

Ullern menighetsråd - Referat fra menighetsrådsmøte

Dato: Tirsdag 17. april 2025 kl.18:30 – 20.00

Sted: Ullern menighetshus

Referent: Kim Christie Østberg

Møteleder: Åshild Watne

Til stede:

Åshild Watne, Kirsten Myhre, Antonett Worren, Kristian Kragøe Andresen, Daglig leder
Kim Christie Østberg og Stig Asplin

Forfall:

Per-Erik Schönberg-Hansen, Paul Bjørdal, Ingeborg Berge Vestøl, Jorund Andersen og
Joseph Ampofo

Saker

Åpning v/ Åshild Watne

Åshild leser dagens bibelord. Forkynneren 11.

Vi **deler noe fint** vi har opplevd i menigheten den siste tiden.

Sak 28/25 Godkjenning av innkalling til møte og godkjenning av referat fra MR møte 24. april 2025

Saksordfører: Åshild Watne

Vedtak:

MR godkjenner referatet

Sak 29/25 Oppdatering fra stab/AU

Saksordfører: Kim Østberg/Åshild Watne

- Prosten pensjonerer seg 31.10.25. Avskjedsgudstjeneste i Vestre Aker kirke 26.10. kl.13.
- Kateket utlysning – søknadsfrist forlenget til 10.6. Intervjuer 17.6. Vi håper å være i mål før sommerferie.
- Vilde – vikar for Anne-Britt gjennom Fretex jobb.
- Ny kirkeverge - Line Henriette Holten. f.o.m. 1.10.25.
- Konfirmant leir 1a. fredag 20.6. – tirsdag 24.6. (Elisabeth og Jorund) leir 1b. onsdag 25.6. – søndag 29.6. (Johannes og Ingunn) leir 2. mandag 11.8. – fredag 15.8. (Elisabeth og Jorund og muligens Petter). Rasmus og CF er med på alle, men får betalt for 2 hver.

Sak 30/25 Vedlikehold oppdatering og delegering av div. vedlikehold til UMV

Saksordfører: Åshild Watne

Vedlikeholds oppdatering. Vi er i en prosess for å få inn anbud på energikartlegging og menighetshuset har et ventilasjonsanlegg som må oppgraderes før vinteren.

MR ønsker å delegere noen av vedlikeholdsoppgavene til UMV – det som har med slitasje, skader og vedlikehold av gulv, vegg og inventar som ikke krever sertifiserte fagfolk.

Vanskeligheten er at UMV har begrenset med midler.

Ventilasjonsgruppe – Paul Bjørdal, Rolf Eie, Kristian Kragøe Andresen. Enova søknad har frist 29.8.25.

Vedtak:

MR skriver et brev til UMV styret og ber om hjelp med praktiske vedlikehold som kan gjennomføres uten fagfolk.

MR takker Rolf Eie for alt av han har bidratt med.

Sak 31/25 Økonomi oppdatering

Saksordfører: Kim Christie Østberg

Regnskapet til Ullern Sokn er nå avstemt per 30. april og perioden er låst for flere føringer.

Driftsregnskapet viser et positivt netto driftsresultat på kr 391 204 og etter finansieringstransaksjoner, et mindreforbruk på kr 745 202.

Inntekter

Sum bokførte inntekter pr 30. april er på kr 1 618 000.

Driftstilskudd fra Fellesrådet er foreløpig inntektsført med utgangspunkt i budsjettert tilskudd, totalt kr 134 000 (konto 38400-38440) per april. Tilskuddet utbetales halvårlig, og er ikke utbetalt per dags dato.

Brukerbetalinger/kontingenter, salg og leieinntekter utgjør til sammen kr 1 149 000 som er kr 88 000 høyere enn fjoråret. Leieinntekter fra cafeen er kr 74 000 og fra barnehagen kr 302 000.

I februar ble det sendt ut fakturaer konfirmantene på totalt ca kr 491 000 dette er inntektsført i sin helhet i februar. Kostnader til konfirmantleirer er ikke kostnadsført per 30.april.

Per april er det ikke bokført annonseinntekter fra menighetsbladet, dette er fakturert og inntektsført i mai.

Det er mottatt kirkeofring til egen menighet, givertjeneste og gaver til menigheten (konto 38600- 38630) på kr 106 000.

Tilskudd fra andre inntektsføres i sin helhet på innbetalingstidspunktet. Per april er det inntektsført kr 30 000 på konto 38700 tilskudd fra andre.

Som følge av at inntekter i hovedsak bokføres ved faktureringstidspunkt eller mottakstidspunkt for tilskudd, vil ikke inntekter bli nøyaktig periodisert.

