



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

MØTEINNKALLING MR/FR 24.08.23

Møtested: Vadsø Menighetshus, Storsalen	Dato: 24.08.23	Tid: 13:00 – 14:30
---	----------------	--------------------

Innkalte:

Arnold Eliseussen	Leder
Sveis Ovesen	Nestleder
Tone Persen	Medlem
Gro Irene Harila	Medlem
Bjørg Emma Johansen	Medlem
Tone Mægelæ Henninen	Medlem
Ragnhild Melleby Aslaksen	Kommunal representant
Michael Møller-Davidsen	Kirkeverge/sekretær
Sidsel Jensdatter Lyster	Sokneprest
Jan Brastein	Prosten i Varanger

Vara:

Asbjørn Stock	1. vara
Bente Ellinor Andersen Hegna	2. vara
Regis Bizimana Buhake	3. vara
Rønnaug Ryssdal	4. vara
Solveig Strand	5. vara

Eventuelt forfall meldes på telefon 78 94 29 88 eller e-post til michael.s.moller@vadso.kommune.no

Vedlegg til innkalling

Vedlegg 1: 01 Møteprotokoll MR FR møte 20.04.23

Vedlegg 2: 02 Møteprotokoll MR FR møte 22.05.23

Arnold Barstad Eliseussen	Michael Stefan Møller-Davidsen
Menighetsrådsleder	Kirkeverge/sekretær for MR/FR



SAKSLISTE

Saksnr Tittel

GODKJENNINGER

G-08-23 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE 24.08.23

G-09-23 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL MR/FR 20.04.23

G-10-23 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL MR/FR 22.05.23

ORIENTERINGER

O-10-23 PERSONALSITUASJONEN

KIRKELIG FELLESRÅDSSAKER

F-07-23 INNSPILL TIL VERNEPLAN FOR GRAVLUNDENE

F-08-23 SØKNAD OM STØTTE – DELTID-STUDIE

MENIGHETSRÅDSSAKER

M-07-23 OPPNEVNING AV STEMMESTYRE VADSØ

M-08-23 OPPNEVNING AV STEMMESTYRE VESTRE JAKOBSELV

M-09-23 OPPNEVNING AV VALGFUNKSJONÆRER

M-10-23 BRUK AV SYV-ARMET LYSESTAKE VADSØ KIRKE ALTER



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE 24.08.23

Saksbehandler: Kirkevergen i Vadsø Arkivkode:

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
G-08-23	Vadsø menighetsråd	24.08.23

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak/innstilling:

Innkalling og saksliste godkjennes.

Vedlegg:

Ingen vedlegg

Saksopplysninger:

Bakgrunn:

Merknader til innkalling og saksliste føres opp her.

Michael Møller-Davidsen

Kirkevergen i Vadsø



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL MR/FR 20.04.23

Saksbehandler: Kirkevergen i Vadsø

Arkivkode:

Saksnr.

G-09-23

Utvalg

Vadsø menighetsråd

Møtedato

24.08.23

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak/innstilling:

Møteprotokollen for MR FR møte 20.04.23 godkjennes.

Vedlegg:

01 Møteprotokoll MR FR møte 20.04.23

Saksopplysninger:

Bakgrunn:

Møteprotokoll fra forrige MR/FR legges frem for godkjenning

Michael Møller-Davidsen

Kirkevergen i Vadsø



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL MR/FR 22.05.23

Saksbehandler: Kirkevergen i Vadsø Arkivkode:

Saksnr. G-10-23	Utvalg Vadsø menighetsråd	Møtedato 24.08.23
---------------------------	-------------------------------------	-----------------------------

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak/innstilling:

Møteprotokollen for MR FR møte 22.05.23 godkjennes.

Vedlegg:

01 Møteprotokoll MR FR møte 22.05.23

Saksopplysninger:

Bakgrunn:

Møteprotokoll fra forrige MR/FR legges frem for godkjenning

Michael Møller-Davidsen
Kirkevergen i Vadsø



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

PERSONALSITUASJONEN

Saksbehandler: Kirkevergen i Vadsø

Arkivkode:

Saksnr.
O-10-23

Utvalg
Vadsø kirkelig fellesråd

Møtedato
24.08.23

Til orientering

- Legges frem på møtet

Vedlegg:

02 Diakonstillingen i Vadsø

Saksopplysninger:

Michael Møller-Davidsen

Kirkevergen i Vadsø



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

INNSPILL TIL VERNEPLANEN FOR GRAVLUNDENE

Saksbehandler: Kirkevergen i Vadsø Arkivkode:

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
F-07-23	Vadsø kirkelig fellesråd	24.08.23

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak/innstilling:

Forslag til endelig verneplan vil bli lagt frem på møte 28. september
Forslag til graver som skal vernes vil bli lagt frem på møte 26. oktober

Vedlegg:

Saksopplysninger:

Forslag til forskjellige kriterier

1. Stilhistorisk verdi

- 1.1. Kan en identifisere klare stilsifter og bestemme overordnede epoker i gravminne/gravutstyr-utformingen? I de tilfellene en ikke kan knytte gravminnene/gravutstyret til en bestemt stilperiode, er det likevel mulig å beskrive noen fellestrekk for en tidsperiode? Er det gravminner/gravutstyr som utpeker seg som er gode representanter for bestemte stilhistoriske epoker?

Eksempler på stilhistoriske epoker er klassisisme/nyklassisisme, jugendstil (art nouveau), art deco, funksjonalisme.

2. Teknikkhistorisk/håndverkshistorisk verdi

- 2.1. Kan en identifisere grupper av gravminner/gravutstyr etter særskilte håndverkstradisjoner og/eller materialtradisjoner? Er det gravminner/gravutstyr som utpeker seg som gode representanter med hensyn til håndverkshistorie/materialtradisjoner?

Teknikkhistoriske og håndverkshistoriske verdier kan for eksempel knyttes til om gravminnene/gravutstyret er laget for hånd/industrielt produsert og for eksempel knyttet til teknikkene/materialene som tre/treutskjæring, stein/utskjæring i stein, smijern, støpjern.

3. Samfunnshistorisk/sosialhistorisk verdi

Vadsø Menighet
Amtmannsgata 1B
9800 Vadsø

Kontortid:
Tir-fre 10:00 - 14:00
Org. Nr. 977 001 544

Tlf.: +47 78 94 29 80
e-post: menighetskontoret@vadsokommune.no
web: www.vadsokirken.no



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

3.1. Er det gravminner/gravutstyr som betegner samfunnsgrupper/klasseskiller/yrker relatert til lokalhistorie på gravplassen?

4. Personalhistorisk verdi

4.1. Er det gravminner/gravutstyr som utpeker seg med hensyn til lokalt, regionalt eller nasjonalt kjente personer?

5. Kunstnerisk-/estetisk verdi

5.1. Er det gravminner/gravutstyr som gir særegne sanseintrykk? Er det markante opplevelser knyttet til gravminner/gravutstyr?

6. Brukspreget, alderspreget verdi

6.1. Er det gravminner/gravutstyr som uttrykker alder gjennom fysisk påvirkning av mennesker eller klima/vær? Dette kan for eksempel være ytterligere inskripsjoner på gravminnet, lav på gravminnet eller detaljer i kobber som har blitt irrgrent.

7. Identitetsskapende-/kontinuitetskapende verdi

7.1. Er det noe ved gravminnets/gravutstyrets plassering eller bruk som gir identitet? Dette kan for eksempel være bruk av lokal stein, støpejern fra lokalt/regionalt jernverk. Er det en ubrutt eller vedvarende bruk av gravminner som beskriver en historisk sammenheng på gravplassen? Dette kan for eksempel være rammegraver med originale gravminner og rekkverk, obelisker, symboler på døden og på trostilhørighet.

8. Forbløffelsens-/nysgjerrighetsskapende verdi

8.1. Er det gravminner/gravutstyr som skiller seg ut i form, størrelse, utforming, tekst/dekor eller plassering som kan overraske en besøkende som er på gravplassen for første gang?

9. Symbolverdi

9.1. Er det gravminner/gravutstyr som for eksempel er knyttet til en bestemt hendelse som kan tillegges symbolverdi?

Bakgrunn:

Kirkevergen ønsker innspill til kriterier som skal legges til grunn i verneplanen

Michael Møller-Davidsen

Kirkevergen i Vadsø



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

SØKNAD OM STØTTE – DELTID-STUDIE

Saksbehandler: Kirkevergen i Vadsø

Arkivkode:

Saksnr.
F-08-23

Utvalg
Vadsø kirkelig fellesråd

Møtedato
24.08.23

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak/innstilling:

Søknad om støtte innvilges med kr. 20 000,-

Vedlegg:

Side 9

Saksopplysninger:

Diakonmedarbeider Elin Brastein har søkt om økonomisk støtte til et delstudie i konfliktarbeid og mekling som er relevant for hennes nåværende arbeidsoppgaver.

