velkommen til konstituerende styremøte. Hun gledet seg til å ta fatt på jobben og samarbeide med oss alle. Hun understrekket at det er viktig å være åpen over for hverandre.

Alle presenterte seg.

Innkalling og saksliste godkjent.

Sak 8/20 Protokoll fra styremøtet 10.02.20 godkjent av de som var til stedet på følgende dato.

Sak 9/20 Daglig leders orientering.

Vi har hatt en helt spesiell tid. Fra 12. mars og fram til 4.mai var seniorsenteret stengt. Ansatte jobbet for det meste hjemme den første tiden, men en av oss var på huset. Vi ringte først alle våre frivillige og fortalte om situasjonen og at senteret holdt stengt. Videre gikk vi gjennom listen av brukerne våre og ringte de for å høre hvordan det sto til og at de kunne få hjelp til handling fra Frivillighetssentralene både på Lambertseter og Ekeberg. Vi informerte også om Corona telefonen.

Etter hvert satt vi flere dager å jobbet sammen hvor vi så på hva vi kunne gjøre bedre og hva vi skulle legge vekt på.

Vi utarbeidet et skjema som vi skulle bruke til registrering. Alle frivillige har fått det og vi har bedt om kommentar. Det er kun kommet et par kommentar. Tar det opp under aktuelt.

Videre har vi utarbeidet forslag til brev om åpen dag hvor vi ber dem mellom 65 og 75 år til en åpen dag.

20.april fikk vi mail fra bydelen hvor de skrev at vi etter hvert kunne åpne kafeteriadriften, men ikke aktiviteter. Vi hadde et møte med ansatte og daværende styreleder og ny styreleder og vi ble enig om at vi skulle ta kontakt med de frivillige å høre om de syntes det var greit å åpne opp igjen og om de kunne tenke seg å komme. I telefonsamtalen gjorde vi det helt klart at de måtte ta den tid de trengte og at vi ikke hadde behov for alle frivillige da det ville bli en enklere drift. Vi åpnet 4.mai.

Telefon : 23 24 49 90 E-post : post.simensbraten@seniorsenter.no Web : www.seniorsenter.no

SIMENSBRÅTEN – EKEBERG SENIORSENTER

Brannfjellveien 52. 1181 Oslo Org.nr. 973 475 169

Vi serverer rundstykker, smørbrød og middag. Mange setter pris på å kunne komme hit igjen.

Regnskapet er revidert. Vi har fått et samleregnskap for hele Bekkelaget og Ormøy menighet.

Bydelen har spandert bocciabane på oss. De spilte for første gang i går. Vi skal ha åpning av banen til høsten.

Vi har fått kr10.000 til delvis dekning av frivillig fest og tur for frivillige. Jeg tenker å kjøpe en blomst til alle frivillige med en takk og oppmuntring.

Sak 10/20 Driftsregnskap pr. 30.04.2020.,

Vi var lovet å få regnskapet til styremøtet. Det vi hadde fått hadde et veldig underskudd, men vi hadde funnet ut at det var pensjonskostnader som var ført på en annen måte enn tidligere. På grunn av stenging fra 12. mars og fram til 4. mai har vi hatt mindre inntekter, mens utgiftene for det meste har vært de samme. Regnskapet ble ikke levert før styremøtet som lovet. Pr. 30.04 hadde vi et underskudd på grunn av stenging og at vi ikke fikk gjennomført påskemarked.

Sak 11/20 Feriestenging.

Seniorsenteret har som vane å ha stengt 3 uker om sommeren. Det er ikke ønskelig at ansatte er alene på jobb over lenger tid. Det er ofte mye mindre aktivitet om sommeren. Mange av både brukere og frivillige reiser bort. I år ønsket bydelen at vi i størst mulig grad holder åpent grunnet koronasituasjonen og at eventuelt frivillige sørget for å holde åpent selv om ansatte hadde ferie. Som leder vil jeg ikke at frivillige er alene på senteret dersom vi skulle være så uheldig at vi fikk smitte her.

Vi har fått til en ferieavvikling hvor vi holder stengt i kun uke 29, fra 13. – 19. juli.

Det vil være nyttig å evaluere denne ordningen til høsten.

Sak12/20 Program for høsten 2020.

Vi har fått på plass det meste hva gjelder program for høsten. Når det gjelder konsert eller fester er vi enig om ikke å servere alkohol i regi av seniorsenteret i den nærmeste fremtid. Vi legger opp programmet med hyggetreff og ulike aktiviteter m.m. og må eventuelt gjøre innstramminger dersom situasjonen krever det. Vi vil få ut programmet så fort det lar seg gjøre.

SIMENSBRÅTEN – EKEBERG SENIORSENTER

Brannfjellveien 52. 1181 Oslo Org.nr. 973 475 169

Sak 13/20 Status frivillige hjelpere.

De fleste frivillige er kommet tilbake etter at vi åpnet, men det er noen som fortsatt ikke er trygg på å komme. Det er viktig at hver enkel tar den tidende trenger og at de selv føler seg trygg. Vi har hatt noe problem med å få vertinner til alle dager. Vertinnen skal sørge for at den enkelt får antibac når de kommer og går og at det vaskes etter dem på stoler i vestibyen.

Vi vil prøve å utarbeide en brosjyre hvor vi markedsfører oss og prøver å få med flere frivillige.

Sak 14/20 Eventuelt, herunder avtale neste styremøte.

Neste styremøte torsdag 27. august kl. 14.00

Oslo, 30.07.20

Tove Heggen Larsen,
styreleder

Torunn Leiknes,
daglig leder

Kopi John Gjertsen, daglig leder

Telefon : 23 24 49 90 E-post : post.simensbraten@seniorsenter.no Web : www.seniorsenter.no

Fra: Tove Rasch <tove.rasch@nedrebekkelaget.no>
Sendt: tirsdag 29. september 2020 19:01
Til: Barbro Schmedling; Siri Hjerpset; Hanne Sanna Paulsen; T.A Hemstad; Gunn.von.trepka@vikenfiber.no; Trond Skar Dokka; John A. Gjertsen; Baust Roar; Eli Djupvik
Emne: Referat

Referat fra møte i Kirkekomiteen på Villa Kirkebakken tirsdag 29 september 2020 kl.17.00

Til stede: Barbro, Siri, Tom og Tove.

