

## Avtale mellom deltaker og Bispemøtet i programmet «Veien til vigsling»

Denne avtalen inngås mellom Den norske kirke v/Bispemøtet og personen som melder seg som deltaker i programmet *Veien til Vigsling* (heretter kalt "deltakeren").

Deltakeren:

Bispemøtet i Den norske kirke, kontaktperson:

### 1. Formål og virkeområde

Denne avtalen omhandler all behandling av personopplysninger i forbindelse med deltakerens registrering i *Veien til vigsling*-databasen, og oppfølgingen av deltakeren gjennom programmet *Veien til vigsling*.

Formålet med *Veien til vigsling*-programmet og -databasen er at biskopene skal følge opp, utruste, motivere og vurdere egnetheten til personer som ønsker vigsling i Den norske kirke. Deltakelse i programmet er kostnadsfritt og frivillig, og kan når som helst avsluttes av deltakeren. Fullføring av *Veien til vigsling*-programmet er en forutsetning for vigsling, men gir ingen garanti for at vigsling vil skje. Deltakeren har selv ansvar for at de ulike stegene og aktivitetene i programmet blir gjennomført. Dette blir sett i lys av "Lov om likestilling og forbud mot diskriminering" (Sett inn fotnote)

Formålet med denne avtalen er å:

- b) Bidra til forsvarlig forvaltning og oppfølging av deltakerens personopplysninger.
- b) Sikre konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet i *Veien til vigsling*-databasen, herunder at regler gitt i og i medhold av personopplysningsloven og personvernforordningen etterleves.

### 2. Definisjoner

a. *Veien til vigsling-databasen*: Den norske kirkes elektronisk lagrede opplysninger om deltakere i *Veien til vigsling*-programmet i en egen database.

b. *Veien til vigsling-programmet*: Dette programmet består i hovedsak av to *Veien til vigsling*-samlinger (VTV 1 og VTV 2) med relevant program for personer som ønsker å vigsles til prest, kateket, kantor eller diakon i Den norske kirke. Underveis i *Veien til vigsling*-samlingene har hver deltaker en egen samtale med biskopen. For preste-

deltakere inneholder programmet også stiftspraksis, som er et samarbeid mellom biskop og lærested. I etterkant av stiftspraksis har deltaker og biskop en tredje samtale (VTV 3). Den siste (og vanligvis fjerde) samtalen deltakeren har med sin biskop er i forkant av vigsling.

c. *Behandlingsansvarlig*: Den som er ansvarlig for all behandling av personopplysninger i vigslingsregisteret og som bestemmer mål og midler for behandlingen av personopplysninger, se personvernforordningen artikkel 4 nr. 7.

### 3. Behandlingsansvarlig

Bispemøtet er behandlingsansvarlig for Den norske kirkes *Veien til vigsling*-database og administrerer databasen. Behandlingsgrunnlaget for personopplysninger i *Veien til vigsling*-databasen er personvernforordningens artikkel 6 (1) (b) og artikkel 9 (2) (d).

Biskopen er representant for den behandlingsansvarlige når det gjelder *Veien til vigsling*-databasen jf. Tjenesteordning for biskoper § 8.

Behandlingsansvarlig plikter å følge opp denne avtalen og å følge regler gitt i og i medhold av personopplysningsloven og personvernforordningen.

### 4. Opplysninger som registreres

Opplysninger om personer som melder seg til programmet *Veien til vigsling* skal registreres i *Veien til vigsling*-databasen.

*Veien til vigsling*-databasen lagrer opplysninger om deltakerens (den registrertes)

- fornavn, etternavn og folkeregistrerte bostedsadresse,
- fødselsnummer,
- e-postadresse og telefonnummer,
- ønsket bispedømmetilhørighet og tildelt bispedømmetilhørighet,
- planlagt forløp i *Veien til vigsling*,
- progresjon i *Veien til vigsling*; dato for deltakelse og dato for fullført VTV 1 og VTV 2, og – for prestedeltakere – stiftspraksis og VTV 3-samtale, dato for fullført studium og dato for vigsling
- tidligere ansettelsesforhold i Den norske kirke,
- medlemskap i trossamfunn.

Dersom en deltaker er påmeldt VTV 1, VTV 2 eller stiftspraksis og ikke deltar, registreres dette som «Ikke deltatt». Dersom en deltaker deltar, men ikke får godkjent deltakelse registreres dette som «Deltatt, ikke godkjent», som kan skje f.eks. dersom deltakeren er til stede på samlingens overnattingssted, men er syk og ikke får deltatt på undervisning

og i samtaler. Dersom en deltaker gjennomfører stiftspraksis, men ikke får denne godkjent, registreres dette (uten å opplyse om detaljer) i merknadsfeltet på personkortet.

I forbindelse med oppmelding til VTV-samlinger opplyser deltakerne om allergier og andre behov for tilrettelegging knyttet til reise, kost og losji.

I forbindelse med ønske om bispedømmetilhørighet kan deltakerne opplyse om at de har omsorgsansvar og/eller tilretteleggingsbehov (uten å gi personopplysninger, for eksempel navn på pårørende).

Dersom en deltaker ikke får tildelt fullmakt av biskop eller ikke anses som egnet til vigsling skal vedtaket registreres (uten å opplyse om detaljer). Biskopens begrunnelse for eller mot vigsling skal lagres som eget dokument knyttet til deltakeren det gjelder jf. Saksbehandlingsregler om vigsling (*forutsatt at disse blir vedtatt*).

## 5. Tilgjengelighet og tilgangsstyring

*Veien til vigsling*-databasen skal gjøres tilgjengelig for Bispemøtet, biskopene og lærestedene.

Det er kun personer med tjenstlig behov som skal ha tilgang til opplysninger i *Veien til vigsling*-databasen. Totalt har VTV-basen 20 brukere. I Bispemøtet har generalsekretær og en eller to rådgivere tilgang. I bispedømmene har en eller to rådgivere tilgang på vegne av biskopen. De bispedømmene som har to rådgivere med tilgang, er der en rådgiver har ansvar for VTV og en annen rådgiver har ansvar for stiftspraksis.

Bispedømmenes rådgivere har tilgang til kandidater i deres region. (Øst: Borg, Tunsberg, Oslo og Hamar. Vest: Bjørgvin, Stavanger og Agder og Telemark. Nord: Nord-Hålogaland, Sør-Hålogaland, Nidaros og Møre.)

På lærestedene har praksisleder tilgang til kandidater som er registrert som studenter på deres studiested.

Lagringstid er 100 år, begrunnet i at vigsling er tilknyttet personen og varer livet ut.

Den registrerte utøver sine rettigheter etter personvernforordningen ved å henvende seg til Bispemøtet.

## 6. Informasjonssikkerhet

Behandlingsansvarlig iverksetter tilstrekkelig tekniske og organisatoriske tiltak for å sikre nødvendig konfidensialitet og tilgjengelighet i *Veien til vigsling*-databasen.

Dersom det oppdages brudd på personopplysningssikkerheten i *Veien til vigslingsdatabasen*, skal behandlingsansvarlig underrette Datatilsynet i henhold til personvernforordningens artikkel 33 og, dersom det er påkrevet, underrette de registrerte i henhold til personvernforordningens artikkel 34.

Ønsker du å vite mer om dine rettigheter eller ønsker å melde et brudd på personopplysningssikkerheten, kan du kontakte Den norske kirkes personvernombud (Nils G. Indahl, [personvernombudet@kirken.no](mailto:personvernombudet@kirken.no), tlf. 98 42 07 80)