



**DET KONGELIGE
KULTUR- OG KIRKEDEPARTEMENT**

Kirkerådet
Postboks 799 Sentrum
0106 OSLO

Deres ref

Vår ref
2007/04446 KIF OBL

Dato
13.11.2007

Statsbudsjettet 2008 - Tildeling av bevilgning - Kirkerådet

Tildelingsbrevet er basert på departementets budsjettforslag for 2008, jf. St.prp. nr. 1 (2007-2008). Budsjetttrammene er som følge av dette foreløpige. Kirkerådet bes i sin planlegging av virksomheten for 2008 likevel legge til grunn de forutsetninger som følger av dette brevet.

Departementet vil meddele endelig tildeling av bevilgning etter at Stortinget har vedtatt statsbudsjettet for 2008.

Brevet er disponert i fire deler:

DEL I FORELØPIG TILDELING AV BUDSJETTTRAMMER

1. Hovedpunkter
2. Foreløpige budsjetttrammer

DEL II MÅL, UTFORDRINGER OG SATSINGSOMRÅDER

1. Hovedmål
2. Resultatmål
3. utfordringer og satsingsområder

DEL III ØKONOMIFORVALTNINGEN

1. Om økonomiforvaltningen
 - 1.1 Generelt
 - 1.2 Årsverk og stillinger
 - 1.3 Plan for disponering av tildelt bevilgning
 - 1.4 Tilskuddsbevilgninger

Postadresse
Postboks 8030 Dep
0030 Oslo

Kontoradresse
Akersg. 59

Telefon - sentralbord
22 24 90 90
Org. nr.
972 417 866

Kirkeavdelingen
Telefaks
22 24 95 53

Saksbehandler
Ole Bernt Langset
22 24 79 18

2. Omtale av tildelingsgrunnlaget

2.1 Generell kommentar til post 01 Driftsutgifter

2.2 Kap. 340 Kirkelig administrasjon

2.2.1 *Kommentar til kap. 340 post 01 Driftsutgifter*

2.2.2 *Kommentar til kap. 340 post 21 Spesielle driftsutgifter*

2.2.3 *Kommentar til kap. 340 post 71.13 Kirkens ressurscenter mot vold og overgrep*

2.2.4 *Kommentar til kap. 340 post 72 Tilskudd til kirkelig virksomhet i kommunene*

2.2.5 *Kommentar til kap. 340 post 75 Trosopplæring*

2.2.6 *Kommentar til kap. 340 post 76 Tilskudd til forsøks- og utviklingstiltak i kirken*

2.3 Kap. 3340 Kirkelig administrasjon

2.4 Opplysningsvesenets fond

2.4.1 *Tilskudd fra fondet til felleskirkelige tiltak*

2.4.2 *Lån i Opplysningsvesenets fond*

DEL IV RAPPORTERING MV

1. Krav til årsrapport for 2007

1.1 Innledning

1.2 Disposisjon for Kirkerådets årsrapport

1.3 Tilstandsrapport for Den norske kirke

2. Møteplan

Vedlegg 1 Budsjetfullmakter

Vedlegg 2 Krav til årsrapport

Vedlegg 3 Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll

Vedlegg 4 Krav om innhold i tilskuddsbrev

DEL I FORELØPIG TILDELING AV BUDSJETTRAMMER

1. Hovedpunkter

Hovedpunktene i budsjettforslaget for 2008 vedrørende Den norske kirke er som følger:

- Reform av kirkens trosopplæring foreslås styrket med 25 mill. kroner. Forslaget innebærer at den årlige budsjettinnsatsen på området vil være på rundt 125 mill. kroner i 2008.
- Til gjennomføring av reform- og omstillingsarbeidet innen prestedtjenesten er det foreslått en bevilgningsøkning på 9 mill. kroner i 2008. Sammen med økningene til dette formålet i årene 2004–2007 vil bevilgningene være økt med i alt 26 mill. kroner til formålet.
- Tilskuddet til Sjømannskirken foreslås økt med 1,5 mill. kroner utover vanlig prisjustering.
- Kirkens arbeid med religionsdialog foreslås styrket med 0,5 mill. kroner.
- Statstilskuddet til den kirkelige aktiviteten i kommunene foreslås videreført med 40,5 mill. kroner. Av dette er 20 mill. kroner avsatt til generelt driftstilskudd til fellesrådene. 20,5 mill. kroner er avsatt som tilskudd til sentrale tiltak bl.a. innen kirkebyggfeltet.
- Det foreslås et statstilskudd i 2008 på kr 650 000 til Nidaros pilegrimssenter, som er planlagt etablert fra siste halvdel av 2008.
- Innsatsen overfor kirkebyggene gjennom tilskudd fra Opplysningsvesenets fond til istandsetting av middelalderkirkene og andre automatisk fredete kirker foreslås videreført, jf. St.prp. nr. 69 (2006-2007). Investeringsrammen under rentekompensasjonsordningen for istandsetting av kirker ble utvidet til 1,3 mrd. kroner ved revidert budsjett for 2007. Det er ikke foreslått utvidelse av rammen i 2008.

2. Foreløpige budsjetterammer for kap. 340/3340

Departementets bevilgningsforslag for 2008 under kap. 340 Kirkelig administrasjon er på i alt kr 508 522 000 med slik fordeling:

Post 01 Driftsutgifter	kr	137 432 000
Post 21 Spesielle driftsutgifter	kr	16 240 000
Post 71 Tilskudd til kirkelige formål	kr	180 850 000
Post 72 Tilskudd til kirkelig virksomhet i kommunene	kr	40 500 000
Post 73 Tilskudd til virksomheten ved Nidaros domkirke	kr	3 000 000
Post 74 Tilskudd til Oslo domkirke	kr	1 000 000
Post 75 Trosopplæring	kr	125 000 000
Post 76 Tilskudd til forsøks- og utviklingstiltak i kirken	kr	4 000 000
Post 79 Til disposisjon for departementet	kr	500 000

Inntektskravet for korresponderende poster under kap. 3340 er budsjettert til følgende for 2008:

Post 01 Ymse inntekter	kr	10 285 000
Post 02 Inntekter ved oppdrag	kr	16 240 000

Departementets foreløpige tildeling av bevilgning til Kirkerådet under kap. 340 er for 2008 fastsatt til følgende:

Post 01	Driftsutgifter (inkl. husleiekompensasjon mv. kr 3 185 000)	kr	35 935 000
Post 21	Spesielle driftsutgifter	kr	10 818 000
Post 71.13	Kirkens ressurscenter	kr	1 400 000
Post 75	Trosopplæring	kr	123 440 000
Post 76	Tilskudd til forsøks- og utviklingstiltak i kirken	kr	4 000 000

Inntektskravet til Kirkerådet under kap. 3340 er for 2008 fastsatt slik:

Post 01	Ymse inntekter	kr	5 922 000
Post 02	Inntekter ved oppdrag	kr	10 818 000

Tilskuddet fra Opplysningsvesenets fond som Kirkemøtet/Kirkerådet kan disponere til felleskirkelige tiltak er for 2008 budsjettert til:

Fondsavkastning avsatt til felleskirkelige tiltak: kr 23 500 000

I tillegg stilles kr 20 000 til disposisjon for Kirkerådet under **kap 341, post 01**, for dekning av utgifter ved ventelønn i 2008 for tidligere direktør i Kirkerådet.

DEL II MÅL, UTFORDRINGER OG SATSINGSOMRÅDER

De mål og prioriteringer som er gjengitt nedenfor, skal legges til grunn for bruken av tildelt bevilgning.

1. HOVEDMÅL

Hovedmålene for kultur- og kirkepolitikken er trukket opp i budsjettproposisjonen for 2008. Hovedmålet for kategori 08.40 Den norske kirke har følgende ordlyd:

Kirkepolitikken skal understøtte Kirkemøtets mål for Den norske kirke som en bekjennende, misjonerende, tjenende og åpen folkekirke. Den norske kirke skal være en landsdekkende, lokalt forankret kirke, som inviterer mennesker i alle aldre og livssituasjoner til tro og fellesskap. Kirken skal bidra til å styrke lokalsamfunn, målbare menneskeverdet og utfordre til solidaritet.

2. RESULTATMÅL

Ut over hovedmålet er følgende resultatmål for de sentrale og regionale kirkelige organer inntatt i St.prp. nr. 1 (2007-2008). Målene må ses i relasjon til hverandre og til kategoriomtalen i St.prp. nr. 1 (2007-2008), delvis gjengitt under tildelingsbrev del II pkt. 3 *Utfordringer og satsingsområder*.

For bevilgningene til Kirkerådet gjelder bl.a. følgende resultatmål:

- 2.1 *Gjennomføre Kirkemøtets vedtak og ivareta felleskirkelige oppgaver for øvrig*
 - 2.2 *Utvikle kirkens trosopplæring og støtte det miljøskapende og forebyggende arbeidet blant barn og unge*
 - 2.3 *Styrke kirkens diakonale og sosiale arbeid*
 - 2.4 *Fremme samarbeid mellom kirkens organer, overfor frivillige kristelige organisasjoner og mellom kirke og samfunn*
- Departementet viser bl.a. til behovet for å legge til rette for og følge opp forsøks- og utviklingstiltak som kan fremme samarbeid på tvers av sokne- og fellesrådsgrenser. Stimuleringstiltak for samarbeid mellom menigheter og på prostiplan nevnes særlig i denne sammenheng.
- 2.5 *Bidra til dialog og samhandling med andre kirke-, tros- og livssynssamfunn*
 - 2.6 *Stimulere til utfoldelse av kunst og kultur innen kirken*
 - 2.7 *Legge til rette for økt deltakelse og styrking av det kirkelige demokratiet*
 - 2.8 *Påse at egen virksomhet har en organisering, kompetanse og kapasitet som er brukerorientert og tilpasset oppgavene*

Departementet vil peke på at målene overfor ikke er uttømmende. Kirkerådets virksomhet følger i stor grad av målsettinger og planer som Kirkemøtet gjør vedtak om.