28/20: Juleaften holder vi 3 gudstjenester som vanlig: kl.13.30, kl.14.45 og kl.16.00. Man må melde seg på til gudstjenesten. Vi må sørge for at dette blir skikkelig kunngjort bl.a. i kontakten og at det tas inn på de lokale facebooksidene til Malmøya og Bekkelagstunet Ormsund. Vi bør videre ta det med i alle kunngjøringer i kirken frem til jul. Hanne hadde et forslag om eventuelt å bruke menighetshuset for de som ikke får plass i kirken. Vi kommer tilbake til dette. Det kreves mye mannskap til gudstjenestene. Tove tar alle tre. Siri de to første. Det trengs mange flere.

29/20: a) Barbro er utnevnt til sokneprest i Lamberseter. Budskapet ble mottatt med dyp sorg. Men fordi vi er utrolig glad i Barbro oppfordres Kirkekomiteens medlemmer å stille på hennes innsettelse i Lamberseter 17 januar 2021.

- b) 10 Januar 2021 avslutning for Barbro i Ormøy kirke.
- c) 18 oktober vanlig gudstjeneste i Ormøy, dåpsgudstjeneste etterpå kl.13.30.
- d) 1. november holdes det Taize-gudstjeneste i Ormøy kl.19.
- e) Dugnad 1. oktober 2020 kl.15. Alle utemøblene må flyttes bort og dekkes til.

Neste møte tirsdag 13 oktober kl.18 på villa Kirkebakken.

Tove

SIMENSBRÅTEN OG EKEBERG MENIGHETSSENTER**SEM-komiteen - Uformelt møte** – «muntlig innkalling» i samtale ved Grillfesten hos Eilert 17. august

Dato: Torsdag 25. 08. 2020 kl. 18.00 – på SEM-huset
Til stede: Eilert L. Rostrup, Sverre Bang, Grethe Simonsen, Atle Karlsen, Inger Marie Solskjær Johansen, Randi M. Johansen og Randi Dyrerud.

ad referatsaker *Sak 10 B* – Lydanlegget er innkjøpt og installert. Ulyd fra det gamle teleslynge-opplegget slår inn – nødvendig å gå til anskaffelse av ny teleslynge.
 Atle er i kontakt med firmaet som har levert anlegget.
 Eilert er i kontakt med Seniorsenteret og BOSE om finansiering.

Vedtak:	Atle forvisser seg, ved befaring, om at ledningene som ligger der er i orden (– og at et teleslyngeanlegg ikke er en «anakronisme» uten fremtid . . .)
----------------	---

Sak 17/20 Forsøksoppsetting av gudstjenesterom og gjennomgang av smittevernhensyn

«Arbeidstittel»: Hvordan skape nærhet i en tid med avstand?!

- Vi flytter alteret til midt på langveggen og setter stoler i halvsirkel i 5 rader med angitt avstand mellom stoler og rader; ordnet med veksling mellom 2 «nære» stoler og 1 «enslig» stol. Se skisse.
- Vi trenger 2 kirkeverter som anviser plass.
- Vi trenger 2 kirkeverter ved dørene som teller, spriter og ordner så det ikke blir for tett pågang.
- Vi kan max ta 50 personer.
- Vi får trykket opp sangark med salmetekster + side for registrering av navn og telefonnummer. Ark og blyant på hver stol.
- Vi trenger forsangere som synger for oss. Smitteregler; se kor.no
- Vi venter med å legge inn nattverd til vi ser hvordan opplegget fungerer.
- Vi rigger salen fredag 4. kl. 18.00
- Vi bekjentgjør gudstjenesten ved plakater (*Randi*) og oppføring i gudstjenestelister i aviser og på Bekkelagets web-side (*adm.*)
- Vi ruster oss med
 Salme-/registreringsark (*Sverre*)
 Penner
 Antibac (*Eilert*)
 Rød markeringstape (*Eilert*)
 Blomster til alter og bordrekker (*Randi J.*)
 Pinneis til «kirkekaffe» (*Grethe/Eilert*)

Vedtak:	Første gudstjeneste gjennomføres etter disse «kjørereglene». Videre justerer vi i pakt med erfaringer vi gjør.
----------------	---

Sak 18/20 Revidert Gudstjeneste-liste for SEM-huset høsten 2020

Søndag 6. september	
Søndag 4. oktober	
Søndag 1. november	Allehelgenssøndag
Søndag 29. november	1.søndag i advent
Torsdag 24. desember	Julaften

Vedtak:	Plan for gjenåpning vedtatt – med åpenhet for nødvendige endringer.
----------------	---

Ref. Randi Dyrerud, 26.08. 2020

VILLA LILLEBORG
Foreningen Nedre Bekkelaget
Samfunnshus

Organisasjonsnr 899035542
Gnr. 198/ bnr. 3, Ormøya

Heimlibakken 11, 0198 Oslo



Oslo, 06.10.2020

Årsmøte 2020

Nedre Bekkelaget Samfunnshus forening innkaller med dette til årsmøte 2020 til erstatning for møtet som utgjikk 31/3-2020 som følge av Covid-19 begrensninger.

Tid: Tirsdag 20. oktober 2020 kl. 19.00

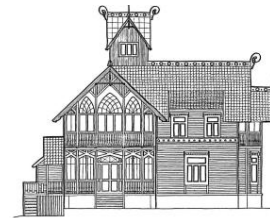
Sted: Villa Lilleborg / Heimlibakken 11

Årsmøtepapirer er allerede sendt ut i forkant av møtet som ble avlyst 31/3. Kopi av årsmøtepapirene er vedlagt denne innkallingen.

Som følge av COVID-19 restriksjoner og krav til smittesporing ber vi om at representanter på møtet bekrefter sin deltagelse pr email til styret.villalilleborg@gmail.com innen fredag 16/10-20. Det er kun anledning til å stille 1 (en) representant for hver andelseier på årsmøtet.

Med vennlig hilsen

Gunnar Engh
Styreleder



VILLA LILLEBORG

Foreningen Nedre Bekkelaget Samfunnshus

Heimlibakken 11, 0198 Oslo

Organisasjonsnr 899035542

Årsmøte 2020 – ~~Tirsdag 31/3-20 kl 19:00~~

Tirsdag 20/10-20 kl 19:00

Dagsorden:

1. Godkjenning av innkalling
2. Valg av referent + 2 medlemmer til å underskrive protokollen
3. **Styrets redegjørelse for utsatt årsmøte og styrets aktivitet i interimperioden 31/3-20/10-2020**
4. Styrets årsberetning
5. Årsregnskap 2019 med revisorberetning
6. Budsjett 2020 og aktivitetsplan
7. Valg

Det er ingen innkomne saker innen fristen 17/3-2020

VILLA LILLEBORG
Foreningen Nedre Bekkelaget
Samfunnshus

Organisasjonsnr 899035542
Gnr. 198/ bnr. 3, Ormøya

Heimlibakken 11, 0198 Oslo



Årsberetning 2019

Foreningens styre har i 2019 bestått av:

Styreleder:	Gunnar Engh
Nestleder/kasserer:	Vegard Finstad
Styremedlem:	André Støylen
Styremedlem:	Anne Lise Reed-Lundtvedt
Styremedlem:	Liv Hege Engh-Sørensen
Varamedlem:	Ragnhild Schei
Varamedlem:	Hanne Bogen

Faglig utvalg:	Knut von Trepka
	Tobias Andersson Niva

Kontaktperson for	
Oslo kommune:	John Tore Norenberg

Valgkomité:	Tobias A. Niva, Lene Johansen og Hans Marius Hoff Mittet
Revisor:	Jon Olav Viste

Samfunnshus

Nedre Bekkelaget samfunnshus forening leier Villa Lilleborg av Oslo Kommune v/Kulturetaten og har som formål å drive samfunnshus for å skaffe egnede forsamlingslokaler for foreninger og organisasjoner i området. Villa Lilleborg er mye brukt som selskapslokaler, noe som er en viktig inntektskilde for foreningen. Foreningen ønsker å øke bruken av Villa Lilleborg til kultur- og lokalsamfunnsaktiviteter, og rollen som samfunnshus profileres i større grad enn tidligere.

2019 har vært et år med store omveltninger i driften av Villa Lilleborg, og styret har hatt mange store utfordringer.

På årsmøtet 2018 informerte vi om endringene i Godt Selskap AS som førte til at avtalen deres med Villa Lilleborg var under avvikling, og at vi forhandlet om en ny avtale med Gry Kolflaath og hennes nye selskap Villa Lilleborg Servicehus om en ny avtale om selskapsvirksomhet på huset. Avtalen med Villa Lilleborg Servicehus ble ansett som en videreføring av avtalen med Godt Selskap, men en forutsetning var å få på plass en ny avtaletekst med klare forventninger og plikter for begge parter. Godt Selskap avviklet sin aktivitet på Villa Lilleborg og Villa Lilleborg Servicehus overtok driften fra 1/6-2019.

I begynnelsen av juni døde Gry Kolflaath brått og uventet. Hennes bortgang har etterlatt et vakuum på Villa Lilleborg, og vi har mistet en stor ressurs som har nedlagt svært mye arbeid for oss gjennom mer enn 20 år.

Dødsfallet medførte et stort arbeid både for Grys etterlatte og for styret i å håndtere de arrangementene som var avtalt i Villa Lilleborg for sommeren og videre fremover.

I denne prosessen har vi inngått ny avtale om selskapsvirksomhet (se seksjon selskapslokaler) og en separat avtale med vertskap (se seksjon vertskap) om den daglige driften av Villa Lilleborg.

Parallelt med disse store endringene har vi fokusert på å gjennomføre lokale aktiviteter.

Aktiviteter på Villa Lilleborg i 2019

Villa Lilleborg har igjennom året vært brukt til små og store arrangementer både i regi av foreningens medlemmer og i foreningens egen regi. I vår kontrakt med Oslo kommune er vi underlagt Kulturetaten og dette fordrer at huset brukes til kulturelle arrangementer i tillegg til å dekke lokalmiljøets behov for en møteplass.

I regi av foreningen er det arrangert «Damenes aften» én gang, 26. november. Denne gangen la vi til en vri med julemarked, der lokale leverandører fikk vise hva de driver med. Her var det blant annet lokaldesignede kashmir- og treningsklær, hjemmelaget julegodt, lokalutviklede hårprodukter med mer. Dette ble et svært vellykket arrangement, og ca 60 damer fra hele øysamfunnet deltok.

Korpset har i samarbeid med foreningen fortsatt serien med barnekonsserter med dyktige musikere, og i 2019 er fem nye konsserter avholdt. Oppmøtet har ligget rundt 40-50 barn og rundt 20 voksne. Korpset står for praktisk gjennomføring på dugnad, og vaffelsalg og inngangspenger gjør at konsertene såvidt bærer seg økonomisk. Dette er et rent idealistisk prosjekt for kulturformidling til barn lokalt og i Oslo, og vi takker korpset for dugnadsinnsatsen.

Utover dette har huset vært brukt til en rekke arrangementer i regi av medlemmene i foreningen:

Selskapet til Bekkelagets vel har arrangert flere nabokvelder, tradisjonell 17. mai-feiring og sommerfest, samt generalforsamling med påfølgende torskeaften på huset. Vellet holder også sine styremøter i huset.

Malmøya vel har avholdt torskeaften samt årsmøte i veilaget.

Cockhaven forening har avholdt sitt årsmøte med påfølgende bespising.

1. Bekkelaget speidergruppe bruker vognremissen til tropps og patruljemøter og har jevnlig aktivitet på søndager. De bruker også boden på baksiden av vognremissen til oppbevaring av turutstyr.

En periode ble også leiligheten i 2. etasje brukt til yoga, et tilbud som ble svært godt mottatt, og noe vi håper å kunne ta opp igjen når vognremissen er fullt istandsatt.

Utover dette har huset vært mye utleid, noe vi er helt avhengig av for å kunne vedlikeholde og å holde huset i gang. Den nye partneren er entusiastisk, og anser markedet for selskaper på Villa Lilleborg som godt. De mener også at det er et marked for utleie også utenfor tradisjonell høysesong (mai, juni og august).

Det er avholdt høstdugnad den 13. oktober. Her fikk vi ryddet godt opp og kastet store mengder fra loft, kjeller og vognremisse. Vi har også sikret muren ned mot parkeringsplassen slik at den ikke raser ut.

Selskapslokaler

Godt Selskap AS avviklet sin aktivitet på Villa Lilleborg 1/6-2019 og Villa Lilleborg Servicehus overtok selskapsvirksomheten fra samme dato. Med Gry Kolflaaths bortgang noen dager senere måtte styret raskt få på plass en løsning for å sikre videre drift gjennom sommeren.

Villa Lilleborg Servicehus hadde inngått avtale med Gastro Catering om leveranse av maten til selskapene som var booket i sommerukene. Styret valgte å overlate også selskapsgjennomføringen til Gastro Catering for allerede inngåtte avtaler ut september 2019.

Gastro Catering viste seg raskt å være en solid partner og de gjennomførte alle sommerens selskaper som avtalt. Tilbakemeldingene vi har fått fra kunder har vært udelt positive, og

Gastro Catering uttrykker selv stor tilfredshet med å gjennomføre selskaper på Villa Lilleborg.

