



FORSØK MED FELLES LEDELSE AV STRINDA PROSTI OG HEIMDAL OG BYÅSEN PROSTI I TRONDHEIM - PROSJEKTBEKRIVELSE (23.03.2018)

Oppdrag

I brev av 17.10.2017 tar biskopen i Nidaros initiativ til et forsøk med felles ledelse av Strinda og Heimdal/ Byåsen prosti. Oppdragsbrevet legger følgende rammer: Forsøket skal starte opp senest 1.4.2018 med en tidsramme på inntil 3 år fra oppstartdato. Forsøket kan avsluttes tidligere dersom regionale vedtak og føringer gjør det nødvendig. Grensene for forsøket kan bli endret dersom grensene for naboprosti endres ved vedtak. Oppdragsbrevet forutsetter videre at tjenestedistriktet for prestene endres tilsvarende forsøksområdet, og at iverksettelse og gjennomføring av forsøket skal skje i henhold til Hovedavtalens bestemmelser om medbestemmelse. Det stilles nødvendig støtteressurs til disposisjon for prostens ledelse.

Organisering av forsøket

Det er biskopen i Nidaros som eier prosjektet, og godkjenner elementene som skal utprøves i forsøksperioden. Prosten leder forsøket gjennom hele forsøksperioden og rapporterer til biskopen. En referansegruppe bestående av domprosten, en presterepresentant fra hvert av prostiene, en representant fra fellesrådet og en representant fra biskopens stab bistår med innspill i arbeidet med prosjektbeskrivelsen, og med en eventuell justering av forsøket underveis i prosjektperioden.

Hensikten med forsøket

Med bakgrunn i biskopens oppdrag er følgende hensikter med å starte forsøket identifisert:

Gjøre prestedtjenesten mindre sårbar

Små tjenestedistrikter gjør prestedtjenesten sårbar ved vakanser, enten når det ikke er mulig å skaffe vikarer eller når det ikke er økonomi til å sette inn vikarer. I perioder med vakanser blir resultatet ofte at den enkelte prests tjenesteplan må endres vesentlig for å kunne gjennomføre gudstjenester og kirkelige handlinger, - når antallet prester er for få. Det er grunn til å se på om prestedtjenesten i et storprosti blir mindre sårbar, - om fordelingen av tjenestene blir bedre og om de negative konsekvensene for den enkelte prests tjeneste blir mindre ved vakanser, når det er flere prester å fordele tjenestene på.

Gi mulighet for differensiering av prestedtjenesten

De fleste prester ser på den store bredden av arbeidsoppgaver i prestedtjenesten som et gode. Likevel har noen prester spesialkompetanse og interessefelt som de kunne tenke seg å bruke en begrenset del av sin prestedtjeneste på, basert på behov som fins hos både menigheter og kollegaer. I små tjenestedistrikter er det krevende å gi rom for denne type differensiert/spesialisert tjeneste uten at det går utover kollegaer og det



DEN NORSKE KIRKE

Prosten i Strinda og Heimdal/ Byåsen

Øvrige prestearbeidet som skal gjøres. I et større tjenstedistrikt vil det muligens være lettere å gi denne type tjeneste rom uten at kollegaers arbeidsbelastning øker vesentlig.

Økonomi.

Bispedømmerådets økonomiske handlingsrom blir stadig mindre. Siden den største delen av bispedømmerådets økonomi er lønnsmidler er det krevende å ta ned aktiviteten i bispedømmet uten å berøre stillinger. For å unngå å ramme kun menighetsprestetjenesten med nedskjæringer, er det ønskelig å se om mellomledernivået også kan gjøres mindre kostnadskrevenne. Å utvide tjenstedistriktene gir behov for færre proster.

Ledelse

Det kan vise seg å være en utfordring å lede en gruppe på i underkant av 30 prester uten at det går for mye på bekostning av prostens nærvær overfor den enkelte prest, for menighetsråd, fellesråd og menighetsstaber. Et forsøk med et større tjenstedistrikt vil gi en pekepinn på om prosten blir i stand til å gjøre de oppgavene som ligger til tjenesteordning for prost, herunder om det blir rom i prostens stilling til også å utføre ordinær prestetjeneste. Delegasjon av enkelte prosteoppgaver til en av menighetsprestene er en måte å avlaste prosten på. Forsøket må prøve ut hvilke, og hvor stort omfang av prosteoppgaver det er riktig å delegere og om dette fører til en uklarhet om hvem som leder virksomheten. Forsøket må også prøve ut hva som er en riktig størrelse på sekretærressursene som stilles til disposisjon for prosten.

