



Møteinnkalling

Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027

Møtedato: 21.01.2025 kl. 17:00
Møtested: Kirkens Hus, Storgaten 52
Arkivsak: 23/05415

Enkel servering fra kl 16.30.

Saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

1/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

3

Godkjenning av protokoll

2/25 Godkjenning av protokoll

4

Saker til behandling

3/25 Handlingsplan 2025 - 2028 og budsjett 2025

5

4/25 Møteplan for 2025

20

5/25 Høring - retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

21

6/25 Høring på KAs strategiplan 2025- 2029

40

7/25 Åpen post

57

Orienteringssaker

8/25 Orientering fra kirkeverge og domprost

58

Eventuelt



DEN NORSKE KIRKE

Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ruth Elisabeth Lien Myrvang	414	22/03028-19	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
1/25	Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027	21.01.2025

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksorientering

Innkalling og saksliste godkjennes.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ruth Elisabeth Lien Myrvang	414	22/04221-15	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
2/25	Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027	21.01.2025

Godkjenning av protokoll

Saksorientering

Protokoll fra møte 10. desember ble sendt i epost 13. desember med svarfrist 20. oktober for eventuelle endringsforslag. Det kom inn endringsforslag på sak 65/24 Åpen post. Det var feil navn under saken om ettersyn av kirker. Protokoll ble revidert og sendt ut på nytt 17. desember.

Forslag til vedtak

Protokoll fra møtet 10. desember 2024 godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ruth Elisabeth Lien Myrvang	111	24/06531-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
3/25	Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027	21.01.2025

Handlingsplan 2025 - 2028 og budsjett 2025

Saksorientering

Forslag til Handlingsprogram 2025- 2028 og budsjett 2025 for Tønsberg kirkelige fellesråd legges frem til godkjenning, med de føringer og premisser som kommer frem av dokumentet.

Handlingsplanen 2025- 2028 og budsjett 2025 er lagt på grunnlag av kommunestyrets vedtak i sak 206/24 Handlingsprogram 2025-2028 - budsjett 2025 for Tønsberg kommune og er i tråd med økonomireglementet til Tønsberg kirkelige fellesråd.

Handlingsplanen gjelder for de neste 4 år og skal gi en oversiktlig og realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver i planperioden. Handlingsplanen skal rulleres årlig og rammene for perioden 2026-2029 kommer til vurdering igjen ved neste rullering. Alle budsjettår skal være i balanse. Årsbudsjettet er bindende.

Sak 1/25 Handlingsplan 2025- 2028 og budsjett 2025 er inndelt i 3 deler.

- Del 1 omhandler forslag til driftsbudsjett for 2025.
- Del 2 omhandler budsjett drift i handlingsplanperioden 2025 – 2028.
- Del 3 omhandler forslag til investeringsbudsjett 2025 og handlingsplanperioden 2025- 2028

Del 1 Forslag til driftsbudsjett for 2025

Innsparinger i kommunen innebærer at kirkelig fellesråd ikke får full priskompensasjon fra kommunen. Det fører til en reduksjon i rammeoverføring fra egen kommune på kr 500 000 i handlingsplanperioden 2025- 2028. Driftstilskudd for 2025 fra Tønsberg kommune er satt til kr 37 605 000.

Viktige anslag og forutsetninger for driftsbudsjettet 2025

Lønns- og prisstigning:

Det er lagt inn en årslønnsvekst på 4,5 prosent fra 1. mai 2025.

I kommuneopplegget er det lagt til grunn en lønns- og prisstigning på 4,1 prosent fra 2024 til 2025. I dette er det lagt til grunn en årslønnsvekst på 4,5 prosent og en generell prisstigning på 3,5 prosent.

Balansering av driften i perioden:

Det er ikke rom for økte satsninger i 2025. Kirkelig fellesråd får ikke full priskompensasjon i 2025 som innebærer at det må dekkes inn en reduksjon i kommunalt rammetilskudd på kr 500 000.

Det foreslås driftsutgifter på 54,0 mill kroner. Med totale driftsinntekter på 53,7 mill kroner blir netto driftsresultat – 0,281 mill kroner.

For å få budsjett 2025 i balanse videreføres gjennomsnittlig innetemperatur i kirkebyggene med 18 grader i 2025. Kirkelig fellesråd har via VOISE sin forvaltningsavtale en 3 års fastpriskontrakt på strøm for perioden 2024- 2026. Budsjettet legger til grunn tilsvarende energiforbruk som de tre siste årene på ca 1 600 000 kWh som innebærer en reduksjon i strømutfgifter med 0,3 mill kroner.

Pensjonskostnadene er vesentlige og har et uforutsigbart variabelt element i seg som påvirker resultatet og handlingsrommet hos kirkelig fellesråd. Pensjonskostnadene i 2024 ble lavere enn budsjettet hovedsakelig på grunn av lavere reguleringspremie. På grunn av den høye reguleringspremien i 2023 og stor usikkerhet om videre anslag ble den høye pensjonsprosenten på 25 % videreført i budsjettet for 2024.

Anslag for 2025 fra KLP viser pensjonspremie på kr 5 021 467, etter fradrag fra premiefond på kr 1 490 000. På grunn av et veldig godt overskudd i 2024 regner KLP med at årets tilbakeføring skal bli minst like høyt som tilbakeføringen i 2024, som for kirkelig fellesråd var på kr 2 129 452. Det er lagt til grunn at reguleringspremien blir 4, 6 % av premiereserven, tilsvarende kr 3 158 980. Pensjonsprosenten reduseres fra 25 % til 21 % i budsjettet for 2025.

Vi er kommet ned på et minimum av vedlikeholdsbudsjettet. Bli vedlikeholdsbudsjettet ytterligere redusert klarer vi ikke å opprettholde dagens nivå på vintervedlikehold og gressklipping på gravplassene. Med en ytterligere reduksjon i gressklipping kan vi komme i strid med Gravplassforskriften § 1 Orden og verdighet «*Gravplassen skal holdes i hevd og forvaltes med den orden og verdighet som dens egenart tilsier*».

Det er reforhandlet ny avtale om rentebetingelser på dritskontoen til kirkelige fellesråd i DNB som innebærer renteinntekt er på 0,5 mill kroner.

Driftsbudsjett**Tønsberg kirkelige fellesråd**

Funksjon: Alle
Ansvar: Alle
Sammenligning: 24 - Opprinnelig budsjett 2024
Nytt budsjett: 27 - Opprinnelig budsjett 2025

	Regnskap pr. 12-2024	Opprinnelig budsjett 2024	Opprinnelig budsjett 2025
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	7 103 717	6 763 802	6 383 677
Refusjoner/overføringer	5 542 028	3 769 851	3 458 962
Statlige tilskudd	5 446 803	5 615 634	5 888 973
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	36 621 000	36 356 000	37 605 000
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	1 250	0	0
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	575 482	520 000	409 000
SUM DRIFTSINTEKTER	55 290 279	53 025 287	53 745 612
Lønn og sosiale utgifter	31 467 662	32 620 935	33 149 960
Kjøp av varer og tjenester	14 910 755	14 386 899	14 298 491
Refusjoner/overføringer	6 308 206	5 548 451	6 150 162
Tilskudd og gaver	466 159	367 002	428 002
SUM DRIFTSUTGIFTER	53 152 782	52 923 287	54 026 615
Brutto driftsresultat	2 137 498	102 000	-281 003
Renteinntekter og utbytte	1 296	53 000	501 000
Renteutgifter og låneomkostn.	1 450	0	0
NETTO FINANSINTEKTER/-UTGIFTER	-154	53 000	501 000
Avskrivninger	0	5 650 538	5 477 175
Motpost avskrivninger	0	-5 650 538	-5 477 175
Netto driftsresultat	2 137 343	155 000	219 997
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER			
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0
Bruk av bundne fond	64 604	0	0
SUM BRUK AV AVSETNINGER	64 604	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	0	0	0
Avsatt til bundne fond	0	0	49 997
Overført til investeringsregnskapet	155 000	155 000	170 000
SUM AVSETNINGER	155 000	155 000	219 997
Utregnet mindre-/merforbruk	2 046 947	0	0

Vurderinger:**Inntekter**

Brukerbetalinger, salg, avgifter og leieinntekter reduseres fra 6,763 mill kroner 6,383 mill kroner. Hovedsakelig skyldes dette avvikling av årlig gravstell. Kirkelig fellesråd vedtok i møte 1. oktober 2024 i sak 49/24 og avslutte tilbudet om årlig gravstell fra 1. april 2025. Tønsberg kirkelige fellesråd har ansvar for legatavtaler inngått før 2020 så lenge det finnes midler på legatene. Fra 1.april 2025 vil inntekter fra gravstell kun omfatte legatavtaler.

Satser for kremasjonsavgifter og festeavgifter er prisjustert med kommunal deflator på 4,1 % etter vedtak i kommunestyret i sak 206/24 Handlingsprogram 2025-2028 - budsjett 2025. Øvrige kirkelige tjenester er prisjustert med 4,1%, tilsvarende kommunal deflator.

Refusjoner/overføringer settes til 3,458 mill kroner og består i hovedsak av mva kompensasjon 2,756 mill kroner samt lønnsrefusjoner og øvrige refusjoner fra menigheter på 0,360 mill kroner. Det gis tilskudd i form av interne overføringer på kr 50 000 til Klingende Kirkelandskap. Tilskuddet er en forutsetning for å kunne søke Kulturrådet om midler. Tilsvarende gis til et driftstilskudd på kr 50 000 til UngSorg Vestfold.

Tilskudd fra staten er på 0,710 mill kroner. Gravplassforvaltningen har fått statlig tilskudd på 0,300 mill kroner til tiltak som innebærer omfattende beskjæring av alléen hvor eremittbilen lever, noe som vil øke solinnstrålingen. Eremitt er Norges kanskje sjeldneste bille. Den lever kun et sted her i landet, på Tønsberg gamle kirkegård. Gravplassforvaltningen mottar i tillegg kr 40 000 i statlig tilskudd til skjøtsel av krigsgraver.

Vestfold fylkeskommunen har bevilget 0,250 mill kroner til UngSorg Vestfold for 2025.

Det er budsjettert med tilskudd på 0,120 mill kroner fra Norsk Kulturfond til Klingende kirkelandskap i 2025, tilsvarende som i 2024.

Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke er budsjettert til 5,178 mill kroner og består av tilskudd til trosopplæring- og diakonistillinger fra Tunsberg bispedømme. Tilskuddet er indeksregulert med 3,5 %.

Tønsberg kirkelige fellesråd mottar 0,115 mill kroner til kirkemusikalsk arbeid i Tønsberg domkirke menighet.

Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune er på 37, 605 mill kroner.

Andre tilskudd, gaver og innsamlede midler settes til 0,409 mill kroner og gjelder i hovedsak tilskuddsmidler fra legater til bydiakonstillingen i Tønsberg domkirke menighet. Øvrig gaver og innsamlede midler gjelder i hovedsak givertjeneste i Revetal menighet.

Kostnader

Lønn og sosiale utgifter settes til 33,149 mill kroner. Det er lagt til grunn et lønnsoppgjør med effekt fra 1. mai 2025 på 4,5 %.

Stillinger innen trosopplæring finansieres i sin helhet av statlige tilskuddsmidler. Kirkelig fellesråd mottar statlig tilskudd til 3 diakonstillinger (bydiakon i Tønsberg domkirke menighet, diakon i Re og diakon Ung Sorg Vestfold). De statlige tilskuddsmidlene forvaltes av Tunsberg bispedømme. For tilskuddsmidlene til trosopplæringsstillinger og til stillinger innenfor diakoni er det budsjettert med 3,5 % økning. Dette er mindre enn forventet lønns- og prisvekst. Kirkemøtet vil behandle prinsipper for tilskuddsforvaltning til diakoni, undervisning, kirkemusikk og trosopplæring i 2024. Dette vil få betydning for hvordan de statlige midlene til diakoni og kirkelig undervisning skal forvaltes og fordeles fremover. Kirkerådet har nå sendt retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke på høring med høringsfrist 15. mars 2025.

Det er budsjettert med pensjonsprosent på 21% etter anslag fra KLP.

Det er budsjettert med 0,400 mill kroner i lønn fra driftsregnskapet til investeringsregnskapet. Avdelingsleder for bygg og gravplasser innehar byggelederrolle i investeringsprosjekter med oppfølging av fremdrift og økonomi og det er naturlig at deler av deres stilling blir finansiert gjennom investeringstilskuddet.

Kjøp av varer og tjenester er budsjettert til 14,298 mill kroner. Strømutgiftene reduseres med 0,300 mill kroner. Det innebærer at innetemperaturene i kirkebyggene videreføres med 18 grader. Budsjetterte strømutgifter er basert på energiforbruk de tre siste årene med 1 600 000 kWh.

Forsikringer på kirkebygg og biler/maskiner er økt med 20% de siste to årene. Kirkebyggforsikring er nå budsjettert til 0,623 mill kroner og forsikringer på biler/maskiner til 0,227 mill kroner.

Vedlikehold for bygg er redusert med 0,100 mill kroner til 1,1 mill kroner. Gravplassforvaltningen har økt vedlikeholdet med 0,300 mill kroner. Det er likevel en reduksjon på 0,100 mill kroner. På grunn av lav bemanning kjøpes tjenester innen vintervedlikehold (brøyting, strøing), avfallshåndtering, gressvedlikehold og vårfeiing. Reduksjonen i vedlikeholdet innebærer at vårfeiing nedprioriteres.