Samordning av plan- og strategiarbeidet i Den norske kirke er blant Kirkerådets sentrale oppgaver. Siktemålet med samordningen er at Kirkemøtets fellesstrategier kan nedfelles i Kirkerådets og de enkelte bispedømmenes langsiktige planer.

Departementet vil understreke viktigheten av at Kirkerådet har et tett samarbeid med bispedømmerådene på dette området.

Det er en generell målsetting å utvikle en mer kostnadseffektiv offentlig sektor. Også i kirken er dette et område som må vies oppmerksomhet. I en situasjon med en generelt stram kirkeøkonomi er det et kontinuerlig behov for organisatoriske tilpasninger og andre utviklingstiltak som kan gi effektivitetsgevinster for det enkelte fellestråd og for sektoren samlet. Departementet viser i denne sammenheng til St.meld. nr. 41 (2004–2005) *Om økonomien i Den norske kirke*, der dette feltet er særskilt omtalt. Kirkerådet i samarbeid med KA har et særlig ansvar her, jf. bl.a. resultatmål 2.4 og bevilgning under kap. 340, post 76.

3. UTFORDRINGER OG SATSINGSOMRÅDER

I kategoriomtalen for Den norske kirke i St.prp. nr. 1 (2007–2008) er det gitt en tilstandsvurdering og pekt på utfordringer for Den norske kirke. Både resultatmål og hovedmål som er skisserte ovenfor, henger sammen med de vurderingene som kommer fram i budsjettproposisjonen. Bevilgningsforslagene og bruken av bevilgningene må ses i sammenheng med proposisjonens framstilling av utfordringer og strategier for Den norske kirke.

I budsjettproposisjonens omtale av Den norske kirke, under tilstandsvurdering, heter det bl.a.:

Kirkeåret 2006 var preget av debatten om statskirkeordningens framtid. Gjønnnes-utvalget avga sin utredning om forholdet mellom staten og Den norske kirke i januar 2006, jf. NOU 2006:2 Staten og Den norske kirke. Utredningen ble sendt på høring til ca. 2 500 instanser. Høringen er en av de mest omfattende høringer som noen gang har funnet sted. Oppslutningen om høringen var betydelig. Departementet mottok ca. 1 750 høringsuttalelser.

Høringen ga ikke entydige svar på hvordan forholdet mellom kirken og staten burde ordnes i framtiden. Også høringsinstanser i kirken ga uttrykk for ulike oppfatninger. Departementet vil om kort tid legge fram en stortingsmelding om saken. (...)

Selv om kirkeordningen engasjerer mange og de formelle ordningsspørsmålene har stor prinsipiell betydning, vil Den norske kirkes stilling som folkekirke i framtiden i første rekke være knyttet til kirkens oppslutning i befolkningen og dens kontakt med sine medlemmer. Kirkens liv lever i menighetene, i lokalsamfunnene, og kommer til uttrykk gjennom forskjellige sider ved menighetslivet, i gudstjenestelivet og gjennom møtet med enkeltmennesker ved viktige hendelser i livet. Skal kirken holde fram som folkekirke, må den samle deltakelse og oppslutning blant nye generasjoner. Trosopplæringsreformen framstår i dette perspektivet som den kanskje viktigste forutsetningen for at Den norske kirke kan videreføres som folkekirke. (...)

Utviklingen av gudstjenestelivet danner utgangspunktet for et annet viktig reformarbeid. I løpet av de senere år er både vigself- og gravferdsliturgien i Den norske kirke revidert. Det er nå også igangsatt et omfattende arbeid med å revidere høymesseliturgien. Foruten revisjon av liturgien, innebærer gudstjenestereformen også utvikling og revisjon av annet ressursmaterieil, bl.a. nye

kirkeårstekster og ny salmebok. Målsettingene med gudstjenestereformen er å gi rom for større fleksibilitet og valgfrihet, mer involvering fra flere deltakere og sterkere stedlig forankring av gudstjenestelivet. Kirkerådet har satt som mål at ny gudstjenesteordning skal vedtas av Kirkemøtet i 2010. (...)

Om *utfordringer og strategier* heter det i budsjettproposisjonen bl.a.:

I kraft av å være det største kirkesamfunnet og ut fra sin historiske særstilling har Den norske kirke et særlig ansvar for å fremme dialog og konstruktiv sameksistens på tvers av kulturelle og religiøse forskjeller. Kirkemøtet 2006 bekreftet dette i sin behandling av Den norske kirkes rolle i et flerkulturelt samfunn, der Kirkemøtet framholdt at Den norske kirke som majoritetskirke må spille en aktiv rolle og delta i samarbeid med andre kirker og andre tros- og livssynssamfunn, slik at mennesker med ulik kultur og religion kan bygge tillit og forståelse. I tillegg til å videreføre samarbeidsråd og kontaktgrupper som er etablert på nasjonalt nivå, er det et mål i tiden framover å fremme flerkulturell forståelse og dialogarbeid også lokalt i kirken. (...)

Samfunnsmessige endringer utfordrer kirken bl.a. i å ta i bruk nye formidlingsmåter og å utvikle nye former for kirkens kontakt og kommunikasjon med mennesker i vår tid. (...) Videreutvikling og fornyelse av kirkens kommunikasjonsformer er et sentralt aspekt også ved trosopplæringsreformen. Trosopplæringen skal gi barn og unge kunnskap og forståelse av eget trosgrunnlag, bl.a. for å kunne bli trygge i sin egen religiøse identitet. Slik trygghet danner et viktig grunnlag for respekt og toleranse i møte med de som har en annen tro eller et annet livssyn. Reformen har bidratt til å øke den kirkelige bevisstheten omkring valg av formidlingsmetoder og pedagogiske tilnæringsmåter.

Formidlings- eller kommunikasjonsperspektivet er viktig også i arbeidet med fornyelsen av gudstjenesten og gudstjenestelivet. Utviklingsarbeidet knyttet til gudstjenestereformen skal preges av åpenhet og være erfaringsbasert, noe som bl.a. innebærer at nytt ressursmateriale i tilknytning til reformen først skal prøves ut og evalueres i menighetene. Hensikten er å utvikle stedeegne uttrykksformer og drive reformprosessen nedenfra, slik at vanlige gudstjenestedeltakere og leke kirkemedlemmer får større innflytelse over de uttrykksformer som blir en del av den nye gudstjenesteordningen. (...)

I en verden med nød og urett vil kirken alltid stå overfor diakonale utfordringer. Å formidle livshjelp, gi omsorg til de som lider og å invitere til fellesskap er blant kirkens fremste oppgaver. Nasjonalt og internasjonalt skal kirken fremme menneskeverd og solidaritet, påpeke urett og bidra til en bærekraftig forvaltning av skaperverket. Å fremme engasjement og bevissthet om miljøspørsmål, målbare dette og stimulere til nødvendige samfunnsmessige endringer, hører med blant kirkens største sosialetiske utfordringer.

I budsjettproposisjonens omtale av *kirkens økonomi og organisasjon* heter det bl.a.:

Finansieringsordningene for Den norske kirke har lange historiske røtter. Fra gammelt av har kirkens økonomi dels vært knyttet til kirkebyggene, dels til prestene. Dette gjenspeiles langt på vei også i dagens finansieringsordninger, der kommunene har det økonomiske ansvaret for kirker og kirkegårder, mens staten har ansvaret for preste-tjenesten. Etter dagens system finansieres størstedelen av kirkens virksomhet gjennom kommunale bevilgninger. (...)

Departementet ser en generell styrking av kommuneøkonomien som det viktigste bidraget for å styrke kirkeøkonomien. Målet er at kommunesektoren har økonomiske rammebetingelser som setter kommunene i stand til å ivareta sitt ansvar på kirkens område. (...)

Utvikling av nye organisasjons- og samarbeidsformer i den lokale kirkeforvaltningen vil fortsette med økonomisk støtte fra staten. Kirkerådet og KA har et særlig ansvar for å konkretisere modeller og gi bistand til lokale utviklingsprosjekter. Slike prosjekter evalueres fortløpende. Erfaringene blir systematisert og skal gi kunnskap og retning for det videre arbeidet med utviklingen av kirkeforvaltningen. Også trosopplæringsreformen og omorganiseringen av preste-tjenesten har betydning for arbeidet med å utvikle rasjonelle kirkelige forvaltningsenheter og nye samarbeidsformer i kirken. Trosopplæringsprosjekter blir i betydelig grad til i samarbeid mellom

menigheter, og i byer pågår forsøk med å samordne arbeidsgiveransvaret for prestene og øvrige kirkelig tilsatte.

DEL III ØKONOMIFORVALTNING

1. OM ØKONOMIFORVALTNINGEN

1.1 Generelt

Den foreløpige tildeling av bevilgning til Kirkerådets virksomhet i 2008, herunder inntektskrav og rammer for tilskudd forvaltet av Kirkerådet, er gitt i del I over.