Basert på erfaringene fra denne perioden har styret derfor valgt å inngå en ikke-eksklusiv kontrakt med Gastro Catering for videre drift av selskapsvirksomheten. I denne avtalen skal Gastro Catering forestå markedsføring av selskapslokalene, kundekontakt, visninger og booking. De skal stille med alt personell for gjennomføring av selskapene og stå for opprydding, utvask og løpende vedlikehold for å opprettholde standarden på huset. Avtalen er gjort løpende med 6 måneders gjensidig oppsigelse.

Gastro Catering er blant de større aktørene i catering i Oslo med ca 50 årsverk og en årlig omsetning på 160M NOK. De leverer bl.a. kantinedrift på Ullevål og Aker sykehus og til BI i Nydalen. De leverer også selskapsmat fast til flere utleielokaler i Oslo. De har nettopp bygget et nytt storkjøkken på Ulven hvor de forestår matproduksjon og de tilbyr stor bredde og variasjon i maten de kan tilby til selskapene på Villa Lilleborg. Aktivitet på Villa Lilleborg vil dermed kun utgjøre en liten del av deres omsetning, men ettersom de ikke selv har tilsvarende selskapsaktivitet i andre lokaler så vil vi ikke oppleve at vi mister kunder til andre deler av deres virksomhet.

Gastro Catering har satt opp et eget team som jobber med Villa Lilleborg og hovmester er videreført fra Godt Selskap og Villa Lilleborg Servicehus. Dette sikrer at rutiner og erfaringer rundt selskapene, som er blitt opparbeidet gjennom mange år, er ivaretatt og blir videreført.

Erfaringene så langt er positive og vi ser et stort engasjement og økende aktivitet i form av et stort antall bookedde selskaper for sesongen 2020 og videre inn i 2021.

I avtalen med Gastro Catering er det også åpnet opp for at gjester kan leie lokalene uten å kjøpe mat og selskapsoppdekning fra dem. Om gjestene velger å stille med egen mat eller kjøpe inn mat fra tredje part er det greit, men de må engasjere minimum en person fra Gastro eller vertskap som skal være tilstede under selskapet og som har ansvaret for at husreglene overholdes.

Vertskap

I den tidligere avtalen med Godt Selskap inngikk leiligheten i 2.etg som en del av selskapsvirksomheten og Godt Selskap pliktet å bebo leiligheten med personell tilknyttet virksomheten. Erfaringer fra denne avtalen viser at koblingen mot selskapsvirksomheten kan føre til interessekonflikter og i forbindelse med inngåelse av ny avtale om selskapsvirksomheten har styret valgt å skille ut leiligheten gjennom en egen avtale.

Villa Lilleborg trenger at huset er bebodd slik at det er noen tilstede i det daglige og som ivaretar huset og følger med på stort og smått. I denne funksjonen har styret valgt å definere en ny rolle som vertskap.

Vertskapet skal være en integrert del av den daglige driften på Villa Lilleborg og fungere som styrets forlengede arm. Verten plikter å utføre et sett med løpende oppgaver for å ivareta hus og eiendom samt å følge med på og rapportere til styret om behov for større vedlikeholdsarbeider som må settes bort. Videre skal verten tilrettelegge for foreningens og medlemmenes arrangementer og de kan aktivt delta i utarbeidelse og gjennomføring av kulturarrangementer på Villa Lilleborg. Verten skal også føre tilsyn med selskapsvirksomheten og varsle styret om uregelmessigheter. Som motytelse for arbeidet verten nedlegger for Villa Lilleborg gis det en rabatt på husleien sett ut ifra markedspris for tilsvarende leilighet.

Styret har hatt en prosess med utvelgelse av vertskap og vi har fått inn flere gode forslag på personer med ulik bakgrunn og svært forskjellige egenskaper.

Ny vert på Villa Lilleborg fra 1/12-2019 er Weronica Rundquist. Weronica har bodd på Ormøya i mange år og hun har flyttet inn sammen med 3 barn og søsteren sin. De er dermed godt integrert i nærmiljøet og er godt kjent med lokale arrangementer og kulturaktiviteter på Villa Lilleborg.

Profilering og markedsføring

Overordnet mål

Foreningen ønsker å bidra til å knytte lokalsamfunnet tettere sammen. Villa Lilleborg skal i større grad bli et sentralt samlingspunkt og et naturlig valg for lokale arrangementer primært i regi av foreningen og dens medlemmer. Vi vil også oppmuntre andre lokale eller ikke lokale aktører til å benytte Villa Lilleborg til aktiviteter og kulturarrangementer som er til glede for lokalsamfunnet.

Kanaler

Foreningen har samlet og formidlet informasjon knyttet til lokale arrangementer til lokalsamfunnet gjennom Facebook-siden. Arrangementet «Damenes aften» har blitt godt etablert (se under aktiviteter), og Facebook er den primære kanalen for å markedsføre og invitere til arrangementet. I samarbeid med Nedre Bekkelaget skolemusikkorps jobber foreningen som medarrangør til blant annet barnekonserter og nabokvelder. Vi vurderer fra gang til gang om arrangementet skal fremmes ved hjelp av annonsering på Facebook, eller ved å spre ordet i ulike lokale grupper og fora.

Markedsføring og tiltak i 2019

I 2019 har vi vært involvert i et titalls lokale arrangementer gjennom Facebook-kalenderen, ca ett arrangement i måneden i snitt. Foreningen jobber for at det skal være tilstrekkelig å drive markedsføring av arrangementer ved hjelp av Facebook. Facebook-siden har fått flere følgere etter at aktiviteten på siden har økt, men det er et stort potensial her til å få enda flere naboer til å følge siden og bidra til å øke husets relevans og deltakelse på arrangementene. I 2019 har vi økt antall følgere og engasjement ved å aktivt dele poster og arrangementer i de relevante lokale gruppene i området (blant annet Bekkelaget og

Ormsund og Hva skjer i Nordstrand). Det er viktig at vi har godt innhold å dele fra siden, og dette er noe foreningen skal fortsette å jobbe med i tillegg til å øke antall lokale aktiviteter og arrangementer. Et tiltak vi vurderer for å oppnå økt aktivitet er å jobbe tettere med Fjordtunet. Sammen ser vi mange muligheter for å utvikle lokalsamfunnet og tilbudene i området.

Markedsføring av selskapslokalet ivaretas av Gastro catering og det er besluttet at de skal ha en egen Facebook-side, samt drifte en egen nettside (villa-lilleborg.no) for sin virksomhet i huset. Dette avlaster foreningens side for henvendelser angående leie til selskaper. Vi bistår dem i markedsføring ved å dele poster og aktivitet fra deres side i relevante Facebook-grupper vi har tilgang til. Rettighetene til domenet villa-lilleborg.no eies av foreningen og lånes ut til Gastro Catering for den perioden de har kontrakt for selskapsvirksomheten.