Refusjoner består i hovedsak av kremasjonsavgifter som med et anslått antall kremasjoner på 306 og kremasjonsavgift på kr 10 200 får en total kostnad 3,1 mill kroner. 2,756 mill kroner er relatert til mva kompensasjon som må ses opp imot tilsvarende merinntekt på refusjonsinntekt. Effekten er derfor nøytral.

Tilskudd/gaver består i hovedsak av tilskudd til alle menighetsrådene i Tønsberg fellesområdet på 0, 255 mill kroner.

Renteinntekter og utbytte. I februar 2024 ble det reforhandlet rentebetingelser på bedriftskontoene til kirkelig fellesråd til for tiden 3,55 %. Norges Bank (NB) har signalisert at en mulig rentenedgang kan komme i mars med 0,25 %-poeng. Med base case (det man tror på) kan snitt renten settes til 3,40% og det forutsetter at NB setter renten ned to ganger a 0,25% i 2025. Det innebærer at vi kan øke budsjetterte renteinntekter til 0,500 mill kroner i 2025.

Overført til investeringsregnskapet. Det budsjetteres med 0, 170 mill kroner til investeringsregnskapet som gjelder egenkapitalinnskudd KLP.

Prioriterte vedlikeholdsprosjekter på kirkebygg 2025

Tabellen viser en oversikt over prioriterte vedlikeholdsoppgaver:

Vedlikeholdsplan kirkebygg Utgifter

	2025	Beskrivelse
<i>Beløp i 1000 kr</i>		
Søndre Slagen kirke, utbedring av toalettforhold hovedetasje	150	Utbedring av toalettforhold hovedetasje
Søndre Slagen menighetssal, reparasjon av nisje/tak	150	Utbygging av utvendig tak på veggisje i menighetsal
Slagen kirke, retusjering av benker	-	Inngår i eget prosjekt for Slagen kirke, finansiert av testamentarisk gave
Domkirken, klargjøring av vegger sideinngang	20	Klargjøre vegger i sideinnganger for puss og kalk
Handlingsplan brannteknisk tilstandsvurdering	200	Diverse tiltak for å lukke av avvik etter brannteknisk handlingsplan. Tønsberg kirkelige fellesråd har mottatt handlingsplan etter brannteknisk tilstandsvurdering av 9 av våre kirker. Tilstandsvurderingen har gått over 3 år. Tilsynet med brannvesenet ble startet i 2019 og er fremdeles åpent. Utbedring og lukking av avvik
Løpende vedlikehold	300	Løpende vedlikehold. Påbegynt prosjekt med utbedring av avløp i møterom, Søndre Slagen menighetskontor
Oppgradering ringeanlegg i hht rapporter	100	Oppgradering ringeanlegg i hht servicereporter
Tilstandsvurdering bygg, Slagen kirke	130	
Renovering vindu over hoveddør, Vallø kirke	50	Renovering av vindu for å hindre vanninntrengning
SUM RAMME	1 100	

Del 2 Budsjett drift i handlingsplanperioden 2025 – 2028

Samlet oversikt over endringer i handlingsplanperioden 2025- 2028.

Driftstiltak			Utgifter				Inntekter			
Ans	Funksjon		2025	2026	2027	2028	2025	2026	2027	2028
89	8900	Ikke full priskompensasjon egen kommune					-500	-500	-500	-500
43	4300	Avvikling årlig gravstell	-650	-650	-650	-650	-650	-650	-650	-650
42	4200	Reduksjon strømutfgifter	-300	-300	-300	-300				
44	4425	Reduksjon statlig tilskudd UngSorg Vestfold						-340	-340	-340
41	4100	Økte renteinntekter					450	450	450	450

Budsjettutvikling 2024- 2028

Handlingsplan 2025 -2028

10.01.2025 18:33

Tønsberg kirkelige fellesråd

	Regnskap pr.	Opprinnelig budsjett 2024	Opprinnelig budsjett 2025	Budsjett i handlingsplanperioden		
	12-2024			2026	2027	2028
Brukerbetaling, salg, avgifter og leie	7 103 717	6 763 802	6 383 677	6 383 677	6 383 677	6 383 677
Refusjoner/overføringer	5 542 028	3 769 851	3 458 962	3 458 962	3 458 962	3 458 962
Statlige tilskudd	5 446 803	5 615 634	5 888 973	5 548 973	5 548 973	5 548 973
Rammeoverføring/tilskudd fra egen	36 621 000	36 356 000	37 605 000	37 605 000	37 605 000	37 605 000
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	1 250	0	0	0	0	0
Andre tilskudd, gaver, innsamlede m	575 482	520 000	409 000	409 000	409 000	409 000
SUM DRIFTSINTEKTER	55 290 279	53 025 287	53 745 612	53 405 612	53 405 612	53 405 612
Lønn og sosiale utgifter	31 467 662	32 620 935	33 149 960	32 809 960	32 809 960	32 809 960
Kjøp av varer og tjenester	14 910 755	14 386 899	14 298 491	14 298 491	14 298 491	14 298 491
Refusjoner/overføringer	6 308 206	5 548 451	6 150 162	6 150 162	6 150 162	6 150 162
Tilskudd og gaver	466 159	367 002	428 002	428 002	428 002	428 002
SUM DRIFTSUTGIFTER	53 152 782	52 923 287	54 026 615	53 686 615	53 686 615	53 686 615
Brutto driftsresultat	2 137 498	102 000	-281 003	-281 003	-281 003	-281 003
Renteinntekter og utbytte	1 296	53 000	501 000	501 000	501 000	501 000
Renteutgifter og låneomkostn.	1 450	0	0	0	0	0
NETTO FINANSINTEKTER/-UTGIFT	-154	53 000	501 000	501 000	501 000	501 000
Avskrivninger	0	5 650 538	5 477 175	5 477 175	5 477 175	5 477 175
Motpost avskrivninger	0	-5 650 538	-5 477 175	-5 477 175	-5 477 175	-5 477 175
Netto driftsresultat	2 137 343	155 000	219 997	219 997	219 997	219 997
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER						
Bruk av udisponert fra tidl. år (overs	0	0	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0	0	0
Bruk av bundne fond	64 604	0	0	0	0	0
SUM BRUK AV AVSETNINGER	64 604	0	0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	0	0	0	0	0	0
Avsatt til bundne fond	0	0	49 997	49 997	49 997	49 997
Overført til investeringsregnskapet	155 000	155 000	170 000	170 000	170 000	170 000
SUM AVSETNINGER	155 000	155 000	219 997	219 997	219 997	219 997
Utregnet mindre/-merforbruk	2 046 947	0	0	0	0	0

Kommentarer til endringer:

Inntektene og kostnadene justeres i budsjettprosessen årlig og nye tilleggsforslag fremmes i den kommunale budsjettprosessen. Innsparinger i kommunen har ført til at kirkelig fellesråd ikke får full priskompensasjon fra kommunen som fører til en reduksjon i rammeoverføring fra egen kommune på kr 500 000 i handlingsplanperioden 2025- 2028.

Kirkelig fellesråd vedtok i sak 49/24 og avslutte årlige gravstellavtaler fra 1. april 2025. Det innebærer en reduksjon på kr 650 000 i utgifter som må ses opp mot tilsvarende mindreinntekter.

Kirkelig fellesråd har via VOISE sin forvaltningsavtale signert en 3 års fastpriskontrakt på strøm med oppstart 1. januar 2024. Ved å legge til grunn tilsvarende energiforbruk for de tre siste årene kan strømutfgifter reduseres med kr 300 000. Det innebærer at innetemperaturen i kirkebyggene videreføres med 18 grader i handlingsperioden.

Kirkelig fellesråd og Tunsberg bispedømme inngikk en samarbeidsavtale fra 1. april 2023 til 31. mars 2026 om tilskudd til diakon knyttet til UngSorg Vestfold. Tunsberg bispedømme er tidligere forpliktet til å dekke 50% av diakonstilling knyttet til UngSorg. Dette er opprettholdt også i prosjektperioden, men da som tilskudd til prosjektleder/diakon. Kirkelig fellesråd dekker årlig kr 200 000 til lønns- og personalkostnader for prosjektlederstillingen. Kirkelig fellesråd fikk økt rammeoverføring til diakonstilling UngSorg med kr 200 000 i handlingsperioden 2023-2027. I avtaleperioden dekker Tunsberg bispedømme ytterligere lønns- og personalkostnader for å fullfinansiere stillingen som prosjektleder/diakon. I tillegg har kirkelige fellesråd forpliktet seg til å søke om eksterne midler til prosjektet for eventuelt å kunne øke sitt økonomiske bidrag. Vestfold fylkeskommunen bevilget kr 250 000 i 2024 og 2025. Prosjekttilskudd fra bispedømme bortfaller fra 2026.

UngSorg prosjektet har klart å bli et etablert tilbud med nysatsningen UngArena +, en lavterskel samtaletilbud for ungdom i Tønsberg. I sorgfeltet i Vestfold har prosjektet organisert seg gjennom forumet Sorgstøtte Vestfold. Det er viktig å gå i dialog med Tunsberg bispedømme for en videreføring av prosjekttilskuddet.

Det er reforhandlet ny avtale om rentebetingelser på dritskontoen til kirkelige fellesråd i DNB som innebærer at vi kan budsjettere med økte renteinntekter på kr 450 000 i handlingsperioden.

Del 3 Forslag til investeringsbudsjett 2025 og handlingsplan 2025- 2028

Investeringstilskudd fra Tønsberg kommune for 2025 er 4,275 mill kroner, hvorav 2,4 mill kroner tildeles kirkebygg. Investeringstilskuddet til kirkegårder/ gravplasser er redusert med kr 625 000 i 2025 og utgjør 1,875 mill. I handlingsplanen 2026-2028 reduseres investeringstilskuddet ytterligere med kr 1 250 000.

Investeringsbudsjett

M.01.2025 M-45

Funksjon: Alle

Ansvar: Alle

Aktivitet: Alle

Sammenligning 24 - Opprinnelig budsjett 2024

Nytt budsjett: 27 - Opprinnelig budsjett 2025

	Regnskap pr. 12-2024	Opprinnelig budsjett 2024	Opprinnelig budsjett 2025	Opprinnelig budsjett 2025 pr. Funksjon		
				41 Kirkeleg administrasjon	42 Kirker	43 Gravplasser
Finansieringsbehov:						
Investeringer i anleggsmidler	4 003 697	10 539 000	8 954 000	0	4 240 000	4 714 000
Merverdiavgift utenfor mva-loven	801 674	2 534 750	2 150 000	0	1 050 000	1 100 000
Investeringer i anleggsmidler	4 805 371	13 073 750	11 104 000	0	5 290 000	5 814 000
45200 Egenkapitalinnskudd KLP	162 073	155 000	170 000	170 000	0	0
Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.	162 073	155 000	170 000	170 000	0	0
Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.	162 073	155 000	170 000	170 000	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	511 938	0	0	0	0	0
45400 Avsetning til ubunde inv.fond	0	0	1 075 000	0	1 075 000	0
45500 Avsetninger til bundne fond	0	0	0	0	0	0
Avsetninger	0	0	1 075 000	0	1 075 000	0
Avsetninger	511 938	0	1 075 000	0	1 075 000	0
ÅRETS FINANSIERINGSBEHOV	5 479 382	13 228 750	12 349 000	170 000	6 365 000	5 814 000
Finansiert slik:						
Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiendom	126 582	0	0	0	0	0
Refusjoner	801 408	2 534 750	2 150 000	0	1 050 000	1 100 000
Refusjoner	801 408	2 534 750	2 150 000	0	1 050 000	1 100 000
Tilskudd til investeringer	4 900 000	10 289 000	4 275 000	0	2 400 000	1 875 000
SUM EKSTERN FINANSIERING	5 827 990	12 823 750	6 425 000	0	3 450 000	2 975 000
49400 Bruk av disposisjonsfond	6 105 938	0	5 754 000	0	2 915 000	2 839 000
49500 Bruk av bundne fond	0	250 000	0	0	0	0
Bruk av avsetninger	6 105 938	250 000	5 754 000	0	2 915 000	2 839 000
Bruk av avsetninger	6 105 938	250 000	5 754 000	0	2 915 000	2 839 000
Overført fra driftsregnskapet	155 000	155 000	170 000	170 000	0	0
SUM INTERN FINANSIERING	6 260 938	405 000	5 924 000	170 000	2 915 000	2 839 000
SUM FINANSIERING	12 088 927	13 228 750	12 349 000	170 000	6 365 000	5 814 000
Utregnet udekket/udisponert	6 609 545	0	0	0	0	0

Prinsipper for fordeling og disponering av investeringsmidler

- Klimaskall med tette tak og vegger
- HMS/universell utforming
- Det grønne skiftet/energiøkonomiserende tiltak
- Orgel/inventar

Kirkebygg

Nye investeringer i henhold til vedtak 2025:

Totale investeringer i kirkebygg er budsjettet med 4,240 mill kroner i 2025, hvorav 2,915 mill kroner er overført midler fra 2024. Det budsjettes med kr 1,075 mill i avsetning til ubundne investeringsfond for å kunne gjennomføre større investeringsprosjekter i fremtiden.

Tønsberg domkirke, forprosjekt HC toalett, universell utforming

Søndre Slagen kirke, utskiftning av uklassifiserte dører og luker til dører med brannklasse EI30, og B30-S, jf brannteknisk handlingsplan.

Søndre Slagen menighetskontor, HC rampe.

Søndre Slagen kirke, forprosjekt rømningsvei i tilfluktsrom, underetasje. Ekstra rømningsvei i tilfluktsrom. Personer med behov for assistert rømning kan ikke oppholde seg i underetasje, jf brannteknisk handlingsplan.