Identifisere områder for samhandling med Kirkelig fellesråd i Trondheim

Forsøket vil være en mulighet til å utforske områder for samhandling med kirkelig fellesråd i Trondheim.

Hva skal måles?

Gjøre prestetjenesten mindre sårbar.

Hvor stort ble omfanget av tjeneste utover eget tjenestested som en følge av vakanser i forsøksperioden?

Hvordan ble gudstjenester og kirkelige handlinger fordelt mellom prestene i forsøksperioden?

Økt differensiering av prestetjenesten?

Hvor mange prester fikk brukt sin tilleggskompetanse i forsøksperioden, og hvordan ble den brukt?

Hva var opplevd konsekvens hos prestene for øvrig av at prester fikk bruke tilleggskompetanse?

Økonomi:

Hvor stor økonomisk innsparing gav forsøket?



DEN NORSKE KIRKE

Prosten i Strinda og Heimdal/ Byåsen

Det forventes at lønnsmidler til 1 prostestilling spares inn. Det forventes at forsøket avklarer hvor mye prostesekretærressurs som er nødvendig, og hvor mye må delegeres av prosteoppgaver til en menighetsprestestilling i et framtidig storprosti.

Ledelse

Hva var opplevelsen av prostens tilgjengelighet i forsøksperioden

- hos den enkelte prest?
- hos stab og menighetsråd?

Hvor mange gudstjenester og begravelser ble utført av prosten?

Hva var prestenes opplevelse av at lederoppgaver ble delegert til en av menighetsprestene?

Identifisere områder for samhandling med Kirkelig fellesråd i Trondheim

Hvilke områder for samhandling med KfiT ble identifisert og iverksatt i løpet av forsøksperioden?

Gjennomføring

Prosten forutsettes å ivareta den daglige ledelsen av prestene i forsøksområdet. Dette omfatter å utføre medarbeidersamtaler og tjenestesamtaler, ivareta HMS-arbeidet, oppfølging av sykemeldinger, tilstå ferie, fritid og permisjoner etter søknad, ivareta medbestemmelse med prestene og ellers utføre de oppgaver som fremgår av Tjenesteordning for prost.

Forsøket gjennomføres på følgende måte:

- Det lages felles tjenesteplaner for hele stor-prostiet som et redskap i arbeidet med å fordele arbeidet mellom prestene. Arbeidet med gudstjenester og kirkelige handlinger, konfirmanter og menighetsråd forsøkes fordelt på en bevisst måte. Ordningen med at prestene fortrinnsvis betjener eget tjenestested videreføres for å sikre at kirkemedlemmene i størst mulig grad kjenner sin prest. Arbeid ut over eget tjenestested skjer når det er nødvendig for å fordele arbeidet og for at det skal være geistlig betjening i alle sokn i ferier og ved vakanser. For å ha mulighet til å fordele begravelsene må kontakten med begravelsesbyråene i større grad enn nå gå via prostesekretæren som så fordeler begravelsene på prestene.
- For å regulere omfanget av tjeneste ut over eget tjenestested innføres en prostiuke per halvår per prest, hvor presten står til prostiets disposisjon. Uforutsette vakanser dekkes opp av den som har prostiuke. Den som har prostiuke ivaretar også dagberedskap for hele prostiet.
- Det må stå sekretærressurs til prostens disposisjon både for å lage tjenesteplaner og som kan stå for den daglige fordelingen av gudstjenester og kirkelige handlinger. Videre utarbeider og godkjenner sekretærene arbeidsplaner i samarbeid med prestene, fører oversikt over ferie, fritid og permisjoner, utfører arkivtjeneste og følger opp sykemeldingsrutiner. I tillegg følger



DEN NORSKE KIRKE

Prosten i Strinda og Heimdal/ Byåsen

sekretær oppgaver etter avtale med prosten. Ordningen med to sekretærer i deltidsstilling fortsetter for at sekretærfunksjonen ikke skal bli for sårbar, og slik at de kan vikariere for hverandre for eksempel i ferier og ved andre vakanser. Sekretærene arbeider på tvers av de gamle prostigrensene etter at oppgavene er fordelt mellom dem.