Med *virksomhet* menes her den samlede virksomhet som Kirkerådet, Mellomkirkelig råd og Samisk kirkeråd er ansvarlig for. Vi minner om at det er Kirkerådet som for hele virksomhetsområdet vil stå ansvarlig overfor departementet med hensyn til disponering av gitte bevilgninger, at disse ikke overskrides, at fullmakter, retningslinjer og regler for økonomiforvaltningen overholdes mv. Mellomkirkelig råd og Samisk kirkeråd er slik underordnet Kirkerådet.

Reglement for økonomistyring i staten ble fastsatt ved Kronprinsregentens resolusjon 12. desember 2003. Finansdepartementet fastsatte samme dag "Bestemmelser om økonomistyring i staten". På denne bakgrunn har departementet 15. november 2004 fastsatt ny økonomiinstruks for Kirkerådet. Det er ikke hensiktsmessig å innta i tildelingsbrevet alle forutsetninger og krav som gjelder for økonomiforvaltningen, men vi viser likevel til følgende:

Etter økonomireglementet kan virksomhetene tilpasse økonomiforvaltningen etter vesentlighet og risiko. Departementet forutsetter at Kirkerådet har revidert interne økonomirutiner og -instrukser med bakgrunn i hovedinstruksen og de nye bestemmelsene.

Riksrevisjonens revisjon av regnskapene for 2006 har vist at enkelte virksomheter under Kultur- og kirke departementet mangler tilfredsstillende plandokumenter, at enkelte virksomheter ikke har etablert system for risiko- og vesentlighetsvurderinger, og at enkelte virksomheter ikke har fulgt gjeldende regler for anskaffelser eller har svak intern kontroll i forhold til anskaffelsesregelverket. Departementet minner i denne sammenheng om at virksomhetens ledelse skal utarbeide virksomhetsplan/strategier med ettårig og flerårig perspektiv tilpasset virksomhetens egenart. Virksomhetens ledelse har videre ansvar for at mål og resultatkrav m.v. blir fulgt opp og gjennomført innenfor tildelte ressurser, jf. pkt. 2.3 i Bestemmelser om økonomistyring i staten. Virksomhetens leder har videre ansvar for å etablere internkontroll som bl.a. omfatter rutiner/system for risiko- og vesentlighetsvurderinger, at risikofaktorer identifiseres og at det iverksettes tiltak for å redusere risikoen. Virksomhetsleder skal videre påse at den interne kontrollen fungerer på en tilfredsstillende måte, og at den kan dokumenteres, jf. Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.4. Ved forvaltning

av tilskuddsmidler må risikoen for at det kan oppstå feil eller uregelmessigheter kartlegges, jf. Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 6.3.8.2

Departementet minner videre om det nye regelverket for offentlige anskaffelser, jf. det endelige tildelingsbrevet for 2007, og viktigheten av at virksomheten følger opp det nye regelverket. Det forutsettes at anskaffelser skjer i henhold til det nye regelverket.

Etiske retningslinjer for statstjenesten ble fastsatt 7. september 2005 av Moderniseringsdepartementet, jf. PM 16/2005 av 7. november 2005. Retningslinjene gjelder for alle statlige virksomheter. Det forutsettes at virksomhetene styrker og utvikler den etiske bevissthet blant de ansatte i tråd med ovennevnte retningslinjer og vurderer behovet for å supplere de interne styringsdokumentene med egne retningslinjer.

Departementet vil understreke at en god og velordnet økonomiforvaltning er en avgjørende forutsetning for at de faglige oppgavene kan utføres effektivt og hensiktsmessig og viktigheten av at den interne økonomiinstruksen, rutinebeskrivelser og øvrig internt regelverk holdes oppdatert i forhold til gjeldende regelverk.

Det må fra begynnelsen av året føres løpende kontroll med forbruket ut fra tidligere års erfaringer med hvordan forbruket normalt fordeler seg gjennom året. Til å dekke uventede utgifter må det fra årets begynnelse avsettes en reserve. Dersom det i løpet av året oppstår uventede utgifter, må disse dekkes ved omdisponeringer innenfor den tildelte rammen. Departementet vil peke på den frihet som virksomhetene har gjennom budsjettfullmaktene, jf. vedlegg 1. Dersom Kirkerådet ikke kan finne dekning for utgiftene ved å utnytte budsjettfullmaktene, må utgifts- og aktivitetsreduserende tiltak gjennomføres. Nærmere bestemmelser om merinntektsfullmaktene er gitt i vedlegg 1.

Eventuell prissetting av varer og tjenester må følge reglene i Finansdepartementets *Veiledning i statlig budsjettarbeid*, som det generelt vises til. Vedtak om å ta betaling for tjenester som det ikke tidligere har vært tatt betaling for, må forelegges departementet.

En særskilt økonomikontrollrapport skal utarbeides per 31. august 2008, der det i tillegg til forbruket også skal angis planlagt forbruk for resten av året. Dette vil vi komme tilbake til i eget brev.

Når det gjelder spørsmålet om overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste, jf. vedlegg 1 pkt. 6, vil departementet søke å praktisere overføringsadgangen slik at ubrukt driftsbevilgning/ubrukke merinntekter kan påregnes overført med inntil 5 pst. av driftsbevilgningen. Det er ikke adgang til å overskride gitte bevilgninger. Departementet understreker dette. Det vil være i strid med forutsetningene dersom Kirkerådet planlegger virksomheten og bruken av bevilgningene med overskridelse som resultat. Dersom dette likevel forekommer, må merutgifter/mindreinntekter påregnes helt ut å komme til fradrag i neste års driftsbevilgning.

1.2 Årsverk og stillinger

Departementet fastsetter ikke lenger omfanget av bemanningen ved Kirkerådet. Dette betyr at Kirkerådet har myndighet til å opprette og inndra stillinger på bestemte vilkår. Det understrekes at det ikke kan etableres flere tilsetningsforhold enn at rådet har budsjettmessig dekning for lønnskostnader mv. for 2008. Samtidig må det tas hensyn til en realistisk forventning om hva driftsbudsjettet vil bli i de kommende år.

Kirkerådet må etter dette føre kontinuerlig oversikt over bemanningen slik at man til enhver tid har oversikt over antallet årsverk. Beregningen av antall årsverk må omfatte samtlige tilsetningsforhold, dvs. fast tilsatte, vikarer, midlertidig tilsatte mv.

Departementet vil ellers understreke betydningen av at Kirkerådet rapporterer opplysninger til Statens tjenestemannsregister. Foruten statistikk om statsansatte, brukes dette registeret til å beregne den budsjettmessige kompensasjonen som gis ved de årlige lønnsoppgjørene. Registeret må derfor være korrekt og ajourført.

Kirkerådet skal gi en omtale av økning eller reduksjon i antall årsverk i de årlige budsjettforslagene. Orientering om hvordan denne omtalen skal være, gis i det årlige budsjetttrundskrivet fra Kultur- og kirke departementet.

Nærmere regler om tilsetting av personale, opprettelse, inndragning og lønnsfastsetting av stillinger er omtalt i vedlegg 1. Av pkt. 7 i vedlegget er opplyst at myndigheten til å tilsette virksomhetsleder ligger i Kultur- og kirke departementet. Som kjent har Kirkerådet tilsettingsmyndigheten for direktør.

Dersom Kirkerådet tilsetter personell i stillinger med lønn over post 21, skal det legges særlig vekt på finansieringsgrunlaget for stillingen og forholdet til tjenestemannsloven. Forutsetningen for tilsetting i slike stillinger er at Kirkerådet er sikret inntekter til dekning av både lønnsutgifter og andre tilknyttede utgifter, og at det er adgang til tilsetting etter tjenestemannsloven. Ved tilsetting i slike eksternt finansierte stillinger skal den alminnelige tilsettingsprosedyren følges, og de vanlige bestemmelser om kunngjøring, lønnsfastsettelse mv. vil gjelde. Vedkommende stillingsinnehaver er statstjenestemann og omfattes av de lover, bestemmelser og avtaler som gjelder for arbeidstakere i staten. Det vises for øvrig til vedlegg 1, pkt. 8.

1.3 Plan for disponering av tildelt bevilgning

For å nå de mål som er fastsatt i budsjettproposisjonen for 2008 og i dette tildelingsbrevet, jf. del II, forutsettes det at det utarbeides en plan for disponeringen av den tildelte budsjetttrammen. Slik disposisjonsplan skal inneholde samtlige utgifter som vil påløpe i løpet av budsjettåret.

Utgiftene knyttet til det planlagte aktivitetsnivået, inkludert nye tiltak som Kirkerådet vil sette i gang i 2008, må helt ut dekkes innenfor den tildelte budsjetttrammen. I disposisjonsplanen må det derfor innarbeides dekning for alle utgifter som vil påløpe i budsjett-

året i henhold til de aktivitetene som Kirkerådet har planlagt for 2008. Økte utgifter som følge av prisstigning gjennom året må i sin helhet dekkes innenfor den tildelte budsjetttrammen. Departementet vil understreke at det i løpet av budsjettåret ikke kan påregnes gitt ekstratildelinger.

Vi minner om at Kirkerådet har en generell plikt til å rapportere til departementet om spesielle forhold som kan gi budsjettmessige og/eller andre konsekvenser for virksomheten, og som er av en slik art at Kirkerådet ikke har virkemidler selv til å utrede konsekvensene.

Ved disponeringen av budsjetttrammen skal Kirkerådet som øvrige statlige virksomheter ivareta særskilte hensyn. Vi vil særlig peke på følgende hensyn, som inntas i alle tildelingsbrev og gjelder for alle statlige virksomheter:

Sykefravær

Regjeringen har som målsetting å få ned sykefraværet. Virksomheten må legge forholdene til rette for å bidra til dette.

