



Protokoll Søre Osen menighetsrådsmøte 05.06.2024

Tilstede: Øivind Larsen (leder, kirkemusikk, repr Fellesrådet, gudstjenestevalg), Ruth Norderhaug Hammer (nestleder), Anette Gjerskaug (sekretær), , Guro Ifarnæss (diakoniutvalg)

Forfall: Karoline Valsjø Olafsen (kasserer, konfirmantkontakt), Gunn Bente Stenbrenden (trosopplæringsutvalg), Veronica Johnsen Lepperød (sokneprest) Roger Brenden (vara)

Møtetid: Start kl 18:30 Slutt kl 21:00

Sted: Søre Osen kirke

Møteplan 2024

Dato

14.02.2024

10.04.2024

05.06.2024

28.08.2024

09.10.2024

04.12.2024

Saker som er planlagte for møtet

Status nybygg/ombygg bårerhus
Status søknad gjerde

Gudstjenester for 2025
(Påske: ønsker ikke gudstjeneste 2. påskedag, ønske om Skjærtorsdag eller 1. påskedag)

Saksliste:

Sak 20/24 Referatsaker

Sak 21/24 Bårerom/-bygg og handicaptølett: Tilstandsrapport etter besøk fra Bygningsvernhuset

Sak 22/24 Nytt gjerde rundt kirkegården

Sak 23/24 Vedlikeholdsoppgaver

Sak 24/24 Vanningsanlegg

Sak 25/24 Planlegging av sommeren og høstens arrangementer

Sak 26/24 Møteplan

Eventuelt

Sak 20/24 Referatsaker
Ref 06/24 Godkjenning protokoll menighetsrådsmøte 10.04.2024
Ref 07/24 Referat møte i Trysil Kirkelige Fellesråd 14.05.24
Ref 08/24 Referat fra møte i diakoniutvalget

Vedtak

Tatt til orientering.

Sak 21/24 **Bårerom/-bygg og handicptoalett: Tilstandsrapport etter besøk fra Bygningsvernhuset**
Dato 05.06.2024
Saksbehandler
Andre saksdokumenter
Forslag til vedtak

Fra møte:

Ingebjørg Øveraasen (Bygningsvernhuset), Marion Olsen (kirkeverge), Erik Bråten (kirkegårdsarbeider), Dagfinn Hagen (tidligere MR medlem m interesse for bygg) og Øivind Larsen (leder Søre Osen MR) gjorde en grundig befaring av kirkebygget og sjekket utsatte steder, og spesielt ble setningene bak alteret sjekket nøye. Det kommer til å bli utarbeidet en tilstandsrapport på bakgrunn av befaringen. De første signalene var at det er mulig å utbedre skadene uten altfor omfattende tiltak.

Ingebjørg ble også forespurt om en vurdering av ombygging/utbygging av sakristiet for å gjøre plass til et handicptoalett og en utbedring av bårerom. Hun ga positive tilbakemeldinger på en ombygging av eksisterende rom.

Etter at tilstandsrapport foreligger, vil det avholdes et informasjonsmøte etter en gudstjeneste hvor det åpnes for innspill og uttalelser på et forslag til løsning for handicptoalett og utbedring av bårerom.

Sak 22/24 **Nytt gjerde rundt kirkegården**
Dato 05.06.2024
Saksbehandler
Andre saksdokumenter
Forslag til vedtak

Fra møte:

Det er sendt søknad til Raskiftefondet, men vi har ikke levert kostnadsoverslag, og dette må avvente til vi har fått avklart hva vi kan gjøre med gjerde.

Vedtak:

1. Gjerde må ses i sammenheng med nybygg/ombygg av sakristiet for å få plass handicaptalett og bårerom og planlegges samtidig.
2. Sjekke ut hva vi kan gjøre av endringer på gjerdet rundt kirken – Øivind sjekker ut
3. Det skal til neste møte lages noen alternativer løsninger hvor vi bytter nåværende gjerde med enklere løsninger og andre materialer som gjør det mest mulig vedlikeholdsfritt. (

Sak 23/24 **Vedlikeholdsoppgaver i og rundt kirken**

Dato 05.06.2024

Saksbehandler

Andre saksdokumenter

Forslag til vedtak

Fra møte:

Liste over ting som er viktig å få gjort:

- Takteking, legge om tak, skifte beslag
- Utbedring av setningsskader i henhold til tilstandsrapport. Befaring gjennomført og venter på tilstandsrapport og det bør ses i sammenheng med ombygg/utbygg av bårerom/handicaptalett som står på investeringsplanen/budsjettet i 2026.
- Resterende VVS-tiltak

Sak 24/24 **Vanningsanlegg på kirkegården**

Dato 05.06.2024

Saksbehandler

Andre saksdokumenter

Forslag til vedtak

Fra møte:

Vedtak: Utrede ulike muligheter for et vanningsanlegg på kirkegården inkludert et kostnadsoverslag. Det er ønskelig at vanningsanlegget er automatisk og kan styres via app/innstillinger. Når denne utredningen foreligger og vi har forslag til løsning vil det søkes til Raskiftefondet om midler til nytt vanningsanlegg på oktoberfristen.

Sak 25/24 **Planlegging av sommeren og høstens arrangementer**

Dato 05.06.2024

Saksbehandler

Andre saksdokumenter

Forslag til vedtak

Gudstjeneste 04.08: Øivind, Ruth og Anette

Friluftsgudstjeneste Sveen skole. Kaffe og kake (Ruth og Anette). Husk utstyr til gudstjeneste (duk, lite bord, kors, vaser). Møtes i kirka kl 09:30.

Informasjonsmøte planlegges av Øivind og Ruth.

Sak 26/24

Møteplan og møtedokumenter

Dato

05.06.2024

Saksbehandler

Andre saksdokumenter

Forslag til vedtak:

Referat fra møter sendes ut rett etter møtets slutt

Fra møte:

Det er litt vanskelig å ha referatet ferdig i møte, men i løpet av noen dager etter møte skal referatet foreligge og sendes kirkekontoret og menighetsrådets medlemmer.

Eventuelt:

Oppgavedeling mellom kirkegårdsarbeider og menighetsrådet – Anette henvender seg til kirkekontoret for avklaring.

Diverse planlegging og avklaringer:

Evaluering av dugnad: forberede mer oppgaver som kan gjøres i løpet av dugnaden. Lage liste over oppgaver som kan utføres på dugnad.

Huskeliste arrangementer: sette opp til neste møte

Saker til neste møte:

Status de sakene vi har hatt oppe i dag.

Fordele kirkevertoppgaver

Abonnement på nyhetsbrev

05.06.24

Søre Osen menighetsråd

Anette Gjerskaug

(referent)