



## Nordstrand menighetsråd 2015-2019

### PROTOKOLL FRA MENIGHETSRÅDSMØTE

Dag: Torsdag 16.06.2016

Tid: Kl.18.30 - 21.30 NB: møtetiden kan bli utvidet til 22.00

Sted: Nordstrand kirke - møterom

Referent: Jan Einar Hals

Åpning: Gunnar Kvalvaag

Tilstede menighetsrådets medlemmer:

- Gunnar Kvalvaag
- Erling Weydahl
- Hans Jørgen Hagen
- Aud Nome Dueland
- Isak Aaby
- Espen Feilberg Jacobsen
- Per Øyvind Bø Grønningssæter

Møtte vararepresentanter med stemmerett

- Grete Eliassen

Andre:

- Daglig leder Jan Einar Hals (ref.)
- Til sak 48: Kapellan Åse Maria Schmidt Haugstad
- Til sak 49: kateket Knut-Helge Badendyck Møller
- Til sak 55: Dag Langmyhr

Ikke tilstede:

- Ragnhild Kyvik Bauge
- Halvor Kjølstad
- Randi Megard
- Ole Inge Bekkelund

Permisjon: Abelone Torp

**Sak 46/16 Godkjenning av sakliste**

**Vedtak:**

Den foreliggende sakliste vedtas

**Sak 47/16 Godkjenning av protokoll fra MR-møtet den 19.05.16**

Vedlegg:

Protokoll fra møtet den 19.05.16

Statusrapport for vedtak:

Sak 41: Forslag til mandat for Barneutvalg er ikke klart.

Sak 42: Ola Nedrelid har takket ja til å være med i arbeidsgruppa.

**Vedtak:**

Protokollen fra 19.05.16 godkjennes.

**Sak 48/16 MUV-prosjektet**

Saksansvar: Åse Maria Schmidt Haugstad

Kapellan Åse Maria Schmidt Haugstad orienterte om menighetsutviklingsprosjektet (MUV) og fremdriften i dette. Det jobbes nå med å lage en menighetsprofil. Dette må tas opp jevnlig på MR høsten 2016.

**Vedtak:**

Tatt til orientering

**Sak 49/16 Møte med kateket Knut-Helge Badendyck Møller**

Saksansvar: Jan Einar Hals

Knut-Helge Badendyck Møller orienterer om menighetens ungdomsarbeid. Det har blitt jobbet godt med ungdomsgudstjenestene som har en positiv utvikling.

Det er rekruttert nye medlemmer til UU. Dette er Hans Martin Espegren, Trine Mehus og Torgrim Grimstad. Hanna Bekkelund og Isak Aaby fortsetter i utvalget.

**Vedtak:**

Tatt til orientering

**Sak 50/16 Referat fra Kirkemusikkutvalget (KMU) og utlån av kirke**

Saksansvar: Jan Einar Hals

Vedlegg:

Referat fra KMU 05.06.16

KMU ber om at konserter som avholdes til inntekt til orgelfond får låne kirka uten å betale leie.

**Vedtak:**

Referatet tas til orientering.

Konserter hvor overskudd doneres til orgelanskaffelsen fritas fra leiekostnad.

**Sak 51/16 Drøfting av potensiell økt ressurs til menighetens barnearbeid.  
(Unntatt offentlighet, jf. Off.l. § 14)**

**Sak 52/16 Forslag til logo for Nordstrand Kirke**

Saksansvar: Jan Einar Hals

Vi har mottatt et forslag til logo for Nordstrand kirke som kan tas i bruk vederlagsfritt for Nordstrand menighetsråd. Opphavsmann ønsker å være anonym. Denne logoen kan tas aktivt i bruk for å skape en enhetlig grafisk profil for menigheten.

Gammel logo:



Forslag til ny logo:



**Vedtak:**

Forslaget velges til logo for Nordstrand kirke.

**Sak 53/16 Skattefradrag for gaver gitt på vipps**

Saksansvar: Jan Einar Hals

Menigheten har tatt i bruk Vipps som innsamlingsmetode for kirkeoffer. Dette gjør det mulig å gi skattefradrag på gaver gitt på denne måten. Det krever en del forarbeid for at gavene skal registreres og arbeidsmengden vil variere avhengig av hvor mye som gis totalt og antall transaksjoner. Skattefradrag kan være med på å øke mengden som gis på Vipps. Det anbefales at det settes en årlig minstesum per person for å få skattefradrag.

**Vedtak:**

Gaver gitt via Vipps på over kr. 1 000,- per år per person registreres for skattefrie gaver ved årsskifte.

## **Sak 54/16 Navneendring og vedtekter for Nordstrand menighets barnehage**

Saksansvar: Jan Einar Hals

Vedlegg:

Forslag til nye vedtekter for Nordstrand menighets barnehage

Nåværende vedtekter

Det har tidligere blitt orientert om at det bør gjøres endringer på barnehagens vedtekter for å sikre et korrekt sammensatt styre og sikre konkurransedyktige betingelser for barnehagens ansatte. Forslag til vedtekter følger saken. Det fire vesentlige endringer i vedtektene.