Likestilling

Statlige virksomheter er i henhold til likestillingsloven § 1a pålagt aktivt å fremme likestilling. Det forutsettes at virksomheten følger opp dette.

Bedre tilgjengelighet

Regjeringen har utarbeidet en egen handlingsplan for universell utforming. Forholdene skal legges rette for å bedre tilgjengeligheten for alle brukergrupper uavhengig av funksjonsevne og alder. For nærmere omtale vises det til nettsiden:
<http://www.universell-utforming.miljo.no/>.

Integrering og inkludering

Departementet minner om at statlige virksomheter skal utarbeide mål og planer for å øke rekrutteringen av personer med innvandrerbakgrunn, jf. det endelige tildelingsbrevet for 2007. Virksomhetene må videreføre dette arbeidet i 2008. Det må videre legges bedre til rette for å rekruttere personer med redusert funksjonsevne og for at eldre arbeidstakere skal bli stående lenger i arbeid.

Elektroniske tjenester

Departementet minner om at statlige virksomheter skal tilrettelegge for utvikling av elektroniske tjenester rettet mot innbyggere og næringsliv for å gjøre brukernes møte med offentlige etater enklere, jf. det endelige tildelingsbrevet for 2006. For nærmere informasjon om utvikling av elektroniske tjenester m.m. i offentlig sektor vises det til http://www.regjeringen.no/nb/dep/fad/Tema/IT-politikk_eNorge.html?id=1367.

Grønn stat

Departementet minner også om at det skal foretas en årlig revisjon av miljøledelsesarbeidet hvor det legges til rette for kontinuerlige forbedringer, jf. veilederen T-1426 fra Miljøverndepartementet om miljøledelse i staten. For øvrig vises det www.gronnstat.no der det er samlet veiledninger, verktøy m.m.

1.4 Tilskuddsbevilgninger

Når det gjelder Kirkerådets forvaltning av tilskuddsposter, minner vi om at de administrative kostnadene ved forvaltningen av dem må dekkes av driftsbevilgningen under post 01. Kirkerådet bør derfor kritisk vurdere hvilke muligheter som foreligger for å effektivisere tilskuddsforvaltningen.

For forvaltningen av tilskudd viser vi ellers til pkt. 8 i økonomiinstruksen for Kirkerådet og til vedlegg 2 og 3.

2. OMTALE AV TILDELINGSGRUNNLAGET

2.1 Generell kommentar til post 01 Driftsutgifter

Fra 1. januar 2007 inntrådte nye bestemmelser om beregning, satser og oppgjør av arbeidsgiveravgift for statlige virksomheter, jf. Finansdepartementets rundskriv R-103/2006. I forslaget til avgiftsvedtak for 2008, jf. St. prp. nr. 1 (2007-2008) Skatte-, avgifts- og tollvedtak, er det ikke gjort endringer mht. sats og soner for beregning av differensiert arbeidsgiveravgift.

De budsjettmessige virkningene i 2008 av lønnsoppgjøret i 2007 er innarbeidet i tildelingen nå. Budsjettmessige virkninger av lønnsoppgjøret som kommer i 2008 kan påregnes kompensert ved ekstratildeling høsten 2008.

2.2 Kap. 340 Kirkelig administrasjon

Med hensyn til tildeling av budsjetttrammer, vises til del I foran.

2.2.1 Kommentarer til kap. 340 post 01 Driftsutgifter

Under denne posten dekkes lønn og andre driftsutgifter, herunder utgifter til Kirke-møtet, Mellomkirkelig Råd og Samisk kirkeråd. I tildelingen under posten er det på tilsvarende måte som for 2007 tatt hensyn til utgifter til driften av det kirkelige medlemsregisteret. Budsjettmessige endringer som følge av et eventuelt nytt medlemsregister vil vi komme tilbake til. Det er for øvrig også innarbeidet midler til videreføring av avtalen med Norsk Samfunnsvitenskapelig Datatjeneste.

I foreløpig tildelingsbrev for 2007 var det innarbeidet et beløp til dekning av Kirkerådets utgifter knyttet til drift, vedlikehold og kontraktsmessige forpliktelser ved leie av kontorarealer i Kirkens hus. Kompensasjonsbeløpet som ble innarbeidet i tildelingen

for 2007 er prisjustert for 2008. Med den foretatte prisjustering kan det ikke påregnes ekstratildeling i 2008 som følge av endringer når dette skjer i samsvar med husleiekontrakten. I tildelingen er det ellers innarbeidet kr 120 000 for oppgaver Kirkerådet ivaretar for Bispemøtet, foruten midler til dekning av lønnsutgifter for 80 pst. av et årsverk som er forbeholdt administrativ bistand for Bispemøtet, jf. også vårt brev av 3. november 2004 til Bispemøtet og Kirkerådets epost av 16. oktober d.å. Tildelingen er ellers økt med kr 500 000 til styrking av religionsdialogen i regi av Mellomkirkelig råd.

Inntektskravet for Kirkerådet under kap. 3340, post 01 er økt med kr 244 000 fra 2007 til 2008. Beløpet tildelt under kap 340, post 01, er økt tilsvarende. Vi minner om at dersom inntektsforutsetningene under kap. 3340, post 01 ikke oppfylles, men blir lavere enn budsjettert, reduseres den samlede bevilgning under post 01 driftsutgifter tilsvarende. Kirkerådet vil imidlertid ha fullmakt til å overskride post 01 mot tilsvarende merinntekter. Nærmere omtale av merinntektsfullmaktene er gitt i vedlegg 1.

2.2.2 Kommentar til kap. 340 post 21 Spesielle driftsutgifter

Under denne posten føres utgifter til oppdragsvirksomhet eller tidsbegrensede prosjekter som dekkes av inntekter ført under kap. 3340 post 02. Som det framgår, korresponderer bevilgningen under post 21 direkte med inntektsposten 02. Dersom inntektsforutsetningene for post 02 ikke oppfylles, men blir lavere enn budsjettert, reduseres bevilgningen under post 21 tilsvarende

Dersom merinntektene nyttes til avlønning av personell, gjelder de vanlige retningslinjer om tilsetting av personell i staten, jf budsjettfullmaktene omtalt i vedlegg 1. Departementet ber om å bli holdt orientert om slike saker.

2.2.3 Kommentar til kap. 340, post 71.13 Tilskudd til Kirkens ressurscenter mot vold og seksuelle overgrep

I St. prp. nr. 1 (2007-2008) er det statlige tilskuddet til Kirkens ressurscenter mot vold og seksuelle overgrep foreslått til kr 1 400 000 kroner for 2008. Målsettingen med det statlige tilskuddet er å styrke ressurscenterets finansieringsgrunnlag og sikre en forutsigbar og sikker drift av senteret. Midlene stilles med dette til disposisjon for Kirkerådet. På samme måte som tidligere vil Kirkerådet ha oppfølgingsansvaret for bevilgningen, noe som bl.a. innebærer å utbetale tilskudd til senteret, å føre kontroll med at midlene nyttes etter forutsetningene og å redegjøre for senterets økonomiske situasjon i Kirkerådets årsrapport for 2008.

2.2.4 Kommentar til kap. 340 post 72 Tilskudd til kirkelig virksomhet i kommunene

Bevilgningen under denne posten er for 2007 foreslått til 40,5 mill. kroner. Av bevilgningen under posten for 2008 er 20,5 mill. kroner foreslått avsatt til tiltak som kan gi utgiftsbesparelser for de kirkelige fellesrådene. I første rekke vil avsetningen gjelde tiltak overfor kirkebyggene. I stor grad gjelder dette delvis finansiering av en felles forsikringsordning for kirkebyggene, jf. postomtalen i budsjettproposisjonen.

I budsjettproposisjonen for 2008 er det lagt til grunn at 20 mill. kroner av bevilgningen blir fordelt som driftstilskudd til fellesrådene, og at den endelige fordeling av bevilgningen på fellesrådene og sentrale tiltak vil bli fastsatt i samråd med Kirkerådet og KA.

2.2.5 Kommentar til kap. 340, 75 Trosopplæring

I St.prp. nr. 1 (2007-2008) foreslås det under denne posten bevilget 125 mill. kroner til kirkens trosopplæring. I tillegg videreføres bevilgningen under kap. 341, post 01 på 1,5 mill. kroner til særskilte stillinger som ble opprettet med bakgrunn i trosopplæringsreformen. Det samlede budsjettforslaget for 2008 vedrørende trossopplæringen er dermed 126,5 mill. kroner. Dette er en økning på 25,0 mill. kroner i forhold til 2007.

I den foreslåtte bevilgningen under kap. 340, post 75 inngår tilskudd til tre kateketstillinger opprettet i 2003, jf. departementets brev 27. mars 2003 og Kirkerådets brev 11. april 2003. Bevilgningen under post 75 som kan disponeres av Kirkerådet til trosopplæringsreformen er etter dette kr 123 440 000 for 2008.

Vi viser ellers til den brede omtalen trosopplæringsreformen er gitt i St.prp. nr. 1 (2007-2008). Når det gjelder bevilgningsforslaget for 2008 heter det bl.a. følgende i budsjettproposisjonen:

”Bevilgningen benyttes i hovedsak til menigheter som utprøver et systematisk og utvidet opplæringstilbud i samsvar med reformens forutsetninger. Foruten videreføring av igangsatte prosjekter i menighetene, vil det i 2008 være behov for å styrke innsatsen bl.a. til sentralt planarbeid, materiellutvikling, informasjonstiltak, forskning og evaluering. Som tidligere er det Kirkerådet og den sentrale styringsgruppen for reformen som har ansvaret for å fordele bevilgningen på de enkelte reformaktivitetene og utgiftsområdene.