Oppgraderinger og investeringer

Terminering av avtalene med Godt Selskap og Villa Lilleborg Servicehus har medført at styret har måttet omprioritere på årets investeringer, oppgraderinger og vedlikehold.

Villa Lilleborg Servicehus hadde gått til anskaffelse av klassiske stoler i karnappstuen og disse valgte vi å kjøpe ut fra dødsboet sammen med en del andre gjenstander som huset trenger. Stolene i skinnimitasjon er solgt på Finn.

I spisestuen har vi erstattet all bordene med nye, sammenleggbare spisebord. Dette har gjort det mye enklere å både dekke opp og rydde bort og klargjøre spisesalen. De nye bordene har ingen ben i hjørnene slik at vi nå kan dekke til flere gjester ved behov.

Gry Kolflaath valgte å male opp hele leiligheten i 2. etasje før hun flyttet inn og vi har kompensert dødsboet etter henne med noe for dette arbeidet ettersom det var med på å heve standarden på leiligheten.

Vi har også måttet anskaffe nye panelovner i leiligheten ettersom disse var defekte eller manglet.

Investering i varmepumper til hovedstuene ble satt på vent for å se an økonomien og inntektene. Ettersom vi nå ser at inntektene tar seg opp igjen har vi valgt å gjøre denne investeringen i 2020 og nye varmepumper er nå på plass i karnapp-stuen og spisestuen med en vesentlig oppgradering av inn klima.

Den planlagte jobben med å legge inn vann og avløp i vognremissen har vi i lys av alle uforutsette aktiviteter i 2019 ikke hatt kapasitet til å gjennomføre, så dette har vi måttet skyve på. Vi har søkt og fått innvilget utsettelse fra Sparebankstiftelsen for bruk av midlene til dette frem til juni 2020.

Økonomi

Inntekter fra selskapsvirksomheten

Inntektene fra selskapsvirksomheten benyttes til drift og vedlikehold. Forhåndsbookinger av selskaper ved inngangen til året var på kr 106 463 mot kr 101 838. Selskapsvirksomheten hadde ved inngangen til 2019, og som det var ved inngangen til 2018, et svakere utgangspunkt ved inngangen til året enn det vi har vært vant til. Gjennom året ble det solgt selskaper for 2019 for kr 159 800 (kr 141 425 i 2018), slik at samlede inntekter fra selskapsvirksomheten for 2019 ble kr 266 263 (kr 242 263 i 2018). Dette var over vårt nøkterne budsjett på kr 250 000, men langt mindre enn vi er vant til fra årene før 2017 (rundt kr 350 000). Ny partner for selskapsvirksomheten medførte høyere aktivitet i annet halvår enn tidligere, og er forklaringen på at inntektene kom i mål over budsjett.

Tilskudd til vognremissen

Det var tildelt kr 380 000 i tilskudd til oppgradering av vognremissen. Dette var budsjettert inntektsført og forbrukt i 2019. Prosjektet er ikke gjennomført i 2019, men er innvilget utsatt til 2020, og overført til budsjett for 2020.

Kostnader til drift og vedlikehold

Eks de kr 380 000 til vognremissen var kostnader til drift og vedlikehold budsjettert til kr 223 900 i 2019. Faktisk forbruk ble kr 262 750. Tre ekstra røykvarslere ble innkjøpt, strømprisen ble lavere enn fryktet, og noe måtte brukes på planter og gressklipperservice. Utgifter til vognremissen er elektrikerarbeid. Dette er betalt og kostnadsført i 2019 av forsiktighetshensyn, med vi håper å få dette dekket av tilskuddet, i fall dette ikke brukes opp i 2020.

Oppsummering av resultat for 2019

Årsresultatet for 2019 ble kr 40 455 (underskudd kr 186 929 i 2018), mot et budsjettert resultat på kr 80 100.

Utsikter

Forhåndsbookinger av selskaper for 2020 var på kr 127 375, mot kr 106 463 året før. Målsetning i avtalen med ny partner på selskapsvirksomheten er at forhåndsbookinger skal ligge over kr 150 000 for påfølgende år, og vi forventer at dette kommer på plass i løpet av 2020 for 2021.

Etter inntektsføring av forhåndsbookingene for 2020, er det solgt ytterligere selskaper i 2020 på kr 51 212, noe som gir en inntekt fra selskapsvirksomheten på kr 178 587 pr 11. mars 2020. Her er målsetningen i avtalen kr 300 000 for hele året, og dette synes innen rekkevidde.

Kontakt med Oslo kommune

Det har i 2019 ikke vært avholdt noen møter med Oslo Kommune v/Kulturetaten. Styret svarer ellers fortløpende på henvendelser som kommer fra Kulturetaten. Følgende saker av betydning har blitt behandlet og besvart:

Parkeringsplassen

Bymiljøetaten ønsker at det inngås en leiekontrakt for parkeringsplassen. Dette er nå besvart med at vi da ønsker kontrakt i samsvar med gjeldende kontrakt (vederlagsfritt) for huset da denne i utgangspunktet gjaldt hele eiendommen. Kopi av kontrakt er oversendt Bymiljøetaten.

Tidligere spørsmål/krav fra Plan og bygningsetaten angående historisk opparbeidelse av parkeringsplassen er frafalt.

Eiendomsskatt

Vi har fått faktura fra Kulturetaten på kr 88 000 for viderefakturering av eiendomsskatt til Oslo Kommune for 2019. Vi har svart dem at alt vi har i inntekter går til vedlikehold og drift i henhold til vår kontrakt med Oslo Kommune. Saken er parkert, og vi venter på neste utspill. Vi har ved siden av den formelle dialogen, en god uformell dialog med våre kontaktpersoner i Kulturetats eiendomsavdeling. Det er bekymringsverdig om de velger å stå på kravet.

John Tore Norenberg representerer Oslo Kommune gjennom bydelen og er løpende informert om foreningens arbeid.

