

Mal for helhetlig menighetsplan

Malen blir utgangspunkt for et digitalt verktøy. I forbindelse med det digitale verktøyet vil det være et utviklingsarbeid med testing og utprøving som gjør at denne foreliggende malen vil kunne bli justert.

Innledning

En veiledningstekst som dette vil være synlig i det digitale verktøyet.

Å være menighet er å være kirke i et lokalsamfunn, av og for mennesker i soknet. På sitt sted bærer alle menigheter oppdraget med å feire gudstjeneste, drive undervisning, diakoni og misjon. Mal for helhetlig menighetsplan er et verktøy for å jobbe strategisk med å utvikle disse kjerneoppgavene og andre utadrettede aktiviteter i menigheten.

Å lage en helhetlig menighetsplan handler grunnleggende om å få fram kunnskap om menigheten og å anvende denne slik at menigheten kan bruke sine ressurser best mulig. Derfor er helhetlig menighetsplan bygget opp av en beskrivelse av lokalsamfunnet og særlige utfordringer der, av ressurser som menigheten har og av satsninger i planperioden.

Planen vedtas av menighetsrådet. Samtidig vil involvering gi økt eierskap til planen. En bred prosess som skaper engasjement, er et mål i seg selv. Menighetsrådet bør derfor la flest mulig i menigheten få være med i arbeidet med planen. Både ansatte, folkevalgte, frivillige og de øvrige medlemmene bør få gi innspill i prosessen. Aktuelle spørsmål kan være: Hva ønsker mennesker i soknet av menigheten? Hva er det viktigst å bruke ressurser på? Hvilke grupper har vi god kontakt med, hvem når vi ikke? Hva ønsker vi å videreutvikle i menigheten?

Vedtatt plan gjelder fram til og med 20XX

Andre dokumenter som er sentrale for menigheten

Her kan man laste opp andre sentrale dokumenter. Dette gjør at menighetens plan for trosopplæring og en eventuell plan for diakoni og plan for kirkemusikk kan ligge som eget dokument dersom menigheten ønsker det.

Automatisk generert informasjon om menigheten

Statistisk sentralbyrås tall på kommunenivå (tallene for fjoråret blir klare i mars/juni)

Generert fra Norsk senter for forskningsdata (tallene for fjoråret blir klare i oktober)

- Tall fra menighetens årsstatistikk. Hver menighet velger hvilke tall som skal vises i sin plan.

Medlemsregisteret (kontinuerlig oppdatert gjennom menighetenes registreringer i medlemsregisteret)

- Informasjon om soknet
- Antall medlemmer
- Medlemstall og alder

- Antall dåp
- Antall gravferd
- Antall vigslar
- Antall konfirmerte

Egen informasjon om soknet og lokalsamfunnet

Lokalsamfunn

En veiledningstekst som dette vil være synlig i det digitale verktøyet.

Kirke og menighet er alltid vevet inn i en sammenheng. Kirkelig arbeid, enten det handler om trosopplæring, diakoni, kultur, dialog, gudstjenesteliv, misjon eller andre deler av det å være menighet, er preget av sitt sted. Noe av soknet beskrives best med tall og statistikk. Andre deler handler om relasjoner, samarbeid, kultur og historie. Hvordan er forholdet mellom skolene, institusjonene og kirken? Hva særpreger kulturen i nærmiljøet? Er samfunnet flerspråklig og eller flerkulturelt? Hvilke lag og organisasjoner preger befolkningens fritid? Hva bruker folk fritiden sin til? Hvilke samlingssteder finnes i nærmiljøet? Hvilke grupper og personer er lite synlige i samfunnet?

[åpent tekstfelt]

Utfordringer

En veiledningstekst som dette vil være synlig i det digitale verktøyet.

I lokalsamfunnet kan noen utfordringer være særlig tydelige. De kan være generelle samfunnsutfordringer som økonomiske forskjeller, rusmisbruk, ensomhet eller lite tilbud til barn og unge, eller de kan være knyttet direkte til menighets rolle i lokalsamfunnet ved å handle om historiske konflikter, lite samarbeid mellom kirke og skole eller lav gudstjenestedeltakelse. Det kan være klokt å konsentrere planen om 3-5 utfordringer som menigheten ønsker å møte med aktiviteter.

[åpent tekstfelt]

Ressurser

En veiledningstekst som dette vil være synlig i det digitale verktøyet.

I enhver menighet finnes ressurser. Det er mulig å tenke en tredeling av disse.

For det første har soknet eiendeler, ved blant annet kirkebygget, andre bygg og økonomiske midler. Menigheten kan jobbe strategisk for å øke disse ressursene gjennom kontakt med kommunen, søknader om prosjektmidler og strategisk arbeid med givertjeneste. I en større sammenheng kan menigheten ha tilgang på bruk av ressurser som eies av andre, som bedehus, pilegrimsled eller steder særlig egnet for utegudstjeneste.

For det andre har soknet tilgang på menneskelige ressurser i form av ansatte og frivillige. Antall ansatte vil henge nært sammen med økonomiske midler, men frivillighetsressurser er mulig å utvikle. Hvis frivillige får oppgaver de er motiverte for og trives med, kan innsatsen bli større. Det kan være en nyttig prosess i utarbeidelsen av en plan å kartlegge hva mennesker med et engasjement for kirke og lokalsamfunn kan tenke seg å bidra med og så knytte dette opp til behovene. Et strategisk arbeid med organisering og oppfølging av frivillige kan ha konsekvenser for hvor mange som ønsker å bidra som frivillige i menigheten.

For det tredje kan menigheten ha tenkning, identitet og symboler som gjennom år er etablert som ressurser for arbeidet. God bruk av disse immaterielle ressursene kan styrke menighetens identitet. Herunder hører en eventuell visjon som menigheten har utarbeidet. Herunder hører også arbeid og refleksjoner som gjelder overordnet for menighetens arbeid. Dette kan være knyttet til inkludering og tilrettelegging, rekruttering, samisk kirkeliv, kjønn og likestilling og samarbeid med relevante aktører. Her hører også overordnede refleksjoner knyttet til barn og unge hjemme, blant annet hvordan man sikrer barn og unges medvirkning og hvordan man samvirker med hjemmet og familien.

[åpent tekstfelt]

Satsinger

En veiledningstekst som dette vil være synlig i det digitale verktøyet.

Utfordringene og ressursene som menigheten har beskrevet, er et godt utgangspunkt for å tenke strategisk om menighetens arbeid. Hvilke overordnede satsinger har menigheten for sitt arbeid i planperioden? Menigheten kan her knytte seg til satsinger nasjonalt eller i bispedømmet. Skal menigheten ha egne satsinger, er det viktig med en prosess som skaper eierskap i menigheten.

[åpent tekstfelt]

Aktiviteter

Felter (noen av disse vil være obligatoriske ved utfylling, andre vil være frivillige):

- Navn på aktivitet
- Målgruppens alder
- Hvordan jobbes det med frivillighet knyttet til aktiviteten?
- Hvordan jobbes det med kommunikasjon knyttet til aktiviteten?
- Tid for gjennomføring
- Kategorier som dekkes av aktiviteten
 - o Gudstjeneste
 - o Trosopplæring
 - o Musikk og kultur
 - o Diakoni
 - o Misjon
 - o Bibel-, bønne- eller samtalegrupper
 - o Undervisning-, samtale- eller fellesskapskvelder
 - o Barnehage/skole-kirke-samarbeid
 - o Pilegrim
 - o Samarbeid med andre institusjoner i lokalsamfunnet
 - o Økumenisk
 - o Digitalt
- Rapportering fra aktiviteten