Vallø kirke, nytt urverk. Sikre visere til urverk og nytt urverk.

Vallø kirke, forprosjekt universell utforming. Gjelder rampe hovedinngang og plass til rullestol i kirkerommet.

Vear kirke, forprosjekt universell utforming. Gjelder utvendig trapp med stolheis.

Utskiftning av lyskilder/lysarmaturer.

Elektronisk adgangskontroll, Eik kirke.

Søndre Slagen kirke, oppgradering heis. Gjelder gammel heis som på grunn av funksjonskrav krever berøringssensor i døråpning, modifisering i eksisterende heisstyring i tillegg til nytt elektrisk opplegg.

Kirkebygg 2025- 2028					
Prosjekter, beløp i 1000 kr	Rev 2024	2025	2026	2027	2028
Nyinvesteringer					
Nye investeringstiltak iht vedtak 2025					
Tønsberg domkirke, forprosjekt HC toalett		100			
Søndre Slagen kirke, utskiftning brannrør, jf brannteknisk handlingsplan		300			
Søndre Slagen menighetskontor, HC rampe		100			
Søndre Slagen kirke, forprosjekt rømningsvei underetg.		50			
Vallø kirke, nytt urverk		300			
Vallø kirke, forprosjekt universell utforming		100			
Vear kirke, forprosjekt universell utforming, underetg.		50			
Utskiftning av lyskilder/lysarmaturer		500			
Elektronisk adgangskontroll, Eik kirke		200			
Søndre Slagen kirke, oppgradering innvendig heis		200			
Prosjektledelse		200	200	200	200
Tønsberg domkirke, HC toalett			1 500		
Vear kirke, universell utforming			500		
Elektronisk adgangskontroll			200		
Slagen kirke, skifertak sydsiden år 1				2 200	
Slagen kirke, skifertak nordsiden år 2					2 200
Overførte investeringsmidler iht vedtak 2024					
Ramnes kirke, nytt lydanlegg, utsatt 2025		150			
Tønsberg domkirke, ny belysning påbegynt	20	680			
Eik kirke, utskiftning ventilasjonsanlegg, påbegyn	90	1210			
Søndre Slagen kirke, elektronisk adgangskontroll, ferdigstilt	150				
Kirkens Hus, enøk tiltak, utsatt 2025		100			
Ubrukte investeringsmidler pr 01.01.24					
Fon kirke - ny lukkeautomatikk og tauføring, ferdigstilt	160				
Vivestad kirke - ny lukkeautomatikk og tauføring, ferdigstilt	160				
Sem kirke, ny rømningsvei, overført til drift	0				
Eik kirke, utskiftning brannsentral, utsatt	0				
Solvangkirken, utskiftning tak, ferdigstilt	160				
Sum investeringer	740	4 240	2400	2400	2400
Finansiering					
Vedtatt kommunal bevilgninger i Handlingsplan 2025 - 2028	-2 400	-2 400	-2400	-2400	-2400
Bruk av fondsmidler, herunder:					
Bruk av ubundet inv. fond kirke kto 5535092	-1 255	-2 915			
Avsetning til ubundet inv. fond kirke kto 5535092		1 075			
Tilskudd fra andre					
Sum finansiering	-3 655	-4 240	-2400	-2400	-2400
Gjenstående midler	-2 915	0	0	0	0

Andre prosjekter som tidligere ikke er kommet med i administrasjonens forslag		2025	2026	2027
Arkivrom Solvangkirken		300		
Søndre Slagen kirke, rømningsvei underetasje. Forprosjekt ligger inne budsjett 2025		500		
Tønsberg domkirke, luftfukter		250		
Vallø kirke, universell utforming. Forprosjekt ligger inne i budsjett 2025			1600	
Søndre Slagen menighetskontor, utbedring av avløpsrør. Ligger inne i driftsbudsjett 2025		150		
Søndre Slagen kirke, oppgradering av heis. Ligger inne i budsjett 2025		100		
Vear kirke, utvidelse av kirken				

Kirkegård/gravplasser

Total investeringer i kirkegårder/gravplass er budsjettet med 4,714 mill kroner, hvorav 2,839 mill kroner er overførte midler fra 2024.

Nye investeringer i henhold til vedtak 2025:

Rehabilitering av Vallø kapell og kirkegård, rehabilitering år 3. Tønsberg kirkelige fellesråd har engasjert Asplan Viak AS for å utarbeide landskapsplan for Vallø kapell og kirkegård. Tiltakene gjøres etappevis over flere år, og landskapsplanen viser alle tiltakene samlet. I tiltakene inngår restaurering av eksisterende mur, nye porter, overvannshåndtering rundt kapellet, trapp og rampe som er universelt utformet ved hovedinngangen til kirken, oppgradering og utbedring av veiene på gravplassen, nye vannposter og plassering av avfall, etablering av ny navnet minnelund og supplering av vegetasjon i skråning på nordsiden av kapellet. Vedlagt følger notat med beskrivelse som er sendt Statsforvalteren til godkjenning, i tillegg til landskapsplanen.

Nye maskiner/ kjøretøy. Liten hjullaster m/ utstyr, evt. bil. Gressklipper, snøfreser, snøfreser til traktor, container til strøgrus, gravferdsutstyr - senkeapparat, stemplingskasser, vaser og blomsterholdere til minnelunder.

Prosjektledelse. Ledelse av investeringsprosjekter og byggelederrolle i den forstand med oppfølging av fremdrift og økonomi.

Kirkegårder/gravplasser 2025- 2028					
Prosjekter. beløp i 1000 kr	Revidert 2024	2025	2026	2027	2028
Nyinvesteringer					
Nye investeringsmidler iht vedtak 2025					
Rehab Vallø kapell og kirkegård. Overvannshåndtering og ny asfalt, år 3		725			
Nye maskiner/ kjøretøy/utstyr		950			
Prosjektledelse		200	200	200	200
Vallø kapell, nytt tak år 2			150		
Nye maskiner/ kjøretøy/utstyr			650	775	775
Vivestad, navnet minnelund			250		
Nytt minnesmerke Søndre Slagen navnet minnelund nr 2				275	
Utarbeidelse av gravplassmelding					275
Søndre Slagen kirke, heis fra kjølerom til seremonirom, utsatt					-
Reha Våle kirkegård med fokus på feltene F,G,H,I og J , utsatt					-
Overførte investeringsmidler iht vedtak 2024					
Rehabilitering Vallø kapell år 2., prosjekt videreføres		308			
Nye maskiner/kjøretøy. 1 -2 nye små varebiler, traktor/hjulaster, sittegressklipper, ferdigstilt	1 269				
Prosjektledelse	0				
Ubrukte investeringsmidler pr 01.01.24					
Rehabilitering Vallø kapell/kirkegård år 1. Ny kirkeg	485				
Navnet minnelund Vallø kirke, utsatt 2025		200			
Navnet minnelund Husøy kirke, påbegynt	146	145			
Navnet minnelund Undrumsdal kirke, ferdigstilt	351				
Navnet minnelund Føn kirke, påbegynt	109	205			
P-plass Ramnes, påbegynt	89	834			
Urnevegg, Tønsberg gamle kirkegård, påbegynt	47	467			
Vannpost og kloakk Føn kirkegård, ferdigstilt	346				
Rehabilitering Sem kapell med nytt tak, påbegynt	820	680			
Unavnet minnelund, Søndre Slagen kirkegård, ferdi	338				
Sum investeringer	4 000	4 714	1 250	1 250	1 250
Finansiering					
Vedtatt kommunal bevilgninger i Handlingsplan 20	-2 500	-1 875	-1 250	-1 250	-1 250
Bruk av fondsmidler, herunder:					
Bruk av ubundet inv. fond kirkegård kto 5535093	-4 339	-2 839			
Avsetning til ubundet inv. fond kirkegård kto 5535093					
Tilskudd fra andre					
Sum finansiering	-6 839	-4 714	-1 250	-1 250	-1 250
Gjenstående midler	-2 839	0	0	0	0

Forslag til vedtak

Forslag til budsjett 2025 drift og investering og handlingsplan 2025- 2028 godkjennes slik det kommer frem av budsjettskjemaer.



DEN NORSKE KIRKE

Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ruth Elisabeth Lien Myrvang	414	22/04219-8	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
4/25	Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027	21.01.2025

Møteplan for 2025

Saksorientering

Feil i PDF konvertering medførte at filen «Møteplan 2025» ikke kom frem i sakspapirene i møte 10. desember 2024. Møtet 21. januar 2025 ble godkjent i møte 10. desember 2024. Fellesrådet drøfter og godkjenner møteplan for våren 2025.

Dag	Dato	Tid	Møte	Sted
Tirsdag	21. januar	17.00 – 19.00	Fellesrådsmøte	Storgaten 52.
Tirsdag	11. mars	17.00 – 19.00	Fellesrådsmøte	Storgaten 52.
Tirsdag	22. april	17.00 - 20.00	Kirketur (?)	Oppmøte Storgaten 52.
Tirsdag	10. juni	17.00 – 20.00	Fellesrådsmøte	Storgaten 52.
Tirsdag	14. oktober	17.00 – 20.00	Fellesrådsmøte	Storgaten 52.
Tirsdag	9. desember	17.00 – 20.00	Fellesrådsmøte	Storgaten 52.

Forslag til vedtak

Møteplan for 2025 slik den kommer frem i skjema godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ruth Elisabeth Lien Myrvang	414	24/00403-8	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
5/25	Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027	21.01.2025

Høring - retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Vedlegg:

Høring - retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Høringsnotat retningslinjer for tilskuddsforvaltning

Spørsmål i høring om retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Saksorientering

Kirkerådet sender på høring retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke. Høringsnotat er vedlagt. Høringen sendes til de kirkelige fellesrådene, bispedømmerådene og biskopene, men alle er invitert til å gi høringsuttalelse. Høringsfristen er 15. mars 2025.

Høringen handler om hvordan rettssubjektet Den norske kirke skal forvalte tilskudd til diakoni, kirkelig undervisning og kirkemusikk. Størstedelen av midlene forvaltes av det enkelte bispedømmeråd som tildeler midler til kirkelige fellesråd. Pr i dag mottar Tønsberg kirkelige fellesråd rundt 5,1 mill i tilskudd til diakoni, undervisning og kirkemusikk.

Dagens tilskuddsforvaltning er uhensiktsmessig komplisert og forvaltes på to måter:

- A. Bispedømmerådet tildeler midler til diakon- og kateketstillinger. Disse følges opp gjennom økonomirapportering som sikrer at midlene er brukt, men det rapporteres ikke spesifikt på hvordan det skapes aktivitet for stillingene.
- B. Tilskudd til trosopplæring følges opp gjennom en ganske omfattende aktivitetsrapportering og økonomirapportering.

Kirkemøtevedtak 09/19 sier at «Kirkemøtet ber Kirkerådet gjennomgå ordningene for tilskudd til diakoni, undervisning, kirkemusikk og tilskudd til trosopplæring i tilskuddsgruppe 1B, med sikt på samordning av regelverk og tildelingskriterier».

Det ble jobbet frem i 2023 et forslag om to alternative modeller for framtidig tilskuddsforvaltning:

1. En stilingsmodell hvor bispedømmerådet skulle få økt myndighet over alle stillinger som skulle opprettes med midler fra budsjettgruppe 2, og ta konsekvent ansvar for de reelle utgiftene til stillingene. Bispedømmerådet ville ved denne modellen plassere stillinger finansiert over budsjettgruppe 2 slik rådet i dag plasserer prestestillinger.

2. En aktivitetsmodell hvor bispedømmerrådet skulle følge opp hvordan fellesrådene skapte aktivitet for midler fra budsjettgruppe 2, og fellesrådet skulle ha større frihet og ansvar når det gjaldt hvordan midlene ble anvendt for å skape aktivitet.

I høringen høsten 2023 uttrykte $\frac{3}{4}$ høringsinstanser at de foretrakk aktivitetsmodellen og $\frac{1}{4}$ at de foretrakk stillingsmodellen. Samtidig ønskes det at bispedømmernivåets oppfølging av at midlene skaper aktivitet ble supplert av ordninger som stimulerte til at fellesrådene har tilsatte som oppfyller Kirkemøtets kvalifikasjonskrav.

Kirkemøte 2024 behandlet saken KM13/24 Tilskudsforvaltning i Den norske kirke og vedtok blant annet «bispedømmerrådene skal tildele tilskudd til kirkelig fellesråd for gjennomføring av faglig utøvelse og aktiviteter innenfor diakoni, undervisning og kirkemusikk» og videre «Kirkelig fellesråd avgjør hvordan tilskuddet anvendes med utgangspunkt i soknerådets planer, for å nå de oppsatte mål med tildelingen og rapportere til bispedømmerrådet». Og videre «For å stimulere til oppfølging av Kirkemøtets kvalifikasjonskrav skal Kirkerådet fastsette en ramme av det totale tilskuddet til kvalifiseringsstipend, og til ekstra lønnstilskudd for fellesråd som tilsetter medarbeidere som oppfyller kvalifikasjonskravene, som følge av tjenesteordningen».

Kirkerådet har myndighet til å fastsette retningslinjer for tilskudsforvaltningen. Før fastsettelsen sendes nå forslaget til retningslinjer på høring.

Økonomiske/administrative konsekvenser av forslag til ny tilskudsforvaltning vil være mindre administrasjon i form av økonomirapportering til rettssubjektet. På sikt er det potensial for å fjerne spørsmål fra SSB-skjemaet for menighetenes årsstatistikk fordi informasjonen kan hentes ut fra det digitale verktøyet Kirka vår. Samtidig må fellesrådene sikre at menighetenes planlagte aktiviteter (ikke alle arrangementer) for tilskudd er registrert i Kirka vår.