Erfaringene fra reformens første fem år skal systematiseres, evalueres og presenteres bredt i en sluttrapport i 2008. Denne vil danne et viktig grunnlag for beslutning om reformens videre gjennomføring.”

Vi viser til dette, og ber Kirkerådet legge fram for departementet et budsjettoppsett for anvendelsen av midlene på de enkelte reformaktivitetene og utgiftsområdene i 2008. Dette bes sendt departementet innen 10. januar 2008. Vi ber om at budsjettet spesifiseres slik at det er mulig å følge utgiftsutviklingen fra 2007 til 2008 for ulike utgiftsområder (driftsutgifter for sekretariatet, styringsgruppen, evaluering mv.). På tilsvarende måte som for 2007, forutsetter departementet at bevilgningen i 2008 disponeres på en måte som gjør at det ikke genereres økte utgiftsbehov for påfølgende år. Vi minner ellers om at det ikke kan gjøres bindende disposisjoner eller vedtak på bakgrunn av bevilgningsforslaget i St.prp. nr. 1 (2007-2008) før Stortinget har gjort endelig vedtak om statsbudsjettet for 2008.

Budsjettforslag for reformens videreføring i 2009 bes også sendt departementet innen 10. januar 2008. Dersom Kirkerådet på forhånd ønsker å drøfte opplegg for reformens videreføring i 2009 før forslaget sendes, ber vi Kirkerådet ta kontakt for avtale om et møte.

2.2.6 Kommentar til kap. 340 post 76 Tilskudd til forsøks- og utviklingstiltak i kirken

I St.prp. nr 1 (2007-2008) foreslås det bevilget 4,0 mill. kroner under denne posten. Som følge av at enkelte forsøks- og utviklingstiltak som det gis tilsagn om støtte til ikke vil kunne gjennomføres i løpet av budsjettåret, er det i budsjettproposisjonen foreslått at ubenyttet beløp under posten skal kunne overføres fra ett budsjettår til neste. I postomtalen heter det dessuten at Kirkerådet skal forvalte midlene i nært samarbeid med KA. Som i 2007 skal 1 mill. kroner av bevilgningen avsettes til kompetanse-utviklingstiltak for kirkelig ansatte og valgte medlemmer av fellesråd og menighetsråd.

Målsettingen med tilskuddet er å stimulere til omstillingsprosesser og prosjekter som kan virke effektiviserende og kostnadsbesparende for kirkesektoren, med særlig vekt på omstillings- og endringsprosesser som sikter mot større og mer robuste kirkelige forvaltningsenheter. I St. prp. nr 1 (2007-2008) heter det følgende om målsettingen med tilskuddet.

”Det er knyttet særlige utfordringer til kirkeforvaltningen i de minste kommunene. Tilskuddet skal derfor i særlig grad innrettes mot de deler av kirkeforvaltningen som er svakest utbygget, med vekt på å prøve ut nye samordnings- og samarbeidsformer mellom to eller flere fellesråd. Forsøk som omfatter fellesråd i små kommuner skal ha prioritet.

For å fremme en mer hensiktsmessig organisering av kirkeforvaltningen, kan departementet etter kirkeloven § 5 godkjenne forsøk med en annen organisering, oppgavefordeling og sammensetning av soknets organer enn det som følger av kirkelovens bestemmelser. Ved denne adgangen vil det kunne høstes erfaringer med mer vidtrekkende forsøk, samarbeids- og organisasjonsformer enn det som kirkeloven ellers gir anledning til, bl.a. gjennom et kirkelig interkommunalt samarbeid. Bl.a. KA arbeider med å utrede premisser og modeller for denne typen forsøk i kirken, i stor grad etter mønster fra kommunesektoren. Tilskuddet under posten vil kunne anvendes også til denne typen forsøk.

Hoveddelen av bevilgningen vil bli benyttet til stimuleringsiltak til lokale forsøk som nevnt over. En del av midlene vil avsettes også til sentral rådgivning, evaluering, erfaringsspredning m.m.”

Som tidligere forutsetter departementet at omstillingsprosesser og prosjekter utformes slik at de ikke bryter med grunnleggende prinsipper i dagens kirkeordning. Det er ellers påpekt, både fra Kirkerådet og KA, at det vil være av stor betydning at prosjekter som mottar støtte, blir evaluert og at erfaringene fra prosjektene blir gjort tilgjengelig for andre. Vi legger til grunn at dette hensynet ivaretas, og at igangsatte prosjekter kan ferdigstilles på forsvarlig måte. Med bakgrunn i den betydning departementet tillegger slike stimuleringsiltak, ber vi om at foreløpige planer for bruken av midlene i 2008 forelegges departementet så snart disse foreligger, men senest 1. februar 2008.

Når det gjelder rapporteringen om anvendelsen av bevilgede midler, ber vi om at Kirkerådet forestår den samlede rapporteringen til departementet. Rapporteringen bør inneholde en kort beskrivelse av tiltakene det er gitt midler til, samt en vurdering av eventuelle effektivitetsgevinster som tiltakene genererer. Vi antar det er naturlig at rapporteringen inntas i Kirkerådets årsmelding, men også annen rapporteringsform kan vurderes. Foreløpig settes fristen til 1. mars 2009.

2.3 Kap. 3340 Kirkelig administrasjon

Inntektskapitlet skal benyttes ved innbetaling av ulike refusjoner, kursavgifter mv. ved salg av materiell, publikasjoner eller ved andre inntektsbringende aktiviteter/tjenester.

Inntektskravet under kap. 3340, post 01 Ymse inntekter, gjelder både for salg av egenprodusert materiell og for visse typer refusjoner. Kap. 3340, post 01 vil bl.a. også være aktuell for tilskudd (refusjon) fra Opplysningsvesenets fond, dersom Kirkerådet har ført utgifter under kap. 340, post 01 ved gjennomføring av felleskirkelige tiltak finansiert av fondsavkastningen, jf. også omtalen av felleskirkelige tiltak under pkt. 2.4 Opplysningsvesenets fond.

Kirkerådet må vurdere mulighetene for å kreve refundert – helt eller delvis – reise- og oppholdsutgifter som de tilsatte har ved gjennomføring av reiseoppdrag som er rekvirert av andre. Slik refusjon skal i tilfelle også inntektsføres på kap. 3340, post 01.

Når det gjelder fullmakter, bl.a. bruk av merinntekter, vises det til vedlegg 1. For øvrig vises til den alminnelige merinntektsfullmakt som gjelder ved refusjoner postert til inntekt for post 15 Refusjon arbeidsmarkedstiltak, post 16 Refusjon fødsels- og adopsjonspenger og post 18 Refusjon av sykepenger.

2.4 Opplysningsvesenets fond

2.4.1 Tilskudd fra fondet til felleskirkelige tiltak

Tilskuddet til felleskirkelige tiltak i 2008 er budsjettert med 25,5 mill. kroner, dvs. samme beløp som i 2007, jf. omtalen av Opplysningsvesenets fond i budsjettproposisjonen side 180-184. Av dette stilles som nevnt kr 23 500 000 til disposisjon for Kirkerådet i 2008, jf. foran under del I og departementets tildelingsbrev 9. november 2006. Som for 2007 skal det av tilskuddet bl.a. dekkes kontingentutgifter til økumeniske organisasjoner.

Når det gjelder rapportering om bruken av tilskuddet, viser vi til våre brev av 26. oktober og 28. juni d.å.

2.4.2 Lån i Opplysningsvesenets fond

Kirkerådet har fullmakt til å behandle og innvilge lån i Opplysningsvesenets fond. Det vises til hovedinstruksen for Opplysningsvesenets fond § 2-2.

DEL IV RAPPORTERING MV

1. KRAV TIL ÅRSRAPPORT FOR 2008

1.1 Innledning

I henhold til økonomiregelverket for staten skal virksomhetene ved utgangen av hvert budsjettår utarbeide en egen årsrapport, jf. pkt. 1.5.1 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Årsrapporten for 2008 skal som vanlig utarbeides som et eget dokument og sendes Kultur- og kirke departementet innen 1. mars 2009. Årsrapporten skal videresendes fra departementet til Riksrevisjonen og må derfor sendes både på papir og pr e-post til postmottak@kkd.dep.no.

For virksomheter under Kultur- og kirke departementet er det utarbeidet generelle retningslinjer for årsrapporteringen. Disse er inntatt i vedlegg 2, Krav til årsrapport for 2008. Vi ber spesielt om at det legges merke til kravene om redegjørelse på integrerings- og likestillingsområdet, jf. pkt. 3 og pkt. 4 i vedlegget. Når det gjelder kravene til årsrapport i vedleggets pkt. 2, er disse presisert nedenfor. Kirkerådet skal derfor rapportere på grunnlag av disposisjonen som følger under pkt. 1.2 Disposisjon for rapporteringen.

Når det gjelder rapporteringen av årsregnskapet for 2008, vil departementet som tidligere be om at denne rapporteringen skjer i januar 2009. Den skal derfor ikke inngå i den ordinære årsrapporten for 2008.

1.2 Disposisjon for rapporteringen

For hvert av resultatmålene 2.1 til 2.8 ber vi om at det blir avgitt rapport i henhold til følgende struktur:

- I. En tilstandsvurdering der Kirkerådet vurderer graden av måloppnåelse i forhold til vedkommende resultatmål, gjerne ved å vise til statistiske sammenhenger.
- II. Kirkerådets egne strategier, planer og tiltak i forhold til resultatmålet
- III. Behovet for eventuelle endringer av Kirkerådets strategier, planer og tiltak i forhold til resultatmålet

For ordens skyld ber vi om at det aktuelle resultatmålet gjengis som overskrift når det rapporteres på punktene I - III.