1. Navneendring til Nordstrand kirkes barnehage. Dette er av ønske fra barnehagens styre og styrer. Ved bruk av begrepet kirke fremfor menigheten kommuniseres det tydelig at dette er en del av Den norske kirke og gir en bedre kommunikasjon til foreldre og ansatte.
2. Konkurransedyktig lønnsbetingelser. Det foreslås at det i vedtektene tydeliggjøres at de ansatte skal ha lønn i samsvar med det kommunale regulativet i bydel Nordstrand. Ansatte har per i dag lønn etter dette regulativet. Tariffen i kirkelige sektor (KA-område) ligger betydelig under kommunal sektor og vanskeliggjør rekrutteringen av ansatte.
3. Endrede åpningstider. Av konkurransehensyn ønskes åpningstidene utvidet for å samsvare med andre barnehager i området.
4. Styresammensetning. Det foreslås et styre bestående av tre personer oppnevnt av MR. Styret består i dag av 9 personer, hvorav 2 er ansatterepresentanter og 4 foreldrerepresentanter. Dette er også barnehagens samarbeidsutvalg. Styret og samarbeidsutvalget har tidligere blitt slått sammen for å redusere administrasjonsmengden. Det må anses som problematisk at eiersiden er i mindretall i styret og det samsvarer heller ikke med barnehagelovens bestemmelser om samarbeidsutvalg. Det foreslås et styre bestående av 3 personer hvorav minst et er medlem av MR. Dersom vedtektene vedtas må også nytt styre oppnevnes. Forslag til nytt styre er:

Styreleder: Julie Rosén

MR-medlem: Halvor Kjølstad

Styremedlem: Torbjørn Krøvel

### **Vedtak:**

”Regulativ bydel Nordstrand” endres til ”Regulativ Oslo kommune”

”personalet og forelegges SU for godkjenning.” Endres til ”personalet og forelegges SU og godkjennes”

"Nordstrand menighets barnehage" endrer navn til "Nordstrand kirkes barnehage"

Vedlagte forslag til vedtekter vedtas med de endringer som fremkom på møte.

MR oppnevner følgende styre:

Julie Rosén (leder)

Halvor Kjølstad (MR-representant)

Torbjørn Krøvel

AU/daglig leder gis fullmakt til å supplere arbeidsgruppa for utvidelse av barnehagen.

**Sak 55/16 Giverkomite**

Saksansvar: Erling Weydahl

Vedlegg:

Notat fra giverkomiteen

Dag Langmyrh fra giverkomiteen deltok under behandling av saken. Det ble gjennomgått statistikk og drøftet tanker om utvikling av givertjenesten, spesielt med tanke på kommunikasjon. Momenter som fremkom var blant annet ønske om giverfest, fast spalte i menighetsbladet og tydeliggjøring av givertjenesten på menighetens nettside.

**Vedtak:**

Saken drøftet Giverkomiteen arbeider videre med de ulike forslagene.

**Sak 56/16 Utsmykking av kirkerom**

Saksansvar: Espen Feilberg Jacobsen

Vedlegg:

Saksfremstilling

**Vedtak:**

Veslemøy Stoltenberg engasjeres for å lage et forprosjekt for utsmykking av kirkerommet. MR tar standpunkt til videre prosess når dette foreligger. Til forprosjektet gjøres det en ekstraordinær bevilgning ut over budsjett på kr 10.000

**Sak 57/16 Om frivillighet**

Saksansvar: Espen Feilberg Jacobsen

Vedlegg:  
Saksfremstilling

**Vedtak:**

Tatt til orientering

**Sak 58/16 Supplering av redaksjonskomite for jubileumsbok**

Saksansvar: Gunnar Kvalvaag

Redaksjonskomiteen ønsker at Dag Smemo skal oppnevnes som medlem av komiteen.

**Vedtak:**

Dag Smemo oppnevnes til medlem av redaksjonskomiteen

**Sak 59/16 Vakanse i frivillige oppgaver.**

- Lydgruppe  
Mattias Kirkeby har påtatt seg ansvar for å koordinere en teknisk lydgruppe. Thomas Wold vil gi kurs og opplæring. Grappa er åpen for alle interesserte.

**Vedtak:**

Tatt til orientering

**Sak 60/16 Hva har skjedd siden sist, orientering fra utvalgene.**

Saksansvar: Gunnar Kvalvaag

MRs medlemmer orienterte fra sine utvalg og komiteer. Det fremkom at det er nødvendig med en gjennomgang av alle mandater for utvalgene.

**Vedtak:**

Utvalgene bes om å gå gjennom mandatene til 1. september.

**Sak 61/16 Orientering om stillingsendring for menighetsforvalter**

Saksansvar: Jan Einar Hals

Vedlegg:  
Informasjonsskriv  
Forslag til stillingsbeskrivelse

**Vedtak:**

Tatt til orientering

**Sak 62/16 Orientering om informasjonsarbeid.**

Saksansvar: Gunnar Kvalvaag

Det vil igangsettes et arbeid for å styrke menighetens informasjonsarbeid. Det tas sikte på å gjennomføre kartlegging og presentere tiltak i augustmøte.

**Vedtak:**

Saken drøftet  
Gunnar Kvalvaag lager et notat om soknets informasjonsarbeid til neste møte.

**Sak 63/16 AU-fullmakt**

Saksansvar: Jan Einar Hals

For å slippe å måtte kalle inn hele menighetsrådet dersom noe skulle oppstå i sommer som krever umiddelbar saksbehandling, foreslås det at MR delegerer myndighet i et begrenset tidsrom til AU.

**Vedtak:**

*MR vedtar i perioden fra 17.06.2016 – 01.09.2016 å delegerer myndighet til å behandle saker som oppstår i perioden til AU.*

**Sak 64/16 Voksenutvalg**

Saksansvar: Erling Weydahl

Det ble orientert om voksenutvalgets arbeid. Det planlegges oppstart av alphakurs.

**Vedtak:**

Tatt til orientering

**Sak 65/16 Orientering**

- Flyktningssituasjonen
- Trosopplæringsplan
- Mandater



Alle godkjente mandater sendes i egen epost til orientering.

Eventuelt

Gunnar Kvalvaag  
MR-leder

Jan Einar Hals  
Daglig leder