Ny tilskudsordning er planlagt implementert fra og med 1.1.2026. Ny tilskudsforvaltning skal ikke i seg selv føre til at bispedømmerrådene fra 1.1.2026 gjør endringer i hvordan tilskuddet er fordelt mellom fellesråd i bispedømme. Dermed er det ingen stillinger finansiert av tilskuddene som ved ny tilskudsforvaltning settes i fare. Det som imidlertid skjer ved ny tilskudsforvaltning, er at bispedømmerrådet fra og med 1.1.2026 følger opp hva slags aktivitet som skapes for tilskuddet. Etter rapportering på dette i starten av 2027, vil bispedømmerrådet for første gang i mulig møte med fellesrådet gi fellesrådet en tilbakemelding på aktiviteten som tilskuddet har skapt. Siden det vil forutsettes to skriftlige tilbakemeldinger fra bispedømmerrådet til fellesrådet før fordelingen av tilskuddet kan endres, vil endringer i fordelingen kunne gjøres gjeldende først fra 1.1.2029, tre år etter innføring av ny tilskudsforvaltning.

Det som blir viktig frem mot 1.1.2027 er at alle menighetene registrerer planlagte aktiviteter i Kirka vår. For at fellesrådet skal få tilskudd til undervisning, diakoni og kirkemusikk må soknenes planlagte undervisningsaktiviteter, diakoniaktiviteter og kirkemusikkaktiviteter være registrert i Kirka vår. Fellesrådet har ansvar for at dette er oppdatert innen 15. november 2025. Menighetsrådene har i kirkeordningen § 12 ansvar for undervisning, diakoni og kirkemusikk, og avgjør om de skal ha planen til behandling.

Forslag til vedtak

Fellesrådet nedsetter et arbeidsutvalg som legger frem et høringssvar til behandling på neste fellesrådsmøte som er planlagt 11. mars 2025.



DEN NORSKE KIRKE
Kirkerådet

Alle kirkelige fellesråd
Alle bispedømmeråd
Alle biskoper

Dato: 20.12.2024

Vår ref: 23/02443-31

Deres ref:

Høring - retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Kirkerådet sender på høring retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke. Høringsnotat er vedlagt.

Høringen sendes til de kirkelige fellesrådene, bispedømmerådene og biskopene, men alle er invitert til å avgi høringsuttalelse.

Kirkerådet ber høringsinstanser fylle ut [et digitalt skjema for høringssvar](#). Det er ventet en stor mengde høringssvar, og bruk av skjema er viktig for å begrense administrativ ressursbruk på høringsoppsummeringen. Vedlagt er en oversikt over høringsspørsmålene.

Dersom dere ønsker å gi en sammenhengende høringsuttalelse til hele notatet, kan den legges inn under «andre kommentarer» nederst i notatet. Kirkerådet ønsker likevel at dere besvarer de øvrige høringsspørsmålene.

Alle kan avgi høringsuttalelse. Høringsuttalelser er offentlige etter offentleglova, jf. kirkeordningen § 42, og vil bli offentliggjort på kirken.no. Frist for å sende inn høringssvar er **15. mars 2025**.

Med vennlig hilsen

Ole Edvard Wold-Reitan
direktør

Jan Christian Kielland
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Vedlegg:
Høringsnotat retningslinjer for tilskuddsforvaltning
Spørsmål i høring om retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Postadresse:
Postboks 799 Sentrum
0106 OSLO

E-post: post.kirkeradet@kirken.no
Web: www.kirken.no
Org.nr.: 818 066 872

Telefon: +47 23081200
Telefaks:

Saksbehandler
Jan Christian Kielland



DEN NORSKE KIRKE
Kirkerådet

Høring – retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Høringsnotat 13. desember 2024. Høringsfrist: 15. mars 2025.

Denne høringen handler om hvordan rettssubjektet Den norske kirke skal forvalte tilskudd til diakoni, kirkelig undervisning og kirkemusikk. Størstedelen av midlene forvaltes av det enkelte bispedømmeråd som tildeler midler til kirkelig fellesråd. De nye retningslinjenes del A beskriver hvordan bispedømmerådet skal tildele og følge opp disse midlene. Del B og C beskriver kvalifiseringsmidler og lønnstilskudd, som tildeles og følges opp av Kirkerådet.

Dette notatet gir en kort innføring i retningslinjene som er på høring.

Høringsinstanser som ønsker en grundigere innføring anbefales å lese [Kirkemøtets saksdokument](#).

Det konkrete forslaget til nye retningslinjer finner du på de to siste sidene i dette høringsnotatet.

Innhold

Høring – retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke	1
Innledning.....	1
Økonomiske/administrative konsekvenser av forslag til ny tilskuddsforvaltning	3
Predisering om overgang til ny tilskuddsordning.....	4
Årshjul for ny tilskuddsforvaltning – bispedømmerådene tilskudd til fellesråd:	5
Vurderinger knyttet til de enkelte punkter i retningslinjene.....	6
Retningslinjer for tilskuddsforvaltning.....	13

Innledning

Deler av statens tilskudd til Den norske kirke tildeles fra bispedømmerådene til lokalkirken. Tilskudd til diakoni, trosopplæring, kirkelig undervisning og kirkemusikk skal sikre mest og best mulig tjenester for mennesker som kommer i kontakt med kirken. Bispedømmerådets myndighet til å forvalte tilskudd er begrunnet i kirkeordningens § 26 andre ledd: «Bispedømmerådet utfører de gjøremål som det til enhver tid er pålagt av Kirkemøtet eller Kirkerådet.» Kirkerådet vedtar hvert år budsjett med tildeling til bispedømmerådene, inkludert hvor mye hvert bispedømmeråd forvalter innenfor det som kalles budsjettgruppe «Dnk tilskudd 2». De nye retningslinjene for tilskuddsforvaltning som nå sendes på høring, tilfører altså ikke bispedømmerådet ny myndighet.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Bispedømmerådernes myndighet i forvaltningen av disse tilskuddene gjenspeiles i stor variasjon mellom bispedømmene når det gjelder hvordan tilskuddene forvaltes. For eksempel gir noen bispedømmeråd tilskudd til diakon- og kateketstillinger utfra utdanningsnivået til den som tilsettes i stillingen, andre gjør det ikke. Noen bispedømmeråd gir tilskudd til disse stillingene utfra den reelle kostnaden til hver stilling, andre gjør det ikke. Den ulike forvaltningen skaper mer administrasjon enn om forvaltningen var lik. I tillegg til ulikhetene mellom bispedømmerådene, har de ulike tilskuddene oppstått på ulike tidspunkter, og det er ulike logikker knyttet til dem. Dette har gjort dagens tilskuddsforvaltning uhensiktsmessig komplisert. I korte trekk handler dette om at midlene i dag forvaltes på to forskjellige måter:

- A. Bispedømmerådet tildeler midler til diakon- og kateketstillinger. Disse stillingene følges opp gjennom økonomirapportering som sikrer at midlene er brukt, men det rapporteres ikke spesifikt på hvordan det skapes aktivitet for stillingene.
- B. Tilskudd til trosopplæring følges opp gjennom en ganske omfattende aktivitetsrapportering og økonomirapportering.

Kirkemøtet vedtok i KM 09/19 punkt 5: «Kirkemøtet ber Kirkerådet gjennomgå ordningene for tilskudd til diakoni, undervisning, kirkemusikk og tilskudd til trosopplæring i tilskuddsgruppe 1B, med sikte på samordning av regelverk og tildelingskriterier.» Et utvalg for tilskuddsforvaltningen jobbet derfor i 2023 fram et forslag om to alternative modeller for framtidig tilskuddsforvaltning:

- 1. En stillingsmodell hvor bispedømmerådet skulle få økt myndighet over alle stillinger som skulle opprettes med midler fra budsjettgruppe 2, og også skulle ta konsekvent ansvar for de reelle utgiftene til disse stillingene. Bispedømmerådet ville ved denne modellen plassere stillinger finansiert over budsjettgruppe 2 slik rådet i dag plasserer prestestillinger.
- 2. En aktivitetsmodell hvor bispedømmerådet skulle følge opp hvordan fellesrådene skapte aktivitet for midler fra budsjettgruppe 2, og fellesrådet skulle ha større frihet og ansvar når det gjaldt hvordan midlene ble anvendt for å skape aktivitet.

I høring høsten 2023 uttrykte $\frac{3}{4}$ høringsinstanser at de foretrakk aktivitetsmodellen, og $\frac{1}{4}$ høringsinstanser at de foretrakk stillingsmodellen. Samtidig kom det fram i høringen og på Kirkemøtet at flere ønsket at bispedømmenivået oppfølging av at midlene skaper aktivitet ble supplert av ordninger som stimulerte til at fellesrådene har tilsatte som oppfyller Kirkemøtets kvalifikasjonskrav.

Kirkemøtet 2024 behandlet saken KM 13/24 Tilskuddsforvaltning i Den norske kirke og vedtok:

- 1. Tilskuddsforvaltningen skal bidra til å realisere kirkemøtes strategi for Den norske kirke og bispedømmerådets strategiske planer, og gi rammer som er de beste for mottaker av og deltakere i diakoni, trosopplæring/undervisning og kirkemusikk.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

2. I tilskudsforvaltningen knyttet til budsjettgruppe 2 skal bispedømmerådene tildele tilskudd til kirkelig fellesråd for gjennomføring av faglig utøvelse og aktiviteter innenfor diakoni, undervisning og kirkemusikk.
3. Kirkelig fellesråd avgjør hvordan tilskuddet anvendes med utgangspunkt i soknerådets planer, for å nå de oppsatte mål med tildelingen og rapportere til bispedømmerådet.
4. For å stimulere til oppfølging av Kirkemøtets kvalifikasjonskrav ber Kirkemøtet Kirkerådet fastsette en ramme av det totale tilskuddet til kvalifiseringsstipend, og til ekstra lønnstilskudd for fellesråd som tilsetter medarbeidere som oppfyller kvalifikasjonskravene, som følger av tjenesteordningen.

Det er Kirkerådets myndighet å fastsette retningslinjer for tilskudsforvaltningen. Før fastsettelsen sendes nå forslaget til retningslinjer på høring.

Økonomiske/administrative konsekvenser av forslag til ny tilskudsforvaltning

Et viktig hensyn ved ny tilskudsforvaltning har vært forenkling både for rettssubjektet som tilskudsforvalter og kirkelig fellesråd som tilskuddsmottaker.

De foreslåtte retningslinjene vil gi mindre administrasjon når det gjelder rettssubjektets økonomiske oppfølging av tilskudd til fellesråd. Følgende administrative arbeid fjernes:

- Fellesrådenes økonomirapportering til rettssubjektet, og Kirkerådets oppfølging av at alle sender inn dette. I stedet tar bispedømmerådet stikkprøver ved behov.
- Merarbeid i Kirkerådet fordi bispedømmerådene forvalter tilskuddene utfra ulike prinsippert. I dag skjer forvaltningen ulikt fra bispedømmeråd til bispedømmeråd. Noen bispedømmeråd gir for eksempel mer tilskudd til fellesråd som ansetter kateketer framfor menighetspedagoger, andre gjør det ikke.
- Behovet for å beregne og kreve inn mindreforbruk hver høst.
- På sikt er det i tillegg potensial for å fjerne spørsmål fra SSB-skjemaet for menighetens årsstatistikk, fordi informasjonen kan hentes ut fra det digitale verktøyet Kirka vår. Dette vil være administrativt forenklende for lokalkirken.

Samtidig vil fokus på aktivitet gi noe ekstra administrativt arbeid. Følgende legges til:

- At fellesrådet må sikre at menighetenes planlagte aktiviteter (ikke alle arrangementer) for tilskuddet er registrert i Kirka vår.
- Et møtepunkt mellom bispedømmerådet og fellesrådet om tilskuddet. Hvor administrativt krevende dette er, kommer an hvor ofte det innkalles til møtet, hvem som skal delta i møtet, hvilke møtepunkter som dette møtet erstatter og hva bispedømmerådet forutsetter av forberedelse før møtet. Her har hvert bispedømme et handlingsrom utfra sine tilgjengelige ressurser.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

- En ordning hvor fellesrådene kompenseres når de bruker tilskuddsmidlene til å tilsette vigslede. Dette vil være en enkel registrering i det digitale verktøyet eapply, og Kirkerådet vil kun kontrollere registreringen og utbetale.

Samlet betyr dette altså en overgang fra fokus på at økonomitallene stemmer, til hva slags aktiviteter lokalkirken skaper for tilskuddet. Siden oppfølgingen av lokalkirkens arbeid er sentralt i bispedømmerådets og biskopens oppgaver i dag, er det vanskelig å si hvor mye merarbeid dette vil skape. Men alt i alt gir tilskuddsforvaltning mulighet for at totalen blir mindre administrasjon enn i dag. Det er særlig bispedømmekontorene som gjennom sin forvaltning kan sikre at ny tilskuddsforvaltning blir mindre administrativt krevende enn i dag.

Ønsket om forenkling står på ulike måter i konflikt med et annet potensial ved ny tilskuddsforvaltning: å bruke tilskuddsforvaltningen til å oppfylle deler av Kirkemøtets vedtak knyttet til kirkelig organisering. Det er et potensial for at tilskuddsforvaltningen kan styrke menighetsrådet, bispedømmerådet og biskopens tilsyn. Samtidig er det et faktum at jo mer tilskuddsforvaltningen skal benyttes til dette, jo mer administrasjon vil nødvendigvis kreves. Dette hensynet har vært en viktig del av vurderingene som ligger bak det konkrete forslaget til retningslinjer som nå sendes på høring.

