



## RETNINGSLINJER FOR TILSKUDD TIL STIFTELSEN KIRKEFORSKNING (KIFO)

( Kap. 1590, post 71 Tilskudd til kirkelige formål).

Fastsatt av Kirkerådet 14. mars 2013.

Stiftelsen Kirkeforskning ble stiftet i 1992 av Kirkerådet etter oppdrag fra Kirkemøtet (KM 11/92). Grunnkapitalen var på kr. 300 000.

Stiftelsen ble opprettet i 1993, i første omgang for en tre års prøveperiode..

Fra 2002 har stiftelsen mottatt tilskudd over Statsbudsjettet forvaltet av departementet.

Fra 2013 er ansvar for tildeling og oppfølging av statstilskuddet overført til Kirkerådet, jfr. i brev av 18. desember 2012 fra Fornyings- administrasjons- og kirke departementet. Kirkerådet er, som statlig forvaltningsorgan, underlagt regelverket for økonomistyring i staten. I disse bestemmelsene omtales viktige retningslinjer for tilskuddsforvaltningen. Det er med bakgrunn i disse utarbeidet retningslinjer for tilskuddsforvaltningen..

### 1. Målsettingen med tilskuddsordningen

Målsettingen med tilskuddet er å bidra med driftskapital for å stimulere til forsknings-, utrednings-, og utviklingsarbeid innenfor fagfeltene kirke, religion og livssyn, og å formidle forskning og forskningsresultater til menigheter, samfunnet og den offentlige debatt.

Stiftelsen Kirkeforskning (KIFO) er tilskuddsmottaker.

### 2. Kriterier for måloppnåelse

Måloppnåelse for tilskuddet til KIFO vurderes ut fra om oppnådde resultater er i samsvar med forutsetningene for tilskuddet og omfanget av aktiviteten.

### 3. Kunngjøring av tilskuddsordningen og krav om kunngjøringens innhold.

Tilskuddsordningen kunngjøres ikke på forhånd, da ordningen er beskrevet i Fornyings- administrasjons- og kirke departementet årlige budsjettproposisjon, og således øremerket til Stiftelsen Kirkeforskning. Tilskuddet fastsettes ved Stortingets budsjettbehandling, som meddeles Kirkerådet gjennom tildelingsbrev fra departementet.

### 4. Saksbehandling

KIFO utarbeider hvert år søknad til Kirkerådet om statstilskudd til arbeidet. I søknaden skal det redegjøres for utgiftsramme, finansiering mv. Tilsagnsbrev for ett år om gangen sendes KIFO så snart som mulig, fortrinnsvis innen 1. februar i budsjettåret.

Tilsagnsbrevet skal inneholde:

- organisasjonens navn, adresse og bankgironummer
- opplysninger om tilskuddets størrelse samt angivelse av tidspunkt for utbetaling av terminbeløp
- formålet for tilskuddet
- krav til rapportering

- krav til revisjon og regnskap herunder frist for innsendelse
- mulige reaksjonsformer dersom mottakeren ikke opptrer i samsvar med tildelingsbrevets skriftlige forutsetninger
- opplysninger om at Riksrevisjonen og Kirkerådet har adgang til å føre kontroll med at midlene nyttes etter forutsetningene.
- frist for innsendelse av budsjettforslag for neste år

### **5. Rapport fra tilskuddsmottaker**

Årsrapport og revidert årsregnskap fra KIFO sendes Kirkerådet innen 1. mars påfølgende år. Regnskapet skal være revidert.

### **6. Oppfølging og kontroll**

I

Tilsagnsbrevet fra Kirkerådet skal det tas forbehold om adgang for Kirkerådet og Riksrevisjonen til å føre kontroll med at midlene nyttes etter forutsetningene.

Rimelighets- og formaliakontroll skjer ved Kirkerådets gjennomgang av årsmelding og årsregnskap fra KIFO.

### **7. Evaluering**

For evaluering av tilskuddsordningen legges Direktoratet for økonomiforvaltning veileder om etablering og forvaltning av tilskuddsordninger i staten til grunn.

### **8. Ikrafttredden**

Retningslinjene gjelder fra 1. april 2013 og inntil videre.