I søknaden ligger det følgende utgifter

Studieavgift kr. 19 149 per semester	kr. 38 298,-
Faglitteratur	kr. 5 000,-
Reise x 5 t/r Vadsø-Oslo	kr. 25 000,-
Opphold i Oslo	kr. 19 500,-
Til sammen	kr. 87 798,-

I tillegg er det søkt om og innvilget permisjon med lønn for 5 opphold av 4 dager, til sammen 20 dager i løpet av de to semestre.

Permisjon med lønn 4 dager i august, 4 dager i november, 4 dager i januar, 4 dager februar og 4 dager april, indirekte kostnad beregnet til kr. 21 00 per dag, til sammen kr. 42 000,-

Bakgrunn:

Michael Møller-Davidsen
Kirkevergen i Vadsø



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

OPPNEVNING AV STEMMESTYRE VADSØ

Saksbehandler: Kirkevergen Arkivkode:

Saksnr. M-07-23	Utvalg Vadsø menighetsråd	Møtedato 24.08.2023
---------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

Forslag til vedtak/innstilling:

Til stemmestyret i Vadsø oppnevnes

- Arnold Eliseussen, leder
- Jan Brastein
- Michael Møller-Davidsen

Vedlegg:

Saksopplysninger

Foregår stemmegivningen på flere steder i soknet (flere stemmekretser), skal et stemmestyre med minst tre medlemmer administrere stemmegivningen på hvert sted. Stemmestyret oppnevnes av valgstyret. Stemmestyret har ansvar for gjennomføringen av valget i sitt valglokale. En stemmekrets er et område som hører til et og samme valg-/stemmelokale. Det skal kun være ett valg-/ stemmelokale i hver stemmekrets. Der en kommunal stemmekrets omfatter deler av flere sokn, skal disse soknene samarbeide om å gjennomføre valget ved stemmestedet med et felles stemmestyre. De berørte valgstyrene i felleskap oppnevner et felles stemmestyre for det felles stemmestedet, jf. kirkevalgreglene § 4-2. I valgmodulen i medlemsregisteret kan man se en oversikt over stemmekretser i soknet og hvilke sokn man eventuelt deler disse med. Dette er tilgjengelig under menypunktet «Plan for lokalt valg». Det kan være lurt å sjekke denne oversikten så fort valgmodulen blir tilgjengelig for å kunne planlegge i god tid og oppdage eventuelle feil.

Det er ikke noe krav om at et valg-/stemmelokale geografisk ligger i soknet. Hvis valglokalet ligger utenfor soknet, er valgstyret likevel ansvarlig for at valget blir gjennomført der (i samarbeid med valgstyrene i andre sokn som har medlemmer som hører til stemmekretsen).

Valgstyret skal oppnevne ett av medlemmene i stemmestyret, fortrinnsvis blant sine egne medlemmer, til leder av stemmestyret. Lederen sørger for

- at arbeidet i valglokalet blir organisert og fordelt på stemmestyrets medlemmer,
- at valglokalet åpnes og lukkes til fastsatt tid,
- at manntallslistene, stemmesedler og valgurner overleveres til valgstyret for optelling,
- rapportering og kontakt med valgstyret.



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

Stemmestyret må bestå av minst tre medlemmer, jf. kirkevalgreglene § 4-2. Dette er for å sikre at det til enhver tid er minst to stemmemottakere som kan ta imot stemmer fra velgerne. Det er ikke krav om at stemmestyrets medlemmer må ha stemmerett ved valget. Stemmestyrets medlemmer trenger kun å være medlem av Den norske kirke.

Kandidater som er oppført på en valgliste, kan oppnevnes til stemmestyret og gjøre tjeneste som valgfunksjonær, jf. kirkevalgreglene § 9-4 (2) og § 10-2 (5).