Departementet kan komme til å be om særskilt rapportering på enkelte av resultatmålene. Vi vil i tilfelle komme tilbake med nærmere retningslinjer på dette senere.

1.3 Tilstandsrapport for Den norske kirke

I tillegg til den ordinære årsrapporten vil departementet som tidligere år be om at Kirkerådet utarbeider en tilstandsvurdering for Den norske kirke med vekt på hovedutfordringer. Denne bør bl.a. basere seg på materiale fra bispedømmenes årsrapporter, kirkestatistikk som KIFO og SSB samler inn. Departementet ber om å få tilstandsvurderingen sendt innen 1. mai 2008.

2. MØTEPLAN

Den årlige samtalen mellom departementet og Kirkerådet vil som vanlig finne sted om våren, der bl.a. Kirkerådets leder og direktør ventes å delta. Viktige bakgrunnsdokumenter for samtalen vil være Kirkerådets årsrapport, tilstandsvurderingen for Den norske kirke og departementets tildelingsbrev for 2008. Kirkerådets planer og strategier vil også bli gjennomgått.

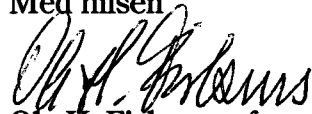
Møtet er berammet til torsdag 8. mai 2008 kl. 1000-1500. Vi ser gjerne at møtet avholdes i Kirkens Hus. Nærmere opplegg for samtalen vil bli meddelt senere.

For øvrig inviterer vi Kirkerådets direktør til å delta under de årlige samtalene med representanter fra de enkelte bispedømmene, jf. departementets foreløpige tildelingsbrev til bispedømmene, hvor tid og sted foreløpig er angitt. Det kan komme endringer i disse.

Tildelingsbrevet er sendt til Kirkerådet i fem eksemplarer. Flere eksemplarer kan eventuelt ettersendes. Vi ber om at brevet blir gjort kjent blant de tillitsvalgte, jf. Hovedavtalen § 11.

Eventuelle kommentarer til tildelingsbrevet bør være departementet i hende innen 15. desember d.å.

Med hilsen



Ole H. Fisknes e.f.
ekspedisjonssjef



Jørn Hagen
avdelingsdirektør

Kopi: Riksrevisjonen seksjon 1.6
SSØ Tromsø
Bispemøtet
Opplysningsvesenets fond
KA

BUDSJETTFULLMAKTER FOR 2008

Sentrale bestemmelser om budsjettering, budsjett disponering og økonomiforvaltning i statlige virksomheter er samlet i Finansdepartementets "Veileder i statlig budsjettarbeid" som er tilgjengelig elektronisk på Finansdepartementets hjemmesider. Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet er omtalt i Finansdepartementets rundskriv R-110/2005 av 05.12.2005, jf. Kultur- og kirke departementets brev av 12.12.2005 om ovennevnte.

For 2008 gjelder følgende budsjettfullmakter for virksomhetene under Kultur- og kirke departementet:

1. Overskridelse av driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Virksomhetene kan overskride driftsbevilgningene mot tilsvarende merinntekter slik det framgår av oversikten nedenfor, jf. *St. prp.nr. 1 (2007-2008)*:

overskride bevilgningen under:	mot tilsvarende merinntekter under:
kap. 300, post 01	kap. 3300, post 01
kap. 305, post 01	kap. 3305, post 03
kap. 305, post 21	kap. 3305, post 07
kap. 320, post 01	kap. 3320, postene 01 og 03
kap. 322, post 01	kap. 3322, post 01
kap. 323, post 01	kap. 3323, post 01
kap. 324, post 01	kap. 3324, post 01
kap. 325, post 01	kap. 3325, post 01
post 21	post 02
kap. 326, post 01	kap. 3326, post 01
post 21	post 02
kap. 328, post 01	kap. 3328, post 01
post 21	post 02
kap. 329, post 01	kap. 3329, post 01
post 21	post 02
kap. 334, post 01	kap. 3334, post 01
post 21	post 02
kap. 340, post 01	kap. 3340, post 01
post 21	post 02
kap. 341, post 01	kap. 3341, post 01
post 21	post 02
kap. 342, post 01	kap. 3342, postene 01 og 04

Dersom inntektene under de ovennevnte inntektspostene blir mindre enn budsjettet, innebærer dette at rammen under de aktuelle utgiftspostene må reduseres tilsvarende mindreinntekten.

Bevilgningen under post 21 kan bare benyttes i den grad det kan skaffes oppdragsinntekter.

2. Nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Virksomhetene kan benytte nettobudsjettering under post 01 Driftsutgifter ved utskifting av utstyr. Adgangen til å nettoføre inntekter ved utskifting av utstyr er begrenset til inntil 5 pst. av bevilgningen under post 01.

3. Omdisponering mellom poster på budsjettet for statlige virksomheter

Virksomhetene kan gis adgang til å omdisponere inntil 5 pst. av bevilgningen under post 01 Driftsutgifter til investeringer under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, *kan overføres*. Slik omdisponering av midler skal godkjennes av departementet i hvert enkelt tilfelle. Før omdisponering kan foretas må derfor virksomhetene sende søknad om slik omdisponering til Kultur- og kirke departementet.

4. Overskridelse mot innsparing i senere budsjett-termin

Virksomhetene kan gis adgang til å overskride driftsbevilgningen under post 01 Driftsutgifter med inntil 5 pst. til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i løpet av de tre påløpende budsjett-terminene. Slik overskridelse skal godkjennes av departementet i hvert enkelt tilfelle. Før overskridelse kan foretas må derfor virksomhetene sende søknad om slik overskridelse til Kultur- og kirke departementet.

5. Inngåelse av leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester

Virksomhetene kan inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret når avtalene gjelder virksomhetens ordinære drift og utgiftene kan dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå i avtaleperioden.

6. Overføring av budsjettmidler mellom statlige virksomheter

Overføring av budsjettmidler fra en virksomhet til en annen virksomhet kan skje ved at det overføres midler til mottakende virksomhets konto, eller ved at mottakende virksomhet får belastningsfullmakt, jf. Finansdepartementets rundskriv R-111/05 av 21.12.2005. Dersom det benyttes fullmakt, skal fullmakten alltid gis til virksomheten, og ikke til en eller flere personer.

Kopi av fullmakten sendes Kultur- og kirke departementet v/Administrasjons- og økonomiavdelingen.

7. Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste

Overføring av ubrukt driftsbevilgning (postene 01 og 21) fra ett år til neste skal godkjennes av Finansdepartementet. Virksomhetene sender eventuell søknad om overføring av ubrukt driftsbevilgning til Kultur- og kirke departementet i samsvar med

de frister som blir fastsatt senere i eget rundskriv til virksomhetene om statsregnskapet for 2008.

8. Tilsetting av personale i statlige virksomheter

Jf. Statens personalhåndbok

Myndigheten til å tilsette virksomhetsleder ligger i Kultur- og kirkedepartementet. For øvrige stillinger er tilsettingsmyndigheten lagt til virksomhetene (tilsettingsråd/styrer). Unntatt fra dette er likevel virksomheter uten styre/tilsettingsråd. For disse virksomhetene ligger tilsettingsmyndigheten i Kultur- og kirkedepartementet.

9. Opprettelse og inndragning av stillinger

Den enkelte virksomhet kan selv opprette og inndra stillinger på bestemte vilkår.

9.1 Opprettelse av stillinger

Det kan opprettets stillinger under forutsetning av at:

- virksomheten har budsjettmessig dekning for de lønns- og driftskostnader som tilsettingen medfører innenfor den tildelte budsjettammen under post 01
- virksomheten kan dekke de lønns- og driftskostnader som tilsettingen medfører innenfor en realistisk forventning om hva driftsbudsjettet vil bli i de påfølgende år
- tilsettingen er i tråd med de føringer/forutsetninger for øvrig som er omtalt i dette tildelingsbrevet
- tilsettingen ligger innenfor rammene av tjenestemannsloven
- det kun nyttes stillingskoder fra gjennomgående lønnsplaner eller egne etatsplaner
- lønnplassering av stillingen behandles i samsvar med hovedtariffavtalens bestemmelser, jf. særlig hovedtariffavtalens pkt 2.3.8 om kunngjøring av stilling.

9.2 Omgjøring av besatte stillinger

Jf. Statens personalhåndbok

Opphevelsen av Bevilgningsreglementets § 10 medfører ingen endringer i hovedtariffavtalens bestemmelser om omgjøring av besatte stillinger (også lederstillinger). Dette skjer som tidligere i årlige sentrale og lokale forhandlinger.

9.3 Inndragning av besatte stillinger

Forutsetningen for å kunne inndra en besatt stilling er at arbeidet faller bort. Vedtak om å inndra en besatt stilling må treffes skriftlig og skal inneholde:

- beskrivelse av stillingens arbeidsoppgaver og status (fast/midlertidig)
- begrunnelse for inndragningen - tas med både i oppsigelsesvedtaket og i underretningen til den tjenestemann som sies opp
- Kultur- og kirkedepartementet skal orienteres om vedtaket.

Det vises ellers til pkt. 3 i Planleggings- og samordningsdepartementets PM 20/97 av 29. september 1997, samt reglene i tjenestemannsloven og Hovedavtalen.

