

## PROTOKOLL FRA MENIGHETSRÅDSMØTE

**Dato:** 25. oktober 2021

**Tid:** Kl. 18.00 – 20:30

**Sted:** Haugerud menighetssal

**Til stede:** Medlemmer: Eli Solberg, Pål Kinn Hanstensen, Mette Bergstrøm, Sigmund Gulliksrud, Agnes Andersen og fungerende sokneprest Sara Moss-Fongen

**Dessuten**

**møtte:** Fungerende daglig leder Daniel Fossum Ilic

**Forfall:** Birger Øverland, Kristin Bjorå og Ina Minascurta

### Til behandling:

64/21 Godkjenning av innkalling og saksliste

65/21 Protokoll fra MR-møte 30. august og 27. september samt skriftlig AU-møte 7. oktober og ordinært AU-møte 18. oktober

66/21 Orienteringssaker

67/21 Kirkelig organisering

68/21 Fullmakter

69/21 Utleiepriser

70/21 Gudstjenesteliste 2022

71/21 Søkbare midler til økonomisk støtte til aktiviteter og arrangementer fra Oslo bispedømmeråd

Eventuelt-saker

72/21 Nyansatte

- Sak 64/21 Godkjenning av innkalling og saksliste**  
**Vedtak:** Innkalling og saksliste ble godkjent. En eventuelt-sak ble meldt.
- Sak 65/21 Protokoll fra MR-møte 30. august og 27. september samt skriftlig AU-møte 7. oktober og ordinært AU-møte 18. oktober**  
MR-møte 30. august sak 53/21 Julaften for alle. Julaften for alle legges på is i år. Konstituert sokneprest har kontaktet alle samarbeidspartnere og takket for samarbeidet så langt og at vi ser fram til neste år.  
Protokoll fra AU-møte 18. oktober sak 86/21 Østre Aker menighetshus.  
Hjørneskapet plasseres tilbake. Et bilde av Jesus som tidligere hang i peisestua ønskes opphengt. Administrasjonen ser etter en eventuell plassering.  
Fungerende daglig leder innhenter pristilbud på gardiner, da huset framstår noe nakent. Protokoll fra AU-møte 18. oktober infosaker. Arven fra Ester Jørve Johansen var på ca. 970.000 kr.  
**Vedtak:** Protokollene ble godkjent.
- Sak 66/21 Orienteringssaker**
- Innskrivning av konfirmanter torsdag 21. oktober. 2007-kullet er et stort kull. Stort sprik mellom antall skoler.
  - Konfirmantprogram for 2022 legges ut i kirkerommet.
  - Fungerende daglig leder forhører seg med HR angående stillingsutlysningene for daglig leder, diakon og menighetspedagog.
  - Fungerende daglig leder forhører seg med HR angående status på organiststilling.
- Vedtak:** Menighetsrådet tok informasjonen til orientering.
- Sak 67/21 Kirkelig organisering**  
Menighetsrådet diskuterte fordelene av å ha én arbeidsgiverlinje, og viktigheten av et stort nok geografisk område til å sikre gode faglige staber.  
Fagforeningene er interessert i å sikre gode betingelser og vilkår for sine medlemmer. Den norske kirke må gå mot en likebehandling av alle ansatte med tanke på timeføring og tillegg. På punkt 15 i høringsnotatet ble Oslos størrelse trukket fram.  
**Vedtak:** Eventuell utfyllende tekst og kommentarer kan sendes til høringsgruppa. Endelig hørings svar vedtas på neste menighetsrådsmøte.
- Sak 68/21 Fullmakter**  
**Vedtak:**
- 1) Daglig leder har budsjettfullmakt for Østre Aker og Haugerud sokn.
  - 2) Anvisning ligger til daglig leder. I daglig leders fravær kan bilag anvises av menighetssekretær eller sokneprest. Utlegg og refusjoner til daglig leder

anvises av regnskapsfører eller leder av menighetsråd.

3) Daglig leder, menighetssekretær og sokneprest blir med dette gitt attestasjonsmyndighet.

4) Daglig leder og menighetssekretær blir gitt disposisjonsrett over menighetens nettbank.

5) Daglig leder, menighetsrådsleder og sokneprest disponerer menighetens plasseringskonto/i (minst to sammen).

6) Daglig leder kan underskrive på vegne av menigheten.

7) Daglig leder, menighetssekretær og sokneprest blir gitt fullmakt til å hente ut rekommandert post.

8) Leder av Østre Aker og Haugerud menighetsråd gis fullmakt til å underskrive lånetilsagn.

9) Daglig leder og menighetssekretær gis fullmakt til å disponere menighetens konti.

10) Regnskapsfører skal ha fullmakt til å remittere og hente filer i nettbanken.

Alle tidligere vedtak om fullmakter innenfor menighetens regnskap opphører samtidig.

#### **Sak 69/21**

##### **Utleiepriser**

Menighetslokalene har blitt pusset opp og prisene økes i takt med dette. Ulven nærmiljøhage og prostens har brukt menighetshuset som møtelokale, det foreslås at også disse betaler leie.

**Vedtak:** Daglig leder gis fullmakt til å justere leieprisene årlig og kontakter Oslo bispedømmeråd for avtale om prostens bruk av menighetshuset. Ulven nærmiljøhage får avtale om å benytte hybelen i menighetshusets underetasje, men på sikt forventes det at nærmiljøhagen også bidrar økonomisk.

#### **Sak 70/21**

##### **Gudstjenesteliste 2022**

Innsettelse av Annette Dreyer og avskjed med Anne Stige Beck 12. desember i Haugerud kirke. AU gis ansvaret for å sørge for avskjedsgave til Anne.

**Vedtak:** Menighetsrådet godkjente gudstjenestelisten for 2022. Offerlisten for 2022 vedtas på neste MR-møte.

#### **Sak 71/21**

##### **Søkbare midler til økonomisk støtte til aktiviteter og arrangementer fra Oslo bispedømmeråd**

Søknaden må sendes før 31. oktober og midlene må benyttes før 1. april 2022. Maksbeløp er kr 50.000. Søknaden kan inneholde flere punkter. Ekstra underholdning på julemessa eller ekstra musikk i jula ble foreslått. Spill til eldre barn på SAMMEN (første til syvende trinn) ble også foreslått.

**Vedtak:** AU får fullmakt til å ferdigstille en søknad.

## Eventuelt

### Sak 72/21 Nyansatte

Det har vært høy turnover i Østre Aker og Haugerud sokn i 2021. Kirka som arbeidsgiver kan jobbe med å møte nye og unge ansatte på en bedre måte. En onboarding-plan foreslås med en lokal tilpasning til Østre Aker og Haugerud.

**Vedtak:** AU gis fullmakt til å følge opp saken videre.

Oversikt over gudstjenester og andre aktiviteter finnes på nettsiden, [kirken.no/oah](http://kirken.no/oah)

Daniel Fossum Ilic

Fungerende daglig leder

Østre Aker og Haugerud sokn