Kostnader

Sum driftsutgifter er på kr 1 264 000 per april, dette er vesentlig lavere enn samme tidspunkt i fjor da dere blant annet hadde høye vedlikeholdskostnader vedrørende skiferarbeid.

Viser til detaljert resultatrapport for detaljer om budsjettavvik/avvik mot fjorår på kontonivå. Merk at budsjettet ikke er periodisert, slik at det vil være vanskelig å sammenligne faktiske regnskapstall den enkelte måned mot budsjett.

Finansposter

Det er foretatt en beregning av påløpte renteinntekter på de to fastrenteinnskuddskontoene dere har, dette er inntektsført på konto 39000 med kr 376 000 for perioden januar-april. Det er ikke foretatt beregning av påløpte renteinntekter for de andre innskuddskontoene deres per april.

Tilsvarende er heller ikke rentekostnader på Husbanklånet periodisert og avsatt for påløpte renter, men kostnadsføres ved mottak av faktura/terminoppgjør. Dette er ihht tidligere års praksis, og det er kun per 31.12 vi har foretatt en avsetning og kostnadsføring av påløpte renter for året.

Finansieringstransaksjoner

Per april er merforbruket på avdeling 1600,1620, 1641, 1643, 1644,1645 og 1646 dekket ved bruk av eldrefondet. Dette utgjør kr 354 000, ref konto 39510 bruk av bundne driftsfond. Per april går altså disse avdelingene med kr 0 i mindre-/merforbruk.

I 2024 endte driftsregnskapet med mindreforbruk på kr 262 203. MR-vedtaket på disponering av mindreforbruket må sendes til regnskapsfører, slik hun kan bokføre etter dette. Det er anbefalt at dette mindreforbruk brukes for å dekke inn tidligere års merforbruk/investeringshullet.

Vedtak:

Mindreforbruk fra 2024 dekker inn investeringshullet fra tidligere år. Kim Østberg sender vedtaket til Knif regnskap.

Midler som står til Taize skal brukes på ungdomsarbeid.

Sak 32/25 FR vara

Saksordfører: Åshild Watne

Kirkelig fellesråd består av en representant fra samtlige Oslo-menigheter og har fast møte fem torsdager i året, og ved enkelte anledninger noen ekstraordinære møter. Fra 2025 er Åshild Watne Ullerns faste representant, og Paul Bjørdal er vara. Ved flere anledninger de siste årene har Ullerns representanter ikke hatt anledning til å møte. Det er ønskelig at menighetsrådet velger en 2. vara, slik andre menigheter har gjort, så Ullern lettere kan være representert i alle fellesrådets møter.

Møtedatoene i høst er 16.oktober og 4.desember. Møtene foregår fra kl. 18 i kirker i ulike deler av byen. <https://www.kirken.no/nn-NO/fellesrad/kirkeneioslo/toppmeny/fellesradet/moter-i-fellesradet/>

Vedtak:

Ingeborg Vestøl stiller

som 2. vara.

Sak 33/25 Semester evaluering

Saksordfører: Åshild Watne

Evaluering/oppsummering av semesteret: Alle bes tenke gjennom dette:

Hva vil du trekke frem fra menigheten av det som har skjedd det siste halvåret?

Hva er viktig å ta med videre? Hva kan utvikles og bli bedre? Er det noe som bør avsluttes?

I hvilken retning synes du menigheten utvikler seg?

Hva ønsker du for neste semester?

Det er et kapasitets spørsmål for en del i MR. Det er mye arbeid og mye som må gjøres frivillig, men det er en del mer plikt når man er folkevalgt.

Bord til kirkekaffe skal kjøpes inn.

Nabolagsmiddager – Hva er det som skjer med dette?

Kontinuitet – det virker litt for lett å avlyse arrangementer.

6 års bok – invitasjoner kom ikke ut i år. Er det noe vi kan gjøre for å øke antall som kommer.

Markedsføring må bli bedre.

Vi må være stolt over det vi får til, men kontinuitet er viktig og det vil si at vi må ikke avlyse arrangementer hvis man kan unngå det.

Barnehagen – det er fint at staben er blitt så regelmessig innom. Foreldrene er fremdeles en ubrukt resurs.

Dropp inn bryllup må gjentas.

Eventuelt

Toalettene og gangen i kjelleren er veldig rotete og må ryddes opp i. KCØ videreformidle dette til kafeen.

- Neste MR møte – **Torsdag 28. august 2025**

Åshild Watne, leder (sign)