- Avgrensede prosteoppgaver i ca 20% delegeres til prostipresten i Strinda som går over i spesialprestestilling på lederavtale i prosjektperioden. Denne stillingsressursen har ansvaret for å følge opp tjenesteplanene for gravferd og gudstjenester i samarbeid med prostesekretær og se til at de løpende tjenestene innenfor dette området blir ivaretatt, og herunder avdekke behov for løpende omdisponering av mannskap og eventuelle behov for vikarer, samt sørge for at medbestemmelse på tjenesteplanene blir ivaretatt.
- Arbeidet med å identifisere områder i den kirkelige organiseringen som kan samordnes bedre med fellesrådets virksomhet for å utnytte ressursene, gjøres fortløpende i forsøksperioden. I forsøkets innledende fase tas det initiativ overfor fellesrådet om felles AMU, og til nærmere samarbeid med administrasjonskonsulentene om bemanning av gudstjenester og begravelser.
- Det innføres bruk av «Medarbeideren.» Kalenderfunksjonen forventes brukt av alle medarbeidere for å kunne holde oversikten over gjøremålene til den enkelte prest slik at tjenestene kan fordeles på en bevisst måte. Gudstjenestene planlegges i Medarbeiderens gudstjenesteplanlegger.
- Prestemøter gjennomføres en gang per måned etter følgende møteoppsett:
 - o Kl 8.30 – 9.00 Gudstjeneste
 - o Kl 9.00 – 10.30 Prestemøte i samlet prestegruppe
 - o Kl 10.30 – 12.00 Studiearbeid. Prestegruppen deles i tre. Lunsj.
 - o Kl 12.00 Evt fagforeningsmøter

Navn

Siden forsøket har en tidsmessig avgrensning, endres ikke navnet på prostiet, men forblir hetende «Strinda og Heimdal/Byåsen prosti» i forsøksperioden.

Tidsplan

- Nedsette en referansegruppe i samråd med biskopen. Frist: Januar 2018
Ansvar: Prost og stiftsdirektør
- Ferdigstille prosjektbeskrivelse med referansegruppe. Frist: 8. februar 2018
Ansvar: Prost
- Drøfte innretning på sekretærressurs med kirkeverge og soneledere. Frist: 1. mars 2018
- Det nye tjenestedistriktet er i funksjon. Frist: 1. april 2018
Ansvar: Prost



DEN NORSKE KIRKE

Prosten i Strinda og Heimdal/ Byåsen

Prosess og plan for informasjon

Det er svært viktig at prestene informeres godt om forsøket, at medbestemmelse blir ivaretatt og at det gis nødvendig opplæring på dataverktøyet.

- Det informeres om prosjektet på prestemøtene i Heimdal/Byåsen 14. februar og i Strinda 15. februar. Av særlig betydning er:
 - o Å gi så konkret informasjon som mulig om hvor langt prosjektplanleggingen er kommet pr dags dato, hvordan prosjektet er tenkt gjennomført, både med hensyn til administrative rutiner og rammebetingelser
 - o Avstemme med hvilke forventninger prestene har til forsøket
- Det avholdes kontaktmøte med tjenestemannsorganisasjonene i god tid før forsøket starter 1. april
- I løpet av mars innkalles det til en dag/halv dag for opplæring i bruken av Medarbeideren
- Det avtales et tidspunkt i begynnelsen av april for oppstart av prosjektet i samråd med biskopen, hvor alle prestene samles, og hvor prestene i domprostiet inviteres med.
- Det avtales med de berørte sonelederne om hvordan informasjon om prosjektet skal gis til ansatte i KfiT og til menighetsrådene.

Evaluering

Evaluering av forsøket skjer senest 3 år etter oppstart. Biskopen engasjerer en ekstern ressurs som evaluerer forsøket.

For å sikre en underveis- evaluering sammenkalles referansegruppa etter ca 1/2 års drift for å gi eventuelle innspill til å justere innretningen på forsøket.

Godkjent av Nidaros biskop 23.03.2018