Presisering om overgang til ny tilskuddsordning

Ny tilskuddsforvaltning er planlagt implementert fra og med 1.1.2026. Valget av aktivitetsmodellen har skapt usikkerhet knyttet til om tilskuddene til fellesrådene nå vil bli målt opp mot hverandre, og om et justert aktivitetsnivå automatisk vil føre til lavere tilskudd. Dersom Kirkemøtet og Kirkerådet hadde ønsket en slik detaljstyring, kunne Kirkerådet laget en beregning av hvordan ulike aktiviteter, antall arrangementer og deltakerne på disse, skulle belønnes med ulik mengde tilskudd. En slik beregning vil ikke bli laget, nettopp fordi bispedømmerådet skal kunne bruke sin kjennskap til hvert fellesråd i sin vurdering av bruken av tilskuddet. Kirkerådet vil følge opp at det er slik bispedømmene praktiserer tilskuddsforvaltningen.

At bispedømmerådet i ny tilskuddsforvaltning skal følge opp at midlene brukes til aktiviteter etter formålet, framfor å følge opp hva slags stillinger midlene brukes til, innebærer samtidig ikke endringer i tildelingen i det øyeblikket ny tilskuddsforvaltning tas i bruk. Fordelingen mellom bispedømmene vil være den samme, og ny tilskuddsforvaltning skal ikke i seg selv føre til at bispedømmerådene fra 1.1.2026 gjør endringer i hvordan tilskuddet er fordelt mellom fellesråd i bispedømmet. Bispedømmerådene har allerede i dag myndighet til å endre fordelingen av tilskuddet, men ny tilskuddsforvaltning i seg selv pålegger ikke bispedømmerådet å endre fordelingen per 1.1.2026. Dermed er det ingen stillinger finansiert av tilskuddene som ved ny tilskuddsforvaltning settes i fare. Det som imidlertid skjer ved ny tilskuddsforvaltning, er at bispedømmerådet fra og med 1.1.2026 følger opp hva slags aktivitet som skapes for tilskuddet. Etter rapportering på dette i starten av 2027, vil bispedømmerådet for første gang i mulig møte med fellesrådet gi fellesrådet en tilbakemelding på aktiviteten som tilskuddet har skapt.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Siden det vil forutsettes to skriftlige tilbakemeldinger fra bispedømmerrådet til fellesrådet før fordelingen av tilskuddet kan endres, vil endringer i fordelingen kunne gjøres gjeldende først fra 1.1.2029, tre år etter innføring av ny tilskudsforvaltning. Prosessen knyttet til dette er nærmere beskrevet i de foreslåtte retningslinjene nedenfor.

Årshjul for ny tilskudsforvaltning – bispedømmerådenes tilskudd til fellesråd:

Forslag til ny tilskudsforvaltning er her illustrert ved et årshjul. Nedenfor følger begrunnelse for de ulike punktene i retningslinjene, og deretter selve forslaget som er på høring.





DEN NORSKE KIRKE
Kirkerådet

Vurderinger knyttet til de enkelte punkter i retningslinjene

Økonomiregelverk for rettssubjektet Den norske kirke § 11 sier: «Kirkerådet skal for den enkelte tilskuddsordning beskrive mål, kriterier for måloppnåelse og tildelingskriterier, samt fastsette bestemmelser om oppfølging og kontroll. Disse hovedelementene skal inngå i tilskuddsbrev, oppdragsbrev til tilskudsforvaltere eller i særskilt regelverk for tilskuddsordningen. I tilskuddsbrev til den enkelte mottaker skal tilskudsforvaltere angi formål og vilkår for tilskuddet og tilskuddsbeløp, herunder forbehold om oppfølging og kontroll.» Retningslinjene innledes derfor med mål, kriterier for måloppnåelse og tildelingskriterier, og presiserer at retningslinjene beskriver hvordan rettssubjektet følger opp og kontrollerer tilskuddet. Målformuleringen er hentet fra første punkt i Kirkemøtets vedtak KM 13/24: «(...) realisere kirkemøtes strategi for Den norske kirke og bispedømmerådets strategiske planer, og gi rammer som er de beste for mottaker av og deltakere i diakoni, trosopplæring/undervisning og kirkemusikk».

A Bispedømmerådene tilskudd til fellesråd

1. Sentralt i ny tilskudsforvaltning er overgangen fra at noe av tilskuddet gis til spesifikke stillinger og andre deler av tilskuddet gis til aktiviteter, til at bispedømmerådet følger opp hvordan tilskuddet skaper aktivitet. ¾ av høringsinstansene høsten 2023 ønsket en «aktivitetsmodell» hvor bispedømmerådet følger opp at fellesrådet skaper aktivitet for tilskuddet og fellesrådet har større frihet i vurderingen av hvordan denne aktiviteten skal skapes.

For at bispedømmerådet skal kunne følge opp at fellesrådet skaper aktivitet for tilskuddet, må bispedømmerådet få informasjon om planlagte og gjennomførte aktiviteter. Det kunne vært etablert et eget rapporteringsverktøy eller -skjema, men verktøyet Kirka vår legger allerede opp til at menighetene skal legge inn hvilke aktiviteter de skal ha. Menighetene registrerer her ikke hvert arrangement, men at de skal ha f.eks. aktiviteten «babysang» eller «formiddagskafé» kommende år, og deretter om de det gjennomførte året har hatt aktiviteten, hvor mange arrangementer de har hatt og hvor mange deltakere det var. I motsetning til i implementeringen av trosopplæringsreformen er det altså ikke snakk om et krav til tekstproduksjon, og det legges opp til betydelig mindre rapportering. Det er også viktig å presisere at menighetens aktivitetsregistrering ikke er å betrakte som en søknad om midler. Bispedømmerådets tildeling av tilskudd justeres ikke på bakgrunn av de registrerte planlagte aktivitetene år for år, men på bakgrunn av samtaler med fellesråd og deretter skriftlige tilbakemeldinger til fellesrådet dersom tilskuddet er brukt godt nok, jfr punkt 6.

Samtidig foreslås det at det er et krav at menighetenes planlagte aktiviteter er registrert for at fellesrådet skal motta tilskudd. Dette handler grunnleggende sett om at bispedømmerådet må ha innsikt i hva tilskuddet skal brukes til, og at bispedømmerådet må settes i stand til å følge opp tilskuddet. Når



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

rettssubjektet gir fellesrådene nærmere 600 millioner til diakoni, undervisning og kirkemusikk, må rettssubjektet gjennom bispedømmerrådet følge opp hvordan disse midlene brukes. Dette gir også bispedømmerrådene en konkret anledning til å initiere samtaler om videreutvikling av diakoni, undervisning og kirkemusikk i soknene.

Menighetenes nåværende undervisningsaktiviteter ligger allerede i Kirka vår, hentet automatisk inn fra det digitale verktøyet som ble etablert i forbindelse med trosopplæringsreformen. Cirka 750 menigheter har en plan for diakoni. Aktivitetene som menighetsrådet har vedtatt i diakoniplanen må legges inn i Kirka vår manuelt. Det samme gjelder dersom menigheten har plan for kirkemusikk. Når aktivitetene er lagt inn, kan de overføres fra år til år. Registrering av menighetenes planlagte aktiviteter i Kirka vår er også hensiktsmessig for å realisere vedtaks punkt 3 i Kirkemøtets vedtak: «3. Kirkelig fellesråd avgjør hvordan tilskuddet anvendes med utgangspunkt i soknerådets planer, for å nå de oppsatte mål med tildelingen og rapportere til bispedømmerrådet.» I Kirka vår har fellesrådet enkelt tilgang til soknens planer.

54 av 68 høringsinstanser uttrykte i høringen om tilskuddsforvaltning høsten 2023 at de er generelt positive til at Kirka vår brukes i tilskuddsforvaltningen. 280 sokn har allerede begynt å legge inn aktiviteter i Kirka vår. Alt skulle derfor ligge til rette for at Kirka vår kan tas i bruk for dette formålet. På bakgrunn av dette ligger det i retningslinjene at fellesrådene må sikre at planlagte aktiviteter og rapportering på dette skjer i Kirka vår. Dette er en forutsetning for at fellesrådet skal motta tilskudd.

Et viktig dilemma knyttet til menighetens aktiviteter for tilskuddet er om retningslinjene skal forutsette at menighetsrådet skal vedta den samlede planen. Verktøyet Kirka vår legger gjennom veiledningstekster opp til at menighetsrådet gjør dette, men dette er i dag ikke et krav for å bruke verktøyet. Kirkeordningens § 12 andre ledd sier at menighetsrådet «har ansvar for at kirkelig undervisning, kirkemusikk og diakoni innarbeides og utvikles i soknet». Ansvar for menighetens planer er i utgangspunktet noe av det mest sentrale i menighetsrådets arbeid, men regelverket sier ikke eksplisitt at dette må skje gjennom et vedtak om samlet plan. Regelverket gjør imidlertid at myndigheten knyttet til samlet plan ligger hos menighetsrådet.

Demokrati- og folkevalgtutvalget for Den norske kirke, som leverte sin rapport i starten av 2022, berørte dette når utvalget foreslo: «Det bør vurderes i hvilken grad folkevalgte organer har tilstrekkelige virkemidler for styring og kontroll med virksomheten». Dersom retningslinjene stiller krav om at menighetsrådet skal vedta samlet plan, vil det gi alle folkevalgte i menighetsråd et virkemiddel for styring og kontroll med virksomheten. Å forutsette menighetsrådets årlige behandling av planen vil også være en måte å



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

styrke menighetsrådet, i tråd med Kirkemøtets vedtak i KM 10/22 Kirkelig organisering. Et vedtak i rådet kan også kobles til formuleringen i kirkeordningens § 12 femte ledd: «Menighetsrådet innbyr minst en gang i året de tilsatte i soknet til å ta del i rådets drøftinger om menighetsforholdene og de oppgaver som foreligger».

Samtidig er det i dag ulikheter når det gjelder hvordan menighetsråd i Den norske kirke arbeider. Kapittel 3 i kirkeordningen om «Virksomheten i soknet. Soknets organer og deres oppgavefordeling m.m.» gir rammer for alle menighetsråd, og samtidig preges rådets arbeid av lokal kultur og av hvem som velges inn i rådet. I implementeringen av Kirka vår har det kommet noe motstand mot at menighetsrådet skal jobbe strategisk, og det kan argumenteres for at dette er en kulturendring i Den norske kirke som må skje over lenger tid, ikke gjennom et krav i retningslinjer. Det er også store forskjeller når det gjelder hvilken administrativ støtte rådene har, f.eks. om rådet har en daglig leder, om kirkevergen er saksforbereder til alle menighetsråd eller om støtte til rådet er organisert på en annen måte. En eventuell beslutning om at alle menighetsråd årlig skal behandle sak om soknets planlagte aktiviteter for kommende år, vil derfor mottas ulikt i ulike deler av Den norske kirke. Det er altså et dilemma om Kirkerådet nå skal legge inn krav om menighetsrådsbehandling i retningslinjene for tilskuddsforvaltning og slik konkret sikre at menighetsrådet settes i stand til å ta det virksomhetsansvaret som rådet har, eller om dette blir en stor administrativ belastning for lokalkirken. Det foreslås derfor i retningslinjene at menighetsrådet avgjør om de skal ha saken til behandling. Slik understrekes menighetsrådets myndighet, samtidig som menighetsrådet kan vurdere saken utfra sin arbeidsform og utfra tilgjengelig ressurser lokalt.

2. Bispedømmerådet behandler hvert år i desember kommende års budsjett. I denne behandlingen foreslås det at bispedømmerådet skal kunne avsette deler av midlene på budsjettgruppe 2 til strategiske satsinger. Også i dag har bispedømmerådene som regel midler til strategiske satsinger. Disse avsettes imidlertid ikke i starten av året, men oppstår når fellesråd av ulike grunner ikke får brukt midlene. Dette blir hvert år synlig i økonomirapporteringen fram mot sommeren. Dermed har bispedømmerådet kun høsten til å ta de strategiske midlene i bruk.

Dersom bispedømmerådet velger å avsette slike midler, vil det bli mindre midler til fordeling på fellesrådene som skal få tilskudd. Det foreslås derfor at bispedømmerådet kan avsette maksimalt 2 % av midlene på budsjettgruppe 2 til strategiske satsinger. Det foreslås også at bispedømmerådet kan avsette 1 % av midlene til å dekke utgifter til årlige fagsamlinger for kirkefaglig ansatte. Det er en kjent utfordring fra bispedømmene at fellesrådet ikke alltid har midler til å sende ansatte til biskopens fag- og tilsynssamlinger. Dette tiltaket vil kunne løse denne utfordringen, og vil også styrke biskopens tilsyn.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

3. Rapporteringen i januar videreføres. Dette punktet innebærer altså ikke en ny oppgave for lokalkirken, men det nye er at rapporteringen i større grad enn i dag sees i sammenheng med tilskuddet.

En rekke spørsmål i SSB-skjemaet omhandler hvilke aktiviteter menigheten driver. Dersom menighetene registrerer aktiviteter i Kirka vår, kan disse dataene hentes direkte ut av dette verktøyet. Dette vil innebære en forenkling av lokalkirkens rapportering.

4. I dagens tilskuddsforvaltning kreves økonomirapport for at tilskuddet skal kunne utbetales til fellesrådet. I tråd med overgangen til at bispedømmerådet skal følge opp hvilke aktiviteter som skapes for tilskuddet, foreslås det nå at tilskuddet utbetales til fellesrådet når hver menighetens plan for aktiviteter ligger i Kirka vår, bispedømmerådet har vedtatt budsjetttrammene og menighetene har rapportert for fjorårets aktiviteter.