Bakgrunn

Michael Møller-Davidsen
Kirkevergen i Vadsø



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

OPPNEVNING AV STEMMESTYRE VESTRE JAKOBSELV

Saksbehandler: Kirkevergen Arkivkode:

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
M-08-23	Vadsø menighetsråd	24.08.2023

Forslag til vedtak/innstilling:

Til stemmestyret i Vestre Jakobselv oppnevnes

- Michael Møller-Davidsen, leder
- Elin Brastein
- Tone Persen

Vedlegg:

Saksopplysninger

Foregår stemmegivningen på flere steder i soknet (flere stemmekretser), skal et stemmestyre med minst tre medlemmer administrere stemmegivningen på hvert sted. Stemmestyret oppnevnes av valgstyret. Stemmestyret har ansvar for gjennomføringen av valget i sitt valglokale. En stemmekrets er et område som hører til et og samme valg-/stemmelokale. Det skal kun være ett valg-/ stemmelokale i hver stemmekrets. Der en kommunal stemmekrets omfatter deler av flere sokn, skal disse soknene samarbeide om å gjennomføre valget ved stemmestedet med et felles stemmestyre. De berørte valgstyrene i felleskap oppnevner et felles stemmestyre for det felles stemmestedet, jf. kirkevalgreglene § 4-2. I valgmodulen i medlemsregisteret kan man se en oversikt over stemmekretser i soknet og hvilke sokn man eventuelt deler disse med. Dette er tilgjengelig under menypunktet «Plan for lokalt valg». Det kan være lurt å sjekke denne oversikten så fort valgmodulen blir tilgjengelig for å kunne planlegge i god tid og oppdage eventuelle feil.

Det er ikke noe krav om at et valg-/stemmelokale geografisk ligger i soknet. Hvis valglokalet ligger utenfor soknet, er valgstyret likevel ansvarlig for at valget blir gjennomført der (i samarbeid med valgstyrene i andre sokn som har medlemmer som hører til stemmekretsen).

Valgstyret skal oppnevne ett av medlemmene i stemmestyret, fortrinnsvis blant sine egne medlemmer, til leder av stemmestyret. Lederen sørger for

- at arbeidet i valglokalet blir organisert og fordelt på stemmestyrets medlemmer,
- at valglokalet åpnes og lukkes til fastsatt tid,
- at manntallslistene, stemmesedler og valgurner overleveres til valgstyret for optelling,
- rapportering og kontakt med valgstyret.



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

Stemmestyret må bestå av minst tre medlemmer, jf. kirkevalgreglene § 4-2. Dette er for å sikre at det til enhver tid er minst to stemmemottakere som kan ta imot stemmer fra velgerne. Det er ikke krav om at stemmestyrets medlemmer må ha stemmerett ved valget. Stemmestyrets medlemmer trenger kun å være medlem av Den norske kirke.

Kandidater som er oppført på en valgliste, kan oppnevnes til stemmestyret og gjøre tjeneste som valgfunksjonær, jf. kirkevalgreglene § 9-4 (2) og § 10-2 (5).

Bakgrunn

Michael Møller-Davidsen
Kirkevergen i Vadsø



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

OPPNEVNING AV VALGFUNKSJONÆRER

Saksbehandler: Kirkevergen Arkivkode:

Saksnr. M-09-23 **Utvalg** Vadsø menighetsråd **Møtedato** 24.08.2023

Forslag til vedtak/innstilling:

Til valgfunksjonærer oppnevnes

- Michael Møller-Davidsen
- Elin Brastein
- Tone Persen
- Heike Møller-Davidsen
- Svein Harald Rimala
- Rønnaug Ryssdal
- Bjørg Harjo
- Liv-Erna Aronsen
- Jan Brastein
- Anne Benum
- Michael Martin
- Tone Henninen
- Arnold Eliseussen

Valgfunksjonærer avlønnes med kr. 1 200

Det blir opplæring for valgfunksjonærer fredag 8. september

Vedlegg:

Saksopplysninger

Bakgrunn

Michael Møller-Davidsen
Kirkevergen i Vadsø



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

BRUK AV SYV-ARMET LYSESTAKE VADSØ KIRKE ALTER

Saksbehandler: Kirkevergen Arkivkode:

Saksnr. M-00-23
Utvalg Vadsø menighetsråd
Møtedato 20.04.2023

Forslag til vedtak/innstilling:

Vedlegg:

<https://www.kirken.no/nb-NO/om-kirken/slik-styres-kirken/lover-og-regler/regler-for-liturgisk-inventar-og-utstyr/>

Saksopplysninger

De to syv-armet lysestaker ble gitt i gave fra Vadsø kirkeforening i Oslo i 1956. Før 2019 og så langt tilbake i tid som kirkevergen har kjennskap til, har de syv-armet lysestakene stått på alteret sammen med de høye lysestaker. I 2019 frem til i dag har de syv-armet lysestakene ikke vært i bruk og har vært borte fra alteret. De syv-armet lysestakene har vært brukt i adventstiden etter 2019.