For Nedre Bekkelaget Samfunnshus forening



Gunnar Engh
Styreleder

Nedre Bekkelaget Samfunnshus forening – «Villa Lilleborg»

Aktivitetsplan 2020

Følgende investeringer og vedlikehold er planlagt gjennomført i år:

Reparasjon, vedlikehold og oppgraderinger

- Reparasjon av rekkverk trapp fra glassveranda
- Reparasjon av takrenner både på huset og vognremissen
- Maling av felt som er umalt i vognremissen etter reparasjon
- Lage toalett i vognremissen
- Sikre gang og trapp i vognremissen
- Overflateoppussig av «bordtennisrommet». Maling av vegger og skifte av gulv.
- Anskaffe og montere mer lys i hagen, både ryddelys og hyggelys
- Male Cola-skap på kjøkkentrappen i samme farge som huset
- Benkene (tre og smijern) må skrapes ned og holdes umalte videre

Anskaffelser

- Slipe opp flere nøkler til både hoveddør samt til leiligheten
- Anskaffe fat, kjeler og diverse kjøkkenutstyr som mangler
- Anskaffe diverse for rengjøring av vognremissen (støvsuger osv)
- Anskaffe ny sittegruppe ute etter at Godt Selskap tok med den de eide
- Anskaffe flere spisestuestoler dersom behov
- Anskaffe blomster og diverse redskap

Budsjettet er basert på denne listen, men denne er ikke uttømmende da vi løpende vurderer hva som må gjøres.

ÅRSREGNSKAP

2019

for

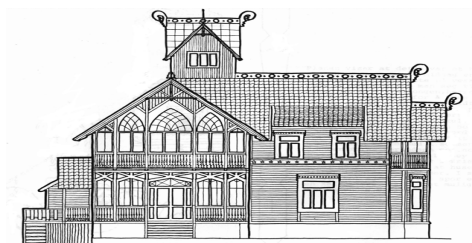
Nedre Bekkelaget Samfunnshus

"Villa Lilleborg"

Heimlibakken 11

0198 Oslo

Orgnr. 899035542



RESULTATREGNSKAP

	Faktisk 2019	Budsjett 2019	Faktisk 2018	Faktisk 2017
	Note			
DRIFTSINNETEKTER				
Tilskudd	-	380 000	-	
Leieinntekter selskapslokaler	266 263	250 000	243 263	351 013
Leieinntekter vertskap	17 500	24 000	24 000	24 000
Andre inntekter	21 570	30 000	6 551	30 078
Sum inntekter	305 333	684 000	273 814	405 090
DRIFTSKOSTNADER				
Lønn ansatte	-		-	-8 354
Styrehonorar	-		-	-
Arbeidsgiveravgift	-		-	-4 497
Annen personalkostnad	-		-	-
Avskrivning	-		-	-
Fellesutgifter	-	-20 000	-	-9 533
Alam, skadedyrkontroll mv	-26 969	-23 000	-22 891	-21 730
Renovasjon, vann, avløp	-		-	-
Lys/varme	-47 015	-50 000	-60 708	-40 964
Renhold	-		-	-
Inventar, ikke avskrives	-		-	-
Reparasjon og vedlikehold inne øvrig	-83 167	-100 000	-52 925	-23 710
Reparasjon og vedlikehold inne kjøkken	-17 814		-	-154 287
Reparasjon og vedlikehold ute/utv	-13 317	-	-3 093	-31 978
Reparasjon og vedlikehold vognremissen	-51 463	-380 000	-308 815	-290 537
Reparasjon og vedlikehold badehuset	-	-	-	-
Revisjon	-		-	-
Møtekostnader	-	-2 500	-326	-1 715
Reklame/annonser	-7 438	-5 000	-2 438	-5 000
Forsikring	-501	-3 400	-3 411	-3 222
Andre kostnader	-15 066	-20 000	-6 041	-10 053
Sum driftskostnader	-262 750	-603 900	-460 647	-605 579
Driftsresultat	42 583	80 100	-186 834	-200 489
FINANSPOSTER				
Renteinntekt	85	-	99	493
Rentekostnad	-	-	-	-
Andre finansposter	-2 214	-	-195	-354
Sum finansposter	-2 128	-	-96	139
Årsresultat før skatt	40 455	80 100	-186 929	-200 350
Skatt				
Årsresultat etter skatt	40 455	80 100	-186 929	-200 350
Overført til egenkapital	40 455		-186 929	-200 350

BALANSE	2019	2018	2017
----------------	-------------	-------------	-------------

EIENDELER**ANLEGGSMIDLER**

Bygninger	-	-	-
Maskiner og anlegg	-	-	-
Finansielle anleggsmidler	-	-	-
Sum anleggsmidler	-	-	-

OMLØPSMIDLER

Varelager	-	-	-
Kundefordringer	20 463	5 000	18 970
Andre k. fordringer	-	17 083	16 926
Sparekonto DNB	36 435	36 417	36 363
Driftskonto DNB	145 316	96 828	299 063
Kulturlunch kasse	-	-	5 746
Damenes aften kasse	5 591	2 358	2 358
Sum omløpsmidler	207 805	157 687	379 426

Sum eiendeler	207 805	157 687	379 426
----------------------	----------------	----------------	----------------

GJELD OG EGENKAPITAL**EGENKAPITAL**

Egenkapital	39 474	39 474	226 404
Årets resultat udisponert	40 455	-	-
Sum egenkapital	79 929	39 474	226 404

LANGSIKTIG GJELD

Avsetninger	-	-	51 185
Leverandørgjeld	501	-	-
Sum langsiktig gjeld	501	-	51 185

KORTSIKTIG GJELD

Betalbar skatt	-	-	-
Skattetrekk	-	-	-
Skyldige off avg	-	-	-
Forskudd kunder år 1	127 375	106 463	101 838
Forskudd kunder år 2	-	11 750	-
Gjeld til ansatte	-	-	-
Sum kortsiktig gjeld	127 375	118 213	101 838

Sum eiendeler	207 805	157 687	379 426
----------------------	----------------	----------------	----------------

RESULTATREGNSKAP

	Budsjett 2020	Faktisk 2019	Budsjett 2019
DRIFTSINNETEKTER			
Tilskudd	380 000	-	380 000
Leieinntekter selskapslokaler	300 000	266 263	250 000
Leieinntekter vertskap	60 000	17 500	24 000
Andre inntekter	20 000	21 570	30 000
Sum inntekter	760 000	305 333	684 000
DRIFTSKOSTNADER			
Lønn ansatte		-	
Styrehonorar		-	
Arbeidsgiveravgift		-	
Annen personalkostnad		-	
Avskrivning		-	
Fellesutgifter	-20 000	-	-20 000
Alarm, skadedyrkontroll mv	-27 000	-26 969	-23 000
Renovasjon, vann, avløp	-5 100	-	
Lys/varme	-50 000	-47 015	-50 000
Renhold		-	
Inventar, ikke avskrives		-	
Reparasjon og vedlikehold inne øvrig	-99 000	-83 167	-100 000
Reparasjon og vedlikehold inne kjøkken	-20 000	-17 814	
Reparasjon og vedlikehold ute/utv	-30 000	-13 317	-
Reparasjon og vedlikehold vognremissen	-380 000	-51 463	-380 000
Reparasjon og vedlikehold badehuset	-	-	-
Revisjon		-	
Møtekostnader	-2 500	-	-2 500
Reklame/annonser		-7 438	-5 000
Forsikring	-3 400	-501	-3 400
Andre kostnader	-20 000	-15 066	-20 000
Sum driftskostnader	-657 000	-262 750	-603 900
Driftsresultat	103 000	42 583	80 100
FINANSPOSTER			
Renteinntekt	-	85	-
Rentekostnad	-	-	-
Andre finanskostnader	-2 000	-2 214	-
Sum finansposter	-2 000	-2 128	-
Årsresultat før skatt	101 000	40 455	80 100
Skatt			
Årsresultat etter skatt	101 000	40 455	80 100