Trosopplæringsutvalget foreslo at «Ved mindreforbruk av tildelte midler bør det i større grad kunne være mulig å sette av udisponerte midler for større satsinger og mer langsiktighet i arbeidet med kirkelig undervisning og læring.» I forlengelse av dette foreslo utvalget for tilskuddsforvaltning at «fellesrådene bør i enkeltår kunne akkumulere inntil 50 % av ett års tilskudd for å gjennomføre ekstrasatsinger i særskilte år». I høringen høsten 2023 var de fleste høringsinstansene positive til økte muligheter for akkumulering av midler. Dersom fellesrådene kan akkumulere mer mindreforbruk, vil det bety mindre administrativt arbeid for rettssubjektet for å trekke inn mindreforbruk.

5. I oppfølgingen av tilskudd til trosopplæring har de fleste trosopplæringsrådgivere på bispedømmekontor gjennomført en årlig samtale med lokalkirken om bruk av tilskuddet. Dette har gitt en særlig kontakt mellom bispedømmenivået og lokalkirken på undervisningsfeltet, til forskjell fra diakoni og kirkemusikk der slike samtaler ikke har vært gjennomført. Utvalget for tilskuddsforvaltning foreslo på bakgrunn av dette at bispedømmerådet og hvert fellesråd skulle ha en årlig samtale om alt tilskudd som fellesrådet mottar. I høringen høsten 2023 uttrykte et stort flertall (50 av 72 høringsinstanser) at en årlig samtale mellom fellesrådet og bispedømmerådet kan være til gjensidig nytte og bidra til bevisstgjøring, forutsigbarhet og inspirasjon. Noen bispedømmeråd er allerede i gang med slike samtaler i forlengelse av arbeidet med organisasjonsutvikling i Den norske kirke. I underkant av 20 høringsinstanser ga uttrykk for at de var positive til møtepunkter med bispedømmerådet, men var bekymret for ressursbruken. Noen bispedømmer inneholder over 40 fellesråd, og årlige samtaler med alle disse vil kreve svært store administrative ressurser for bispedømmerådet. Det foreslås derfor at bispedømmerådet innkaller fellesrådene til samtale minimum annethvert år.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

Som nevnt gir tilskuddsforvaltningen anledning til å følge opp Kirkemøtets vedtak om at biskopens tilsyn skal styrkes. Knyttet til menighetenes trosopplæringsplaner har det vært krav om biskopens godkjenning av planen. Dette var formulert i Plan for trosopplæring. Denne er nå erstattet av Plan for kirkelig undervisning og læring, og der er krav om biskopens godkjenning ikke beskrevet. Kirkemøtet vedtok i sak KM 12/21: «5. Kirkemøtet ber om at biskopens rolle i arbeidet med å utvikle en god strategisk menighetsplan avklares nærmere i forbindelse med ny organisering, inkludert hva som skal gjelde for trosopplæringsplanen.» I tråd med ønske om en helhetlig tilskuddsforvaltning i Den norske kirke og et samlet planarbeid i menighetene er det behov for å avklare at biskopen enten skal godkjenne menighetens samlede plan eller ikke godkjenne menighetens plan.

Det er mulig å tenke seg ulike løsninger dersom biskopen skal godkjenne samlet plan for hver menighet. Det kan forutsettes at menighetens samlede plan for kommende år skal godkjennes av biskopen hvert år, det kan forutsettes at biskopen skal godkjenne planen dersom noe endres i den eller det kan forutsettes at biskopen skal ha planen til behandling med jevne mellomrom. Dersom biskopen skal ha en rolle i å godkjenne hver menighets samlede plan, er dette uansett et betydelig arbeid. I gjennomsnitt er det i overkant av 100 sokn i hvert bispedømme, og det vil være naturlig at biskopen innhenter faglige vurderinger knyttet til undervisning, diakoni og kirkemusikk knyttet til hvert sokns plan. Dersom biskopen ender med å ikke godkjenne forslaget til plan, vil dette kreve videre oppfølging fra lokalkirkens side for å få planen godkjent. En slik arbeidsmåte vil ligne arbeidet som ble gjort ved implementeringen av trosopplæringsreformen, som fra flere hold har blitt beskrevet som for administrativt krevende. Dette er bakgrunnen for at det ikke er lagt inn som et punkt 2 eller 3 i retningslinjene at biskopen skal ta stilling til menighetens plan.

I stedet foreslås det at biskopen gis mulighet til å utøve sitt tilsyn knyttet til lokale planer på møtet mellom bispedømmerådet og fellesrådet. Formuleringen «Stiftsdirektør, bispedømmerådsleder og biskop avgjør hvem som deltar i møtet på vegne av bispedømmerådet» åpner for at ledere ved hvert bispedømmekontor kan vurdere hvordan dette punktet skal legges opp. Biskopen kan delta i møtet og gjennom dette utøve tilsyn knyttet til arbeidet som skjer i menighetene, eller biskopen kan overlate til øvrige deler av administrasjonen å delta i møtet. Også på dette punktet kan biskopene komme til å etterspørre nærmere bestemmelser fra Kirkerådet. For at hver biskop skal ha et rom for å gjøre selvstendige vurderinger knyttet til sin rolle i det nevnte møtet med fellesrådet, ønsker imidlertid ikke Kirkerådet at dette skal være nærmere beskrevet i retningslinjene for tilskuddsforvaltning.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

6. Som ansvarlig forvalter av tilskudd til diakoni, kirkemusikk og undervisning og læring, må bispedømmerrådet også ha mulighet til å gjøre endringer i tilskuddet. Samtidig er realiteten at det meste av tilskuddene er bundet opp i faste stillinger. Flere høringsinstanser vektla derfor forutsigbarhet og langsiktighet i bispedømmerrådets forvaltning av tilskuddet.

Bispedømmerrådet bør i tråd med dette ikke gjøre endringer i tilskudd uten at det har vært dialog med fellesrådet. Det foreslås at dette konkret skal skje gjennom at bispedømmerrådet i forlengelsen av møtet med fellesrådet om tilskuddet, gir fellesrådet skriftlig tilbakemelding dersom bispedømmerrådet mener at soknene i fellesrådet ikke har tilstrekkelig aktivitet for tilskuddet som fellesrådet mottar. Bispedømmerrådet kan kun gi slik skriftlig tilbakemelding etter møtet med fellesrådet, og dermed maksimalt en gang hvert år. Det foreslås videre at fellesrådet skal ha mottatt to skriftlige tilbakemeldinger før bispedømmerrådet kan gjøre vedtak om reduksjon i tilskuddet til det aktuelle fellesrådet for kommende år. Dette gir fellesrådet en mulighet til å justere bruken av tilskuddet før bispedømmerrådet eventuelt gjør endringer i tilskuddet.

7. Kirkemøtet har vedtatt at bispedømmerrådet skal styrkes som strategisk organ. Bispedømmerrådets forvaltning av tilskuddene på budsjettgruppe 2 gir bispedømmerrådet et verktøy for strategisk utvikling av arbeidet i bispedømmet. I gjennomsnitt forvalter hvert bispedømmerråd over 50 millioner kroner i slike tilskudd. Vurderingen av hvordan disse midlene brukes best, er en strategisk vurdering. For at det valgte bispedømmerrådet skal få denne strategiske rollen, må det kunne behandle sak om justering av tilskuddet til det enkelte fellesråd. Justering av tilskuddet kan begrunnes i to forhold: Enten at fellesrådet har akkumulert over 50 % av tilskuddet, som er begrensningen i punkt 4, eller at aktiviteten for tilskuddet er for lav.

For å gi fellesrådet tilstrekkelig forutsigbarhet inn mot kommende budsjettår, foreslås det at kirkelig fellesråd som i denne budsjettbehandlingen får sine tilskudd justert for kommende år, skal gis skriftlig beskjed om dette innen 1. juni.

8. Som nevnt innebærer ny tilskuddsforvaltning en overgang fra fokus på økonomirapportering til fokus på aktivitetsrapportering. Samtidig må rettssubjektet også ved behov kunne føre kontroll med hvordan tilskuddene har blitt brukt av fellesrådene. Det foreslås derfor at bispedømmerrådet kan foreta stikkprøver og be fellesråd om økonomirapport for foregående år. Siden økonomirapporten ferdigstilles på våren, foreslås det at denne kontrollen kun kan skje mellom 1. juni og 1. oktober.

B Kvalifiseringsmidler



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

1. Kirkemøtet vedtok i KM 24/21 kvalifikasjonskrav for de kirkelige stillingene diakon, kantor, kateket og prest. Siden ansatte innen undervisningstjenesten, diakoni og kirkemusikk er tilsatt i kirkelig fellesråd, kan tilskudd være et virkemiddel for å stimulere til oppfyllelse av kvalifikasjonskravene. Kirkerådet har allerede i dag en ordning med at det avsettes kvalifiseringsmidler fra budsjettgruppe 2, og Kirkerådet erfarer at disse midlene er etterspurt. Midlene bidrar til at flere ansatte i Den norske kirke tar videreutdanning for å oppfylle Kirkemøtets kvalifikasjonskrav. Når flere undervisningsansatte de siste årene har gått over i prestedtjeneste, har midlene vært særlig viktig for å sikre kompetanse i undervisningstjenesten. For budsjettåret 2024 ble 0,3 % av 575 millioner på budsjettgruppe 2 avsatt til dette formålet. Midlene lyses ut av Kirkerådet og tildeles arbeidsgivere (sokn eller fellesråd) i Den norske kirke for å dekke deler av utgiftene med tilrettelegging for at ansatte kan kvalifisere seg til kateket, diakon og kantor. Det foreslås at Kirkerådet årlig i forbindelse med budsjettbehandlingen skal avgjøre hvor mye av budsjettgruppe 2 som skal avsettes til dette formålet. Slik kan Kirkerådet gjøre endringer i kvalifiseringsmidler når antall tilsatte som oppfyller kvalifikasjonskravene, endrer seg.
2. For at Kirkerådet i sin forvaltning av midlene skal sikre at de går til tilsatte og at arbeidsgiver ønsker at den tilsatte skal kvalifisere seg for vigsling, er det kirkelig fellesråd som registrerer søknad om kvalifiseringsmidler.
3. Kirkerådet vurderer innkomne søknader.
4. Kirkerådet tildeler midler til fellesrådene.
5. Fellesrådene rapporterer på bruk av midlene.

C Lønnstilskudd for vigslede

1. Praksis i dag er at noen bispedømmer gir tilskudd til diakon- og kateketstillinger utfra de ansattes kvalifikasjoner, andre gjør det ikke. Kirkemøtet ba Kirkerådet fastsette en ramme til «ekstra lønnstilskudd for fellesråd som tilsetter medarbeidere som oppfyller kvalifikasjonskravene». Dette vil skape en lik og forenklet praksis når det gjelder sammenhengen mellom ansattes kvalifikasjoner og tilskuddet som fellesrådet mottar. For å følge opp Kirkemøtets kvalifikasjonskrav og ønsket om vigslede medarbeidere, er det ekstra lønnstilskuddet foreslått knyttet til vigsling. Dette vil stimulere kirkelig fellesråd til å tilsette kandidater som oppfyller kvalifikasjonskravene framfor kandidater som har annen eller lavere utdanning. Det foreslås at Kirkerådet, som med kvalifiseringsmidlene, i forbindelse med budsjettbehandlingen skal fastsette en ramme av det totale tilskuddet på budsjettgruppe 2 som skal avsettes til lønnstilskudd for vigslede.
2. Det legges opp til en administrativ enkel ordning hvor fellesråd hvert år registrerer hvilke vigslede diakoner, kateketer og kantorer som er tilsatt i fellesrådet og lønnet av tilskuddsmidlene fra rettssubjektet. Nylig tilbagemelding fra bispedømmene viser at det er ansatt cirka 95 vigslede kateketer og cirka 230 vigslede diakoner i Den norske kirke, hvorav de fleste er lønnet av tilskuddsmidlene. I tillegg er det ca 200 vigslede kantorer, men få



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

eller ingen av disse er lønnet av tilskuddsmidlene. Det vil dermed gis et ekstra lønnstilskudd for cirka 325 stillinger.

3. Kirkerådet gjennomgår registreringen.
4. Det foreslås at Kirkerådet årlig fordeler de avsatte midlene på de aktuelle fellesrådene.

På bakgrunn av dette følger her de konkrete retningslinjene som høringsinstansene inviteres til å gi tilbakemelding på:

Retningslinjer for tilskuddsforvaltning

Målet med denne tilskuddsordningen er å realisere kirkemøtes strategi for Den norske kirke og bispedømmerådets strategiske planer, og gi rammer som er de beste for mottaker av og deltakere i diakoni, undervisning og kirkemusikk. Måloppnåelse skjer ved at fellesrådet sikrer at menighetene skaper aktiviteter som er de beste for mottakere av og deltakere i diakoni, undervisning og kirkemusikk, utfra henholdsvis Plan for diakoni, Plan for kirkelig undervisning og læring og Plan for kirkemusikk. Tildelinger innenfor del A skal sikre dette. Bispedømmerådene tilskudd til kirkelig fellesråd skal anvendes etter formålet, og anslagsvis 80 % av tilskuddet til kirkelig undervisning og læring skal brukes til arbeid for barn og unge 0-18 år. Tildelinger innenfor del B og C skal sikre at Den norske kirke har kvalifiserte tilsatte til menighetenes arbeid med diakoni, undervisning og kirkemusikk. Disse retningslinjene gir bestemmelser om hvordan rettssubjektet Den norske kirke følger opp og kontroller bruken av tilskuddet.