9.4 Omplussing av stillinger

Bispedømmerådene har fullmakt til å omplussere stillinger innen bispedømmet ved ledighet. Det må imidlertid innhentes uttalelse fra de instanser som berøres av vedtaket, jf. kirkelovens § 11, og gjennomføres drøftinger med vedkommende tjenestemannsorganisasjon, jf. Hovedavtalens § 12.

Dersom omplussing av en stilling får konsekvenser for den framtidige disponeringen av en prestebolig tilhørende Opplysningsvesenets fond, må saken på forhånd avklares med fondet.

9.5 Fullmakter

Opprettelse av lederstillinger på kontorsjefnivå eller høyere, jf. lønnsplanene 90.100, 90.103, 90.303 og 09.840, og opprettelse av stillinger som forsker, prosjektleder eller utredningsleder, jf. lønnsplanene 90.400, 90.510 og 90.520, skal forelegges Kultur- og kirkedepartementet.

Virksomheter som er egne forhandlingssteder etter Hovedtariffavtalen i staten

Opprettelse av stillinger som avdelingsdirektør eller høyere skal forelegges Kultur- og kirkedepartementet.

10. Lønnsfastsetting av stillinger

Kultur- og kirkedepartementet fastsetter lønn for de stillinger der tilsetningsmyndigheten er lagt til Kultur- og kirkedepartementet.

Bispedømmerådene fastsetter lønn for stillinger ved bispedømmekontorene med unntak av stillingen som direktør.

For øvrige stillinger er lønnsfastsettingen lagt til den enkelte virksomhet, jf. hovedtariffavtalens pkt. 2.3.8.

KRAV TIL ÅRSRAPPORT FOR 2008

Årsrapporten for 2008 skal utarbeides med utgangspunkt i de krav som er stilt i det foreløpige/endelige tildelingsbrevet. Årsrapporten skal inneholde:

- regnskap for 2008
- forklaring av avvik i regnskapstallene i forhold til tildelt budsjettramme for 2008
- redegjørelse for måloppnåelse og for utviklingen i forhold til de strategier, hovedprioriteringer og eventuelle satsingsområder som er omtalt i det foreløpige/endelige tildelingsbrevet
- redegjørelse for oppnådde resultater i forhold til de resultatmål som er omtalt i det foreløpige/endelige tildelingsbrevet
- redegjørelse for forvaltningen av midler under tilskuddsordninger dersom virksomheten forvalter slike ordninger
- redegjørelse for forvaltningen av midler til tilskudd som ikke inngår i tilskuddsordninger (enkelttilskudd) dersom virksomheten forvalter slike midler
- oversikt over uerholdelige fordringer og avskrivninger av krav
- redegjørelse om iverksetting av etiske retningslinjer for statstjenesten
- redegjørelse om integrering/inkludering av personer med innvandrerbakgrunn
- redegjørelse om likestilling
- redegjørelse for virksomhetens miljøarbeid.

1. Årsregnskap

Regnskapstallene skal som tidligere presenteres i henhold til gjeldende kontoplan for statsregnskapet og omfatte virksomhetens samtlige utgifter og inntekter. Nærmere orientering om rapportering til statsregnskapet for 2008 vil bli gitt høsten 2008 i departementets årlige rundskriv om innrapportering til det sentrale statsregnskapet.

Forklaring av avvik i regnskapstallene i forhold til tildelt budsjettramme må presenteres med tanke på at departementet skal benytte materialet i sine forklaringer til statsregnskapet overfor Riksrevisjonen. Regnskapstall og forklaringer må omfatte samtlige budsjettmidler som virksomheten har fått stilt til disposisjon i løpet av året.

2. Resultatrapport

Kultur- og kirke departementet skal rapportere til Stortinget om oppnådde resultater i 2008 gjennom budsjettproposisjonen for 2010. Virksomhetenes resultatrapportering for 2008 vil danne grunnlag for denne rapporteringen. Resultatrapporteringen er også et viktig grunnlag for departementets formulering av mål- og resultatkrav for kommende år. Virksomhetene må derfor legge vekt på å framskaffe og presentere data for oppnådde resultater i forhold til de mål som er trukket opp i det foreløpige/endelige tildelingsbrevet for 2008.

De statlige virksomhetene varierer etter størrelse, formål, funksjon og egenart. Pkt. a.- c. nedenfor vil derfor i ulik grad komme til anvendelse, avhengig av den aktuelle virksomheten.

Virksomhetens rapport for 2008 skal inneholde:

- a. Kortfattet omtale av virksomhetens samlede aktivitet i 2008 med vekt på omtale av oppnådde resultater i forhold til de strategier, hovedprioriteringer og satsingsområder som er trukket opp i det foreløpige/endelige tildelingsbrevet for 2008.
- b. Omtale av virksomhetens oppnådde resultater i 2008 i forhold til de resultatmål som er trukket opp i det foreløpige/endelige tildelingsbrevet for 2008. Omtalen må utarbeides med utgangspunkt i de tilhørende resultatindikatorer. Det må også gis en kortfattet omtale av de konkrete tiltak som virksomheten har iverksatt i 2008 for å nå de fastsatte resultatmålene for 2008. Omtalen begrenses til tiltak som er sentrale for mål- og resultatoppnåelsen.
- c. Omtale av aktiviteter i 2008 som det er knyttet spesielle forutsetninger til når det gjelder disponeringen av budsjetttrammen, jf. budsjettproposisjonen og det foreløpige/endelige tildelingsbrevet for 2008.

Omtalen må inneholde både tekstomtale og tabelloversikter som dokumenterer de resultater som virksomheten har oppnådd. Det må benyttes tallmateriale som i størst mulig grad sier noe om virksomhetens ressursutnyttelse. Tabelloversikter utarbeides med sammenlignbare tall for 2007 og 2008 med tilhørende plantall for 2009.

De tiltakene som er gjennomført, men som ikke har gitt de forutsatte resultater, må også omtales. For slike tiltak må det gis opplysning om hvorfor målet ikke er nådd, hvilke ressurser/tiltak som må settes inn i 2009 og/eller senere for at målet skal nås.

Dersom det er avvik mellom regnskap og bevilgning, må dette kommenteres nærmere.

3. Integrering/inkludering av personer med innvandrerbakgrunn

Regjeringen har bestemt at statlige virksomheter skal rapportere om arbeidet med integrering/inkludering av personer med innvandrerbakgrunn. På denne bakgrunn må virksomheten rapportere følgende i årsrapporten for 2008:

- antall og andel (i pst.) ansatte (faste og midlertidige stillinger) med innvandrerbakgrunn i virksomheten pr. 01.01.2008
- virksomhetens mål i 2008 for rekruttering av personer med innvandrerbakgrunn
- antall og andel ansatte med innvandrerbakgrunn pr. 01.01.2009.

Person med innvandrerbakgrunn skal defineres som:

- person med to utenlandsfødte foreldre som har innvandret til Norge
- person som er født i Norge med to foreldre som er født i utlandet.

4. Likestilling

Offentlige myndigheter er i henhold til likestillingslovens § 1a pålagt å arbeide aktivt for å fremme likestilling, samt å redegjøre for arbeid og status på dette området. Virksomheten må derfor redegjøre for arbeidet med likestilling og status for dette arbeidet i 2008. Redegjørelsen må bl.a. inneholde følgende oversikt:

	Totalt		Lederstillinger		Øvrige stillinger	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Kjønnsfordeling - alle ansatte (<i>i pst.</i>)						
Kjønnsfordeling - heltidsansatte (<i>i pst.</i>)						
Kjønnsfordeling - deltidsansatte (<i>i pst.</i>)						
Gjennomsnittslønn (<i>i 1 000 kr</i>)						

**RETNINGSLINJER FOR ØKONOMIFORVALTNING OG KONTROLL FOR
TILSKUDDSMOTTAKERE SOM FÅR TILDELT STATSTILSKUDD FRA
KULTUR- OG KIRKEDEPARTEMENTET I 2008**

Fastsatt av Kultur- og kirkedepartementet 27.06.2007

1. Generelt

Kultur- og kirkedepartementet vil presisere overfor tilskuddsmottakerne at de ulike lover og forskrifter som gjelder for den enkelte selskapsform, må følges nøye. Vi viser spesielt til lov av 13. juni 1997 nr. 44 om aksjeselskaper (aksjeloven), lov av 15. juni 2001 nr. 59 om stiftelser, lov av 21. juni 1985 nr. 83 om ansvarlige selskaper og kommandittselskaper (selskapsloven), lov av 17. juli 1998 nr. 56 om årsregnskap m.v. (regnskapsloven) og lov av 15. januar 1999 nr. 2 om revisjon og revisorer (revisorloven).

2. Departementets kontrolladgang

Departementet vil for øvrig vise til det generelle pålegg Stortinget har gitt forvaltningen om å føre kontroll med tilskudd til "offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll", jf. § 10 2.ledd i Stortingets bevilgningsreglement. Bestemmelsen lyder:

"Ved tilskudd eller lån til offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll, skal det tas forbehold om adgang for tilskuddsforvalteren til å føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene."

3. Mottakere av årlige faste tilskudd

For tilskuddsmottakere som mottar årlige tilskudd, gjelder følgende:

3.1 Styrets, ledelsens og revisors ansvar

Ledelsen og styret plikter å påse at forvaltningen av institusjonen/organisasjonen til enhver tid skjer i samsvar med gjeldende lover og forskrifter. Vi vil spesielt peke på styrets oppgave som det ansvarlige organ for institusjonens/organisasjonens forvaltning. Har institusjonen/organisasjonen en administrerende direktør eller daglig leder, skal denne forestå den daglige ledelse i samsvar med gjeldende lover og forskrifter og etter retningslinjer og pålegg fra styret. Styret har en særskilt plikt til å påse at bokføring og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll. Denne interne kontrollen kan ikke erstattes av den revisjon som utføres av den eksterne revisor.