Oppdatert 07.10.2020

NEDRE BEKKELAGET SAMFUNNSHUS FORENING - ADRESSELISTE MEDLEMMER 2020

MEDLEMMER	Representant	Adresse	Tel	E-mail
Bekkelaget Vel / leder & representant	Carl-Fredrik Sandkroken-Olafsen	Mosseveien 171, 0198 Oslo	907 16 512	styret@bekkelagetvel.org carl-fredrik.olafsen@bal.oslo.kommune.no
1.Bekkelaget Speidergruppe Gruppeleder	Gunnar Engh	Ormøybakken 2, 0198 Oslo	951 44 983	gunnar.engh@gmail.com
Bispebrygga Båtforeningen Formann	Steinar Løvmyr	Karl Flodsvei 8, 0953 Oslo	92 63 44 39	sloevmyr@online.no post@bispebrygga.no
Bydelsforeningen Høyre	John Tore Norenberg	Vestlia 9 1169 Oslo	22 29 28 82 91 31 80 47	jo-to-n@online.no
Cockhaven Forening	Andre Støylen	Arkitekt Steckmests vei 8 E, 0198 Oslo	950 69 536	andre@stoylen.no
Nedre Bekkelaget Skolemusikkorps http://www.nbsmk.no/ Korpsleder Korpsleder musikk	Gunnhild Christiansen Lina Norlie	Malmøyvn. 16 b, 0198 Oslo Heimlibakken 10, 0198 Oslo	408 05 485 959 61 434	gunnhild.christiansen@gmail.com linanor@outlook.com
Ormøy Menighet Representant	Tom Hemstad	Skrenten 1, 0198 Oslo	911 03 500	tomhemstad@outlook.com post.ormoy@oslo.kirken.no
Ormøya Tennisklubb Leder	Bjørn Tore Urdal	Arkitekts Steckmestsvei 8, 0198 Oslo	21 45 32 15	post@ormoyatennis.no
Malmøya Vel - Leder Kasserer	Anne-Cecilie Kaltenborn Bjørn Ivar Carlsen	0198 Oslo		ack@nhosh.no bic@bicas.no
Bekkelaget Arbeiderlag Leder	Eivin Sundal	Sundveien 31 0198 Oslo	922 91 000	eivin@sundal.no
KOMMUNAL REPRESENTANT	John Tore Norenberg	Vestlia 7, 1169 Oslo	91 31 80 47	jo-to-n@online.no
STYRET				
Leder	Gunnar Engh	Ormøybakken 2	951 44 983	styret.villalilleborg@gmail.com gunnar.engh@gmail.com
Styremedlem	Vegard Finstad	Heimlibakken 20 0198 Oslo	911 92 132	vegard.finstad@gmail.com
Styremedlem	Liv Hege Engh-Sørensen	Ormøybakken 2, 0198 Oslo	95 05 27 47 22 28 31 49	livhegesor@gmail.com
Styremedlem	Andre Støylen	Arkitekt Steckmests vei 8 E, 0198 Oslo	950 69 536	andre@stoylen.no
Styremedlem	Anne-Lise Reed Lundtvedt	Dalheimveien 3, 0198 Oslo	93272828	alundt@online.no
Varamedlem	Ragnhild Schei	Skrenten 2B, 0198 Oslo	993 05 661	ragnhild.schei@hotmail.com
Varamedlem	Hanne Bogen	Dalheimveien 14c, 0198 Oslo	98 47 29 76	Hanne.Bogen@fafa.no
STYRETS FAGLIGE UTVALG				
	Knut von Trepka	Heimlibakken 16 0198 Oslo	22 29 11 80 930 33 113	knut.von.trepka@vikenfiber.no
	Tobias Niva Andersson	Singasteinvn. 5 C 0198 Oslo	410 71 378	tobias.sweden@hotmail.com
VERTSKAP				
	Weronica Rundqvist	Heimlibakken 11 0198 Oslo	450 16 814	weronicarundqvist@gmail.com lilleborgverinne@gmail.com
GASTRO CATERING				
	Alba Segovia Sofie Behrendt Jon Holm	Persveien 22 0581 Oslo	22 27 10 20	Gastro.catering@4service.cno
REVISOR	Jon Olav Viste	Dalheimvn. 1, 0198 Oslo	22 29 79 84	jon.olav.viste@vikenfiber.no
VALGKOMITE				
	Tobias Niva Andersson	Singasteinvn. 5 C 0198 Oslo	410 71 378	tobias.sweden@hotmail.com
	Lene Johansen	Heimlibakken 22, 0198 Oslo	934 84 380	lene@kns.no
	Hans Marius Hoff Mittet	Alvheimvn. 2, 0198 Oslo	984 60 233	hoff.mittet@gmail.com

Fra: Lene Johansen <lene@kns.no>
Sendt: mandag 23. mars 2020 14:11
Til: Engh, Gunnar (GE Renewable Energy); styret@bekkelagetvel.org; gunnar.engh@gmail.com; sloevmyr@online.no; post@bisperbrygga.no; jo-to-n@online.no; andre@stoylen.no; gunnhild.christiansen@gmail.com; linanor@outlook.com; tomhemstad@outlook.com; Kfio Post Bekkelaget og Ormøy; post@ormoyatennis.no; ack@nhosh.no; bic@bicas.no; eivin@sundal.no; styret.villalilleborg@gmail.com; gunnar.engh@gmail.com; vegard.finstad@gmail.com; livhegesor@gmail.com; andre@stoylen.no; alundt@online.no; jon.olav.viste@vikenfiber.no; tobias.sweden@hotmail.com; hoff.mittet@gmail.com; abl@me.com; arkikkan@frisurf.no
Kopi: jo-to-n@online.no; ragnhild_schei@hotmail.com; Hanne.Bogen@fafo.no; knut.von.trepka@vikenfiber.no; tobias.sweden@hotmail.com; weronicarundqvist@gmail.com; lilleborgvertinne@gmail.com
Emne: EXT: Nye kandidater til styret og til faglig utvalg fra valgkomiteen - Nedre Bekkelaget Samfunnshus forening - Innkalling til Årsmøte 2020
Vedlegg: Innkalling til årsmøte 2020.pdf; Adresseliste 2020.pdf

Hei.