A Bispedømmerådene tilskudd til kirkelig fellesråd

1. Menighetene registrerer planlagte aktiviteter i «Kirka vår». For at et kirkelig fellesråd skal motta tilskudd til kirkelig undervisning og læring, må soknenes planlagte undervisningsaktiviteter være registrert i Kirka vår. For at et kirkelig fellesråd skal motta tilskudd til diakoni, må soknenes planlagte diakoniaktiviteter være registrert i Kirka vår. For at et kirkelig fellesråd skal motta tilskudd til kirkemusikk, må soknenes planlagte kirkemusikkaktiviteter være registrert i Kirka vår. Fellesrådet har ansvar for at dette er oppdatert innen 15. november. Menighetsrådet har i kirkeordningens § 12 ansvar for undervisning, diakoni og kirkemusikk, og avgjør om de skal ha planen til behandling.
2. Bispedømmerådet behandler budsjettet. Bispedømmerådet behandler budsjettet på overordnet nivå, inkludert rammer for hva som skal gis i tilskudd til fellesrådene. Bispedømmerådet kan i budsjettbehandlingen avsette inntil 2 % av tilskuddet til strategiske satsinger. Bispedømmerådet kan i budsjettbehandlingen avsette inntil 1 % av tilskuddet til utgifter til årlige samlinger for kirkefaglig ansatte i kirkelige fellesråd. Midlene skal brukes i tråd med midlenes formål.
3. Kirkelig fellesråd har ansvar for at menighetene rapporterer for fjorårets aktiviteter innen 20. januar.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet

4. Tilskuddet for inneværende år utbetales fra bispedømmeråd til kirkelig fellesråd, forutsatt punkt 1-3. Fellesrådet kan akkumulere totalt inntil 50 % av ett års tilskudd.
5. Bispedømmerådet møter fellesrådet til samtale om bruken av tilskuddet foregående år. Bispedømmerådet innkaller minimum annethvert år fellesrådet til samtale om bruken av tilskuddet. Stiftsdirektør, bispedømmerådsleder og biskop avgjør hvem som deltar i møtet på vegne av bispedømmerådet. Kirkeverge og fellesrådsleder avgjør hvem som deltar i møtet på vegne av fellesrådet.
6. Dersom bispedømmerådet vurderer at fellesrådet ikke har tilstrekkelig aktivitet for tilskuddet, skal bispedømmerådet gi fellesrådet skriftlig tilbakemelding om dette. Etter to skriftlige tilbakemeldinger kan bispedømmerådet gjøre vedtak om reduksjon i tilskuddet til det aktuelle fellesrådet for kommende år.
7. Bispedømmerådet behandler sak om justering av tilskuddet til det enkelte fellesråd. Kirkelig fellesråd som i budsjettbehandlingen får sine tilskudd justert for kommende år, skal gis skriftlig beskjed om dette innen 1. juni. Bispedømmerådet skal tildele det aktuelle beløpet til andre fellesråd.
8. Bispedømmerådet kan hvert år mellom 1. juni og 1. oktober be fellesråd om regnskapsrapportering for foregående år.

B Kvalifiseringsmidler

1. Kirkerådet fastsetter i forbindelse med budsjettbehandlingen en ramme av det totale tilskuddet på budsjettgruppe 2 som skal avsettes til kvalifiseringsmidler. Midlene tildeles arbeidsgivere (sokn eller fellesråd) for dekning av kostnader knyttet til ansatte som tar utdanning som kvalifiserer til diakon, kantor eller kateket.
2. Arbeidsgivere registrerer søknad om kvalifiseringsmidler.
3. Kirkerådet vurderer innkomne søknader.
4. Kirkerådet tildeler midler til fellesrådene.
5. Fellesrådene rapporterer på bruk av midlene.

C Lønntilskudd for vigslede

1. Kirkerådet fastsetter i forbindelse med budsjettbehandlingen en ramme av det totale tilskuddet på budsjettgruppe 2 som skal avsettes til lønntilskudd for vigslede.
2. Kirkelig fellesråd registrerer oversikt over vigslede diakoner, kateketer og kantorer som er tilsatt lønnet av tilskuddsmidlene fra rettssubjektet.
3. Kirkerådet gjennomgår registreringen.
4. Kirkerådet fordeler de avsatte midlene til fellesrådene.

Spørsmål i høring om retningslinjer for tilskuddsforvaltning i Den norske kirke

Dette er en oversikt over spørsmål som høringsinstansen blir bedt om å svare på i det digitale skjemaet:

1. Type høringsinstans
2. Navn høringsinstans
3. Kontaktperson høringsinstans
4. Bispedømmetilhørighet

5. Har du/dere merknad til innledningen til retningslinjene?
6. Det bør kreves at menighetsrådet skal vedta samlet plan for aktiviteter kommende år. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
7. Det bør kreves at biskopen skal godkjenne hver menighets plan for aktiviteter kommende år. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
8. Har du/dere andre merknader til punkt A1?
9. Bispedømmerådet bør kunne avsette 2 % av midlene til strategiske satsinger. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
10. Bispedømmerådet bør kunne avsette 1 % av midlene til å dekke utgifter til samlinger for kirkefaglig ansatte i fellesrådene. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
11. Har du/dere andre merknader til punkt A2?
12. Har du/dere merknader til punkt A3?
13. Fellesrådene bør kunne akkumulere inntil 50 % av ett års tilskudd. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
14. Har du/dere andre merknader til punkt A4?
15. Det bør kreves at bispedømmet inviterer fellesrådet til samtale om tilskuddet minimum annethvert år. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
16. Har du/dere andre merknader til punkt A5?
17. Det bør kreves at bispedømmet gir fellesrådet to skriftlige tilbakemeldinger før tilskuddet til fellesrådet kan justeres. Enig. Uenig. Vet ikke. Ingen mening.
18. Har du/dere andre merknader til punkt A6?
19. Har du/dere merknader til punkt A7?
20. Har du/dere merknader til punkt A8?

21. Har du/dere merknader til punkt B1?
22. Har du/dere merknader til punkt B2?
23. Har du/dere merknader til punkt B3?
24. Har du/dere merknader til punkt B4?
25. Har du/dere merknader til punkt B5?

26. Har du/dere merknader til punkt C1?
27. Har du/dere merknader til punkt C2?
28. Har du/dere merknader til punkt C3?
29. Har du/dere merknader til punkt C4?

30. Hvordan vil den foreslåtte tilskuddsordningen påvirke fellesrådets likviditet?

31. Har du/dere innspill til hvordan Kirka vår kan utvikles videre til å bli det verktøyet det kan bli?
32. Har du/dere andre merknader til høringen?



DEN NORSKE KIRKE

Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ruth Elisabeth Lien Myrvang	414	24/00403-9	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
6/25	Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027	21.01.2025

Høring på KAs strategiplan 2025- 2029

Vedlegg:

Strategiplan+høringsversjon+til+medlemmene+november+2024
KAs+stratplan+Netigate+PDF

Saksorientering

Tønsberg kirkelige fellesråd vedtok i møte 10. desember 2024 i sak 62/24 å behandle Kas strategiplan 2025- 2029 ble sendt på høring med svarfrist 1. februar 2025.

Hovedorganisasjonen KA ønsker innspill fra sine medlemmer på forslaget til nye mål og strategier for 2025- 2029. Det er ønske om å avklare forventninger til KA fra medlemmene, klargjøre hvilke utfordringer og muligheter KA har, og hvilke mål som bør settes for neste planperiode. Den nye planen skal vedtas på landsrådet i april 2025.

Vedlagt følger høringsforslaget til mål og strategier for KA 2025- 2029 til medlemsvirksomhetene. Utkastet til strategiplanen ble også presentert på regionale kontaktmøte 28. november for fellesrådene. I tillegg følger høringsspørsmålene til strategiplanen 2025- 2029.

Forslag til vedtak

Fellesrådet utarbeider hørings svar eller delegerer dette til kirkevergen.

Høringsforslag

Mål og strategier for KA 2025-2029

Høringsforslag til medlemsvirksomhetene
November 2024

 Hovedorganisasjonen KA

Innledning

Hovedorganisasjonen KA er Norges eneste arbeidsgiverorganisasjon kun for ideelle virksomheter. KA-sektoren består av Den norske kirkes organer lokalt, regionalt og nasjonalt, samt andre kirkesamfunn, kristne organisasjoner og andre ideelle, verdibaserte aktører. KAs øverste organ er landsrådet. Mellom landsrådene ledes KA av et styre som velges av landsrådet for to år av gangen.



2

Hovedorganisasjonen KA



Formål

KA skal arbeide for at medlemmene får arbeidsbetingelser og utviklingsmuligheter som bidrar til

- at medlemmene kan oppfylle sine kirkelige, diakonale og samfunnsmessige oppgaver
- at det kan skapes gode og ordnede forhold mellom medlemmene og deres medarbeidere/tilsatte
- at medlemmenes faglige kompetanse styrkes

Verdier

- **Kvalitet**
Leverer tjenester på et høyt faglig nivå tilpasset medlemmenes oppgaver og utviklingsbehov
- **Demokrati**
Fremme en demokratisk kultur i egen sektor gjennom en arbeidsform preget av åpenhet, dialog og involvering
- **Medlemsfokus**
Være tilgjengelig for medlemmene og ha medlemmenes interesser i sentrum
Bidra til gjennomslag for medlemmenes interesser

Hovedorganisasjonen KA

Mål 1: Mer robuste rammebetingelser



Strategisk grep 1A: «Bidra til fornyet legitimitet for medlemmenes oppdrag»

- Gjennom tett medlemskontakt fange opp og gi økt fokus på bredden i medlemmenes samfunnsbidrag
- Fremme fortsatt oppslutning om en aktivt støttende religionspolitikk som understøtter Den norske kirkes stilling som grunnlovsforankret folkekirke og offentlig gravplassmyndighet, og samtidig likebehandler trossamfunn
- Bidra aktivt til å sikre ideelle velferdsaktørers plass og rolle i fellesskapets velferdstjenester



Strategisk grep 1B: «Øke sektorens politiske gjennomslag»

- Videreføre innsatsen for å ivareta medlemmenes interesser i dialog med Storting og regjering, kommuner og kirkelige myndigheter
- Økt bruk av strategisk alliansebygging og mobilisering av medlemmene



Strategisk grep 1C: «Være premissleverandør på finansiering av trossamfunn»

- Innhente og analysere erfaringer med gjeldende finansieringsmodell
- Bidra til å sikre en finansieringsordning som understøtter relasjonen mellom kirke og kommune og en landsdekkende, demokratisk folkekirke
- Bidra til å utvikle mer robuste og bærekraftige kirkelige virksomheter

Mål 2: Et rekrutterende og organisert arbeidsliv



Strategisk grep 2A: «Videreutvikle et tariffavtaleverk som understøtter sektorens oppdrag, kompetansebehov og rammebetingelser»

- Videreføre arbeidet med å selvstendiggjøre det kirkelige avtaleverk etter fristillingen
- Påbegynne et arbeid som kan resultere i et mer differensiert avtaleverk, tilpasset ulike behov
- Samhandle godt med arbeidstakerorganisasjonene om utviklingen av avtaleverket



Strategisk grep 2B: «Gi arbeidsgiverstøtte og lederveiledning»

- Videreutvikle KAs fagmiljø innen arbeidsrett, økonomistyring, verdibasert ledelse, effektiv konflikthåndtering og god organisering
- Videreføre samarbeid med relevante utdanningsinstitusjoner om skreddersydde lederutviklingsprogram for KA-sektoren
- Bidra til at lovverkets krav om inkludering, HMS, likelønn, likestilling og ikke-diskriminering følges opp i KAs medlemsvirksomheter

Mål 3: Skreddersydd rådgivning og lærende nettverk



Strategisk grep 3A: «Leverer innsikt og analyser»

- Publisere relevant arbeidslivsinformasjon om utviklingstrekk på sektoren
- Tilby skreddersyde innsiktsrapporter på økonomifeltet
- Gjennomføre og formidle resultater fra tilstandsanalyser på kirkebygg og gravplasser



Strategisk grep 3B: «Bygge kompetanse»

- Tilby møteplasser og nettverk som kan gi innsikt, styrke erfaringsdeling og bygge kultur
- Utvikle nye opplæringstiltak i tett dialog med medlemmene



Strategisk grep 3C: «Jobbe på lag med ny teknologi»

- Understøtte arbeidet med å realisere felles digitaliseringsstrategier i Den norske kirke med særlig vekt på kirkebygg, gravplass og lønn/personal
- Videreutvikle KAs digitale kommunikasjon og ressurser i tråd med medlemmenes behov

Mål 4: Utvikle rollen som nasjonalt fagmiljø på kirkebygg og gravplassforvaltning

Høringsforslag



Strategisk grep 4A: «Et oppdatert kunnskapsgrunnlag»

- Jevnlig innsamling, lagring analyser og formidling av data om alle landets kirkebygg og gravplasser
- Videreutvikling av Ordna eiendom og andre digitale verktøy



Strategisk grep 4B: «Aktiv deltakelse som samarbeidspart i Kirkebevaringsprogrammet»

- Ivaretagelse av faglige hensyn og kirkeeiernes behov i styre- og sekretariatsarbeid
- Overføre erfaringer fra bevaringsprogrammet til å videreutvikle øvrig rådgivning



Strategisk grep 4C: «Forsterket fagstøtte til kirkeiere og gravplassmyndigheter»

- Bidra til økt kompetanse om risikovurdering, sikring og beredskap både blant kirkeiere og gravplassmyndigheter
- Utvikle flere verktøy for bærekraftig drift
- Videreutvikle KAs kirkeforsikring

Mål 5: Videreutvikle KA som attraktiv arbeidsplass



Strategisk grep 5A: «Skape en arbeidsplass der de beste vil jobbe»

- Videreutvikle KA som en kreativ, trygg og spennende arbeidsplass med et tydelig oppdrag, sunn økonomi og tillitsskapende ledelse
- Gjennomføre tiltak for utvikling av ny kompetanse



Strategisk grep 5B: «Jobbe smartere»

- Sikre tilstrekkelig tid til medlemsmøter og evaluering
- Økt satsing på opplæring i digitale verktøy
- Videreutvikle den interne delingskulturen

Til KAs medlemmer

Styret og administrasjonen i KA har de siste månedene jobbet med forslag til ny strategiplan, som er et viktig styringsverktøy for hele organisasjonen. Den nye planen skal vedtas på landsrådet i april 2025.