Kultur- og kirkedepartementet vil generelt presisere nødvendigheten av å ha løpende oversikt over den økonomiske situasjon slik at forholdet mellom budsjetterte og faktiske utgifter og inntekter til enhver tid er under kontroll. Som grunnlag for denne kontrollen forutsettes det at institusjonen/organisasjonen setter opp et arbeidsbudsjett der samtlige kostnader og inntekter innarbeides så snart størrelsen på statstilskuddet er meddelt fra departementet. Departementet vil videre presisere behovet for at det avsettes tilstrekkelige midler til fri egenkapital som sikkerhet mot uforutsette kostnads- og inntektsvingninger.

Når det er bestemt i tilskuddsbrevet, skal arbeidsbudsjettet oversendes Kultur- og kirke departementet.

Departementet vil spesielt understreke behovet for en realistisk budsjettering av egeninntekter. Et eventuelt underskudd må dekkes gjennom overføringer fra fri egenkapital eller over driftsbudsjettet i påfølgende budsjettår.

Styret har i tillegg en særskilt plikt til å påse at virksomheten drives i samsvar med de forutsetninger for statens tilskudd som er trukket opp i tilskuddsbrevet.

3.2 Krav til regnskap og regnskapsavleggelse

Institusjoner/organisasjoner som mottar statstilskudd, skal oversende revisorbekreftet regnskap til departementet/tilskuddsforvalteren så snart som mulig og senest innen 30. juni året etter at tilskudd er mottatt. Regnskapet skal sendes inn i to eksemplarer. Region-, landsdels- og knutepunktinstitusjoner skal i tillegg sende løpende regnskapsrapportering i løpet av året etter særskilte regler trukket opp i tilskuddsbrevet.

I forbindelse med avleggelsen av årsregnskapet vil vi særlig minne om:

1. Alle offentlige tilskudd skal spesifiseres i regnskapet med beløp og tilskuddsyterens navn. Dette gjelder også fylkeskommunale og kommunale tilskudd.
2. Funksjonsdeling institusjoner og museer under kap. 322, postene 73 og 77 og kap. 328, post 70 skal kommentere vesentlige avvik mellom arbeidsbudsjett og regnskap.
3. Når tilskuddet er kr 400 000 eller høyere skal regnskapet også revideres av statsautorisert eller registrert revisor. Unntatt fra dette kravet er institusjoner/-organisasjoner som benytter kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan.
4. Revisjonsberetning må legges ved regnskapet. Beretningen må være undertegnet.
5. Regnskapet må underskrives av virksomhetens styre/ledelse (gjelder alle tilskuddsmottakere).

Det kreves ikke at regnskapet er bekreftet av revisor når tilskuddet er under kr 400 000. Regnskap for tilskudd under dette beløpet skal oversendes departementet innen 1. mars.

Regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløpet, skal oppbevares i henhold til bestemmelsene i regnskapsloven.

3.3 Protokoll fra generalforsamling

Tilskuddsmottakere som er aksjeselskap med statlig eierandel på 50 pst. eller mer, skal sende underskrevet protokoll fra generalforsamlingen til Kultur- og kirke departementet innen én uke etter at generalforsamlingen er avholdt.

Tilskuddsmottakere som er aksjeselskap med statlig eierandel på mindre enn 50 pst. skal sende underskrevet protokoll fra generalforsamlingen til Kultur- og kirke departementet så snart som mulig etter at generalforsamlingen er avholdt.

3.4 Praktisering av retningslinjene

Departementet forutsetter at institusjonens/organisasjonens revisor blir gjort kjent med disse retningslinjene.

4. Mottakere av ikke-faste tilskudd (engangstilskudd)

For tilskuddsmottakere som mottar engangstilskudd, gjelder følgende:

4.1 Mottakere av rundsum-tilskudd

Tilskuddsmottaker skal så snart som mulig, og senest tre måneder etter at tiltaket/prosjektet er avsluttet, oversende departementet/tilskuddsforvalteren rapport om at tiltaket/prosjektet eller den generelle aktiviteten som tilskuddet skulle finansiere/delfinansiere, er gjennomført.

For tilskudd over kr 200 000 skal det sammen med rapporten sendes inn regnskap for disponeringen av tilskuddet. Regnskapet skal være undertegnet av tilskuddsmottaker og være revidert av statsautorisert eller registrert revisor. Unntatt fra dette kravet er institusjoner/organisasjoner som benytter kommunerevisjonen eller annet offentlig revisjonsorgan.

For tilskudd under kr 200 000 skal det sammen med rapporten sendes inn regnskaps-oversikt for disponeringen av tilskuddet, undertegnet av tilskuddsmottaker. Det kreves ikke at regnskapsoversikten er bekreftet av revisor.

4.2 Mottakere av tilskudd med avregning (tilskudd der tilskuddets størrelse fastsettes som del av et budsjett eller faktisk regnskap)

For tilskudd som gis i form av hel eller delvis dekning av budsjetterte utgifter skal det sendes inn regnskap så snart som mulig, og senest tre måneder etter at tiltaket/prosjektet er avsluttet. Regnskap for tilskudd over kr 100 000 skal ha attestasjon fra statsautorisert eller registrert revisor der det skal framgå om de faktiske utgiftene svarer til de budsjetterte utgiftene.

For tilskudd som gis i form av hel eller delvis dekning av regnskapsførte utgifter skal det sendes inn regnskap. Regnskap for tilskudd over kr 100 000 skal ha attestasjon fra statsautorisert eller registrert revisor.

5. Tilbakebetaling av tilskudd

5.1 Mottakere av faste årlige tilskudd - jf. pkt. 3

Faste årlige tilskudd gis som rundsumtilskudd (rammetilskudd) til det formål og på de premisser som er angitt i tilskuddsbrevet. Eventuelt ubenyttet tilskudd kan benyttes i senere budsjettermin.

Dersom tilskuddsmottaker akkumulerer overskudd over flere år gjennom mindre aktivitetsnivå enn det som er forutsatt ved tildelingen av tilskudd, vil størrelsen på det årlige tilskuddet kunne bli revurdert.

5.2 Mottakere av ikke-faste tilskudd (engangstilskudd) - jf. pkt. 4

Rundsumtilskudd

Blir tilskuddet eller deler av tilskuddet ikke benyttet til det gitte formål, kan de overskytende midlene bli krevd tilbakebetalt. Tilskuddsmottaker plikter å gjøre Kultur- og kirke departementet/tilskuddsforvalter oppmerksom på slike forhold så snart som mulig og senest innen 1. november det året tilskuddet er mottatt.

Tilskudd mot avregning

Tilskudd mot avregning blir beregnet med en fastsatt prosentsats av budsjetterte/-regnskapsførte utgifter. Dersom de faktiske utgiftene har vært lavere enn budsjettert, vil de overskytende midlene bli krevd tilbakebetalt.

Tilbakebetaling av tilskudd

Ved tilbakebetaling av tilskudd skal midlene overføres til:

Kultur- og kirke departementet, Postboks 8030 Dep, 0030 OSLO
Bankkontonummer: 7694.05.00253

Det må framgå av innbetalingen hvilket kapittel- og postnummer midlene skal godskrives. Melding om tilbakeføring av midler med henvisning til kapittel- og postnummer, må også sendes til Kultur- og kirke departementet.

5.3 For alle typer tilskudd gjelder følgende:

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er blitt benyttet til det gitte formål, kan departementet/tilskuddsforvalter kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt. Dersom tilskuddsmottaker har mottatt tilskudd på bakgrunn av uriktige opplysninger, kan dette i særlige tilfelle rammes av bestemmelsene i straffelovens §§ 270-271.

6. Praktisering av retningslinjene

Dersom det oppstår tvil om praktiseringen av retningslinjene, bes departementet/-tilskuddsforvalteren kontaktet.

KRAV TIL INNHOLDET I TILSKUDDSBREV

Jf. Bestemmelser om statlig økonomistyring, kap. 6 Forvaltning av tilskuddsordninger, pkt. 6.3.3 Tilskuddsbrev

Det skal sendes tilskuddsbrev til hver enkelt tilskuddsmottaker. Tilskuddsbrevet med eventuelle vedlegg skal omtale:

- tilskuddsbeløp
- formål og hva slags tiltak midlene kan benyttes til
- utbetalingsordning
- eventuelle vilkår knyttet til bruken av midlene og eventuell frist for mottakeren til å akseptere vilkårene
- krav til rapportering
- kontrolltiltak som kan bli iverksatt, med henvisning til bevilgningsreglementets § 10 2. ledd
- mulige reaksjonsformer dersom mottaker ikke opptrer i samsvar med forutsetningene for tilskuddet.

Vedlagte Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt statstilskudd fra Kultur- og kirke departementet kan benyttes som mal for utarbeiding av vedlegg til tilskuddsbrevet. Det må vises til eventuelle vedlegg i tilskuddsbrevet.

Når det kreves revisorbekreftelse skal revisors ansvar for feilaktige eller mangelfulle opplysninger presiseres.

Dersom det stilles krav utover det som framgår av regelverket, bør det bes om skriftlig aksept fra tilskuddsmottaker om at vilkårene er godtatt før tilskuddet utbetales. Det minnes om at alminnelige forvaltningsrettslige regler innebærer at det må være saklig sammenheng mellom tilskuddet og de vilkår som stilles.