

Våler kirkelig fellesråd i Østfold søker etter

MENIGHETSSEKRETÆR I 60% FAST STILLING

Våler kommune ligger sentralt i Østfold. Menighetssekretærstillingen dekker de to menighetene i kommunen, Våler og Svinndal, som til sammen har ca 6.000 innbyggere. Våler kommune har to kirker og to kirkegårder. Våler kirke er en middelalderkirke i stein og Svinndal kirke er en Grosch trekirke fra 1856. Det er ett felles menighetsråd i kommunen og ett fellesråd. Staben består av sokneprest, kirkeverge og kateket i fulle stillinger, menighetssekretær, kantor og innekirketjenere i reduserte stillinger. Det er tjenesteyting fra kommunen på flere felt bl.a. på kirkegården. Kirkekontoret har lokaler beliggende i kommunens helse- og sosialsenter.

Menighetssekretæren har primært sekretærfunksjon for presten. Kirkevergen er nærmeste overordnede.

Oppgaver og ansvar:

- *Daglig kontakt med publikum. Sikre at publikum får hyggelig, rask og god service.
- *Følge opp saksgang, papirer og registrering av kirkelige handlinger via kirkelige programmer.
- *Kontering av regnskapsbilag på Visma Enterprise.
- *Ansvar for arkivbehandling, journalrutiner og innkjøp av kontormateriell.
- *Følge opp og bistå andre ansatte mht menighetens aktiviteter.
- *Delegert ansvar for årsstatistikk.
- *Sekretærfunksjon av felles administrativ karakter som oppfølging av hjemmeside og gudstjenestelister, prekenlister, kunngjøringer, skrive plakater m.m.
- *Stedfortreder for kirkeverge.

Kvalifikasjoner:

- *Fullført videregående relevant utdanning.
- *Erfaring fra kontorlag og bruk av IT baserte verktøy og sosiale medier.
- *Regnskapsforståelse.
- *Erfaring fra og/eller kjennskap til kirkelig virksomhet er en fordel.

Egenskaper

- *Ansvarsfull, pålitelig, ryddig og strukturert.
- *God skriftlig og muntlig framstillingsevne på norsk.
- *Evne til å arbeide systematisk og planmessig, både selvstendig og sammen med andre.
- *Personlig egnethet blir vektlagt.

Øvrige vilkår:

- *Lønn og arbeidsvilkår etter gjeldende avtaleverk og tariff.
- *God pensjonsordning i KLP.
- *Krav om medlemskap i Den norske kirke.
- *Ved ansettelse er det krav om politiattest.
- *6 mnd prøvetid.

Nærmere opplysninger om stillingen ved:

Kirkeverge Eva Marie Pedersen, tlf: 976 89 722

Søknad med CV, kopi av vitnemål, attester og referanser sendes:

Våler Kirkelige Fellesråd, Bergskrenten 12, 1592 Våler i Østfold

eller pr. epost til: kirkeverge@vpgo.net innen søknadsfristen: **18.02.2023**