Vi har forsøkt å identifisere – og prioritere mellom – viktige målsettinger som peker seg ut for særlig innsats fra KA kommende fireårsperiode. Vi har også lett etter det vi tror kan være gode strategier for å nå disse målsettingene.

Som omtalt i e-post i går, ønsker vi nå innspill fra alle våre medlemmer på forslaget til nye mål og strategier for å sjekke ut at disse er i tråd med de behov dere har som våre medlemmer, og de prioriteringer dere ønsker at vi skal gjøre.

Vi anbefaler at dere behandler høringen i råd eller styre og at du som daglig leder fyller ut det elektroniske svarskjemaet her etter behandlingen.

Tusen takk for svarene!

Med vennlig hilsen

Marit Halvorsen Hougsnæs

adm.dir.

Nyttige dokumenter:

[Gjeldende strategiplan for KA \(2021-2025\)](#)

[Utkast til KAs strategiplan \(2025-2029\)](#)

1.

Navn på deres virksomhet:

Ditt navn:

Stilling eller verv:

2.

Hva slags virksomhet er dere?

- Fellestråd/menighetsråd med fellestrådsfunksjoner
- Menighetsråd
- Kirkerådet
- Barnehage
- Organisasjon/stiftelse/selskap (ikke del av Den norske kirkes struktur)

3.

Størrelse på fellestrådsområde:

- 0 - 4 999 innbyggere
- 5 000 – 9 999
- 10 000 – 19 999
- 20 000 – 49 999
- 50 000 eller mer

4.

Hvilke av hovedmålene er viktigst for dere? Sett kryss ved de tre viktigste:

- Mål 1: Mer robuste rammebetingelser
- Mål 2: Et rekrutterende og organisert arbeidsliv
- Mål 3: Skreddersydd rådgivning og lærende nettverk
- Mål 4: Utvikle rollen som nasjonalt fagmiljø på kirkebygg og gravplassforvaltning
- Mål 5: Videreutvikle KA som attraktiv arbeidsplass

Utdyp gjerne svarene deres:

Hvilke av hovedmålene er viktigst for dere?

	Minst viktig	Middels viktig	Viktigst
Mål 1: Mer robuste rammebetingelser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 2: Et rekrutterende og organisert arbeidsliv	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 3: Skreddersydd rådgivning og lærende nettverk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 4: Utvikle rollen som nasjonalt fagmiljø på kirkebygg og gravplassforvaltning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mål 5: Videreutvikle KA som attraktiv arbeidsplass	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5.

Mål 1: Mer robuste rammebetingelser



Strategisk grep 1A: «Bidra til fornyet legitimitet for medlemmenes oppdrag»

- Gjennom tett medlemskontakt fange opp og gi økt fokus på bredden i medlemmenes samfunnsbidrag
- Fremme fortsatt oppslutning om en aktivt støttende religionspolitikk som understøtter Den norske kirkes stilling som grunnlovsforankret folkekirke og offentlig gravplassmyndighet, og samtidig likebehandler trossamfunn
- Bidra aktivt til å sikre ideelle velferdsaktørers plass og rolle i fellesskapets velferdstjenester



Strategisk grep 1B: «Øke sektorens politiske gjennomslag»

- Videreføre innsatsen for å ivareta medlemmenes interesser i dialog med Storting og regjering, kommuner og kirkelige myndigheter
- Økt bruk av strategisk alliansebygging og mobilisering av medlemmene



Strategisk grep 1C: «Være premissleverandør på finansiering av trossamfunn»

- Innhente og analysere erfaringer med gjeldende finansieringsmodell
- Bidra til å sikre en finansieringsordning som understøtter relasjonen mellom kirke og kommune og en landsdekkende, demokratisk folkekirke
- Bidra til å utvikle mer robuste og bærekraftige kirkelige virksomheter

4

Hovedorganisasjonen KA

Mål 1: Mer robuste rammebetingelser (Ranger hvert strategiske grep ut fra hvor viktig dere mener det er):

	Viktig	Middels viktig	Mindre viktig
Strategisk grep 1A: «Bidra til fornyet legitimitet for medlemmenes oppdrag»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Strategisk grep 1B: «Øke sektorens politiske gjennomslag»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Strategisk grep 1C: «Være premissleverandør på finansiering av trossamfunn»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Har dere andre innspill til strategiske grep for å nå dette målet?

6.

Mål 2: Et rekrutterende og organisert arbeidsliv



Strategisk grep 2A: «Videreutvikle et tariffavtaleverk som understøtter sektorens oppdrag, kompetansebehov og rammebetingelser»

- Videreføre arbeidet med å selvstendiggjøre det kirkelige avtaleverk etter fristillingen
- Påbegynne et arbeid som kan resultere i et mer differensiert avtaleverk, tilpasset ulike behov
- Samhandle godt med arbeidstakerorganisasjonene om utviklingen av avtaleverket



Strategisk grep 2B: «Gi arbeidsgiverstøtte og lederveiledning»

- Videreutvikle KAs fagmiljø innen arbeidsrett, økonomistyring, verdibasert ledelse, effektiv konflikthåndtering og god organisering
- Videreføre samarbeid med relevante utdanningsinstitusjoner om skreddersydde lederutviklingsprogram for KA-sektoren
- Bidra til at lovverkets krav om inkludering, HMS, likelønn, likestilling og ikke-diskriminering følges opp i KAs medlemsvirksomheter

5

Hovedorganisasjonen KA

Mål 2: Et rekrutterende og organisert arbeidsliv (Ranger hvert strategiske grep ut fra hvor viktig dere mener det er):

	Viktig	Middels viktig	Mindre viktig
Strategisk grep 2A: «Videreutvikle et tariffavtaleverk som understøtter sektorens oppdrag, kompetansebehov og rammebetingelser»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Strategisk grep 2B: «Gi arbeidsgiverstøtte og lederveiledning»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Har dere andre innspill til strategiske grep for å nå dette målet?

7.

Mål 3: Skreddersydd rådgivning og lærende nettverk



Strategisk grep 3A: «Levere innsikt og analyser»

- Publisere relevant arbeidslivsinformasjon om utviklingstrekk på sektoren
- Tilby skreddersydde innsiktsrapporter på økonomifeltet
- Gjennomføre og formidle resultater fra tilstandsanalyser på kirkebygg og gravplasser



Strategisk grep 3B: «Bygge kompetanse»

- Tilby møteplasser og nettverk som kan gi innsikt, styrke erfaringsdeling og bygge kultur
- Utvikle nye opplæringstiltak i tett dialog med medlemmene



Strategisk grep 3C: «Jobbe på lag med ny teknologi»

- Understøtte arbeidet med å realisere felles digitaliseringsstrategier i Den norske kirke med særlig vekt på kirkebygg, gravplass og lønn/personal
- Videreutvikle KAs digitale kommunikasjon og ressurser i tråd med medlemmenes behov

6

Hovedorganisasjonen KA

Mål 3: Skreddersydd rådgivning og lærende nettverk (Ranger hvert strategiske grep ut fra hvor viktig dere mener det er):

	Viktig	Middels viktig	Mindre viktig
Strategisk grep 3A: «Levere innsikt og analyser»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Strategisk grep 3B: «Bygge kompetanse»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Strategisk grep 3C: «Jobbe på lag med ny teknologi»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Har dere andre innspill til strategiske grep for å nå dette målet?

8.

Mål 4: Utvikle rollen som nasjonalt fagmiljø på kirkebygg og gravplassforvaltning

Høringsforslag



Strategisk grep 4A: «Et oppdatert kunnskapsgrunnlag»

- Jevnlig innsamling, lagring analyser og formidling av data om alle landets kirkebygg og gravplasser
- Videreutvikling av Ordna eiendom og andre digitale verktøy



Strategisk grep 4B: «Aktiv deltakelse som samarbeidspart i Kirkebevaringsprogrammet»

- Ivaretagelse av faglige hensyn og kirkeeiernes behov i styre- og sekretariatsarbeid
- Overføre erfaringer fra bevaringsprogrammet til å videreutvikle øvrig rådgivning



Strategisk grep 4C: «Forsterket fagstøtte til kirkeiere og gravplassmyndigheter»

- Bidra til økt kompetanse om risikovurdering, sikring og beredskap både blant kirkeiere og gravplassmyndigheter
- Utvikle flere verktøy for bærekraftig drift
- Videreutvikle KAs kirkeforsikring

7

Hovedorganisasjonen KA

Mål 4: Utvikle rollen som nasjonalt fagmiljø på kirkebygg og gravplassforvaltning (Ranger hvert strategiske grep ut fra hvor viktig dere mener det er):

	Viktig	Middels viktig	Mindre viktig
Strategisk grep 4A: «Et oppdatert kunnskapsgrunnlag»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Strategisk grep 4B: «Aktiv deltakelse som samarbeidspart i Kirkebevaringsprogrammet»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Strategisk grep 4C: «Forsterket fagstøtte til kirkeiere og gravplassmyndigheter»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Har dere andre innspill til strategiske grep for å nå dette målet?

9.

Mål 5: Videreutvikle KA som attraktiv arbeidsplass



Strategisk grep 5A: «Skape en arbeidsplass der de beste vil jobbe»

- Videreutvikle KA som en kreativ, trygg og spennende arbeidsplass med et tydelig oppdrag, sunn økonomi og tillitsskapende ledelse
- Gjennomføre tiltak for utvikling av ny kompetanse



Strategisk grep 5B: «Jobbe smartere»

- Sikre tilstrekkelig tid til medlemsmøter og evaluering
- Økt satsing på opplæring i digitale verktøy
- Videreutvikle den interne delingskulturen

8

Hovedorganisasjonen KA

Mål 5: Videreutvikle KA som attraktiv arbeidsplass (Ranger hvert strategiske grep ut fra hvor viktig dere mener det er):

	Viktig	Middels viktig	Mindre viktig
Strategisk grep 5A: «Skape en arbeidsplass der de beste vil jobbe»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Strategisk grep 5B: «Jobbe smartere»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Har dere andre innspill til strategiske grep for å nå dette målet?

10.

Har dere andre innspill eller kommentarer?

Takk for deres svar!



DEN NORSKE KIRKE

Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ruth Elisabeth Lien Myrvang	414	22/00371-30	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
7/25	Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027	21.01.2025

Åpen post

Saksorientering

Saker som ønskes å ta opp under åpen post meldes ved starten av møtet til møteleder.

Forslag til vedtak

Saken fremmes uten innstilling til vedtak.



DEN NORSKE KIRKE

Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ruth Elisabeth Lien Myrvang	414	22/00372-28	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
8/25	Tønsberg kirkelige fellesråd 2023 - 2027	21.01.2025

Orientering fra kirkeverge og domprost

Saksorientering

Status vedlikehold- og investeringsprosjekter, bygg og gravplasser. Orientering ved Jorun Borge og Bent Hansen.

Staber og personell. Orientering ved Laila Ryvænge.

- Ny kantor med særskilt tjenestested i Våle, Fon og Vivestad er tilsatt. Opptart 16. april 2025.

Administrasjon. Orientering av kirkeverge.

- Påminnelse om tilbakemelding fra menighetsrådet. Menighetsrådene skulle gjøre et vedtak som oppgir om faste medlemmer (reelle rettighetshavere) har flere statsborgerskap (ja/nei) og om medlemmer er politisk eksponert personer (PEP) eller har nært familiemedlem eller nær forretningsforbindelse til slik politisk eksponert person. Har dere fått laget et slikt vedtak? I tilfelle fint om dere sender vedtaket til kirkevergen.
- Det er sendt ut budsjettmaler til alle menighetsrådene. Det må gjøres vedtak på budsjett 2025 i en egen sak. Da er det viktig at excel arket med budsjett tallene ligger ved som et eget vedlegg til både innkallingen og protokollen. Menighetsrådene vedtar sine budsjetter så snart som mulig etter at fellesrådet har vedtatt sitt budsjett 21. januar 2025. Ta kontakt hvis ønske om budsjettmøte.
- Menighetsrådene skal godkjenne/vedta årsregnskap 2024 inne 20. mars.
- Menighetsrådene skal godkjenne/vedta årsmelding 2024 og signere (leder) årsmeldingen innen 20. mars.
- Biskopen gjennomfører visitas i Tønsberg Domkirke menighet 16.- 21. september 2025. Visitasgudstjeneste 21. september. Biskopen benytter verktøyet Kirka vår for å få informasjon og kunnskap om soknet.
- Ekstremvær og beredskap.

Orientering fra domprost ved Jan Terje Christoffersen.

Forslag til vedtak

Sakene tas til orientering.