Valgkomiteen har nye kandidater til styret og til faglig utvalg for Nedre Bekkelaget Samfunnshus forening – Villa Lilleborg

Arild Bjørn Larsen som tidligere har sittet i styret ønsker å gå inn i styret for Villa Lilleborg.

Arild Bjørn ønsker å gå inn som styreleder eller styremedlem og valgkomiteen støtter dette kandidaturet.

Arild Bjørn kontakt data:

920 11 900

e-post: Arild Bjørn-Larsen abl@me.com

I tillegg ønsker Lene Johansen å gå inn i styret, som vara eller medlem.

Til faglig utvalg vil det bli en ny representant ved arkitekt Kikkan Landstad.

Han vil sitte i faglig utvalg sammen med Knut Von Trepka.

Kontaktinfo Kikkan Landstad:

Mobil 911 31 537

e-pst : arkikkan@frisurf.no

Valgkomiteen er veldig glad for at faglig utvalg blir styrket med en ny ressursperson med faglig kompetanse.

Valgkomiteen for 2019 var ikke oppdatert, men har fra tidligere bestått av:

Tobias Niva Andersson	Singasteinvn. 5 C 0198 Oslo	410 71 378	tobias.sweden@hotmail.com
Lene Johansen	Heimlibakken 22, 0198 Oslo	934 84 380	lene@kns.no
Hans Marius Hoff Mittet	Alvheimvn. 2, 0198 Oslo	984 60 233	hoff.mittet@gmail.com

Lene Johansen foreslår at styret på styremøtet finner 3 nye kandidater til valgkomiteen, gjerne personer som har stor kontaktflate og nettverk på Ormøya.

Med hilsen fra
Lene Johansen
lene@kns.no
93 48 43 80

Fra: Engh, Gunnar (GE Renewable Energy) [mailto:gunnar.engh@ge.com]

Sendt: Tuesday, March 3, 2020 7:02 PM

Til: styret@bekkelagetvel.org; gunnar.engh@gmail.com; sloevmyr@online.no; post@bispebrygga.no; jo-to-n@online.no; andre@stoylen.no; gunnhild.christiansen@gmail.com; linanor@outlook.com; tomhemstad@outlook.com; post.ormoy@oslo.kirken.no; post@ormoyatennis.no; ack@nhosh.no; bic@bicas.no; eivin@sundal.no; styret.villalilleborg@gmail.com; gunnar.engh@gmail.com; vegard.finstad@gmail.com; livhegesor@gmail.com; andre@stoylen.no; alundt@online.no; jon.olav.viste@vikenfiber.no; tobias.sweden@hotmail.com; Lene Johansen <lene@kns.no>; hoff.mittet@gmail.com
Kopi: jo-to-n@online.no; ragnhild_schei@hotmail.com; Hanne.Bogen@fafo.no; knut.von.trepka@vikenfiber.no; tobias.sweden@hotmail.com; weronicarundqvist@gmail.com; lilleborgvertinne@gmail.com

Emne: Nedre Bekkelaget Samfunnshus forening - Innkalling til Årsmøte 2020

Til representanter for medlemmer av Nedre Bekkelaget Samfunnshus forening – Villa Lilleborg

Årsmøte 2020

Vedlagt finner dere innkalling til Årsmøte i Nedre Bekkelaget Samfunnshus - forening.

Årsmøtet vil finne sted Tirsdag 31/3-2020 på Villa Lilleborg – Heimlibakken 11 – kl 19:00

Sakspapirer og årsberetning vil bli sendt ut innen 24/3-20

Vedlagt finner dere også kopi av medlemslisten – vennligst sjekk at denne er oppdatert med hensyn på kontaktdata for representanter for din forening. Eventuelle rettelser og oppdateringer sendes omgående til styret.villalilleborg@gmail.com.

Gunnar Engh
Styreleder
Nedre Bekkelaget Samfunnshus forening

Styret.villalilleborg@gmail.com
95144983

Fra: Tove Rasch <tove.rasch@nedrebekkelaget.no>
Sendt: tirsdag 13. oktober 2020 20:36
Til: Barbro Schmedling; Siri Hjerpset; Hanne Sanna Paulsen; T.A Hemstad; Gunn.von.trepka@vikenfiber.no; Trond Skar Dokka; John A. Gjertsen; Baust Roar; Eli Djupvik
Emne: Referat

Referat fra møte i Kirkekomiteen tirsdag 13 oktober 2020 på villa Kirkebakken.

Alle til stede.

30/20: Satte opp tekstlesere og kirkeverter på gudstjenestene utover. 1 november, Taizegudstjeneste, Tom tekstleser, trenger ikke kirkevert, men likevel vil en av oss som kommer ta jobben.

29 november: Hanne og Siri tar begge gudstjenestene.

13 desember: Tom og Sissel tekstlesere, Siri og Tove kirkeverter.

Juleaften vil Hanna Negstad bistå Siri og Tove på gudstjenestene.

Vi serverer kaffe på kirkekaffen til gudstjenestene sammen med twist og clementiner. På Taizegudstjenesten serveres det ikke noe. På Lysmessen serverer vi gløgg og pepperkaker utenfor etter gudstjenesten. Siri og Tove ordner dette.

Barbro kontakter Slettagjeld for om mulig en sang på juleaften.

31/20: Har ennå ikke fått klarhet i hva det koster å få spiret tilbake. Når vi vet prisen og at ikke Kirkelig Fellesråd kan betale, går vi igang med en innsamling. Få dette inn i Nordstrand Blad og bønn om penger til alle husstander. Roar er sjefen her.

32/20: Kirkelig Fellesråd vil trolig sette opp brantrinnene selv. Morten Thomassen, brannansvarlig i KF, tar seg av dette. Regner med at jeg må purre ham opp noen ganger.

33/20: Orientering om at hagemøblene er stuert bort og puter i lysthuset tatt inn i kjeller.

34/20: Eventuelt:

a) Babro orienterte at Mari hadde sendt ut brev til skole og barnehage gjeldende julegudstjenesten som høres ut til å ha et fantastisk opplegg tilpasset virustiden.

b) Siri tok opp temaet rekruttering av tekstlesere og kirkeverter. Vi må jobbe mer med dette.

c) Tom møter på generalforsamling på Villa Lilleborg for Kirkekomiteen.

d) Vi planlegger vanlig turnus på gudstjenester over nyttår.

Neste møte 10 november kl.18.

Tove