I reglene for liturgisk inventar og utstyr står følgende:

§ 1 Formål

Kirkerommet med sitt inventar og utstyr skal tjene til Guds ære og fremme menighetens gudstjenestelige liv. Formålet med reglene er å bestemme hva som er nødvendig liturgisk inventar og utstyr i en kirke, og hva som kan komme i tillegg til dette. Reglene gir også bestemmelser om utforming, godkjenning, bruk og forvaring av inventar og utstyr.

§ 3 Definisjon

Inventar: Gjenstander som har sin permanente plassering i kirkerommet, enten det er fast montert eller løst. Kirkeklokker er å regne som inventar i dette regelverket.

Utstyr: Gjenstander som brukes regelmessig i kirkerommet, men som ikke er permanent plassert der.

§ 4 Generelle bestemmelser

Kirken kan ta all kunst, alle kunstformer og alle kunstuttrykk i bruk i kirkerommet med dets liturgiske inventar og utstyr, så sant det tjener det kristne budskap og lar kirkerommets særlige egenart komme til utfoldelse. Håndverk, materialer og utforming av liturgisk inventar og utstyr skal være av høy kvalitet. Innredningen av kirkerommet skal fremme fleksibel praksis og det bør derfor vises tilbakeholdenhet med å bolte inventar fast i gulvet. Det skal tas tilbørlig hensyn til de kulturhistoriske verdier som kirkebygget og dets inventar og utstyr representerer.

Vadsø Menighet
Amtmannsgata 1B
9800 Vadsø

Kontortid:
Tir-fre 10:00 - 14:00
Org. Nr. 977 001 544

Tlf.: +47 78 94 29 80
e-post: menighetskontoret@vadsokommune.no
web: www.vadsokirken.no



DEN NORSKE KIRKE

Vadsø menighet

§ 5 Alter

En kirke skal ha ett hovedalter. Alteret bør ha en slik tyngde og verdighet at det fremstår som kirkerommets samlede midtpunkt også når rommet ikke er i bruk. Hovedalteret er et permanent inventar i kirkerommet og skal ikke fjernes, flyttes eller tildekkes. I kirkerom der alteret er plassert langt fra menigheten, kan det innføres et frittstående alter som kirkerommets sentralalter. Det frittstående alteret skal ha sin permanente plass i kirkerommet eller annet sted i kirkebygget når det ikke er i bruk. Det kan også finnes sidealtere til bruk for mindre forsamlinger. Disse kan også anvendes som bønnestasjoner under gudstjenesten og når kirkerommet er åpent for besøkende til meditasjon og bønn. Når nye kirker bygges, skal alteret være frittstående. Alteret bør stå så langt ut fra bakveggen at liturgen kan forrette vendt mot menigheten, og at menigheten lett kan passere når ofringen skjer ved gang rundt alteret

§ 13 Lys

Alterlysene skal være hvite, levende lys. På et lite alter bør lys og staker ikke være for høye, særlig dersom liturgen forretter bak alterbordet. **Det bør fortrinnsvis brukes staker beregnet for ett lys.** En lysglobe, eller en annen form for lysteningssted med et Kristuslys sentralt plassert, kan inngå i kirkerommet. Hensynet til brannfare skal ivaretas. Et påskelys kan fra påskennatt / 1. påskedag til Kristi himmelfartsdag stå i egen stake ved siden av alterbordet. Resten av kirkeåret vil lyset normalt være plassert ved døpefonten. Til dåpslys skal det være en lysholder som disse kan plasseres i, jf. Alminnelige bestemmelser for Ordning for hovedgudstjeneste pkt. 46-49.

Bakgrunn

Forrige prost tok en beslutning om å fjerne de syv-armet lysestakene fra alteret i Vadsø kirke med begrunnelse i § 13 lys. Det bør fortrinnsvis brukes staker beregnet for ett lys. Det er ønskelig at menighetsrådet gjør en et prinsippvedtak om bruk eller ikke bruk av syv-armet lysestaker på alteret

Michael Møller-Davidsen
Kirkevergen i Vadsø